

Expedient número: CCE-2024-56

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DEL TREBALL DE CAMP I INFORME FINAL CORRESPONENT A L'OPERACIÓ ESTADÍSTICA ENQUESTA SOBRE L'ACTIVITAT FÍSICA I ESPORTIVA PER A MENORS EN EDATS COMPRESSES ENTRE ELS 6 ALS 16 ANYS A CATALUNYA A L'ANY 2024**

**ÍNDEX**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I OBJECTIU DE L'ENQUESTA .....	2
2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DEL TREBALL DE CAMP .....	4
3. MATERIAL DE L'ENQUESTA .....	6
4. DETALL DELS TREBALLS A REALITZAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	7
5. CONTROL DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DELS TREBALLS.....	11
6. CLÀUSULA DEL SECRET ESTADÍSTIC I DE PROPIETAT .....	12
7. GARANTIA DE CONTINUÏTAT.....	12
8. SEGUIMENT I CONTROL DEL TREBALL.....	13
9. TERMINIS D'EXECUCIÓ .....	13
Documents annexos PPT .....	14
ANNEX 1 : Distribució orientativa de la mostra d'IDESCAT .....	14
ANNEX 2 : Llistat definitiu de centres i grups escollits per IDESCAT .....	14
ANNEX 3 : Qüestionari de 4r de PRIMÀRIA a 4r d'ESO (Qüestionari de referència de l'AFEC-2016).....	14
ANNEX 4 : Qüestionari específic pels grups de 1r a 3r de PRIMÀRIA .....	14



Doc. original signat per:  
Aleix Villatoro Oliver  
06/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 07/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09XT3N2B1FGVYF5ZQV202GZT7Z8PKJDE

Data creació còpia:  
07/05/2024 17:12:46

Pàgina 1 de 14

Expedient número: CCE-2024-56

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ DEL TREBALL DE CAMP I INFORME FINAL CORRESPONENT A L'OPERACIÓ ESTADÍSTICA ENQUESTA SOBRE L'ACTIVITAT FÍSICA I ESPORTIVA PER A MENORS EN EDATS COMPRESSES ENTRE ELS 6 ALS 16 ANYS A CATALUNYA A L'ANY 2024.**

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE I OBJECTIU DE L'ENQUESTA**

L'enquesta sobre l'activitat física i esportiva per a menors en edats compreses entre els 6 als 16 anys a Catalunya 2024, és una actualització de l'enquesta de les mateixes característiques realitzada a l'any 2016, integrada en el Programa anual d'actuació estadística de la Generalitat de Catalunya. És necessària aquesta actualització per avaluar l'evolució de la pràctica físicoesportiva entre la població d'infants i adolescents.

L'organisme responsable de l'enquesta i contractant és el Consell Català de l'Esport (en endavant CCE), adscrit a la Secretaria General de l'Esport i de l'Activitat Física del Departament de la Presidència, amb el suport tècnic de l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT).

L'Enquesta està adreçada a la població d'edat compresa entre els 6 a 16 anys (de 1er de primària a 4t d'ESO) escolaritzats a Catalunya i té per objectiu general obtenir les dades actualitzades sobre la pràctica d'activitats físicoesportives a Catalunya dels infants i adolescents. Per això, a l'enquesta a realitzar es pren com a referència el qüestionari utilitzat 2016, darrera vegada que es va efectuar l'enquesta i s'introdueixen les modificacions corresponents.

La informació que es recull a l'enquesta sobre la pràctica d'activitats físicoesportives a Catalunya fa referència als aspectes següents:

- L'activitat física i esportiva i el seu índex de pràctica
- Diferents tipus de pràctica físicoesportiva
- Hàbits en la pràctica d'activitats físicoesportives
- L'esport de competició
- Motius de la pràctica físicoesportiva
- Els infants i adolescents que no fan activitat físicoesportiva
- Factors de l'entorn
- Decàleg dels hàbits esportius dels escolars
- Llengua vehicular de l'activitat
- Periodicitat amb la que es realitza la pràctica físicoesportiva
- Instal·lació o espai esportiu utilitzat
- Conclusions actuals i comparativa amb l'enquesta del 2016.
- Metodologia emprada



El present plec té per objecte establir el procediment per la recollida de dades i informe final de l'enquesta 2024.

