



Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR)

NÚM. EXPEDIENT: 2024-027 TRASLLAT ENTRE EDIFICIS VHIR

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA-PROCEDIMENT OBERT**

SERVEI DE DESMUNTATGE, MUNTATGE I DE TRASLLAT DEL EQUIPAMENT DE LABORATORI I OFICINES ENTRE DIVERSOS EDIFICIS DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON - INSTITUT DE RECERCA (VHIR).

Clàusula 1. Objecte de la licitació.

L'objecte del present plec és descriure les característiques tècniques i logístiques per a la prestació del servei de desmuntatge, muntatge i de trasllat de l'equipament de laboratori i d'oficina entre diferents edificis de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron – Institut de Recerca (d'ara en endavant VHIR) garantint la reubicació de tots els elements al lloc i en la data establerta per a l'inici de l'activitat, segons calendari establert en aquest Plec de Prescripcions Tècniques i plànol de fases de trasllat de l'Annex 1. Aquest calendari és aproximat i, es pot modificar segons les prioritats de trasllat del VHIR en el moment d'inici del trasllat.

L'equipament a traslladar inclou mobiliari general, mobiliari clínic, documentació, pertinences, material fungible, material divers, equips de fred, reactius, mostres i equipament tècnic i científic.

L'equipament està ubicat a diferents edificis del VHIR i ha de ser traslladat a altres edificis del Campus Hospitalari Vall Hebron. Tots els transports es realitzaran dins del Campus Hospitalari Vall Hebron.

No es considera convenient la divisió de l'objecte del contracte en lots, atès que l'adjudicació a un únic licitador facilitarà la correcta execució de la prestació del servei des d'un punt de vista tècnic i organitzatiu. La divisió en lots suposaria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic, o que la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscarvar l'execució adequada del contracte.

La proposta de calendari d'execució s'ha dissenyat segons la ubicació actual de cada grup de recerca/unitat de manera que l'ordre cronològic dels treballs s'estableix en funció de l'edifici d'origen i no en funció de la ubicació final.

Clàusula 2. Valor Estimat del Contracte (VEC) i Pressupost Base de Licitació

2.1.- En aquesta licitació el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte no coincideixen.

El pressupost base de licitació màxim, s'estableix en **“CENT VINT-I-TRES MIL NOUCENTS-NOU EUROS I QUATRE CÈNTIMS” (123.909,04 €)**, que si li sumen l'import corresponent a l'IVA, **“VINT-I-SIS MIL VINT EUROS I NOARANTA CÈNTIMS” (26.020,90 €)** fa un total de **“CENT QUARANTA-NOU MIL NOU-CENTS VINT-I-NOU EUROS I NOARANTA-QUATRE CÈNTIMS ” (149.929,94 €)**.

El pressupost màxim s'ha calculat en atenció als metres quadrats a traslladar i a l'import de l'embalatge de trasllat.

Càlcul de l'import:

Concepte	Quantitat estimada	Preu unitari	Total
Trasllat (m2)	4.367 m2	27 €/m2	117.909,00 €
Capses petites	1.746 unitats	1,89 €/capsa	3.299,94 €
Capses grans	1.742 unitats	1,55 €/capsa	2.700,10 €

Així doncs, el licitador haurà de presentar una oferta per les capses d'embalatge i una oferta pel trasllat del cost m². El import total per fer la valoració econòmica sortirà per la suma de tots els productes de cada import unitari per la quantitat estimada.

(*) Preus que el licitador podrà millorar en la seva OFERTA ECONÒMICA – [SOBRE NÚM. 3.](#)

En el present supòsit, el valor estimat d'aquest contracte, serà de “CENT QUARANTA-VUIT MIL SIS-CENTS NOARANTA EUROS I VUITANTA-CINC CÈNTIMS” (148.690,85€), al qual, si se li suma l'import de “TRENTA-UN MIL DOS-CENTS VINT-I-CINC EUROS I VUIT CÈNTIMS” (31.225,08€), corresponent a l'IVA, suma un total de “CENT SETANTA-NOU MIL NOU-CENTS QUINZE EUROS I NOARANTA-TRES CÈNTIMS” (179.915,93€).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	123.909,04 euros
Possibles pròrrogues	00,00 euros
Possibles modificacions	24.781,81 euros
Total	148.690,85 euros

Import establert per modificacions:

S'estableix d'acord a l'article 204 de la L9/2017 la possibilitat de modificar el contracte a l'alça, i fins a un 20% del pressupost total màxim de licitació. Import que serà retribuït a l'empresa de la mateixa manera i sota les mateixes condicions que regules el present plec, prèvia presentació per part de l'adjudicatari de la factura.

Les causes de modificació del contracte poden ser:

- Increment dels espais a traslladar i/o increment de les caixes sol·licitades pel VHIR.

Clàusula 3. Durada del contracte i terminis d'execució.

Els serveis a contractar es prestaran durant un període màxim d' un any, a comptar des de la data de la signatura del contracte. Aquestes feines seran per fases i no ininterrompudament, el VHIR es compromet a agrupar els trasllats en les mínimes fases possibles.

Clàusula 4. Lloc d'execució.

Les tasques a desenvolupar es troben emplaçades al Vall d'Hebron Barcelona Hospital Campus, situat al Passeig de la Vall d'Hebron 119-129, amb codi postal 08035 de Barcelona.

