



INFORME JUSTIFICATIU DE DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ, DINAMITZACIÓ I ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS D'INFÀNCIA DEL CASAL INFANTIL COTXERES BORRELL AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

OBJECTE: Gestió, dinamització i organització dels serveis d'infància del Casal Infantil Cotxeres Borrell, del Districte de l'Eixample

PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ: 259.342,88 €, IVA inclòs

CODI CPV: 92000000-1 Serveis d'esbarjo, culturals i esportius

1.-DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

El Districte de l'Eixample, de l'Ajuntament de Barcelona, ha de contractar la gestió, dinamització i organització dels serveis d'infància del Casal Infantil Cotxeres Borrell.

Els serveis d'infància són un conjunt d'actuacions municipals de proximitat adreçades a la població infantil i les seves famílies i inclouen:

- Casal Infantil: servei d'àmbit de barri, amb una oferta d'activitats per a l'educació en el lleure que, en horari extraescolar, de dilluns a divendres, desenvolupa activitats adreçades a infants d'entre 4 i 12 anys.
- Espai de suport a famílies amb infants de 0 a 3 anys: servei de suport a famílies amb infants de 0 a 3 anys que ofereix un espai de relació i acompanyament en un context educatiu diferent al de la llar, en el qual s'afavoreix el desenvolupament de pràctiques de criança satisfactòries a través del joc i l'experiència de compartir espai amb altres infants i famílies.

Tots els serveis s'hauran de gestionar en els termes explicitats al plec de condicions tècniques.

Els serveis i activitats derivats d'aquesta prestació es prestaran al **Casal Infantil Cotxeres Borrell**, ubicat al carrer Viladomat, 2-8 de Barcelona, i es posa a disposició de l'empresa contractista el mobiliari i material tècnic que consten a l'inventari.

El Casal Infantil Cotxeres Borrell s'emmarca dins un edifici on també s'hi ubica el Centre Cívic Cotxeres Borrell, amb qui comparteix l'accés i els vestíbuls.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a doble finalitat:

- Educar en el lleure a través de projectes i programes d'activitats basats en el joc i l'activitat lúdica per contribuir al procés evolutiu i educatiu dels infants, sense discriminacions, i afavorir el seu creixement creatiu i afectiu a través de la transmissió de valors, del descobriment i de la participació en el seu entorn social.
- Esdevenir un recurs de suport i acompanyament a les famílies en el desenvolupament de les seves competències parentals per tal d'afavorir la transmissió de vincles, valors i models positius per al creixement de l'infant.



Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives ja que permet la gestió, dinamització i organització dels serveis que es presten al Casal Infantil Cotxeres Borrell i incorpora totes les especificitats necessàries i oferta de serveis i tasques explicitats en el plec de prescripcions tècniques, per aconseguir la seva finalitat.

L'Ajuntament de Barcelona no disposa de recursos humans ni materials propis per a la realització de l'objecte contractual, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs descrits.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

3.- JUSTIFICACIÓ DE L'APLICACIÓ DEL DECRET DE 24-04-2017 DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Aquest contracte contempla mesures de contractació pública sostenible d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril que aprova les mesures de Contractació Pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i el pla de Contractació Pública Sostenible 2020-2021

Les mesures de contractació pública sostenibles aplicables al contracte són:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Desglossament del pressupost màxim de licitació.
- Valoració del preu màxim un 35%.
- Oferta anormalment baixa, per la no adequació de l'oferta als costos salarials.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte.
- Pla d'igualtat entre homes i dones o mesures d'igualtat.
- Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
- Comunicació inclusiva.
- L'accessibilitat universal.

