



**Ajuntament  
de Vila-seca**

**CONTRACTE MIXT D'OBRA I SERVEI PER AL DISSENY  
I EXECUCIÓ DE LES OBRES DE CIRCUIT DE  
PUMPTRACK COM A REMODELACIÓ DELS TRAÇATS  
EXISTENTS AL PARC DE LA TORRE D'EN DOLÇA**

**Num. Exp.: 1573/2024**

**Regidoria d'Innovació i Serveis al Territori**

**TEXT REFÓS DEL PLEC DE CLÀUSULES  
ADMINISTRATIVES**

**ÀREA D'INNOVACIÓ I SERVEIS AL TERRITORI**

**ABRIL DE 2024**



## INDEX

1.	OBJECTE.....	1
2.	NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	1
3.	NATURALES I RÈGIM JURÍDIC.....	2
4.	PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ.....	2
5.	PERFIL DEL CONTRACTANT.....	3
6.	DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE.....	3
7.	TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	5
8.	CONDICIONS DELS LICITADORS.....	6
9.	SOLVÈNCIA.....	7
10.	CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS.....	10
11.	ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	11
12.	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS.....	11
13.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	14
14.	MESA DE CONTRACTACIÓ.....	14
15.	OBERTURA D'OFERTES.....	15
16.	OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	17
17.	CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.....	19
18.	DESPESES I IMPOSTOS.....	20
19.	DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.....	20
20.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
21.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
22.	NOTIFICACIONS ELECTRONIQUES.....	22
23.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	23
24.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	24
25.	PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	24
26.	EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ.....	25
27.	RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	25
28.	INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	25
29.	INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....	26
30.	INDEMNITZACIÓ A TERCERS.....	29
31.	PAGAMENT.....	29
32.	REVISIÓ DE PREUS.....	31
33.	RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA.....	31
34.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	31
35.	REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	33
36.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	34
37.	CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	36
38.	SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE.....	37
39.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	38
40.	REGIM DE RECURSOS.....	39
41.	TRIBUNALS COMPETENTS.....	39
	ANNEX 0. CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.....	41
	ANNEX.1 DEUC.....	42
	ANNEX.2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL.....	43
	ANNEX.3 MODEL DE DESIGNACIÓ DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.....	48
	ANNEX.4 MODELS DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE 3).....	48
	ANNEX.5 CRITERIS ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR I ELS QUALS DEPENEN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.....	50



## 1. OBJECTE

La contractació esmentada té la consideració de contracte administratiu mixt d'obres i serveis, atès que el seu objecte es troba comprès en l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

L'objecte d'aquest contracte administratiu és l'execució de les obres de construcció d'una pista de Pump Track, a l'interior del circuit oval del Parc de la Torre d'En Dolça de Vila-seca i , així com l'aportació pel contractista del Projecte Tècnic necessari i complet (inclòs l'Estudi de Seguretat i Salut i el Estudi de Gestió de Residus i tots els projectes específics necessaris), i l'assumpció de la direcció d'obra, per tal d'executar-la, d'acord amb PPT i les premisses que hi són establertes, redactat pels Serveis Tècnics municipals de l'Ajuntament de Vila-seca.

Lots: no procedeix la divisió en lots de l'objecte del present contracte, tal i com s'assenyala en l'informe del responsable d'Arquitectura i Projectes que forma part de l'expedient de contractació, atesa la seva consideració com una sola activitat funcional, tal com indica la naturalesa mixta del contracte.

De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) d'aquest contracte és:

Servei per al disseny de circuit de Pumptrack	71000000. Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
Obres de construcció d'una pista de Pumptrack	45233162-2 Treballs de construcció de pistes per a bicicletes

El contracte mixt l'objecte del qual s'ha indicat anteriorment inclou l'execució de les obres i del servei corresponents en el plec de condicions tècniques.

Atès que el pressupost d'execució de les obres de construcció d'una pista de Pumptrack es superior al del servei de disseny del projecte tècnic complet, la normativa d'aplicació serà la del contracte d'obres, d'acord amb l'art.18 LCSP, ja que cal atènr-se al caràcter de la prestació principal.

## 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del present contracte, les condicions tècniques i funcionals que han de regir les obres i el servei de redacció del projecte tècnic corresponent al Pumptrack.



Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són i estan justificades en el plec de prescripcions tècniques i a l'informe sobre la necessitat de contractar elaborat pel responsable d'Arquitectura i Projectes.

### 3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu mixt d'obres i de serveis tipificat a l'art. 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### 4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació dels articles 156 i ss. de la LCSP.

D'acord amb l'establert en l'article 18 LCSP, quan un contracte contingui prestacions corresponents a un altre o uns altres de diferent classe s'atendrà en tot cas, per a la determinació de les normes que hagin d'observar-se en la seva adjudicació, al caràcter de la prestació principal, que en aquest cas és la del contracte d'obres, tal i com consta a l'apartat sisè del present plec de clàusules.





Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que estableix a l'article 20 de la LCSP per al contracte d'obres, que és l'objecte de la prestació principal.

## 5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Publicitat de la licitació. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant, amb una antelació mínima de 26 dies naturals del dia assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: [www.vila-seca.cat](http://www.vila-seca.cat).

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.

## 6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

### Determinació del preu

La determinació del preu del present contracte s'ha realitzat, pel que fa a l'import de la part del contracte destinada al servei en base a barems per al càlcul d'honoraris de projectes i direcció d'obra d'urbanització i pavimentació, així com la resta de prestacions vinculades al servei, que s'han calculat segons dedicació i segons preu de mercat. Els honoraris s'estableixen a partir del pressupost de referència estimat de les obres (PEC sense IVA €/m<sup>2</sup>), aquest calculat en base a estimació de ràtios/m<sup>2</sup>, en tractar-se d'una actuació únicament de pavimentació.

### Pressupost base de licitació

L'import de licitació del contracte, en el qual s'inclouen els honoraris de redacció del Projecte, Direcció Facultativa, Coordinació de seguretat i salut i execució de les obres ascendeix a la quantitat de 223.100,00€ sense IVA, 46.851,00€ d'IVA, amb un total de 269.951,00€ IVA inclòs, segons el següent detall:

### **Justificació del càlcul dels honoraris previstos:**

El contracte mixt disposa d'una part de contracte de serveis amb prestacions de caràcter intel·lectual que són eminentment finalistes. D'aquesta manera la metodologia més acurada per al càlcul dels honoraris tècnics és la ponderació per barems d'honoraris que, si bé es tracta de documents derogats per ser els honoraris lliures, aquests són plenament vigents a l'hora d'aproximar, com a administració, el cost d'aquest tipus de prestacions.