Es realitzaran els trasllats, per fases, que poden no ser consecutives, entre diferents edificis del Campus:

Edifici d'Origen:

- Edifici Mediterrània
- Edifici Collserola
- Mòdul VHIR
- Edifici Hospital de la Dona
- Universitat Autònoma de Barcelona

Edificis de Destí:

- Nou edifici VHIR (actualment en última fase de construcció)
- Edifici Collserola

Clàusula 5. Generalitats del servei

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el personal necessari per a la prestació del servei, els vehicles, els equips, les eines i els mitjans auxiliars com grues, carros i carretes, palets, transpalets, plataformes elevadores i qualsevol altra mitjà necessari per poder dur a terme el servei contractat en el termini establert.

També s'haurà d'incloure tot el material d'embalatge pel correcte trasllat de l'equipament, incloent caixes de cartró de dues mides en els diferents processos de trasllat que s'executin, material d'identificació, plàstic de bombolles o similar, cinta adhesiva amb aplicador, bobina de paper kraft, mantes, cordes, subjeccions i d'altres mitjans necessaris.

A l'apartat següent es detalla el tipus d'equipament a traslladar. Per a cada tipologia d'equipament s'indica a grans trets el llistat d'equipament a traslladar a l'annex 1. No s'han quantificat els elements de "documentació i pertinences", "material fungible", "material

divers" i "reactius". El detall d'aquests elements s'haurà de comprovar a la visita obligatòria a les nostres instal·lacions. El nombre d'equips és estimat ja que cada laboratori presenta una casuística diferent.

Donada la complexitat dels moviments necessaris per al trasllat, la prestació del servei es realitzarà en fases successives durant el període d'execució del contracte. Aquesta programació és orientativa i pot patir variacions en l'ordre però no en la durada del trasllat.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a dur a terme totes les actuacions necessàries pel compliment del contracte i aquelles que siguin encomanades pel responsable de Serveis Generals i Infraestructures (d'ara en endavant SGI). Les principals tasques que haurà de realitzar l'adjudicatari es poden resumir en:

- Càrrega, transport i col·locació a ubicació final del mobiliari, equipament, capsos, documentació,... objecte de trasllat
- Embalatge del que sigui necessari
- En cas d'existir mobiliari o equipament amb sistemes de fixació, es realitzarà el desmuntatge i posterior muntatge a la nova ubicació

Els costos de tots els mitjans necessaris per a la realització dels trasllats objecte d'aquest plec es consideren inclosos en el pressupost.

En finalitzar els treballs de trasllat i muntatge, i en els casos que així sigui necessari, l'empresa adjudicatària recollirà els residus generats en el procés que seran reciclats o dipositats segons normativa ambiental vigent, al seu càrrec.

En general, tot l'equipament es traslladarà dins de caixes de cartró que subministrarà l'empresa adjudicatària a cada edifici de sortida. Necessitem capsos de dues mides diferents. Les mides aproximades de les caixes a subministrar seran les següents:

- Caixa petita: per empaquetar documentació i material pesat 36 X 30 X 40 cm.
- Caixa gran (més reforçada): per tot tipus de material que no hi càpiga a la capsa petita i que no sigui pesat 55 X 37 X 40 cm.

En qualsevol cas, les seves dimensions han de permetre la fàcil manipulació per part de l'usuari en el procés d'embalatge en origen i desembalatge a destí. Han de ser de material resistent que permeti empaquetar documentació i equipament/pertinences personals preservant la seva seguretat i funcionament. Les caixes disposaran d'un sistema d'identificació proposat pel VHIR que garanteix la traçabilitat del contingut durant tot el procés de trasllat. El subministrament de les caixes és farà amb una primera comanda a la signatura del contracte i posteriors comandes segons necessitats durant el període del trasllat.

El transport dels diferents elements a traslladar s'executarà mitjançant vehicles tancats i equipats, adaptats a les característiques de l'equipament a traslladar i amb tots els elements necessaris per protegir-los i traslladar-los correctament.

Clàusula 6. Tipologia de l'equipament a traslladar

A continuació es classifica l'equipament a traslladar en cinc grups i s'indiquen les principals característiques dels treballs a realitzar i els tipus d'equipament inclosos en cadascun d'ells.

L'empresa planificarà els treballs i recorreguts tenint en compte els circuits, accessos i sortides tant dels edificis d'origen com de destí i informarà de les actuacions necessàries per poder efectuar els moviments i girs per moure els equips d'un lloc a l'altre.

Grup 1_ Equipament general d'oficina

La prestació del servei associada al grup 1 inclou els treballs de desmuntatge des de l'espai d'origen, trasllat i muntatge del mobiliari a l'espai de destí del nou edifici de l'equipament següent:

- Mobiliari general (cadres, taules i armaris)
- Ordinadors, telèfons d'oficina i resta d'equips audiovisuals i petit material d'oficina/ofimàtica
- Petits electrodomèstics
- Documentació
- Material divers

Pel mobiliari general com per exemple cadres, taules i armaris que s'han de desmuntar i tornar a muntar al lloc de destí per part de l'empresa adjudicatària, no caldrà utilitzar caixes i s'hauran de traslladar degudament protegits per evitar qualsevol tipus de deteriorament.

Els ordinadors i la resta de material informàtic seran desmuntats i muntats pels servei informàtic del VHIR, i traslladats per l'adjudicatari. Els ordinadors (pantalles i torres) es traslladaran en caixes que garanteixin la seva seguretat.

