



CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS PROCEDENTS DE LA DEIXALLERIA DE LA SEU D'URGELL

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES

Primera. Objecte del contracte.

1.1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de Gestió dels residus especials procedents de la deixalleria de La Seu d'Urgell en la forma descrita al plec de condicions tècniques.

1.2. El contracte té naturalesa administrativa i és un contracte de serveis.

1.3. A més del present plec, tindran caràcter contractual els següents documents:

- El plec de prescripcions tècniques.
- L'oferta de l'adjudicatari.
- El document en què es formalitzi el contracte.

1.4. El Codi CPV que correspon és 90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus.

Segona. Forma de selecció del contractista i règim jurídic del contracte.

2.1. La selecció del contractista es farà mitjançant procediment obert simplificat (art. 159 LCSP), amb valoració de més d'un criteri i tramitació ordinària.

2.1. El contracte regulat en aquest plec de condicions té la naturalesa de contracte administratiu de serveis.

2.2. El seu règim jurídic serà el previst a la normativa següent:

- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Aquest Plec de Condicions econòmico-administratives.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986.
- Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP) i normes que el desenvolupen.
- Normativa espanyola i europea de protecció de dades.
- Les altres normes del Dret administratiu.
- Les normes del Dret privat, en tot allò en què hi siguin aplicables.

2.3. Les condicions o contingut de les propostes que contradiguin les previsions de la normativa aplicable o d'aquest plec de condicions s'entendran per no posades. Per tant, en cas de discrepància entre el que resulti de la proposta de l'adjudicatari i el contingut d'aquest plec de condicions serà prevalent aquest plec de condicions.

Tercera. Lots.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





No s'estableixen lots en aquest contracte.

Quarta. Consignació pressupostària.

4.1. Aquesta despesa s'imputarà a la partida 1621 21305 del pressupost de 2024.

4.2. Per a l'exercici de 2024, la Mancomunitat haurà de consignar al seu pressupost els imports necessaris per a fer front al contracte.

Cinquena. Durada del contracte.

5.1. El contracte té una durada de 2 anys a comptar des del dia de la firma del contracte.

5.2. En aplicació del que preveu l'Article 29.2 de la LCSP, la Mancomunitat podrà optar per prorrogar el contracte en un màxim de 2 períodes successius d'un any si ho comunica formalment a l'adjudicatari amb un antelació mínima de 3 mesos a la finalització del contracte. Malgrat això també es podrà prorrogar si hi ha acord de les dues parts amb un antelació de 2 mesos respecte de la data de finalització.

5.3. Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari estarà obligat a continuar prestant el servei, fins que no es convoqui i adjudiqui una nova licitació o es resolgui executar la prestació del servei públic per un altre procediment. Aquesta pròrroga específica i obligatòria tindrà una durada màxima de 4 mesos, amb les mateixes condicions del contracte.

Sisena. Tipus de la licitació i preu del contracte.

6.1. El preu unitari inicial de la licitació per a cada un dels tipus de residus és el següent:

	Preu unitari (€/1000 kg)
Àcids	1.575,00
Aerosols	1.210,00
Bases	1.575,00
Cosmètics	828,00
Dissolvents halogenats	1.011,00
Dissolvents No halogenats	550,00
Envasos a pressió (a excepció d'aerosols)	363,00
Fibrociment	291,00
Filtres d'oli	450,00
Oli vegetal contaminat	0,00
Olis lubricants contaminats	0,00
Productes comburents	500,00

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI	11/04/2024	GERENT
Ramon Miñambres Rebés				Jordi Vilaró Aresté

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Reactius de laboratori	1.906,00
Sòlids i pastosos - pintures (SP)	550,00
Sòlids pastosos -Envasos bruts de substàncies perilloses	550,00
Transport	231,58

El preu del transport inclou el de tots els tipus de materials, independentment de la quantitat de cada un que es transporti en cada viatge.

