

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL CENTRE
D'INFORMACIÓ DEL CONSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES
GUILLERIES-SAVASSONA A FOLGUEROLES**

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte i la finalitat del contracte es justifica per donar compliment al que disposa el Conveni de col·laboració entre el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i l'Ajuntament de Folgueroles, relatiu al foment de l'ús públic i les tasques d'informació de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, que en la seva clàusula 3. e) estableix com a obligació del Consorci la de dotar al centre amb el personal necessari mitjançant un contracte de serveis a empresa especialitzada per tal de garantir el seu funcionament durant els caps de setmana, amb un horari d'atenció al públic que haurà de ser un mínim de quatre hores diàries, dins la franja horària de màxima afluència.

Atès que actualment el servei l'està prestant el Centre Especial de Treball Associació Sant Tomàs PARMO amb CIF G08491029 i d'acord amb el conveni col·lectiu de referència, és obligada la subrogació de personal per part de l'empresa adjudicatària del contracte, d'acord amb les dades que consten a la clàusula 46.

L'objecte del contracte és la realització del servei de gestió del centre d'informació del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona a Folgueroles (Plaça Verdager, 2 – 08519 Folgueroles) durant els 52 caps de setmana de dos anys, amb possibilitat de pròrroga per dos anys més.

Aquest servei es concreta en:

- Orientació i atenció als usuaris i visitants fent recomanacions, donant explicacions o atenent consultes relatives a l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i als municipis que l'integren, a la Xarxa de Parcs Naturals i, en general, totes aquelles relacionades amb l'entorn i el territori.
- Facilitar les dades als visitants sobre els elements d'interès dels municipis, les seves activitats culturals i de lleure, el seu entorn i la seva oferta de productes i serveis.
- Recollida de dades d'afluència de visitants i caracterització dels hàbits i del perfil d'aquests. Estudi de freqüentació.
- Realització d'enquestes als visitants.
- Lliurament de material divulgatiu.
- Venda de publicacions o altres materials (si s'escau).

- Gestió de préstec de material (adaptat i/o pedagògic).
- Gestió de l'inventari de publicacions i material.
- Dinamització de la exposició permanent present al centre d'informació i de les activitats que hi estiguin relacionades
- Actualització d'informació amb l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona i el Servei de Gestió de Parcs Naturals. Revisió i actualització de continguts de la pàgina web de l'Espai Natural, en referència als equipaments d'informació i activitats.
- Col·laboració en actes programats per l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona o a l'Ajuntament de Folgueroles.
- Promoure activitats de descoberta de l'entorn i d'educació ambiental en els àmbits de la interpretació del patrimoni natural i cultural, l'ambientalització i la sostenibilitat lligades als equipaments d'informació que ho requereixin
- Assistència a les jornades de formació que organitzi el Consorci, fora de l'horari de prestació del servei, pels informadors dels centres i punts d'informació de l'Espai Natural de les Guillerries Savassona.
- Cobrir les vacances de la persona assignada al centre d'informació en dies laborables entre setmana.
- Qualsevol altra funció relacionada amb la informació i l'ús públic que li pugui ser assignada.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. El CPV corresponents són el 63513000-8 Serveis d'informació turística i 80540000-1 Serveis de formació en matèria ambiental

No procedeix la divisió del contracte en lots perquè la realització independent de les prestacions incloses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució del servei que requereix coordinació dels treballs.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments que prescriu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujada LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Mitjançant aquest servei es vol cobrir una necessitat pel funcionament del centre d'informació del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona a Folgueroles.

3. Pressupost base de licitació

L'import del present contracte ascendeix a la quantitat total de 34.532,19 € (amb 21% IVA inclòs) corresponent als caps de setmana i festius i 7.666,56€ (amb 21% d'IVA inclòs) corresponent a la substitució de les vacances de la persona del centre d'informació que treballa els dies laborables d'entre setmana.

