



Ajuntament de Maçanet de la Selva

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM DE LLOGUER, D'EQUIPS DE SO I LLUM I DEL SERVEI TÈCNIC NECESSARI PER A LES DIFERENTS ACTIVITATS PROGRAMADES PER A LA FESTA MAJOR DE SANT LLORENÇ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte mixt és el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so, d'il·luminació i el servei tècnic qualificat i auxiliar, necessaris per a la correcta execució (muntatge, funcionament i desmuntatge) dels actes organitzats per la regidoria de festes durant la Festa Major 2024.

En el punt següent es detallen les activitats previstes objectes del contracte.

Els codis CPV que corresponen són:

31000000-6 Màquines, aparells, equips i productes consumibles elèctrics, il·luminació.
31518600-6 Projectors de llum
32342410-9 Equip de so.
51313000-8 Serveis d'instal·lació d'equip de so
71356000-8 Serveis tècnics
92370000-5 Tècnic de so

D'acord amb l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, no es preveu la divisió en lots del present contracte (formats establerts i elements individuals), donat que això dificultaria la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic.

Concretament, la divisió en lots no procedeix en aquest contracte atès que la realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que en la majoria d'actes es requereixen serveis de diverses tipologies i la prestació per empreses diferents suposaria duplicar personal i, per tant, incrementar notablement el cost a més de fer més complexa la gestió tècnica i la coordinació de les prestacions.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre-les com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

2. Descripció del subministrament i servei

El subministrament i servei consistirà en:

- Aportació en règim de lloguer dels equips de so i llum i material complementari, així com el servei del personal tècnic i d'assistència adient pel bon funcionament dels equips i desenvolupament dels actes als tres espais on es realitzaran els actes (zona barraques, plaça església i Pista Jardí), segons detall dels Annexos 1, 2 i 3.

Annex 1. Descripció del servei amb detall de:

Dates de celebració i horaris de duració dels actes

Nom del grup musical

Espai celebració actes

Personal mínim

Aforaments previstos

Annex 2. Detall dels equips. Inclou el detall de les característiques tècniques dels equips a subministrar pels actes

Annex 3. Riders dels grups dels concerts de la Festa Major.

- El transport del material al lloc on es celebri el concert a l'inici del contracte i un cop hagi finalitzat la seva execució.
- Tasques de càrrega i descàrrega, així com els muntatges i desmuntatges dels equips.
- Realització de les proves de so i llum, ajustos i assajos necessaris.
- Execució del control tècnic de l'espectacle i assistència tècnica presencial durant l'acte per fer el seguiment i resoldre incidències.
- Coordinació del seu propi personal entre ell i els responsables de la Regidoria d'escenari i la direcció tècnica de l'Ajuntament.
- Participació a les reunions preparatòries i de planificació que l'Ajuntament determini.
- Aquells relacionats amb els anteriors necessaris pel correcte desenvolupament dels actes.

Els serveis a efectuar en cadascun dels àmbits tècnics que engloba el contracte són els següents:

1. Il·luminació.

- Treballs elèctrics d'il·luminació a l'espai escènic
- Treballs relacionats amb il·luminació espectacular, manipulació de projectors, equips de regulació, equips de control i cablejat.
- Realització de petits dissenys d'il·luminació dels muntatges.
- Rigging

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

2. Sonorització

- Treballs de sonorització a l'espai escènic
- Treballs de microfonia, equips de control, efectes, equalitzacions, amplificació, monitoratge, caixes acústiques, cablejats, petites reparacions i tot el que es derivi del treball de so a l'espai escènic.
- Sonorització d'espectacles
- Realització de dissenys de sonorització.
- Petits treballs d'electricitat.

3. Projeccions audiovisuals:

- Treballs relacionats amb les projeccions audiovisuals des de diferents fonts de reproducció amb projectors de vídeo i pantalla led.
- Preparació del material a reproduir.
- Realització de dissenys de petits muntatges de projeccions audiovisuals.

