CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis
Nom projecte	PSTD El riu, teixint fils de vida
Referència	C14.I01.P06.S02.S16

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA CREACIÓ DE 6 VISITES VIRTUALS 360 I LA IMPLEMENTACIÓ DE REALITAT AUGMENTADA A 6 PUNTS DEL PATRIMONI INDUSTRIAL VINCULAT AL PROJECTE "EL RIU, TEIXINT FILS DE VIDA", EN EL MARC DELS PLANS DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ (PSTD) DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NGEU, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Índex

1.- Dades de l'ens contractant 3
2.- Tipus de contracte i qualificació 3
3.- Objecte i característiques del contracte 3
4.- Necessitat i idoneïtat del contracte 8
5.- Règim jurídic del contracte 9
6.- Responsable del contracte 10
7.- Pressupost base de licitació 11
8.- Valor estimat del contracte 13
9.- Revisió de Preu 13
10.- Finançament i aplicació pressupostària 13
11.- Vigència del contracte: termini d'execució 15
12.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 15
13.- Aptitud per contractar 15
14.- Solvència de les empreses licitadores 16
15.- Termini de presentació de les ofertes 17
16.- Presentació de la documentació i de les proposicions 17
17.- Obertura dels Sobres 24
18. Mesa de Contractació 28
19. Criteris d'adjudicació 28
20.- Obertura de proposicions 32
21.- Determinació de la millor oferta. Adjudicació, documentació i formalització 33
22.- Obligacions de l'empresa adjudicatària 34
23.- Altres obligacions 36
24. Condicions especials d'execució 38
25.- Condicions especials d'execució de caràcter essencial 40
26.- Prerrogatives de l'administració 41
27.- Modificació del contracte 41
28.- Cessió del contracte 41
29. Subcontractació 41
30.- Garantia 42
31.- Confidencialitat 44
32.- Drets de propietat industrial i intel·lectual 44

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

33.- Règim de penalitats 44
34.- Recepció i liquidació 46
35.- Resolució del contracte 46
36.- Responsabilitat contractual i execució subsidiària 47
37.- Règim de recursos i jurisdicció competent 47
38.- Règim d'invalidesa 48

Annex núm. 1 Declaració responsable 49
Annex núm. 1.1 Compromís d'agrupació d'empreses 52
Annex núm. 2 Memòria i cronograma 54
Annex núm. 3 Proposta econòmica i acreditació de l'experiència 55
Annex núm. 4 Informació bàsica de protecció de dades 58
Annex núm. 5 Declaració sobre la ubicació dels servidors 60
Annex núm. 6 Model d'aval 61
Annex núm. 7 Model de Certificat d'assegurança de caució 63
Annex núm. 8 Declaració DACI 65
Annex núm. 9 Declaració DNSH 70
Annex núm. 10 Declaració de cessió i tractament de dades 73
Annex núm. 11 Declaració de compromís amb l'execució PRTR 75
Annex núm. 12 Acord regulador encarregat de tractament 76

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA CREACIÓ DE 6 VISITES VIRTUALS 360 I LA IMPLEMENTACIÓ DE REALITAT AUGMENTADA A 6 PUNTS DEL PATRIMONI INDUSTRIAL VINCULAT AL PROJECTE "EL RIU, TEIXINT FILS DE VIDA", EN EL MARC DELS PLANS DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIÓ (PSTD) DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA – NGEU

1.- Dades de l'ens contractant

1.1 Poder adjudicador: Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), i amb pàgina web: www.consellvallesoccidental.cat.

1.2 L'òrgan competent per a adjudicar el contracte és la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental, en virtut de la disposició addicional segona de la LCSP en relació amb l'article 45.1 apartat A), subapartat a) de les Bases d'execució del pressupost de l'exercici 2024.

1.3 Responsable del contracte: La Cap d'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local del Consell Comarcal a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es compleix, d'acord amb la clàusula 6 d'aquest plec.

1.4 Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC?categoria=0

2.- Tipus de contracte i qualificació

2.1 És un contracte administratiu de serveis subjecte als articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant, LCSP.

2.2 Número d'expedient administratiu de contractació: 954/2023

2.3 De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

2.4 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:
- 32321300-2 Materials audiovisuals
- 72212520-0 Serveis de desenvolupament de software multimèdia

3.- Objecte i característiques del contracte

3.1 Descripció.
L'objecte del contracte (està descrit al Plec de prescripcions tècniques) és la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial dels municipis per on transcórrer el curs del riu Ripoll així com l'aplicació als

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

mòbils, per a dur a terme l'actuació 3.1 de l'Eix 3 - Transició digital del projecte PSTD "El riu, teixint fils de vida" i per assegurar el compliment dels requeriments de la subvenció del programa Plans de sostenibilitat turística en destinacions i de tota la normativa derivada de la gestió en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea-NGEU.

Per tal de posar en valor el patrimoni industrial vinculat al riu Ripoll és necessari que els usuaris del camí del riu puguin conèixer aquests elements patrimonials, tinguin accés a informació sobre aquests recursos turístics i puguin gaudir d'una experiència immersiva mitjançant les noves tecnologies a través dels seus propis dispositius mòbils.

Les tasques a realitzar són:

1. Creació de 6 tours 360º al patrimoni industrial de l'entorn del riu Ripoll.
2. Creació de 6 elements de realitat augmentada al patrimoni industrial del riu Ripoll.
3. Aplicació per a dispositius mòbils iOS i Android per visualitzar els continguts 1 i 2.

Les prestacions contractades i els mecanismes de coordinació i seguiment dels treballs relatius a aquesta licitació i s'ajustaran a les determinacions i especificacions establertes al Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT).

3.2 Finançament NGEU
El contracte es finança en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i es troba finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Els principis específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (en endavant, PRTR) i per tant transversals en el conjunt del Pla d'obligatòria consideració, són els següents:

- Concepte de fita i objectiu, així com els criteris per al seguiment i acreditació del resultat.
- Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius del medi ambient (DNSH), seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial.
- Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interès.
- Compatibilitat del règim d'ajuts d'Estat i prevenció del doble finançament.
- Identificació del perceptor final de fons, sigui com a beneficiari dels ajuts, o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.

Al contracte li és d'aplicació el Pla de Mesures Antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental, aprovat en la sessió plenària de 22 de setembre de 2022 i que està a disposició a la Seu electrònica de la Corporació: https://www.consellvallesoccidental.cat/wp-content/uploads/pla-aprovat-diligenciat.pdf

El component en el que s'incardina el contracte i la identificació de les fites i objectius que s'han de complir, els terminis temporals per al seu compliment i els mecanismes establerts per al seu control són els que s'assenyalen a continuació:

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

3.3 Fites i objectius.
La present contractació es desenvolupa en el marc del PSTD del Consell Comarcal del Vallès Occidental, dins el component 14 del PRTR, inversió 1, submesura 2 d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del PRTR i d'acord amb la Resolució de concessió de la subvenció del Departament d'empresa i Treball de la Generalitat- de Catalunya de 22/06/2023 i segons s'especifica en el PTT.

Component 14	Inversió 1	Submesura 2	Projecte	Subprojecte
Pla de modernització i competitivitat del sector turístic	Transformació del sector turístic cap a la sostenibilitat	Plans de sostenibilitat turística en destí	PSTD	El riu, teixint fils de vida

El projecte PSTD "El riu, teixint fils de vida" ha de complir les següents fites:

Fites	Indicador	Termini màxim
Fita núm. 220 del CID (Council Implementig Decisori) De conformitat amb l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 14/12/2022, i per donar compliment a la Fita 220 fixada pel Ministeri en el document CID, el 30% del projecte haurà d'estar finalitzat el quart trimestre de 2024, és a dir, el 31-12-2024.	Document de síntesi que justifiqui que s'ha complert la fita.	T4 2024. 31-12-2024
Fita 221 del CID (Council Implementig Decisori) De conformitat amb el mateix acord anterior, tots els plans de sostenibilitat que formen part del Pla territorial de sostenibilitat turística en destinació de Catalunya per a les anualitats 2021, 2022, i 2023, han d'estar finalitzats com a màxim el 2n trimestre de 2026 i no es preveu la possibilitat de pròrroga, sense perjudici que la UE o el Ministeri dictin en un altre sentit.	Certificació de l'execució	T2 2026

3.4 Etiquetatge verd i etiquetatge digital.
L'execució del PSTD "El riu, teixint fils de vida" respecta la contribució al component de transició ecològica i digital establerta, amb un mínim del 35% del pressupost d'inversió destinat a actuacions en el camp de la transició verda, la sostenibilitat i l'eficiència energètica / electromobilitat en la destinació i un mínim del 10% de transició digital.