Dins d'aquest grup s'inclou el trasllat de documentació de l'Arxiu ubicat al terrat de l'edifici Mediterrània. Tota la documentació estarà encaixada pels treballadors del VHIR. No inclou el desmuntatge i trasllat de les estanteries. Les mides aproximades de les capsos on està empaquetada la documentació són 30X38X44cm (subministrades pel VHIR). El nombre màxim de capsos de l'arxiu a traslladar és de 300 capsos. Aquest número és aproximat i pot variar segons les necessitats del VHIR.

Grup 2_ Equipament general de laboratori

La prestació del servei associada al grup 2 inclou els treballs de embalatge i trasllat des de l'espai d'origen d'equipament i documentació a l'espai de destí. L'equipament inclòs en aquest grup és el següent:

- Equipament petit de poata que es pot col·locar dins de capsos
- Equipament gran de poata de laboratoris i Core Facilities (Unitat d'Alta Tecnologia (d'ara en endavant UAT), Unitat de Cirurgia Experimental (d'ara en endavant ESU) i Biobanc) que no es pot col·locar dins de capsos. El detall d'ubicació i mides d'aquest equipament es pot trobar a l'annex 1.
- Material fungible
- Documentació
- Equips informàtics

S'estableix un rati de 40 capsos de cartró per cada laboratori de 50 m². Totes les caixes disposaran d'un sistema d'identificació proposat pel VHIR que garanteixi la traçabilitat del contingut durant tot el procés de trasllat.

Per l'equipament no encapsat, com centrífugues o equipament gran, l'empresa adjudicatària proposarà un sistema de transport degudament protegit per tal de garantir la instal·lació a la seva ubicació final.

Els ordinadors i resta de material informàtic dels laboratoris seran desmuntats i embalats pels investigadors del VHIR, traslladats per l'adjudicatari i muntats a destí pels servei informàtic del VHIR. Els ordinadors (pantalles i torres) es traslladaran en caixes que garanteixin la seva seguretat. L'adjudicatari haurà de subministrar aquesta tipologia de capsos.

El llistat orientatiu d'aquests equipaments, així com la ubicació i mides aproximades es poden trobar a l'annex 1 i es mostraran a la visita a les nostres instal·lacions. L'empresa adjudicatària haurà de garantir el transport de forma segura fins a la seva ubicació final seguint en tot moment les indicacions del responsable de SGI designat.

Grup 3_ Equipament laboratori d'alta complexitat

La prestació del servei associada al grup 3 inclou els treballs de embalatge i trasllat des de l'espai d'origen d'equipament d'alta complexitat i documentació a l'espai de destí. La majoria d'aquest equipament serà desmuntat i embalat per la casa comercial/treballadors del VHIR i estarà llest pel trasllat. Aquest equipament es troba allotjat als següents espais:

- Unitat d'Alta Tecnologia:

- Equipament sala Citometria
- Equipament sala Diagnòstic Molecular
- Equipament sala Genòmica
- Equipament sala Microscòpia
- Equipament sala Metabolòmica
- Unitat de Cirurgia experimental: equipament quirúrgic
- Sales de cultius comuns:
 - Campanes de bioseguretat
 - Incubadors
- Equips de protecció col·lectiva: Cabines bioseguretat/vitrines d'aspiració
- Equipament comú de grans dimensions
- Equipament d'alta complexitat de Laboratoris concrets

El llistat orientatiu d'aquests equipaments, així com la ubicació i mides aproximades es poden trobar a l'annex 1 i es mostraran a la visita a les nostres instal·lacions. Al ser equipament d'alta complexitat i de gran mida la empresa adjudicatària haurà de fer una proposta d'embalatge i garantir el seu transport de forma segura fins a la seva ubicació final seguint en tot moment les indicacions del responsable de SGI designat.

L'equipament del grup 3 serà desconnectat de les seves instal·lacions i degudament identificat per l'usuari de manera que l'empresa adjudicatària l'haurà de traslladar i ubicar exactament en el lloc indicat en el plànol de trasllat sent responsabilitat de l'usuari la nova connexió a les instal·lacions en l'espai de destí.

Grup 4_ Equips de fred, mostres i reactius

La prestació del servei associada al grup 4 d'equipament inclou els treballs de trasllat des de la sala d'origen a la sala de destí de l'equipament de fred següent:

- Frigorífics i congeladors de -20°C o -40°C
- Ultracongeladors de -80°C (es traslladen plens de mostres i no es poden tombar)
- Contenedors de criopreservació (es traslladen plens de mostres amb 20 cm de nitrogen líquid)
- Mostres biològiques conservades als equips de fred esmentats
- Picadores de gel
- Armaris ignífugs per productes químics
- Reactius i productes químics.

El transport d'aquest equips ha de tenir en compte les seves característiques de refrigeració i es traslladaran amb molta cura i sense posar-los en posició horitzontal. De la mateixa manera, el transport de les mostres biològiques a traslladar s'haurà d'executar tenint en compte la seva importància.

Els reactius i productes químics associats als grups de recerca de cada edifici cal traslladar amb cura per motius de seguretat amb recipients que proporcionarà el VHIR. També caldrà traslladar els armaris de seguretat ignífugs per productes químics i ubicar-los a la seva destinació final.