4.- PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de **259.342,88** euros. El pressupost net és 235.766,25 euros i l'IVA de 23.576,63 euros, amb un tipus del 10%

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA	Import total
2024	227.19	23213	602	76.795,07	7.679,51	84.474,58
2025	227.19	23213	602	158.971,18	15.897,12	174.868,30
TOTAL				235.766,25	23.576,63	259.342,88



El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

	Juliol-des 2024	Gener-des 2025	TOTAL
COSTOS DIRECTES	69.813,70	144.519,25	214.332,96
Costos salarials	53.313,70	111.519,25	164.832,96
Salari brut + seguretat social			
1 coordinador/a(37,5h)	50.774,96	106.208,81	156.983,77
3 animadors/es (83 h/setmanals)			
Altres personal de suport			
2% absentisme laboral; 1,5% riscos laborals; 1,5 % formació	2.538,75	5.310,44	7.849,19
Activitats i material lúdic	11.000,00	22.000,00	33.000,00
Difusió i comunicació	2.500,00	5.000,00	7.500,00
Despeses generals	3.000,00	6.000,00	9.000,00
COSTOS INDIRECTES	6.981,37	14.451,93	21.433,30
Despeses d'estructura (5%)	3.490,69	7.225,96	10.716,65
Retribució a la gestió (5%)	3.490,69	7.225,96	10.716,65
SUBTOTAL	76.795,07	158.971,18	235.766,25
IVA (10%)	7.679,51	15.897,12	23.576,63
TOTAL	84.474,58	174.868,30	259.342,88

Per fer aquest estudi econòmic s'han tingut en compte les especificacions del plec de prescripcions tècniques i les quantificacions mínimes establertes al llarg de tot el període contractat, així com l'anàlisi dels costos per als diferents conceptes, dels exercicis 2018 i 2019:

Costos salarials: L'estimació dels costos salarials s'ha fet tenint en compte les següents consideracions:

- . La subrogació del personal adscrit als serveis, amb les condicions actuals.
- . Les taules salarials del Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural, aplicada la revisió salarial acordada en el marc de la comissió negociadora del 4rt Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural, fins el 2024 i la previsió de revisió per als anys 2024 i 2025
 - . Increment del 2,5% amb efectes d'1 de setembre de 2024 + previsió 1%
 - . Previsió increment 3,5 %, amb efectes d'1 de setembre de 2025

Dit això, els costos salarials s'han calculat a partir del següent equip de professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Lloc de treball	Categoria segons Conveni Lleure Educatiu i Sociocultural	Total hores
Coordinador/a	Coordinador/a de Projectes	37,5 h/set
3 animadors/es, de les quals un animador/a de suport a la inclusió (20 h/set)	Animador/a Sociocultural	83 h/set



Més el personal de suport esporàdic necessari per a períodes d'inscripcions, activitats complementaris, campanyes i projectes, o altres moments puntuals.

Activitats: Inclou les activitats que s'hi realitzin, així com el material d'activitats, jocs i joguines i fons pedagògic. Els costos de material i activitats fan referència a: casal diari, projectes complementaris, Mostra de jocs i joguines, activitats territorials i activitats en col·laboració amb d'altres serveis, Espai 0-3... Les despeses d'aquest apartat es produeixen sempre en funció de l'activitat realitzada, és a dir, a més activitat més despesa.

Per fer els càlculs, s'ha tingut en compte la programació habitual del casal infantil, així com els requeriments del PPT.

Publicitat i comunicació: Es recullen tots els costos derivats de la comunicació dels serveis, la difusió i la distribució.

Despeses generals: En aquest apartat es recullen les despeses de funcionament vinculades a l'objecte del contracte, no incloses en els apartats anteriors: material d'oficina, material informàtic, combustibles, assegurances, subministraments (telèfon, internet), petit manteniment, manteniment informàtic, fotocòpies, protecció de dades, reparacions material tècnic, transports...

Com a **despeses indirectes**, s'estableix:

5% corresponent a despeses d'estructura

5% corresponent a retribució a la gestió.

El valor estimat del contracte (VEC) d'aquest contracte s'estima 682.384,72€. Els conceptes que inclou són:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE eventuais modificacions	SUMA
juliol-des 2024	76.795,07			76.795,07
2025	158.971,18		11.000,00	169.971,18
2026		158.971,18	15.000,00	173.971,18
2027		158.971,18	15.000,00	173.971,18
gener-juny 2028		82.176,11	5.500,00	87.676,11
TOTAL	235.766,25	400.118,47	46.500,00	682.384,72

5.- LOTS

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots, ja que l'objecte del contracte no el fa susceptible de divisió.