3.5 Anàlisi de risc en relació amb possibles impactes negatius significatius al medi ambient (DONO significant harm DNSH) Seguiment i verificació de resultat sobre l'avaluació inicial

L'acord de distribució de crèdits en relació amb el compliment del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) fa una remissió a l'apartat 8 del document del

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

component 14 per a les actuacions incloses en la submesura 2, de la inversió 1 que impliquin rehabilitació, equipaments, infraestructures, les quals hauran de tenir en compte les condicions específiques de no causar danys significatius al medi ambient en els objectius detallats següents:

- Per a prevenció i control de la contaminació
- Per a la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes
- Per mitigació del canvi climàtic
- Per adaptació al canvi climàtic
- Per transició a una economia circular

Per a la resta d'actuacions incloses en la submesura 2, de la inversió 1 del component 14, diferents a les establertes en el paràgraf anterior, s'indica en relació amb el compliment de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) que l'impacte és previsiblement nul o insignificant sobre els sis objectius marcats (mitigació del canvi climàtic, adaptació al canvi climàtic, ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins, economia circular i prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua i el sol).

3.6 Reforç de mecanismes per a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès.
El Consell Comarcal del Vallès Occidental, per acord de Ple, de data 22 de setembre de 2022, va aprovar el Pla de Mesures Antifrau. L'esmentat Pla té com a objectiu garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en allò que es refereix a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i conflictes d'interessos i compta amb la declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) corresponent.

Les persones intervinents en les diferents fases del contracte tindran l'obligació de complimentar la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI), les quals s'incorporaran a l'expedient de contractació.

El mateix Pla estableix el protocol d'aplicació de mesures per respondre als supòsits de conflicte d'interès i casos de frau i indica quin és el funcionament de la bústia o canal de denúncies que actualment el Consell Comarcal ja té implantat.
https://www.consellvallesoccidental.cat/canal-dalertes/

Així mateix, el Consell Comarcal realitzarà les actuacions següents:

a) Analitzar de manera sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen PRTR (en aplicació de la D.A 112 LGPE 2023) conforme a allò que determina l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR.

b) Requerir a les persones adjudicatàries i subcontractistes la complementació i signatura de **l'annex núm. 8 i 9**, que correspon a la DACI i als compromisos en relació amb l'execució de la present actuació. En aquestes declaracions es manifesta el compromís amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant, si és el cas, a les autoritats que procedeixin els incompliments observats, així com d'evitar impactes significatius al medi ambient, i que no incorre en doble finançament i, si escau, que no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes de l'Estat.

3.7 Compatibilitat del règim d'ajuts d'Estat i prevenció del doble finançament.
El Consell Comarcal del Vallès Occidental és el gestor del present contracte de servei i és l'únic responsable en la gestió de l'obtenció del mateix, resultant improbable la possibilitat d'existència de doble finançament per a l'actuació / activitat indicada.

D'altra banda, el finançament del servei indicat es realitza íntegrament en base al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (en endavant, MRR), per la qual cosa no hi ha doble finançament.

3.8 Identificació del perceptor final dels fons sigui com a beneficiari dels ajuts o adjudicatari d'un contracte o subcontractista.
Amb la finalitat de donar adequat compliment a l'establert a la lletra d) de l'apartat 2 de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR, les entitats decisores i executores hauran d'incorporar determinades dades amb relació a la identificació del perceptor final del fons. L'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR configura el procediment d'incorporació de la informació específica següent:

a) NIF del contractista o subcontractistes.
b) Nom o raó social.
c) Domicili fiscal del contractista i, si és el cas, subcontractistes.
d) Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
e) Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió.
f) Els contractistes acreditaran la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació.

Per aquest motiu el Consell Comarcal del Vallès Occidental sol·licitarà al contractista que complementi **l'annex núm. 1** quan a la identificació perceptor final del fons (dades identificatives), **l'annex núm. 10** de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el PRTR i **l'annex núm. 11** quan als compromisos en relació amb l'execució de la present actuació on, entre altres, es comprometin al compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió.

3.9 Comunicació
De conformitat amb el que s'estableix a l'article 9.3 b) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació,

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Transformació i Resiliència, tots els projectes i subprojectes que es desenvolupin en execució del PRTR s'haurà d'exhibir correctament i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui (traduïda a les llengües locals quan sigui procedent) "finançat per la Unió Europea - Next Generation UE", juntament amb el logo del PRTR.

De la mateixa manera, totes les convocatòries, licitacions, convenis i resta d'instruments jurídics, que es desenvolupin en aquest àmbit, hauran de contenir tant al seu encapçalament com al seu cos de desenvolupament la següent referència «Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE».

Així mateix es garantirà que els destinataris finals del finançament de la Unió en el marc del MRR reconeguin l'origen i garanteixin la visibilitat del finançament de la Unió (art. 9.3 d).

3.10 Lots: NO, donat que cal garantir la coordinació de les tasques per part d'un únic equip multidisciplinar. És necessari que totes les tasques les dugui a terme una única empresa, ja que les tasques objecte del contracte presenten interdependència les unes amb les altres i la seva execució per equips de treball diferents dificultaria molt la correcta execució tècnica d'aquestes i allargaria els terminis d'entrega, i el seu fraccionament comportaria una gestió ineficient des del punt de vista tècnic i econòmic.

4.- Necessitat i idoneïtat del contracte

En data 13 d'abril de 2023, es publica al BOE la Resolució de 29 de març de 2023, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la que s'acorda la distribució dels crèdits a les comunitats autònomes, i es formalitzen els compromisos financers derivats de l'Acord de la Conferencia Sectorial de Turisme de 14 de desembre de 2022, pel qual es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per a les comunitats autònomes del crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió per part de les entitats locals en el marc del Component 14 Inversió 1 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. L'esmentada Resolució estableix que el projecte "El riu, teixint fils de vida" del Consell Comarcal del Vallès Occidental és beneficiari d'una subvenció d'import 1.532.000,00€.

Així, doncs, la present contractació es desenvolupa en el marc del projecte "El riu, teixint fils de vida", que s'incardina en el component 14 inversió 1 submesura 2 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea Next Generation UE (C14/I1/S2), tal i com s'ha exposat en l'apartat de fites i objectius d'aquest Plec.

Per tal de desenvolupar el projecte "El riu, teixint fils de vida" cal dur a terme la contractació de "la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial dels municipis per on transcórrer el curs del riu Ripoll" del projecte dins dels terminis establerts i d'acord amb la normativa derivada de la gestió en el marc del PRTR.

Es requereixen coneixements especialitzats per al desenvolupament de les tasques objecte del contracte, dels que no es disposa entre el personal adscrit al Consell Comarcal del Vallès Occidental, per la qual cosa es considera necessària l'assistència tècnica de professionals amb coneixements per complir amb els compromisos establerts a la

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

convocatòria dels PSTD que tenen per objecte impulsar la transformació verda i digital en el sector turístic, així com la millora en la seva competitivitat i associats a la transferència de recursos econòmics corresponents.

5.- Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:

a) Real decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i dels fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.
f) Resolució de 23 de desembre de 2021, de la Secretaria d'Estat de Turisme, per la que es publica l'Acord de la Conferencia Sectorial de Turisme, pel que es fixen els criteris de distribució, així com el repartiment resultant per les comunitats autònomes, del crèdit destinat al finançament d'actuacions d'inversió per part d'entitats locals en el marc del Component 14 Inversió 1 del Pla de Recuperació ,Transformació i Resiliència
g) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
h) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
i) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
j) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
k) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

l) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 Tindran caràcter contractuals els següents documents:

a) El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
b) El plec de prescripcions tècniques (PPT).
c) El contingut de l'oferta subscrita per la persona licitadora que resulti adjudicatari del procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullin en les actes que a aquest efecte s'aixequin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

6.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 del LCSP, és Cap de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Local del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei pactat així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Coordinar-se amb el responsable designat per l'empresa adjudicatària del contracte. Aquesta persona ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte.
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i requisició de garantia definitiva, en el seu cas.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar sobre la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials assenyalades per a l'execució del contracte.
- Requerir al contractista, en qualsevol moment, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les seves obligacions i del compliment de terminis i actuacions.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Inspeccionar el servei així com la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

En cap cas, la persona responsable del contracte determinarà les persones treballadores de l'adjudicatària que hagi d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercità sobre elles cap poder directiu.

7.- Pressupost base de licitació

7.1 De conformitat a l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació per a la prestació del servei és de 99.174,00€, IVA exclòs, més la quota d'IVA aplicable del 21%, 20.826,54€, resultant un import total de 120.000,54€ IVA inclòs, per a la durada del contracte.

La quantitat indicada com a pressupost base constitueix la xifra màxima de preu o de cost que pot oferir l'empresa licitadora. L'empresa licitadora haurà de formular una oferta econòmica que no excedeixi de la quantia del pressupost base, en cas contrari, serà exclosa. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

En l'oferta presentada pel licitador caldrà especificar per separat l'impost sobre el valor afegit (IVA) que correspongui en el cas que el servei no n'estigui exempt.

7.2 Estudi de costos
Aquest pressupost base s'ha calculat a partir dels costos laborals dels perfils professionals associats a aquesta licitació, segons barems dels professionals amb què treballa el Consell Comarcal habitualment, per al tipus de tasques que s'inclouen en aquesta licitació.