El CCE necessita disposar de dades actualitzades en relació a la pràctica d'activitat físicoesportiva extraescolar dels infants i adolescents de Catalunya, i alhora poder fer una comparativa amb l'enquesta del 2016.

D'acord amb l'exposat, el CCE, amb l'IDESCAT i el Departament d'Educació, té la voluntat de realitzar l'Enquesta sobre la pràctica físicoesportiva per a infants i adolescents d'entre 6 i 16 anys (de 1r de primària a 4t d'ESO) escolaritzats a Catalunya, durant el 2n trimestre de l'any 2024, d'acord amb els principis jurídics i tècnics que estableix la legislació vigent en matèria estadística a Catalunya.

Cal posar els tres paràgrafs que segueixen quan el que realment te importància per a la

D'acord amb el Decret 221/2023, de 19 de desembre, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2024 ( DOGC núm. 9065 de 21.12.2023), Annexos [936942\\_12PAAE202405Annexos1i2v3CTIVcat.pdf](#) s'ha previst incloure l'enquesta de referència


Enquesta de la pràctica esportiva de persones menors  
Àmbit: 04 Treball i societat  
Subàmbit: 04 11 Esports  
Codi: 04 11 03 Enquesta de la pràctica esportiva de menors

<https://www.idescat.cat/pec/2017-2020/?paae=2024>

A Catalunya, en el curs 2023-2024 hi ha 806.310 alumnes matriculats en centres públics i privats de primària i secundària i està previst adreçar l'enquesta a 10.120 escolars de 6 a 16 anys. Es realitzaran les enquestes als alumnes mitjançant una plataforma en línia (*online*) coincidint en un grup classe i amb la tutorització per part del professorat, preferentment d'educació física.

El treball de camp objecte d'aquest contracte inclourà les actuacions següents:

- Actualització i disseny del qüestionari a partir d'enquestes anteriors del CCE (2016).
- La confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari.
- La formació dels enquestadors/es.
- La realització d'una prova pilot.
- La comprovació dels fitxers resultants.
- L'establiment d'un punt d'informació i incidències per al professorat i responsables de centres.
- L'elaboració de la guia per l'orientació de la realització de l'enquesta
- El lliurament del fitxer de dades amb les característiques que s'indiquin.

	Doc. original signat per: Aleix Villatoro Oliver 06/05/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web <a href="http://csv.gencat.cat">csv.gencat.cat</a> fins al 07/05/2029	Data creació còpia: 07/05/2024 17:12:46
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Pàgina 3 de 14
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			
		09XT3N2B1FGVYF5ZQV202GZT7Z8PKJDE	

El treball de redacció de l'informe de resultats inclourà:

- Anàlisi de les dades
- Interpretació de les dades
- Destacar els punts més rellevants dels resultats
- La presentació i edició dels resultats han de respectar :
  - La Directiva (UE) 2016/2102 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de octubre de 2016, sobre la accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles de los organismos del sector público .
  - Real Decreto 1112/2018, de 7 de septiembre, sobre accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles del sector público

Es facilita enllaç a la pàgina de referència als efectes de poder consultat les qüestions relacionades amb l'accessibilitat dels diversos continguts:

<https://atenciociudadana.gencat.cat/ca/serveis/webs/accessibilitat/>

L'empresa contractista durà a terme aquestes tasques a partir del **disseny mostral que s'adjunta en l'ANNEX\_1** , amb la **selecció dels centres ANNEX 2** i **l'aplicació de la gestió del qüestionari, el fitxer de dades i la substitució de les unitats mostrals que resulti necessària.**

## 2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DEL TREBALL DE CAMP

El CCE, conjuntament amb l'IDESCAT i el Departament d'Educació, són els que determinen les característiques i criteris que es detallen a continuació respecte d'aquest servei, per a cadascun dels apartats .