6.2. Únicament als efectes d'establir el valor estimat del contracte, i de poder comparar les ofertes, es fixa una quantitat d'unitats anual orientativa per a cada part del servei amb preu unitari diferent:

Descripció de la unitat	Quantitat (kg)	Preu unitari (€/1000 kg)	Total
Àcids	106	1.575,00	166,95 €
Aerosols	1.151	1.210,00	1.392,71 €
Bases	12	1.575,00	18,90 €
Cosmètics	124	828,00	102,67 €
Dissolvents halogenats	207	1.011,00	209,28 €
Dissolvents No halogenats	1.494	550,00	821,70 €
Envasos a pressió (a excepció d'aerosols)	186	363,00	67,52 €
Fibrociment	3.611	291,00	1.050,80 €
Filtres d'oli	286	450,00	128,70 €
Oli vegetal contaminat	2.245	0	- €
Olis lubricants contaminats	2.900	0	- €
Productes comburents	126	500,00	63,00 €
Reactius de laboratori	55	1.906,00	104,83 €
Sòlids i pastosos - pintures (SP)	6.279	550,00	3.453,45 €
Sòlids pastosos -Envasos bruts de substàncies perilloses	7.536	550,00	4.144,80 €
Transport	26.318	231,58	6.094,72 €
Total base			17.820,03 €
IVA (10%)			1.782,00 €
Total IVA INCLOS			19.602,03 €

6.2. Per a calcular el valor estimat del contracte, es preveu de forma únicament orientativa que el total anual de residus tractats tindrà un cost de 17.820,03 €. Sobre aquesta base, el valor estimat és el següent:

Preu total anual previst	Durada màxima	Total
17.820,03 €	4 anys	71.280,12 €
Total inicial		71.280,12 €
Increment màxim del 10 %		7.128,01 €
TOTAL		78.408,13 €

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





6.3. L'import del contracte que es facturarà, es determinarà a la vista del nombre real d'unitats lliurades. L'adjudicatari en cap cas podrà reclamar indemnització si la quantitat de cada una de les unitats que se li lliura és superior o inferior a les quantitats orientatives citades.

6.4 El preu proposat per l'adjudicatari serà vigent durant tota la vida del contracte, incloent la pròrroga prevista a la base 5.2.

6.5. El preu no s'actualitzarà ni tan sols per al termini de pròrroga previst a la base 5.2.

6.6. Les ofertes econòmiques s'hauran de presentar desglossades segons la relació de preus unitaris. Els licitadors podran rebaixar aquests imports unitaris però no superar-los. Les que superin qualsevol d'aquests preus quedaran eliminades encara que l'import total no superi l'import orientatiu esmentat. Si no es fa constar l'oferta per algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació.

Setena. Modificacions.

7.1. No es permet modificar el contracte llevat de la previsió de la pròrroga i del cas en què una nova normativa impliqui afegir algun tipus de residu nou a la relació que consta al plec de condicions tècniques.

7.2. No es consideraran modificacions els increments de consum per a cada unitat fins a un màxim del 10 % del preu total aplicat a la durada màxima del contracte. Si, com a conseqüència d'aquest increment s'arriba a preveure que se superarà el 10 %, es resoldrà el contracte.

Vuitena. Garanties del contracte.

8.1. En aplicació del que preveu l'article 106.1 de la LCSP, els licitadors no hauran de dipositar garantia provisional.

8.2. El licitador que hagi fet la millor oferta, haurà de dipositar la garantia definitiva, que serà del 5 % l'import total de l'adjudicació exclòs l'IVA. Aquest import es calcularà aplicant els preus unitaris oferts per l'empresa al nombre orientatiu d'unitats indicat a la base cinquena i multiplicat pel nombre màxim d'anualitats del contracte, incloent les pròrrogues.

8.3. La fiança podrà dipositar-se en qualsevol de les formes previstes a la normativa sobre contractació administrativa excepte la retenció sobre el preu, que no s'admet.