Queden exclosos d'aquest contracte els serveis específics de vídeo-mapping que per la seva complexitat requereixen serveis i equips especialitzats.

El personal assignat als serveis a cadascun dels tres punts anteriors haurà d'estar capacitat per realitzar qualsevol dels treballs de l'àmbit a que estigui assignat, dominant les tècniques de manipulació dels equips i materials utilitzats en el servei.

3.- Característiques tècniques dels equips i normativa aplicable al servei

Les característiques tècniques del material a utilitzar en cada acte estan detallades a a l'Annex 2, d'aquest PPT.

Per a la correcta execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de regir-se i complir com a mínim les normatives tècniques següents:

- Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió R.D. 842/2002 de 2 d'agost, i les Instruccions Tècniques complementàries (ITC).
- UNE-CWA 15902-2:2014 Equips d'elevació i suspensió de càrregues en escenaris i altres àrees de producció dins de la indústria de l'entreteniment. Part 2. Truss i escenaris.
- Directiva de Màquines 2006/462/CE i 98/37/CE
- RD 171/2004 de 30 de gener, en el qual es desenvolupa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

D'altra banda, tots els equips, infraestructures i cablatges que el licitador posi al servei del contracte hauran de sortir del magatzem en perfecte estat operatiu i de manteniment, degudament senyalitzat i etiquetat per facilitar la seva identificació durant el muntatge. Tots els equips estaran al corrent de totes les revisions de manteniment recomanades per cadascun dels fabricants. Els equips que requereixen software o aplicatius (taules de so i llum, amplificadors digitals, ordinadors, etc) estaran al corrent de les darreres actualitzacions de software i firmware disponibles.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'Ajuntament podrà fer desmuntar aquella instal·lació que no doni suficients garanties de seguretat per les persones i els béns, sense generar cap dret a l'adjudicatari i essent a compte de l'adjudicatari la reposició, muntatge i desmuntatge del material per assegurar el bon fi de l'actuació.

4. Condicions d'execució de la prestació

L'adjudicatari haurà de prestar el servei i subministraments d'acord amb les condicions següents:

- El responsable del contracte exercirà la coordinació i direcció, a través de la persona designada per l'empresa, de tot el personal. En aquest sentit dictarà les instruccions necessàries pel correcte funcionament i compliment de les mesures de seguretat, que hauran de ser obligatòriament respectades per l'adjudicatari.
- L'empresa adjudicatària és la responsable de la contractació del servei de rigging i de la certificació i legalització de les estructures temporals suspeses o en alçada de l'objecte del contracte. L'ajuntament pot sol·licitar, si ho considera convenient la presentació de la certificació corresponent emesa.
- El personal que l'adjudicatari assigni per a la realització de les tasques ha de ser especialista en els diversos àmbits descrits al punt 2 d'aquest plec de condicions tècniques, haurà d'estar degudament format i dominar les tècniques, materials i manipulacions dels equips tècnics emprats en tot tipus d'acte. L'adjudicatari queda obligat a substituir el personal que la direcció tècnica de l'Ajuntament manifesti per escrit que no reuneix la qualificació professional necessària per prestar el servei.
- Serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions realitzades, així com de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament o per a tercers, per les omissions, error o mètodes inadequats en l'execució del contracte.
- L'adjudicatari haurà d'esmenar, a requeriment de l'òrgan de contractació, els defectes en la prestació del contracte, les insuficiències tècniques, els errors materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables.
- El personal de l'empresa adjudicatària tindrà un tracte respectuós amb els treballadors de l'Ajuntament, que serà recíproc, i amb els ciutadans en general; així com amb les companyies, usuaris i personal vinculades a l'activitat a desenvolupar. L'adjudicatari queda obligat a substituir, en cas de petició per escrit de l'Ajuntament, aquell personal adscrit al servei en que es produeixi qualsevol incidència professional relacionada amb la seva actitud o comportament, envers al públic o personal tècnic de l'Ajuntament, que pugui perjudicar al correcte funcionament del servei.
- No existirà cap tipus de relació contractual entre l'Ajuntament de Maçanet de la