La prestació es considera única i indissoluble. L'execució del contracte resulta difícil i més onerosa des del punt de vista tècnic si es divideix en lots. La necessitat de coordinador a diferents contractistes per als diversos lots, comportaria el risc de dificultar l'execució adequada del contracte.



La prestació del servei consisteix en la dinamització i organització dels serveis que s'hi presten al Casal Infantil, d'una manera integral, essent aquesta indivisible, més tenint en compte que la major part de l'import del contracte està adreçat a la contractació del personal tècnic que té, entre les seves funcions, l'organització de les activitats que es desprenen de l'execució del contracte

6.- SUBROGACIÓ

S'adjunta quadre que figura com Annex 8 del plec de clàusules administratives particulars amb la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors/es als què afecti la subrogació, per tal de permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta mesura, tot fent constar que es facilita als efectes previstos a l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

7.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada d'aquest contracte es preveu de 18 mesos, a partir del dia 1 de juliol de 2024, o des del dia següent a la data de formalització del contracte.

La vigència del present contracte es podrà prorrogar, per mutu acord de les parts, manifestat expressament, fins a 30 mesos

8.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

8A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis, en l'àmbit d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir 235.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 87.1 la solvència econòmica i financera l'empresa s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans entre els apartats a) i d) que es relacionen en l'anomenat article. En aquest contracte s'ha optat per sol·licitar l'acreditació mitjançant el que es preveu a l'apartat a) volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. La solvència que es proposa de 235.000,00 euros, se situa a la franja alta dels que permet la Llei, sense excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Es proposa aquesta solvència per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària alhora garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen les despeses principals del contracte.

8B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (gestió Casals Infants) ha de ser com a mínim de 200.000 euros.



S'estima que si l'empresa ha realitzat en el decurs dels últims 3 anys serveis de naturalesa igual o similar als serveis de gestió, dinamització i organització dels serveis d'infància del Casal infantil Cotxeres Borrell, es garantirà que l'empresa té coneixements tècnics i professionals suficients per dur a terme el servei amb la professionalitat i l'experiència necessària per a la realització d'aquest servei.

-D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, que el CPV sigui 92000000-1.

-D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- L'empresa ha de posar a disposició per a l'execució del contracte un/a tècnic/a o equip integrat o no a l'empresa, encarregat del seguiment i el control de qualitat del contracte i del seguiment del compliment del catàleg de serveis.

En aplicació de la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, les persones de l'equip que treballin directament amb els infants i adolescents hauran d'aportar el certificat corresponent de no haver estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat sexual ni per delictes de tràfic d'éssers humans.

Justificació de la solvència tècnica: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació. Donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient ajustat a l'objecte del contracte, optar pel que es disposa a l'apartat a) d'aquest mateix article: una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. La solvència que es proposa acreditar és d'un mínim de 200.000,00 euros, import que es situa a la franja mitja del que permet la Llei, i es planteja ja que es considera que, amb aquest import, garanteix l'expertesa en treballs similars de les empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte. Es considera que és suficient i que permet valorar la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en l'àmbit del contracte i dona suficients garanties per a la correcta execució del mateix.

9-PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert



10.-CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a l'adjudicació del contracte de serveis de la gestió, dinamització i organització dels serveis d'infància del Casal infantil Cotxeres Borrell i d'acord amb l'article 145.3 e) LCSP , s'han proposat un total de 100 punts, 51 punts per als criteris justificables de forma automàtica i 49 punts per als criteris que depenen d'un judici de valor. Justifiquem aquesta diferència en la ponderació respecte al criteri de la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, amb la següent argumentació, basada en el pes que té la proposta tècnica i l'aportació del criteri tècnic per garantir la qualitat del projecte i la correcta prestació del servei, donada la seva complexitat i els requeriments tècnics plantejats pel Districte.

En la prestació del servei objecte del contracte i, tal com es pot veure al llarg del plec de prescripcions tècniques, posem el pes en els aspectes qualitatius per sobre dels quantitatius i en el desenvolupament d'unes funcions basades en valors per assolir els objectius dels serveis. La prestació del servei no està basada en el volum d'activitat que s'hi realitza, si no en el treball de l'equip de professionals i en els continguts i qualitat de les actuacions, així com en la gestió del servei i, per això, els criteris de judici de valor tenen una importància determinant en la valoració de les ofertes.