Novena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

9.1. Estan capacitades per contractar les empreses que siguin gestores de residus. També estan capacitats per contractar els agents o negociants d'acord amb la definició dels articles 3.k) i 3.l) de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats.

9.2. En compliment del que preveu l'art. 146 del TRLCSP, els licitadors hauran de complir els requisits i tenir els documents següents:

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.
- Escriptura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- Inscripció al Registre de Licitadors de l'Administració General de l'Estat o de la Generalitat.
- Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Mancomunitat), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.
- Justificació de tenir la solvència tècnica, la qual cosa es farà mitjançant l'acreditació d'haver fet en els darrers tres anys un mínim de 3 contractes similars amb un import per a cada un d'ells igual o superior valor estimat d'aquest contracte indicat a la base 6.2 d'aquest plec de condicions. En aplicació del que preveu l'art. 11.4.b del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre), es consideraran contractes similars els que corresponguin als dos primers dígit del CPV del contracte regulat en aquest plec de condicions (90). Cas que el licitador sigui una UTE se sumaran les obres fetes per totes les empreses que hagin de formar-ne part.
- El criteri per l'acreditació de la solvència econòmica i financera (Art. 87 LCSP) serà el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte o el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any. El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil.

9.3. Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que la Mancomunitat ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i complerta, no naixerà l'obligació de la Mancomunitat a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model **Annex 1**.

9.4. El licitador, en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació, podrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix el licitador del lliurament material de la documentació inclosa en aquest certificat.

9.5. El licitador, en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació, haurà d'estar inscrit al Registre de Productors de Residus industrials i en el Registre General de Gestors de Residus de Catalunya i haver obtingut totes les autoritzacions i/o llicències preceptives per exercir la seva activitat.

Desena. Presentació de proposicions.

10.1. Les proposicions es presentaran dins d'un termini mínim de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació de l'anunci al Portal del Contractant de la Mancomunitat. En el portal es determinarà la data límit concreta de presentació de les piques.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		
Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





10.2. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6961648?categoria=0>

Només s'admetran les ofertes telemàtiques presentades a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

10.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

10.4. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

10.5. En aplicació del que preveu l'art. 159.4.d LCSP, la proposta es presentarà digitalment en un únic sobre amb el contingut que es detalla seguidament:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**Annex 1**.
- El DEUC.
- **Annex 2 i Annex 3**, relatius als models de proposició dels criteris avaluable automàticament.

Onzena. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà composta per les persones següents:

A. President	
Titular	Ricard Mateu Vidal (President)
Suplent	Ramon Dolcet i Duran (Vicepresident)
B. Vocals	

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		
Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1	Jordi Vilaró Aresté (Gerent)
2	Ramon Miñambres Rebés (Secretari-interventor)

Farà les funcions de secretari la TAG de la Mancomunitat

Dotzena. Criteris de valoració.

12.1. La proposta d'adjudicació de tots els lots es farà sobre un màxim de 55 punts. Per a l'adjudicació d'aquest contracte es tindran en compte els següents criteris automàtics de valoració:

A. Per l'oferta econòmica.

Únicament per a poder realitzar la comparació homogènia entre les diferents propostes econòmiques de preus unitaris, s'aplicaran els preus als supòsits de quantitats definits a la taula següent:

Descripció de la unitat	Quantitat (kg)	Preu unitari (€/1000 kg)	Total
Àcids	106		
Aerosols	1.151		
Bases	12		
Cosmètics	124		
Dissolvents halogenats	207		
Dissolvents No halogenats	1.494		
Envasos a pressió (a excepció d'aerosols)	186		
Fibrociment	3.611		
Filtres d'oli	286		
Oli vegetal contaminat	2.245		
Olis lubricants contaminats	2.900		
Productes comburents	126		
Reactius de laboratori	55		
Sòlids i pastosos - pintures (SP)	6.279		
Sòlids pastosos -Envasos bruts de substàncies perilloses	7.536		
Transport	26.318		
Total base			
IVA (10%)			
Total IVA INCLOS			