La informació s'obtindrà a partir d'enquestes presencials assistides per ordinador i tutoritzades per un/a professor/a del centre, d'una mostra representativa del grup classe, dels diferents centres escolars de Catalunya, amb les característiques següents:

**2.1 Disseny i selecció de la mostra:** el CCE i l'IDESCAT, amb el vistiplau del Departament d'Educació, faran el disseny de la mostra i l'establiment dels criteris de selecció de les unitats mostrals. En conseqüència, el treball de camp es realitzarà duent a terme les enquestes a partir de la mostra seleccionada.

**2.2 Distribució territorial de la mostra:** per garantir la representació de l'alumnat segons la titularitat pública o privada del centre, l'àmbit territorial i l'edat (curs), cal procedir a l'estratificació dels grups-classe segons aquests criteris. S'obtindrà un marc mostral per a cada estrat resultant de l'encreuament d'aquestes variables. Per determinar el nombre de conglomerats s'ha establert una grandària mitjana de 20 alumnes per grup, que correspon a un arrodoniment a la baixa per preveure la manca de resposta d'alguns alumnes absents o l'existència de grups petits. Tal i com s'indica en l'**annex 1** d'aquest plec: *Disseny Mostrat a partir dels Àmbits Territorials definits al Plec de Treball.*



**2.3 Qüestionari:** el model de qüestionari són els que consten com a **ANNEX 3 i 4** d'aquest plec:

- **Annex 3:** PROPOSTA DE QÜESTIONARI
- **Annex 4:** QÜESTIONARI: PRÀCTICA D'ACTIVITAT FISCOESPORTIVA EXTRAESCOLARS PER A INFANTS I ADOLESCENTS DE 6 A 16 ANYS DE CATALUNYA

**2.4 Administració del qüestionari:** el qüestionari es realitzarà mitjançant una plataforma en línia (*online*) a la qual es donarà accés a tota la població inclosa en la mostra. Durant la realització, un/a professor/a del centre format prèviament (preferentment Llicenciat en Ciències de l'activitat Física i de l'Esport (endavant CAFE), estarà amb l'alumnat per guiar-lo i resoldre dubtes durant la realització de l'enquesta. El contractista assistirà al professorat davant qüestions que puguin sorgir abans, durant o després d'administrar el qüestionari. Es treballarà un tutorial per als professors que ajuden en la recollida de les dades.

**2.5 Llençües de treball:** l'entrevista es durà a terme en català.

**2.6 Durada de l'entrevista:** d'acord amb l'experiència d'enquestes anteriors, la durada mitjana de les enquestes s'estima que serà d'uns 30 minuts.

**2.7 Prova pilot:** l'empresa contractista realitzarà una prova pilot de l'Enquesta, des de la des de la formalització del contracte, previst en un termini màxim de 2 setmanes, abans d'iniciar el treball de camp. No es podrà realitzar durant el mesos de juliol, agost i setembre. Aquesta prova es realitzarà mitjançant enquestes a 4 escoles amb 100 nens i nenes (2/3 parts de primària i 1/3 de secundària).

Aquest assaig té per objectiu verificar el correcte funcionament de l'aplicació informàtica de suport a les enquestes, del sistema de selecció de les unitats mostrals, dels sistemes de seguiment i control del treball de camp, i del fitxer de dades, i es farà de manera que, el CCE, Departament d'Educació i l'Institut d'Estadística de Catalunya, puguin corregir els defectes detectats en l'enquesta. A partir d'aquesta prova pilot, també és podrà consensuar alguna modificació del contingut del qüestionari. Les enquestes realitzades en aquest assaig no s'incorporaran al fitxer definitiu

**2.8 Calendari i horari del treball de camp:** La realització de les enquestes es farà en un màxim de 6 setmanes. El mes de juliol, agost i setembre no es poden dur a terme tasques de treball de camp. Les enquestes es realitzaran de dilluns a divendres, en horari dels centres educatius.