	Salari		Dedicació	Durada	
Concepte	**Brut anual**	**Mensual**	**%**	**Mesos**	**Cost/persona**
Direcció del projecte	46.800,00€	3.900,00€	15%	4	2.340,00€
Documentació i guió	26.400,00€	2.200,00€	80%	1	1.760,00€
Vídeo i fotos 360º	30.000,00€	2.500,00€	45%	1	1.125,00€
Disseny i animació	29.800,00€	2.400,00€	80%	2	3.840,00€
Programació informàtica	27.000,00€	2.275,00€	80%	2	3.640,00€

Altres possibles costos directes:

Concepte	Quantitat	Preu/unitat	Total
Idioma addicional	3	450,00€	1.350,00€
Locució i/o figurants	1	300,00€	318,00€

En funció dels costos anteriorment esmentats s'estableix que el preu unitari de les visites virtuals és de 14.373,00€, d'acord amb:

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació 3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei Serveis Jurídics
Expedient 954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC 3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Concepte	Cost
Direcció del projecte	2.340,00€
Documentació i guió	1.760,00€
Vídeo i fotos 360º	1.125,00€
Programació informàtica	3.640,00€
Traducció de continguts	1.350,00€
Locució i/o teatralització	318,00€
TOTAL costos directes:	**14.373,00€**

Els costos indirectes s'eleven al total de **12.933,00€** que corresponen a:

Concepte	**Import**
Despeses generals i de gestió administrativa (10%)	8.624,00€
Benefici industrial (5%)	4.312,00€
TOTAL costos indirectes	**12.933,00€**

L'estimació de costos de coordinació i gestió administrativa i benefici empresarial del cost total de la contractació, s'ha calculat segons l'estimació dels costos directes.

Per tant, l'import final estimat per la prestació d'aquest servei és el següent:

Cost unitari visites virtuals (import unitari)		14.373,00€
Elements patrimonials (6 visites virtuals)	*6	
Subtotal		86.238,00€
Benefici industrial	5%	4.312,00€
Despeses generals	10%	8.624,00€
TOTAL PRESSUPOST:		99.174,00€
IVA	21%	20.826,54€
TOTAL		**120.000,54€**

Quadre resum:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes (preus unitaris)	
Direcció del projecte	2.340,00€
Documentació i guió	1.760,00€
Vídeo i fotos 360º	1.125,00€
Disseny i animació 3D	3.840,00€
Programació informàtica	3.640,00€
Traducció de continguts (3 idiomes)	1.350,00€
Locució i/o teatralització	318,00€
Total costos directes de personal preu unitari	**14.373,00€**
TOTAL COSTOS DIRECTES (per 6 unitats)	**86.238,00€**

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Costos indirectes	
Despeses generals i de gestió administrativa (10%)	8.624,00€
Benefici industrial (5%)	4.312,00€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**12.936,00€**
TOTAL, IVA exclòs	**99.174,00€**
IVA aplicable al 21%	20.826,54€
TOTAL, IVA inclòs	**120.000,54€**

8.- Valor estimat del contracte

8.1 El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 99.174,00€, IVA exclòs, per la durada del contracte.

8.2 El mètode de càlcul per determinar el VEC és el següent:

Import total de la licitació (IVA exclòs): 99.174,00€
Import pròrrogues previstes: No es preveu la pròrroga del contracte.
Import de les modificacions previstes (art. 204 LCSP): No es preveuen modificacions.

9.- Revisió de Preu

Sistema de determinació del preu s'ha fet per preus unitaris en base a les hores màximes de dedicació per part de l'equip de professionals.

La revisió de preus no està prevista.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no només el seu objecte sinó també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si fos preceptiu, sense que en cap cas, aquest puguin ser repercutits com a partida independent.

10.- Finançament i aplicació pressupostària

El contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

La despesa màxima prevista de caràcter plurianual serà de 120.000,54€, IVA inclòs, anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i exercicis següents amb subordinació al crèdit que es consigni a la partida pressupostària adequada i suficient en el pressupost de l'any 2025 i 2026.

Exercici	Partida	Import

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació 3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei Serveis Jurídics
Expedient 954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC 3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Exercici	Partida	Import
2024	05-4321A-64100	20.000,09€
2025	05-4321A-64100	40.000,18€
2026	05-4321A-64100	60.000,27€
TOTAL		120.000,54€

Es disposa de la dotació econòmica necessària en el pressupost de l'exercici 2024 per a iniciar el procediment de contractació dels treballs proposats, aplicables a les partides anteriorment esmentades.

Forma de pagament: el pagament a l'empresa contractista, conforme a l'article 198 de la LCSP, s'efectuarà contra la presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre facturació electrònica i, haurà de contenir les següents dades:

Quant l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal www.consellvallesoccidental.cat . En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

El CODI DIR3 del Consell Comarcal del Vallès Occidental és el següent:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

El Consell Comarcal del Vallès Occidental aprovarà la factura dins els 30 dies següents a la data en que s'hagi presentat i abonarà el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de la factura, mitjançant transferència bancària.

En tot cas, la factura emesa per part de l'empresa contractista haurà de contenir els següents esments:

a) Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
b) Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor
c) Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
d) Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
e) Preu del contracte.
f) Lloc i data de la seva emissió.
g) Menció al finançament amb el PRTR, d'acord amb el següent:
El present contracte està finançat "en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE"

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Sistema de pagament: El pagament serà fraccionat. Es realitzarà de la següent manera:

- Per l'anualitat 2024, factura a novembre corresponent al desenvolupament d'una visita virtual prèvia revisió del seu funcionament dins de l'aplicació.
- Per l'anualitat 2025, factura al juny corresponent al desenvolupament de 2 visites virtuals prèvia revisió del seu funcionament dins de l'aplicació.
- Per l'anualitat 2026, factura a la finalització del contracte corresponent al desenvolupament de les 3 visites virtuals restants prèvia revisió del seu funcionament dins de l'aplicació . La factura es presentarà, com a molt tard al mes de febrer.

11.- Vigència del contracte: termini d'execució

Durada: Des de l'endemà de la formalització fins el 28 de febrer de 2026, inclòs. L'aplicació disposarà d'una garantia mínima d'un any a partir de la data de finalització del contracte que permetrà garantir el funcionament òptim i la correcció d'errors derivats de la seva posada en marxa.

Pròrrogues: no està prevista cap pròrroga.

12.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària, i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat, que permet presentar oferta a qualsevol persona interessada, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs, d'acord amb l'article 159 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP).

I amb les especificitats del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven les mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fonts REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

13.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte, i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

D'acord amb l'article 28.2 de la llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a què el Consell Comarcal consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa, marcant la casella indicada de la declaració responsable, i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

14.- Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera

Per tal d'assegurar la correcte prestació de l'objecte del contracte, és imprescindible que l'adjudicatari sigui econòmicament solvent per tal de fer front a les despeses derivades.

Els licitadors hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, consistent en un volum anual de negoci de 148.761,00€ que correspon a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, d'acord amb l'art. 16.1.b) del Decret llei 5/2021, en relació amb l'art.87.1.a) de la LCSP.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al citat registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Si es tracta d'una empresa de nova creació, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals equivalent, o per quantitat superior, al valor estimat del contracte (art. 87.1.b) de la LCSP).S'acreditarà aportant la còpia de l'assegurança.

Solvència tècnica i professional

Els licitadors hauran de disposar de la seva solvència tècnica o professional, consistent en el que s'indica a continuació:

Relació de treballs o serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte en els últims tres anys. Serà necessari haver realitzat un mínim de dos treballs de quantia i característiques anàlogues a les del l'objecte del contracte i caldrà demostrar-ho aportant una certificació de la relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclourà dates i beneficiaris, tant públics com privats, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP.

A més caldrà indicar la relació de personal tècnic, propi o aliè, que es compromet a adscriure al contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. L'heterogeneïtat de les tasques objecte del contracte exigeix que siguin desenvolupades per un equip que reuneixi un ampli grau de coneixement i capacitació. Per això, l'equip tècnic mínim haurà d'estar format pels

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

perfils professionals que es detallen a continuació, tenint en compte que una mateixa persona podrà desenvolupar com a màxim dos d'aquests rols.

Equip de treball:

- Direcció del projecte
- Documentació històrica i guió
- Operador de càmera 360º
- Disseny i animació 3D
- Programació informàtica

Aclariment important: Les empreses licitadores hauran d'aportar només la declaració responsable conforme disposen d'aquests mitjans personals (SOBRE A), tal com s'ha indicat, i serà l'empresa proposada com a adjudicatària qui haurà d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència de cadascun dels perfils que han d'adscriure a l'execució del contracte, abans de formalitzar el contracte. Per l'acreditació s'haurà d'aportar les titulacions acadèmiques relacionades amb el rol que desenvolupi cada persona de l'equip de treball, segons el següent detall:

- Direcció del projecte. Graus en turisme, comunicació, noves tecnologies o similar.
- Documentació històrica i guió. Graus en història, geografia, història de l'art, comunicació o similar.
- Operador de càmera 360º. Graus en comunicació audiovisual i multimèdia o similar.
- Disseny i animació 3D. Graus en arts digitals, disseny, animació o similar.
- Programació informàtica. Graus en informàtica, disseny i continguts digitals o similar.