S'atorgarà 50 punts al licitador que ofereixi el preu més baix del concepte Total IVA INCLOS i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonint el resultat al segon decimal:

Puntuació = Màxim de punts (50) x (oferta més econòmica / oferta considerada)

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





B. Per al temps transcorregut entre la sol·licitud del servei i la recollida

Per cada dia reduït respecte el màxim permès pel plec de condicions tècniques (10 dies), un punt fins a un màxim de 5.

12.2. En el cas d'empat, es farà la proposta aplicant successivament els criteris següents:

- Empresa que acrediti un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%.
- Empresa que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla.
- Oferta econòmica.
- Sorteig.

Tretzena. Obertura de pliques.

L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, els serveis de la Mancomunitat, a través de la plataforma de contractació, a partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les pliques, demanaran a les empreses licitadores la seva contrasenya.
2. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets.
3. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
4. Seran persones custòdies dels sobres digitals un membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. A continuació la Mesa, en sessió tancada, farà les operacions previstes a l'art. 159.4.f de la LCSP.
6. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el licitador quedarà exclòs.

Catorzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.

No es preveu que hi hagi ofertes desproporcionades o temeràries

Quinzena. Adjudicació i formalització.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





15.1. La Mesa classificarà les propostes per ordre decreixent i farà les actuacions previstes a l'article 159.4.f de la LCSP. L'empresa que hagi fet la millor oferta haurà de presentar, dins del termini de 7 dies hàbils des de la tramesa de la comunicació els documents següents:

- Documents indicats a la base novena.
- El compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o indicació a la Mancomunitat de que pot obtenir-los. Si ha aportat els documents amb la seva oferta, no caldrà que ho porti en aquest tràmit.
- Que ha constituït la garantia del contracte.

15.2. L'adjudicació es farà dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior. L'Assemblea farà l'adjudicació si, per raó dels terminis per a convocar-la es pot prendre l'acord dins de termini; si no és possible, l'adjudicació la farà el president.

15.4. La formalització es farà en el termini màxim 15 dies hàbils des de que es faci la notificació de la adjudicació als licitadors. La formalització es farà en document administratiu i amb signatura electrònica. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a costa seva.

Setzena. Inici del contracte.

Les prestacions objecte del contracte s'iniciaran el dia següent al de la formalització del contracte.

Dissetena. Condicions especials d'execució.

En aplicació del que preveu l'art. 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució el garantir que les retribucions d'homes i dones són iguals per a tasques iguals.

Divuitena. Identificació de l'encarregat del contracte.

18.1. A requeriment de la Mancomunitat, l'adjudicatari haurà d'identificar un encarregat del contracte.

18.2. Si durant la vida del contracte, aquest encarregat resulta ser inadequat, la Mancomunitat, de forma justificada podrà ordenar-ne el canvi per una altra persona de, com a mínim, igual capacitat i experiència.

18.3. Si qui vol fer el canvi es l'adjudicatari haurà de proposar-ho formalment a la Mancomunitat i rebre el seu vistiplau. La persona que substitueixi l'anterior haurà de tenir, al menys igual capacitat i experiència.

Dinovenena. Factures i pagament.

19.1. L'adjudicatari presentarà dins dels 10 primers dies de cada mes la factura amb les actuacions que hagi fet durant el mes anterior. Les factures hauran d'incorporar el número d'aquest expedient i la identificació de cada actuació realitzada. La

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	Jordi Vilaró Aresté	11/04/2024	GERENT
Signatura 1 de 2	Ramon Miñambres Rebés	11/04/2024	SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





identificació de les actuacions podrà fer-se amb referència a un sistema de codificació que fixi la Mancomunitat.