**2.9 Fitxer de dades:** les dades hauran de ser lliurades en el format *Excel i fitxer de dades SPSS versió 11.5* i haurà d'incorporar totes les variables que figuren en el qüestionari, amb les etiquetes corresponents, tant de les variables com dels seus valors, i hauran d'estar codificades i tancades d'acord amb els criteris establerts pel Consell Català de l'Esport.

**2.10 Lliuraments parcials del fitxer de dades:** l'empresa contractista haurà de lliurar setmanalment al Consell Català de l'Esport, un fitxer que contingui les enquestes finalitzades realitzades la setmana anterior. Aquest fitxer haurà de tenir les característiques descrites en l'apartat anterior.



**2.11 Seguiment de les enquestes:** les enquestes realitzades han de poder ser tractades de manera individual, a banda de la seva integració al fitxer de dades. El CCE i l'Institut d'Estadística de Catalunya es reserven la possibilitat de supervisar, en aquest format, fins a un màxim del 10% de les enquestes.

### 3. MATERIAL DE L'ENQUESTA

El CCE proporcionarà a l'empresa contractista del treball de camp el següent material necessari per dur-lo a terme:

- **Metodologia de l'enquesta:** un manual de procediment, que l'empresa haurà d'adaptar per crear i redactar els Manuals de l'enquesta on s'inclouran les normes per a l'emplenament correcte dels qüestionaris, per al tractament de les incidències i de la no resposta, i la depuració i validació de la informació recollida. I, per crear i redactar el Manual de codificació, les normes de codificació i les diferents classificacions utilitzades en els qüestionaris.
- **Arxiu d'IDESCAT:** que facilitarà la mostra de les escoles i grups classes que en formaran part, i que es relaciona en l'**ANNEX 2** d'aquest plec (l'listat definitiu de centres i grups per àmbits territorials).
- **Qüestionaris per a la recollida d'informació en català:** vegeu el model de referència a l'**ANNEX 3 i 4**.

L'empresa contractista haurà de convertir els qüestionaris, en qüestionaris electrònics integrats en l'aplicació, en els següents formats:

- Programari per a la gestió del qüestionari (control procediment de recollida de la informació).
- Aplicació informàtica de gestió central per al control del treball de camp per part de la pròpia empresa contractista.
- Aplicació o funcionalitat d'entrevistador/a o del qüestionari electrònic: implementa el propi qüestionari de l'enquesta, i permet la càrrega de la mostra en els dispositius de l'adjudicatari.
- Aplicació o funcionalitat d'administració de l'enquesta: implementa les operacions complementàries que es necessiten per fer una enquesta, com l'alta dels dispositius i la gestió de l'operació de camp.
- El sistema operatiu dels servidors o altres ordinadors i els gestors de base de dades (del servidor central).



Tot el material a editar (manuals, cartes, fulls informatius, enquesta i formularis) anirà a càrrec de l'empresa contractista i portarà els logotips estipulats pel CCE.

La tecnologia amb la qual s'ha de desenvolupar l'aplicació és Visual Basic 6.0 per a aplicació d'escriptori, i el sistema operatiu serà ordinàriament Windows 10 o superior.

Hi haurà una fase de preproducció on el contractista haurà d'instal·lar i/o desplegar les aplicacions i fer les proves mínimes indicades en aquest plec (prova pilot).

A més, l'empresa contractista s'haurà d'encarregar de:

- Comunicar al CCE tots els errors informàtics que detecti relatius a la recollida de dades o que afectin en major o menor mesura a aquesta o a les enquestes recollides.
- Descobrir-ne la causa i comunicar-la al CCE, gestionar-ne la resolució amb els seus responsables o causants, així com solucionar aquells que corresponguin la pròpia empresa contractista, en el mínim temps possible.
- Resoldre qualsevol problema de compatibilitat que es produeixi entre les aplicacions utilitzades.