Els honoraris es calculen d'acord amb la tipologia d'obres prevista: obres de pavimentació incloses dins les obres complementàries d'urbanització. Atès que d'acord amb els esmentats barems els coeficients aplicables per les obres complementàries d'urbanització es corresponen amb els treballs conjunts següents: Treballs de pavimentació de calçades i voravies, arbrat, escales, enllumenat públic, disseny urbà amb mobiliari, jardineria, parcs i recs, per a les quals el coeficient d'aplicació seria 8,93%, i atès que l'objecte del contracte es redueix únicament a pavimentació asfàltica sense cap tipus més de treball, es considera proporcionat reduir aquest coeficient a 4,75% atès que els treballs a afrontar són d'aproximadament el 50% a l'equiparable a la modalitat d'obres d'urbanització complementàries:

D'aquesta manera es justifiquen els honoraris:

	PEM	Coef.	Honoraris	IVA	IVA inclòs
Redacció Proj+ EBSS+D.O. sobre PEM	179.075,63 €	4,75%	<b>8.506,09 €</b>	1.786,28 €	<b>10.292,37 €</b>
		Coef.	Hon. Coord. SS	IVA	IVA inclòs
Coordinació SS (20% respecte D.O.)	2.551,83 €	20,00%	<b>510,37 €</b>	107,18 €	<b>617,55 €</b>
Control de qualitat =(1/3*(B5*1,5/100))	895,38 €		<b>895,38 €</b>	188,03 €	<b>1.083,41 €</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>2.081,49 €</b>	<b>11.993,33 €</b>

Els honoraris calculats de 9.911,84 €+IVA s'arrodoneixen a 10.000,00 €+IVA i s'incorporen al quadre següent de l'import de licitació del contracte:

### Import de licitació:

Lot únic:

	Base	IVA	Total IVA
Despeses Directes	177.284,87 €		
Despeses indirectes	1.790,76 €		
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	179.075,63 €		
Despeses Generals (13%)	23.047,03 €		
Benefici Industrial (6%)	10.637,09 €		
<b>Import de licitació de les obres Execució de les obres</b>	<b>213.100,00 €</b>	<b>44.751,00 €</b>	<b>257.851,</b>
<b>Serveis de Redacció, direcció i Coordinació i altres</b>	<b>10.000,00 €</b>	<b>2.100,00 €</b>	<b>12.100,</b>
<b>TOTAL</b>	<b>223.100,00 €</b>	<b>46.851,00 €</b>	<b>269.951,</b>

Aquest preu base de licitació és el preu màxim que poden oferir les empreses en concepte d'obres i servei que concorrin a la licitació del contracte

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre del pressupost de licitació.





### **Valor estimat del contracte**

El valor estimat del contracte, doncs, als efectes d'allò que disposa l'article 101 LCSP, es fixa, d'acord amb la seva vigència per tota la possible durada del contracte i les possibles modificacions s'adjunta en el proper quadre amb les dades expressades en Euros:

El valor estimat del contracte s'estima en 267.720,00 €, atenent al següent detall:

[Redacted]	
Valor durada inicial	
Possibles Pròrrogues	
Modificacions previstes en plec	20 %
<b>TOTAL Valor estimat del contracte (VEC)</b>	

### **Preu**

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Respecte al peu de manteniment s'ha definit un preu anual de cadascuna de les tipologies d'elements a mantenir, en el plec tècnic que s'adjunta, fent un total, incloses el preu de les obres, de 269.951,00 € anuals (IVA inclòs).

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a la aplicació/ns pressupostària/es següents:

### **AJUNTAMENT DE VILA-SECA NIF: P4317300D**

Aplicació pressupostària: 2082-34200-63204- PLA MILLORA EQUIPAMENTS ESPORTIUS del pressupost de l'exercici 2024

Expedient d'abast plurianual: No. Per la durada del contracte mixt es preveu l'execució en la seva totalitat en l'exercici 2024.

## **7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada estimada per a la redacció dels projectes és d'1,5 mesos.

El termini previst per a l'execució de les obres és de tres (3) mesos, procedint-se a redactar l'acta de replanteig previ del projecte de les obres un cop aprovat el aquest per part de l'Ajuntament.

La durada de la direcció de les obres i demés prestacions de serveis del contracte quedaran vinculades funcionalment i dependran del termini d'execució de les obres.





La durada total estimada del contracte fins a la finalització de l'execució de les obres és de 4,5 mesos.

El contracte podrà prorrogar-se per un termini global de 2 mesos, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga. La pròrroga, en aquest contracte, no suposarà en cap cas un increment del valor estimat del contracte, atès que afecta únicament al termini d'execució.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos.

## 8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals – segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com





que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatari del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## 9. SOLVÈNCIA

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### *Solvència econòmica i financera*

1. De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a **401,580,00 €** (import corresponent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte de la prestació principal).
2. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional d'acord el que estableix l'article 87 de la LCSP.

Mitja d'acreditació: aquest volum anual de negocis s'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades pel poder adjudicador, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

L'elecció d'aquest criteri es considera el més adequat per assegurar la fiabilitat econòmica de l'empresari que licita.

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació.

Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els



seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

### 3. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil.

Import mínim: igual o superior de 300.000,00 € per sinistre, amb un sublímit per víctima de 150.000,00 €, per fer front als danys que puguin patir terceres persones alienes a l'activitat i el propi personal de l'empresa, que haurà de mantenir-se vigent durant l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un document de compromís de renovació signat pel licitador. No obstant això, aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP i l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat (Informe número 78/09, de 23 de juliol de 2010) s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant l'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals perquè al poder adjudicador li interessa que *«el licitador demostrï que està en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que siguin necessaris per a executar el contracte, no que està en condicions de respondre financerament en cas que el contracte s'incompleixi»*, per això la pòlissa d'assegurança *«no ha d'estar constituïda per a garantir només les responsabilitats en què s'incorri a conseqüència de l'execució del contracte, sinó més exactament per a assegurar la suficiència financera del professional en les seves relacions amb terceres persones, precisament per quedar garantida la seva responsabilitat respecte d'elles»*.