Desglossat per anys seria el següent:

- 2024: 5.107,41 € caps de setmana i festius i 1.916,64€ de substitució de vacances
- 2025: 8.613,99 € caps de setmana i festius i 1.916,64€ de substitució de vacances
- 2026: 8.613,99 € caps de setmana i festius i 1.916,64€ de substitució de vacances
- 2027: 8.613,99 € caps de setmana i festius i 1.916,64€ de substitució de vacances
- 2028: 3.582,81 € caps de setmana i festius

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir la seva oferta. En cap cas les proposicions poden superar el pressupost base de licitació. El pressupost del contracte comprèn la prestació del servei durant els 453 dies de caps de setmana i festius i els 88 dies de substitució de les vacances de la persona que treballa entre setmana. La prestació del servei per un temps inferior es prorratejarà el pressupost, essent el preu unitari per hora de 18€ (sense IVA) (horari de 10.30 a 14h en caps de setmanes i festius i de 10 a 14h en dies laborables).

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- Les despeses generals, impostos, taxes, assegurances, retribucions del personal a càrrec seu.
- Les despeses de desplaçament necessàries per a l'execució d'aquest contracte.
- Les fixades en el plec de prescripcions tècniques.
- Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

4. Existència de crèdit

La despesa d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1720.227.06 del vigent pressupost de l'exercici 2024.

Al tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual, la despesa dels següents exercicis estarà condicionada a l'existència de crèdit.

La competència per a la contractació correspon a la Gerència del Consorci, atès el que disposa l'article 15.9 dels Estatuts per aprovar, autoritzar la despesa i adjudicar els expedients de contractació amb un import inferior al 10% dels recursos ordinaris amb una durada màxima de 4 anys.

5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte de servei serà de 2 anys, comptat des de la data de la seva formalització mitjançant contracte administratiu, prorrogable de forma expressa d'any en any, fins a un màxim de 2 anys més.

6. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de 34.875,00 euros, tenint en compte la possible pròrroga del contracte pel termini de 2 anys €, IVA exclòs.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada i es portarà a terme pel procediment obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, sobre la base de la millor relació qualitat-preu, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

8. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=savass&idCap=19460517&ambit

9. Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=savass&idCap=19460517&ambit

El termini màxim de presentació de proposicions serà de **deu dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la licitació en el perfil del contractant.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Han de presentar la documentació exigible i la proposició, documentació que haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobres digitals, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I PROPOSTA ECONÒMICA

1. Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració i de compliment de les condicions de solvència establertes en el plec. Segons model que consta a l'Annex 1.

2. Proposta econòmica conforme al següent model que consta com a Annex 2.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, la documentació justificativa que els sigui exigida.

10. Condicions mínimes referides a la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Classificació de les empreses

Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex 1.

El licitador que resulti proposat i d'acord amb el que estableix l'article 159.6. apartat b) no estarà obligat a acreditar la seva solvència Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador exigida és la següent:

1) El volum anual de negocis:

- Requisit mínim: el licitador haurà d'acreditar que en l'any de major volum de negoci dels últims tres anys finalitzats s'ha assolit un volum anual de negocis d'almenys 35.000 €.

2) Acreditació de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil:

- Requisit mínim: Una cobertura mínima d'indemnització per un import mínim de 100.000 euros.

b) Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional del licitador exigida:

- 1) Relació de serveis realitzats, en els últims tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte,
 - Requisit mínim: que tinguin un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 5.000 €.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que té una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica es justificarà segons el que indica l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP 2017.

11. Criteris d'adjudicació

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició en base a la millor relació preu-qualitat, sobre la base del preu o cost, seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla a continuació:

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'econòmicament més avantatjosa s'atendrà als següents criteris automàtics ordenats de forma decreixent, amb un màxim de 50 punts.