El contractista haurà d'assegurar que només el CCE pugui accedir en qualsevol moment a la seva base de dades central, a través d'un accés en línia per canal segur de comunicacions.

El CCE podrà exigir al contractista la presentació de documentació (factures, llicències d'ús, i d'altres.) que testifiqui la tinença o disponibilitat del maquinari (servidors) i el programari (programari de base de servidors, gestor de base de dades, i altres que si considerats de rellevància per a la present contractació), presentats per realitzar el procés de recollida de dades.

En finalitzar el contracte, l'empresa contractista haurà de retornar al CCE tota la documentació utilitzada que contingui informació individualitzada de les unitats informants i, a més, tota la documentació que es generi durant el procés.

#### 4. DETALL DELS TREBALLS A REALITZAR PER L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista designarà un equip tècnic com a responsable dels treballs, amb experiència en la direcció d'investigacions mitjançant enquesta, que ha d'incloure experts tant en la metodologia com en la recollida de la informació. L'equip tècnic esmentat estarà permanentment en contacte amb l'equip tècnic del CCE en tot el procés de l'enquesta, per tal de facilitar la coordinació i supervisió necessàries.

	Doc. original signat per: Aleix Villatoro Oliver 06/05/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web <a href="http://csv.gencat.cat">csv.gencat.cat</a> fins al 07/05/2029	Data creació còpia: 07/05/2024 17:12:46
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	Pàgina 7 de 14
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	
			
		09XT3N2B1FGVYF5ZQV202GZT7Z8PKJDE	

#### 4.1 Tasques preparatòries del treball de camp

- L'empresa contractista realitzarà **sessions de formació a tot el seu personal adscrit a l'execució del contracte per donar suport al professorat durant la realització de l'enquesta** i que participi en el treball sobre els objectius i la metodologia, continguts en els manuals d'instrucció que s'hauran de proporcionar a tots els professors i els criteris de les preguntes dels qüestionaris, entre d'altres. Aquesta formació anirà a càrrec de l'empresa. Totes les persones que donin recolzament als professors i que es vagin incorporant al treball de camp un cop aquest hagi començat, hauran de rebre també la formació esmentada.
- **Planificació i organització del procés de treball de camp.** Un cop analitzada la distribució de la mostra, l'empresa contractista elaborarà un calendari de recollida acompanyat d'un pla de desplegament que ha de garantir en tot moment la cobertura territorial, la representativitat de la mostra final i la qualitat i fiabilitat dels resultats. Les zones que s'estableixin es mantindran durant tot el temps de durada del contracte a menys que s'acordi la seva modificació.
- **Selecció i contractació de personal que donarà suport al professorat.**
- El CCE i el Departament d'Educació, **elaboraran de manera conjunta una carta informativa**, la qual serà enviada de forma personalitzada a cada centre, pel Departament d'Educació. L'empresa contractista rebrà un llistat dels centres i grups que conformen la mostra.
- L'empresa contractista disposarà d'una línia de telèfon i un correu electrònic, per mantenir el contacte amb els professors, amb l'objectiu d'informar sobre l'enquesta, i resoldre els dubtes que es puguin presentar.

#### 4.2. Tasques de treball de camp i recollida de la informació

- Els responsables hauran de **donar suport al professorat**, per fer un seguiment de les enquestes. Controlar les carregues i descarregues de les informacions al servidor corresponent.
- L'univers d'investigació el constitueix la **població de 6 a 16 anys** i més resident a Catalunya.
- L'enquesta es durà a **terme en català**.
- L'horari per fer les enquestes, o per donar-hi suport, **serà l'horari lectiu escolar** i per tant de dilluns a divendres, dies laborals
- Mentre es realitza el treball de camp, els equips tècnics respectius (representants de l'empresa i representants del CCE designats) es **reuniran periòdicament**, per videoconferència amb el CCE. En aquestes reunions l'empresa presentarà el seu informe sobre l'estat del treball de camp i les incidències produïdes. Es valorarà el desenvolupament del treball, es resoldran les incidències que puguin sorgir i, si s'escau, es reorientaran els processos.





