



INFORME PER A LA JUSTIFICACIÓ I DEFINICIÓ DELS ELEMENTS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ I EL CONTRACTE DELS SERVEIS PER A LA INSPECCIÓ I SUPORT AL CONTROL OFICIAL DE LA SEGURETAT ALIMENTÀRIA EN ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ I VENDA MINORISTA D'ALIMENTS DE MOLLET DEL VALLÈS

O. Número d'expedient

Número d'expedient ALBA: 107004R
Número expedient Servei de Contractació: COSE/24003

1. Justificació de la necessitat de contractar

1.A. Necessitat administrativa a satisfer (clàusula 4 del PCAP)

Necessitat administrativa a satisfer: Àmbit Protecció de la Salut Pública.

La Llei 18/2009, del 22 d'octubre, de salut pública, estableix en l'article 52 que els ajuntaments, d'acord amb les competències que els atribueixen la Llei 15/1990, d'ordenació sanitària de Catalunya, i el Decret legislatiu 2/2003, del 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la normativa sanitària específica, són competents per a prestar el servei mínim en matèria de salut pública de la gestió del risc per a la salut derivat dels productes alimentaris en les activitats del comerç minorista, del servei i la venda directa d'aliments preparats als consumidors, com a activitat principal o complementària d'un establiment, amb repartiment a domicili o sense, de la producció d'àmbit local i del transport urbà. Se n'exclou l'activitat de subministrament d'aliments preparats per a col·lectivitats, per a altres establiments o per a punts de venda.

Continua l'articulat de la Llei en l'article 53 afegint que els ens locals poden prestar aquests serveis mínims directament o per qualsevol de les formes de qüestió que estableix la legislació de règim local, i a referència a l'encàrrec de la gestió d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis a l'Agència de Salut Pública de Catalunya.

L'Ajuntament, com a autoritat competent, ha de realitzar els control oficials amb regularitat, en funció del risc i amb la freqüència apropiada, de tots els sectors i en relació amb tots els operadors, activitats, animals i mercaderies als que s'aplica la legislació relativa a la cadena agroalimentària. La freqüència dels controls oficials ha de ser establerta tenint en compte la necessitat d'adaptar l'esforç del control al risc i al nivell d'acompliment previst.

1.B. Insuficiència de mitjans propis (clàusula 5 del PCAP)

Insuficiència de mitjans propis:

La Regidoria de Salut Pública, té la voluntat d'oferir aquests serveis i degut a què no disposa de personal que pugui realitzar els serveis descrits en el Plec de prescripcions tècniques i no



es valora adient l'ampliació dels mitjans personals amb els que compta, per gestionar els serveis esmentats, s'ha valorat la necessitat de contractació
Aquestes necessitats consten al plec de prescripcions tècniques.

2. Elements del contracte

2.A. Objecte del contracte i codi CPV (clàusules 1, 2 i 3 del PCAP)

1. Objecte del contracte:

És objecte d'aquest plec l'establiment de les condicions a les que s'han de subjectar les tasques d'inspecció i suport al control oficial de la seguretat alimentària, en establiments de venda minorista d'aliments i de restauració que hi ha al nostre municipi.

L'objectiu específic és assegurar, mitjançant la inspecció, l'acompliment de les condicions higiènico-sanitàries dels establiments alimentaris la gestió del risc dels quals és competència municipal.

Visites d'inspecció, codificació i valoració del risc.

Formació en matèria de seguretat alimentària

2. El contracte promou objectius de desenvolupament sostenible:

Sí

Objectius promoguts: Objectiu 3. Salut i Benestar i Objectiu 11 Ciutats i Comunitats Sostenibles

No

3. Vocabulari comú de contractes públics (CPV):

Codi	Descripció
85312300-2	Serveis d'Orientació i Assessorament.