D'altra banda, com hem vist en l'estudi econòmic , les despeses directes representen el 91 % del total de les despeses i, les despeses de personal, concretament, el 77% de les despeses directes , per la qual cosa considerem que hi ha poc marge per reduir l'import del contracte sense que impacti en la qualitat del servei, que el pes d'aquest criteri no ha de resultar significatiu.

Els criteris justificables de forma automàtica triats han estat la *millora de la proposta econòmica*, i les *propostes de millora en el servei*

. Per a la **millora de la proposta econòmica**, s'ha tingut en compte la proposta de disminució de l'import , tenint en compte l'exposat anteriorment.

. Les **propostes de millora en el servei** quantificables automàticament són molt importants per tal d'assegurar i millorar els mínims d'activitat marcats en el plec de condicions tècniques –en aquest cas és important que es vegin reflectits i justificats en la proposta econòmica- i per incorporar elements que milloren la qualitat en la prestació del servei.

Així, els criteris escollits són: l'increment de la bossa d'hores de personal fora de l'horari habitual, el que garanteix la capacitat d'adaptació als requeriments del territori i al treball en xarxa; l'increment del nombre d'activitats de dinamització territorial organitzades pel Casal Infantil; l'aportació d'hores d'assessorament expert i coordinació de l'equip de professionals en temes d'infància i educació, que aporta qualitat en la prestació del servei i en la tasca de l'equip i la formació dels equips de treball en igualtat de gènere i en interculturalitat per tal d'oferir un servei amb les màximes garanties de respecte a les consideracions de gènere i d'interculturalitat.

Els criteris que depenen d'un judici de valor estan basats en l'adequació del servei al Model de Casals Infantils Municipals i als estàndards de qualitat en el servei exigit des del programa d'infància del districte. I, tot això, adaptant-se al context territorial i conceptual de desenvolupament del projecte. Així doncs, amb els criteris que depenen d'un judici de valor, es valora la proposta tècnica que asseguri la millor prestació dels diferents serveis i la qualitat de les propostes, qüestions que no es desprenen dels criteris automàtics, posant el pes segons la importància de cada servei/procés/actuació en el projecte global del centre cívic, i en aquells àmbits que requereixen i/o permeten un major grau d'innovació:



Donem molta importància al desenvolupament de cadascun dels apartats, així com al seu conjunt. Així, en cadascun dels apartats, es valoraran les propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, signifiquin la millor prestació d'aquest servei. I es tindrà en compte l'adequació al territori on es desenvolupa el projecte; la millora qualitativa, tant en relació a la programació dels serveis (continguts...) com a la prestació i els procediments (organització, coordinació difusió, comunicació, inscripcions, avaluació...), així com les propostes innovadores.

Tenint en compte això, el sistema de ponderació emprat, per a cada apartat, es basa en els següents criteris, en funció del grau de qualitat de la proposta. Si aquesta és

- . Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent i amb excel·lència– 100% dels punts
- . Correcta, viable, coherent i amb qualitat– 75 % dels punts
- . Elemental i amb propostes bàsiques – 50 % dels punts
- . Poc rellevant – 25 % dels punts
- . No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta – 0 punts

Tècnicament, considerem que la valoració amb aquests criteris ens ajudaran a valorar amb precisió a les empreses licitadores que presenten projectes per aconseguir l'objecte del contracte i entenem que tal i com estan formulats i amb la ponderació establerta, tenen la suficient precisió per justificar les puntuacions que s'atorguen, alhora que ens permeten obtenir el màxim d'informació sobre la proposta en qüestió.

CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:	FINS A 51 PUNTS
A. Proposta econòmica Per poder ser valorada, la proposta econòmica haurà de venir desglossada i quantificada per conceptes, segons model adjunt, i haurà de coincidir i ser coherent amb l'oferta de serveis. La puntuació màxima s'atorgarà a la proposta que faci la disminució més gran, atorgant-se la resta de forma proporcional a partir de la següent fórmula. El valor de sortida és de 235.766,25 per a tot el període $\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$	Fins a 16 punts
MILLORA DEL SERVEI	
Per l' increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora de l'horari habitual, del casal infantil i serveis d'infància, respecte les 20 hores anuals quantificades al plec de condicions tècniques (clàusula 5): - Si proposa un increment de 20 hores anuals, 10 punts - Si proposa un increment de 10 hores anuals, 5 punt	Fins a 10 punts
Per l'increment del nombre d'activitats de dinamització territorial organitzades pel Casal Infantil Cotxeres Borrell, respecte la quantificada al plec de condicions tècniques (clàusula 2.9 <i>Projectes complementaris, apartat Dinamització territorial</i>) - Si proposa realitzar 1 activitat a l'any més, 2,5 punts - Si proposa realitzar 2 activitats a l'any més, 5 punt	Fins a 5 punts
Pel compromís d'aportar hores d'assessorament expert i coordinació de l'equip de professionals en temes d'infància i d'educació Es donaran 5 punts per cada 10 hores anuals, fins a un màxim de 10 punts	Fins a 10 punts



CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:	FINS A 51 PUNTS
Per la formació en gènere: per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva de gènere en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a la clàusula 5 del PPT es garanteixi una formació específica en gènere durant la vigència del contracte , de com a mínim 5 hores, a tot el personal dels serveis d'infància	5 punts
Per la formació en interculturalitat: per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva intercultural en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a la clàusula 5 del PPT , es garanteixi una formació específica en interculturalitat durant la vigència del contracte , de com a mínim 5 hores, a tot el personal dels serveis d'infància.	5 punts

* Totes les millores automàtiques s'han de veure reflectides i estar desglossades en el pressupost

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR	FINS A 49 PUNTS
PROJECTE TÈCNIC Per la qualitat i millora dels serveis proposats en el projecte, respecte el plec de condicions tècniques, valorant-se els aspectes detallats a continuació. En cadascun dels apartats desenvolupats en el projecte tècnic es valoraran les propostes detallades, argumentades –tant en quant a continguts de programació com a gestió i organització- , amb una visió estratègica i innovadora, que suposin la prestació amb més qualitat i coherència respecte cadascun dels serveis a prestar, respecte a la globalitat del projecte i respecte a l'adequació al territori on es desenvolupa. Tenint en compte això, el sistema de ponderació emprat per a cada apartat es basa en els següents criteris: Si la proposta és: . Exhaustiva, argumentada, precisa, viable, coherent i amb excel·lència– 100% dels punts . Correcta, viable, coherent i amb qualitat– 75 % dels punts . Elemental i amb propostes bàsiques – 50 % dels punts . Poc rellevant – 25 % dels punts . No aporta o amb informació no rellevant o incorrecta – 0 punts	
1. Pel plantejament teòric i el marc general dels serveis d'infància que, adequant-se al plec de prescripcions tècniques, posi en relació la realitat i el context del territori de referència, amb la proposta general de desenvolupament i gestió del projecte.	Fins a 5 punts
2. Per la proposta de gestió, dinamització i organització del servei de Casal Infantil Es valorarà el projecte específic del casal infantil en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, ofereixin el servei amb més qualitat i suposin la millor prestació del mateix, atenent tant els aspectes de programació i continguts (qualitat, innovació, diversificació i actualitat en els continguts, persones destinatàries, calendarització ...), com els de gestió i organització per garantir un bon funcionament (difusió, comunicació, inscripcions).	Fins a 19 punts



CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR		FINS A 49 PUNTS
El projecte haurà d'incloure la proposta per al casal infantil diari (inclòs el préstec de jocs) i per als projectes complementaris (petita infància, activitats d'estiu, mostra de jocs i joguines i col·laboració amb centres educatius): Per la proposta de casal infantil diari fins a 10 punts - Per la millor proposta de continguts i programació, 5 punts - Per la millor proposta d'organització del servei, 5 punts Per la proposta referent als projectes complementaris del casal infantil fins a 9 punts - Per la millor proposta de la Ludoteca de petita infància, 2 punt - Per la millor proposta d'activitat d'estiu, 3 punts - Per la millor proposta de Mostra de Jocs i Joguines, 3 punts - Per la millor proposta adreçada a centres educatius, 1 punt		
3. Per la proposta de gestió i dinamització de l'Espai familiar de criança 0-3 Es valorarà el projecte específic de l'Espai familiar de criança 0-3, en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents que, tècnicament, ofereixin el servei amb més qualitat i proposin la millor prestació del mateix. Es tindran en compte els següents aspectes qualitatius: - Aspectes generals: Marc teòric del projecte, objectius i pla d'acció, destinataris, relació amb les famílies, relació amb l'entorn - Proposta de programació: plantejament metodològic, dinàmiques participatives, activitats amb el grup, accions per incrementar la participació dels homes en el treball de les cures dels infants - Per la millor proposta de continguts i programació, 5 punts - Per la millor proposta d'organització del servei, 5 punts		Fins a 10 punts
4. Treball en xarxa i dinamització territorial Per la proposta de treball en xarxa, coordinació, col·laboració i participació en activitats i espais de treball territorials i comunitaris.		Fins a 5 punts
5. Funcionament i organització Per la proposta de funcionament i organització que garanteixi el millor desenvolupament del projecte, funcions, coordinació als diferents nivells, seguiment i avaluació del projecte, protocols d'inscripció i altres eines de gestió.... Es valorarà en atenció a propostes detallades, argumentades i coherents globalment i que, tècnicament, impliquin la millor prestació i gestió dels serveis d'infància. Es valoraran des d'una perspectiva global, sense detriment que s'hagin tingut en compte en relació a la valoració de la prestació i desenvolupament de cadascun dels serveis. En aquest apartat es tindran en compte els següents aspectes: -Organització del personal - proposta d'horaris, rols, funcions, competències – i eines , fins a 4 punts -Coordinació i seguiment del projecte, avaluació i control de qualitat: es valorarà la qualitat i la viabilitat dels mecanismes i circuits destinats a la coordinació del personal, al seguiment del projecte i a la coordinació amb el districte, fins a 3 punts.		Fins a 7 punts



CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

**FINS A
49 PUNTS**

6. Per la proposta d'un pla de comunicació - difusió dels diferents serveis d'infància

Fins a 3 punts

Per la millor proposta que contempli una estratègia comunicativa i un pla de difusió dels serveis. Es valorarà la capacitat del pla per incidir en la comunitat de proximitat. Es valoraran les propostes concretes i coherents que assoleixin una major projecció dels serveis que s'hi presten i que tinguin en compte els diferents mitjans (digital a les xarxes socials, suports físics i convencionals, mitjans de comunicació...).

11-OFERTES ANORMALMENT BAIXES O DESPROPORCIONADES

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats :

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts percentuals respecte l'import de licitació.

12-CRITERI DE DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/is de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i seguint ordre de prelación següent:

Criteri 1:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Criteri 2:

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimir mitjançant sorteig.

13-MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- Titular 1: La directora de Serveis a les Persones i al Territori, senyora Núria González Martín
- Substitut 1: La Coordinadora Sectorial i Equipament de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori, senyora Pepa Pérez Oliva.
- Titular 2: La Cap del Departament de Recursos Interns, senyora Joana Soler Moya
- Substituta 2: La Suport del Dep.Recursos Interns, senyora Ascensión Mangas Hernández
- Titular 3: La Cap de projectes de la DSPiT, senyora Maribel Ujeda Cañete
- Substituta 3: La Tècnica d'Esports, Infància i Gestió de Projectes, senyora Isabel Ruiz Valle.



14-GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.4 LCSP, l'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del total.

