



ANUNCI

ANUNCI DE LICITACIÓ DE L'ATORGAMENT DE LA L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL BÉ DE DOMINI PÚBLIC DEL BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE SOLIVELLA.

Per Decret de l'alcaldia núm. 2024-0000049 de data 06.05.2024 es va aprovar l'expedient i el plec de condicions per l'atorgament de la l·licència d'ús privatiu del bé de domini públic del bar ubicat a les instal·lacions de la piscina municipal de Solivella.

Així mateix, es va disposar l'obertura de la licitació. Per mitjà de la present es publica l'anunci de licitació, d'acord amb el següent detall:

1. Entitat adjudicadora.

Organisme: Ajuntament de Solivella

Dependència que tramita l'expedient: Alcaldia

Número d'expedient: **4314760009-2024-0000131**

2. Objecte.

L'objecte es la l·licència d'ús privatiu del bar ubicat a les instal·lacions de la piscina municipal de Solivella, i que és propietat de l'Ajuntament, catalogat com a bé de domini públic, tal que el concessionari exerceixi en ell l'activitat que és pròpia d'aquest tipus d'establiments, en concret servei de bar. En ell no s'admetrà cap altre tipus d'activitat sense autorització de l'Ajuntament.

L'Autorització per l'explotació del servei de bar de la piscina de Solivella al llarg de la temporada d'estiu.

3. Procediment d'atorgament

Procediment: concurs

4. Taxa per a la utilització privativa del bé de domini públic:

Pressupost (cànon) de licitació: 1.500€ (IVA inclòs) (millorable)

5. Règim de Garanties:

Per tal de poder ser beneficiari d'aquesta l·licència, s'ha d'aportar una garantia per import de 2.000,00€.



6. Durada de la llicència:

Durada: temporada d'estiu del 01.06.2024 al 01.09.2024. La llicència es podrà prorrogar per una temporada més (de l'1 de juny fins l'1 de setembre de 2025)

7. Obtenció de documentació i informació.

Web municipal (perfil del contractant): www.solivella.cat

Perfil del contractant de l'Ajuntament de Solivella o des de la web www.solivella.cat a l'apartat del perfil del contractant.

7. Criteris d'adjudicació:

La proposta s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

1. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris, els quals són avaluable de forma automàtica i no depenen d'un judici de valor:

- Oferta econòmica - fins a 20 punts.

Puntuació = punts(oferta a valorar/oferta més alta)*

- Ampliació del període mínim d'obertura- fins a 10 punts.

Ampliació obertura 1 hora abans pel matí	2,5 punts
Ampliació obertura 1 hora després per la tarda	2,5 punts
Altres propostes d'ampliació d'horari complementàries a l'horari mínim obligatori i a les proposades	5 punts

- Oferta cultural - fins a 10 punts.

Programació de concerts	5 punts
Altres propostes culturals	5 punts

Les millores han d'estar correctament detallades i valorades, mitjançant pressupostos propis o de tercers. No es puntuaran les millores en les que no s'adjunti el pressupost, així mateix l'Ajuntament podrà requerir la documentació justificativa dels imports per tal de poder valorar si s'adeqüen a preus de mercat.



Les millores que es valoraran seran les següents:

Puntuació = (Programacions que s'ofereixin / Programacions més elevades) x punts.

- Memòria de gestió, on es detallarà i valorarà els següents aspectes (fins a 30 punts):

Descripció de l'activitat /equip professional	10 punts
Mesures de gestió mediambientals i pla de neteja	20 punts

(Presentació d'un pla de gestió mediambiental que inclou d'ús de materials respectuosos amb el medi ambient, productes reciclats i l'eliminació selectiva de tot tipus de residus que es generen.)

Solvència econòmica i financera

Descripció: La prevista en el plec

Solvència tècnica i professional

Descripció: La prevista en el plec

8. Presentació de les ofertes.

Termini de presentació: 10 dies hàbils a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Documentació a presentar: La prevista a la clàusula 11 del Plec.

Lloc de presentació: Les ofertes s'han de presentar en el registre general de l'Ajuntament ubicat a la Pl. Major, 1, dins l'horari de oficina. Així mateix, podran presentar les proposicions en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 LPACAP.

9. Composició de la Mesa:

Presidenta: Rosa M. Salvadó Pijuan, l'Alcaldeessa de la Corporació

Vocals: M. Carmen Cuenca Medina , secretària i Interventora de la Corporació

Àngels Fabregat, tècnica municipal

Secretaria: M. Carmen Cuenca Medina



10. Recurs

Contra la Resolució de l'Alcaldia núm. 2024-0000049 de data 06.05.2024, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació.

Documentació annexa:

- Plec de condicions reguladores de la llicència d'ús privatiu del domini públic per a l'explotació del bar ubicat a les instal·lacions de la piscina municipal de Solivella i del seu procediment d'atorgament mitjançant concurs
- Decret d'alcaldia 2024-0000049 de data 06.05.2024 pel qual s'aprova l'expedient administratiu per l'atorgament de la llicència d'utilització privativa del bé de domini públic ubicat a les instal·lacions de la piscina municipal de Solivella per destinar-ho a l'activitat de Bar, i on s'aprova el plec de condicions que ha de regir el procediment per a l'atorgament de la mencionada llicència d'utilització privativa del bé de domini públic.

Solivella, a data de la signatura electrònica.

L'alcaldessa

Rosa M. Salvadó Pijuan