19.2. L'adjudicatari podrà transmetre en favor de tercers les factures que es facin. En cas que ho faci, s'entendrà sempre i sense possibilitat de pacte en contrari que la transmissió abasta també el dret de reclamar els interessos de demora, que, en tal cas, no podran ser reclamats per l'adjudicatari. El dret de reclamar-los correspondrà al cessionari de la factura.

19.3. Amb cada factura, la Mancomunitat podrà exigir a l'adjudicatari que presenti la documentació següent:

- Autorització per a fer el pagament per via de transferència bancària, segons model determinat per la Mancomunitat.
- Relació dels treballadors adscrits a l'execució del contracte amb la justificació de què estan al corrent del cobrament salarial.
- Fotocòpia dels TC1 i TC2 si hi ha algun treballador adscrit directament a aquest contracte.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que la Mancomunitat ho comprovi. L'autorització es farà amb el model **Annex 1**.

19.4. Sense tota aquesta documentació correcta i complerta, no naixerà l'obligació de la Mancomunitat a pagar la factura.

19.5. No s'admet el pagament domiciliat bancàriament. Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària dins dels terminis legals establerts.

Vintena. Termini de garantia i devolució de fiança.

20.1. El termini de garantia és de sis mesos a comptar des de la data de finalització del contracte, incloent totes les prorroques.

20.2. La fiança es podrà retornar si hi ha informe favorable del responsable del contracte.

Vint-i-unena. Risc i ventura.

21.1. El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

21.2. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		
Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





21.3. En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti la Mancomunitat.

21.4. La Mancomunitat no tindrà cap mena de responsabilitat per qualsevol classe de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució de les obres fins que hagi transcorregut el termini de garantia.

Vint-i-dosena. Infraccions i sancions.

22.1. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació del servei es qualificaran en molt greus, greus i lleus, de la forma següent:

A. Infraccions molt greus

1. Retards en la recollida dels residus de 5 dies o més d'acord amb el termini ofertat per l'adjudicatari.
2. Més de quatre incompliments en un any en els terminis de recollida.
3. Fraus en la forma de realitzar els serveis, en relació a la destinació final dels residus, pesatge i quantificació, etc.
4. Gestió inadequada de materials retirats.
5. No enviar o enviar fora de termini la informació dels residus gestionats a l'Agència de residus, que comporti la reducció o el no cobrament per part de la Mancomunitat de l'import del retorn del cànon per aquest concepte.
6. Retards en la implantació dels canvis acordats en el servei superior a 15 dies.
7. Difusió pública d'informació relacionada amb el servei sense l'autorització expressa de la Mancomunitat.
8. Subcontractació total o parcial del servei sense autorització expressa de la Mancomunitat.
9. Desobediència reiterada (3 cops durant 6 mesos) de les ordres de la Mancomunitat.
10. Percepció, per part de l'adjudicatari o dels seus treballadors, de qualsevol tipus de remuneració no autoritzada dels usuaris del servei i/o de tercers en general.
11. Manipulació o frau dels conceptes facturables.
12. Canvis implantats en el servei sense previ acord amb la Mancomunitat.
13. Qualsevol acció o omissió que comporti un risc o un dany greu a la salut de les persones i/o el medi ambient.
14. Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tributàries.
15. Reiteració d'incompliments greus (més de 3 en 6 mesos).

B. Infraccions greus.

1. Retards en la recollida dels residus inferior a 5 dies d'acord amb el termini ofertat pel CONCESSIONARI
2. Tres incompliments en un any en els terminis de recollida.
3. Retard superior a 5 dies en la implantació dels canvis acordats en el servei.
4. Utilització de mitjans en mal estat.
5. Retard en la resolució d'incidències.
6. Tractes incorrectes amb els treballadors de la Mancomunitat o usuaris de les deixalleries.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





7. Accions o omissions que perjudiquin a la seguretat, salubritat i els interessos legítims dels usuaris i ciutadans en general.
8. Incompliment de les prescripcions sanitàries i de les ordres de la Mancomunitat per evitar situacions molestes, perilloses o insalubres.
9. Incompliment de les prescripcions i variacions de detall del servei ordenades per la Mancomunitat.
10. Incompliment d'aspectes ofertats per la Mancomunitat en l'oferta adjudicada, i que no estiguin tipificats com a cap altra infracció.
11. Faltes lleus reiterades (més de 3 en 6 mesos).

