***Annex I. Declaració responsable (Sobre A)***

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l’empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de servei de comunicacions de l’Ajuntament de Castelldefels DIU QUE:

**1. DECLARA** que dels documents i de les dades presentades en aquesta licitació, considera de caràcter confidencial els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui)

DADES CONFIDENCIALS

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. ACCEPTA**, en concordança amb l’article 140.1 a) de la LCSP que, les comunicacions i intercanvi d’informació, necessàries per a la resolució del procediment de contractació, fins i tot els actes de classificació i d’adjudicació, es realitzin a la següent adreça electrònica:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adreça electrònica | Nom i cognoms | Càrrec |
|  |  |  |

**3.** **AUTORITZO** rebre les notificacions de l’expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM , d’acord amb el previst als articles 27 i següents de la Llei 11/2007 de 22 de juny, d’accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l’article 140.1 a) de la LCSP.

|  |  |
| --- | --- |
| Adreça electrònica | Telèfon mòbil |
|  |  |

**4.** **DECLARA** que l’empresa a la qual represento té la consideració de PIME (Petita i Mitjana empresa) d’acord a l’Annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió (els/les licitadors/es que siguin persones físiques han de marcar Si):

⃝ Si

⃝ No

**5.** **DECLARO** que l’empresaes troba inscrita en el Registre Electrònic d’Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

⃝ SI, registrat amb el número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

⃝ NO

Així mateix, declaro que les dades que hi figuren al Registre són actuals i vigents. En el seu cas, indicar quines dades no són actuals i vigents:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. DECLARA** que als efectes del disposat en els apartats 1 i 2 de l’article 86 del RCAP, a la present licitació: **(assenyalar una de les opcions que correspongui segons el que procedeixi**)

⃝ L’empresa licitadora no pertany a cap grup empresarial.

⃝ L’empresa forma part del grup empresarial\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i:

⃝ No concorren a la present licitació les empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l’empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l’article 42.1 del Codi de Comerç

⃝Concorren a la present licitació les següents empreses:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pertanyents al mateix grup empresarial de l’empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l’article 42.1 del Codi de Comerç.

**7. DECLARA** que als efectes del disposats a l’article 71 LCSP, l’empresa licitadora no **està no està incursa en una causa de prohibició de contractar.**

**8. AUTORITZA** a l’Ajuntament de Castelldefels a sol·licitar a l’Agència Estatal d’Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributaries o de Seguretat Social en els termes exposats a l’art. 71.1.d) LCSP. Aquesta autorització també comprèn la comprovació de l’alta a l’Impost sobre Activitats Econòmiques.

**9. EM COMPROMETO** a adscriure al contracte els mitjans personals que s’exigeixen a la clàusula 12.

*Signatura electrònica*

***Annex II. Proposta judicis de valor (sobre B)***

**PROPOSTA CRITERIS SUBJECTES A JUDICIS DE VALOR**

**Cal assolir un mínim de 42 punts en els criteris de valoració no quantificable de forma automàtica. El no assoliment d’aquest llindar mínim per part del licitador comporta la seva exclusió en el procediment licitatori**.

La distribució de puntuació serà la següent:

**Projecte tècnic d’execució del servei:**

Es valorarà de 0 a 82 punts el projecte tècnic d’execució del serveiobjecte d’aquest plec de condicions. Aquests punts es distribuiran de la forma següent:

**1.- Criteris relatius al pla de treball pedagògic dels tallers de suport a l’èxit educatiu en el marc del Pla educatiu d'Entorn (PEE). Fins a un màxim de 54 punts :**

Contextualitzar el projecte dins del PEE de Castelldefels, tenint en compte els principis i les orientacions del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i la realitat del municipi.

