



Document	Expedient	Data	Segell
48572/2024	3058/2024	26-04-2024	

Àrea  
Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials

Codi de verificació



4B4F3U6Z2435071Z0AXP

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DEL SERVEI DE LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE L'OBRA CORRESPONENT AL PROJECTE DE L'AMPLIACIÓ DE L'INSTITUT ESCOLA CALDERÍ-PIC DEL VENT DE CALDES DE MONTBUI**

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:**

**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació del servei per a la direcció d'execució de l'obra corresponent al projecte de l'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui

Els lots en què es divideix la contractació són els següents:

Aquest servei no es divideix en lots.

Les funcions a realitzar són les recollides en l'article 13 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació:

*Article 13*

*El director de l'execució de l'obra*

*1. El director de l'execució de l'obra és l'agent que, formant part de la direcció facultativa, assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i de controlar qualitativament i quantitativament la construcció i la qualitat de l'edificació.*

*2. Són obligacions del director de l'execució de l'obra:*

*a) Tenir la titulació acadèmica i professional habilitant i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió. En cas de persones jurídiques, designar el tècnic director de l'execució de l'obra que tingui la*



*titulació professional habilitant.*

*Quan les obres tinguin com a objecte la construcció d'edificis per als usos indicats en el grup a de l'apartat 1 de l'article 2, la titulació acadèmica i professional habilitant és la d'arquitecte tècnic. Així mateix, aquesta és la titulació habilitant per a les obres del grup b que siguin dirigides per arquitectes.*

*En els altres casos la direcció de l'execució de l'obra pot ser exercida, indistintament, per professionals amb la titulació d'arquitecte, arquitecte tècnic, enginyer o enginyer tècnic.*

*b) Verificar la recepció a l'obra dels productes de construcció i ordenar la realització d'assajos i proves necessàries.*

*c) Dirigir l'execució material de l'obra comprovant els replantejaments, els materials, l'execució i la disposició correctes dels elements constructius i de les instal·lacions, d'acord amb el projecte i les instruccions del director d'obra.*

*d) Consignar en el Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions necessàries.*

*e) Subscriure l'acta de replantejament o de començament d'obra i el certificat final d'obra, així com elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.*

*f) Col·laborar amb els restants agents en l'elaboració de la documentació de l'obra executada, aportant els resultats del control efectuat.*

El Codi CPV que correspon són els 71520000 direcció d'execució d'obres.

## **1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

## **1.3) Pressupost base de licitació**

- El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 34.500,00 euros, més 7.245,00 euros d'IVA al 21%, resultant un import total de 41.745,00 euros, IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'import de l'IVA (21%) és de 7.245,00 euros.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

#### **1.4) Existència de crèdit**

- La despesa derivada d'aquesta contractació de 41.745,00 IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària : 45 3210 62299 Institut Escola Pic del Vent - El Calderí del vigent pressupost de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

#### **1.5) Termini d'execució**

El termini d'execució del contracte es preveu en 10 mesos. De tota manera queda vinculat a l'acabament real de l'obra.

#### **1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 34.500,00 euros, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost de la direcció d'execució del projecte, IVA exclòs.

#### **1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant:

- Procediment **obert simplificat i adjudicació** amb més d'un criteri, en virtut d'allò que estableixen els articles 159 i concordants de la LCSP.

#### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>

#### **1.9) Presentació de proposicions**



## Ajuntament de Caldes de Montbui

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en tres sobres, en els termes següents:

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

### **SOBRE B**

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

#### **ADVERTÈNCIA**

**La documentació que conté aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica.  
L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.**

La valoració dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor es farà abans de l'acte públic d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable mitjançant criteris quantificables mitjançant l'aplicació d'una fórmula. En l'acte públic es llegirà el resultat anterior que haurà d'estar subscript pel tècnic que faci la valoració en un termini no superior a 7 dies.

### **SOBRE C**

– Contindrà la proposició econòmica:



- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte del servei per a la direcció d'execució de l'obra corresponent al projecte de l'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

*(Data i signatura)."*

### **1.10) Requisits d'aptitud dels licitadors**

#### **10.1.- Capacitat, representació i solvència dels licitadors**

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Els licitadors hauran de tenir l'aptitud necessària per contractar, d'acord amb el que s'indica en la present clàusula. que s'acreditarà amb la presentació de l'annex I d'aquest Plec (Declaració responsable) que s'ajusta al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

#### **10.2.- Requisits:**

##### **A) Capacitat i representació dels licitadors.**

Persona jurídica espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, tanmateix, qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i la targeta del número d'identificació fiscal.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, hauran de disposar de



l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona física espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

A més les persones físiques han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu:

- Tindran capacitat per a contractar amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui les persones jurídiques o físiques no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

Altres empresaris estrangers:

- Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de disposar de l'informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de disposar de l'informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 68 de l'esmentada norma. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

- També s'haurà de disposar i acreditar quan se'l requereixi el document o documents que acreditin la legitimitat i suficient representació de la persona signant.