#### 4.3. Altres treballs a realitzar

- Les dades que recullin els professors s'hauran de descarregar a l'aplicació que ha de facilitar l'empresa contractista.
- Les dades s'han de carregar a la base de dades central que posa a disposició el contractista per a la present licitació. Aquestes descàrregues es realitzaran per canal segur mitjançant l'aplicació desenvolupada amb aquesta finalitat.
- L'empresa contractis ha de vetllar perquè es facin les descarregues setmanalment i que de la informació extreta s'ha de recollir en un informe setmanal amb les dades acumulades.

#### 4.4. Transferències al Consell Català de l'Esport de la informació recollida

- El CCE haurà de tenir accés, en qualsevol moment i de manera segura, a la base de dades completa de l'enquesta gestionada per l'empresa. L'empresa ha de garantir que l'accés sigui real.
- L'empresa contractista trametrà setmanalment la CCE una còpia actualitzada de la base de dades.
- L'empresa contractista també haurà de proporcionar, pel canal de comunicacions mencionat i complint els requisits de seguretat que indiqui al CCE, la possibilitat d'intercanvi d'informació voluminosa en format electrònic sense ús del correu electrònic.

#### 4.5. Lliurament de resultats

Una vegada finalitzada la recollida de la informació, l'empresa adjudicatària lliurarà al responsable de l'execució del contracte del CCE, un fitxer de microdades en suport informàtic. El lliurament es farà mitjançant correu electrònic l'adreça que indiqui la unitat responsable de contracte.

**Termini màxim: 3 setmanes per al tractament de les dades i lliurament de la documentació final.**

El responsable de l'execució del contracte del CCE haurà de donar conformitat sobre les dades en els **termini de 5 dies hàbils** a comptar des de la recepció del fitxer de microdades.

- Aquesta tramesa informàtica haurà d'incloure la informació en el format fitxer de dades SPSS versió 11.5 i en format Excel, i haurà d'incorporar totes les variables que figuren el qüestionari, amb les corresponents etiquetes, tant de les variables com del seus valors, i hauran d'estar codificades i tancades, d'acord amb els criteris que estableix aquest plec.



- L'empresa contractista haurà de realitzar la tabulació dels resultats segons el pla de tabulació acordat amb el CCE.
- Els resultats es presentaran a nivell dels àmbits territorials que consten especificats a la distribució de la mostra, així com per a grups classe, escoles de primària i secundària, públiques i privades, sexe, edat, i les variables de classificació que es considerin oportunes.
- En qualsevol cas, la tabulació s'haurà de realitzar en SPSS i el fitxer de resultats .spv obtingut s'ha de lliurar al CCE, juntament amb el fitxer de sintaxi .sps.
- La presentació de resultats es farà en fitxer Excel que s'estructurarà en tantes pestanyes com apartats conté el qüestionari, acompanyat d'un o més gràfics, i un informe comentat de les dades.

#### 4.6. Informe final

L'empresa contractista elaborarà i presentarà al responsable de l'execució del contractes del CCE un informe final. En aquest informe, haurà de fer constar el desenvolupament de l'enquesta, el detall del resultat i les incidències de la recollida. S'hi inclourà informació rellevant del treball de camp, com són les dades de la durada mitjana d'emplenament de qüestionaris, les dificultats de comprensió a les preguntes formulades i d'altres incidències. També, s'hi podran proposar les actuacions per a posteriors edicions de l'enquesta:

- Anàlisi de les dades : índex de pràctica, sexe, edat , lloc de naixement, índex de pràctica dels pares i mares, per territori, titularitat del centre, disciplines esportives, motivacions de pràctica, freqüència de la pràctica organitzada i no organitzada, competició; hàbits de desplaçaments, higiènics i lingüístics; motius de no pràctica i altres pràctiques no esportives.
- Destacar els punt més rellevants
- Conclusions
- Comparativa amb les recomanacions de pràctica per l'edat d'estaments internacionals (OMS)
- Comparativa entre el 2016 i el 2024
- Format presentació (accessible)
- Edició dels resultats.