<http://xtec.gencat.cat/web/.content/alfresco/d/d/workspace/SpacesStore/0070/a394ed4d-3e95-4fa4-924b-28ea2803ecc4/DOCUMENT-FINAL.def_def.pdf>

Es valorarà la qualitat del **Pla de treball pedagògic** que les entitats presentin en relació a l’alumnat. Es valorarà els aspectes següents:

* **La metodologia utilitzada en el desenvolupament de les activitats...............................12 punts**

Es valorarà:

|  |  |
| --- | --- |
| Una metodologia que posa accent en l’aprenentatge significatiu de l’alumnat i que potencia l’aprenentatge cooperatiu | **6 punt** |
| L’organització correcta de les situacions d’aprenentatge | **6 punt** |

* **La idoneïtat de les activitats pedagògiques...................................................................24 punts**

Es valorarà si:

|  |  |
| --- | --- |
| Afavoreixen estratègies d’autonomia | **2 punt** |
| Col·laboren en l’assoliment de les competències bàsiques, fent especial èmfasi a l'àmbit comunicatiu. | **2 punt** |
| Estableixen vincles de confiança i respecte amb l’alumnat, per tal de potenciar la seva autoestima | **4 punt** |
| Promouen l'ús social de la llengua catalana i potenciar-lo com a element d'interacció i de cohesió social | **4 punt** |
| Afavoreixen l’accés a recursos culturals, àmbit de lleure, participació de l’entorn més proper | **2 punt** |
| Que les activitats siguin coeducatives | **4 punt** |
| Que les activitats promoguin l’atenció a la diversitat | **4 punt** |

* **Avaluació de les activitats proposades .........................................................................12 punts**

Es valorarà:

|  |  |
| --- | --- |
| La planificació de l’avaluació en visió 360 | **6 punt** |
| Els Instruments d’avaluació | **6 punt** |

-**La relació amb la família................................................................................................6 punts**

Es valorarà si:

|  |  |
| --- | --- |
| Facilita vincles relacionals positius entre la família i l'escola | **2 punt** |
| Les Actuacions per acompanyar a les famílies en el seu procés d’implicació, intentant aconseguir que tinguin expectatives positives envers l’èxit educatiu dels seus fills/es. | **4 punt** |

**Valoració dels criteris relatius al pla de treball pedagògic**

**Molt adequat:** Metodologia (de 10 a 12 punts), Idoneïtat de les activitats pedagògiques (de 19 a 24 punts), Avaluació de les activitats proposades (de 10 a 12 punts) Relació amb les famílies ( 5 a 6 punts)

Presenta un pla de treball pedagògic complert, ben desenvolupat en tots els apartats especificats anteriorment i plenament adaptat a les característiques del servei.

**Adequat:** Metodologia (de 6 a 9,99 punts), Idoneïtat de les activitats pedagògiques (de 12 a 18,99 punts), Avaluació de les activitats proposades (de 6 a 9,99 punts), Relació amb les famílies (de 4 a 4,99 punts)

Presenta un pla de treball pedagògic del servei força complert però hi ha mancances en el desenvolupament d’un a dos aspecte en cadascun dels apartat especificat anteriorment però globalment està adaptat a les característiques del servei.

**Poc adequat:** Metodologia (de 3 a 5,99 punts), Idoneïtat de les activitats pedagògiques (de 5 a 11,99 punts), Avaluació de les activitats proposades (de 3 a 5,99 punts), Relació amb les famílies (2 a 2,99 punts).

Presenta un pla de treball pedagògic del servei no complert, amb vàries mancances en el desenvolupament de dos aspectes en cadascun dels apartats especificats anteriorment i poc adaptat a les característiques del servei.

**No adequat: Metodologi**a (de 0 a 2,99 punts), **Idoneïtat de les activitats pedagògiques (**de 0 a 4,99 punts), **Avaluació de les activitats proposades** (de 0 a 2,99 punts), **Relació amb les famílies** (0-1,99 punts)

Presenta un pla de treball pedagògic del servei molt incomplert amb moltes mancances en el desenvolupament de tots els apartats especificats anteriorment i gens adaptat a les característiques del servei.

**2.- Criteris relatius a l’estructura i organització del servei. Fins un màxim de 28 punts**

Es valorarà els aspectes següents:

* **Pla de resolució d’incidències i substitució** del personal ................................................**12 punts**

Es valorarà:

|  |  |
| --- | --- |
| El circuïts, eines i personal més adients per a la resolució d’incidències i substitucions  En el cas de suplències de llarga durada, que es contempli específicament si el personal de substitucions té un període de proves per tal de poder canviar aquest en cas de que no reuneixi el perfil que es necessita. | **6 punt** |
| Cobertura de les suplències.  Es valorarà el grau de rapidesa en la cobertura de la suplència. | **6 punt** |

* **Pla de coordinació i de treball** amb l’equip educatiu, necessari per al bon funcionament del servei:..................................................................................................................................**10 punts**