2.B. Característiques del contracte de serveis (clàusula 6 del PCAP)

1. Contracte de serveis de caràcter administratiu o de caràcter privat:

Administratiu

Privat

2. Servei inclòs a l'annex IV de la LCSP:

Sí

No

3. Contracte en funció de les necessitats de l'Ajuntament:

Sí

No

4. Contracte reservat:

Sí

No

5. Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania:

Sí

No



6. El contracte té per objecte prestacions de caràcter intel·lectual:

- Sí
 No

7. El contracte té per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de l'Ajuntament de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial:

- Sí
 No

2.C. Consultes preliminars del mercat (clàusula 10 del PCAP)

Per a la preparació d'aquest contracte s'han realitzat consultes preliminars del mercat:

- Sí
 No

2.D. Durada del contracte (clàusula 11 del PCAP)

1. Durada del contracte: des de l'endemà de la formalització del contracte i fins al dia 31 de desembre de 2025.

2. Possibilitat de pròrroga:

- Sí
- Termini de preavís: 2 mesos
- Nombre de pròrroques: 2
- Termini de cada pròrroga: 1 any
 No

2.E. Divisió en lots (clàusula 12 del PCAP)

1. L'objecte del contracte es divideix en lots:

- Sí
 No

Justificació de la no divisió en lots:

- L'objecte del contracte no es divideix en lots perquè la realització independent de les seves diverses prestacions en dificulta la seva execució correcta des del punt de vista tècnic següent: les prestacions a desenvolupar es faran mitjançant les inspeccions i visites als establiments. La formació es complementaria a les visites efectuades.

2.F. Garanties exigibles al contractista (clàusula 13 del PCAP)

1. S'exigeix la constitució de garantia definitiva (5% del preu del contracte):

- Sí
 No

Justificació de l'exempció d'exigència de garantia definitiva a l'adjudicatari: segons l'article 159.6.f de la LCSP, en les licitacions que es tramiten pel procediment simplificat abreujat no s'ha de requerir la constitució de garantia definitiva.



2. S'exigeix la constitució de garantia complementària:

- Sí
 No

2.G. Subrogació (clàusula 14 del PCAP)

L'adjudicatari està obligat a subrogar-se en la posició d'empresa en determinades relacions laborals, en el lloc que fins ara ocupava l'empresa que realitzava les prestacions objecte d'aquest contracte:

- Sí
 No

2.H. Pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

Concepte	Import
Pressupost net	21.063,00 €
Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21 %)	4.423,24 €
Pressupost base de licitació	25.486,24 €

2.I. Desglossament del pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

Costos directes	Import
Personal Inspeccions	17.700,00 €
Total costos directes	17.700,00 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals (13 %)	2.301,00 €
Benefici industrial (6 %)	1.062,00 €
Total costos indirectes	3.363,00 €
Pressupost net	21.063,00 €

2.J. Valor estimat del contracte (clàusula 16 del PCAP)

Concepte	Import
1. Valor estimat del contracte	
Pressupost net (sense IVA)	21.063,00 €
Pròrrogues possibles (sense IVA)	21.063,00 €
Modificacions del contracte possibles (sense IVA)	4.212,60 €
Valor estimat del contracte	46.338,60 €
2. Justificació del mètode de càlcul que s'ha fet servir per obtenir el valor estimat del contracte: Consulta preus inspeccions diferents empreses i licitacions	

2.K. Finançament del contracte (clàusula 17 del PCAP)

1. Contracte de tramitació anticipada
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
2. Finançament del contracte



Ens	%	Import
Ajuntament de Mollet del Vallès	100%	25.486,24 €

3. Aplicació pressupostària: H3 3110 22712

4. Contracte plurianual
 Sí
 No

5. Imputació pressupostària

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2024	H3 3110 22712	12.743,12 €
2025	H3 3110 22712	12.743,12 €

6. Projecció de les repercussions pressupostàries durant el termini del contracte (principi d'estabilitat pressupostària)

	2024	2025
a) Increment de les despeses del servei anual	5.543,62 €	-
b) Reducció de les despeses del servei anual	-	-
c) Increment dels ingressos anuals derivats del contracte	-	-
Resultat total	5.543,62 €	-

2.L. Preu del contracte (clàusula 18 del PCAP)

1. Tipus de preu:
 A tant alçat
 Preus unitaris:

Prestació	Preu unitari màxim*	Previsió inicial
Inspeccions	103,53 €	150 (75 l'any 2024 i 75 l'any 2025)
Reinspeccions seguiment	53,55 €	50 (25 l'any 2024 i 25 l'any 2025)
Formació	714,00 €	4 (2 l'any 2024 i 2 l'any 2025)

* Aquests preus porten inclòs el benefici industrial i les despeses generals, però no l'Impost sobre el Valor Afegit. Tanmateix, els preus unitaris oferts pels licitadors només podran tenir dos decimals.

