

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ I ASSISTÈNCIA EN VIATGES I ALLOTJAMENTS PER A L'EPEL FIRA DE TEATRE AL CARRER DE TÀRREGA

I-DISPOSICIONS GENERALS

1.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Objecte:

És objecte del present contracte la prestació del servei de gestió i assistència en viatges i allotjaments per a l'EPEL Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega, tant amb motiu de representació institucional com de viatges d'artistes i assistents a FiraTàrrrega, si és necessari.

Aquest servei inclou la gestió de la reserva, de l'emissió, de la modificació, de l'anul·lació, si s'escau, i del lliurament de bitllets de transport aeri, terrestre i marítim, d'allotjaments en hotels, lloguer de vehicles, com també el lloguer de sales de conferències i reunions i, en general, de qualsevol servei propi de les agències de viatges.

1.2. Lots

En aquest expedient no procedeix la divisió en lots tal i com s'ha justificat a l'informe jurídic emès en el present expedient de licitació de conformitat amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

1.3. Codi CPV

63510000-7 Serveis d'agències de viatges i similars.

1.4. Admissió de variants.

Aquesta licitació no admetrà la presentació de solucions alternatives o variants.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La necessitat que es vol satisfer queda justificada al decret d'inoació de l'expedient.

3. DADES ECONÒMIQUES

3.1. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte és de 54.000,00 euros.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101.2 de la Llei 9/2017, el següent

Pressupost base de licitació	18.000,00 €
Pròrrogues 2 anys	36.000,00 €
Modificacions previstes als plecs, de conformitat amb l'article 204 LCSP, no n'hi ha	0,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	54.000,00 €

3.2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 19.020,00 euros IVA inclòs (18.000,00 € més 1.020,00 € d'IVA amb el següent desglossament: 2.420,00 € IVA inclòs (2.000,00 € més 420,00 € d'IVA al 21%), 6.600,00 € IVA inclòs (6.000,00 € més 600,00 € d'IVA al 10%) i 10.000,00 € exempts d'IVA))

Aquest pressupost es configura com un import màxim al qual pot ascendir el contracte i inclou tant el preu dels bitllets de transport, el preu dels allotjaments, els lloguers dels vehicles com les comissions aplicades per l'agència. Aquest import s'ha calculat de forma estimativa a partir de la previsió dels serveis a realitzar. No obstant FiraTàrrrega no està obligada a contractar un determinat nombre de serveis ni a exhaurir la totalitat de l'import màxim del contracte sinó únicament aquells que siguin efectivament necessaris sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació.

Formen part del pressupost de licitació els següents preus unitaris màxims:

Concepte	Import màxim comissió (IVA exclòs)
Tarifa emissió bitllet avió intercontinental	25,00 €
Tarifa emissió bitllet avió Europa	15,00 €
Tarifa emissió bitllet avió nacional	10,00 €
Tarifa emissió bitllet tren	10,00 €
Tarifa reserva allotjament	10,00 €
Tarifa contractació cotxes de lloguer	10,00 €
Tarifa gestió anul·lacions i/o canvis	8,00 €

Per trajectes d'anada i tornada en una mateixa reserva, que requereixin l'emissió d'un o de dos bitllets, només es cobrarà comissió per un trajecte

El pressupost base de licitació compren la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i que es troben recollits al plec de prescripcions tècniques.

3.3. Partida.

Les partides a les quals s'imputarà la despesa derivada de la present contractació són: 6292312000 Locomoció de personal, 6292302000 Dietes de personal i 6272260100 Atencions protocolàries de l'exercici 2024.

3.4. Revisió de preus.

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, de conformitat amb allò que preveu l'article 103.1 de la LCSP.

4. TERMINI DE DURADA I PRÒRROQUES

4.1. La durada del contracte serà d'un any a comptar des de la formalització del contracte.

4.2. Possibilitats de pròrroques i terminis: El present contracte serà objecte de pròrroga per dues anualitats més, any a any, per mutu acord exprés de les parts. Si alguna de les parts no volgués prorrogar el contracte caldrà que el denunciï 6 mesos abans de la finalització del contracte o de qualsevol de les seves pròrroques.

5. TIPIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

5.1. Tipificació del contracte: es tracta d'un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 LCSP.

5.2. Règim jurídic del contracte. A més a més del present plec de clàusules, tindran caràcter contractual els documents següents:

- El plec de prescripcions tècniques
- El document administratiu en què es formalitzi el contracte
- L'oferta de l'adjudicatari

El contracte es regeix, a part pels documents esmentats a l'apartat 5.2., per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents, quan a la preparació i adjudicació:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i de Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- b) Decret Llei 3/2016, de 32 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009)
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP)

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

L'òrgan de contractació de la present licitació és la Presidenta del Consell d'Administració de l'EPEL Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega.

7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. D'altra banda per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14358555?categoria=0>

9. APTITUD PER CONTRACTAR

9.1. Els requisits de participació dels licitadors en la present licitació són els següents:

- A. Tenir personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar i habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.

- B. No estar sotmesos en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 LCSP.
- C. Tenir la solvència mínima exigida.
De conformitat amb l'article 159.6.b) LCAP, en el procediment simplificat abreujat s'eximeix als licitadors l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- D. Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si s'escau.
- E. Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social.
- F. Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats pel desenvolupament de l'activitat.

El compliment d'aquests requisits haurà de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i durant la seva vigència.

9.2. La inscripció practicada al ROLECE o RELI acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari, la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació, concurrència o no de causes de prohibicions de contractar i altres circumstàncies inscrites, segons previsió de l'article 96 en relació al 339 de la LCSP

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que els empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantitat significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la dels contracte fins a la seva extinció.

A més a més, cal que cada una de les empreses que componen la UTE acreditin els requisits de capacitat.

10. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

10.1. Obligacions essencials del contracte

L'adjudicatari del contracte haurà d'aportar per a la prestació del servei, la persona responsable del servei que serà aquella a qui s'ha valorat l'experiència d'acord amb la clàusula 13.1.

Si això no és possible per causes de força major, el professional substituït haurà d'acreditar la mateixa experiència del professional al qual substitueix.

10.2. Condicions especials d'execució

És una condició especial d'execució de caràcter laboral, de conformitat amb la previsió de l'article 202.2 LCSP, que el contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites al contracte, i durant la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el Conveni Col·lectiu aplicable.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. PRESENTACIÓ, CONTINGUT I OBERTURA DE SOBRES.

11.1 Termini per a la presentació de les proposicions

10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

11.2. Documents a presentar.

Els licitadors presentaran en un ÚNIC SOBRE la documentació següent, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible en l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14358555?categoria=0>

- **SOBRE ÚNIC:**
 - La declaració responsable que s'adjunta com a Annex 1
Si l'oferta la presenta una unió temporal d'empresaris caldrà incorporar el compromís subscrit per les empreses de constituir-se en UTE, en el cas que resultessin adjudicatàries, de conformitat amb l'article 69.3 LCSP.
 - Annex 2, relatiu als criteris avaluable automàticament i el preu.
 - Per acreditar que l'empresa no es troba en conflicte d'interessos haurà d'omplir l'annex 3

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

No hi ha Mesa de Contractació, atès que l'article 326.1 de la LCSP estableix que en els procediments oberts simplificats abreujats, la constitució de la Mesa de Contractació serà potestativa.

13. DETERMINACIÓ DE L'OFERTA MÉS AVANTATJOSA

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte.

- Experiència del responsable de la prestació del servei (puntuable fins a 20 punts)
 - Més de 10 anys d'experiència en tasques objecte del contracte...20 punts
 - Entre 6 i 10 anys d'experiència en tasques objecte del contracte...15 punts
 - Entre 3 i 6 anys d'experiència en tasques objecte del contracte...10 punts
 - Entre 1 i 3 anys d'experiència en tasques objecte del contracte...5 punts.
 - Menys d'1 any d'experiència en tasques objecte del contracte.0 punts

- Preu (puntuable fins a 80 punts)

La distribució de les puntuacions és la següent:

Concepte	Puntuació màxima
Tarifa emissió bitllet avió intercontinental	12 punts
Tarifa emissió bitllet avió Europa	12 punts
Tarifa emissió bitllet avió nacional	12 punts
Tarifa emissió bitllet tren	12 punts
Tarifa reserva allotjament	12 punts
Tarifa contractació cotxes de lloguer	10 punts
Tarifa gestió anul·lacions i/o canvis	10 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles ofertes que ofereixin la tarifa més econòmica en cada concepte, la resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{puntuació màxima} \times (\text{millor oferta/oferta que es valora})$$

La puntuació total final de les ofertes serà el resultat de la suma dels punts obtinguts en cadascun dels conceptes.