### **Solvència tècnica o professional**

La solvència tècnica o professional requerida per participar en el present procediment i els mitjans d'acreditació de la mateixa són els que s'indiquen a continuació, en aplicació de l'article 88 LCSP:

#### **a) De l'empresa licitadora.**

Requisit: Relació d'obres executades	Els licitadors presentaran una relació de com a mínim 1 obra de la mateixa naturalesa a la de l'objecte del contracte <b>executada en els últims 5 anys</b> , l'import de la qual serà com a mínim <b>100.000 € IVA exclòs</b> , i segons el model de l'Annex 3.
Mitjà d'acreditació	La solvència tècnica o professional només es podrà acreditar mitjançant certificat de bona execució emès per les entitats, que hauran d'incloure: <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>La descripció de les Obres.</u></li><li>- <u>L'import de les obres executades (IVA exclòs).</u></li><li>- <u>La data d'inici i finalització de les obres.</u></li><li>- En el cas que l'import representi només una part d'una obra major, <u>caldrà acreditar l'import d'aquesta part o capítol en el</u></li></ul>



	<p><u>certificat</u>. Només es computaran aquells certificats degudament emesos i signats per l'entitat contractant, a fi i efecte que se'n pugui comprovar l'autenticitat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caldrà que el certificat especifiqui que l'obra es va executar segons les regles que regeixen la professió.</li> </ul>
--	---

**b) De l'autor del projecte/ Director d'Obra**

L'autor del Projecte esdevindrà alhora Director Facultatiu de l'Obra, n'haurà d'assumir la direcció i esdevindrà, als efectes de la LCSP, el responsable del contracte d'obres que se'n derivi. Per tant, cal exigir una determinada experiència que assegurï la seva solvència professional i tècnica en projectes i execució d'obres de la mateixa tipologia, per la seva especificitat.

Titulació	Tenir la titulació competent com a Arquitecte/a, Arquitecte/a Tècnic/a, Enginyer/a, Enginer/a Tècnic/a, o qualsevol altra titulació superior equivalent i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
Experiència	Una <b>experiència no inferior a TRES (3) anys</b> en la seva professió (acreditació mitjançant certificat col·legial).
Mitjà d'acreditació	<p>El titulat proposat tindrà capacitat suficient per a representar l'empresa en tot allò que afecti al desenvolupament de l'assistència tècnica, d'acord amb la titulació professional, perfil, experiència professional.</p> <p>El titulat proposat podrà també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, número de col·legiat, experiència, currículum i l'empresa a la qual pertany.</p>

**Classificació del contractista**

No obligatòria en el present contracte per tractar-se d'un contracte mixt amb la part de contracte d'obres amb VEC inferior a 500.000€ (art. 77 LCSP).

Els licitadors podran aportar-la alternativament als requisits mínims de solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional establerts en aquesta clàusula del present plec de clàusules respecte el contracte d'obres.

- Classificació segons RD 773/2015:

GRUP SUBGR CATEG  
G 6 2

Les unions temporals seran classificades mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió expressades en llurs respectives classificacions, essent requisit bàsic per a l'acumulació de les esmentades característiques que totes les empreses que concorrin a la unió temporal hagin obtingut prèviament classificació com a empreses d'obres en relació amb el contracte al que opten.



En el cas d'una unió temporal constituïda per empresaris nacionals, estrangers no comunitaris i estrangers comunitaris o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els dos primers podran optar per acreditar la seva classificació i els últims, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica i financera i tècnica.

## 10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites.
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

### Garantia definitiva:

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'art. 107.2 en relació a l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de cinc dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.



Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en un any respecte les obres objecte del contracte.

## 11. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

## 12. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

### Presentació de documentació

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?  
reqCode=searchCn&idCap=9598270](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=9598270)

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint-i-sis dies naturals, des de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada** que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix



necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

#### **Contingut de les proposicions:**

- **SOBRE 1 - Documentació Administrativa**
- **SOBRE 2 – Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor**
- **SOBRE 3 - Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

#### ***SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa***

En cas de preveure's la divisió en lots l'objecte del contracte, si els requisits de solvència exigits son diferent d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grups de lots al que s'apliquen els mateixos requisits de solvència.

- Document europeu únic de contractació DEUC, el qual es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya, [Document europeu únic de contractació \(DEUC\). Contractació pública \(gencat.cat\)](https://www.gencat.cat/Document_europeu_unic_de_contractacio_(DEUC).Contractacio_publica)

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El





DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC i una declaració de responsable per separat. A més del DEUC i la declaració de responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 2 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

#### **ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 o 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

#### **SOBRE NÚM. 2. Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor**

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor d'acord amb l'Annex 5 del present plec.

#### **ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

#### **SOBRE NÚM. 3 Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor, d'acord amb el model que s'adjunta com **Annexos núm. 4a i 4b**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en





UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

### **Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics.

## **13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat preu.

Tots els criteris de puntuació es relacionen i justifiquen en l'Annex 5 del present plec de clàusules que estableix els criteris de valoració que depenen de judici de valor i els criteris subjectes a fórmules automàtiques.

## **14. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Sr. David Rodríguez Vergara, Regidor d'Habitatge, Canvi Climàtic, Obres i Mobilitat

Suplent 1: Sr. Josep Toquero Pujals, Regidor de Serveis Generals, Seguretat i Civisme

Suplent 2: Sra. Cristina Cid Salavert, Regidora d'Innovació i Serveis al Territori





Vocal: Sr. Ignacio Ríó Santos, secretari general.  
Suplent 1: Sra. Marta Cajide Barbeito, vicesecretària

Vocal: Sra. Eulàlia March Domingo, cap de Serveis Econòmics  
Suplent 1: La persona que substitueixi l'interventor general

Vocal: Sra. Anna M. Tarragó Plana, responsable adjunta de Serveis Territorials i Planificació.  
Suplent 1: Sr. Francesc Pascual Turdiu, cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern.  
Suplent 2: Sra. Josepa Tous Poblet, responsable de Joventut, Habitatge i Relacions Cíviques

Vocal: Sr. Josep M. Castells Cabré, cap dels Serveis Tècnics Municipals  
Suplent 1: Sr. Josep M. Rofes Sans, cap de l'Àrea de Serveis Públics  
Suplent 2: Sr. Jordi Gil Teixidó, responsable del Servei d'Enginyeria

Secretaria: Sra. Ariadna Granell Farled, responsable de Contractació  
Suplent 1: Sra. Pilar Redón Díez-Canseco, cap de Negociat del Servei Administratiu d'Urbanisme.  
Suplent 2: Sra. Olga Forniés Alba, administrativa de l'Àrea d'Innovació i Serveis al Territori

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

## 15. OBERTURA D'OFERTES

### **Obertura Sobre 1- Documentació administrativa, Sobre 2 - Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor i Sobre 3 - Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

La Mesa de contractació es reunirà en sessió no pública dins dels tres dies naturals després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació del Sobre 1 i exclourà automàticament aquells licitadors que no aportin la documentació requerida, o que l'hagin presentat fora de termini.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobres 1, o requerir-los per a què presentin documentació necessària complementària. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de tres (3) dies hàbils per tal d'aclarir o completar la documentació.

