

**INFORME PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS MITJANÇANT
PROCEDIMENT NEGOCIAT****Exp. 2024/000053****A. Objecte****Descripció:**

L'objecte del present informe és la motivació de les necessitats de contractació del servei de manteniment i suport tècnic de l'aplicació Genesys.

Necessitat i idoneïtat:

El proper mes de juliol finalitza el contracte del manteniment i suport del gestor d'expedients (Exp.: 2020/0695). Aquest programa anomenat Genesys és una eina bàsica per tots els departaments de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en relació a la gestió dels expedients administratius i els registre d'entrada i sortida de documents de forma electrònica.

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat no disposa de recursos personals propis per poder realitzar aquesta tasca.

Lots: Sí No

Per la naturalesa del contracte no es pot dividir en diversos lots.

B. Dades econòmiques**B1. Determinació del preu:**

La determinació del preu es podrà fer a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de 94.559,26€, el qual inclou el preu base de licitació (42.981,48€), les possibles pròrrogues (42.981,48€) i la possibilitat de modificació de contracte d'un 20% (8.596,30€).

B3. Pressupost base de licitació:

Import base	42.981,48€
Tipus de l'IVA	21 %
Import de l'IVA	9.026,11€
Import total	52.007,59€

Els criteris següents, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

	% repercussió	IMPORT
Costos directes	84%	36.104,44€
Costos indirectes	10%	4.298,15€



Benefici industrial	6%	2.578,89€
Total base imposable	-	42.981,48 €
IVA	21%	9.026,11€
Total amb IVA	-	52.007,59€

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
33 9207 21601 - INNOVACIÓ I QUALITAT-EQUIPAMENT PER PROCESSOS D'INFORMACIÓ	52.007,59 €

Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número : RC-220240000018

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

Els imports a facturar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es dividiran en les anualitats i imports següents:

PERÍODE	IMPORT sense iva	IMPORT inclòs	iva
1 agost – 31 desembre 2024	8.954,48€	10.834,91€	
1 gener – 31 desembre 2025	21.490,74€	26.003,80€	
1 gener – 31 juliol 2026	12.536,27€	15.168,88€	

Distribució de les anualitats:

C3. Tramitació anticipada: Sí No

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada:

El termini d'execució del contracte serà de 24 mesos a comptar des del dia 01/08/2024, o des de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrrogues i termini:

Sí No

Es contempla la possibilitat de prorroga anualment amb un màxim de 4 anys. El termini de preavis serà de dos mesos d'antelació.

Termini de la pròrroga:

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és



obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es pren en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

Sí No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment negociat sense publicitat per exclusivitat, d'acord amb l'article 168.a) 2n) de la LCSP, ja que l'empresa AUDIFILM CONSULTING, SL és l'única empresa habilitada i capacitada per a portar a terme el servei de manteniment del producte que ha desenvolupat. Per tant, no hi ha possibilitat de fer la contractació mitjançant un procediment amb pública concurrència

L'empresa a convidar és Audifilm Consulting S.L. (Grupo AL), NIF: B83998740

G. Solvència i classificació empresarial

G1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) La **solvència econòmica** s'acreditarà mitjançant el **volum anual de negocis**, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor de l'annualitat mitjana del contracte. (32.236,11€ IVA exclòs)

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) La **solvència tècnica** s'acreditarà amb aquest mitjà:



Ajuntament

d'Olesa de Montserrat

Mitjançant una **relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor de l'anualitat mitjana del contracte. (15.043,51€ IVA exclòs)

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

G2. Classificació empresarial:

No és obligatòria i tampoc es podrà utilitzar per tal d'acreditar la solvència atès que el CPV del contracte no està relacionat en cap grup de classificació empresarial.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA(*)

(*) La categoria serà la __ segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i la __ segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí No

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

Sí No

H. Criteris de valoració de les ofertes

En aquest procediment es dona la circumstància que una única empresa pot realitzar l'objecte del contracte, i per tant, i d'acord amb allò establert a l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte sobre la base de les ofertes inicials presentades sense negociació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a) Quan només s'estableixi el preu com a únic criteri d'adjudicació:



La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.
Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan hi hagi varis criteris d'adjudicació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

Sí No

K. Responsable del contracte:

Nom i cognoms: Silvia Cocinero Teruel
Càrrec: Cap del departament d'Innovació i Qualitat

L. Garantia definitiva:



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Sí No

L'import de la garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Formes en les que es podrà constituir la garantia definitiva:

Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Mitjançant retenció sobre el preu. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es faria la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant la presentació de l'Annex 4 d'aquest plec en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec.	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No

M. Condicions especials d'execució:

Clàusules ètiques

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

Aquesta obligació té el caràcter de condició especial en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista

Sí No

El contracte es podrà modificar durant la seva vigència **fins a un import 8.596,30€** (iva exclòs) que suposa el 20% del preu inicial del contracte la concurrència de les quals pugui verificar-se de forma objectiva.