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Selva i el personal adscrit al tercer que obtingui l'adjudicació del contracte, així com tampoc cap obligació respecte aquest. El o la contractista, en la seva condició d'adjudicatari/ària del servei, serà l'únic responsable davant del personal contractat així com del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i la prevenció de riscos laborals oportunes al sector.

- El contractista es farà càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut, així com la seva recollida un cop finalitzat el contracte.
- Durant la vigència del contracte, ha de tenir material disponible per a cobrir les demandes de l'Ajuntament.
- En cas de que sigui necessari muntar, desmuntar o traslladar el material, revisar o ajustar el muntatge realitzat pel seu òptim funcionament, el contractista s'obliga a fer-ho amb personal propi i sense cap càrrec ni cost per l'Ajuntament.

5. Organització del servei

- L'adjudicatari designarà un màxim responsable del servei que es coordinarà amb els tècnics de l'Ajuntament i serà l'interlocutor per resoldre les qüestions relacionades amb la prestació d'aquest. Aquest responsable haurà d'anar proveït de telèfon mòbil i estar disponible les 24 hores del dia, fins i tot en festius, tenir experiència en la funció i plena capacitat resolutiva.
- L'empresa adjudicatària comunicarà per correu electrònic amb una antelació de 4 dies la llista de personal assignat a cada convocatòria fent esment de qui és el cap de colla o coordinador de l'equip de treball per a cada acte. Aquest haurà d'anar proveït de telèfon mòbil a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- El personal tècnic del responsable del contracte podrà indicar en cada muntatge el lloc concret per a la col·locació dels diferents elements tècnics: estructures, punts de connexió, taules de control i la resta d'equips tècnics, en funció de l'espai i la configuració que es pretengui donar a l'acte.
- Totes les actuacions tenen categoria de directe, pel que tots els elements tècnics objecte del present contracte hauran d'estar muntats amb temps suficient per permetre fer les oportunes proves requerides pels artistes actuants. En aquest sentit el responsable del contracte informará per escrit a l'adjudicatari amb un mínim d'una setmana d'antelació dels horaris de muntatge, inici de les activitats i d'aquells detalls no concretats en el present plec de condicions tècniques i en l'annex.
- La càrrega, descàrrega, muntatge, vigilància i infraestructura necessària per a cada activitat aniran a càrrec de l'adjudicatari. L'àrea de Festes no posarà a disposició de l'adjudicatari personal auxiliar.
- Un cop finalitzades les tasques de muntatge dels equips en l'espai on es realitzi

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024000657
Codi Segur de Verificació: d3067975-27ac-4e4f-87ce-c3eabd195ffe Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26016491 Data d'impressió: 23/04/2024 13:39:33 Pàgina 6 de 11		
SIGNATURES 1.- OLGA GISPERT VILASECA (SIG) (Tècnica de gestió), 22/04/2024 08:30		



Ajuntament de Maçanet de la Selva

l'activitat, l'adjudicatari endreçarà el material sobrant seguint les indicacions del tècnic de Festes i el retirarà de l'espai d'actuació així com les caixes de transport i els seus vehicles.

- En cas de patir incidències amb els equips els dies d'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'elements de recanvi i substituir-lo en un termini màxim de 90 minuts, excepte que l'adjudicatari hagi obtingut puntuació, com a criteri d'adjudicació, pel fet de substituir els elements principals de so i llum amb un termini inferior. Entenem per principals elements de so i llums tots aquells necessaris per al correcte funcionament de les activitats (sistemes de P.A., taules i control de so, monitoratge i microfonia, estructures i aparells de llums, etc.).

6. Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament, quan li sigui requerit, la valoració de riscos laborals dels llocs de treball corresponents als serveis objecte del contracte així com els certificats de formació i informació i de vigilància de la salut dels seus treballadors degudament signats.

7. Suspensió de l'actuació

En cas de suspensió de l'actuació o que aquesta no es pogués realitzar per les causes que tot seguit s'indiquen:

- Inclenència del temps, o força major, o per qualsevol altra causa aliena a l'artista, siguin imputables o no a l'Ajuntament, el contractista percebrà íntegrament el preu del contracte, sempre que prèviament s'hagués efectuat el subministrament i el servei corresponent.
- Suspensió del servei contractat per causes imputables al contractista, haurà de rescabalar per perjudicis que ens causi.

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 1- ACTES

- Els actes que requereixen sonorització i il·luminació són:
- Pregó de la Festa Major, dia 8 d'agost a la Pista jardí (Av. Catalunya, núm.18)
 - Quatre concerts a la zona barraques (c/ de les Escoles s/n), les nits dels dies 8, 9, 10 i 11 d'agost 2024
 - Acte del pubillatge (Plaça església), tarda del dia 11 d'agost.
 - Un concert a la Pista Jardí, nit del dia 11 d'agost

Per tant, el dia 11 d'agost serà necessari sonoritzar i il·luminar simultàniament dos concerts de nit, un a la zona barraques i un a la pista jardí i un acte de tarda a la Plaça de l'església.

En cas de pròrroga podrà variar en funció dels dies que aquell any es determinin.

El detall dels actes per aquest any 2024 i les necessitats de personal són els següents:

Dijous 8 d'agost de 2024

HORA	ACTE/GRUP	LLOC	PERSONAL
19.00 h a 20.30 h	Pregó Festa Major	Pista jardí	1 tècnic de so 1 Auxiliar de muntatge
22.30 h a 23.30 h	Concert grup local	Zona barraques	2 tècnics de so
23.30 h a 02.00 h	Yo Suspendí EGB	Zona Barraques	1 tècnics de llums
02.30 h a 04.30 h	Actuació Tu Tu Ke Ke	Zona barraques	1 tècnic d'escenari (FOH)

Divendres 9 d'agost de 2024

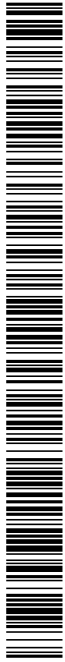
HORA	ACTE/GRUP	LLOC	PERSONAL
22.30 h a 23.30 h	Concert grup local	Zona barraques	2 tècnics de so
00.00 h a 01.30 h	Làgrimas de Sangre	Zona barraques	1 tècnics de llums
02.00 h a 04.00 h	Pelukas	Zona barraques	1 tècnic d'escenari (FOH)

Dissabte 10 d'agost de 2024

HORA	ACTE/GRUP	LLOC	PERSONAL
00.00 h a 01.30 h	Buhos	Zona barraques	2 tècnics de so
02.00 h a 03.00 h	Figa Flawas	Zona barraques	1 tècnics de llums
03.15 h a 05.00 h	Actuació Mon Dj	Zona barraques	1 tècnic d'escenari (FOH)

Diumenge 11 d'agost de 2024

HORA	ACTE/GRUP	LLOC	PESONAL
19.00 h a 21.00 h	Acte del pubillatge	Plaça església	1 tècnic de so
23.00 h a 00.30 h	La reina del Pop	Pista jardí	1 tècnic de llum
23.00 h a 04.00 h	Itinerant Festival	Zona barraques	1 tècnic de so 1 tècnic de llum



Ajuntament de Maçanet de la Selva

Aforament màxim:

Zona barraques: 4.990 persones

Pista Jardí: 700 persones (aproximat)

Les hores indicades són aproximades i, si s'escau una pròrroga, els dies, horaris i actuacions podrien variar segons els esdeveniments i espectacles programats per a l'any 2025. En cas de pròrroga del contracte, l'ajuntament informará el contractista sobre les noves dates dels concerts, els grups participants i tot allò necessari per a la realització del subministrament i servei.