- Millors del servei.....20 punts

Millora respecte l'horari mínim.....Fins a 10 punts
Es valorarà a raó de 2 punts cada 0,5 hores en que s'incrementi l'horari diari obligatori del servei, descrit a la clàusula de prescripcions tècniques (de 10:30 a 14:00 hores).

Millora respecte l'ampliació del servei.....Fins a 5 punts
Es valorarà, a raó d'1 punt per tarda, la possibilitat d'obertura en horari de tardes (de 16:00 a 18:00 hores) de dies festius fixats pel Consorci al mateix preu unitari per dia que el contemplat en el contracte.

Millora respecte la realització de suplències.....Fins a 5 punts
Es valorarà a raó d'1 punt per període (baixes del personal adscrit als punts del Consorci) la possibilitat de fer suplències a qualsevol dels altres punts o centres d'informació del Consorci, al mateix preu unitari per dia que el contemplat en el contracte

- Oferta econòmica.....15 punts

Es valorarà a raó de 1 punt per cada 100 € de baixa sobre el preu del contracte, fins a un màxim de 10 punts.

- Empresa d'educació ambiental15 punts

Es valorarà a raó de 2 punts cada contracte de serveis que el licitador acrediti que tinguin per objecte temes d'educació ambiental.

12.Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP d'acord amb l'ordre següent:

- 1) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- 2) En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix el punt 7 de la Disposició Addicional Segona i l'article 326 de la LCSP 2017, està integrada pels membres següents:

- Presidència:
 - El President del Consorci o persona que el substitueix
- Vocalies:
 - La Directora del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona o funcionari/a que la substitueixi
 - La Tècnica d'ús públic i educació ambiental o tècnic/a que la substitueixi.
- Secretària: La secretària-interventora del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona.

14. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 10 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes i la formalització del contracte es produirà mitjançant la firma d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

15. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

16. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme en funció del la baixa econòmica.

Així, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.

17. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

18. Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6. f) de la LCSP

19. Obertura proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació, procedirà a l'obertura del sobre únic, que contindrà la declaració responsable i la proposta econòmica.

La Mesa pot sol·licitar suport tècnic per a la valoració de la documentació presentada i que haurà de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la mateixa.

~~Posteriorment en el dia, hora i lloc indicats a l'espai de licitació del perfil de contractant, donarà a conèixer el resultat de la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, i a continuació la Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres 2 que contenen la proposta econòmica i els criteris quantificables de forma automàtica.~~

Una vegada valorades les ofertes, la Mesa de contractació procedirà a classificar-les per ordre decreixent de valoració i proposar l'adjudicació del candidat que ofereixi una millor oferta.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa de contractació d'ofici comprovarà que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular

l'oferta, disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica i que no està incurs en cap prohibició per contractar, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

20. Presentació de documentació

D'acord amb el que disposa l'article 150 de la LCSP, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades, per ordre decreixent. Conforme el previst en l'article 150.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 3 dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, per acreditar les circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

Hauran de presentar la documentació següent:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona/Organisme disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta

documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

21. Adjudicació del contracte

Es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització mitjançant l'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

22. Formalització del contracte

No s'escau per tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

23. Drets i obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- 1) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència. En particular s'obliga a:
 - a) Facilitar al Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - b) Comunicar al Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin directament o indirectament, a la present contractació i que puguin posar en risc l'interès públic. No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - c) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
 - d) El contractista també s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- 2) El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

- 3) L'adjudicatari s'obliga a la prestació del servei amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives generals i particulars i al plec de clàusules tècniques.
- 4) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

24. Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic, ambiental, i d'altre ordre, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

- a) Capacitat, formació i experiència del personal que ha d'atendre el centre d'informació:
 - Coneixements de llengües estrangeres
 - Formació turística, atenció al públic, generació de dinàmiques divulgatives (jornades, gamificació, tallers), organització d'empreses i gestió de documents
 - Coneixements d'informàtica
 - Formació en primers auxilis
- b) El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i proveïdors derivades de la prestació del servei s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable municipal del contracte.
- c) En cas de necessitat de contractació de nou personal serà amb criteris de responsabilitat social empresarial.
- d) Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