Es valorarà si:

|  |  |
| --- | --- |
| Especifica com realitzarà la planificació de les activitats | **6 punts** |
| Especifica con serà la coordinació interna i externa | **2 punts** |
| Especifica com serà seguiment de les activitats | **2 punts** |

* **Pla de formació**.....................................................................................................................**6 punts**

Es valorarà:

|  |  |
| --- | --- |
| La formació permanent en l’àmbit concret de la seva actuació. Es valorarà especialment l’àmbit de la coeducació i la atenció a la diversitat | **4 punts** |
| Nombre d'hores de formació a l'any que el licitador ofereix als seus formadors | **2 punts** |

**Valoració dels criteris relatius al pla de treball pedagògic**

**Molt adequat:** Pla de resolució d’incidències i substitució del personal, (de 10 a 12 punts), Pla de treball, coordinació i seguiment, (de 8 a 10 punts), Pla de formació, (de 5 a 6 punts)

Presenta una estructura i organització del serveicomplert ben desenvolupat en tots els apartats especificats anteriorment i plenament adaptat a les característiques del servei.

**Adequat:** Pla de resolució d’incidències i substitució del personal (de 6 a 9,99 punts), Pla de treball, coordinació i seguiment, (de 5 a 7,99 punts), Pla de formació, ( de 3 a 4,99 punts)

Presenta una estructura i organització del serveiforça complert però hi ha mancances en el desenvolupament d’un aspecte en cadascun dels apartats especificat anteriorment, però globalment adaptat a les característiques del servei.

**Poc adequat:** Pla de resolució d’incidències i substitució del personal (de 3 a 5,99 punts), Pla de treball, coordinació i seguiment ( de 3 a 4,99 punts), Pla de formació (de 1,1 a 2,99 punt)

Presenta una estructura i organització del serveino complert, amb vàries mancances en el desenvolupament de dos aspectes en cadascun dels apartats especificats anteriorment i poc adaptat a les característiques del servei.

**No adequat:** Pla de resolució d’incidències i substitució del personal, ( de 0 a 2,9 punts) Pla de treball, coordinació i seguiment, (de 0 a 2,9 punts) Pla de formació (de 0 a 1 punt)

Presenta una estructura i organització del serveidel servei molt incomplert amb moltes mancances en el desenvolupament de tots els apartats especificats anteriorment i gens adaptat a les característiques del servei.

**3.Característiques de la documentació a presentar**

Els licitadors hauran de descriure amb detall i concreció la seva oferta de servei, on s'inclouran els diferents aspectes que s'especifiquen en els criteris de valoració de l'oferta.

Les característiques formals del document (fitxes) seran les següents:

- Màxim 20 pàgines DIN-A 4, sense incloure portada ni índex.

- Numerat

- Tipus de lletra: Arial, mida 12

- Formats: alineació JUSTIFICADA i interlineat SENZILL

-Configuració de pàgina:

- Marge superior 3 cm

- Marge inferior 1,5 cm

- Marge esquerre 3,5 cm.

- Marge dret 1,5 cm.

- Haurà d’estar signada pel licitador.

- Els fulls que excedeixin el màxim de 20 pàgines no seran tinguts en compte ni valorats.

- No es valorarà la documentació annexa que es pugui presentar.

Els licitadors hauran de descriure amb detall i concreció la seva oferta de servei, *desenvolupant els aspectes que anteriorment s’han indicat****, fent servir el mateix ordre per a la presentació.***

***Annex III. Proposta econòmica (sobre C)***

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA**

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l’empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de servei de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DIU QUE:

**MANIFESTA:**

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l’adjudicatari/a, a la seva execució.

Que proposa els següents preus i efectua la següent declaració responsable indicant a continuació la seva oferta en relació als criteris automàtics i acompanya a aquest Annex tota la documentació necessària acreditativa del seu compliment efectiu, si escau.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Preu net contracte | IVA (......%) | Preu total (IVA inclòs) |
| Total contracte (2 anys) |  |  |  |

*Signatura electrònica*

***Annex IV. Model retenció preu***

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l’empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de servei de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SOL·LICITA:

Que la garantia definitiva per import de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euros, corresponent al/als lot/s \_\_\_\_\_\_\_\_ de l'expedient de referència, es realitza per mitjà de retenció de preu.