I les mostres conservades a l'interior dels congeladors de -20°C, -40°C i -80°C es transportaran dins dels propis congeladors, degudament tancats. L'empresa adjudicatària haurà de proposar un sistema per mantenir els congeladors degudament tancats. De la mateixa manera, les mostres conservades en nitrogen líquid es transportaran dins els tancs de criopreservació actuals ubicats en els edificis que correspongui amb 20 cm de nitrogen líquid al fons.

Per les mostres allotjades a la càmera freda caldrà disposar d'un furgó frigorífic, els dies planificats de trasllat, per tal de moure les mostres/medis mantenint al màxim la cadena de fred. La previsió és realitzar una jornada setmanal amb un màxim de 10 jornades durant el transcurs del trasllat. Aquests dies s'indicaran al cronograma definitiu a la signatura del contracte.

Clàusula 7. Calendari d'execució

El calendari previst pel trasllat de l'equipament objecte d'aquest document s'adjunta a l'annex 1. De la mateixa manera també s'adjunta un plànol amb els espais corresponents a les diferents setmanes de trasllat detallades. L'ordre d'aquest cronograma pot variar lleugerament en funció de les necessitats del VHIR.

El trasllat s'iniciarà el mes de setembre de 2024 i s'estima que finalitzarà el mes d'abril de 2025. El trasllat s'executarà de forma intermitent, per fases, dins d'aquest període. S'executarà per edificis d'origen segons l'estimació del calendari adjunt de manera que la proposta ha de contemplar un trasllat esglaonat segons els edificis d'origen de l'equipament a traslladar.

L'horari previst de treball serà de 8 a 17h, de dilluns a dijous i de 8 a 15h els divendres exceptuant dies festius.

Donada la complexitat del trasllat, el calendari definitiu quedarà fixat en una reunió entre el VHIR i l'adjudicatari a l'inici del contracte. L'empresa adjudicatària presentarà un Planning dels treballs a realitzar d'acord a la proposta de calendari annex a aquest PPT per tal de poder-lo validar. Aquesta documentació s'ha de presentar en el **SOBRE 2-DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. Les empreses que no presentin aquesta documentació quedaran excloses d'aquesta licitació.** Una vegada aprovat el calendari definitiu es difondrà als usuaris per tal que adaptin els seus treballs de preparació, embalatge i desembalatge de l'equipament segons el calendari fixat.

Alhora, el VHIR lliurarà a l'empresa adjudicatària plànols dels espais de destí amb la codificació corresponent a la situació de l'equipament als nous espais. La codificació dels espais haurà de coincidir amb la codificació de les etiquetes de la caixes a traslladar així com de tot l'equipament que no quedi empaquetat dins d'una caixa.

Caldrà que l'empresa adjudicatària lliuri les caixes que SGI estimi necessàries pel trasllat de l'equipament de l'edifici així com la resta de material d'embalatge. Aquestes caixes s'hauran d'entregar en comandes successives que executarà SGI, a partir de la signatura del contracte, amb un termini màxim d'entrega de 7 dies des del dia de la comanda. Així els usuaris, coneixedors del cronograma d'actuacions, podran organitzar-se per embalar i empaquetar tot el que sigui objecte de trasllat i no interferiran en els treballs de muntatge, desmuntatge i trasllat de l'equipament i la coordinació dels diferents treballs es podrà efectuar en el temps i l'ordre previst. El compliment dels terminis i l'adequació als horaris establerts de trasllat és una condició essencial perquè el servei es realitzi satisfactòriament.

Tenint en compte que el calendari de trasllat depèn de la finalització de l'obra i de la finalització dels treballs d'instal·lació de mobiliari de laboratori de l'edifici, el calendari (annex 1) a aquest PPT és orientatiu i caldrà adaptar-lo a la marxa de la instal·lació i a la comprovació que el licitador faci en la visita obligatòria per a la presentació de la seva oferta. El VHIR podrà modificar la planificació establerta comunicant les variacions/modificacions a l'empresa adjudicatària amb 24h d'antelació.

Clàusula 8. Condicions d'execució i obligacions del contractista

Accessos als diferents edificis objecte de trasllat

Per tal d'executar el trasllat des dels edificis d'origen als edificis de destí cal tenir en compte els punts d'accés de cadascun d'ells. Els plànols detallats dels accessos a l'edifici Mediterrània, edifici Collserola, mòdul VHIR i Nou Edifici es poden consultar a l'annex 1.

Edifici Mediterrània:

- Planta baixa:
 - Accés porta principal
 - Accés porta emergència zona groga
 - Accés porta emergència UAT (2 accessos)
- Primera planta
 - Sortida escales porta principal
 - Sortida escales emergència zona sud – exterior
 - Sortida escales emergència zona nord – porta emergència zona groga
 - Ascensor planta 1 – hall planta baixa (pes màxim 450 kg , 70cm ample x 200cm alt x 128cm fons)

- Muntacàrregues planta 1 – exterior (pes màxim 500 Kg, 100cm ample x 209cm alt x 160cm fons)
- Segona planta:
 - Sortida escales – porta emergència UAT
 - Ascensor planta 2 – planta baixa (pes màxim 450 Kg, 69cm ample x 198cm alt x 110cm fons)
- Tercera planta:
 - Sortida escales – porta emergència UAT (es pot utilitzar l'ascensor a partir de la planta 2)
- Terrat (arxiu):
 - Sortida escales + muntacàrregues. Per facilitar el trasllat de les capses de documentació de l'arxiu recomanem plataforma elevador que pugi fins a un tercer pis. Té accés des del carrer amb la plataforma.