2. Si no es presentessin deficiències en la documentació integrant dins del sobre 1 es procedirà seguidament a l'obertura del sobre 2, en cas contrari en un termini no superior a 5 dies naturals des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del Sobre 2.

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.



En aquest acte només s'ha d'obrir el sobre corresponent als criteris no quantificables automàticament.

Després de la lectura del seu contingut, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

L'esmentat informe es farà públic en l'acte en que es procedeix l'obertura del sobre de documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

3. D'acord amb el que estableix l'article 146 de la LCSP, el dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura dels sobres núm. 3 (documentació dels criteris avaluable amb fórmules automàtiques), serà fins el setè dia hàbil a comptar des de l'obertura del sobre núm. 2.

Es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris del sobre 2 i a continuació es procedirà a l'obertura del Sobre 3.

Aquesta obertura, com la dels sobres 1 i 2, es realitzarà per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 157.4 LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 40.

### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:



- L'adjudicatari seria aquell que en el moment de la presentació de la licitació tingui en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al que determina la normativa, i en funció del percentatge. S'adjudicarà el contracte a l'empresa que mostri tenir un major percentatge de treballadors contractats amb discapacitat.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

- En cas que amb l'anterior paràmetre del percentatge de discapacitats no fos suficient i no discernís sobre l'empresa guanyadora, s'adjudicaria a l'empresa que en el moment de presentar la licitació, complís amb les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte a aquella empresa que disposi d'un pla d'igualtat aprovat i vigent, d'acord amb la normativa legal vigent.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

## 16. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà d'acord amb els següents paràmetres, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat (Arts. 149, 201 i 202 LCSP):

- a) En el cas que es presenti una sola empresa licitadora, l'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions:**
  - El preu de l'oferta és igual o inferior al 80% del pressupost de licitació.
  - La seva puntuació en els criteris diferents del preu supera el 90% de la puntuació total.
- b) Quan concorrin dues (2) empreses licitadores, l'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions:**
  - La puntuació del criteri de preu és superior en més d'un 20% a la puntuació del



criteri de preu de l'altra oferta.

- La puntuació en els criteris diferents del preu és superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta en els criteris diferents del preu.

**c) Quan concorrin tres (3) o més empreses licitadores:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

L'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions:

- o La puntuació del criteri preu és superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions del criteri de preu de les ofertes presentades.
- o La puntuació en els criteris avaluables de forma automàtica diferents del preu supera el límit definit per la suma de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions en valor absolut.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

L'oferta es considerarà incursa en presumpció d'anormalitat quan es compleixin aquestes dues condicions, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- o La puntuació del criteri preu és superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions del criteri de preu de les ofertes presentades.
- o La puntuació en els criteris avaluables de forma automàtica diferents del preu supera el límit definit per la suma de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions en valor absolut.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en els termes que preveu l'art. 149 de la LCSP. En el procediment haurà d'informar el responsable tècnic de l'objecte del contracte.

Finalment, si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i l'informe esmentat, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades, que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.





Es rebutjaran les ofertes si es comprova que la causa de la baixa és perquè es vulneren la normativa sobre subcontractació o no es compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, nacionals o internacionals, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, detectada/es les oferta/es que presumptament incorren en aquesta anormalitat, es requerirà als licitador/s per tal que justifiquin les seves ofertes.

Els licitadors disposaran de 5 dies hàbils per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar des del dia següent a la notificació de l'enviament del requeriment.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pel responsable d'arquitectura i projectes especialitzat en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

## **17. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ**

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnica professional
- Participació o no en grup empresarial.
- Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

Per tal d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social cal presentar els originals o les còpies autèntiques dels documents següents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, en la forma i amb els efectes previstos als arts. 13 a 16 del RLGCAP, acreditatius d'estar al corrent en



el compliment de les obligacions tributàries (amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Aquests documents poden ser substituïts per una autorització en favor de l'òrgan de contractació a l'objecte que, aquest, els pugui obtenir directament.

- Alta en l'Impost d'activitats econòmiques, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

Les empreses que hagin presentat certificat de inscripció en el RELI o ROLECE estaran exemptes de presentar la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i solvència així com els certificats de l'Agència Tributària i Seguretat Social si aquest estan vigents d'acord amb l'art. 16.3 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **18. DESPESES I IMPOSTOS**

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

## **19. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## 20. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 8 dies.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

## 21. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop que transcorri el termini no superior a quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a





declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

## 22. NOTIFICACIONS ELECTRONIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 12 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.







Es podrà utilitzar la comunicació oral per a notificacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

### 23. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són en aplicació de l'article 202.2 LCSP:

#### Servei:

Atès que la naturalesa del contracte és el servei per a l'obtenció de treballs de caràcter intel·lectual, i que els licitadors poden ser autònoms, UTE's o bé societats amb equips tècnics ja formats, es fa pràcticament impossible exigir condicions especials d'execució en el contracte atenent els preceptes que indica la LCSP. És per això que no s'exigiran condicions especials d'execució.

#### Obres:

De caràcter mediambiental:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

#### Altres condicions especials d'execució:

- Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores adscrits a l'execució del contracte sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla, llevat de les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora, d'acomiadaments disciplinaris, disconformitat de l'Administració o modificació del contracte per motius d'estabilitat pressupostària i llevat que per circumstàncies sobrevingudes a l'empresa es trobi en algun dels supòsits previstos a l'article 51 de l'Estatut dels Treballadors.
- El contractista està obligat a mantenir netes les obres i els seus voltants, tant de runes com de materials sobrants, fent desaparèixer les instal·lacions provisionals que no siguin necessàries, així com adoptar les mesures i executar tots els treballs necessaris perquè l'obra ofereixi bon aspecte. Durant les obres es prendran mesures pel control de pols, evitant la seva producció i sortida de l'obra, reg i cobriment del material susceptible de provocar pols, tall de peces de paviment per via humida, etc. Així mateix, s'assegurarà que els nivells d'emissió sonora siguin acords amb les directives europees corresponents.
- El contractista disposarà els mitjans i materials necessaris per preservar de danys les obres, terrenys i vials de circuits immediatament adjacents.