*Signatura electrònica*

***Annex V. Model aval***

**AVAL**

(*Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l’entitat avalista*)

L’entitat (1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amb domicili a l’efecte de notificacions a (2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i en el seu nom (3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amb poders suficients per obligar‐la en aquest acte.

**AVALA**

(4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NIF/CIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_, davant l’Ajuntament de Castelldefels, per import de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en lletres) euros, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en xifres) €.

L’entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l’article 56.2 del Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s’atorga solidàriament respecte de l’obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d’excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l’Ajuntament de Castelldefels, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l’Ajuntament de Castelldefels n’autoritzi la cancel·lació o la devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l’Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l’entitat)

*(1).‐ Raó social de l’entitat de crèdit*

*(2).‐ Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal*

*(3).‐ Nom, cognoms i DNI dels apoderats*

*(4).‐ Nom i cognoms o raó social de l’avalat*

*(5).‐ Detallar l’objecte del contracte o l’obligació assumida per l’avalat.*

***Annex VI. Model assegurança caució***

**ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

L’entitat (1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amb domicili a l’efecte de notificacions a (2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i en el seu nom (3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, amb poders suficients per obligar‐la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

**ASSEGURA:**

(4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, NIF/CIF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en concepte de prenedor de l’assegurança, davant (5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,d’ara endavant assegurat, fins a l’import de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en lletres) euros, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en concepte de garantia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d’acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l’assegurat.

L’assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l’article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d’octubre, pel qual s’aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l’assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l’assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l’assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L’assegurador no podrà oposar a l’assegurat les excepcions que puguin correspondre‐li contra el prenedor de l’assegurança.

L’assegurador assumeix el compromís d’indemnitzar l’assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l’Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l’entitat)

*(1) Raó social completa de l'entitat asseguradora*

*(2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.*

*(3) Nom, cognoms i DNI de l’apoderat o apoderats.*

*(4) Raó social, o nom i cognoms de l’empresa contractista assegurat.*

*(5) Òrgan de contractació*

*(6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l’assegurança i del*

*número d’expedient de l’Ajuntament.*

*(7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària,*

*per provisió de materials, etc.*

[***Annex VII. Coordinació empresarial***](#ANNEX6)

**Informació sobre la documentació de Coordinació d’Activitats Empresarials**

Amb l’objectiu de realitzar una correcta coordinació d’activitats empresarials, en aplicació del que estableix l’article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos laborals 31/1995, així com el RD 171/2004 que desenvolupa aquest article, l’Ajuntament de Castelldefels informa que portarà el control d’aquest procés a través de la plataforma de coordinació corresponent, mitjançant la qual se li requerirà tota la documentació necessària en matèria de PRL.

**És imprescindible presentar tota la documentació pertinent abans d’iniciar l’activitat, com a requisit indispensable per poder realitzar els treballs. En cas de subcontractar, aquestes empreses/autònoms hauran de presentar igualment tota la documentació necessària, seguint el mateix procés.**

En aquest sentit, s’informa que l’Ajuntament de Castelldefels demanarà la següent documentació a les empreses contractades/subcontractades, segons l’àmbit d’activitat:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Documentació** | | **Empreses** | **Autònoms** | **Autònoms sense risc\*** |
| EMPRESA | Acusament de rebuda de la informació entregada per Ajuntament de Castelldefels | X | X | X |
| Certificat de Seguretat Social | X | X |  |
| Certificat d’Hisenda | X | X |  |
| TC1 i rebut del darrer pagament | X | X |  |
| Pòlissa de RC i darrer rebut | X | X |  |
| Pòlissa d’accidents i darrer rebut | X | X |  |
| Organització de la prevenció de la seva empresa | X | X |  |
| Avaluació de riscos i planificació de l’activitat preventiva | X | X |  |
| Designació dels recurs preventiu (**només construcció i treballs especials**) | X | X |  |
| Inscripció al REA (**només construcció**) | X |  |  |
| ITA (Informe de Treballadors/es en Alta) | X |  |  |
| Rebut d’autònoms |  | X | X |
| TREBALLADORS/ES | Document acreditatiu d’haver donat la formació segons l’article 19 de la LPRL | X | X |  |
| Document acreditatiu d’haver donat la formació segons el conveni (depenent el conveni al que pertanyin) | X | X |  |
| Document acreditatiu d’haver donat la formació al personal concurrent segons l’article 18 de la LPRL | X | X |  |
| Document acreditatiu d’haver donat els equips de protecció individual al personal concurrent | X | X |  |
| Document acreditatiu de ser apte pels seu lloc de treball al personal concurrent | X | X |  |
| Document acreditatiu de l’autorització per la manipulació de maquinària al personal concurrent, juntament amb la formació pertinent | X | X |  |

\*Treballs puntuals i no catalogats com especials o que impliquin l’ús d’eines o maquinària.