El CCE un cop rebut l'informe final de l'empresa contractista i recepcionades totes les dades, ha d'emetre un informe tècnic final als efectes de la recepció del corresponent treball de camp i de la correcte execució.

L'empresa contractista es compromet a elaborar un document d'exposició dels resultats, per presentar en una Jornada en la que haurà d'exposar els resultats més rellevants i significatius de l'enquesta i la comparació amb les dades de l'enquesta del 2016, segons les indicacions del Responsable de l'execució del contracte.

Termini màxim informe final: 20 de desembre de 2024

## 5. CONTROL DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DELS TREBALLS

### 5.1 Per part de l'empresa contractista:

- S'establirà un sistema de supervisió i control de qualitat intern al llarg de tot el procés, adient per garantir la representativitat de la mostra i la qualitat i fiabilitat de la informació recollida.
- Es faran les inspeccions de treball de camp presencials mitjançant la verificació d'incidències i la realització d'enquestes d'inspecció, per tal de comprovar la qualitat i el rigor de l'enquesta original.
- S'informarà immediatament al CCE sobre les incidències que puguin sorgir en el decurs de la realització de les enquestes i de la seva càrrega al sistema.
- S'inspeccionarà un mínim del 10%.

### 5.2 Per part del CCE:

- El CCE tindrà accés als qüestionaris i podrà demanar els aclariments i les revisions que consideri oportunes.
- Es considerarà qüestionari vàlid aquell que hagi estat enregistrat, codificat, depurat, revisat i entregat per l'empresa i posteriorment acceptat pel CCE. No s'admetrà com a vàlid el qüestionari que no superi tots els controls.
- S'acceptaran com a incidències vàlides aquelles que estiguin degudament justificades.
- La direcció de l'enquesta al CCE podrà dur a terme les tasques d'inspecció dels treballs de camp que consideri convenients mitjançant enquesta repetida, trucades telefòniques, etc., així com mitjançant presència física dels seus responsables en els locals de l'empresa.



- Podran realitzar-se inspeccions dels continguts dels fitxers i de les incidències assignades. Aquestes inspeccions seran independents de les que ha de realitzar l'empresa contractista.
- Com a resultat d'aquestes inspeccions, el CCE pot anul·lar qüestionaris que caldrà tornar a recollir. El CCE es reserva el dret de rebutjar parcialment o totalment el treball si no satisfà les normes de qualitat requerides.

## 6. CLÀUSULA DEL SECRET ESTADÍSTIC I DE PROPIETAT

L'empresa contractada tindrà l'obligació de mantenir el secret estadístic a fi de garantir la protecció de les dades individualitzades d'ordre privat a les quals tingui accés com a conseqüència de la realització de l'objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableix a la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya (DOGC núm. 2801, de 8 de gener de 1999).

Enllaç : <https://portaljuridic.gencat.cat/ca/document-del-pjur/?documentId=182512>

L'empresa es responsabilitza del compliment de la clàusula del secret estadístic per part del seu personal, durant totes les fases de realització de l'objecte del contracte i també després de la seva finalització.

L'incompliment d'aquestes obligacions pot ser constitutiu d'alguna de les infraccions administratives tipificades a l'article 59 de la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya i podria ser sancionable d'acord amb el que disposa l'article 60 i següents de l'esmentada Llei, sense perjudici de les responsabilitats que eventualment es podrien exigir davant de la jurisdicció ordinària.