## **B) Solvència dels licitadors.**

### **B.1) La solvència econòmica i financera s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida per un dels mitjans següents:**

- la disposició d'una xifra de negocis anual, en l'àmbit del contracte, referida al millor exercici d'entre els tres darrers disponibles en funció de la data de presentació de les propostes, d'import igual o superior a una



vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, o almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si el seu termini supera l'any.

L'acreditació documental de la suficiència econòmica i financera de l'empresa s'efectuarà mitjançant (i) comptes anuals aprovats i inscrits al Registre Mercantil si l'empresa estigués inscrita en dit registre i en cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en que hagi d'estar inscrita, en cas de tractar-se de persones jurídiques, o (ii) la declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa, en cas de tractar-se de persones físiques.

- La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes per un import no inferior a 300.000 euros.

#### **Acreditació solvència econòmica i financera per empreses de nova creació:**

Quan l'empresa sigui de nova creació o sent persona física el licitador hagi iniciat la seva activitat professional recentment, en ambdós casos amb una antiguitat inferior a cinc anys, serà suficient acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant la disposició de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals assenyalada en l'apartat anterior.

#### **B.2) La solvència tècnica o professional s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pels mitjans següents:**

El/s titulat/s proposat/s podrà/n també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, experiència, currículum i l'empresa a la que pertany.

Serà requisit necessari disposar i acreditar quan sigui requerit, haver portat la direcció d'execució i en els darrers 10 anys d'un "Treball similar" al de l'objecte de la licitació.

L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits.

- Tenir els tècnics que participaran en la direcció d'execució amb una titulació professional, perfil, i una experiència específica suficients (10.2).

Els titulats proposats podran també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, experiència, currículum i l'empresa a la que pertany cada tècnic.



Serà requisit necessari disposar i acreditar respecte aquests tècnics quan sigui requerit, conforme han finalitzat en el curs dels últims 10 anys, com a tècnics intervinents en, com a mínim, un “Treball similar” en preu i característiques.

L'acreditació dels tècnics del present apartat es podrà realitzar mitjançant certificat expedit per l'Autor del projecte sota les directrius del qual va actuar el tècnic proposat, amb la certificació prèvia d'aquest Autor per part de tercers.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits.

Treball similar:

- a) Tipologia: Projecte d'edificació i/o rehabilitació
- b) Import mínim: Obra de pressupost superior a 2.000.000,00 d'euros

### **1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **- Criteris avaluable de forma automàtica (fins a 55 punts)**

##### 1. Preu (55 punts)

Per la puntuació de l'oferta econòmica, es calcularà segons aquesta fórmula:

$$Pv = P \times \frac{Om}{Ov}$$

**Pv**= Puntuació de l'oferta a Valorar

**P**= Punts criteri econòmica

**Om**= Oferta Millor

**Ov**= Oferta a Valorar

#### **- Criteris l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor (fins a 45 punts)**





Es valorara la Proposta o Memòria tècnica elaborada pel licitador, la qual haurà de contenir tota la documentació acreditativa per a la ponderació deis criteris d'adjudicació avaluable en base a judici de valor:

- Metodologia de seguiment i control en la fase d'execució d'obra

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 4 fulls DIN-A4 a dues cares.

#### 1. Metodologia de seguiment i control en la fase d'execució d'obra, fins a 45 punts

L'ofertent haurà d'exposar una descripció de la metodologia de seguiment i control que proposa emprar per desenvolupar la Direcció d'Execució de l'Obra, de les obres objecte del contracte, fent referència a aquells aspectes generals del servei i a aquells concrets de l'obra que consideri més rellevants. En concret es valorara:

##### 1.1 Objectiu i responsabilitat del servei ofert, fins a 10 punts:

L'ofertent presentara de forma ordenada i concreta quins són, al seu judici:

- Els objectius del servei objecte del contracte.
- La responsabilitat implícita del servei respecte a l'Ajuntament.
- La responsabilitat implícita respecte altres aspectes legals.

Es valorara la proposta amb l'anàlisi de:

- Correlació deis objectius i responsabilitat amb el servei demanat.
- Concreció, claredat i grau de compromís de la proposta.

##### 1.2 Metodologia general de la Direcció d'Execució de l'Obra, fins a 15 punts:

L'ofertent presentarà, de forma clara i ordenada, la metodologia que proposa per a desenvolupar el servei objecte del contracte i així aconseguir els objectius del punt anterior, detallant:

- Identificació de tasques que portarà a terme.
- Sistemàtica de treball que aplicarà.
- Els sistemes d'autocontrol intern.
- Detecció i seguiment d'incidències.

Es valorara la proposta presentada amb l'anàlisi de:

- Abast i eficàcia de les tasques (les tasques han d'abastar els diferents objectius del servei).



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- Concreció de la sistemàtica de treball (la sistemàtica és la seqüència d'accions i/o decisions en cada tasca per portar-la a terme).

