

INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE 12 CSA 2024

I.- Antecedents i idoneïtat del contracte

En el marc de l'activitat del Consorci Sanitari de l'Anoia (en endavant CSA) ha sorgit la necessitat que es promogui l'expedient adient per a la contractació de l'execució de l'obra per a l'ampliació i reforma del Bloc Obstètric de l'Hospital Universitari d'Igualada del Consorci Sanitari de l'Anoia amb la finalitat de poder donar resposta a les necessitats actuals d'atenció al part respectat tant natural com intervencionista, oferint les garanties de seguretat de la persona gestant i el nounat, i a més, oferir la possibilitat de l'acompanyament en tot el procés del part i/o cesària, a banda, de poder adequar l'atenció assistencial d'urgències ginecològiques i obstètriques.

Que donat que el CSA no disposa de mitjans propis per a poder realitzar aquesta obra, es fa necessari endegar la licitació esmentada amb els termes i condicions que es detallen a continuació.

II.- Aspectes relacionats amb l'expedient de contractació.

Procediment de licitació, durada i divisió en lots

Per la naturalesa objecte del contracte a licitar, es considera adient tramitar la licitació mitjançant el procediment obert simplificat d'acord amb allò previst a l'article 159.1 de la LCSP.

No suposa un compra pública d'Innovació.

El termini de durada del contracte és de 9 mesos, sense possibilitat de pròrroga.

Divisió en lots:

NO Justificació de les raons per les quals no es divideix l'objecte del contracte en lots, d'acord amb els articles 99 i 116 de la LCSP:

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atesa la naturalesa de les obres a realitzar, el seu import i el fet que dividir-lo en lots dificultaria, des del punt de vista tècnic l'execució de l'obra, ja que requeriria la coordinació de diferents empreses i proveïdors i dificultaria mantenir l'activitat assistencial que ha de conuiu mentre es realitza l'obra. Així doncs, essent necessària una òptima coordinació i planificació global dels treballs s'ha d'entendre que l'obra conforma una unitat individual i funcional, i per tant, les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució i l'assignació de recursos públics proporcionats a la finalitat requerida

a) Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

a.1 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació es determina per preu a tant alçat i és d'**1.578.677,78€** sense IVA i de 1.910.200,12€ amb IVA, i es desglossa d'acord amb els següents costos estimats:

Costos directes: Relatius a 1.314.428,67€ sense IVA.

Costos directes	Import IVA no inclòs	IVA 21%
Obra Ampliació i Reforma Bloc Obstètric	1.314.428,67 €	276.030,02 €
Total Costos Directes	1.314.428,67 €	276.030,02 €

Costos indirectes: Relatius a 249.741,45€ sense IVA.

Costos indirectes		Import IVA no inclòs	IVA 21%
Despeses Generals	13%	170.875,73 €	35.883,90 €
Benefici Industrial	6%	78.865,72 €	16.561,80 €
Total Costos Indirectes		249.741,45 €	52.445,70 €

Altres despeses eventuals: Altres despeses 14.507,66€ sense IVA

Altres Despeses		Import IVA no inclòs	IVA 21%
Control de Qualitat		14.507,66 €	3.046,61 €
Total Altres Despeses		14.507,66 €	3.046,61 €

a.2 Valor estimat del contracte

El mètode aplicat pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha obtingut d'acord amb els criteris establerts a l'article 101 de la LCSP. En concret i per la tramitació d'aquest contracte, el valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte els preus actuals del mercat, el volum dels contractes successius similars adjudicats pel CSA, els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, en concret els costos laborals derivats dels convenis col·lectius d'aplicació i les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

D'acord amb tot l'anterior, el pressupost de licitació i el valor estimat del contracte són els que es detallen a continuació:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense iva)	1.578.677,78€	
IMPORT MODIFICACIONS del 20% (sense iva)	315.735,56€	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) (sense IVA)
IMPORT PRÒRROGUES (sense iva)	-	1.894.413,34€

Classificació i solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

M.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional És obligatòria la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

A aquest efecte, també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Única

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes:

- Import igual o superior a: 3.600.000 €

La referida solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:

- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte: declaració responsable acreditativa.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de econòmica/financera i tècnica de l'empresari.

Igualment, es reconeixen plens efectes jurídics a les inscripcions de les empreses al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya per acreditar les seves condicions de solvència econòmica, financera, tècnica i professional.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:

Única

Relació dels principals obres efectuades en edificis hospitalaris d'aguts de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Les obres efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o per una declaració de l'empresari.

S'haurà d'acreditar que l'import anual acumulat dels serveis l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor estimat del contracte.

M.2 Classificació empresarial

Com a alternativa a la solvència econòmica i financera establerta en aquest apartat, el licitador podrà presentar la següent classificació empresarial: No aplica.