De conformitat amb l'establert als articles 46 i 67.7, lletra b), 1er., del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, segons la redacció donada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, que modifica el primer, no és exigible la classificació per als contractes de serveis.

15.- Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'acord amb les recomanacions i bones pràctiques en l'ús de la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, l'últim dia de termini serà el primer dia hàbil següent al de finalització, a les 12:00 hores. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

16.- Presentació de la documentació i de les proposicions

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web del sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seuritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes de passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari)

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement als licitadors que el format de document electrònic admissibles és el següent: Pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.
Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE DIGITAL

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **dos (2) sobres digitals**, en els termes següents:

El sobre A contindrà la documentació administrativa i la documentació relativa als criteris sotmesos a un judici de valor (discrecionals) i, el sobre B contindrà la seva oferta econòmica juntament amb els criteris quantificables de forma automàtica, així com les acreditacions corresponents per valorar l'oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació. És obligatori que els licitadors presentin les seves ofertes fent ús dels models que consten com a **annexos** en el PCAP.

SOBRE A

A.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable fent ús del model que s'adjunta com a **Annex núm. 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

La declaració responsable ha d'anar signada electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores fent ús del certificat digital. Cal que declarin:

– Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.
- Que coneix el Pla de mesures antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental https://www.consellvallesoccidental.cat/wp-content/uploads/pla-aprovat-diligenciat.pdf

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil per rebre els avisos de les notificacions. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils per rebre els avisos de les posades a disposició.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, segons **Annex núm. 1.1.**
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.
- Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

A.2 DOCUMENTACIÓ RELATIVA A L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Els licitadors hauran d'incloure en aquest sobre, tota la documentació referent als criteris sotmesos a judici de valor (discrecionals) d'acord amb l'**Annex núm. 2** del PCAP.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisoris de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Les propostes econòmica i tècnica es presentarà en format PDF amb signatura electrònica del representant legal de l'empresa licitadora, i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signi/n l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del document de declaracions.

SOBRE B

PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

S'haurà d'incloure al Sobre B l'oferta econòmica i els criteris avaluables de forma automàtica d'acord amb l' **Annex núm. 3** del present plec.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre A de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre B, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Informació comuna per a tots els sobres: No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que el licitador oferta.

L'eventual falsedat en allò declarat pels licitadors en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1 e) de la LCSP.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

IMPORTANT: els títols dels documents que s'adjuntin des de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques o de Sobre Digital no poden contenir accents, dièresis, signes de puntuació ni qualsevol altre caràcter diferent dels números o les lletres.

Documentació a lliurar i forma de presentació:

La documentació que lliuri l'empresa s'ajustarà a les normes de disseny i presentació proporcionades pel Consell Comarcal del Vallès Occidental. Aquestes inclouran les obligacions d'informació i comunicació als que estan sotmesos els PSTD i les actuacions derivades del PRTR.

En totes las actuacions de comunicació relacionades amb el Pla es deixarà constància que es tracta d'una actuació finançada per "la Unión Europea- NextGeneration EU", garantint que tots els destinataris finals coneixen l'origen del finançament.

Per tal d'assegurar la correcta execució d'aquestes obligacions en l'ús i tractament de la imatge del PRTR, s'hauran de seguir les pautes del 'Manual d'Identitat Visual del PRTR' elaborat pel Consell Comarcal. En aquest sentit, tots els documents i materials gràfics hauran d'editar-se deixant constància que es tracta d'una actuació finançada per "la Unión Europea- NextGeneration EU", garantint que tots els destinataris finals coneixen l'origen del finançament. Així mateix, es requerirà la validació prèvia del servei de comunicació del Consell Comarcal dels elements gràfics resultants del present contracte.

La presentació dels documents es realitzarà en suport informàtic. Els documents en format word i pdf i el material gràfic i/o audiovisual en els formats indicats al plec de condicions tècniques específiques d'aquesta licitació.

La presentació i redacció dels documents haurà de lliurar-se en caràcter ordinari en català i ajustar-se a les normes de qualitat bàsiques de correcció lingüística, excepte els supòsits en els quals, per raó de la seva naturalesa i/o del procediment, s'hagi de redactar en castellà.

17.- Obertura dels Sobres

17.1 Compliment Ordre HFP/55/2023

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica, MINERVA, amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Els membres integrants de la mesa de contractació i els seus suplents, els membres integrants del comitè d'experts, l'empresa o les empreses contractistes, l'empresa o les empreses subcontractistes, totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels serveis i els treballadors que participin en els procediments d'adjudicació de contractes o concessió de subvencions, formin part o no, d'una entitat adjudicatària o instrumental, hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació.

Les declaracions d'absència de conflicte d'interès hauran de subscriure's, amb caràcter general, de manera prèvia al procediment que l'òrgan de contractació ha d'iniciar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) consistent en l'anàlisi *ex ante* del conflicte d'interès mitjançant la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació i també, de manera prèvia, al procediment de valoració d'ofertes.

17.2 Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació. La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció,

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

-Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula quinzena del present plec i a l'informe tècnic.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159, apartat 1.5, de la Llei 5/2017, de mesures, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula 37.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre *l'aclariment o l'esmena d'errors* en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

d'adjudicació, així com l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes. També l'article 159, apartat 1.5, de la Llei 5/2017, de mesures, preveu que els òrgans de contractació hauran de publicar íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels Sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 37.

18. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, haurà d'exercir les funcions en els termes previstos a l'article 326 de la LCSP.

La Mesa de contractació, constituïda d'acord amb el que estableixen, el punt 7 de la disposició addicional 2a de la LCSP i l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, estarà formada pels següents membres de la Corporació:

Presidència: La Cap de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local o persona en la que delegui.
Vocalies:

- La Secretària o un funcionari dels que tinguin legalment atribuït l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui.
- La Intervenció o un funcionari dels que tinguin legalment atribuït el control econòmic i pressupostari de l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui.
- La tècnica de turisme, o persona en qui delegui

Secretaria: La tècnica jurídica encarregada de la tramitació del contracte.

19. Criteris d'adjudicació

19.1 Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents, d'acord amb la previsió de l'article 16.1.d) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Puntuació màxima: 100 punts:

CRITERIS	Puntuació màxima
1.1 Proposta econòmica	50 punts
1.2 Proposta tècnica amb criteris automàtics	30 punts
1.3 Criteris sotmesos a judici de valor	20 punts
TOTAL	100 punts

1.1. Proposta econòmica:..... De 0 a 50 punts

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Es valorarà amb un màxim de 50 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (50 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.

b) L'oferta econòmica es puntuarà de conformitat amb la següent fórmula:

Punts = Baixa oferta (x) / baixa calculada d'acord amb els criteris de l'article 85 RGLCAP X puntuació màxima.

Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques (RGLCAP).

1.2. Proposta tècnica ..... De 0 a 50 punts

Criteris automàtics:

a) Ampliació del nombre d'actors participants a les recreacions ..... fins 10 punts

Justificació: El patrimoni cultural i arquitectònic s'entén millor amb la recreació d'escenes quotidianes que fan referència a l'activitat que es realitzava en aquell indret. Aquestes recreacions poden ser senzilles o més complexes i per tant es valorarà l'ampliació del mínim d'actors requerit en aquesta licitació.

Acreditació: Per a la valoració d'aquest criteri caldrà indicar el nombre d'actors addicionals que es faran servir durant les recreacions d'acord amb el que es disposa al PTT i es puntuarà amb 2 punts cada actor addicional.

b) Ampliació del període mínim de garantia ..... fins 10 punts

Justificació: La continua innovació en l'àmbit de les noves tecnologies fa necessari establir un període de garantia mínim per assegurar el correcte funcionament de l'eina digital objecte del contracte fins a la finalització de totes les actuacions en el marc del PSTD i la valoració de la seva ampliació per la necessitat de possibles correccions fruit de futures actualitzacions de les eines i/o elements informàtics utilitzats per a l'execució del contracte.

Acreditació: Per a la valoració d'aquest criteri caldrà indicar el nombre de mesos de garantia addicionals a la mínima requerida en aquesta licitació (1 any) i es puntuarà amb 2 punts cada 1 any addicional.

c) Experiència de l'equip de treball ..... fins 10 punts

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Justificació: En tant que les persones concretes adscrites a l'execució de les tasques objecte del contracte pot incidir de forma rellevant en la qualitat tècnica de les feines presentades, es valora l'experiència concreta de cada una de les persones que conformen l'equip de treball, assignades a la seva execució.

S'atorgarà un màxim de 10 punts per aquelles empreses que acreditin la disposició d'experiència en treballs similars a l'objecte del contracte. La puntuació que a continuació es detalla serà d'aplicació per cada un dels següents perfils professionals:

- Direcció del projecte
- Documentació històrica i guió
- Operador de càmera 360º
- Disseny i animació 3D
- Programació informàtica

Per a cada perfil profesional:

- No acredita experiència: 0 punts
- Acredita 1 any d'experiència: 0,5 punts
- Acredita 2 anys d'experiència: 1 punt
- Acredita 3 anys d'experiència: 2 punts

Acreditació: Per la valoració d'aquest criteri caldrà indicar el temps treballat determinat en contractes o treballs de naturalesa similar aportant els Certificats corresponents d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP.