Una part del contracte a tant alçat i una altra per preus unitaris

2. Variació de preus en funció del compliment de determinats objectius:
 Sí
 No



2.M. Revisió de preus (clàusula 19 del PCAP)

La revisió de preus és possible:

- Sí
 No

2.N. Pagament del preu del contracte (clàusula 20 del PCAP)

1. Forma de pagament de les factures:

- Mensual
 Pagament únic

2.O. Responsable municipal del contracte (clàusula 47 del PCAP)

Responsable municipal del contracte: Cap Servei Drets Socials

2.P. Cessió del contracte (clàusula 49 del PCAP)

S'admet la possibilitat de cessió del contracte:

- Sí
 No

2.Q. Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació (clàusula 50 del PCAP)

El contracte té tasques crítiques:

- Sí
 No

2.R. Modificacions del contracte previstes en el Plec de clàusules administratives particulars (clàusula 51 del PCAP)

El PCAP preveu la modificació possible del contracte:

- Sí

% de modificació	Element a modificar	Condicció que s'ha de donar
20%	Número d'inspeccions	Per necessitats de risc sanitari

- No

2.S. Termini de garantia del contracte (clàusula 53 del PCAP)

Termini de garantia del contracte:

- Sí
Termini de garantia: 1 mes



No

2.T. Obligacions generals del contractista (clàusula 55 del PCAP)

<input checked="" type="checkbox"/>	1. Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	3. Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	4. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	5. Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	6. En relació amb el seu dret a subcontractar parts del contracte, complir les obligacions següents: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 215.2.b de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	7. Pagar al subcontractista en els terminis previstos a la Llei 3/2004 (article 217.3 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	8. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vida del contracte del lloc on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats als mateixos, servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte (article 122.2 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	9. Complir les obligacions següents quan vulgui subcontractar els servidors on s'emmagatzemen les dades de caràcter personal que el contractista ha de tractar en nom de l'Ajuntament per poder executar el contracte o quan vulgui subcontractar els serveis associats a aquells servidors: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte; assenyalant la identitat, les dades de contacte i el representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 122.2 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	10. Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió



2.U. Condicions especials d'execució del contracte (clàusula 56 del PCAP)

1. Condicions especials d'execució del contracte:	
<input checked="" type="checkbox"/>	1. Trametre, quan l'Ajuntament ho demani, la relació de subcontractistes que participen en el contracte i les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	2. Aportar, a petició de l'Ajuntament, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	3. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 202.1 de la LCSP)
<input checked="" type="checkbox"/>	4. Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball
2. Justificació de les condicions especials d'execució que s'estableixen: les tres primeres condicions especials establertes responen a les previsions contingudes en els articles citats de la Llei de contractes; i pel que fa a la quarta, ve a donar compliment a l'obligació continguda a l'article 202 de la Llei de contractes de preveure en els plecs com a mínim una de les condicions especials d'execució previstes a l'article 202.2 de la Llei.	

2.V. Obligacions contractuals essencials (clàusula 57 del PCAP)

Es consideren obligacions contractuals essencials:
1. Les obligacions generals del contractista següents: la 10.