C: Infraccions lleus

1. Fins a 2 incompliments en un any en els terminis de recollida.
2. Retard en la comunicació de les incidències rellevants del servei a la Mancomunitat.
3. Demora no justificada en l'aportació d'informació i documentació sol·licitada per la Mancomunitat.
4. Es consideraran infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment que d'alguna forma afectin negativament el servei.

22.2. Les sancions a les infraccions citades són les següents:

1. Infraccions lleus: multa de 200€ a 1.000€.
2. Infraccions Per cada infracció amb qualificació de greu, de 1.000€ a 2.000€.
3. Infraccions molt greus: de 2.000€ a 5.000€.
4. Extinció del contracte, en cas de 3 infraccions molt greus.

22.3. Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

1. L'afectació de la salut i la seguretat de les persones
2. L'afectació al medi ambient
3. La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica
4. El benefici derivat de l'activitat infractora
5. La naturalesa dels perjudicis causats
6. La reincidència
7. El grau de malícia del causant de la infracció
8. El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria
9. La capacitat econòmica de l'infractor

22.4. Les sancions s'aplicaran seguit el procediment següent:

1. Informe del Responsable del servei, que inclourà, com a mínim, descripció dels fets, tipus d'infracció i proposta de sanció.
2. Atorgament a l'adjudicatari d'un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.
3. Informe del responsable del contracte sobre les al·legacions.
4. Acord de l'Assemblea General de la Mancomunitat,

22.5. L'adjudicatari haurà de pagar l'import de les sancions en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació de l'acord que imposi la sanció. La Mancomunitat restarà l'import de les sancions de la següent factura mensual que present l'adjudicatari. Si per aquesta via no es cobreix l'import total, la Mancomunitat cobrarà l'import de les sancions amb càrrec a la garantia del contracte. En aquest cas,

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		
Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'adjudicatari haurà de completar l'import de la garantia en el termini màxim de 10 dies naturals des de la notificació del requeriment. Si no ho fa, es resoldrà el contracte.

22.6. Les sancions no podran superar el 5% del pressupost total del contracte per la qual cosa una vegada s'arribi a aquest límit es resoldrà el contracte.

22.7. L'incompliment del contractista pot suposar, a banda de les sancions, una indemnització per danys en favor de la Mancomunitat. Aquesta cobrirà, com a mínim els imports que resultin de considerar conceptes següents:

1. Si la Mancomunitat rep alguna subvenció per a l'actuació objecte del contracte i l'incompliment comporta una reducció de l'import de la subvenció, la indemnització cobrirà, com a mínim l'import que deixi de percebre la Mancomunitat.
2. Si la infracció suposa la resolució del contracte, la indemnització cobrirà, com a mínim el sobrecost que hagi de suportar la Mancomunitat per a prestar el servei per la durada que resti.

Vint-i-tresena. Causes de resolució de contracte.

23.1. Les causes de resolució del contracte no previstes en aquests plecs de condicions seran les previstes a la LCSP.

23.2. Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, li serà executada la fiança i a més haurà d'indemnitzar a la Mancomunitat dels danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Intervenció i rescat del servei.

Per la intervenció i rescat del servei s'estarà al que disposen el Text refós de la Llei de contractes del Sector Públic i normativa que el desenvolupa.

Vint-i-cinquena. Subcontractació.