- El contractista estarà obligat a utilitzar la solució de paviment aglomerat establerta al Plec de Condicions Tècniques de la licitació, a efectes d'assegurar la homogeneïtat i integració dels paviments del Parc.
- El cost d'aquestes mesures es considera inclòs en els preus unitaris del Plec de Prescripcions Tècniques i no serà objecte d'abonament independent.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 29 del present plec.

## 24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a aquestes prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

## 25. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al director facultatiu de l'obra respecte la part de contracte d'obres, i pel que fa al servei al responsable d'Arquitectura i Projectes.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació





2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## 26. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

## 27. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



## 28. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

## 29. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

### A. Infraccions lleus:





Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació objecte del contracte, sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- a) L'endarreriment en general en l'acompliment de les obligacions per part del contractista.
- b) La realització de treballs de forma defectuosa.
- c) La dotació insuficient i no justificada dels equips de treball, tant en mitjans de personal com de material.
- d) El mal tracte i la desatenció del personal a l'usuari dels serveis, en general, al veïnat.
- e) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals, o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- f) Dificultar la inspecció dels Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- g) En general tots els actes de negligència en la prestació dels serveis.
- h) Retards reiterats en la prestació del servei.
- i) Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis.
- j) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- o) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en aquest Plec, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis i/o l'execució de les obres.

## B. Infraccions greus

Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiències en el normal desenvolupament de la prestació del servei i execució de les obres objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules dels plecs del present contracte.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista d'actes que donin lloc a sancions lleus.





- b) Tractes incorrectes reiterats amb el veïnat usuari del servei, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal contractista.
- c) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin necessàriament despeses per a l'empresa adjudicatària.
- d) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació del servei i/o execució de les obres
- e) L'incompliment del contractista durant un mes, de les seves obligacions laborals i de Seguretat Social amb al personal afecte al contracte.
- f) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre una ordre ordinària.
- g) La introducció sense autorització de variacions o modificacions del servei i/o execució de les obres.
- h) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat.
- i) La prestació reiterada, clarament irregular del servei i /o execució de les obres.
- j) El frau en la prestació del servei, no ajustant-se el treball que es faci a l'ofertat.
- k) Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei i/o instruccions del responsable del contracte pel que fa a l'execució de les obres, segons el contracte.
- l) En general, totes les infraccions o irregularitats inadmissibles en la prestació del servei i/o execució de les obres, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de Clàusules i en el Plec de Condicions Tècniques.
- m) Retard en els terminis previstos en l'entrega del projecte i/o execució de les obres previstos en l'oferta de l'empresa adjudicatària i/o plec de clàusules administratives o tècniques.

### C. Infraccions molt greus

Es qualifica de molt greu tota pertorbació del servei i/o execució de l'obra que posi en perill la seva gestió adequada, i la reiteració en infraccions tipificades com a greus.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o





parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

29.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'Ajuntament de Vila-seca pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

29.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'Ajuntament de Vila-seca podrà resoldre el contracte o compel·lir-la al compliment del mateix.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Vila-seca resoldrà.

29.3. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Vila-seca podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: fins al 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: fins al 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: fins al 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/es que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'Ajuntament de Vila-seca es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

### **30. INDEMNITZACIÓ A TERCERS**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

### **31. PAGAMENT**

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis i obres realitzats de conformitat amb l'Administració.

L'import de les obres executades s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.





El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

Pel que fa al servei, el pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a la finalització del servei pel que fa al lliurament del projecte i pel que fa la direcció de les obres i la resta de prestacions, es realitzarà mensualment durant la durada del contracte i no es podrà presentar la factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El contractista ha d'emetre factures mensualment, si s'escau, pel servei prestat durant aquest període, les quals ha de lliurar durant els primers 10 dies següents al mes al que corresponguin.

#### Dades de la facturació:

Les factures hauran d'indicar necessàriament la següents dades:

Ens amb competències en comptabilitat pública i contractació: AJUNTAMENT DE VILA-SECA.

Codi Oficina Comptable: L01431711  
Codi òrgan gestor: L01431711  
Codi unitat de tramitació: LA0012136

Unitat Responsable de la Contractació: Àrea d'Innovació i Serveis al Territori, Sr. Oriol Llauradó March, responsable d'Arquitectura i Projectes, codi de gestor núm. 2082.

Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local.

Òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat Pública: Intervenció.







Les factures podran ser emeses electrònicament d'acord amb el que preveu l'article 2.1 de l'Ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures. El servei Face serà accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca, en l'adreça <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>

Si les factures s'emeten en paper caldrà adreçar-les a la següent adreça:  
Unitat de Registre de Factures de L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA.  
Plaça de l'Església, 26  
43480 VILA-SECA

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

### **32. REVISIÓ DE PREUS**

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

### **33. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **34. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

Són obligacions del contractista:

1. Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.
3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els





- rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.
  6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
  7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona responsable del contracte.
  8. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.
- El contractista també està obligat al compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglamenteo (UE) 2016/679 del Parlamento Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

### Clàusula ètica

1. Els altres càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació d'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).





e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



## 35. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions de la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de la direcció inherent a tot empresari, de manera que es garanteixi la prestació íntegra dels serveis contractats i a la vegada els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti per a cada treballador més enllà d'assegurar-se que en tot moment disposa dels efectius compromesos i de la correcta execució del servei i/ obres. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, la imposició, si s'escau, de sancions disciplinàries, les obligacions en matèria de Seguretat Social, inclòs abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions

L'empresa contractista haurà de designar al menys un coordinador o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que serà l'únic interlocutor amb qui es relacionarà l'Ajuntament i a qui correspondrà la direcció i distribució del treball, i que impartirà directament les ordres i instruccions a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte. Així mateix, controlarà l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.

En cap cas s'ha d'identificar en el contracte el nom dels treballadors que l'empresa utilitzarà per complir el contracte, ni cap altre element que pugui suposar que l'objecte del contracte és la posada a disposició de l'Administració d'un treballador concret.



Totes les obligacions a les que es refereix aquesta clàusula tenen caràcter d'essencials, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats de conformitat amb la clàusula 29 del present plec.