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX 2- DETALLS DELS EQUIPS

CONCERTS ZONA BARRAQUES

Basant-se en els riders tècnics dels grups cap de cartell de la programació musical dels espectacles musicals pels quatre dies de Festa Major que es requereix sonorització i il·luminació:

REQUERIMENTS TÈCNICS SO

Equip de PA: Sistema line array de qualitat reconeguda amb Subgreus i Front fills correctament ajustats. El sistema haurà de proporcionar com a mínim 110 dB en qualsevol punt de l'espai, sense distorsió.

Control de FOH: Taula de mescles digital YAMAHA CL 5 o similar.
Intercom cap a escenari- control FOH.

Talkback a FOH per comunicació amb escenari (Mic dinàmic amb interruptor).

Monitors:

Taula de mescles digital YAMAHA CL 5 o similar.

Intercom cap a FOH.

Un mínim de 10 monitors tipus NEXO PS15 o similar amb els corresponents canals d'amplificació.

1 Drumfill i 2 Sidefill compostos com a mínim de 1 SUB+1TOP (D&B, NEXO, MEYER o similar).

Microfonia

L'adient per cada rider

LLUMS

16 SPOT ROBIN POINTE/MARTIN MH7 o similar

16 WASH MARTIN MAC AURA/ ROBE LEDWASH 300+ o similar

6 STROBOS RGB ELAN STROBE LEDRGBW/MARTIN ATOMIC 3000 4CH o similar

2 HAZER (partícules) amb turbina, mai de fum convencional

12 (4)RUSH PAR 2 RGBW zoom o similar

8 PAR 64 (per frontal) o similar

4 PAR 64 (per terra) o similar

Estructures TRUSS necessàries per la correcta instal·lació dels equipaments demanats.

1 TELÓ DE FONS DE 13x8m

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024000657
Codi Segur de Verificació: d3067975-27ac-4e4f-87ce-c3eabd195ffe Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26016491 Data d'impressió: 23/04/2024 13:39:33 Pàgina 10 de 11		
SIGNATURES 1.- OLGA GISPERT VILASECA (SIG) (Tècnica de gestió), 22/04/2024 08:30		



Ajuntament de Maçanet de la Selva

4 pantalles led per il·luminar la pancarta (SMG Q-7)
Taula de llum (segons rider)

TARIMES

10 tarimes de 2X1m i potes amb rodes i sense segons riders

EFFECTES - *Només pel divendres dia 9/08/2024:*

4 canons CO2 i 4 bombones amb control DMX

PREGÓ FESTAMAJOR

2 torres elevadores
Estructura truss frontal (9 metres)
Equip de so (mínim 8000 w)
Microfonia inalàmbrica Shure o similar (dos diademes + dos sistemes de mà)
Taula Midas m32r
8 par led RGBW
Taula de so mides M32R o similar
Taula de llums Titan Mobile o similar

ACTE PUBILLATGE

4 caixes autoamplificades de 500 wats cadascuna
Microfonia inalàmbrica Shure o similar (dos diademes o micros inalàmbrics)

CONCERT PISTAJARDÍ

Segons rider grup musical "La reina del Pop"

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	EXPEDIENT X2024000657
Codi Segur de Verificació: d3067975-27ac-4e4f-87ce-c3eabd195ffe Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171030_2024_26016491 Data d'impressió: 23/04/2024 13:39:33 Pàgina 11 de 11		SIGNATURES 1.- OLGA GISPert VILASECA (SIG) (Tècnica de gestió), 22/04/2024 08:30



Ajuntament de
Maçanet de la Selva

ANNEX 3 – RIDERS DELS GRUPS