***Annex VIII. Declaració responsable***

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l’empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de servei de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DIU QUE:

**DECLARA** que compleix la normativa laboral i de seguretat social, aplicant el conveni col·lectiu que és vigent a l'àmbit de l'activitat que desenvolupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nom del conveni laboral aplicable), i s'aplica a tots els/les empleats.

Així mateix fa lliurament en format digital i amb compliment de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter personal a l'Ajuntament de la següent documentació per la seva verificació en qualsevol moment durant el període de vigència de la contractació administrativa (marcar amb una x):

**I MANIFESTA** el seu compromís de facilitar a l’òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició especial d’execució de la clàusula 28 del present plec.

*Signatura electrònica*

***Annex IX. Subrogació de personal***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT 1: ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA** | | | | | | | |
| **Inicials nom** | **Categoria salarial** | **Hores setmanals** | **Antiguitat** | **Final** | **Cost empresa mensual** | **Brut Anual 2024 fins al juny (aprox.)** | **Brut Anual 2024 any sencer (aprox)** |
| N. G. L. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 8 | 02/09/23 | 16/06/24 | 346,61€ | 1.917,91€ | 2.951,37€ |
| C. J. S. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 4 | 10/03/23 | 16/06/24 | 173,30€ | 958,93€ | 1.475,69€ |
| A. L. O. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 4 | 02/10/23 | 16/06/24 | 173,30€ | 958,93€ | 1.475,69€ |
| A. V. C. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 8 | 02/10/23 | 16/06/24 | 346,61€ | 1.917,91€ | 2.951,37€ |
| L. R. L. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 8 | 06/10/22 | 16/06/24 | 346,61€ | 1.917,91€ | 2.951,37€ |
| E. M. M. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 8 | 22/11/22 | 16/06/24 | 346,61€ | 1.917,91€ | 2.951,37€ |
| G. P. D. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 8 | 03/11/22 | 16/06/24 | 346,61€ | 1.917,91€ | 2.951,37€ |
| A. O. J. | MONITOR/ORA D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE | 8 | 06/10/22 | 16/06/24 | 346,61€ | 1.917,91€ | 2.951,37€ |
| E. G. L. | COORDINADOR/ORA PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE | 8 | 19/10/20 | 23/06/24 | 439,15€ | 2.532,43€ | 3.941,51€ |
| M. S. S. | COORDINADOR/ORA PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE | 8 | 25/09/23 | 23/06/24 | 439,15€ | 2.532,43€ | 3.941,51€ |
| M. A. G. | DIRECTOR/ORA DE PROGRAMES, PROJ. I EQUIP. | 8 | 01/10/21 | 30/06/24 | 463,55€ | 2.781,30€ | 4.587,20€ |

