



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI  
DE TRANSPORT ADAPTAT I/O ASSISTIT ADREÇAT A PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL  
(DISCAPACITAT) DE LA COMARCA DEL MARESME.**

**PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT**



## ÍNDEX

|                                                                                                  |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>CAPÍTOL I. DADES RELATIVES A ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE.....</b>                         | <b>4</b>  |
| Clàusula 1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ CPV .....                        | 4         |
| Clàusula 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE .....                                          | 5         |
| Clàusula 3.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ .....                                              | 6         |
| Clàusula 4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....                                                      | 7         |
| Clàusula 5.- LLOC DE PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....                                   | 9         |
| Clàusula 6.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES .....                                   | 9         |
| Clàusula 7.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS .....                                            | 9         |
| Clàusula 8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ .....                                                  | 11        |
| Clàusula 9.- PREU DEL CONTRACTE .....                                                            | 15        |
| Clàusula 10.- VALOR ESTIMAT.....                                                                 | 15        |
| Clàusula 11.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....                                                          | 16        |
| <b>CAPÍTOL II. DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>              | <b>16</b> |
| Clàusula 12.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PERFIL DEL CONTRACTANT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ..... | 16        |
| Clàusula 13.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....                                                         | 17        |
| Clàusula 14.- CAPACITAT D'OBRAR I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI .....                                 | 17        |
| 14.1.- APTITUD I CAPACITAT .....                                                                 | 17        |
| 14.2.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA .....                            | 20        |
| Clàusula 15.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ .....                                                       | 23        |
| Clàusula 16.- VARIANTS .....                                                                     | 26        |
| Clàusula 17.- CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DELS LOTS I DESEMPAT .....                                   | 26        |
| Clàusula 18.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS .....                                                  | 26        |
| Clàusula 19.- MESA DE CONTRACTACIÓ.....                                                          | 34        |
| Clàusula 20.- RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LES SESSIONS DE LA MESA .....                             | 34        |
| Clàusula 21.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR/SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT .....                | 37        |
| Clàusula 22.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....                                                    | 37        |
| Clàusula 23.- PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ .....                                               | 40        |
| Clàusula 24.- GARANTIA PROVISIONAL .....                                                         | 43        |
| Clàusula 25.- GARANTIA DEFINITIVA .....                                                          | 43        |
| Clàusula 26.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....                                                    | 45        |
| Clàusula 27.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....                                                   | 46        |
| Clàusula 28.- IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT .....                                   | 46        |
| Clàusula 29.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL.....                                         | 47        |
| <b>CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>                              | <b>47</b> |
| Clàusula 30.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....                                              | 47        |
| Clàusula 31.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....                                              | 50        |
| Clàusula 32.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE .....                                         | 51        |



|                                                                                                |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Clàusula 33.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA .....                                       | 51        |
| Clàusula 34. - MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....                                                  | 53        |
| Clàusula 35.- RÈGIM DE PAGAMENT.....                                                           | 55        |
| Clàusula 36.- CAUSES DE RESOLUCIÓ.....                                                         | 56        |
| Clàusula 37.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ .....                                                      | 57        |
| Clàusula 38.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE .....                                          | 58        |
| Clàusula 39.- SUCESSIÓ I CESSIÓ .....                                                          | 58        |
| Clàusula 40.- PERSONAL .....                                                                   | 59        |
| Clàusula 41.- SUBCONTRACTACIÓ.....                                                             | 60        |
| Clàusula 42.- DANYS CAUSATS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....                                  | 61        |
| Clàusula 43.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ..... | 62        |
| Clàusula 44.- INFORMACIÓ CONFIDENCIAL FACILITADA AL CONTRACTISTA.....                          | 64        |
| Clàusula 45.- COMPLIMENT DELS TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....                 | 64        |
| Clàusula 46.- SUSPENSIO DEL CONTRACTE .....                                                    | 69        |
| <b>CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS .....</b>              | <b>70</b> |
| Clàusula 47.- PRERROGATIVES .....                                                              | 70        |
| Clàusula 48.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES INTERPRETATIUS .....                            | 70        |
| Clàusula 49.- RÈGIM DE RECURSOS.....                                                           | 71        |
| Clàusula 50.- RÈGIM D'INVALIDESA .....                                                         | 72        |
| Clàusula 51.- JURISDICCIO COMPETENT .....                                                      | 72        |



## CAPÍTOL I. DADES RELATIVES A ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

### Clàusula 1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I CODIFICACIÓ CPV

L'objecte del contracte és la prestació del servei de transport adaptat destinat a possibilitar l'accés a les persones amb diversitat funcional o dependència als serveis socials d'atenció especialitzada o aquells altres que permetin garantir la seva integració. L'objecte del contracte es desglossa en lots -corresponent cada un d'ells- a les rutes següents:

| LOT | RTA                     |
|-----|-------------------------|
| 1   | 4 TPA Barcelona         |
| 2   | 6 TCO Mataró 1          |
| 3   | 7 TCO Mataró 2          |
| 4   | 8 TCO Nord 1            |
| 5   | 9 TCO Nord 2            |
| 6   | 10 TCO Sud 1            |
| 7   | 11 TCO Sud 2            |
| 8   | 14 TPA Barcelona 4      |
| 9   | 16 TPA Nord Mataró      |
| 10  | 18 TPA Vilassar de Dalt |
| 11  | 19 TPA Girona           |
| 12  | 21 TPA Mataró 2         |

El servei de transport adaptat i/o assistit del Consell Comarcal del Maresme té com a finalitat el transport adaptat de persones amb diversitat funcional o dependència als centres de serveis socials d'atenció personalitzada, d'acord a l'expressat en la Memòria Justificativa.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen en el Plec de Prescripcions Tècniques i, en el seu cas, els seus annexes.

L'empresa licitadora haurà de disposar dels vehicles necessaris en funció del nombre de lots als quals presenti oferta. En aquest sentit, si presenta oferta a diversos lots, els vehicles proposats hauran de resultar adients en cas de resultar adjudicatari de tots els lots als que s'ha presentat el licitador. En les rutes on estigui inclòs el servei d'assistència, també haurà de disposar del personal necessari per fer l'acompanyament.

Els codis CVP que corresponen a aquest contracte són:

60130060-8 : serveis especials de transport de passatgers per carretera



60120000-5: servei de taxi

## **Clàusula 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

En l'expedient consta la memòria justificativa motivant la necessitat i la idoneïtat del contracte, de conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la LCSP.

La necessitat que es pretén satisfer amb la contractació és la prestació del servei de transport adaptat destinat a possibilitar l'accés a les persones amb diversitat funcional o dependència als serveis socials d'atenció especialitzada o aquells altres que permetin garantir la seva integració

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, inclou el servei de transport adaptat al Catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat. En el seu article 32 disposa que correspon als ens locals supramunicipals, com és el cas del Consell Comarcal, promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial.

El marc normatiu del servei de transport adaptat es concreta per la competència de gestió establerta en el Contracte Programa 2022-2025 entre el Departament de Drets Socials (DSO) de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Maresme per la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar social.

Atès que el finançament d'aquest servei prové de les aportacions del Departament de Drets Socials que s'estableix en el Contracte-Programa per les diferents anualitats, i de les aportacions que es regulin amb els Ajuntaments als que es presta el servei, s'estableix la condició suspensiva per l'executivitat del contracte de l'efectiva signatura dels esmentats convenis i Contracte Programa.

El Consell Comarcal del Maresme no pot prestar el servei directament ja que no disposa ni d'infraestructura, ni de mitjans humans, tècnics ni materials per a prestar aquest servei, pel que es considera escaient l'externalització del servei a través de la present licitació, en base al que preveu l'article 30.3 de la LCSP.

El present contracte no afecta al principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de conformitat amb l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.



### **Clàusula 3.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ**

D'acord amb el que disposa l'article 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu de serveis.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i pel Plec de Prescripcions Tècniques (PTT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'aquí endavant LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- d) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat pes les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- f) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- i) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- j) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- k) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.



- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- q) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- r) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- s) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.
- t) Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- u) "Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública del Consell Comarcal del Maresme i entitats del sector públic comarcal", aprovada mitjançant acord de la sessió plenària ordinària de data 20 d'octubre de 2020.
- v) Addicionalment per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- w) Supletòriament, seran d'aplicació la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Finalment, per aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, serà d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

La present contractació estarà sotmesa a les previsions en matèria de protecció de dades existents tant a la normativa nacional com la de la Unió Europea.