Edifici Collserola:

- Planta baixa:
 - Accés porta principal
 - Accés pati instal·lacions
 - Accés porta emergència zona Llobregat
- Primer i segon pis:
 - Ascensor (pes màxim 535 kg, 80cm ample x 210cm alt x 125cm fons)
 - Muntacàrregues – (pes màxim 1000 kg, 107cm ample x 210cm alt x 140cm fons)
 - Sortida escales – porta principal
 - Sortida escales zona Besós – Pati instal·lacions
 - Sortida escales zona Llobregat – sortida emergència zona Llobregat

Nou edifici:

- Entrada per moll de descarrega planta -1 → accés a les plantes pels diferents ascensors i muntacàrregues descrits al plànol
- Entrada principal edifici.

Recursos humans

L'empresa adjudicatària disposarà del personal necessari per executar el servei segons les necessitats definides en aquest document. Haurà de disposar de mitjans humans davant de qualsevol eventualitat urgent que sorgeixi i no s'hagi pogut preveure. El personal tindrà la formació i coneixements necessaris d'acord amb la legislació vigent sobre transport i prevenció de riscos laborals.

Durant l'execució del contracte, el personal treballarà degudament uniformat i identificat i disposarà de tots els mitjans de protecció i seguretat pel desenvolupament de les tasques encomanades.

L'empresa adjudicatària designarà un interlocutor com a cap de projecte que coordinarà els treballs estarà localitzable mitjançant un mòbil de contacte durant les hores d'execució dels trasllats. Serà responsable, entre d'altres, del control d'entrada i sortida de l'equipament, supervisarà els trasllats, muntatges i desmuntatges i informarà a la Propietat de les previsions i execucions dels treballs.

Mitjans tècnics i auxiliars. Recursos materials

Els mitjans de transport i l'utilatge manual serà l'adequat per a cada cas tenint en compte les característiques de l'equipament a traslladar. El transport dels diferents elements a traslladar s'executarà mitjançant vehicles tancats i equipats, adaptats a les característiques de l'equipament a traslladar i amb tots els elements necessaris per protegir-los i traslladar-los correctament.

Els vehicles utilitzats pel transport de l'equipament, a part de funcionar correctament, compliran totes les obligacions i disposicions d'assegurances i normes de trànsit. També estaran en perfecte estat d'ús tots els mitjans auxiliars com grues, carros, transpalets,....

L'adjudicatari serà responsable de la protecció horitzontal, vertical i dels ascensors o muntacàrregues dels espais d'origen i de l'edifici de destí acabat de construir, protegint les cabines interiors dels muntacàrregues (paviment, laterals i portes) així com els muntants del marc d'accés amb material resistent i adequat segons l'actuació a executar. Especial atenció requeriran els paraments horitzontals per on hi hagi de passar equipament pesant, carros i transpalets que hauran de disposar d'elements rodants adients per a la superfície de desplaçament. També caldrà protegir marcs de portes i angles de gir per on hagi de circular equipament de grans dimensions.

L'empresa adjudicatària, a més, ha de subministrar el següent tipus de material:

- Capses de cartró adequades per al trasllat de documentació (segons demanda pel VHIR i segons preus unitaris ofertats)
- Sistema pantalles d'equips informàtics (inclòs en el preu del m2 a traslladar)
- Embalatge especial per material delicat de vidre (plàstic de bombolles o similar) (inclòs en el preu del m2 a traslladar)
- Mantes o elements de protecció pels equips que no es puguin encaixar (inclòs en el preu del m2 a traslladar)
- Cinta adhesiva amb aplicador per tancar les capsas (inclòs en el preu del m2 a traslladar)
- Paper film (inclòs en el preu del m2 a traslladar)

Responsabilitat civil i assegurança de trasllat

En el desenvolupament dels treballs objecte del servei és responsabilitat de l'adjudicatari atènyer-se a tota la normativa d'obligat compliment i a la bona pràctica que en cada moment

sigui aplicable a l'activitat que realitza, tant pel que fa a aspectes tècnics com administratius, tributaris, de PRL, etc...

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat de les feines a realitzar i de les conseqüències que se'n derivin pel VHIR o per a tercers de la omissió, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.

L'adjudicatari estarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a persones o bens per la seva negligència o per deixar de prendre les precaucions pertinents en l'execució dels treballs contractats. Això aplica a qualsevol dany que pugui derivar en les instal·lacions, material o equipament, tant als edificis sortints com entrants. Qualsevol desperfecte ocasionat durant el trasllat per negligència en la prestació del servei l'adjudicatari haurà de restaurar-lo, substituir-lo o satisfer les despeses derivades de la actuació deficient.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada una pòlissa/pòlisses de responsabilitat civil per danys a persones o bens que poguessin produir-se per l'execució de les tasques del present contracte en el moment de la signatura del contracte. L'import màxim total de l'equipament a traslladar, així com l'import màxim de trasllat/setmana està reflectit a l'annex 1 i ascendeix a un màxim setmanal de 590.000 euros. La cobertura ha de ser extensiva des del moment que l'equipament és carregat per l'empresa adjudicatària al camió fins que es procedeixi a la descàrrega i col·locació final. El cost de l'assegurança va inclòs en el preu total de la licitació i no es repercutirà cap cost extra al VHIR.