2.W. Assegurança de responsabilitat civil (clàusula 58 del PCAP)

El contractista està obligat a subscriure una assegurança de responsabilitat civil:
<input checked="" type="checkbox"/> Sí
Import mínim de l'assegurança: 120.000 €
<input type="checkbox"/> No

2.X. Penalitats (clàusula 59 del PCAP)

1. Penalitats:			
Incompliment		Caràcter	Penalitat
<input checked="" type="checkbox"/>	1. No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP)	Greu	300 €
<input checked="" type="checkbox"/>	2. No facilitar la informació relativa a les relacions laborals objecte de subrogació (article 130.4 de la LCSP)	Greu	300 €
<input checked="" type="checkbox"/>	3. No complir els terminis parcials o total d'execució de les prestacions (article 193.3 de la LCSP)	Greu	0,60 € diaris per cada 1.000 €
<input checked="" type="checkbox"/>	4. No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP	Greu	300 €



<input checked="" type="checkbox"/>	5. No complir alguna condició especial d'execució del contracte (article 202.3 de la LCSP)	Greu	300 €
<input checked="" type="checkbox"/>	6. Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP	Greu	300 €
<input checked="" type="checkbox"/>	7. No comunicar la relació de subcontractistes que participen en el contracte; o no comunicar les condicions de la subcontractació de cadascun d'ells que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)	Greu	300 €
<input checked="" type="checkbox"/>	8. No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)	Greu	300 €
<input checked="" type="checkbox"/>	9. No pagar a un subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, quan la demora en el pagament no està motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions assumides pel subcontractista (article 217.3 de la LCSP) La penalitat només s'imposarà si l'impagament queda acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista a l'òrgan de contractació La penalitat es podrà reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament, fins a arribar com a màxim al límit conjunt del 50% del preu del contracte	Greu	300 €

2.Y. Tractament de dades de caràcter personal (clàusula 62 del PCAP)

El contractista ha de tenir accés a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament:

Sí

- Dades personals a què tindrà accés el contractista: Nom i cognom propietari establiment i DNI i/o NIF

- Tractaments a realitzar:

- | | |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Recollida | <input checked="" type="checkbox"/> Registre |
| <input checked="" type="checkbox"/> Estructuració | <input checked="" type="checkbox"/> Modificació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Conservació | <input checked="" type="checkbox"/> Extracció |
| <input checked="" type="checkbox"/> Consulta | <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input checked="" type="checkbox"/> Difusió | <input checked="" type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input checked="" type="checkbox"/> Acarament | <input checked="" type="checkbox"/> Limitació |
| <input checked="" type="checkbox"/> Supressió | <input checked="" type="checkbox"/> Destrucció |
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicació | |

No

2.Z. Adopció de criteris d'accessibilitat universal en la redacció de les prescripcions tècniques

Les prescripcions tècniques s'han definit tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones:



- Sí
 No
 No cal, perquè la contractació no està adreçada a ser utilitzada per persones físiques

3. Elements de la licitació

3.A. Tipus de tramitació (clàusula 29 del PCAP)

Tipus de tramitació:

- Tramitació ordinària
 Tramitació urgent

3.B. Procediment d'adjudicació (clàusula 30 del PCAP)

1. Procediment d'adjudicació:

- Obert subjectat a regulació harmonitzada
 Obert
 Obert simplificat
 Obert simplificat abreujat

2. Justificació del procediment triat: El procediment escollit és l'obert simplificat abreujat, atès que es donen els dos requisits de l'article 159.6 de la LCSP per poder-lo fer servir: el valor estimat del contracte és inferior a 60.000 €; i la quantificació dels criteris d'adjudicació que es faran servir per valorar les ofertes no depèn de judicis de valor, sinó de la mera aplicació de fórmules.

3.C. Accés a la documentació de la licitació per mitjans electrònics (clàusula 32 del PCAP)

L'accés dels licitadors a la documentació d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics:

- Sí
 No

3.D. Habilitació empresarial o professional (clàusula 22 del PCAP)

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte és necessari disposar d'una determinada habilitació empresarial o professional:

- Sí
Habilitació requerida: inscripció en el Registre de laboratoris agroalimentaris de Catalunya.
 No

3.E. Criteris de solvència econòmica i financera (clàusula 23 del PCAP)

1. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys

- Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i del termini de presentació de l'oferta