Podrà modificar-se per referència a les circumstàncies següents:

- Integracions amb altra programari
- Ampliació de les hores de desenvolupament a mida
- Reconfiguració dels servidors degut a una migració al núvol o bé, per canvis del programari en els servidors actuals



- Adquisició de nous mòduls o noves funcionalitats
- Necessitats de formació específica de l'eina

El procediment a seguir serà:

- Informe proposta del/de la responsable del contracte en un termini màxim de 5 dies
- Informe de Secretaria en un termini màxim de 5 dies
- Fiscalització en un termini màxim de 5 dies i acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- Ampliació de garantia
- Formalització
- Publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa

O. Cessió del contracte:

Sí No

No es preveu la possibilitat de cessió per l'exclusivitat del contracte.

P. Subcontractació:

Sí No

No es preveu la possibilitat de subcontractació per l'exclusivitat del contracte.

Q. Revisió de preus:

Sí No

Per a aquesta contractació no és prevista la revisió de preus.

R. Termini de garantia:

Sí No

S. Programa de treball:

Sí No

T. Memòria Final:

Sí No

U. Mesa de contractació/Òrgan de valoració de les ofertes:

Mesa de contractació
Òrgan de valoració de les ofertes

V. Penalitats per demora en l'execució:





Sí No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària descrites en el present Plec pel que fa referència als terminis de resolució de les incidències es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, segons els següents casos:

- o Import: per cada 24 hores de retard 100,00€ de penalitat

Motivació: Genesys és un eina imprescindible tant pel funcionament intern de l'ajuntament com per a la ciutadania, ja que és el programa que possibilita l'entrada de document electrònic d'acord la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administració pública

W. Altres penalitats:

Sí No

X. Infraccions i sancions:

Sí No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària descrites en el present Plec, es procedirà a la imposició de sancions amb un import variable, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les sancions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, seran independents de l'obligació de l'empresa adjudicatària d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que ocasionin a aquest o a tercers.

Els incompliments en la incorrecta prestació del servei quedaran tipificats en les següents sancions:

1. Incompliments molt greus (sanció de fins a 1.500 €)
 - a. Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de manteniment de l'objecte del contracte que suposi un risc molt greu i pugui afectar de forma imminent la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis personal de l'empresa o a tercers.
 - b. Comportaments de conducta negligents molt greus que puguin afectar al propi personal de l'empresa i de tercers persones.
 - c. Incompliments durant la durada del contracte en les obligacions amb l'Institut Nacional de Seguretat Social que dona cobertura del personal contractat per l'empresa adjudicatària o la responsabilitat derivada en subcontractacions a tercers.
 - d. Cessió, subarrendament o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de la persona responsable.
 - e. Incompliment reiterat o molt greu dels termes del contracte (reiteració: en cas de quatre faltes greus en el període d'un any).
 - f. Fraud o negligència en l'execució del contracte.
 - g. Incompliment d'allò que estableix a Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.



h. Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

2. Incompliments greus (sanció de fins a 1.000 €)

- a. No fer les actualitzacions pertinents del software.
- b. No facilitar a l'Ajuntament la informació i/o documentació que aquest li sol·liciti
- c. No solucionar problemes derivats de les actualitzacions.
- d. No oferir l'assessorament tècnic necessari per tal de solventar les possibles incidències, així com garantir el bon ús i optimització del rendiment de l'equipament.
- e. No atendre en el termini de 24 hores els requeriments urgents de resolució remota d'incidències
- f. Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de manteniment objecte del contracte que suposi un risc greu i pugui afectar la integritat de bens i persones, ja sigui del propi personal de l'empresa o a tercers, però no suposi un risc imminent.
- g. Fer cas omís de directrius directes relacionades amb l'àmbit objecte del contracte dels tècnics municipals responsables del contracte, o la persona delegada a aquest efecte.
- h. No disposar de diferents canals d'atenció entre el responsable tècnic designat o persona en qui delegui i el responsable tècnic.
- i. L'endarreriment en la comunicació d'averies si afecta servei greu.
- j. Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

3. Incompliments lleus (sanció de fins a 500 €):

- a. Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de manteniment de l'objecte del contracte que pugui suposar un risc lleu per a bens i persones.
- b. Utilització d'eines digitals i informàtiques poc apropiades que suposin un dèficit en la qualitat dels treballs de manteniment objecte del contracte.
- c. No complir el codi ètic
- d. L'endarreriment en la comunicació d'averies si no afecta el servei.
- e. Es consideraran incompliments lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.
- f. Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

Aquestes sancions seran aplicades amb independència de rescabalar els perjudicis poguts ocasionar a conseqüència dels esmentats incompliments.

Y. Aspectes de negociació:

Sí No

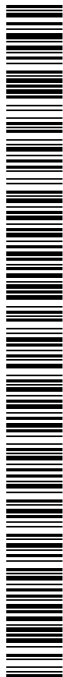
Z. Contingut de la factura

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció

Codi Segur de Verificació: f7194f3f-f84e-44e9-be71-444fc4beb7f3
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_2813593
Data d'impressió: 09/05/2024 12:06:00
Pàgina 10 de 10

SIGNATURES
1.- Silvia Cocinero Teruel (TCAT) (Cap del Departament d'Innovació i Qualitat), 12/04/2024 11:56



Ajuntament
d'Olesa de Montserrat

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Número d'expedient: 2024/00053
Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA
són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

AA. Empreses a convidar

Nom de l'empresa: Audifilm Consulting S.L. (Grupo AL)
NIF: B83998740
Persona de contacte: Carlos Vílchez
Telèfon: 972.01.01.01
Correu electrònic: cvilchez@audifilm.com

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.