Consideracions mediambientals

L'adjudicatari haurà de comprometre's a realitzar una correcta segregació del residus que es generin del seu servei. De la mateixa manera, caldrà que, al finalitzar el servei, reculli tot el material sobrant d'emballatge i d'equipament de trasllat.

Els embalatges, tant capses com protectors de material, han de ser el més sostenibles possibles.

Altres condicions del servei

Serà obligatori per a la presentació d'oferta una visita guiada als espais actuals i als espais de destí. Els licitadors podran, així, comprovar els edificis, instal·lacions, espais, rutes, accessos, muntacàrregues, molls de càrrega i descàrrega, per poder presentar les seves propostes tant tècniques com econòmiques.

L'adjudicatari haurà de senyalitzar i comunicar la seva actuació així com a les possibles afectacions de transit dins del recinte del Campus VH amb cartells informatius i d'altres suports normatius. En les actuacions que impliquin treballs amb màquines elevadores, bastides, escales, plataformes o d'altres elements es col·locarà la senyalització adient tant

per la seguretat del personal com dels usuaris i dels vianants. La senyalització i la protecció han de quedar garantides en tot el procés de trasllat.

La informació, dades o especificacions facilitades pel VHIR al contractista hauran de ser considerades com a confidencials, no podent se objecte, total o parcialment, de publicació, còpia, utilització o préstec a tercers. El transport tindrà caràcter confidencial i l'empresa adjudicatària no podrà obrir cap caps o document. El contractista i el personal al seu servei adquireixen la obligació de garantir la confidencialitat i de custodiar de forma fidel la documentació, equipament i mostres a les que tingui accés durant la realització del servei i d'assegurar que no arribin a terceres persones que siguin diferents a les designades pel VHIR. L'empresa adjudicatària i el personal al seu servei no podrà accedir a aquella informació, dades o especificacions que no es derivin estrictament de la execució del contracte.

L'empresa adjudicatària serà la responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquestes obligacions descrites anteriorment.

Clàusula 09. Visita obligatòria

Les empreses licitadores hauran de comprovar l'indret on s'executaran les feines. Per aquest motiu, el VHIR posarà a disposició dels licitadors una visita a les instal·lacions descrites al plec. Aquesta visita tindrà una durada aproximada de quatre hores.

La data de la visita serà el proper **dimarts, 21 de Maig de 2024**, a les **11:00 hores** a la Recepció de l'Edifici Mediterrània de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron – Institut de Recerca (VHIR), ubicada al Passeig Vall Hebron núm. 119-129 de Barcelona.

L'assistència serà obligatòria. Per motius de seguretat la visita només es podrà realitzar el dia i hora indicats.

Aquelles persones que desitgin assistir a la visita, hauran d'enviar prèviament un correu electrònic a contractacio publica@vhir.org indicant les següents dades:

- Nom i cognoms de la persona que assistirà.
- Nom i CIF de l'empresa a la qual representa.

Clàusula 10. Facturació i pagament.

D'acord a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, de impulso de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, en el seu article 4. *“Tots els proveïdors que hagin lliurat béns o prestat servei a l'administració pública podran expedir i*

remetre factura electrònica. En tot cas, estaran obligades a l'ús de la factura electrònica i a la presentació a través del punt general d'entrada que correspongui....”

Per tant el contractista facturarà de manera electrònica el manteniment a través de les seves factures corresponents. Els codis DIR3 per poder emetre la factura són les següents:

DIR3	OFICINA COMPTABLE	DIR3	ÒRGAN GESTOR	DIR3	UNITAT TRAMITADORA
A09006467	Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (HUVH IR)	A09006467	Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (HUVH IR)	A09006467	Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (HUVH IR)

S'emetran factures mensuals segons el percentatge del servei executat tenint en compte les superfícies executades del trasllat segons Annex 1 i les capses subministrades. En la factura es detallarà el període al qual correspon la mateixa, el desglossament/descripció de les despeses per concepte, així com indicar les referències “L 2024-027” acord els serveis a facturar.

En cas que l'emissió de la factura electrònica no sigui viable per raons excepcionals el contractista facturarà cada prestació de serveis a través de la seva factura mensual corresponent, les quals hauran de ser enviades a la següent adreça de correu electrònic: factures@vhir.org.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà mitjançant transferència bancària, amb venciment 30 dies / data factura.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis una vegada aquests s'hagin realitzat i una vegada entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus sota cap concepte.

El VHIR únicament abonarà a l'adjudicatari els serveis efectivament prestats, sense que en cap cas el VHIR estigui obligat a esgotar el valor estimat del contracte/pressupost de licitació

Les dades fiscals del VHIR que és necessari que constin en la factura són les següents:

FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON - INSTITUT DE RECERCA
CIF: G-60594009

Passeig Vall d'Hebron, 119-129
08035 Barcelona

En cas que la factura no s'emeti d'acord amb els criteris establerts i referenciats a l'inici de la present clàusula, no es procedirà al pagament de la mateixa i quedarà retinguda fins que no s'indiqui correctament les dades sol·licitades.

Una vegada que el contracte acabi, incloses les pròrrogues que es puguin formalitzar el VHIR únicament acceptarà factures emeses amb data posterior a la finalització sempre que en el detall de la mateixa el període d'execució de les mateixes es trobi dins del terme de la licitació.

