



Participació

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PROFESSIONALS DE REALITZACIÓ DEL BANC DE LA MEMÒRIA ORAL DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis professionals de realització del Banc de la Memòria Oral de Vilanova i la Geltrú.

La memòria oral és una eina fonamental per a conèixer el nostre passat històric, cal un treball específic i acurat en la recollida de dades dels testimonis que ens permeti reflectir la gran riquesa que representen. Cal tenir present que molts testimonis ens estan deixant, cal iniciar aquest recull amb la màxima brevetat possible.

L'objectiu és treballar el període històric des de la postguerra a la transició a través de les fons orals i preservar tot aquest estudi audiovisual en una base de dades a l'Arxiu Comarcal del Garraf per a la seva consulta o investigació.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

Les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han determinat en els termes següents:

- Vetllar pel coneixement i el manteniment de la memòria històrica de Vilanova i la Geltrú com a patrimoni col·lectiu que testimonia la resistència i la lluita pels drets i les llibertats democràtiques.
- Recordar, mantenir, recuperar i transmetre la memòria històrica de la ciutat des de principis del segle XX fins a 1979, com a salvaguarda fonamental per evitar la repetició de qualsevol tipus de violació als Drets Humans.
- Promoure la recuperació de la memòria històrica de Vilanova i la Geltrú des d'un vessant de gènere i a través d'una lectura feminista, atès que l'acció política, associativa i cultural de les dones de la ciutat va contribuir a enfortir els moviments socials i polítics que derrocaren el franquisme i el feixisme i ajudaren a bastir el sistema democràtic actual.
- Impulsar la difusió de la història i del nostre passat amb la voluntat de propiciar el diàleg i el debat per tal de sensibilitzar i involucrar el conjunt de la ciutadania des del coneixement i la reflexió.
- Promoure una tasca de difusió i sensibilització particular per a la gent jove com a eina essencial de coneixement i del seu creixement personal i cultural.

3. ABAST DEL SERVEI

Els treballs inclouen:

- 3.1 Recollir, en format audiovisual, una mostra significativa de la memòria oral de Vilanova i la Geltrú entre el període de la dictadura franquista i els primers anys de la democràcia. Realització d'un mínim de 12 entrevistes anuals a persones significatives reflex d'aquesta memòria.
- 3.2 Recuperar el màxim de documents sonors anteriors a la creació d'aquest banc: entrevistes, talls radiofònics o programes de televisió que responguin a la memòria



Participació

històrica de la nostra ciutat. En aquest sentit cal destacar els programes i entrevistes de ràdio realitzats per CBTv o altres mitjans

- 3.3 Incloure la veu femenina en les entrevistes i en la selecció de testimoniatges. Incloure en el recull les entrevistes fetes a partir del taller de Dones amb Memòria de la Regidoria de Gent Gran de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- 3.4 Preservar, classificar i ordenar tot aquest contingut audiovisual única i exclusivament en una base de dades creada per a aquest tema a l'Arxiu Comarcal del Garraf. No es podrà utilitzar cap imatge, filmació o altre tipus de dada sense l'autorització de la Regidoria de Memòria Històrica de l'ajuntament de Vilanova i la Geltrú.

Condicions requerides:

- a) Reunions de coordinació.
Caldrà coordinar-se setmanalment amb la tècnica responsable de Memòria Històrica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú per tal d'informar del treball realitzat ja sigui a nivell d'entrevistes realitzades, reculls i organització de la informació a l' Arxiu Comarcal.
- b) Difusió del projecte.
Tota la difusió del projecte i de la feina realitzada haurà de ser consensuada amb la comissió de seguiment del contracte i la Comissió de Memòria Històrica de l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- c) Comissió de Memòria Històrica.
La Comissió de Memòria Històrica de l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú tindrà funcions d'assessorament i consulta en el projecte del Banc de la Memòria Oral.

4. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

El personal tècnic municipal vinculat a l'àmbit d'actuació d'aquest servei farà el seguiment i control del projecte presentat, així com també de la seva actuació, objectius i pressupost. Per tal de fer aquest seguiment, es crearà un grup de seguiment del projecte que es reunirà trimestralment. Anualment, caldrà fer un informe d'avaluació del projecte que es farà arribar a la Regidoria de Memòria Històrica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú en format digital.

L'Ajuntament farà les comprovacions pertinents de les tasques esmentades en l'informe d'avaluació.

En l'informe d'avaluació caldrà incloure els documents pertinents de cessió de drets dels entrevistats. Tota la informació generada passarà a ser propietat de l' Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i no es podrà utilitzar sense el seu permís.