**CONSIDERACIONS A TENIR EN COMPTE:**

* En la graella no apareixen aquelles treballadores que a la data de finalització del contracte actual (final de juny de 2024) portaran menys de 4 mesos treballant en el projecte.
* El salari brut anual 2024 any sencer no té en compte la millora salarial acordada en el conveni a aplicar a partir de setembre del 2024.
* Treballadores que desenvolupen més d’una funció:
  + M. A. G. desenvolupa les funcions de directora en el LOT 1. A part, en el LOT 2 desenvolupa les funcions de direcció del SUPORT A L’ÈXIT, la doble funció de direcció i coordinació del EXPRESSA'T i la coordinació de l'ÈXIT ESTIU.
  + M. S. S., desenvolupa la tasca de coordinació en el LOT 1: A part, en el LOT 2, desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT, i fa de tallerista en l’ÈXIT ESTIU.
  + E. M. M., desenvolupa la tasca de monitora en el LOT 1 a l’ ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA. A part, en el LOT 2 desenvolupa les funcions de tallerista en l’ÈXIT ESTIU.
  + A. L. O., desenvolupa la tasca de monitora en el LOT 1 a l’ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA. A part, en el LOT 2: desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT.
  + C. J. S desenvolupa la tasca de monitora en el LOT 1 a ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA. A part, en el LOT 2: desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT 2: SUPORT A L'ÈXIT** | | | | | | | |
| **Inicials nom** | **Categoria salarial** | **Hores setmanals** | **Antiguitat** | **Final** | **Cost empresa mensual** | **Brut Anual 2024 fins al juny (aprox.)** | **Brut Anual 2024 any sencer (aprox)** |
| B. C. S. | TALLERISTA | 6,5 | 09/02/24 | 23/06/24 | 334,75€ | 1.930,39€ | 2.927,46€ |
| M. V. B. | TALLERISTA | 6,5 | 02/10/23 | 23/06/24 | 334,75€ | 1.930,39€ | 2.927,46€ |
| A. L. O. | TALLERISTA | 6,5 | 02/10/23 | 23/06/24 | 334,75€ | 1.930,39€ | 2.927,46€ |
| C. J. S. | TALLERISTA | 6,5 | 10/03/23 | 23/06/24 | 334,75€ | 1.930,39€ | 2.927,46€ |
| G. M. V. | TALLERISTA | 6,5 | 24/01/23 | 23/06/24 | 334,75€ | 1.930,39€ | 2.927,46€ |
| M. S. S. | TALLERISTA | 6,5 | 25/09/23 | 23/06/24 | 334,75€ | 1.930,39€ | 2.927,46€ |
| L. S. S. | COORDINADOR/ORA PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE | 6,5 | 03/10/22 | 23/06/24 | 356,81€ | 2.057,60€ | 3.202,47€ |
| M. A. G. | DIRECTOR/ORA DE PROGRAMES, PROJ. I EQUIP. | 6,5 | 01/10/21 | 30/06/24 | 376,63€ | 2.259,78€ | 3.727,10€ |

**CONSIDERACIONS A TENIR EN COMPTE:**

* En la graella no apareixen aquelles treballadores que a la data de finalització del contracte actual (final de juny de 2024) portaran menys de 4 mesos treballant en el projecte.
* El salari brut anual 2024 any sencer no té en compte la millora salarial acordada en el conveni a aplicar a partir de setembre del 2024.
* Treballadores que desenvolupen més d’una funció:
  + M. A. G. desenvolupa la figura de directora del SUPORT A L’ÈXIT. A part, dins del LOT 2: desenvolupa la doble funció de direcció i coordinació del EXPRESSA’T i la coordinació del ÈXIT ESTIU. En el LOT 1 desenvolupa la funció de directora del ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA
  + L. S. S. desenvolupa la funció de coordinació en el SUPORT A L’ÈXIT. A part, dins del LOT 2: és la tallerista del projecte EXPRESSA’T, i és tallerista a l’ÈXIT ESTIU.
  + M. S. S., desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT. A prt, dins del lot 2: dessenvolupa la funció de tallerista en l’ÈXIT ESTIU. En el LOT 1 desenvolupa la tasca de coordinació en el ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA.
  + G. M. V desenvolupa les funcions de tallerista al SUPORT A L’ÈXIT. A part, dins del LOT 2: desenvolupa dues funcions diferents com a directora i tallerista en l’ÈXIT ESTIU.
  + A. L. O., desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT. A part, en el LOT 1 desenvolupa les funcions de monitora en l’ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA.
  + C. J. S., desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT. A part, en el LOT 1desenvolupa les funcions de monitora en l’ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT 2: EXPRESSA’T** | | | | | | | |
| **Inicials nom** | **Categoria salarial** | **Hores setmanals** | **Antiguitat** | **Final** | **Cost empresa mensual** | **Brut Anual 2024 fins al juny (aprox.)** | **Brut Anual 2024 any sencer (aprox)** |
| L. S. S. | TALLERISTA | 5 | 03/10/22 | 16/06/24 | 257,50€ | 1.424,83€ | 2.192,63€ |
| M. A. G. | COORDINADOR/ORA PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE | 2,5 | 01/10/21 | 30/06/24 | 137,23€ | 823,38€ | 1.358,05€ |
| M. A. G. | DIRECTOR/ORA DE PROGRAMES, PROJ. I EQUIP. | 3 | 01/10/21 | 30/06/24 | 173,83€ | 1.042,98€ | 1.720,20€ |