#### **Clàusula 4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la l'Àrea d'Equitat i acció social.

Les responsables del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, seran la Directora de Drets i Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme, juntament amb la Tècnica de gestió



adscribita al servei de transport adaptat, a les quals correspondrà exercir les funcions següents, amb la col·laboració de la unitat encarregada del seguiment i execució:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 192 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats al Consell Comarcal que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte, quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.





#### **Clàusula 5.- LLOC DE PRESTACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

El contracte es prestarà d'acord amb el quadre de rutes establert a l'ANNEX I.

#### **Clàusula 6.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES**

El contracte tindrà una durada de dos anys, amb dues possibles pròrroques, d'un any de vigència cadascuna (2+1+1) i la seva vigència s'iniciarà el dia 15 de maig de 2024 o, a l'endemà de la seva formalització, si per la data prevista inicialment aquesta encara no s'ha produït.

En cas que l'òrgan de contractació acordi la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 del LCSP, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva finalització.

#### **Clàusula 7.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS**

De conformitat amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**, de conformitat amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin designat a l'efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin designat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació, quan l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de la notificació.



D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, podran subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

De conformitat amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea de conformitat amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop acreditada la seva posada a disposició del destinatari, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

## Clàusula 8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació del conjunt dels Lots objecte d'aquest contracte és de **UN MILIÓ TRES-CENTS QUINZE MIL SEIXANTA-UN EUROS AMB VUITANTA-CINC CÈNTIMS (1.315.061,85€) IVA inclòs**, dels quals UN MILIÓ TRES-CENTS CINC MIL CINC-CENTS DEU EUROS AMB NORANTA-QUATRE CÈNTIMS (1.305.510,94€) corresponent a base imposable i NOU MIL CINC-CENTS CINQUANTA EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIMS (9.550,91 €) corresponen a l'IVA.

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats estan exempts a efectes de l'IVA, segons resolució de la Direcció General de Tributs (consulta núm. 0761/03, de 6 de juny de 2003), per aquest motiu, l'import corresponent a l'IVA del quadre transcrit a continuació no es correspon amb el 10% resultant del total de la base imposable, atès que, segons es desprèn de l'ANNEX I, moltes de les rutes són de transport adaptat i, per tant, resten exemptes d'IVA.

Pel càlcul del cost de cada lot de transport ADAPTAT s'han tingut en compte els criteris fixats per l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya, que publica la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat, concretament el butlletí de transports núm. 88 d'abril de 2023.

### PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

| LOT | RTA             | PBL SENSE IVA FINS<br>15/04/2026 | IVA 10% | TOTAL PBL IVA<br>INCLÓS |
|-----|-----------------|----------------------------------|---------|-------------------------|
| 1   | 4 TPA Barcelona | 111.424,76 €                     | 0,00 €  | 111.424,76 €            |
| 2   | 6 TCO Mataró 1  | 96.979,89 €                      | 0,00 €  | 96.979,89 €             |
| 3   | 7 TCO Mataró 2  | 83.565,01 €                      | 0,00 €  | 83.565,01 €             |
| 4   | 8 TCO Nord 1    | 122.969,21 €                     | 0,00 €  | 122.969,21 €            |
| 5   | 9 TCO Nord 2    | 111.890,06 €                     | 0,00 €  | 111.890,06 €            |



|    |                         |                |            |                |
|----|-------------------------|----------------|------------|----------------|
| 6  | 10 TCO Sud 1            | 119.579,73 €   | 0,00 €     | 119.579,73 €   |
| 7  | 11 TCO Sud 2            | 118.069,96 €   | 0,00 €     | 118.069,96 €   |
| 8  | 14 TPA Barcelona 4      | 140.987,91 €   | 0,00 €     | 140.987,91 €   |
| 9  | 16 TPA Nord Mataró      | 123.964,09 €   | 0,00 €     | 123.964,09 €   |
| 10 | 18 TPA Vilassar de Dalt | 95.509,14 €    | 9.550,91 € | 105.060,05 €   |
| 11 | 19 TPA Girona           | 110.547,39 €   | 0,00 €     | 110.547,39 €   |
| 12 | 21 TPA Mataró 2         | 70.023,78 €    | 0,00 €     | 70.023,78 €    |
|    | <b>TOTAL</b>            | 1.305.510,94 € | 9.550,91 € | 1.315.061,85 € |

L'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers de Catalunya defineix els següents criteris a seguir per a la determinació dels costos de les rutes:

- a). Establir tipus de vehicles en funció de la seva capacitat, amb el supòsit que diferents tipus de vehicles originen el seus costos d'explotació. S'estableixen 4 tipus de vehicles, per tal de respondre a les especificitats d'algunes de les rutes de transport adaptat del Consell Comarcal del Maresme.
- b). Classificar els costos entre fixos i variables.
- c). No preveure l'IVA.
- d). El monitoratge es calcula a banda.
- e). No preveure el benefici comercial que pugui percebre l'empresa de transport.
- f). Definir la unitat mínima de càlcul del cost d'un servei com aquella activitat planificada per a un vehicle des que surt de cotxeres o un altre punt de descans perllongat, fins que torna al mateix punt d'inici, sempre sota la responsabilitat d'un conductor.

De l'aplicació dels criteris en resulten els conceptes que s'especifiquen a la taula següent i que han servit per al càlcul dels costos relacionats a cada ruta:



| <b>Tipus de cost</b> | <b>Categoria de cost</b> | <b>Concepte de cost</b>                                         | <b>Unitat de repercussió</b>           |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Fix                  | Directe                  | Personal                                                        | Per unitat de temps (minuts)           |
| Fix                  | Directe                  | Amortització, despeses financeres, assegurances i fiscalitat    | Per servei del vehicle                 |
| Variable             | Directe                  | Combustible i lubricants, pneumàtics, manteniment i reparacions | Per quilòmetres                        |
| Fix/Variable         | Indirecte                | Despeses d'estructura i diversos                                | % fix de la resta de conceptes de cost |
| Fix/Variable         | Indirecte                | Benefici industrial                                             | % fix de la suma dels altres costos    |

(L'Observatori considera que cada vehicle pot fer 715 serveis anuals.)

En relació amb els dos criteris que l'Observatori deixa oberts, que es concreten en el benefici industrial i les distàncies addicionals, el Consell Comarcal del Maresme ha optat per estimar un benefici industrial corresponent al 6% del cost total, per interpretació anàloga de l'art. 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, atesa l'absència de normativa específica al respecte.

En quant a les distàncies addicionals, el Consell Comarcal del Maresme ha calculat per cada ruta el número de quilòmetres en buit des del centre de destí de la ruta i fins al centre de la comarca (Mataró), considerant que és on podrien estar els espais base dels vehicles.

Pel que fa als càlculs de les despeses de personal (conductor + acompanyant), pel personal conductor, s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2019-2023 (codi de conveni núm. 08004305011994), si bé dita referència no prejutja ni pressuposa el conveni col·lectiu d'aplicació, atès que no correspon als plecs de clàusules administratives la seva determinació, sinó a la normativa laboral.

Per al càlcul del cost del servei d'acompanyament s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu del sector de Lleure i sociocultural de Catalunya (codi núm. 79002295012003), si bé dita referència no prejutja ni pressuposa el conveni col·lectiu d'aplicació, atès que no correspon als plecs de clàusules administratives la seva determinació, sinó a la normativa laboral.

Els convenis anteriors es prenen de referència a l'únic efecte de calcular el preu, sense que la seva menció suposi prejutjar o establir quin és el conveni aplicable a l'empresa contractista, atès



que el conveni d'aplicació s'ha de determinar d'acord a la normativa laboral i no en el plec que regeixen la present licitació.

L'estimació dels costos salarials no es realitza de forma desglossada i amb desagregació de gènere en no resultar aquesta distinció prevista al conveni col·lectiu sectorial de la demarcació de Barcelona que s'ha pres com a referència en el butlletí núm. 88 d'abril 2023 de l'Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya de la Direcció General de Transports i Mobilitat de la Generalitat de Catalunya, i que es dona perfecte compliment al que preveu l'article 100.2 de la LCSP en aquest sentit.

D'entre les nombroses resolucions que recolzen aquest postura, cal destacar la Resolució 1333/2019 del TACRC, que analitza l'obligació de desagregar els costos salarials per gènere i conclou que cal fer aquesta desagregació, o justificar la impossibilitat de fer-la, i la seva causa. La resolució esmentada estableix que en el desglossament del pressupost, l'òrgan de contractació haurà de fer constar, si és així, la inexistència de diferències en el conveni laboral i/o la impossibilitat de conèixer el gènere del personal que s'adscriurà a l'execució del contracte.