A les condicions especials d'execució se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyala l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

25. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic únicament en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència al contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions es regularan d'acord amb l'article 205 de la LCSP, i són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una

alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, a l'alça o a la baixa. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista, i en cas contrari, l'adjudicatari pot sol·licitar la resolució, i el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

26. Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El seu pagament es realitzarà, dins el termini legalment establert, a partir de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures del Consorci de l'Espai Natural de les Guàrdies-Savassona, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte, i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de liquidació de quotes a la Seguretat Social (Relació nominal de treballadors - RNT - i Rebut de liquidació de cotitzacions - RLC-) del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

27. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

28. Penalitats

Es consideraran faltes molt greus:

1. No donar inici a l'execució de la prestació del servei contractat.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. La resistència als requeriments efectuats per la persona responsable del contracte, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte.
4. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
5. L'incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
6. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu.

Es consideraran faltes greus:

1. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa i desídia en la prestació del servei.
2. El retard en la presentació dels documents en els terminis indicats en els plecs.
3. No avisar a la direcció de la Casa Museu de les incidències del servei.
4. L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
5. La descortesia o el tractament incorrecte als veïns o qualsevol afectat pels treballs.

6. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu.

Es consideraran faltes lleus:

1. Qualsevol incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, el Consorci podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat o la reiteració d'aquestes:

- Faltes molt greus: Multa de 2.001 fins a 6.000 euros.
- Faltes greus: Multa de 601 fins a 2.000 euros.
- Faltes lleus: Multa de 200 fins a 600 euros.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel president del Consorci, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consorci tingui pendents d'abonar al contractista.

29. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública determinades a l'article 71 LCSP.
2. Les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

30. Termini de recepció del contracte

No s'estableix termini especial de recepció.

31. Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

32. Cessió del contracte

Els drets relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

33. Subcontractació

Es permet la subcontractació. La subcontractació i els pagaments a subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP.

No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració i caldrà que disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona, amb ajustament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consorci de l'Espai Natural de les Guillerries-Savassona de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

34. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencials.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

35. Clàusula de transparència i reutilització de la informació

Els beneficiaris/adjudicatari/contractistes del present procediment hauran de complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern. El beneficiari/adjudicatari/contractista haurà de complir les obligacions de difusió d'informació legals amb els seus propis mitjans, sense perjudici de la facultat de la Fundació de publicar-les al seu propi portal de transparència; en aquest cas, el beneficiari/adjudicatari/contractista tindrà la obligació de lliurar la informació en el termini i les condicions que determini el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona.

36. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i tècniques aprovades, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda bàsicament en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament, pel Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en la mesura que no s'oposi a la normativa anteriorment esmentada.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

37. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, en els termes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del Contractant.

38. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental.

39. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000 €, que haurà de justificar mitjançant certificat asseguradora o còpia pòlissa i rebut pagament.

40. Lloc de realització del contracte

El lloc fixat per a la realització de la prestació del servei que són objecte del contracte és principalment al Centre d'Informació de Folgueroles i a l'entorn de la comarca d'Osona.

41. Responsable del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP 2017, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte serà la Directora del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- d) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- e) Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- f) Proposar i informar les modificacions, pròrroques del contracte, i eventuais incidències derivades de l'execució del contracte.

42. Protecció de dades

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal que en aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

III.- DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

43. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☐ Preus referits a unitats d'execució o de temps

- Aplicació d'honoraris professionals segons tarifa

44. Facultat de l Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

45. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al dela formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Directora del Consorci i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre la Directora de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

46. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

IDENTIFICACIÓ	CATEGORIA	TIPUS DE CONTRACTE	ANTIGUETAT	CONVENI APLICABLE	JORNADA	RETRIBUCIÓ ANUAL
3394*****	ESPECIALISTA 1a	per obra o servei determinat	19/10/2019	Tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual	26,51%	6.566,28
				codi 79000805011995		

47. Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries Savassona.