### 36. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El contracte es podrà modificar en els termes establerts en l'article 204.1 de la LCSP fins un màxim del 20%\* del contracte inicial. Les modificacions del contracte es duran a terme en el/s supòsit/s, les condicions i els límits que es detallen a continuació:

- Introducció d'unitats d'obra no previstes com a conseqüència de necessitat d'execució de partides específiques per causes sobrevingudes: per l'afectació de serveis amb traçats imprevisibles, que no han pogut ésser contemplats en el projecte per manca d'informació de de les infraestructures o per errors existents en la documentació prèvia disponible; per a l'execució de canalitzacions de serveis i drenatges.
- Per adequacions del traçat que requereixin més amidament del previst en el projecte inicial (increment de l'amidament de moviment de terres, de superfície de paviment, de material drenant, etc.).
- Introducció d'unitats d'obra per al subministrament i col·locació d'elements addicionals, per a la millora de les seves prestacions (enllumenat, senyalització, etc.).

Els preus unitaris de les noves unitats d'obra no previstes es generaran a partir dels quadres de preus unitaris del projecte, tant per als materials com per a la mà d'obra, com per la resta de conceptes.

En cas de necessitat de nous preus descompostos o preus unitaris no existents en projecte, es prendrà com a banc de referència el Banc de Preus BEDEC (ITEC) corresponent a l'any 2024. Als preus (PEM) resultants de les unitats d'obra de nova creació els serà d'aplicació el 6% en concepte de Despeses Generals, el 13% de Benefici Industrial, i la corresponent baixa percentual ofertada pel licitador en base a la seva proposició econòmica, atès que cal que es sotmeti a les condicions del contracte inicial, i en base al Projecte redactat.

No tindran consideració de modificacions aquells excessos d'amidaments i nous preus en els termes establerts en l'article 242.4 de la LCSP

Les modificacions es portaran a terme de conformitat amb el procediment establert a l'art. 191 de la LCSP i seguint la tramitació establerta en l'art. 102 del RGLCAP, i que consistirà en:



- Informe justificatiu del/de la responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Tràmit d'audiència a l'adjudicatari, per un termini de TRES (3) dies hàbils, i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Informe Jurídic del Departament de Contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'òrgan de contractació competent a proposta, del/de la responsable de contracte, amb validació pressupostària, i notificació a l'adjudicatari.
- Publicació de la modificació al Perfil de contractant en el termini de CINCO (5) dies naturals a comptar de l'adjudicació de la modificació.
- Reajustament de la garantia definitiva, per part de l'adjudicatari, per tal que guardi relació amb el nou preu modificat, dins del termini de QUINZE (15) dies naturals comptadors des del dia següent a la notificació de l'adjudicació de la modificació a l'adjudicatari.
- Formalització de la modificació del contracte entre l'Ajuntament de Vila-seca i l'adjudicatari.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració de les quanties que excedeixin els percentatges més amunt referenciats, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la



possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

### **37. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **38. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.





En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 23 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.





El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### 39. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211, 245 i 313 de la LCSP, amb els efectes recollits en l'art. 213, 246 i 313, i a més a més:

- a) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.
- d) La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- e) La suspensió de l'inici de las obres per un termini superior a quatre mesos.
- f) La suspensió de las obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- g) El desistiment.
- h) Les establertes en el present plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva, un cop complert el termini de garantia.



## 40. REGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació als efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- Les resolucions i actes establerts a l'art. 112.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes.
- Les resolucions i actes que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament en reposició davant l'òrgan de contractació, en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu davant del Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona.

## 41. TRIBUNALS COMPETENTS

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu de la ciutat de Tarragona serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació i adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació, així també com per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament  
de Vila-seca

## ANNEXOS



## ANNEX 0. CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per l'Ajuntament de Vila-seca en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Activitat de Tractament de dades:	Contractació
Responsable del tractament:	Ajuntament de Vila-seca Plaça de l'Església, 26 43480 Vila-seca (Tarragona) 977 309300 <a href="https://seuelectronica.vila-seca.cat">https://seuelectronica.vila-seca.cat</a>
Delegat de protecció de dades:	Ajuntament de Vila-seca Plaça de l'Església, 26 43480 Vila-seca (Tarragona) 977 309300 <a href="mailto:dpd@vila-seca.cat">dpd@vila-seca.cat</a>
Finalitat del tractament:	Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, serveis i subministraments
Legitimació del tractament:	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
Procedència dades:	De la persona interessada o del representant legal
Destinataris dades:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Registre Públic de Contractes i de licitadors de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya,</li><li>2. Sindicatura de Comptes,</li><li>3. Jutjats i Tribunals de Justícia,</li><li>4. Publicacions al Perfil del contractant,</li><li>5. Portal de Transparència de la Generalitat de Catalunya</li></ol>
Termini de conservació de les dades:	De conformitat amb el Calendari de conservació i eliminació documental de l'Ajuntament de Vila-seca
Drets de les persones interessades	La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i la oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada
Dret a presentar reclamació:	Es pot formular reclamació davant l'autoritat de control corresponent, com l'Autoritat Catalana de Protecció de dades (APDCAT)
Obligatorietat:	Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent.
Decisions automatitzades	No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament





## ANNEX.1 DEUC

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

El formulari normalitzat del DEUC està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

[Document europeu únic de contractació \(DEUC\). Contractació pública \(gencat.cat\)](#)



## ANNEX.2 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

**Objecte del contracte:** contracte mixt d'obra i servei per al disseny i execució de les obres de circuit de pumtrack com a remodelació dels traçats existents al Parc de la Torre d'en Dolça

**Núm. expedient:**

A INSERIR EN EL SOBRE 1

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ...., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar, l'habilitació empresarial o professional i la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives particulars i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en els articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i



els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- Que ..... (indicar SÍ/NO) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en el seu cas, declara comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que en relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que la informació i documents aportats en el sobre únic electrònic són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en cas de ser una empresa estrangera d'Estat no membre de la Unió Europea, declaro que disposo d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per a les seves operacions i consten inscrites en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.



- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  - SÍ                       NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IVA.
  - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IAE.
  - Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques; el número de telèfon mòbil on rebre els avisos esmentats, per accedir a les notificacions és:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vila-seca per tal de fer la modificació corresponent.







Ajuntament  
de Vila-seca

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per a contractar, inclosa l'oferta econòmica.

*(Data i signatura electrònica)."*





### ANNEX 3 MODEL DE DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ EXPERIÈNCIA (SOLVÈNCIA) DEL LICITADOR

(Només a emplenar pel licitador proposat com a adjudicatari)

Declaració del licitador i dades d'experiència.