Més concretament, aquesta Resolució estableix que "és indubtable que el mandat legal citat no es pot interpretar de manera extrema, en el sentit que obligui a desagregar allò inexistent o desconegut, ja que no es pot obligar a fer el que és impossible".

Per tant, si el conveni de referència no estableix diferències retributives per raó de gènere, i a més no s'imposa ni en els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) ni en cap norma, una distribució per gèneres del personal mínim exigít que s'ha d'adscriure a l'execució de les prestacions del contracte, s'ha de concloure que el citat desglossament amb desagregació per gèneres dels costos salarials estimats segons conveni laboral aplicable, no es pot establir en el PCAP, ni en el document regulador de la licitació i del contracte, de manera que no es pot infringir l'esmentat article 100.2 de la LCSP per aquest motiu.

De forma paral·lela, una de les condicions especials i essencials d'execució del contracte, especificada en la clàusula 31 del present Plec, és l'obligació del contractista a què el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat per preus unitaris (preu servei/dia), tenint en compte el valor de mercat dels serveis objecte del contracte.



La quantia del pressupost base de licitació indicada es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, la qual queda condicionada a les necessitats reals del Consell Comarcal del Maresme.

Per aquest motiu, el Consell Comarcal del Maresme no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació indicat i, per tant, l'adjudicatari no tindrà dret a indemnització si no s'esgota.

## Clàusula 9.- PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

## Clàusula 10.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **TRES MILIONS CENT NORANTA-TRES MIL CINC-CENTS TRENTA EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (3.193.530,24 €)**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC s'ha basat en el càlcul del cost de la durada inicial del contracte i s'han tingut en compte les diferents pròrrogues, així com la possibilitat de modificacions previstes, fins a un 20% del preu inicial, i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir fent efectives les modificacions durant la durada inicial del mateix i extrapolant-les a les dues pròrrogues possibles.

El Valor Estimat del Contracte per Lot és el que s'indica a continuació:

| LOT | RUTA            | Valor durada inicial contracte (2 anys) | Valor 20% modificació | Valor 1a. pròrroga | Valor 20% modificació | Valor 2a. pròrroga | Valor 20% modificació | TOTAL VEC    |
|-----|-----------------|-----------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------|
| 1   | 4 TPA Barcelona | 111.424,76 €                            | 22.284,95 €           | 55.450,82 €        | 11.090,16 €           | 55.450,82 €        | 11.090,16 €           | 266.791,67 € |
| 2   | 6 TCO Mataró 1  | 96.979,89 €                             | 19.395,98 €           | 48.262,29 €        | 9.652,46 €            | 48.262,29 €        | 9.652,46 €            | 232.205,37 € |
| 3   | 7 TCO Mataró 2  | 83.565,01 €                             | 16.713,00 €           | 41.586,34 €        | 8.317,27 €            | 41.586,34 €        | 8.317,27 €            | 200.085,23 € |
| 4   | 8 TCO Nord 1    | 122.969,21 €                            | 24.593,84 €           | 61.195,95 €        | 12.239,19 €           | 61.195,95 €        | 12.239,19 €           | 294.433,33 € |
| 5   | 9 TCO Nord 2    | 111.890,06 €                            | 22.378,01 €           | 55.682,38 €        | 11.136,48 €           | 55.682,38 €        | 11.136,48 €           | 267.905,79 € |



|                  |                         |              |             |             |             |             |                       |              |
|------------------|-------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------|
| 6                | 10 TCO Sud 1            | 119.579,73 € | 23.915,95 € | 67.871,72 € | 13.574,34 € | 67.871,72 € | 13.574,34 €           | 306.387,80 € |
| 7                | 11 TCO Sud 2            | 118.069,96 € | 23.613,99 € | 66.927,56 € | 13.385,51 € | 66.927,56 € | 13.385,51 €           | 302.310,09 € |
| 8                | 14 TPA Barcelona 4      | 140.987,91 € | 28.197,58 € | 71.805,47 € | 14.361,09 € | 71.805,47 € | 14.361,09 €           | 341.518,61 € |
| 9                | 16 TPA Nord Mataró      | 123.964,09 € | 24.792,82 € | 61.714,88 € | 12.342,98 € | 61.714,88 € | 12.342,98 €           | 296.872,63 € |
| 10               | 18 TPA Vilassar de Dalt | 95.509,14 €  | 19.101,83 € | 48.686,37 € | 9.737,27 €  | 48.686,37 € | 9.737,27 €            | 231.458,25 € |
| 11               | 19 TPA Girona           | 110.547,39 € | 22.109,48 € | 55.036,47 € | 11.007,29 € | 55.036,47 € | 11.007,29 €           | 264.744,39 € |
| 12               | 21 TPA Mataró 2         | 70.023,78 €  | 14.004,76 € | 43.661,89 € | 8.732,38 €  | 43.661,89 € | 8.732,38 €            | 188.817,08 € |
| <b>TOTAL VEC</b> |                         |              |             |             |             |             | <b>3.193.530,24 €</b> |              |

#### Clàusula 11.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa s'imputarà a les aplicacions pressupostàries següents:

| Anualitat    | Període                          | Aplicació pressupostària                                    | Import                |
|--------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 2024         | 15 maig a 31 desembre 2024       | 230-23100-22706 Empreses transport adaptat i assistit (TAD) | 408.746,08 €          |
| 2025         | 1 gener a 31 desembre 2025       | A determinar                                                | 682.750,77 €          |
| 2026         | 1 de gener a 14 de maig del 2026 | A determinar                                                | 223.565,00 €          |
| <b>TOTAL</b> |                                  |                                                             | <b>1.315.061,85 €</b> |

En relació a la resta d'exercicis, incloses les possibles pròrrogues, s'estableix la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

#### CAPÍTOL II. DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

##### Clàusula 12.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT, PERFIL DEL CONTRACTANT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La present contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert, en el que tot empresari interessat





podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment, els interessats podran interposar el recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la LCSP.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>

En virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix la clàusula 15 d'aquest plec i sense perjudici del dret del Consell Comarcal del Maresme a declarar la present licitació deserta, quan no s'hagi presentat cap oferta o proposició admissible de conformitat amb els criteris que figuren en aquest plec.

### **Clàusula 13.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

En virtut del que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan de contractació del present contracte és el President del Consell Comarcal del Maresme.

### **Clàusula 14.- CAPACITAT D'OBRRAR I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI**

#### **14.1.- APTITUD I CAPACITAT**

Els licitadors hauran de disposar de totes les condicions establertes en aquesta clàusula, no obstant, la seva acreditació serà sol·licitada únicament al licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).



Podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 90 de la LCSP, o estiguin degudament classificades, en els casos en que legalment es permeti l'acreditació de la solvència a través de la classificació, i que no estiguin compreses en cap de les prohibicions previstes a l'article 71 de l'esmentada Llei.

La prova per acreditar aquesta darrera circumstància s'haurà d'aportar, en la fase de requeriment a l'empresa millor classificada, de conformitat amb l'article 85 de la LCSP, en una de les formes següents:

- a). Mitjançant testimoni judicial
- b). Mitjançant certificació administrativa
- c). Mitjançant declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa
- d). Mitjançant declaració responsable atorgada davant notari
- e). Mitjançant declaració responsable atorgada davant un organisme professional qualificat.

En el cas d'optar per una de les modalitats de declaració responsable, aquesta l'haurà de formular l'empresari, el seu representant o apoderat, en el seu cas, deixant constància de que compleixen amb l'esmentat requisit.

Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que en el seu cas, sigui exigible per la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 84 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries d'aquest contracte si les seves prestacions estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

Les unions d'empresaris, constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

Als efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar (en el sobre 1) els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna, designar un representant únic i una adreça de correu



electrònic a efecte de notificacions, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es realitzarà pels següents mitjans:

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), amb el DNI o document que el substitueixi, no caducat i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.

Quan sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte una determinada habilitació empresarial, s'acompanyarà còpia compulsada del certificat que acrediti les condicions d'aptitud professional.

a.2. Per als licitadors que no actuïn en nom propi o es tracti d'una societat o persona jurídica, a part del DNI del representant, hauran d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si s'escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre Mercantil quan l'esmentada inscripció sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen l'article 67 i següents de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

a.4. La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposa l'article 68 de la LCSP.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



## 14.2.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari i en els termes que es detallen en el requeriment.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

### A. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

1. Caldrà que els licitadors comptin amb la següent **classificació empresarial o, en cas de no comptar amb aquesta, acreditin un volum anual de negocis en els darrers 3 anys que, en l'any de major execució, iguali o superi els següents imports per lot:**

Grup R, subgrup 1 (Transports de viatgers per carretera) – categoria 1

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera és el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys de 25.000.-euros.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, si escau. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. o organisme públic equivalent.