En cas que la factura s'emeti amb posterioritat a la finalització del contracte i atenent a l'indicat en el paràgraf anterior, el VHIR únicament abonarà factures que s'emetin dins dels dos (2) mesos posteriors a la finalització d'aquest.

Clàusula 11. Confidencialitat, Protecció de dades de caràcter personal i Propietat Intel·lectual i Industrial.

Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual, protecció de dades de caràcter personal i de confidencialitat, l'empresa que resulti adjudicatària del present procediment de licitació, es comprometrà expressament, a no donar la informació i/o dades proporcionades per el VHIR, o qualsevol ús no previst en el present Plec, i/o expressament autoritzat per el Cap de la Unitat assignat.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació, haurà de fer extensives als empleats que adscriu al servei, les obligacions contingudes i assumides per l'empresa adjudicatària, en referència a la confidencialitat, propietat intel·lectual i protecció de dades, en particular les relatives al secret, la reserva i confidencialitat de tota la informació que en virtut del servei pugui tenir coneixement.

S'entendran cedits en exclusiva a favor del VHIR a tot el món, per al temps màxim establert en les lleis i/o tractats internacionals vigents que resultin d'aplicació i per a la seva explotació a través de qualsevol format i/o modalitat d'explotació, tots els drets, inclosos els d'explotació sobre qualsevol descobriment, invenció, creació, obra, procediment, idea, tècnica, dibuix, disseny, imatge o qualsevol altre dret de propietat intel·lectual o industrial generat, plantejat o adquirit com a conseqüència de la tasca desenvolupada per l'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació (en endavant, "Propietat Intel·lectual i/o Industrial"), i que derivin directa o indirectament de la relació entre VHIR i l'empresa adjudicatària pel contracte que es derivi del present procediment de licitació.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació s'obliga a informar al VHIR de qualsevol descobriment, creació, invent, idea o qualsevol

altre element que constitueixi o sigui susceptible de constituir un dret de Propietat Industrial i/o Intel·lectual i que desenvolupi parcial o totalment durant la vigència del contracte que es derivi del present procediment de licitació.

En el supòsit de que l'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació descobris o desenvolupés qualsevol creació de propietat intel·lectual o industrial, s'entendrà que l'esmentat descobriment o desenvolupament constitueix informació confidencial del VHIR.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació s'obliga a signar tots aquells documents públics i/o privats que siguin necessaris, a lliure discreció del VHIR, per a permetre l'acreditació de la titularitat del VHIR o l'adequada protecció dels referits drets de Propietat Intel·lectual i/o Industrial a favor de la mateixa o de qualsevol tercer designat per aquest.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació autoritza al VHIR per a la transformació, modificació, publicació, comunicació pública i explotació per qualsevol mitjà de les obres que desenvolupi com a conseqüència de la execució del contracte que es derivi del present procediment de licitació.

Clàusula 12. Criteris d'adjudicació:

1. Criteris avaluables amb fórmules automàtiques	Màxim 51 punts
- Oferta econòmica	Màxim 46 punts
- Criteris d'avaluació automàtics	Màxim 5 punts
2. Criteris avaluables mitjançant judicis de valor	Màxim 49 punts
- Descripció dels treballs a realitzar segons tipologia d'equipament: grup 1, grup 2, grup 3 i grup 4.	Màxim 15 punts
- Descripció de les caixes per a empaquetar i dels elements de suport pel trasllat de l'equipament.	Màxim 9 punts
- Descripció dels treballs de desmuntatge i muntatge de l'equipament de mobiliari general del grup 1	Màxim 5 punts
- Descripció del sistema de transport de mostres a traslladar	Màxim 10 punts
- Descripció dels recursos humans i recursos material destinats a l'execució del trasllat	Màxim 10 punts

12.1 Criteris avaluables amb fórmules automàtiques.....(MÀXIM 51 punts)

12.1.1 Oferta econòmica.....FINS 46 PUNTS

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) x \left(\frac{1}{VP} \right) \right] x P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació = 1

*** Delimitació ofertes presumptament anormals o desproporcionades**

*Si després d'haver aplicat la fórmula automàtica a una oferta presentada, el valor resultant és negatiu, se li assignaran directament zero (0) punts de la part econòmica.

Essent el preu ofert (Oferta Econòmica) un dels criteris objectius que han de servir de base per la adjudicació, es considerarà, de conformitat amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, com a presumptament desproporcionada o temerària:

1. Quan, concorrent un solo licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Criteris d'avaluació automàticsFINS 5 PUNTS

- L'empresa adjudicatària disposi de plataforma elevadora per facilitar el trasllat per la façana (aportar documentació que ho acrediti).....3 punts

- Disposar d'un sistema de trasllat específic per pantalles d'ordinador de mides variables (aportar documentació que ho acrediti)2 punts

12.2 Criteris avaluables mitjançant judicis de valor.....(MÀXIM 49 punts)

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació d l'oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Els criteris que a continuació s'indiquen s'avaluaran mitjançant judicis de valor. La valoració es farà per comparació de les ofertes presentades. Es donarà més puntuació a la oferta que s'ajusti millor als requisits tècnics exposats en el Plec de Prescripcions Tècniques. La resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment per comparació. No es valorarà informació no rellevant. Els criteris d'adjudicació per a valorar el contingut del **sobre núm. 2** són els següents:

Al PPT s'estableixen les condicions necessàries per a executar el servei desmuntatge, muntatge i de trasllat de l'equipament entre els diferents centres del VHIR. En base a aquestes condicions, es valoraran els següents elements de la Memòria descriptiva del servei en qüestió:

1. Descripció dels treballs a realitzar segons tipologia d'equipament: grup 1, grup 2, grup 3 i grup 4. (fins a 15 punts).