1.3 Criteris avaluables per judici de valor:

Memòria descriptiva i cronograma de treball que es proposa dur a terme per a l'elaboració de l'encàrrec, concretament:

a) La qualitat i coherència de la proposta..... fins a 20 punts

Justificació: L'objecte del contracte fa necessari un seguiment continu de l'execució de la prestació, així com una proposta de coordinació interna orientada a aquest efecte entre l'empresa adjudicatària i els serveis tècnics del Consell Comarcal. Així mateix és important valorar la proposta de l'empresa licitadora sobre determinats processos intervinents en l'execució del contracte, incloent la descripció i la identificació del/s professional/s responsable/s del procés.

Acreditació: Per a la valoració d'aquest criteri caldrà la presentació d'una memòria tècnica, descriptiva i explicativa de com es durà a terme el servei, a efectes de puntuar la correcta planificació dels recursos assignats, i per altra banda, exposant la proposta tècnica de realització del servei, d'acord amb les especificacions del PPT.

La Memòria descriptiva tindrà una extensió màxima de 10 pàgines DIN A4 de text (equivalent a 5 fulls), així com el detall i explicació del Diagrama de Gantt, la qual haurà

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

de fer descripció, com a mínim, els aspectes o apartats indicats anteriorment, d'acord amb el PPT.

La seva valoració tindrà en compte, principalment aspectes com l'adequació de la proposta als objectius generals i específics definits per el PPT i Consell Comarcal del Vallès Occidental i la viabilitat tècnica proposada, tal com a continuació s'exposa:

- Mitjans personals, organigrama: fins a 5 punts
- Detall dels processos, i planificació: fins a 5 punts
- Proposta de mitjans: fins a 5 punts
- Proposta de contingut específic: fins a 5 punts

S'atorgarà la puntuació màxima definida per a cada apartat, si:

- Compleix amb els objectius generals i específics definits al PPT, la proposta és coherent, adequada i viable
- La informació aportada és correcta i no presenta cap dubte d'interpretació
- La proposta compleix amb els paràmetres i amb els objectius definits pel PPT i pel Consell Comarcal del Vallès Occidental
- Garanteix la correcta execució dels treballs dins de la planificació establerta

Es descomptaran 0,5 punts si concorre alguna o algunes de les següents incidències, sobre el màxim de punts per a cada incidència fins a arribar als zero (0) punts, segons cada aspecte que es valora:

- La proposta presentada no compleix amb els objectius definits.
- La proposta presentada no compleix amb els requeriments tècnics o no és tècnicament viable.
- Manca informació suficient o documentació indispensable, genera problemes de comprensió o d'interpretació o no permet valorar-la adequadament,
- La proposta no garanteix la correcta execució dins de la planificació

En qualsevol cas, la ponderació de la puntuació a atorgar en funció d'aquests criteris es realitzarà, de forma motivada, a través del corresponent informe, i atenent als criteris o aspectes de valoració anteriorment indicats, per part dels Tècnics de l'òrgan contractant.

Els criteris avaluables per judici de valor no superen el 25% del total del contracte.

La documentació acreditativa s'haurà d'adjuntar amb la proposta econòmica d'acord amb **l'Annex núm. 3** d'aquest Plec.

Només s'atorgarà la puntuació del criteri que estigui degudament documentat.

En cas de no aportar la documentació acreditativa que es requereixi, juntament amb la proposta econòmica corresponent de l'Annex núm. 3 del PCAP, o que aquesta no contingui la informació requerida en el criteri d'adjudicació, no serà valorat.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

19.2 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

a) Tingui, a la data de presentació de la proposició i mantinguin al venciment del termini de presentació d'ofertes, en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al que els imposi la normativa.

   Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, no desempatant en aplicació dels restants criteris de desempat d'aquesta clàusula, a més, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que tingui un percentatge superior de treballadors fixos discapacitats.

b) Tingui, a la data de venciment del termini de presentació d'ofertes, majors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.

c) Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa. En cas d'igualtat prevaldrà el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

d) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.

e) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de l'empresa.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

20.- Obertura de proposicions

L'obertura dels sobres "A" es celebrarà en acte no públic que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal. La Mesa de contractació qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres. Es donarà trasllat de les proposicions que continguin els criteris sotmesos a judici de valor als serveis tècnic del òrgan de contractació per a la seva valoració.

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que expressament se'ls atorgui. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, es determinarà les empreses admeses a la licitació, les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP, disposaran d'un termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

L'obertura dels sobres "B" es celebrarà en acte públic que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal. Aquest acte s'anunciarà al perfil del contractant.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa de Contractació, emetrà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació -classificant les puntuacions dels licitadors per ordre decreixent-. La proposta d'adjudicació es remetrà a l'òrgan de contractació per tal que pugui resoldre el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec.

21.- Determinació de la millor oferta. Adjudicació, documentació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

disposa la disposició addicional quinzena (15) de la LCSP. També es publicarà al perfil del contractant.
La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant signatura d'acceptació de la resolució l'adjudicació per part del proposat contractista d'acord amb l'article 159.6 apartat g) i es publicarà al Perfil del Contractant de la Corporació.

Així mateix, abans de la formalització del contracte, la contractista haurà de presentar la següent documentació:

- Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal (Annex núm. 4)
- Declaració d'absència de conflicte d'interès de l'empresa contractista i subcontractistes (Annex núm. 8)
- Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, DNSH (Annex núm. 9)
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex núm. 10)
- Declaració de compromís amb relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex núm. 11)
- Acord regulador de la figura de l'encarregat de tractament (Annex núm.12)

En cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte – dins el termini de deu dies hàbils a comptar des del dia següent a la data del requeriment-.

En el supòsit que no es pugui formalitzar el contracte amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació corresponents.

22.- Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'adjudicatària ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Obligacions derivades del seu finançament amb fons del MRR

a) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques.
b) L'empresa contractista ha de complir les obligacions derivades del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de trametre a l'òrgan de contractació, degudament complimentada i signada, la declaració que consta com a **Annex núm. 9**, en el moment de la formalització del contracte.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

c) L'empresa contractista ha de complir amb els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'art. 9 de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Així mateix, l'empresa contractista ha de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, així com les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'annex V de la LCSP, tal i com prescriu l'article 201 de la LCSP.

- Les conseqüències d'incomplir aquestes obligacions seran motiu suficient per a resoldre del contracte.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per una unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'annex núm. 4**, relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Per dur a terme les prestacions objecte del contracte, és possible que la contractista tracti dades de caràcter personal. En virtut d'això, i de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP, l'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial al que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En tot cas, no es preveu cessió de dades per al desenvolupament del contracte.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració (d'acord amb **l'Annex núm. 5**) sobre on estaran els servidors i on es prestaran els serveis associats abans de la formalització del contracte. Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en aquesta declaració.

Igualtat de gènere

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

L'empresa contractista ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, d'acord amb les previsions de les condicions especials d'execució.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.
- Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.
- Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.

Obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb el Consell Comarcal del Vallès Occidental derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
5. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

23.- Altres obligacions.

Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica.

1. A aquest contracte li és aplicable el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons Next Generation UE, aprovat per Consell Comarcal del Vallès Occidental en sessió plenària de 22 de setembre de 2022.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

https://www.consellvallesoccidental.cat/wp-content/uploads/pla-aprovat-diligenciat.pdf

2. Consta a l'expedient la declaració d'absència de conflicte d'interès signada electrònicament pels membres de l'òrgan de contractació col·legiat, el responsable de l'òrgan de contractació, el personal que ha redactat els documents de licitació, així com les persones que han participat en el procediment de contractació en les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.

   Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, els subcontractistes, han de presentar la declaració d'absència de conflictes d'interès en el moment de la formalització del contracte, d'acord amb **l'annex núm. 8**.

3. Els alts càrrecs, el personal directiu, el càrrecs de comandament, els càrrecs administratius i el personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en aquest procediment de contractació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4. Les persones licitadores assumeixen les obligacions següents:

   a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

   b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de lesprestacions per licitar.

   c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

   d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o que puguin produirl'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

   e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació depossible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan decontractació.

   f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

   g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

5. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de les obligacions anteriors són les següents:

- En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i els epígrafs a), b), c), f) i g) de l'apartat 1.4 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el50% del preu del contracte.

- En cas d'incompliment de la lletra d) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de les autoritats competents en matèria de competència.