	<ul style="list-style-type: none"> - Import igual o superior a 17.376,97 €. - S'exigeix un volum anual de negocis mínim superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte: <input checked="" type="checkbox"/> Sí Justificació: el criteri de volum de negoci respecte a tota l'activitat empresarial dels licitadors ha de permetre més participació respecte a la limitació que representa el volum de negoci referenciat a l'àmbit de l'objecte del contracte. <input type="checkbox"/> No
2. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys)	
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Assegurança de responsabilitat civil</p> <ul style="list-style-type: none"> - Import igual o superior a 46.338,60 €
3. Justificació dels criteris de solvència econòmica i financera que s'estableixen: El criteri de volum de negoci respecte a tota l'activitat empresarial del licitador ha de permetre més participació respecte a la limitació que representa el volum de negoci referenciat a l'àmbit de l'objecte del contracte. En canvi, per facilitar que les empreses de nova creació no quedin excloses de la licitació, es preveu per a elles un mitjà alternatiu de solvència econòmica, d'entre els previstos a la Llei de contractes.	

3.F. Criteris de solvència tècnica o professional (clàusula 24 del PCAP)

1. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació només a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys:	
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres darrers anys, on s'indiqui l'import, la data i el seu destinatari, públic o privat.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 8.109,25 €, amb indicació dels imports, dates i destinataris, públics o privats dels mateixos. Aquests treballs s'acreditaran amb certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el seu destinatari sigui una entitat del sector públic; o, quan el seu destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una certificació expedida per aquest o, si no es disposa d'aquesta certificació, mitjançant una declaració del licitador acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personal o unitats mínims: 1 Tècnic superior, amb una experiència mínima de 3 anys.
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Titulacions acadèmiques i professionals</p> <ul style="list-style-type: none"> - Titulació dels tècnics encarregats directament de l'execució del contracte: Tècnic superior en Ciències de la Salut i amb formació mínima en Seguretat Alimentària de 10 hores.
2. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys):	
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Personal tècnic o unitats tècniques participants en el contracte</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personal o unitats mínims: 1 Tècnic superior, amb una experiència mínima de 3 anys
<input checked="" type="checkbox"/>	Titulacions acadèmiques i professionals



- Titulació dels tècnics encarregats directament de l'execució del contracte: 1 Tècnic Superior Ciències de la salut i amb formació mínima en Seguretat Alimentària de 10 hores.

3. Justificació dels criteris de solvència tècnica o professional que s'estableixen: en relació amb els treballs executats es demana la presentació i acreditació mínima establerta per la Llei 9/2017 que ha de permetre la participació de la petita i mitjana empresa, però amb l'exigència d'un personal tècnic amb formació i experiència per a garantir una execució de qualitat dels treballs.

3.G. Forma alternativa d'acreditació dels requisits de solvència (clàusula 25 del PCAP)

Els licitadors poden acreditar de manera alternativa els requisits de solvència amb la seva classificació com a contractistes de serveis:

- Sí
 No

3.H. Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials (clàusula 26 del PCAP)

1. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients:

- Sí
 No

2. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients:

- Sí
 No

3.I. Inscripció en registres oficials de licitadors (clàusula 27 del PCAP)

Per poder participar en la licitació és obligatori estar inscrit en un registre oficial de licitadors:

- Sí
 No

3.J. Garantia provisional (clàusula 28 del PCAP)

S'exigeix la constitució d'una garantia provisional:

- Sí
 No

3.K. Variants (clàusula 37 del PCAP)

S'admet la presentació de variants:

- Sí
 No



3.L. Mesa de contractació, Unitat tècnica de valoració i Comitè d'experts (clàusula 38 del PCAP)

1. Hi ha Mesa de contractació:							
<input type="checkbox"/> Sí							
<input checked="" type="checkbox"/> No							
2. Hi ha Unitat tècnica de valoració:							
<input checked="" type="checkbox"/> Sí							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Titular</th> <th>Suplent</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>La cap de servei de Drets Socials</td> <td>Inspector de Salut Pública</td> </tr> <tr> <td>El cap del Servei de Contractació i Compres</td> <td>La cap de la Unitat de Compres</td> </tr> </tbody> </table>		Titular	Suplent	La cap de servei de Drets Socials	Inspector de Salut Pública	El cap del Servei de Contractació i Compres	La cap de la Unitat de Compres
Titular	Suplent						
La cap de servei de Drets Socials	Inspector de Salut Pública						
El cap del Servei de Contractació i Compres	La cap de la Unitat de Compres						
<input type="checkbox"/> No							