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

15-RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les persones responsables del seguiment del contracte, d'acord amb la previsió de l'article 62 de la LCSP, a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i que hauràn de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització, són la Sra Isabel Ruiz (iruiz@bcn.cat- telèfon 93 291 62 98) i la Sra Maribel Ujeda (mujeda@bcn.cat – telèfon 93 291 62 96) adscrites a la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de l'Eixample

16-MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Es preveuen les següents modificacions del contracte

Circumstàncies	Import (euros)				% del preu del contracte			
	Any 2025	Any 2026	Any 2027	Any 2028	Any 2025	Any 2026	Any 2027	Any 2028
Incorporació de noves accions/serveis/projectes . per implementar mesures recollides en el PAM , en el PAD o en Mesures de Govern del període 2023-2027 . que incorporin propostes en col·laboració i/ o impulsades per altres sectors d'actuació municipals (cultura de proximitat, interculturalitat, feminismes i LGTBI, persones amb discapacitats, infants, joves, gent gran, educació, educació ambiental, salut comunitària, justícia global, ecologia urbana ...) o pel propi Districte, que s'hagin de desenvolupar en el Casal Infantil"	3.000	4.000	4.000		1,27%	1,70%	1,70%	0,00%
Per a l' ampliació de l'horari d'obertura del casal infantil en horaris de matí o dissabtes, respecte l'establert en el plec, per ampliar els serveis existents (Espai 0-3; cessió escoles) o incorporar-ne de nous	3.000	3.000	3.000	1.500	1,27%	1,27%	1,27%	0,64%
Ampliació d'hores d'animadors/es del Casal Infantil, per donar cobertura a nous projectes/serveis o ampliació dels existents, ampliació de ratios, o d'altres circumstàncies que ho facin necessari.	5.000	8.000	8.000	4.000	2,12%	3,39%	3,39%	1,70%
TOTAL	11.000	15.000	15.000	5.500	4,67%	6,36%	6,36%	2,33%
	46.500,00				19,72%			



17.-FACTURACIÓ

El període de facturació serà mensual.

La factura vindrà acompanyada d'un document amb el detall de les despeses

18-RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció correcta del contracte, d'acord amb la regulació de l'art 210.3 LCSP.

19-SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

20-CESSIÓ

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21-RESPONSABILITAT EXECUCIÓ CONTRACTE

21.1. El contractista resta obligat a contractar durant la vigència del contracte les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil i accident. Caldrà que acrediti la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil específica, per la instal·lació, valorada en 600.000 euros pels danys a tercers derivats de l'estat i ocupació de l'immoble, del funcionament de l'equipament i servei i del desenvolupament de l'activitat, i d'una pòlissa d'accidents per aquelles activitats que l'adjudicatari organitzi directament, per tal de respondre dels danys que poguessin ocasionar-se tant a les instal·lacions com als tercers que participessin a les activitats organitzades pel concessionari directa o indirectament. Aquestes pòlisses hauran de mantenir-se vigents durant tot el període del contracte.

21.2. L'adjudicatari haurà disposar d'un inventari dels béns mobles existents a la instal·lació actualitzat, amb expressió de llurs característiques, marca, model i estat actual. Els béns inventariables o fungibles adquirits amb càrrec als comptes d'explotació de l'adjudicatari per la instal·lació seran de propietat municipal. En l'annex 3 del plec, figura la relació del material inicialment adscrit a l'equipament.

Sense perjudici l'adjudicatari haurà de comunicar al responsable del contracte de la Direcció de serveis a les Persones i Territori del Districte l'adquisició de béns inventariables dins del mes següent a la seva adquisició.

20.3. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i les previstes al Plec Administratiu tipus, especialment les prescrites en l'article 201 respecte les obligacions socials, ambientals i laborals.



Consten en la clàusula 21 del PCAP la tipificació dels incompliments i la imposició de penalitats imposades al contractista del contracte de serveis.

22 -RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP i les contemplades al Plec Administratiu tipus.

23.- PROPOSTA

Per tot això, es proposa la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert, de tramitació ordinària i amb mesures de contractació pública sostenible i partir de l'1 de juliol de 2024 o des l'endemà de la formalització del contracte, per un període de 18 mesos, per un import de licitació de 259.342,88 euros € (IVA inclòs), 84.474,58 €, a càrrec del pressupost del 2024 i 174.868,30€, a càrrec del pressupost del 2025.

Vist i plau

Gestora de projectes DSPiT

Directora serveis a les persones i al
territori