ANNEX 1

Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en relació amb el procediment per a l'adjudicació de la contractació del SERVEI DE GESTIÓ DEL CENTRE D'INFORMACIÓ DEL COSORCI DE L'ESPAI NATURAL DE LES GUILLERIES-SAVASSONA A FOLGUEROLLES, mitjançant un procediment obert simplificat i de tramitació ordinària,

- 1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d' acords/poders conferits [*indicar acords o escriptures d'apoderament*] i pot comprometre-la davant del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona en aquest procediment de contractació.
- 2) Que l'empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte.
- 3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte [transcriure'n l' objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals], segons escriptura/acords [*indicar-los*] vigents.
- 4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.
 - núm epígraf: : descripció;
 - núm.: descripció; etc.,
- 5) Que l' empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte, o disposa de la corresponent classificació de contractista determinada en el plec de clàusules.
- 6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb el Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona i AUTORITZA [SI/NO] a l'esmentada corporació a obtenir-los d'ofici en el moment que correspongui dins el marc de la tramitació d' aquest expedient de contractació.
- 7) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.
- 8) Que es compromet al compliment de la condició especial d'execució establerta en el darrer apartat de la clàusula 24 del plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte de referència.
- 9) Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de

cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d' aquest contracte d' acord amb el que preveu la clàusula 39 del plec de clàusules administratives particulars regulador d' aquest contracte.

- 10) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d' informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d' adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@..... i es facilita el telèfon de contacte següent.....
- 11) En cas d' empresaris estrangers: Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.
- 12) Que, per al cas de resultar adjudicatari de la contractació del servei de gestió del centre d'informació es compromet a subrogar el personal adscrit al servei i que es relaciona en la clàusula 46 del plec de clàusules administratives i assumirà el cost de les seves retribucions, mantenint les mateixes condicions econòmiques i socials.

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part del Consorci en compliment del que preveu l'article 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX 2

Proposta econòmica i de millores a càrrec del contractista quantificables de forma automàtica

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi /en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data, i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de gestió del centre d'informació del Consorci de l'Espai Natural de les Guilleries-Savassona a Folgueroles, es compromet a dur-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, i proposo les següents millores relatives a la clàusula 11 del PCAP:

- MILLORES DEL SERVEI

MILLORA RESPECTE L'HORARI MÍNIM

- S'OFEREIX INCREMENTAR L'HORARI OBLIGATORI DEL SERVEI (de 10:30 a 14:00 hores) enhora/ hores més

MILLORA RESPECTE L'AMPLIACIÓ DEL SERVEI

- S'OFEREIX AMPLIAR L'OBERTURA DEL CENTRE D'INFORMACIÓ EN HORARIS DE TARDA (de 16:00 a 18:00 hores) DEDIES FESTIUS FIXATS PEL CONSORCI AL MATEIX PREU UNITARI PER DIA QUE EL CONTEMPLAT EN EL CONTRACTE.

MILLORA RESPECTE LA REALITZACIÓ DE SUPLÈNCIES

- S'OFEREIXENPERÍODES DE SUPLÈNCIA A QUALSEVOL DELS ALTRES PUNTS O CENTRES D'INFORMACIÓ DEL CONSORCI, AL MATEIX PREU UNITARI PER DIA QUE EL CONTEMPLAT EN EL CONTRACTE

- OFERTA ECONÒMICA

- S'OFEREIXEN€ DE BAIXA SOBRE EL PREU DEL CONTRACTE

- EMPRESA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL

- S'ACREDITARANCONTRACTE/S DE SERVEIS QUE TENEN PER OBJECTE TEMES D'EDUCACIÓ AMBIENTAL

(Data i signatura)."