**CONSIDERACIONS A TENIR EN COMPTE:**

* El salari brut anual 2024 any sencer no té en compte la millora salarial acordada en el conveni a aplicar a partir de setembre del 2024.
* No existeix correspondència entre el número de treballadores a subrogar i el que apareix en la taula del plec tècnic de la present licitació ja que la tallerista desenvolupa la funció de les dues persones.
* Treballadores que desenvolupen més d’una funció:
  + M. A. G. desenvolupa la doble funció de directora i coordinadora en l’EXPRESSA’T. A part, en el lot 2: desenvolupa la funció de direcció del SUPORT A L’ÈXIT, i la coordinació de l'ÈXIT ESTIU.
  + L. S. S. desenvolupa la funció de tallerista de l’EXPRESSA’T. A part, dins el lot 2: desnevolupa la funició de coordinació en el SUPORT A L’ÈXIT i la funció de tallerista a l’ÈXIT ESTIU.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LOT 2: ÈXIT ESTIU** | | | | | | | |
| **Inicials nom** | **Categoria salarial** | **Hores setmanals** | **Antiguitat** | **Final** | **Cost empresa mensual** | **Brut Anual 2024 fins al juny (aprox.)** | **Brut Anual 2024 any sencer (aprox)** |
| M. S. S. | TALLERISTA | 20 | 25/09/23 | 28/07/24 | 1.030,00€ | 1.185,21€ | 1.185,21€ |
| L. S. S. | TALLERISTA | 20 | 03/10/22 | 28/07/24 | 1.030,00€ | 1.185,21€ | 1.185,21€ |
| E. M. M. | TALLERISTA | 20 | 22/11/22 | 28/07/24 | 1.030,00€ | 1.185,21€ | 1.185,21€ |
| G. M. V. | TALLERISTA | 20 | 24/01/23 | 28/07/24 | 1.030,00€ | 1.185,21€ | 1.185,21€ |
| M. A. G. | COORDINADOR/ORA PROJECTES PEDAGÒGICS I DE LLEURE | 20 | 01/10/21 | 31/07/24 | 1.097,87€ | 1.876,91€ | 1.876,91€ |
| G. M. V. | DIRECTOR/ORA DE PROGRAMES, PROJ. I EQUIP. | 6,5 | 24/01/23 | 30/06/24 | 376,63€ | 1.126,80€ | 1.126,80€ |

**CONSIDERACIONS A TENIR EN COMPTE:**

* No existeix correspondència entre el número de treballadores a subrogar i el que apareix en la taula del plec tècnic de la present licitació ja que el servei es desenvolupa en un sol mes en coptes de dos i això permet duplicar les figures de tallerista en el mes que es desenvolupa el servei.
* Les funcions de direcció s’inicien a l’abril fins al juny per tal de preparar i deixar enllestit el projecte.
* Treballadores que desenvolupen més d’una funció:
  + M. A. G. desenvolupa les funcions de coordinació del ÈXIT ESTIU. A part, dins del lot 2: desenvolupa les funcions de direcció del SUPORT A L’ÈXIT, i la doble funció de direcció i coordinació del EXPRESSA'T. En el LOT 1 desenvolupa la funció de direcció.
  + L. S. S. desenvolupa la funció de tallerista al ÈXIT ESTIU. A part, dins del LOT 2: desenvolupa la funció de coordinació en el SUPORT A L’ÈXIT, i la funció de tallerista en l’EXPRESSA’T.
  + G. M. V., desenvolupa dues funcions dins l’ÈXIT ESTIU com a directora i tallerista. A part, dins del LOT 2: desenvolupa les funcions de tallerista en el SUPORT A L’ÈXIT.
  + E. M. M., és tallerista del ÈXIT ESTIU. A part, dins el LOT 1 desenvolupa funcions de monitora en el ÈXIT EDUCATIU PRIMÀRIA.

***Annex X. Declaració tractament dades personals***

El/la Sr./Sra............................................................................................ en (nom propi /

en nom i representació de l’empresa) amb NIF..................,

## DECLARO

**PRIMER.** Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l’òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d’encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [ especificar ]

- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [ especificar ]

**SEGON.** Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[ ] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[ ] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:

- Perfil empresarial del subcontractista:

- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

**TERCER.** Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

**QUART.** Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d’aquesta declaració responsable si així se’m requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [ lloc ] en la data de la signatura electrònica.