El sotasignat, \_\_\_\_\_ en qualitat de representant de l'empresa licitadora del contracte.....

Declaro que l'empresa ha executat durant els darrers 5 anys en les "Obres similars" indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de requisits de solvència tècnica i professional a efectes d'acreditar l'experiència mínima com a solvència tècnica o professional (obra acabada), d'acord als mitjans d'acreditació de dita solvència:

	Descripció de l'obra de característiques similars:	Client	Import obra (IVA no inclòs)	Data inici	Data acabament
1					
2					
3					

*En cas que l'actuació o actuacions relacionades en aquesta taula, no s'ajustin a la definició d'Obra Similar", o no estiguin correctament acreditades, es comprovarà si alguna de les actuacions incloses a la taula corresponent a "Obres a considerar" (Annex 4b), compleix el requeriment de solvència tècnica o professional establert i es troba degudament acreditada. En aquest cas, l'Ajuntament de Vila-seca considerarà que aquesta actuació o actuacions serveixen per acreditar la solvència tècnica o professional requerida, i procedirà a avaluar la resta d'Obres a considerar" als efectes de puntuació, sense considerar aquesta o aquestes actuacions.*

En tot cas, la documentació acreditativa de l'actuació considerada com solvència tècnica o professional només es sol·licitarà al licitador que hagi presentat la millor oferta.

Si cap de les actuacions declarades en les taules compleix els requeriments d'"Obra similar", l'oferta quedarà exclosa de la licitació per manca de solvència tècnica o professional.

**No es tindrà en compte cap obra ni projecte declarat en el llistat que no estigui acreditat degudament pel corresponent certificat de bona execució.**

(Nom i cognoms –signatura electrònica)





## ANNEX 4A. MODELS DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I AMPLIACIÓ DELTERMINI DE GARANTIA. (SOBRE 3)

**PROPOSICIÓ PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA D'OBRA I SERVEI PER AL DISSENY I EXECUCIÓ DE LES OBRES DE CIRCUIT DE PUMPTRACK COM A REMODELACIÓ DELS TRAÇATS EXISTENTS AL PARC DE LA TORRE D'EN DOLÇA**

### 1.- MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (20 punts)

....., major d'edat, amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. ...., en nom propi (o bé, en nom de ....., assabentant del Plec de clàusules administratives particulars reguladores del procediment obert, de tramitació anticipada, per a l'adjudicació del contracte administratiu mixt d'obres i de servei de ....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència per la quantitat global de ..... €, i ..... € d'IVA, que fan un total de .....€ IVA inclòs\*.

\* Consignar en lletra i números totes les quantitats

### 2.- AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (5 PUNTS)

El licitador ofereix una ampliació de la seva garantia obligatòria d'1 any (apartat 10 del present plec) per una garantia addicional de ..... any enters.

Es puntuarà amb un (1) punt cada any de garantia addicional a la garantia base que oferti el licitador. D'aquesta manera:

- 0 any de garantia addicional, amb un total de 1 any: 0p
- 1 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 1p
- 2 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 2p
- 3 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 3p
- 4 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 4p
- 5 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 5p

*(Nom i cognoms –signatura electrònica)*





**ANNEX NÚM. 4 B. - MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA ADDICIONAL DEL LICITADOR RELACIONADA AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE: OBRA EXECUTADA DE CIRCUITS DE PUMPTRACK O BMX (30 PUNTS).**

(A inserir en el Sobre número 3)

\_\_\_\_\_, major d'edat, amb domicili a \_\_\_\_\_ (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en nom propi (o bé, en nom de \_\_\_\_\_, assabentat/ada de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte administratiu mixt d'obres i servei de....., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen del Plec de clàusules administratives i Plec de clàusules tècniques, es compromet a complir-les estrictament i ofereix realitzar l'objecte del contracte, d'acord amb el següent:

Declaro que ha procedit a executar en qualitat d'adjudicatari de les obres indicades en el quadre següent i que compleixen les característiques previstes en l'apartat de criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb allò establert a l'**ANNEX 4. b.1**

**Obres a considerar (sense límit d'anys):**

	Descripció de l'obra:	Client	Càrrec desenvolupat	Import obra (iva no inclòs)	Data acabament
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**No es valorarà cap obra ni projecte declarat en el llistat que no estigui acreditat degudament pel corresponent certificat de bona execució.**

Si en les actuacions relacionades en aquesta taula d'"Obres a considerar" hi ha alguna que compleix el criteri de solvència tècnica o professional, però no s'ha presentat la documentació acreditativa, es procedirà a valorar la resta d'actuacions que compleixin els requisits per poder ser puntuades (si és el cas i si han estat degudament acreditades)

No s'admetran com a acreditació d'obres relacionades amb el contracte Pumptracks modulars amb estructures prefabricades ni superfícies tipus skateparks de formigó.

No es valoraran aquelles obres que hagin de servir per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional mínima.

(Nom i cognoms –signatura electrònica)



## ANNEX 5. CRITERIS ELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR I ELS QUALS DEPENEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

Els criteris d'adjudicació es dividiran en criteris avaluables subjectes a judici de valor i avaluables de forma automàtica.

Els criteris avaluables sota judici de valor incideixen sobre la Proposta de disseny de Pumptrack, el seu grau d'adequació, la usabilitat i la definició tècnica de la proposta. A tal efecte el licitador haurà de presentar una proposta gràfica de Pumptrack amb el grau de definició gràfica i tècnica que cregui oportuna, que permeti ser valorada en base als criteris de valoració que s'estableixen.

Aquesta documentació gràfica i tècnica quedarà limitada a:

- 1 (un) DIN A3 (format PDF). Haurà de contenir una planta del traçat i una secció representativa.
- Una memòria explicativa amb un màxim de 5 pàgines DIN A4 (format PDF). Tamany mínim de lletra: Arial 9.

*La puntuació mínima a obtenir en aquest apartat serà de 22 punts, és a dir, la meitat de la puntuació de l'apartat. Les proposicions que no obtinguin aquesta puntuació mínima seran excloses de la licitació, entenent que no assoleixen els criteris de qualitat mínim exigibles.*

Els criteris avaluables de forma automàtica es basen en la relació preu/qualitat. El preu reflecteix el nivell de competitivitat, optimització i eficàcia dels recursos tant de l'equip tècnic com pel que fa als costos d'execució de les obres, mentre que l'indicador de qualitat s'avalua per la competència tècnica acreditada (experiència addicional a la solvència presentada) en obres de la mateixa naturalesa (és a dir Circuits de Pumptrack o BMX): en un contracte d'aquestes característiques l'experiència addicional aporta una qualitat intrínseca al contracte, basada en la millora contínua del licitador en l'execució d'obres successives. Així mateix es valoren més favorablement aquelles obres o instal·lacions que s'assimilen en dimensions a les plantejades en la licitació; d'aquesta manera es valoraran amb menor puntuació implantacions de Pumptrack de poca entitat i amb major puntuació els Pumptracks executats de major dimensió. De manera anàloga es puntuarà l'experiència del tècnic Redactor i Director del Projecte.