La totalitat de la documentació, l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, els materials i el fitxer de dades que es generin durant el procés de recollida de la informació es considerarà propietat del Consell Català de l'Esport. Una vegada lliurada la informació a l'esmentat Consell, i amb el seu vistiplau, hauran de ser destruïdes per l'empresa adjudicatària les còpies de què disposés, la qual cosa comunicarà per escrit al CCE i a l'Institut d'Estadística de Catalunya.

## 7. GARANTIA DE CONTINUÏTAT

L'empresa contractista haurà de garantir la realització del treball al llarg de tot el període previst, i es farà responsable dels costos originats per la necessària substitució en cas que no fos complert.



## 8. SEGUIMENT I CONTROL DEL TREBALL

El CCE podrà efectuar un seguiment continuat i detallat del treball de camp mitjançant les persones o entitats designades a aquest efecte.

El CCE, amb el suport estadístic d'IDESCAT, estarà facultat per realitzar un control directe sobre les diferents fases del treball (formació dels enquestadors, confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, confecció de la seva edició en suport paper, realització de les enquestes, i totes les dades i documents que es generin als efectes de la realització del treball de camp) i sobre els criteris utilitzats en la seva realització. L'empresa contractada haurà de facilitar tota la informació que se li demani al respecte i permetre l'accés dels representants del CCE als locals en què s'estiguin realitzant les enquestes.

## 9. TERMINIS D'EXECUCIÓ

Des de la formalització del contracte fins al 20 de desembre de 2024, aquest termini inclou el període per a la revisió de dades que calgui esmenar després que el CCE hagi revisat les dades facilitades pel contractista.

Inici del treball de camp	Des de la formalització del contracte s'estableix un màxim de 3 setmanes de preparació del treball de camp: programació de les aplicacions informàtiques necessaris (CAWI i CATI) per la recollida d'informació, formació de les persones de suport, proves pilot, adequació del qüestionari a partir dels resultats de les proves i tasques preparatòries.
Prova pilot: l'empresa contractista realitzarà una prova pilot de l'Enquesta,	La prova pilot s'ha de realitzar en un màxim de 2 setmanes, i no es podrà fer durant els mesos de juliol, agost i setembre.
Calendari i horari del treball de camp:	La realització de les enquestes es farà en un màxim de 6 setmanes. El mes de juliol, agost i setembre no es poden dur a terme tasques de treball de camp.
Finalització de la recollida havent complert tots els requisits previstos	Màxim de 3 setmanes per al tractament de dades i l'entrega de documentació final.
Informe final	20 de desembre de 2024

Signat digitalment a Esplugues de Llobregat

Director

13



Doc. original signat per:  
Aleix Villatoro Oliver  
06/05/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web [csv.gencat.cat](http://csv.gencat.cat) fins al 07/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



09XT3N2B1FGVYF5ZQV202GZT7Z8PKJDE


Data creació còpia:  
07/05/2024 17:12:46

Pàgina 13 de 14

**Documents annexos PPT**

- ANNEX 1 : Distribució orientativa de la mostra d'IDESCAT**
- ANNEX 2 : Llistat definitiu de centres i grups escollits per IDESCAT**
- ANNEX 3 : Qüestionari de 4r de PRIMÀRIA a 4r d'ESO (Qüestionari de referència de l'AFEC-2016).**
- ANNEX 4 : Qüestionari específic pels grups de 1r a 3r de PRIMÀRIA**

Els annexos els presenten amb documents independents al PPT, amb l'etiqueta/ títol de l'Annex corresponent.

	Doc. original signat per: Aleix Villatoro Oliver 06/05/2024	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web <a href="http://csv.gencat.cat">csv.gencat.cat</a> fins al 07/05/2029	Data creació còpia: 07/05/2024 17:12:46
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 14 de 14
			
		09XT3N2B1FGVYF5ZQV202GZT7Z8PKJDE	