***Annex XI. Contracte encàrrec tractament***

**EXEMPLE DE CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

*(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s’han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)*

**1. Objecte de l’encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s’habilita el *(contractista)*, encarregat del tractament, per

tractar per compte de *(òrgan de contractació)*, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de .....................

**El tractament consistirà en:** *(descripció detallada del servei)*

Concreció dels tractaments a realitzar:

􀀀 Recollida 􀀀 Registre

􀀀 Estructuració 􀀀 Modificació

􀀀 Conservació 􀀀 Extracció

􀀀 Consulta 􀀀 Comunicació per transmissió

􀀀 Difusió 􀀀 Interconnexió

􀀀 Acarament 􀀀 Limitació

􀀀 Supressió 􀀀 Destrucció

􀀀 Comunicació 􀀀 Altres .........

**2. Identificació de la informació afectada**

Per executar les prestacions derivades del compliment de l’objecte d’aquest encàrrec, l’(*òrgan de contractació)*, responsable del tractament, posa a disposició del *(contractista)*, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

**• .............**

**• .............**

**• .............**

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors /*

*pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l’opció que escaigui, es pot*

*fer constar més d’una categoria si el tractament ho requereix).*

**3. Durada**

Aquest encàrrec té la durada d’aquest contracte de serveis*, incloses les pròrrogues.*

**4. Obligacions de l’encarregat del tractament**

L’encarregat del tractament i tot el seu personal s’obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d’acord amb les instruccions del responsable del tractament *(òrgan de contractació)*.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d’abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d’aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n’ha d’informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d’aquest encàrrec al seu Registre de les categories d’activitats de tractament efectuades per compte del responsable *(òrgan de contractació)*, amb el contingut de l’article 30.2 de l’RGPD[[1]](#footnote-1):

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d’aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l’RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat

relatives a:

 La pseudonimització i el xifrat de dades personals.

 La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

 La capacitat de restaurar la disponibilitat i l’accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d’incident físic o tècnic.

 El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l’eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l’eficàcia del tractament.

 *(L’encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients).*

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

*(El contractista)* pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de *(l’òrgan de contractació)* responsable. En aquest cas, l’òrgan de contractació ha d’identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d’informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d’aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l’objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l’exercici dels drets següents:

1. Accés

2. Rectificació

3. Supressió

4. Limitació del tractament

5. Portabilitat de dades

6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

*(Escolliu una de les opcions)*

***OPCIÓ A***

*L’encarregat del tractament tramitarà, per compte del responsable, les sol·licituds d’exercici formulades per les persones afectats i, en el termini màxim establert per la normativa, l’ha de remetre al responsable perquè resolgui la petició.*

***OPCIÓ B***

*Quan les persones afectades exerceixin algun d’aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça.............. (adreça que indiqui el responsable). La comunicació s’ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l’endemà del dia hàbil en què s’ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.*

j) Dret d’informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duran a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d’informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de…… , de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se’n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s’ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L’incompliment d’aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

*(Escolliu alguna o les dues opcions)*

**OPCIÓ A**

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l’Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

*a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*

*b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*

*c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*

*d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s’ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

**OPCIÓ B**

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s’ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

*a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.*

*b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d’un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.*

*c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*

*d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l’avaluació d’impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l’APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d’auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui antre altres, les següents:

a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.

b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s’ha dut a terme l’avaluació de l’impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l’encarregat del tractament s’ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l’estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d’aplicar aquestes mesures.

També ha d’adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d’acord amb l’article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

*A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.*

r) Subcontractació

*(Escollir una de les opcions)*

***OPCIÓ A***

*No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.*

*Si cal subcontractar algun tractament, s’ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d’un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.*

*Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d’aplicació les obligacions d’aquest apartat 4 d’aquest encàrrec, queden obligats solament davant l’encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l’execució de l’encàrrec.*

***OPCIÓ B***

*S’autoritza l’encarregat a subcontractar amb l’empresa ....... les prestacions objecte d’aquest encàrrec que comporten els tractaments següents:*

*....................*

*Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.*

*Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d’aplicació les obligacions d’aquest apartat 4 d’aquest encàrrec, queden obligats solament davant l’encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l’execució de l’encàrrec.*

1. L’obligació indicada a l’apartat 2 de l’article 30 de l’RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l’RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat. [↑](#footnote-ref-1)