### Resum de criteris d'adjudicació:

<b>A. Criteris Avaluables subjectes a judici de valor</b>	<b>45p</b>
a.1 Proposta de disseny: varietat del circuit	15p
a.2 Proposta de disseny: adequació a l'entorn, topografia i integració	10p
a.3 Traçat: alternatives d'ús, grau de dificultat	10p
a.4 Disseny: grau de definició, concreció i solució tècnica i geomètrica de la proposta	10p
<b>B. Criteris avaluables de forma automàtica</b>	<b>55p</b>
b.1 Experiència <u>addicional</u> del licitador (obra executada de circuits de Pmptrack o BMX) relacionada amb l'objecte del contracte	30p
b.2 Oferta econòmica	20p



b.3 Extensió del termini de garantia	5p
<b>Total A+B</b>	<b>100p</b>

### A. Criteris avaluables subjectes a judici de valor

<b>A. Criteris Avaluables subjectes a judici de valor</b>	<b>45p</b>
<p><b>a.1 Proposta de disseny- idoneïtat varietat del circuit</b></p> <p>Es valorarà l'originalitat i varietat del circuit plantejat, la presència de diferents seccions especialitzades, quantitat de peraltes, rollers, mesetes i zones de dubbies.</p> <p>Es valorarà el dinamisme (zones ràpides) del circuit i la possibilitat de generar grans inèrcies.</p>	15p
<p><b>a.2 Proposta de disseny- adequació a l'entorn, topografia i integració</b></p> <p>Es valoraran les propostes de disseny que aportin una millor adequació a l'entorn, plantejament dels accessos, ús i control de la topografia de l'àmbit, i per tant de la integració del global de la implantació amb l'entorn immediat del parc. Es valorarà favorablement la resolució de drenatges i la potencialitat de vegetar els espais intersticials del circuit.</p>	10p
<p><b>a.3 Traçat- alternatives d'ús, grau de dificultat</b></p> <p>Es valoraran favorablement aquelles propostes de traçat de Pumtrack amb bifurcacions, desviacions, alternatives de traçat, drecceres, bypassos i peraltes amb alternatives d'entrada (atac) i sortida.</p> <p>Es valoraran favorablement les propostes de traçat de Pumtrack que admetin grau de dificultat variable o alternatives segons nivell de dificultat i/o presència de trams/sectors especialitzats per edats.</p>	10p
<p><b>a.4 Disseny: grau de definició, concreció i solució tècnica i geomètrica de la proposta</b></p> <p>Es valoraran favorablement les propostes que continguin un elevat grau de definició que permeti avaluar-ne la seva factibilitat, així com la definició tècnica (tipologia de ferm, drenatges acabats) i geomètrica a efectes de les traçades (geometries de les seccions, peraltes, hipèrboles, inclinacions, pendents, mesetes, etc).</p>	10p
<b>B. Criteris avaluables de forma automàtica</b>	<b>55p</b>
<p><b>b.1 Experiència <u>addicional</u> del licitador (obra executada de circuits de Pumtrack o BMX) relacionada amb l'objecte del contracte</b></p> <p>Es puntuaran amb el següent criteri, i amb un topall màxim de 35p:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per a cada Pumtrack o pista de BMX executat de fins a 40.000€ IVA exclòs: +1p</li> <li>- Per a cada Pumtrack o pista de BMX executat de fins a 100.000€ IVA exclòs: +2p</li> <li>- Per a cada Pumtrack o pista de BMX executat de fins a 150.000€ IVA exclòs: +3p</li> <li>- Per a cada Pumtrack o pista de BMX executat amb fins a 200.000€ IVA exclòs: +4p</li> <li>- Per a cada Pumtrack o pista de BMX executat superior a 200.000€ IVA exclòs: +5p</li> </ul> <p>No s'admetran com a acreditació d'obres relacionades amb el contracte</p>	30p



<p>Pumptracks modulars amb estructures prefabricades ni superfícies tipus skateparks de formigó. <u>No es valoraran aquelles obres que ja hagin servit per a l'acreditació de la solvència mínima</u></p>	
<p><b>b.2 Oferta econòmica: (màxim 20 punts).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtindrà la màxima puntuació (20 punts) la oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total.</li> <li>• Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:</li> </ul> <p>On:  <math>P =</math> Puntuació màxima del criteri de preu = 20  <math>P_v =</math> Puntuació de l'oferta a valorar  <math>O_m =</math> Millor oferta  <math>O_v =</math> Oferta a valorar  <math>IL =</math> Pressupost de licitació</p> <p><i>*Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.</i></p> <p>En qualsevol cas, les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran <u>excloses</u>.</p> <p>*<u>Aclariment interpretatiu</u>: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.</p> <p>*<u>Aclariment</u>: En cas de valor negatiu resultant de l'aplicació de la fórmula, s'atorgaran 0 punts.</p>	20p
<p><b>b.3 Extensió del termini de garantia (màxim 5 punts).</b></p> <p>Es puntuarà amb un (1) punt cada any de garantia addicional a la garantia base que oferti el licitador. D'aquesta manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 0 any de garantia addicional, amb un total de 1 any: 0p</li> <li>- 1 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 1p</li> <li>- 2 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 2p</li> <li>- 3 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 3p</li> <li>- 4 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 4p</li> <li>- 5 any de garantia addicional, amb un total de 2 anys: 5p</li> </ul>	5p
<p><b>Total A+B</b></p>	100p





En relació a l'apartat b.1, l'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificat de bona execució emès per les entitats, que hauran d'incloure la descripció de les obres i l'import de les obres (IVA exclòs). En el cas que el Pressupost de la instal·lació de Pumptrack o circuit de BMX representi una part d'un encàrrec major, caldrà acreditar l'import d'aquesta part o capítol en el certificat. Només es computaran aquells certificats degudament emesos. Caldrà que el certificat especifiqui si el servei es va dur a terme segons les regles que regeixen la professió.