- En cas d'incompliment de l'apartat 1.2 i/o la lletra e) de l'apartat 1.4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de la unitat antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental designada pel Decret de presidència d'1 de febrer de 2022. DEC/34/2023 —com a unitat encarregada d'examinar les alertes i proposar les mesures respecte als fons vinculats a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en el marc del Pla de mesures antifrau—, perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que espuguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control ifiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

24. Condicions especials d'execució

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desafavorits, i ha de disposar de mitjans propis pel desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i disseny per a tothom.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 6** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 7 d'aquest plec**).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

25.- Condicions especials d'execució de caràcter essencial

D'acord amb l'article 16.1.d) del Decret llei 5/2021 pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic s'estableix com a condició especial d'execució de caràcter essencial el compliment del principi de "no causar un perjudici significatiu al medi ambient" DNSH i/o de les seves condicions específiques i/o de les condicions de l'etiquetatge climàtic o mediambiental assignat a la mesura en la qual s'enquadri l'actuació.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

En tot cas, l'empresa contractista –i també, si escau, les empreses subcontractistes– han de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. A aquests efectes, l'empresa contractista i les subcontractistes han de trametre a l'òrgan de contractació, degudament emplenada i signada, la declaració responsable de l'annex 5, en el moment de la formalització del contracte.

En relació al principi de no significant harm – DNSH, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de **l'annex 5** d'aquest plec de clàusules.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

En relació a l'etiquetatge climàtic/mediambiental, en el disseny i el desenvolupament dels ajuts s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.

26.- Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei de Contractes del Sector Públic, l´òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

27.- Modificació del contracte

Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs de conformitat amb el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en aquest contracte no es preveuen altres modificacions.

28.- Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte poden ser cedits per l'empresa contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

29. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, si bé d'acord amb l'article 16.1.g) del Decret llei

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

5/21, en cap cas s'admet la subcontractació de la prestació principal, atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia dels crèdits que financen aquests contractes.

A aquests efectes, l'empresa contractista ha d'indicar i identificar en l'oferta presentada per mitjà del sobre únic si té previst subcontractar algun element accessori a la prestació principal, així com l'import, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui tinguin intenció d'encomanar-ne la realització.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, el compromís de compliment de principis transversals, previstos en l'annex 6, així com la declaració responsable sobre el compliment de les condicions per assegurar el respecte al principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb el model de l'annex 5.)

La infracció de les condicions establertes en aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació amb la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

− La imposició al contractista d'una penalitat del 6% de l'import del subcontracte;

− La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f), segon paràgraf, de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals permet la imposició de penalitats.

L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis per part dels subcontractistes.

30.- Garantia

30.1. Garantia provisional

El licitador o licitadors estaran dispensats de dipositar la garantia provisional del contracte a adjudicar.

30.2. Garantia definitiva

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

El licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, abans de l'adjudicació, serà requerit per a què constitueixi la garantia definitiva del contracte, que equivaldrà al 5% de l'import total d'adjudicació, IVA exclòs.

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva pugui arribar a ser del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

30.3 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i ha d'estar protocol·litzat per Notari (segons el model de **l'Annex núm. 6**).
c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant i ha d'estar protocol·litzat per Notari (segons el model de **l'Annex núm. 7**).

30.4 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

30.5 La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 LCSP.

30.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

30.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

30.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, d'acord amb les previsions dels presents Plecs, aquesta haurà de

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant podrà optar per la resolució del contracte.

30.9 Conclòs el contracte i finalitzat el termini de garantia estipulat al contracte, a comptar des de la formalització de l'acta de recepció del mateix, sense que hi hagi responsabilitat exigible al contractista, es tornaran o cancel·laran les garanties definitives, de conformitat amb el què estableix l'article 111 de la LCSP.

31.- Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas té el caràcter confidencial la proposta econòmica.

32.- Drets de propietat industrial i intel·lectual

En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

33.- Règim de penalitats

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general a la LCSP, especialment les determinades als articles 193 i 201 de LCSP, en relació a les obligacions socials, ambientals i laborals, així com les que de caràcter específic següent:

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

INCOMPLIMENT		Graduació (lleu/greu/ molt greu)	PENALITAT
1	No atendre als requeriments realitzats pel personal del Consell Comarcal	Lleu	3% de l'import d'adjudicació
2	Incompliment dels terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa contractista	Greu	Penalitats diàries en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats
3	Incompliments imputables al contractista que puguin afectar la consecució de les fites i objectius per al compliment del contracte	Greu	10% del preu del contracte o resolució del contracte (causa de resolució 211 d) i f) de la LCSP) així com l'art. 16.1.h del DL 5/2021
4	Incomplir amb el principi de "no causa un perjudici significatiu al medi ambient" DNSH i/o de les seves condicions específiques i/o de les condicions de l'etiquetatge climàtic o mediambiental assignat a la mesura en la qual s'enquadri l'actuació	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
5	No resoldre les incidència advertides en les revisions realitzades per l'adjudicatari o indicades pel Consell comarcal	Greu	6% de l'import d'adjudicació
6	Incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació	Greu	6% de l'import d'adjudicació
7	Incompliment de les condicions especials d'execució	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
8	Incompliment dels pagaments als subcontractistes	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
9	Incompliment del règim de subrogació de personal	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
10	Per incompliment de l'obligació d'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades, així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

	INCOMPLIMENT	Graduació (lleu/greu/ molt greu)	PENALITAT
	compliment dels principis transversals establerts en el Pla de recuperació, transformació i resiliència i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 6 d'aquest plec)		
11	Incomplir amb la legislació vigent de prevenció de riscos laborals	Greu	6% de l'import d'adjudicació o resolució del contracte
12	Reiteració en dues faltes considerades com a greus	Molt greu	10% de l'import d'adjudicació i/o resolució del contracte

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per al Consell Comarcal del Vallès Occidental, serà exigible la indemnització corresponent.

34.- Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que s'ha establert a la clàusula 30 d'aquest plec i d'acord amb el que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Consell Comarcal, a través del responsable del contracte i en el termini d'un mes des de l'acabament del contracte.

35.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211, 212 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 denovembre, de contractes del sector públic.

L'incompliment de les fites i els objectius imputable a les empreses contractistes pot ser causa de resolució del contracte d'acord amb les lletres d) i f) de l'article 211 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

36.- Responsabilitat contractual i execució subsidiària

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració dins del procés contractual.

Via de constrenyiment. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Execució subsidiària. Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

En aquest cas, el Consell Comarcal podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'exigirà de la manera establerta en la clàusula anterior.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

37.- Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

38.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 1 Declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient de contractació: 954/2023

LA PERSONA LICITADORA

El/La Sr./Sra. .....amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., codi postal..... del municipi de ..... .

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
  ☐ SÍ ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes de la clàusula vuitena PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses. (Caldrà omplir l'Annex 1.1)

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  ☐ SÍ ☐ NO

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:
  - ☐ Està subjecte a l'IVA.
  - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - ☐ Està subjecte a l'IAE
  - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:
  - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
    (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*
  - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís d eles notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 13 i 14 del PCAP.

- Que coneix el Pla de mesures antifrau del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

(Signatura electrònica avançada)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 1.1 Compromís d'agrupació d'empreses

DECLARACIÓ I COMPROMÍS PER ALS SUPÒSITS QUE ES PRESENTI OFERTA CONJUNTA DE LICITACIÓ PER INTEGRAR UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

Expedient de contractació: 954/2023

Les parts:

El/La Sr./Sra. .....amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., codi postal..... del municipi de ..... .

El/La Sr./Sra. .....amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., codi postal..... del municipi de ..... .

El/La Sr./Sra. .....amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., codi postal..... del municipi de ..... .

Sota la nostra responsabilitat, **DECLAREM**:

a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	**Percentatge %**
A)	
B)	

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

C)	

b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés licitador al/la senyor/a ..... amb NIF..... i mail de contacte .....

c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicataris d'aquest contracte i per aquest LOT .....

Cada empresa, a més d'aquest, haurà de firmar la Declaració responsable (ANNEX 1)

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a ..... la signem.

(Signatura electrònica avançada de cadascuna de les persones declarants)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 2 Memòria i cronograma

CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Expedient de contractació: 954/2023

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ..... de la qual actua en qualitat de ... *(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat),* segons escriptura pública atorgada davant el Notari de *(lloc)*, senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a ....., entitat que *SI/NO* reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**:

Que d'acord amb la clàusula quinzena del present PCAP, s'aporta la següent documentació per tal de procedir a la valoració els criteris sotmesos a judici de valor:

- Memòria descriptiva i cronograma de treball que es proposa dur a terme per a l'elaboració de l'encàrrec

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 3 Proposta econòmica i acreditació de l'experiència

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

Expedient de contractació: 954/2023

LA PERSONA PARTICIPANT

El/La Sr./Sra..... amb DNI núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ..... , en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ..... codi postal ..... .

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment del contracte del servei per a la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial vinculat al projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU.

A aquests efectes, fa constar:

Que CONEIX les prescripcions particulars que serveixen de base a aquesta convocatòria,

Que ACCEPTA incondicionalment les seves clàusules i,

Que REUNEIX totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica:

Import total en euros *(IVA exclòs)*

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació 3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei Serveis Jurídics
Expedient 954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC 3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

2.- Ampliació del nombre d'actors participants a les recreacions:

Nombre d'actors

3.- Ampliació del termini de garantia:

Termini de garantia	Indicar opció
Mesos de garantia addicionals	(*)

(*) Indicar el nombre de mesos de proposta d'ampliació del termini de garantia de 12 mesos mínim establert en la clàusula 11 del PCAP.