13.2. Pràctica de la valoració de les ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el departament d'administració de l'EPEL Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega procedirà a obrir l'arxiu electrònic que es configura com a sobre ÚNIC, qualificarà la declaració responsable presentada pels licitadors i puntuarà els criteris objectius i l'oferta econòmica presentada.

13.3. Aclariments i esmenes

Si la Mesa observés defectes esmenables en la documentació, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè les esmenin en el termini de 3 dies hàbils.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre la documentació presentada o requerir perquè en presentin de complementària, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals des que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té el Perfil del Contractant, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o a les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han aportat la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

13.4. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que no utilitzin els annexos dels presents plecs, les que excedeixin dels pressupost base de licitació, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

13.5. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

13.6. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Atès que el criteri principal d'adjudicació és el preu, per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

14. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ.

Un cop valorades les ofertes, si el departament d'Administració de l'EPEL Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega té algun dubte sobre els requisits bàsics d'aptitud per contractar, podrà requerir a l'empresa que hagi obtingut major puntuació perquè presenti la documentació necessària, en el termini màxim de 7 dies hàbils.

15. GARANTIES

15.1 Garantia provisional

En la present licitació no s'exigirà garantia provisional de conformitat amb l'art 106.1 LCSP.

15.2. Garantia definitiva.

No s'exigeix la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb l'article 159.6.f) LCSP

16. CLASSIFICACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

16.1 El departament d'Administració de FiraTàrrrega ordenarà les empreses segons les ofertes presentades i proposaran a l'òrgan de contractació l'adjudicació a l'empresa que hagués obtingut major puntuació.

16.2 La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació d'acord amb l'article 159.6.f) LCSP.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

Sens perjudici de les obligacions contractuals que venen determinades en el plec de prescripcions tècniques i en el present plec de clàusules, també són obligacions de l'adjudicatari:

- L'empresa adjudicatària haurà de complir aquest contracte, amb estricta subjecció a les determinacions del plec de clàusules administratives i a les instruccions del responsable del contracte, de tal manera que el present contracte restarà inalterable a partir del perfeccionament del mateix.
- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions objecte del contracte i també de les conseqüències i responsabilitats que es dedueixen per a l'Administració o per a tercers degut a els omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, prevenció de riscos i fiscal.
- L'empresa contractista s'obliga al compliment de les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia de drets digitals, així com el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. Per tant, l'empresa adjudicatària s'obliga a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent.

18. PAGAMENT AL CONTRACTISTA

18.1. Règim de pagament.

El contractista podrà presentar factures mensuals d'acord amb els serveis efectivament prestats. Les parts podran pactar un sistema diferent de pagament.

18.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

18.3. Presentació de la factura

La factura es presentarà telemàticament a la plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya o fent servir el Punt General d'entrada de factures electròniques FACe.

En ambdós casos, sigui quina sigui la plataforma utilitzada per presentar la factura, s'especificaran els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: LA0007113
- Òrgan gestor: LA0007113
- Unitat tramitadora: LA0007113

19. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la persona responsable del contracte serà de la Direcció Executiva de FiraTàrrrega, al qual correspondrà:

- Comprovar, coordinar i vigilar la correcta execució del contracte
- Exercir les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents
- Tindrà la facultat de control i vistiplau dels serveis prestats, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del contracte i determinar si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes.
- Informar de l'incompliment d'alguna obligació que sigui objecte de sanció

20. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

L'Adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'EPEL Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega derivades de l'execució del contracte.

En particular, l'Adjudicatari ha de lliurar tota la documentació que se li requereixi per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'Adjudicatari queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

21. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i d'acord a les instruccions que doni FiraTàrrrega a través de la persona responsable del contracte.

22. RÈGIM DE PENALITZACIONS.

De conformitat amb els articles 192 i 193 LCSP, s'estableix una penalitat per compliment defectuós, per incompliment de compromisos o obligacions, per l'incompliment de les condicions especials d'execució o l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació si s'escau: la seva quantitat serà la corresponent al 2% del preu del contracte.

23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic, en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

24. CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet

25. SUBCONTRACTACIÓ

No s'admet en aquesta contractació

26. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no opera la revisió de preus (art 103 LCSP)

27. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

Els efectes de la resolució d'aquest contracte es determinaran de conformitat amb allò establerts als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

28. RÈGIM DE RECURSOS

29.1 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

29.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

29. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Tàrraga, maig de 2024