M.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

- Delegat/da d'obra: comptarà amb formació tècnica i capacitat suficient per desenvolupar el seu càrrec i per representar a l'empresa Contractista davant el CSA i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. Llicenciat/da en arquitectura o enginyeria, diplomad arquitecte tècnic o enginyer tècnic, també s'admetrà disposar d'un grau tècnic,
- Cap d'Obra: Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació, seguint les directrius de la DO i el Projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis. Haurà de disposar d'una experiència superior a 5 anys en aquest lloc de treball, i en construcció d'obres d'arquitectura hospitalària. Titulació requerida Llicenciat/da o grau en arquitectura o enginyeria, diplomad arquitecte tècnic o enginyer tècnic, també s'admetrà disposar d'un grau
- Encarregat/da d'Obra: Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant

i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.

- Tècnic/ca de Prevenció de Riscos Laborals: Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

M.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

Disposar d'un sistema de gestió ambiental (SGA) per l'activitat servei de manteniment acreditat per EMAS, ISO 14001 o un certificat equivalent que permeti disposar d'una política ambiental amb les instruccions de treball i els procediments que es duen a terme en l'execució de les obres per ser respectuosos amb el medi ambient.

M.5 Contracte que no estigui subjecte a una regulació harmonitzada

Es podrà admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents als previstos en aquest apartat. Igualment, quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el CSA consideri apropiat.

Donat que el contracte no està subjecte a una regulació harmonitzada i sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no es podrà sol·licitar la relació dels principals serveis o subministraments realitzats per acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa, i s'acreditarà mitjançant la següent solvència:

- a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- b) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Igualment, quan, per una raó vàlida, l'empresa licitadora no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'Administració consideri apropiat.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos

b) Criteris d'adjudicació.

La valoració de les proposicions presentades pels licitadors es durà a terme d'acord amb els següents criteris i puntuacions:

1. VALORACIÓ CRITERIS JUDICI DE VALOR (SOBRE B): MÀXIM 25 PUNTS

1. Programa d'Execució d'Obra - (Fins a 13 punts). Es valorarà la planificació, descripció tècnica i seqüència de les fases d'obra amb metodologia LEAN, i com aquesta planificació assegura l'execució de les tasques i accions d'obra amb l'activitat assistencial 24/7.

2. Pla d'Implantació i Prevenció - (Fins a 6 punts). Es valoraran les propostes tècniques de protecció dels espais i de les persones per reduir i/o eliminar les possibles afectacions de l'obra: soroll, risc d'infeccions, impacte amb els circuits interns i externs, afectació al pàrquing i a les altres activitats de l'edifici, al personal i als usuaris, i com garanteixin la continuïtat de l'activitat assistencial del centre.

3. Gestió de Materials - (Fins a 2 punts). Es valorarà la proposta de Gestió de Materials i com aquesta proposta defineix la gestió del lliurament del material durant l'execució de les diferents etapes de l'obra, tenint en compte el procediment de gestió i la previsió del lliurament, per tal d'assegurar el compliment de termini d'execució de l'obra.

4. Pla de Contractació -(Fins a 2 punts). Es valorarà com es realitza la contractació de professionals d'oficis que es requereixin per la realització de treballs previstos en la licitació, i com aquesta contractació específica de professionals d'ofici assegura el compliment de l'execució dels treballs encarregats amb qualitat tècnica i garantir el termini previst d'execució de l'obra.

5. Pla de Control de Qualitat - (Fins a 2 punts). Es valorarà la metodologia d'execució del Pla de Control de Qualitat, com es realitzen els assajos de materials i com es comunica a la Direcció d'Obra per tal que valori la idoneïtat dels materials que permeti l'execució de l'obra amb garanties i com redueix l'afectació en l'execució de l'obra degut a resultats anòmals dels assajos dels materials.

A cadascuna de les valoracions dels criteris anteriors s'aplicarà la següent fórmula, i se sumaran els resultats

per tal d'obtenir la puntuació total de cada licitador:

$$Pop = P \times VTop / VTmv$$

On:

Pop = puntuació de l'oferta a puntuar

P = puntuació del criteri

$VTop$ = valoració tècnica de l'oferta que es puntua

$VTmv$ = valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Aquesta fórmula no s'aplicarà si cap valoració supera el 80% dels punts previstos en cadascun dels criteris i subcriteris susceptibles de judici de valor. En aquest cas, les ofertes obtindran com a puntuació el valor inicialment obtingut en la fase de valoració, sense l'aplicació de la fórmula esmentada.

2. VALORACIÓ CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (SOBRE C): MÀXIM 75 PUNTS

2.1 PREU OFERTA ECONÒMICA: (fins a 25 punts)

Es valorarà el preu de l'oferta de l'**OBRA** d'acord amb la següent fórmula de valoració:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

Om = Oferta millor (més econòmica)
I= Import de la licitació (sense IVA)
VP = Valor de ponderació: 1
P = Punts criteri econòmic:25

ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT: (Fins a 50 punts)

2. Nombre d'obres hospitalàries executades en els darrers 10 anys. (fins a 15 punts). Es valorarà amb 1 punt per cadascuna de les obres hospitalàries dirigides i acabades, amb un màxim de 15 obres.