- Mitjans d'acreditació:

Acreditació de comptar amb la deguda classificació o presentació de comptes anuals aprovats i dipositats al Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats en el Registre Mercantil.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents....).



2. Justificant de l'existència d'una **assegurança complementària de responsabilitat civil per riscos professionals**, per un import de cobertura igual o superior a 300.000 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

Aquesta assegurança d'indemnització per riscos professionals haurà d'estar vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes i s'haurà d'aportar un compromís de renovació o pròrroga del contracte d'assegurança que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

#### **B. SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:**

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en relació a l'article 76.2 del mateix cos legal, els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar obligatòriament una relació que haurà de comprendre els següents extrems:

La relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import acumulat dels quals sigui igual o superior al 40 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, segons el detall següent:

| LOT | ruta                    | IMPORT      |
|-----|-------------------------|-------------|
| 1   | 4 TPA Barcelona         | 22.180,33 € |
| 2   | 6 TCO Mataró 1          | 19.304,92 € |
| 3   | 7 TCO Mataró 2          | 16.634,54 € |
| 4   | 8 TCO Nord 1            | 24.478,38 € |
| 5   | 9 TCO Nord 2            | 22.272,95 € |
| 6   | 10 TCO Sud 1            | 27.148,69 € |
| 7   | 11 TCO Sud 2            | 26.771,02 € |
| 8   | 14 TPA Barcelona 4      | 28.722,19 € |
| 9   | 16 TPA Nord Mataró      | 24.685,95 € |
| 10  | 18 TPA Vilassar de Dalt | 19.474,55 € |
| 11  | 19 TPA Girona           | 22.014,59 € |
| 12  | 21 TPA Mataró 2         | 17.464,76 € |



- Acreditació documental:

Els serveis o actuacions efectuades s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

-De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, en relació a l'article 76.2 del mateix cos legal, els licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar obligatòriament una relació que haurà de comprendre els següents extrems:

- **Vehicles i material, així com personal, del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions derivades del contracte.**

Les empreses, en cas de resultar millor classificades, hauran de disposar d'un vehicle titular per a prestació de cadascuna de les rutes indicades, així com d'un vehicle de substitució, com a mínim, per a atendre les possibles incidències del servei.

Acreditació documental: Les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració responsable conforme en el moment d'executar el servei disposaran de, com a mínim, els vehicles adscrits al servei amb les característiques que es determinen en els plecs i, en cas de resultar proposades millor classificades, hauran d'acreditar degudament aquest extrem, mitjançant la documentació que resulti escaient, segons el cas.

El personal conductor i, en el seu cas, el personal d'acompanyament adscrit al servei haurà de complir amb els requisits mínims exigits, tals com el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual i el certificat d'aptitud professional que atorga la Direcció General de Transports i Mobilitat del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat.

Aquest extrem s'acreditarà documentalment, en cas de resultar millor classificat, mitjançant els certificats corresponents acreditatius dels requisits sol·licitats. Així mateix, s'haurà d'aportar còpia compulsada del carnet de conduir de cadascun dels conductors adscrits.

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta promesa s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb



l'article 76 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

Així mateix, l'empresa aportarà el detall de tots els vehicles que es posaran a disposició del servei, tant dels habituals com dels de reserva, d'acord amb el Model 5 de l'ANNEX III per a cada vehicle a incloure en el sobre 2.

L'empresa licitadora haurà de disposar dels vehicles necessaris en funció del número de lots als quals presenti oferta. En aquest sentit, si presenta oferta a diversos lots, els vehicles proposats hauran de resultar adients en cas de resultar adjudicatari de tots els lots als que s'ha presentat el licitador.

## **Clàusula 15.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

### **CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es realitzarà atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base de la millor relació qualitat-preu que seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **A- Criteris avaluable de forma automàtica.....fins 100 punts**

##### **A.1 OFERTA ECONÒMICA.....fins a 40 punts**

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

|                                             |
|---------------------------------------------|
| $P = \frac{40 \cdot \text{Min}}{\text{Of}}$ |
|---------------------------------------------|

On "P" és la puntuació resultant, "40" és la puntuació màxima del criteri a valorar, "min" és l'oferta mínima presentada i "of" l'oferta del licitador que es valora.

**El valor de la oferta que s'utilitzarà per el càlcul és el preu unitari per quilòmetre presentat.**



Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit en aquest Plec de Condicions Particulars.

## A.2 ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA .....fins a 60 punts

### 1) Antiguitat del vehicle titular que prestarà el servei a cada ruta ..... fins a 40 punts

| CRITERI AMB PUNTUACIÓ NO ACUMULATIVA     | PUNTUACIÓ |
|------------------------------------------|-----------|
| Entre 1/7/2023 i data presentació oferta | 40 punts  |
| Entre 1/7/2022 i 30/6/2023               | 35 punts  |
| Entre 1/7/2021 i 30/6/2022               | 30 punts  |
| Entre 1/7/2020 i 30/6/2021               | 25 punts  |
| Entre 1/7/2019 i 30/6/2020               | 20 punts  |
| Entre 1/7/2018 i 30/6/2019               | 15 punts  |
| Entre 1/7/2017 i 30/6/2018               | 10 punts  |
| Entre 1/7/2016 i 30/6/2017               | 5 punts   |

L'antiguitat del vehicle s'haurà d'acreditar mitjançant document acreditatiu de la data de matriculació-.

### 2) Acreditació distintiu mediambiental..... fins 8 punts

| CRITERI AMB PUNTUACIÓ ACUMULATIVA | PUNTUACIÓ |         |
|-----------------------------------|-----------|---------|
|                                   | Si        | No      |
| Categoria ECO                     | 8 punts   | 0 punts |
| Categoria C                       | 6 punts   | 0 punts |
| Categoria B                       | 4 punts   | 0 punts |

-La mesura mediambiental s'haurà d'acreditar presentant document del registre de vehicles de la Direcció General de Tràfic (DGT)-.

### 3) Mesures de prevenció i seguretat.....fins 4 punts

| CRITERI AMB PUNTUACIÓ ACUMULATIVA                                                                                                                                                                | PUNTUACIÓ |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                                                                  | Si        | No      |
| 1. Disposar d'un protocol d'actuació en cas d'emergència                                                                                                                                         | 1 punt    | 0 punts |
| 2. Certificar que TOT el personal conductor i/o acompanyant de cada ruta, ha realitzat curs de primers auxilis.                                                                                  | 1 punt    | 0 punts |
| 3. Certificar que el personal conductor ha realitzat curs de conducció segura i eficient. (millora estil de conducció i mesures anti-contaminació per estalvi combustible i reducció emissions). | 1 punt    | 0 punts |
| 4. Disposar de la certificació STOP Covid-19. Compliment normes i pràctiques de seguretat biològica.                                                                                             | 1 punt    | 0 punts |

-Les mesures de prevenció, s'hauran d'acreditar mitjançant:

1. Document del protocol d'actuació.





2. i 3. Document amb la relació nominal del personal adscrit i fotocopia de l'acreditació del curs de primers auxilis i de conducció segura.  
4. Certificat STOP Covid-19 de seguretat biològica

**4) Actuació i logística de garantia de substitució immediata de vehicles.....fins a 2 punts**

| CRITERI AMB PUNTUACIÓ ACUMULATIVA                                                                | PUNTUACIÓ |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
|                                                                                                  | Si        | No      |
| 1. Disposar del circuit d'actuació davant situacions en què un vehicle pugui quedar inhabilitat. | 2 punts   | 0 punts |

- Les mesures de garantia de substitució immediata de vehicles, s'acreditaran mitjançant:  
1. Document del circuit d'actuació establert.

**5) Gestió de la qualitat empresarial.....fins a 3 punts**

| CRITERI AMB PUNTUACIÓ ACUMULATIVA                                    | PUNTUACIÓ |         |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
|                                                                      | Si        | No      |
| Disposar de certificat ISO 9001 de gestió de la qualitat.            | 1 punt    | 0 punts |
| Disposar de certificat ISO 14001 de gestió ambiental.                | 1 punt    | 0 punts |
| Disposar de certificat ISO 45001 de seguretat i salut en el treball. | 1 punt    | 0 punts |

- La gestió de la qualitat s'acreditarà mitjançant el certificat corresponent.