3.M. Criteris d'adjudicació (clàusula 41 del PCAP)

1. Fonament dels criteris d'adjudicació
<input checked="" type="checkbox"/> Millor relació qualitat-preu
<input type="checkbox"/> Millor relació cost-eficàcia
2. Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica:
- Criteri 1
- Concepte que es valora: l'oferta econòmica.
- Punts màxims: 25 punts
- Forma de valoració:
Criteri relatiu a l'oferta econòmica: les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica es valorarà amb 25 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent:
$\text{Puntuació} = 25 \text{ punts} \times (\text{Om} / \text{Ov})$
On:
Om = Millor oferta
Ov = Oferta a valorar
Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.
- Criteri 2
- Concepte que es valora: increment de persona addicional de suport que domina altres llengües.
- Punts màxims: 15 punts
- Forma de valoració: s'atorgaran 5 punts pel coneixement de cadascuna de les llengües següents:



- Xinès 5 punts
- Àrab 5 punts
- Anglès 5 punts

- Forma d'acreditació: per acreditar aquest criteri caldrà presentar una declaració indicant el nom de les persones i les llengües que coneixen, a la qual s'haurà d'adjuntar l'acreditació dels títols corresponents.

Criteri 3.

- Concepte que es valora: formació addicional del personal adscrit al contracte.
- Puntuació: 10 punts.
- Forma de valoració: s'atorgaran 10 punts si el personal adscrit al contracte té un Màster Oficial sobre Seguretat Alimentària.
- Forma d'acreditació: declaració indicant el nom del professional i aportant la corresponent titulació.

- Justificació de les fórmules proposades per valorar els criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica:

La fórmula lineal proposada permet un repartiment de punts proporcional, per tal que, a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa. Amb aquest tipus de fórmules és d'esperar comportaments més agressius per part dels licitadors, arriscant-se a fer més baixa. A més a més, la fórmula utilitzada garanteix que no obtinguin punts les ofertes que ofereixin un preu igual al preu base de licitació, és a dir, que no ofereixin cap baixa.

4. Ponderació dels criteris d'adjudicació:

Tipus de criteris	Criteri	Punts	%
Automàtics	1. Oferta econòmica	25	50%
	2. Increment de persona addicional de suport que domina altres llengües	15	30%
	3. Formació addicional del personal adscrit al contracte	10	20%
Puntuació i percentatge totals		50	100%

5. Justificació dels criteris d'adjudicació que es fan servir per adjudicar el contracte: Millor relació entre preu i qualitat. Es valora una millora de l'increment d'un professional de suport que domini llengua estrangeres donat l'elevat nombre de persones estrangeres que regenten o treballen en establiments alimentaris del municipi. Es valora millora qualitativa d'un major coneixement teòric en referència a tenir un Màster oficial.

3.N. Articulació en fases del procediment d'adjudicació (clàusula 42 del PCAP)

El procediment d'adjudicació s'articula en varies fases:

- Sí
- No



3.O. Ofertes anormalment baixes (clàusula 40 del PCAP)

Paràmetres per considerar que una oferta és anormalment baixa:

- Si es fan servir una pluralitat de criteris d'adjudicació:

Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta s'ha de considerar anormalment baixa són els següents:

1. Si només concorre un licitador

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

2. Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

3. Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les



puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Exemple amb tres empreses i passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri:

1r. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat a):

$$P1 + P2 + P3,$$

essent,

P1 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1

P2 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2

P3 = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3

2n. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes (P1+P2+P3):

$$MA = (P1+P2+P3) / 3$$

3r. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut:

$$D1 = |MA-P1|$$

$$D2 = |MA-P2|$$

$$D3 = |MA-P3|$$

4t. Calcular la desviació mitjana (DM):

$$DM = (D1+D2+D3) / 3$$

5è. Sumar la mitjana aritmètica (MA) i la desviació mitjana (DM):

$$MA + DM$$

6è. Comparar cada oferta amb la suma de la mitjana aritmètica i la desviació mitjana (MA + DM):

- Si $P1, P2$ o $P3 > MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat b).



- Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat b).

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

3.P. Presentació de les proposicions (clàusules 33 del PCAP)

1. Termini de presentació de les proposicions
<input checked="" type="checkbox"/> 10 dies hàbils i 12 hores <input type="checkbox"/> 15 dies naturals i 12 hores <input type="checkbox"/> 30 dies naturals i 12 hores
2. Les proposicions es presentaran:
<input checked="" type="checkbox"/> Per mitjans electrònics. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès (link aquí) <input type="checkbox"/> De manera presencial.

3.Q. Documentació a presentar (clàusula 36 del PCAP)

2. Formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació: Els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents: pdf, word (.docx, .doc), libreoffice (.odt, .ods), excel (xlxs, .xls, .csv).																																										
3. La documentació que es presenti per tal de ser valorada amb els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor ha de complir alguna altra especificació o requisit formal, a més del tipus de format a què es refereix el punt anterior d'aquest apartat:																																										
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No, perquè en aquesta licitació no hi ha criteris de judici de valor.																																										
4. Model d'oferta econòmica:																																										
Exemple de model d'oferta econòmica quan el preu del contracte és per preus unitaris:																																										
Oferim executar el contracte pels preus unitaris següents:																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Preu màxim *</th> <th>Previsió</th> <th>Pressupost base de licitació</th> <th>Preu ofert *1</th> <th>Previsió</th> <th>Oferta (preu ofert x previsió)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inspeccions, auditoria, valoració risc i cens</td> <td>103,53 €</td> <td>150</td> <td>15.529,50</td> <td></td> <td>150</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Visites de reinspeccions</td> <td>53,55 €</td> <td>50</td> <td>2.677,50 €</td> <td></td> <td>50</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Sessions de formació</td> <td>714 €</td> <td>4</td> <td>2.856,00 €</td> <td></td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Total net (sense IVA)</td> <td>21.063,00 €</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Impost sobre el valor afegit (21%)</td> <td>4.423,24 €</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Preu màxim *	Previsió	Pressupost base de licitació	Preu ofert *1	Previsió	Oferta (preu ofert x previsió)	Inspeccions, auditoria, valoració risc i cens	103,53 €	150	15.529,50		150		Visites de reinspeccions	53,55 €	50	2.677,50 €		50		Sessions de formació	714 €	4	2.856,00 €		4		Total net (sense IVA)			21.063,00 €				Impost sobre el valor afegit (21%)			4.423,24 €			
	Preu màxim *	Previsió	Pressupost base de licitació	Preu ofert *1	Previsió	Oferta (preu ofert x previsió)																																				
Inspeccions, auditoria, valoració risc i cens	103,53 €	150	15.529,50		150																																					
Visites de reinspeccions	53,55 €	50	2.677,50 €		50																																					
Sessions de formació	714 €	4	2.856,00 €		4																																					
Total net (sense IVA)			21.063,00 €																																							
Impost sobre el valor afegit (21%)			4.423,24 €																																							



Ajuntament de
Mollet del Vallès

NIF: P0812300B

Sanitat i salut pública

Expedient 107004R



Ajuntament de
Mollet del Vallès

Total (amb IVA)	25.486,24 €	
-----------------	-------------	--

* Aquests preus porten inclòs el benefici industrial i les despeses generals, però no el 21% corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual s'aplicarà a cada actuació que es realitzi.

¹ Si algun preu unitari s'ofereix per sobre dels imports màxims establerts a la clàusula 8 del Plec de clàusules administratives particulars, la proposició serà rebutjada i el licitador s'exclourà de la licitació. A més, els preus que s'ofereixen no poden tenir més de dos decimals.

Mollet del Vallès, 25 de març de 2024.

Signatures del tècnic i del cap del servei