3. Nombre d'obres hospitalàries executades amb metodologia LEAN en els darrers 5 anys. (fins a 10 punts) Es valorarà amb 1 punt per cada una de les obres hospitalàries dirigides i acabades amb metodologia LEAN, amb un màxim de 10 obres.

4. Aportació d'un Tècnic/a Project Manager Expert amb Metodologia Lean a l'equip de la Direcció d'Obra per la correcta execució de l'obra, i presència efectiva a l'obra 3 dies laborables setmanals. S'atorgaran **10 punts** si l'aporta i 0 punts si no s'aporta.

5. Reducció del termini d'execució de l'obra - (fins a 4 punts) - S'atorgarà 1 punt per cada setmana de reducció del termini d'execució de l'obra, previst en el PPT, amb un màxim de 4 setmanes de reducció.

6. Proposta de rebaixa sobre preus contradictoris (fins a 4 punts) - S'atorgarà 1 punt per cada 2% addicional de rebaixa de preu contradictori fins a una rebaixa de preu contradictori màxim del 8%, que es sumarà a la rebaixa del preu contradictori del 2% previst en l'apartat 12.1 del PPT.

7.Reducció termini de preparació del Programa d'Execució de l'obra (fins 4 punts) - S'atorgaran 2 punts per cada setmana de reducció del termini de preparació del Programa previst a l'apartat 5.4.1 del PPT. S'admetran un màxim de 2 setmanes de reducció del termini.

8. Ampliació termini garantia - (fins a 3 punts) - S'atorgarà 1 punt per cada any addicional de garantia d'obra que s'ofereixi, respecte del mínim requerit en l'apartat 17 del PPT, amb les prestacions requerides al PPT i al Projecte Executiu.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Quedaran excloses automàticament de la licitació les empreses on les proposicions econòmiques de les quals superin els preus màxims establerts

c) Condicions especials d'execució

Les obligacions dels contractistes de respecte als principis ètics següents .

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal

Obligacions mediambientals social o relativa a l'ocupació

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte han de realitzar-se tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots

Obligacions relatives a la protecció de les dades

1. Finalitat a la que poden destinar les dades personals el CSA cedeix al contractista: No aplica
2. El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada a continuació, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes:
 - Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones i altre normativa d'aplicació
 - Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals

Obligacions relatives a les UTE

- Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, la formes de responsabilitat serà conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, i totes les empreses que conformen la UTE són responsables solidàriament.
- Així mateix, s'estableix determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora. i els treballs són els següents: NO aplica.
- En el cas d'una oferta presentada per una UTE els treballs són els següents: NO aplica. només podran ser executats per un participant d'aquesta UTE.

Obligacions laborals

És condició especial d'execució del contracte que es compleixi en tot moment el conveni col·lectiu sectorial i territorial que li sigui d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte. Aquesta condició té al mateix temps el caràcter d'obligació contractual essencial, i el seu incompliment pot donar lloc a la resolució del contracte.

És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat del treballador o d'acomiadaments objectius. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte per a l'empresa adjudicatària del contracte això com per les empreses subcontractistes. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les treballadors que informin al respecte.

Compromís de l'empresa adjudicatària d'incorporar en les seves publicacions digitals i missatges de divulgació missatges ambientals per desincentivar la impressió i incentivar l'aplicació de mesures per un ús racional del paper.

Serà causa específica de resolució del contracte la falta de pagament dels salaris dels treballadors i de les quotes de la Seguretat Social així com l'incompliment de la resta d'obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut laboral.

d) **Modificació**

S.1 Modificació del contracte prevista

SI

Les modificacions previstes s'hauran de dur a terme d'acord amb les condicions, abast i límits que es detallen a continuació i d'acord amb el procediment previst a la clàusula 32 del PCAP:

- La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte
- En el cas de preus unitaris, la modificació en cap cas pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
- Relació de modificacions previstes:

L'adjudicatari del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació la substitució dels béns adjudicats per d'altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels adjudicats.

L'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat de l'adjudicatari, o a instància d'aquest, pot incloure noves prestacions iguals o similars del tipus adjudicat quan:

- Concorrin motius d'interès públic o es generin noves necessitats en el servei que afecten a l'activitat assistencial i/o la disponibilitat d'espais gestionats pel CSA, degut al desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

Sorgeixin canvis durant el desenvolupament de l'execució de l'obra a nivell d'estructura, distribució d'espais i/o d'instal·lacions respecte el disseny previst en el Projecte Executiu que en deriva l'objecte del contracte

e) **Responsable del contracte**

S'estableix com a persona responsable del contracte la Sra. Maria Carme Borrega Vilaseca, Directora d'Enginyeria i Medi Ambient del CSA.

Sra. Maria Carme Borrega Vilaseca
Directora d'Enginyeria i Medi Ambient
Consorci Sanitari de l'Anoia