**6) Formació del personal de la ruta.....fins a 3 punts**

| CRITERI                                                                                                                                                     | PUNTUACIÓ |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
|                                                                                                                                                             | Si        | No      |
| Personal conductor que compti amb formació de mínim 8 hores en relació al tracte i atenció de les persones amb diversitat funcional i les seves famílies.   | 1,5 punts | 0 punts |
| Personal acompanyant que compti amb formació de mínim 8 hores en relació al tracte i atenció de les persones amb diversitat funcional i les seves famílies. | 1,5 punts | 0 punts |

- La formació esmentada s'acreditarà mitjançant l'aportació de certificats, títols, diplomes i /o altra documentació que acrediti la seva realització.

S'adjunta com a Model 10 del Annex III al present plec, el model de proposició econòmica i criteris adjudicació sotmesos a fórmula automàtica. En el annex s'inclourà el preu ofert pel total del contracte, així com el preu/km. En cas de discordança entre el preu total i el preu unitari del km, prevaldrà aquest segon.



#### **Clàusula 16.- VARIANTS**

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

#### **Clàusula 17.- CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DELS LOTS I DESEMPAT**

S'adjudicarà el contracte per Lot a l'empresa licitadora que hagi estat classificada en primera posició.

Pel supòsit d'empat entre dues o més proposicions, es tindran en compte les regles de desempat de l'article 147 LCSP.

#### **Clàusula 18.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en **DOS (2) SOBRES ELECTRÒNICS**, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, dins del termini **TRENTA (30) dies naturals**.

La present licitació té caràcter electrònic. Els sobres es presentaran mitjançant l'eina de **Sobre Digital 2.0** de la Plataforma de Contractació Pública accessible des de l'espai de la licitació del Perfil de Contractant a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>



Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital 2.0, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.



Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

De conformitat amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.



Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementaria, la qual s'haurà de facilitar, almenys, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La sol·licitud d'informació addicional caldrà que es presenti a l'òrgan de contractació, com a mínim, dotze (12) dies abans de la data límit per dita recepció d'ofertes.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant del Consell Comarcal del Maresme, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

Els avisos que es produeixin durant aquest procés de licitació, seran comunicats per l'ens contractant a les empreses mitjançant el tauler de l'anunci establert a tal efecte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que el licitador hagi subscrit.

#### **Contingut dels sobres:**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 14 del present Plec.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres, en els termes següents:

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| <b>CONTINGUT DEL SOBRE 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)</b> |
|-----------------------------------------------------|

**a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Poden descarregar el DEUC en un dels enllaços següents:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

[http://economia.gencat.cat/web/.content/70\\_contractacio\\_jcca/documents/contractacio\\_electronica/DEUC-cat.pdf](http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf)

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten en les webs indicades.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, de conformitat amb la clàusula setena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.



A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

**Els operadors econòmics podran limitar-se a emplenar la secció “α” de la Part IV del DEUC, referida a la declaració sobre el compliment general de tots els criteris de selecció requerits, ometent qualsevol altra secció referida a aquesta part (seccions A-D).**

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)** de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el **Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE)**, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.





Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En cas de necessitar presentar aquesta documentació, consta un model a l'efecte a l'ANNEX III d'aquests plecs (Model 2).

#### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per satisfer-lo de forma satisfactòria.

#### **d) Altra documentació**

Els empresaris que vulguin concórrer agrupats en unions temporals, hauran d'indicar noms i circumstàncies dels que les constituïran, i indicar la participació de cadascun d'ells, així com una adreça electrònica a efecte de notificació i una declaració respecte el fet que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari. (art. 69.3 LCSP)

|                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTINGUT DEL SOBRE 2 (OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|

El sobre 2 inclourà la documentació econòmica i tècnica relativa a **criteris quantificables de forma automàtica**, i els certificats corresponents per tal d'acreditar efectivament l'oferta presentada i haurà de contenir la següent documentació:



La proposició s'ha de presentar d'acord amb el Model 10 de l'ANNEX III i els vehicles a adscriure a les diferents rutes d'acord amb el Model 5 del ANNEX III pel que fa a la tipologia de la motorització dels vehicles i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. Així mateix, caldrà acompanyar la documentació acreditativa demanada en els dos models anteriors.

Aquesta proposició haurà d'anar acompanyada d'un estudi de costos, d'acord a la taula incorporada en el model 10 de L' ANNEX III, en format PDF en què es desglossin tots i cadascun dels conceptes que integren el preu global (costos de personal, costos financers, amortitzacions, despeses generals o d'estructura i el benefici industrial).

#### **Clàusula 19. - MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- Presidenta:
  - Directora de l'àrea de Governança, Transparència i Serveis Interns.
- Vocals:
  - Interventor del Consell Comarcal del Maresme o substitut.
  - Secretari del Consell Comarcal del Maresme o substitut.
  - Directora de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme.
  - 1 tècnic/a de l'Àrea de Drets i Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Maresme.
- Secretari:
  - Un funcionari/a de la corporació.

Els membres de la Mesa de contractació seran designats per Decret de Presidència del Consell Comarcal del Maresme i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant.

#### **Clàusula 20. - RÈGIM DE FUNCIONAMENT DE LES SESSIONS DE LA MESA**

La Mesa de contractació, que es reunirà després de la finalització del termini de presentació de proposicions en sessió privada, procedirà a l'obertura del sobre núm. 1 i examinarà la documentació integrant de dit sobre. Es publicarà en el perfil del contractant la data i hora de la sessió de la mesa de contractació per a l'obertura del sobre 1.

En cas de no detectar-se defectes en el sobre 1, en la mateixa sessió la Mesa podrà obrir el sobre 2.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.



Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la Mesa observés omissions esmenables en la documentació presentada pels licitadors, els ho comunicarà en cada cas i es podrà concedir un termini no superior a 3 dies hàbils per esmenar-les.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el document DEUC, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Tanmateix, si a l'examen de la documentació d'un licitador s'observessin defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a licitació.

A aquests efectes la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Un cop qualificada la documentació i solucionats, en el seu cas, els defectes o omissions es declararà els licitadors admesos i els exclosos juntament amb les causes de la seva exclusió.

Posteriorment, si escau, es celebrarà una sessió de la mesa en què s'obriran els sobres 2 (Criteris avaluable mitjançant aplicació de criteris automàtics) presentats per les empreses, puntuant-se les ofertes, i classificar-les per ordre decreixent.

En base al que preveu l'article 157.4 LCSP, atès que s'utilitza el sobre electrònic en la tramitació de la present licitació, aquest acte no serà públic.

La informació referent al dia i hora de les sessions de la mesa per a l'obertura dels sobres es publicarà oportunament en el perfil del contractant d'aquesta entitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5783770?categoria=0>



La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Per altra banda, podrà declarar-se deserta la licitació en algun dels casos següents:

- si no s'ha presentat cap licitador;
- si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona gestió dels serveis,
- si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació a l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació.

El termini màxim de resolució del present procediment serà de 2 mesos, de conformitat amb l'article 158.2 de la LCSP.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Tanmateix podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades segons el que preveu l'article 150 de la LCSP. Per realitzar aquesta classificació, es prendran com a base



els criteris d'adjudicació assenyalats en els plecs o a l'anunci de licitació, podent-se sol·licitar per aquesta finalitat els informes tècnics que es considerin pertinents.

#### **Clàusula 21.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR/SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT**

En base al que preveu l'article 152 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut per preparar l'oferta, fins a un màxim de 100 € (cent euros).

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment es publicaran en el perfil de contractant.

#### **Clàusula 22.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

- **Determinació de propostes en situació de baixa anormal**

S'estableix que, en aplicació del que es preveu en l'article 149.2 LCSP, es considerarà en principi com anormalment baix el valor de tota proposició que el seu percentatge de baixa excedeixi dels límits fixats en l'article 85 del RGLCAP:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - o Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  - o Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - o Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - o Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.



- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
  - o Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%\* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
  - o Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

#### • **Procediment en cas de propostes en valors anormalment baixos**

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan l'òrgan de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los un termini de 10 dies hàbils per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, l'òrgan de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti la manera de prestar els serveis.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a prestar els serveis.



- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.



En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

### **Clàusula 23.- PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ**

Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de la Mesa, es requerirà al licitador millor classificat perquè, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, acrediti documentalment:

- Que ostenta la capacitat per contractar exigida per l'article 140 de la LCSP i detallada a la clàusula 14.1 del present plec
- Que disposa efectivament dels mitjans als que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Que ha constituït la garantia definitiva corresponent.
- Que ha satisfet qualsevol despesa derivada de la present contractació, en cas de procedir.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

1- L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies compulsades de:

- a. Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
- b. NIF de l'empresa
- c. DNI del representant de l'empresa.
- d. Escriptura de poders del representant de l'empresa.
- e. Alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament; més la documentació que acrediti l'àmbit territorial (Model 840) del Impost d'Activitats Econòmiques de l'empresa. Als efectes d'acreditar aquest extrem, els licitadors podran omplir el Model 3 que es troba a l'ANNEX III.