Es valoraran amb la major puntuació les propostes que defineixin específicament i amb major detall els treballs a realitzar segons tipologia d'equipament, indicada al PPT, i que millor es adaptin a les característiques, els tipus d'equipament inclosos en cadascun d'aquests grups. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

- Procediment molt complet i exhaustiu i adequat per a l'execució de l'encàrrec.....15 punts
- Procediment complet, coherent i correcte sense l'exhaustivitat ni el nivell d'identificació de tots els aspectes significatius que donen consistència a l'oferta.....7 punts

- El procediment no aporta la concreció suficient o el seu contingut es incoherent.....5 punts
- No aporta procediment.....0 punts

2. Descripció de les caixes per a empaquetar i dels elements de suport pel trasllat de l'equipament. (fins a 9 punts).

Es valoraran amb la major puntuació les propostes que descriguin amb major detall les caixes per a empaquetar i que disposin d'una proposta sostenible. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment. És valorarà la resistència de la caixa proposada, així com els elements de suport.

- Proposta molt completa i exhaustiva i adequada per a l'execució de l'encàrrec.....9 punts
- Proposta completa, coherent i correcte sense l'exhaustivitat ni el nivell d'identificació de tots els aspectes significatius que donen consistència a l'oferta.....6 punts
- Proposta que no aporta la concreció suficient o el seu contingut es incoherent.....3 punts
- No aporta proposa.....0 punts

3. Descripció dels treballs de desmuntatge i muntatge de l'equipament de mobiliari general del grup 1 (fins a 5 punts).

Es valoraran amb la major puntuació les propostes que defineixin específicament i amb major detall els treballs de desmuntatge i muntatge de l'equipament, que millor es adaptin a les característiques del mobiliari general inclosos dins del **grup 1** de l'equipament i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

- Proposta molt completa i exhaustiva i adequada per a l'execució de l'encàrrec.....5 punts
- Proposta completa, coherent i correcte sense l'exhaustivitat ni el nivell d'identificació de tots els aspectes significatius que donen consistència a l'oferta.....3 punts
- Proposta que no aporta la concreció suficient o el seu contingut es incoherent.....1 punt
- No aporta proposa.....0 punts

4. Descripció del sistema de transport de mostres a traslladar (fins a 10 punts).

Es valoraran amb la major puntuació les ofertes que disposin d'una proposta de sistema de transport més coherent i viable i que millor s'adapti a les necessitat del VHIR. La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment. Aquesta metodologia s'aplicarà a les mostres de +4°C, - 20 °C, - 80 °C i criopreservació.

- Proposta molt completa i exhaustiva i adequada per a l'execució de l'encàrrec.....10 punts
- Proposta completa, coherent i correcte sense l'exhaustivitat ni el nivell d'identificació de tots els aspectes significatius que donen consistència a l'oferta.....6 punts
- Proposta que no aporta la concreció suficient o el seu contingut es incoherent.....3 punts
- No aporta proposra.....0 punts

5. Descripció dels recursos humans i recursos material destinats a l'execució del trasllat, segons clàusula 8 (fins a 10 punts)

- Proposta molt completa i exhaustiva i adequada per a l'execució de l'encàrrec.....10 punts
- Proposta completa, coherent i correcte sense l'exhaustivitat ni el nivell d'identificació de tots els aspectes significatius que donen consistència a l'oferta.....6 punts
- Proposta que no aporta la concreció suficient o el seu contingut es incoherent.....3 punt
- No aporta proposra.....0 punts

De conformitat amb la Directriu 1/2020 d'Aplicació de Fórmules de Valoració i Puntuació de les Proposicions Econòmica i Tècnica, s'estableix un llindar per cada criteri que es proposi valorar i posteriorment puntuar, que en cap cas podrà ser inferior al 50% de la valoració de cada criteri. El llindar per cada criteri i subcriteri que es proposa valorar i posteriorment puntuar, és el següent:

- Descripció dels treballs a realitzar segons tipologia d'equipament: grup 1, grup 2, grup 3 i grup 4. (7,5 punts)
- Descripció de les caixes per a empaquetar i dels elements de suport pel trasllat de l'equipament. (4,5 punts)
- Descripció dels treballs de desmuntatge i muntatge de l'equipament de mobiliari general del grup 1. (2,5 punts)

- Descripció del sistema de transport de mostres a traslladar. (5 punts)
- Descripció dels recursos humans i recursos material destinats a l'execució del trasllat. (5 punts)

Existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar segons si cap de les ofertes el supera (opció 1) o almenys una de les ofertes tècniques el supera (opció 2).

- Opció 1 - Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.
- Opció 2- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap assoleixen aquest llindar.

NOTA IMPORTANT: Per tal de poder ser adjudicatari, serà **necessari que com a mínim el licitador obtingui vint-i-set (27) punts en la proposta** relativa als criteris quantificables segons judicis de valor. En cas contrari serà exclòs.

Barcelona, a 10 de Maig de 2024.

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Dra. Begoña Benito

Directora

Fundació Hospital Universitari Vall Hebron- Institut de Recerca (VHIR)