25.1. L'adjudicatari podrà subcontractar qualsevol part del contracte en la forma i condicions previstos a la LCSP. En tot cas, haurà de complir com a mínim les següents condicions:

- Caldrà una autorització prèvia de la Mancomunitat.
- L'adjudicatari haurà de demanar-ho formalment a la Mancomunitat indicant totes les dades dels pactes previstos amb el subcontractista.
- Si la Mancomunitat no respon en el termini d'un mes, s'entendrà desestimada la petició.
- El subcontractista haurà de tenir els mateixos requisits que l'adjudicatari referits a incapacitat i incompatibilitat que afecta a la part de contracte que es demana subcontractar.

25.2. L'adjudicatari haurà de facilitar tota la documentació que la Mancomunitat li demani en relació als seus subcontractistes.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 1

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS PROCEDENTS DE LA DEIXALLERIA DE LA SEU D'URGELL

DECLARACIÓ RESPONSABLE

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
REPRESENTANT			
Nom			
Adreça			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert **de Gestió dels residus especials procedents de la deixalleria de La Seu d'Urgell**.

1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base novena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.

2. ☐ SI ☐ NO AUTORITZA formalment a la Mancomunitat a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

3. Que la persona física o jurídica que represento ☐té ☐no té la consideració de PIME.

Aquest document està signat digitalment.

La Seu d'Urgell

Signatura

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2
Jordi Vilaró Aresté
11/04/2024
GERENT

Signatura 1 de 2
Ramon Miñambres Rebés
11/04/2024
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 2

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS PROCEDENTS DE LA DEIXALLERIA DE LA SEU D'URGELL

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de Gestió dels residus especials procedents de la deixalleria de La Seu d'Urgell

PROPOSO, realitzar les prestacions pels preus unitaris següents:

Descripció de la unitat	Quantitat (kg)	Preu unitari (€/1000 kg)	Total
Àcids	106		
Aerosols	1.151		
Bases	12		
Cosmètics	124		
Dissolvents halogenats	207		
Dissolvents No halogenats	1.494		
Envasos a pressió (a excepció d'aerosols)	186		
Fibrociment	3.611		
Filtres d'oli	286		
Oli vegetal contaminat	2.245		
Olis lubricants contaminats	2.900		
Productes comburents	126		
Reactius de laboratori	55		
Sòlids i pastosos - pintures (SP)	6.279		
Sòlids pastosos -Envasos bruts de substàncies perilloses	7.536		
Transport	26.318		

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2
Jordi Vilaró Aresté
11/04/2024
GERENT

Signatura 1 de 2
Ramon Miñambres Rebés
11/04/2024
SECRETARI

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Total base	
IVA (10%)	
Total IVA INCLOS	

La Seu d'Urgell

Signatura

Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		
Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX 3

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DELS RESIDUS ESPECIALS PROCEDENTS DE LA DEIXALLERIA DE LA SEU D'URGELL

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

NOM DEL LICITADOR			
Nom			
Domicili			
NIF/CIF		Telèfon	
Adreça email			
REPRESENTANT			
Nom			
NIF			

El licitador citat més amunt assabentat dels plecs de condicions i altres normes que regeixen la contractació pel procediment obert de Gestió dels residus especials procedents de la deixalleria de La Seu d'Urgell.
PROPOSO, realitzar les recollides amb un termini màxim (dissabtes, diumenges i festius no inclosos) de:

a. Terminí màxim	b. Oferta	c. Reducció (a-b)
10 dies hàbils	dies hàbils	dies hàbils

La Seu d'Urgell

Signatura

--

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions l'ha aprovat l'Assemblea de la Mancomunitat en sessió de 08.04.2024
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 2 de 2	11/04/2024	GERENT
Jordi Vilaró Aresté		
Signatura 1 de 2	11/04/2024	SECRETARI
Ramon Miñambres Rebés		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	5e56657df31b4bd7b370aa2d99c07264001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=298
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