En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició del Consell Comarcal del Maresme continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

- 2- L'acreditació de la solvència de econòmica, financera tècnica i professional s'haurà d'efectuar de conformitat amb els mitjans establerts en aquests plecs.
- 3- Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del import d'adjudicació, IVA exclòs, per a cada lot.
- 4- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), restaran exemptes de presentar la documentació referida, -a excepció de la referida a la garantia definitiva, a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació, i a excepció també de les circumstàncies declarades responsablement i que no es trobin inscrites en el RELI o ROLECE.

Als efectes d'acreditar aquest extrem, els licitadors podran omplir el Model 4 que es troba a l'ANNEX III.

En aquests supòsits, els servei tècnic comprovarà en els registres esmentats que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.



Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta serà proposada com a adjudicatària.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 5 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part del Consell Comarcal del Maresme:

- 1.- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- 2.- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Als efectes d'autoritzar al Consell Comarcal a la consulta telemàtica respecte del compliment d'aquests extrems, s'acompanya com a Model 1 de l'ANNEX III, l'autorització corresponent, que els licitadors hauran de complimentar i aportar degudament.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, en base al que preveu l'article 150.2 de la LCSP, es procedirà a entendre que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



En cas que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública abans de la formalització del contracte, així com el NIF assignat, i l'acreditació del representant assignat per a la signatura del contracte, mitjançant escriptura de poders que serà degudament validada per la secretaria de Consell Comarcal del Maresme.

#### **Clàusula 24.- GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

#### **Clàusula 25.- GARANTIA DEFINITIVA**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% del preu final ofert per l'empresa licitadora per a cada lot, exclòs l'IVA, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà constituir:

- 1.- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria Consell Comarcal del Maresme.
- 2.- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP.
- 3.- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.
- 4.- Mitjançant retenció de l'import de la garantia definitiva en el preu de la primera factura i les subsegüents, si l'import de la primera fos insuficient, de conformitat amb l'article 108.2 de la LCSP. En aquest cas, l'empresa licitadora en el moment del requeriment haurà d'aportar declaració responsable, signada per representant legal de l'empresa sol·licitant, declaració que s'incorporarà al contracte. L'empresa haurà de fer constar en la primera factura l'import a retenir



en concepte de garantia definitiva, si l'import d'aquesta fos insuficient, l'import restant es retindrà de la segona factura, i així successivament fins a abonar l'import complet.

En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, quan es garanteixi solidàriament per tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte. També podrà optar per la retenció de part corresponent en la presentació de la factura següent a l'execució de la sanció.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

En base al que preveu l'article 110 de la LCSP, la garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- a) De l'obligació de formalitzar el contracte en el termini assenyalat.
- b) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules.
- c) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades al Consell Comarcal del Maresme per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal del Maresme amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
- d) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquests plecs.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no sorgissin responsabilitats, es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució s'haurà d'aprovar i notificar en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.



S'acompanyen com a Model 6, 7 i 8 de l'ANNEX III, les diferents modalitats de constitució de la garantia definitiva.

#### **Clàusula 26.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

En base al que preveu l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

L'adjudicació haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació en el termini màxim de 5 dies hàbils, des de que l'empresa amb l'oferta econòmicament més avantatjosa hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior.

L'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

- a) En relació als candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- b) En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta, sens perjudici d'allò que disposa aquest Plec sobre la confidencialitat de les dades en relació amb l'article 133 de la LCSP.
- c) I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició, sens perjudici d'allò que disposa aquest Plec en relació amb l'article 133 de la LCSP.



Contra la resolució d'adjudicació de l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 44 de la LCSP.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

#### **Clàusula 27.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'haurà d'efectuar dins el termini de 5 dies, un cop transcorregut el termini dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació a tots els candidats i licitadors que estableixen els articles 153.3 i 44 de la LCSP, sempre i quan no s'hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà en document administratiu que constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Quan el contracte no s'hagués formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari, el Consell Comarcal del Maresme podrà confiscar sobre la garantia definitiva constituïda un import no superior al 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Maresme.

#### **Clàusula 28.- IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT**

Les despeses de sobre digital de la present contractació hauran de ser abonades pel contractista. Tanmateix, l'adjudicatari haurà de satisfer els imports corresponents als conceptes establerts en l'Ordenança núm. 1 del Consell Comarcal del Maresme reguladora de la "Taxa per expedició de documents administratius vigent en el moment de formalització del contracte.



A aquest efecte, el Consell Comarcal del Maresme trametrà la corresponent liquidació a l'empresa adjudicatària.

#### **Clàusula 29.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL**

Tindrà consideració de documentació de caràcter contractual, i per tant, formaran part del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques
- 3.- El plec de clàusules administratives generals
- 4.- La plica del contractista
- 5.- El document en què es formalitzi el contracte

#### **CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **Clàusula 30.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

El responsable del contracte, que ha de supervisar l'execució del contracte, podrà adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, a l'interlocutor que hagi designat l'adjudicatari, però en cap cas donarà ordres concretes als treballadors adscrits a l'execució de l'empresa per part del contractista.

El responsable del contracte del Consell Comarcal del Maresme no s'immiscirà en l'organització interna de l'empresa. Així correspon al contractista:

- Aportar, per a la correcta execució dels serveis oferts, els mitjans personals i materials que siguin necessaris. El contractista modificarà o ampliarà els mitjans personals i materials en cas que no fossin suficients o adequats per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals, sempre seguint les indicacions del Consell Comarcal del Maresme.
- El contractista és responsable del control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari laboral, ordres de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.
- El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir pel Consell Comarcal del Maresme o per a tercers,



de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

**A l'extinció del contracte de serveis no es podrà produir, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal del Consell Comarcal del Maresme.**

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte i, de conformitat amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal comuniqui a l'adjudicatari.

A més de les obligacions generals i de la resta derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, l'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions específiques:

- Donar compliment al contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal no eximeixen a l'adjudicatari de l'obligació de complir-lo.
- Donar compliment a les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà perquè tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per la prevenció de riscos.
- Donar compliment als preceptes aplicables a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales i de conformitat amb el que s'especifica en aquests Plecs.





- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals suficient, com a mínim 300.000 euros, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte l'assegurança obligatòria de vehicles amb els quals es presta el servei de transport adaptat, d'acord amb les condicions que en cada moment exigeixi la legislació d'aplicació.
- Sol·licitar i tramitar l'autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.
- Acreditar, abans de l'inici de la prestació del servei, i si es considera escaient, el compliment de les obligacions laborals. A aquest efecte presentarà, quan el Consell Comarcal del Maresme ho requereixi, còpia dels TCs del personal adscrit al servei.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que puguin patir els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat i sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal del Maresme.

- Facilitar al Consell Comarcal del Maresme la informació que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar al Consell Comarcal del Maresme les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

L'adjudicatari posarà a disposició del Consell Comarcal del Maresme la figura d'un interlocutor/a per a vetllar per la qualitat en la prestació del servei objecte d'aquesta licitació i que treballarà



coordinadament amb els tècnics del Consell Comarcal del Maresme, sens perjudici que en la seva oferta hagi proposat altres figures de supervisió del servei.

L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal que en depengui de l'adjudicatari no implicarà cap responsabilitat del Consell Comarcal del Maresme. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal del Maresme podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

### **Clàusula 31.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la LCSP seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. Durant tota l'execució del contracte el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laboral millors per aquests/tes treballadors/res.
- Exigència de que un 50% de les persones destinades per a l'execució del contracte siguin dones, en els lots/rutes on estigui previst acompanyament i, per tant, el servei requereixi d'un mínim de dues persones.
- Atès que es tracta d'un contracte l'execució del qual implica la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, aquest tindrà **l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades**, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

La empresa contractista haurà de presentar a requeriment del Consell Comarcal del Maresme la documentació acreditativa del compliment de les seves obligacions, així com una Declaració responsable on certifiqui que compleix amb totes les condicions descrites, compromentent-se a col·laborar en totes aquelles actuacions que el Consell Comarcal del Maresme consideri adients per comprovar la correcta execució del contracte.

#### **Les mesures de verificació del compliment d'aquestes obligacions poden ser:**

a) Relació nominal del personal contractat, i còpia de l'alta a la Seguretat Social i del contracte de treball, així com còpia dels TC1 i TC2.



b) Certificat acreditatiu del nombre de persones contractades, el seu perfil i les característiques de la seva contractació (categoria professional, durada del contracte i jornada laboral anual).