4.- Experiència de l'equip de treball

Marcar amb una (x) l'opció o opcions que corresponguin

Direcció del projecte	**Marcar opció**
No acredita experiència	
Acredita 1 any d'experiència	
Acredita 2 anys d'experiència	
Acredita 3 anys d'experiència	

Documentació història i guió	**Marcar opció**
No acredita experiència	
Acredita 1 any d'experiència	
Acredita 2 anys d'experiència	
Acredita 3 anys d'experiència	

Operador de càmera 360º	**Marcar opció**
No acredita experiència	
Acredita 1 any d'experiència	
Acredita 2 anys d'experiència	
Acredita 3 anys d'experiència	

Disseny i animació 3D	**Marcar opció**
No acredita experiència	
Acredita 1 any d'experiència	
Acredita 2 anys d'experiència	
Acredita 3 anys d'experiència	

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Programació informàtica	**Marcar opció**
No acredita experiència	
Acredita 1 any d'experiència	
Acredita 2 anys d'experiència	
Acredita 3 anys d'experiència	

(Signatura electrònica avançada)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 4 Informació bàsica de protecció de dades

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Expedient de contractació: 954/2023

Responsable del tractament	**CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL** NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	**Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental** CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Nom del tractament	Contractació administratives de serveis
Finalitat del tractament	La gestió i tramitació de les dades de caràcter personal relatives a la contractació pel que fa al desenvolupament o la prestació d'un servei.
Legitimació	Execució del contracte.
Destinataris de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - **Jutjats i tribunals de justícia** - **Altres administracions sol·licitants**
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: **Exercici de drets RGPD**. Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat "Protecció de dades":

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 5 Declaració sobre la ubicació dels servidors

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient de contractació: 954/2023

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., NIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm.....,*codi postal ..... del municipi de .....

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran de de ..... comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que produeixi, al llarg de la vida del contracte. Així mateix es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els servis associats a aquests i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

(signatura electrònica avançada)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 6 Model d'aval

MODEL D'AVAL

Expedient de contractació: 954/2023

L'entitat ----------(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), amb N.I.F.----------, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al ----------, -------, ---------- (carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat), en el seu nom----------(nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per poder obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

A V A L A

A: ----------(nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF----------, en virtut del que disposa la clàusula 12 del Plec de clàusules administratives per respondre de les obligacions derivades de la contractació per a la realització dels tallers per a infants i jovents, per a la promoció de la coeducació als centres educatius i de lleure a la Comarca del Vallès Occidental (Lot 1. Tallers a l'educació Infantil i Primària (3 a 12 anys) i/o Lot 2. Tallers a l'educació Secundària (13 a 18 anys) en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat, davant del Consell Comarcal del Vallès Occidental, per un import de ---------- (en lletra), ---------- € (en xifres).

L´ Entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb tots el requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb subjecció als termes previstos a la legislació de contractes de les Administracions públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora del Consell Comarcal

El present aval estarà en vigor fins que el Ple del Consell Comarcal, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la legislació complementària.
Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

_____, _____d_____ de _____
Localitat i data

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Codi de Verificació 3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei Serveis Jurídics
Expedient 954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC 3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Raó social de l'entitat:
Signatura dels apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI
_____,

Província	Data	Núm. o codi

(signatura digital avançada)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 7 Model de Certificat d'assegurança de caució

MODEL DE CERTIFICACIÓ D'ASSEGURANÇA

Expedient de contractació: 954/2023
Certificat número

L'entitat .....(raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), ...
.....
amb N.I.F ..... amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a .....
.....(carrer, plaça, avinguda, codi postal, localitat) .....
.....
degudament representat pel Sr./a .....
(nom i cognoms dels apoderats), ...
amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

a .....(nom i cognoms o raó social de l'assegurat) .....
..... ,
amb NIF ....., com a acceptant de l'assegurança davant el Consell Comarcal del Vallès Occidental, (en endavant assegurat), fins l'import pel que es constitueix l'assegurança .....
.....(import en lletres i en números) .....
..... ,
en els terminis i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, a la normativa de desenvolupament i al plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte per .....
..... en concepte de **garantia definitiva de** les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 octubre de 2001.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el supòsit que hagi de fer efectiva la garantia.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança i assumeix el compromís d'indemnitzar al Consell Comarcal del Vallès Occidental, al primer requeriment que li efectuï, amb subjecció als termes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Vallès Occidental autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementaria.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI
PROVINCIA DATA NUMERO O CODI

_____,

Província	Data	Núm. o codi

(signatura digital avançada)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 8 Declaració DACI

Declaració d'absència de conflictes d'interès de l'empresa contractista i subcontractistes

Expedient de contractació: 954/2023

Contracte: Contracte del servei per a la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial vinculat al projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU.

Subvenció: Plans de sostenibilitat turística en Destinació (PSTD), subvencions destinades a la transformació digital i modernització de les administracions de les entitat locals, convocatòria extraordinària 2021, impulsada pel Ministeri d'Industria, Comerç i Turisme. PRTR, Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Fons Next Generation, EU.

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció referenciat/da, la/les persona/persones sotasignat/des, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/en:

Primer. Que coneix/en la informació següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix/en que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostri que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura digital avançada, nom complet i DNI)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

MODELO DE DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERÉS (DACI)

Expediente de contratación núm.: 954/2023
Contrato: contrato de servicios para la creación de 6 visitas virtuales 360º y la implementación de realidad aumentada a 6 puntos del patrimonio industrial vinculado al proyecto "El riu, teixint fils de vida", en el marco del Plan de Sostenibilidad Turística en Destinación (PSTD) del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por la Unión Europea – NGEU
Subvención: Planes de Sostenibilidad Turística en Destino (PSTD), subvenciones destinadas a la transformación digital y modernización de las administraciones de las entidades locales, convocatoria extraordinaria 2021, impulsada por el Ministerio de Industria, Comercio y Turismo. PRTR, Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Fondos Next Generation EU.

Al objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación/ subvención, arriba referenciado, el/los abajo firmante/s, como participante/s en el proceso de preparación y tramitación del expediente, declara/declaran:
Primero. Estar informado/s de lo siguiente:
1. Que el artículo 61.3 «Conflicto de intereses», del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que «existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal».
2. Que el artículo 64 «Lucha contra la corrupción y prevención de los conflictos de intereses» de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, define el conflicto de interés como «cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación, que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo, tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación».
3. Que el apartado 3 de la Disposición Adicional centésima décima segunda de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, establece que «El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta de aplicación a los empleados públicos y resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participen, de forma individual o mediante su pertenencia a órganos colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de concesión de subvenciones».
4. Que el apartado 4 de la citada disposición adicional centésima décima segunda establece que:
– «A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento».

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

– «Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d).iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 febrero, obrantes en las bases de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria y los obtenidos a través de los convenios suscritos con los Colegios de Notarios y Registradores».

5. Que el artículo 23 «Abstención», de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que deberán abstenerse de intervenir en el procedimiento «las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones en quienes se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente», siendo éstas:

a) Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
b) Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.
d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
e) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar».

Segundo.
Que, en el momento de la firma de esta declaración y a la luz de la información obrante en su poder, no se encuentra/n incurso/s en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuatro de la disposición adicional centésima décima segunda, que pueda afectar al procedimiento de licitación/concesión de subvenciones.

Tercero.
Que se compromete/n a poner en conocimiento del órgano de contratación/comisión de evaluación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pudiera conocer y producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

Cuarto.
Que conoce que una declaración de ausencia de conflicto de interés que se demuestre que sea falsa, acarreará las consecuencias disciplinarias/administrativas/ judiciales que establezca la normativa de aplicación.

(Fecha y firma digital avanzada, nombre completo y DNI)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 9 Declaració DNSH

Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852

Expedient de contractació: 954/2023

Identificació de l'actuació: contracte del servei per a la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial vinculat al projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU.

Subvenció: Contracte del servei per a la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial vinculat al projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU.

Política palanca	5 – Modernització i digitalització del teixit industrial i de la PIME, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora
Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 14 – Pla de modernització i competitivitat del sector turístic
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 1 – Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat
Convocatòria	Convocatòria extraordinària 2021 del Programa de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació finançada íntegrament amb fons europeus Next Generation – EU
Títol del projecte PSTD	**"El riu, teixint fils de vida"**
Tipologia d'activitat i tipologia	Servei per a la creació de 6 visites virtuals Dins de l'actuació 3.1 – Actuació d'accés als recursos turístics a través de visites virtuals 360º i realitat augmentada
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	No aplica

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació 3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei Serveis Jurídics
Expedient 954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC 3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	0%
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	0%

[Nom i cognoms], amb DNI **[núm. DNI]**, en representació de **[nom entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]**, en qualitat de **[càrrec],** com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro:**

- Que l'entitat sol·licitant a la qual represento, tenint el compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat que s'ha de desenvolupar, tant durant la implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi de no ocasionar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH), exigit pel Reglament (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents
objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01), a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Que es té coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Signat amb firma digital avançada, [localitat de l'òrgan] per [càrrec].