### 1.3 Seguiment i control particular de la tipologia d'obres, fins a 10 punts:

L'ofertent presentarà de forma clara i ordenada, i en relació a la tipologia d'obres a que pertany l'obra objecte del contracte, una relació d'un màxim de DOS (2):

- Aspectes rellevants, importants, singulars i/o específics que poden comprometre els objectius del servei.
- Proposta de sistemàtica que aplicara per a cada aspecte per garantir els objectius del servei.

Es valorarà cada aspecte de manera independent amb l'anàlisi de:

- Rellevància i criticitat deis aspectes identificats.
- Concreció i eficàcia de la sistemàtica proposada.

### 1.4 Metodologia i control en fase de tancament d'obra, fins a 10 punts

L'ofertent presentarà de forma clara i ordenada, i en relació a la fase de tancament de l'obra, és a dir, quan les obres principals ja estan executades, un màxim de DOS (2):

- Aspectes rellevants importants de cara al tancament administratiu i de traspàs a l'Ajuntament de les obres executades.
- Proposta de sistemàtica que aplicarà per a cada aspecte per a garantir la seva resolució.

Es valorarà cada aspecte de manera independent amb l'anàlisi de:

- Rellevància i problemàtica deis aspectes identificats.
- Concreció i eficàcia de la sistemàtica proposada.

### **1.12) Criteris de desempat**

- En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.



#### **1.14) Variants**

- Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

#### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

- per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris següents:

→ 10% per sota de la mitja de les ofertes presentades.

#### **1.16) Documentació complementària (MOLT IMPORTANT)**

**1. El licitant haurà d'adjuntar una declaració responsable en el que manifesti de manera expressa que ha auditat detingudament tots els documents que conformen el projecte que ha de servir per a l'execució de l'obra, que no detecta cap incoherència/anomalia/m mancança, ni formal ni relativa a les exigències tècniques que requereixen les actuacions projectades, i que s'accepta en la seva integritat sense necessitat d'introduir cap esmena ni procedir a la seva revisió. Aquesta declaració haurà d'incorporar-se obligatòriament al SOBRE A**

#### **1.17) Garantia provisional**

- No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

#### **1.18) Garantia definitiva**

- La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

#### **1.19) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:



– Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

Presentar els documents següents:

– La resta de documentació:

**El licitador proposat com a adjudicatari, cal que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, i restarà eximit de presentar la documentació ja que ha de constar en algun dels dits Registres.**

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst (garantia definitiva i registre), s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

#### **1.20) Formalització del contracte**

- El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 8 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

#### **1.21) Mesa de contractació**

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació.

Formaran part d'ella, almenys tres vocals, entre els quals estarà la Secretària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la Interventora, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

La Mesa de contractació està integrada per les següents persones:

President: Jordi Martín Forns, Regidor d'Urbanisme i Activitats.



Suplent: David Través Ambrosio , Regidor de Serveis Municipals

Vocals: Maria Remei Sala Leal, Secretària general.

Suplent: Laura Martín Molina

Gemma Riera Termes, Interventora

Suplent: Rosa Càtedra Arimón

Joan Busquets i Xambó, Cap d'àrea de Serveis Territorials.

Suplent: Josep Solé Lluís

Secretari: Vicenç Conejos Sáez

Suplent: Montserrat Soley Artigas

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :
  - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
  - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.*



- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'oblga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP .

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Contractar un número de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional.

## **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

## **2.4) Règim de pagament**

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3 :

**L 010 80 333**

## **2.5) Revisió de preus**



- No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

Cas que l'Ajuntament de Caldes de Montbui opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà :

- una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

**No complir el termini d'execució total o els parcial del contracte.**

## **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

## **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

- No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

## **2.9) Termini de garantia del contracte**

- Es fixa un termini de garantia de les obres de 1 any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

## **2.10) Cessió**



- ❑ Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.11) Subcontractació**

- ❑ El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.





### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<http://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/perfil-del-contractant>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.



### **2.16) Assegurances**

- Responsabilitat civil per import de 300.000 euros

### **2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és els llocs objecte de les obres que s'han de realitzar i que es detallen en el corresponent projecte aprovat.

### **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Joan Busquets i Xambó.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.



**ANNEX I AL PCAP**

**Contracte del servei per a la direcció d'execució de l'obra corresponent al projecte de l'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui. Expedient núm. 3058/2024**

Model de declaració responsable

**A INSERIR EN EL SOBRE A**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al del servei per a la direcció d'execució de l'obra corresponent al projecte de l'ampliació de l'Institut Escola Calderí Pic del Vent de Caldes de Montbui i DECLARA RESPONSABLEMENT :

- Que el perfil d'empresa és el següent :

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	



- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals .
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació .
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.



-

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



--	--	--	--

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a concretar i justificar, com a mínim, la condició especial d'execució exigida en la clàusula 2.2) del plec de clàusules administratives del contracte.

(Data i signatura)."