### **Clàusula 32.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

- El contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions necessàries. El Consell Comarcal podrà ordenar, de forma motivada, la substitució d'aquestes persones per altres amb els mateixos requisits, quedant obligat el contractista a atendre aquesta petició en el menor temps possible i, en tot cas, en termini màxim de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa pel Consell Comarcal del Maresme a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquest extrem serà causa de resolució del contracte.
- El contractista haurà de disposar dels vehicles adients, tant pel que fa al tipus de vehicle, com pel que fa a les condicions tècniques, de seguretat i número de places. En cas que es produeixi una incidència amb el vehicle titular de la ruta, motiu pel qual s'hagi de cobrir el servei amb un vehicle de substitució, **el contractista haurà de comunicar durant la jornada en què s'hagi produït la incidència**, l'eventual utilització del vehicle de substitució i la seva causa. Així mateix, haurà d'aportar el certificat del taller mecànic, si escau.
- El contractista no podrà realitzar canvis de personal, si no estan prèviament autoritzats pel Consell Comarcal i sempre que es portin a terme incorporant personal d'experiència equivalent o superior al personal substituït.
- Durant la prestació del servei, tant els vehicles com el personal conductor i acompanyat haurà d'anar identificats amb el logotip del Consell Comarcal del Maresme.

### **Clàusula 33.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA**

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, puguin afectar al procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.



- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- b) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- c) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb el Consell Comarcal en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat o de Catalunya.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte,



depenent del moment procedimental, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

#### **Clàusula 34. - MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions de contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista: en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

La proposta de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

##### **1. Modificacions previstes en aquesta clàusula:**

L'obligació de prestar el servei de transport adaptat comporta que aquest variï durant la seva execució per raons diverses, per això s'estableix la possibilitat que els contractes puguin ser modificats en els supòsits, i amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquest apartat.

#### **A.- Supòsits:**

##### **A.1.- Modificació del contracte en relació amb els quilòmetres de la ruta.**

En el cas que per necessitats del servei, consistents en la inclusió o exclusió de centres en les rutes establertes o en la variació en el seu recorregut per la inclusió o exclusió de persones



usuàries, fos necessari l'increment o decrement de quilometres, el preu es modificarà a l'alça o la baixa proporcionalment al preu quilòmetre ofert pel contractista.

## A.2.- Modificació del contracte per exclusió o inclusió de la persona acompanyant previst inicialment.

En aquelles rutes on estigui prevista l'assistència d'una persona acompanyant, si aquesta deixés de resultar necessària pel servei, o en aquelles que no estigués prevista, però posteriorment resulta necessària, es podrà modificar el contracte per excloure o incloure la seva presència, reduint o incrementant del preu els costos que aquesta persona acompanyant representa, d'acord a l'estructura de costos presentada pels licitadors en les seves ofertes econòmiques.

### **A. Procediment de modificació:**

Per tramitar una modificació de contracte caldrà seguir els següents tràmits:

#### **1. Modificacions previstes als plecs que no excedeixen del 20% del preu inicial contracte (IVA exclòs):**

- a) Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, amb indicació del percentatge en el preu del contracte inicial que suposa aquesta modificació.
- b) Audiència al contractista.
- c) Informes de Secretaria i de la Intervenció de Fons.
- d) Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si escau.
- e) Resolució o Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent, si escau.
- f) Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
- g) Publicitat de la Resolució o Acord que aprovi la modificació en el perfil de contractant de la Corporació.

Les modificacions es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

#### **2. Modificacions no previstes als plecs o que excedeixen del 20% del preu inicial contracte (IVA exclòs):**

Les modificacions contractuals per causes i en les condicions no previstes anteriorment només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions del contractista, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant, i si escau, al Diari Oficial de la Unió Europea.

### **Clàusula 35.- RÈGIM DE PAGAMENT**

L'empresa adjudicatària emetrà factures mensuals al Consell Comarcal del Maresme, en funció dels serveis prestats, que podran ser inferiors als previstos, però en cap cas superiors. El pagament s'efectuarà prèvia presentació de la factura.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics.

De conformitat amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través de la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta administració, amb adreça electrònica <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=134>, o bé a través de les plataformes de facturació electrònica adherides al servei e.FACT.

Les factures hauran de ser presentades en un termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la data de facturació. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària lliurarà



electrònicament en la data de facturació, l'arxiu electrònic en el termes i format que es defineix en aquesta clàusula.

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes per l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L06090038
- Òrgan gestor: L06090038
- Unitat tramitadora: L06090038

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **Clàusula 36.- CAUSES DE RESOLUCIÓ**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o el present plec.
- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, quan aquests hagin estat reiteradament penalitzats i comportin una infracció molt greu respecte el compliment del contracte.
- L'incompliment per part del contractista de les condicions especials d'execució del servei establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars.





- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- Incompliment per part del contractista, dels principis ètics i regles de conducta descrits en aquest Plec.
- En supòsits de successió en la figura del contractista, quan l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.
- En el cas que per necessitats del servei, sigui necessària la supressió d'una ruta, per l'absència d'usuaris o per un altre causa justificada, procedirà la resolució del contracte del lot corresponent, sense que el contractista tingui dret a cap rescabament per danys i perjudicis. En aquest cas, es considerarà que ha decaigut la causa que va motivar la contractació, no essent possible prestar-lo en els termes inicialment pactats, d'acord a l'article 211.1 g) LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que es preveuen als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista, en base al que preveu l'article 191 de la LCSP.

### **Clàusula 37.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

S'entendrà que el contractista ha complert amb el contracte quan hagi realitzat, segons els termes en ell establerts i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzaran conforme al que disposa la LCSP, i especialment els articles 210, 311, i l'article 204 del RGLCAP, i en aquest cas s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.



Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

### **Clàusula 38.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE**

El termini de garantia és de dos mesos des de la finalització del contracte i començarà a computar a partir de la conformació de l'última factura pel servei prestat en la qual s'haurà de fer constar la conformitat, del responsable del contracte, respecte a la quantitat i a la qualitat dels serveis prestats.

### **Clàusula 39.- SUCESSIÓ I CESSIÓ**

#### **- Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.



Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **- Cessió del contracte:**

En base al que preveu l'article 214 de la LCSP els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

#### **Clàusula 40.- PERSONAL**

Les empreses o entitats adjudicatàries aportaran tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció del Consell Comarcal del Maresme.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris que van servir de base per a l'adjudicació del contracte.



L'empresa adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb les persones destinatàries, com a base de la prestació del servei i eludir qualsevol conflicte personal. **L'empresa haurà d'informar expressament al Consell Comarcal, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant la prestació.**

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de absències i/o malalties.

Si alguna de les persones contractades no té el rendiment esperat a criteri del Consell Comarcal del Maresme, aquesta podrà ser substituïda prèvia notificació amb un informe justificatiu i audiència als interessats, per una altra persona que compleixi els requisits establerts en el present plec, i amb els mateixos criteris i punts obtinguts en l'adjudicació.

Si l'empresa fa cas omís d'aquesta obligació, per part d'un dels treballadors/es estarà subjecta a penalització. Si és per part de més treballadors, serà causa de resolució del contracte.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

L'adjudicatari té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, prèvia incoació del corresponent expedient pel Consell Comarcal del Maresme.

L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials i en l'entrega dels fulls de salaris mensuals serà causa de penalització, prèvia incoació del corresponent expedient pel Consell Comarcal del Maresme, en cas de considerar-ho escaient.

Així mateix, garantirà la coordinació dels professionals contractats amb els responsables tècnics del Consell Comarcal i una correcta organització i gestió del temps del personal contractat per tal d'optimitzar la prestació del Servei.

#### **Clàusula 41.- SUBCONTRACTACIÓ**

Resultaran d'aplicació els articles 215 i ss de la LCSP.

Els licitadors hauran de declarar en la seva proposició si tenen intenció d'executar el contracte mitjançant empreses subcontractades. En aquest supòsit, caldrà que especifiquin quina o quines



empreses subcontractaran i quines parts dels contractes seran subcontractades. Cadascuna de les empreses subcontractistes haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, i abans d'efectuar la prestació corresponent, que gaudeix de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon. Per apreciar la suficiència de la solvència tècnica del subcontractistes, es tindran en compte els criteris, disposicions i els principis previstos en l'article 215 LCSP. Si durant l'execució de l'obra, l'adjudicatari canvia de subcontractista, aquest haurà d'aportar les dades de solvència tal i com s'ha indicat anteriorment.

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'informar de cadascun dels contractes que celebri amb els subcontractistes amb els quals hagués manifestat que tenia la voluntat de subcontractar d'acord amb aquesta clàusula.