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 10 Declaració de cessió i tractament de dades

Declaració de cessió i tractament de dades i compromís amb els principis transversals en relació amb l'execució d'actuacions en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Expedient de contractació: 954/2023

Jo, senyor/senyora....., amb DNI....., com a conseller delegat/gerent/...de l'entitat ....., amb NIF..... i domicili fiscal a ....., beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 14 – Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, Inversió 1 – Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, Submesura 2 – Plans de Sostenibilitat en Destinació (PSTD), Projecte – PSTD de Catalunya 2022, Subprojecte – "El riu teixint fils de vida" DECLARO, sota la meva responsabilitat:

A) Que ACCEPTO cedir les dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea aplicable, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A aquests efectes, DECLARO que conec la normativa aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1.- La lletra d) de l'apartat 2: "recavar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons amb relació a les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti efectuar busques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

i. El nom del perceptor final dels fons.
ii. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública.
iii. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26).
iv. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, junt amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme d'altres fons de la Unió".

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

2.- Apartat 3: "Les dades personals mencionades en l'apartat 2, lletra d) del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a que es refereixen els articles 15, apartat 2, y 23, apartat 1.

En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informe en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a que es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment".

B) Que, com a representant legal de l'empresa esmentada, MANIFESTO el compromís d'aquesta per complir els principis transversals establerts al Pla de recuperació, transformació i resiliència que puguin afectar l'àmbit objectiu de gestió. A aquests efectes, MANIFESTO el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, que s'adoptaran les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i que, si escau, es comunicaran a les autoritats procedents els incompliments observats.

D'acord amb el marc jurídic exposat, MANIFESTO accedir a la cessió i tractament de les dades amb les finalitats expressament relacionades en els articles citats.

(Signatura digital avançada, nom complet i DNI)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 11 Declaració de compromís amb l'execució PRTR

Model declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i resiliència (PRTR)

Expedient de contractació: 954/2023

Contracte: contracte del servei per a la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial vinculat al projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU.

Subvenció: Contracte del servei per a la creació de 6 visites virtuals 360º i la implementació de realitat augmentada a 6 punts del patrimoni industrial vinculat al projecte "El riu, teixint fils de vida", en el marc dels Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea – NGEU.

El/la Sr./Sra ....., amb DNI ....., com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/da / Gerent de l'entitat ....., amb NIF ..... i amb domicili fiscal a ....., en la condició d'òrgan responsable/òrgan gestor/ beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al **Component 14, Inversió 1, Submesura 2, Projecte PSTD, Subprojecte: "El riu, teixint fils de vida"** del sector manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant, si escau, a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Addicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH per les sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions dutes a en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

……..., XX de …… de 2024

Signatura electrònica avançada

Càrrec: ……

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 12 Acord regulador encarregat de tractament

ACORD REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

Expedient de contractació: 954/2023

LES PARTS

D'una part,

L'il·lm. senyor Ignasi Gimenez Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, amb domicili a efectes del present contracte a la Carretera N-150, Km. 15 de Terrassa (08227) i NIF P-5800007-F.

D' una altra part,

El/La Sr./Sra. ....., en qualitat de....., de l'empresa ....., amb domicili a efectes del present contracte a c/ ..... i municipi de ....., i NIF .....

INTERVENEN

El Sr. Gimenez en nom i representació del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, com a **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**.

El Sr./Sra. ....., en nom i representació de l'empresa ....., com a **ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat legal necessària i que en dret es requereix per la celebració del present contracte i per això

ACORDEN

1. **Objecte de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a l'entitat ....., encarregada del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de Visites virtuals i realitat augmentada del patrimoni industrial.

El tractament consistirà en el la gestió de les activitats relacionades amb les visites turístiques al patrimoni industrial, la creació d'una aplicació per a dispositius mòbils.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Concreció dels tractaments a realitzar:

- ☒ Accés
- ☒ Registre
- ☒ Conservació o emmagatzematge
- ☒ Consulta
- ☐ Difusió
- ☐ Comparació i/o acarament
- ☒ Utilització
- ☐ Altres operacions (especificar-les):
- ☒ Recollida
- ☒ Estructuració
- ☐ Extracció
- ☐ Comunicació
- ☐ Limitació
- ☒ Destrucció o supressió
- ☐ Combinació o interconnexió

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, les tipologies de dades afectades són les següents:

☒ **Dades identificatives**
(nom i cognoms, NIF / DNI / Passaport / NIE, núm. Seguretat Social / Mutualitat, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura manuscrita o electrònica, imatge / veu, marques físiques, targeta sanitària, IP, geolocalització, número de registre personal)

☒ **Dades de característiques personals**
(estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques o antropomètriques)

☐ **Dades de circumstàncies socials**
(allotjament / habitatge, propietats o possessions, aficions i estil de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos o autoritzacions)

☐ **Dades acadèmiques o professionals**
(formació / titulacions, historial acadèmic, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals)

☐ **Dades de detalls d'ocupació**
(professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial del treballador)

☐ **Dades d'informació comercial**
(activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació, creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques)

☐ **Dades econòmiques, financeres i d'assegurances**
(ingressos i rendes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, dades de deduccions impositives i impostos, assegurances, hipoteques, subsidis i beneficis, historial de crèdits, targeta de crèdit)

☐ **Dades de transaccions de béns i serveis**
(béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions)

☐ **Dades de salut i minusvàlua**

☐ **Dades biomètriques**
(dades personals obtingudes a partir d'un tractament tècnic específic relatives a característiques físiques, fisiològiques o conductuals d'una persona física que permetin o confirmin la identificació única d'aquesta, tals com imatges facials o empremta dactilar)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

3. Categories de persones afectades

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec les categories d'interessats de les dades les quals seran persones afectades pels tractaments realitzats per l'empresa/es adjudicatària/es són les següents:

- ☒ Sol·licitants serveis
- ☐ Licitadors
- ☐ Representants legals
- ☐ Menors
- ☐ Col·lectius vulnerables
- ☐ Representants sindicals
- ☐ Treballadores
- ☐ Proveïdors/Adjudicataris
- ☐ Càrrecs públics
- ☐ Tutors legals
- ☐ Persones Beneficiàries
- ☐ Altres (especificar):

4. Duració

El present acord finalitzarà en data 28 de febrer de 2026.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament retornarà al Responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder amb un mecanisme certificat de destrucció de les dades.

5. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

I. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

II. Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.

III. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
   a) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
   b) Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
   c) En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

d) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
   - La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
   - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
   - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d' incident físic o tècnic.
   - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

IV. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic. Es fa especial referència a la clàusula 7 d'aquest contracte en relació al compliment de les obligacions que imposa la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

V. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de 1 mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes que computa des de la recepció per part del Consell Comarcal del la sol·licitud que exerceix l'encarregat del tractament.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) y amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas de incompliment per part del sotsencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

VI. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.

VII. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.

VIII. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.

IX. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

X. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:

a) **Accés, rectificació, supressió i oposició**
b) **Limitació al tractament**
c) **Portabilitat de les dades**
d) **A no ser objecte de la presa de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)**

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

XI. Dret d' informació. Correspon *al responsable/ al encarregat de tractament* facilitar el dret d' informació en el moment de la recollida de les dades.

XII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores , i a través de l'adreça de correu a ccvoc.dpd@ccvoc.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el numero aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

XIII. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d' impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.

XIV. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l' autoritat de control, quan correspongui.

XV. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

XVI. Implantar les mesures de seguretat que permetin:

a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.

XVII. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.

XVIII. Destí de les dades. D'acord amb l'article 28.3 del Reglament europeu de protecció de dades de caràcter personal, a elecció del responsable, es suprimiran o es retornaran totes les dades de caràcter personal un cop es finalitzi la prestació dels serveis i es suprimiran les còpies existents excepte que es requereixi la conservació d'aquestes dades en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres.

6. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a) Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
b) Realitzar una avaluació de l' impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
c) Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
d) Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Codi de Verificació	3R5U29434B3Z242K0WTL
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	954/2023 Document 18419/2024
Referència PAC	3.19.3 CREACIÓ I MILLORA DE PRODUCTE TURÍSTIC
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

e) Supervisar el tractament, inclòs la realització d' inspeccions i auditories.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT autoritza que les dades personals facilitades siguin incorporades al tractament "Visites Turístiques" responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona).

La finalitat d'aquest tractament és la gestió de les activitats i els productes turístics relacionats amb la promoció del patrimoni del Vallès. Aquestes dades no seran trameses a terceres persones i seran conservats sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment donat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'han de fer en Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona) o bé per correu electrònic a ccvoc.dpd@ccvoc.cat

S'informa que també pot presentar una reclamació si així ho considera, davant l'Autoritat de control (www.apdcat.cat)

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateix, el nom o perfil empresarial, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, en compliment de l'article 122.2 de la llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

El responsable del tractament, L'encarregat del tractament,

(Signatura electrònica avançada)

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a https://seu.ccvoc.cat/seu/validacio