L'adjudicatari haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions la realització de les quals se li haguessin encomanat en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data d'aprovació per l'adjudicatari de la factura emesa pel subcontractista o subministrador.

En el cas que la intenció de subcontractar sorgeixi durant l'execució del contracte, l'adjudicatari del contracte haurà de comunicar per escrit al Consell Comarcal del Maresme la intenció de subcontractar, indicant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant l'aptitud d'aquest per a executar el servei en relació amb els elements tècnics de què disposa i a la seva experiència.

En el cas que el subcontractista disposi de la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, l'acreditació d'aquesta circumstància eximirà al contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell, en cas contrari, haurà d'acreditar que compta amb la solvència econòmica i financera exigida en aquests plecs, per altres mitjans.

Caldrà acreditar, a més, que el vehicle subcontractat amb el qual es prestarà el servei reuneix les mateixes característiques tècniques de la tipologia de vehicle de transport adaptat adjudicat. També es permetrà, en aquest sentit, la subcontractació del personal que presta el servei d'acompanyament, si compta amb els mateixos requisits que l'indicat a l'oferta del contractista.

Respecte als aspectes no contemplats de forma expressa en aquests plecs, s'aplicarà allò previst a l'article 215 de la LCSP i restant normativa d'aplicació.

#### **Clàusula 42.- DANYS CAUSATS PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**



El contractista és responsable de la qualitat dels treballs que dugui a terme, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de rescabalar el Consell Comarcal o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, la indemnització es determinarà pel Consell Comarcal en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament, organització i gestió del personal per tal que puguin prestar el servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa.

#### **Clàusula 43.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades l'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació de caràcter personal referent als serveis d'aquest contracte.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés en ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió/cessió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte.



Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Per una part, la informació que es vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directa amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altra banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti, interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



#### **Clàusula 44.- INFORMACIÓ CONFIDENCIAL FACILITADA AL CONTRACTISTA**

L'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el serveis encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

De conformitat amb l'article 80 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant els 5 anys següents.

#### **Clàusula 45.- COMPLIMENT DELS TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, en el plec de prescripcions tècniques i en la plica del contractista, si escau.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal del Maresme podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 i ss de la LCSP.





El Consell Comarcal del Maresme tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Aquestes penalitzacions no tenen naturalesa sancionadora administrativa sinó que s'equiparen al regim de penalitzacions per incompliments contractuals del Codi Civil.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el Consell Comarcal del Maresme podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitzacions, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats. .

- a. No prestar el servei encarregat amb la continuïtat, regularitat i freqüències requerides.
- b. Endarrerir-se fins a 5 minuts de l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions de manera injustificada en un període de 30 dies naturals. A tal efecte, s'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada de la ruta.
- c. No comunicar al Consell Comarcal les altes i baixes dels vehicles adscrits a cada lot.
- d. No adreçar-se amb correcció i respecte a les persones usuàries, als seus familiars i tutors i cuidadors, ni al personal dels centres de destí.
- e. No formar al personal per a què pugui adreçar-se al públic en català i castellà indistintament.
- f. No proposar solucions o col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
- g. No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per evitar interrupcions o demores en el servei.
- h. No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
- i. No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
- j. No substituir el personal del contractista quan el Consell Comarcal li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
- k. No aportar el substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consell Comarcal.
- l. No atendre les demandes d'informació del Consell Comarcal sobre el servei en el termini de 3 dies hàbils.
- m. Desobeir les ordres que el Consell Comarcal dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.



- n. Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions del servei o del personal.
- o. Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació.
- p. No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques, els seus annexos i altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
- q. No utilitzar els sistemes de control i funcionament del servei per mitjans electrònics.
- r. No mantenir els vehicles amb unes mínimes condicions d'higiene.
- s. L' incompliment de l'execució parcial del servei definit en el contracte que no constitueixi falta greu.
- t. Qualsevol altre que afecti les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- u. En aplicació del que preveu l'article 217.3 de la LCSP, correspondrà la imposició de penalitats al contractista quan mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació, resultés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o proveïdor vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre presteixi l'impagament i fins al límit del conjunt del 50% de l'esmentat preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.»

- Constitueixen incompliments greus:

- a. Fer el servei amb vehicles no adscrits a cadascun dels lots.
- b. Prestar el servei amb un vehicle que no compleixi amb els requisits de la ruta pel que fa a capacitat i a la possibilitat d'entrar cadires de rodes.
- c. L'acumulació de més de tres faltes lleus en l'execució del contracte.
- d. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, entre 5 i 10 minuts a l'horari d'inici de prestació de cada servei en tres ocasions en un període de 30 dies naturals. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- e. Endarrerir-se, sense justificació acceptada pel Consell Comarcal, de 10 a 20 minuts en l'horari d'inici de prestació del servei. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- f. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals necessàries.



- g. No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
- h. No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.
- i. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consell Comarcal o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.
- j. Desobeir o no atendre a les potestats del Consell Comarcal per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- k. Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o altre designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que els vehicles, mitjans materials i personals s'ajusten al contracte.
- l. Desobeir les condicions d'actuacions que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- m. Divulgar o publicar qualsevol document que el Consell Comarcal hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
- n. No posar a disposició del Consell Comarcal informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- o. No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
- p. No afiliar a la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors/res ocupats durant el període d'execució del contracte.
- q. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- r. No facilitar tota la informació que requereixi del Consell Comarcal, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- s. No facilitar al personal adscrit al servei, la documentació i informació per la realització de la ruta, ni uniforme i identificació personal.
- t. No prendre les mesures necessàries per tal d'evitar qualsevol tipus d'accidents.
- u. No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.
- v. Endarrerir-se en l'abonament de les retribucions salarials i en l'entrega dels fulls de salaris mensuals, per més de 15 dies.

- Constitueixen incompliments molt greus:

- a. L'incompliment del termini d'inici de l'execució del servei.



- b. L' incompliment de l'execució parcial del servei definit en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- c. No sol·licitar la corresponent autorització de transport discrecional de viatgers que sigui obligatòria per a la prestació del servei.
- d. Prestar l'activitat de transport adaptat sense les autoritzacions administratives necessàries.
- e. Aplicar indegudament a les persones usuàries preus, tarifes o tributs per la prestació dels seus serveis.
- f. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans materials valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
- g. L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, imputable al contractista, si no hi ha causa de força major.
- h. Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- i. No contractar o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, així com l'assegurança obligatòria dels vehicles.
- j. Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció greu.
- w. Endarrerir-se més de 20 minuts de l'horari de l'inici de prestació del servei. S'entén per horari d'inici del servei l'hora fixada com la de recollida dels usuaris a la primera parada del trajecte.
- k. Assignar al servei personal que no disposi de la titulació i capacitació adequades per a la conducció dels vehicles.
- l. Modificar la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, i que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació.
- m. Iniciar el servei sense la presència del personal acompanyant, sempre i quan el Consell Comarcal no ho hagi autoritzat.
- n. No sol·licitar al Consell Comarcal per escrit i amb suficient antelació l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
- o. Adscriure a l'execució del contracte persones que hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, de conformitat amb l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció del menor en la nova redacció donada per l'article 1.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.
- p. Incomplir les obligacions essencials descrites en aquest Plec, sempre que l'incompliment d'aquestes no sigui qualificat com una infracció lleu o greu.
- q. L' incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.



- r. L' incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- s. El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- t. Endarrerir-se en l'abonament de les retribucions salarials i en l'entrega dels fulls de salaris mensuals, per més de 30 dies.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà aplicar les penalitzacions següents:

a) Incompliments molt greus: penalització o multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació per lot. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.

b) Incompliments greus: penalització o multa de més d'un 5% fins a un 7,5 % del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: penalització o multa de fins a un 5 % del preu del contracte.

El total de les penalitats a imposar no podrà superar el 50% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de deu dies hàbils. L'òrgan competent per imposar penalitats derivades de l'incompliment serà l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions per demora i de les multes es farà efectiva mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El Consell Comarcal podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

#### **Clàusula 46.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

#### **CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS**

##### **Clàusula 47.- PRERROGATIVES**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

##### **Clàusula 48.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES INTERPRETATIUS**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració. Aquest informe no serà vinculant.

#### **Clàusula 49.- RÈGIM DE RECURSOS**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació que no sigui susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, podran ser susceptibles, si s'escau, de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el



que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Clàusula 50.- RÈGIM D'INVALIDESA**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP

#### **Clàusula 51.- JURISDICCIO COMPETENT**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

