



**AJUNTAMENT
D'ALGERRI**

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN PER L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE BAR DE LES PISCINES MUNICIPALS I LA GESTIÓ I CONTROL DE LA TAQUILLA D'ENTRADA A LES PISCINES MUNICIPALS, TEMPORADA 2024

1. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Aquest servei s'adjudicarà d'acord amb el contingut del text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2. TERMINI I PERIODE DEL SERVEI.

El servei a prestar correspondrà a la temporada d'estiu 2024 que començarà el dia 22 de juny fins el dia 1 de setembre (podent-se allargar fins el dia 9 de setembre), tenint en compte les condicions climatològiques i altres circumstàncies de força major. Es podrà prorrogar anualment durant dos anys més, fins la temporada d'estiu 2026 inclosa.

3. CONTINGUT I OBJECTE DE L'ADJUDICACIÓ.

Els serveis objecte de l'adjudicació seran els següents:

- Explotació del bar de les Piscines Municipals de la temporada estiu 2024.
- Assumir el control de les taquilles, el control dels abonaments i entrades i la **liquidació setmanal de la recaptació realitzada, destinant una persona durant tot l'horari en que estigui en funcionament el servei, sempre que així l'ajuntament ho demani.**
- L'obertura al públic de les piscines durant l'època d'estiu, en els terminis i els horaris de la clàusula 5 d'aquest plec. Fent-se càrrec del servei de la taquilla, procedint al control u cobrament de la venda de les entrades per accedir al recinte d'acord amb els preus establerts a l'ordenança fiscal municipal.
- El risc i ventura de l'explotació del servei de bar anirà a càrrec del concessionari.
- En relació al bar, l'adjudicatari lliurarà a l'Ajuntament i tindrà permanentment a disposició del públic, la relació de tarifes aprovades pel mateix.
- Prestar el servei amb la deguda diligència, rapidesa, continuïtat i qualitat, guardant la màxima atenció, respecte i correcció en llurs relacions amb el públic i amb el servei.
- Prestar els serveis a tota part interessada que els requereixi, en les condicions reglamentàries i en les derivades d'aquest plec de condicions.
- Neteja diària de les instal·lacions del bar, vestidors, serveis (WC) i dutxes, passant els avisos corresponents al regidor delegat del servei en el cas



AJUNTAMENT D'ALGERRI

d'existir alguna incidència. Especialment resta obligat a la neteja dels vestidors i serveis sanitaris (lavabos, dutxes, etc...), la qual **s'efectuarà diàriament i sempre abans de l'obertura de les piscines. En el supòsit que no es vulgui efectuar aquest servei s'hauran d'abonar les factures de neteja de l'empresa que ho dugui a terme.**

- Nomenar una persona de contacte i coordinació del servei així com els telèfons i formes per mantenir una comunicació continuada que afavoreixi l'eficàcia del servei.
- Assumir les despeses de neteja i higiene de les instal·lacions del bar.
- Gestionar les deixalles aplicant criteris de reciclatge.
- Exercir per sí l'adjudicació i no cedir-la o traspasar-la a tercers, sense el consentiment de la Corporació.
- Serà a càrrec de l'encarregat del servei complir les disposicions legals protectores del treball i les de Previsió i Seguretat Social. L'Ajuntament queda exempt de responsabilitat per incompliment d'aquestes obligacions. També serà a compte de l'encarregat del servei els impostos, drets, taxes i tributs de caràcter estatal, provincial i municipal que gravin l'activitat.
- No permetre a cap usuari de les piscines banyar-se, abans de les 11 hores i a partir de les 20 hores, sense l'autorització prescriptiva.
- Col·laborar en el manteniment del civisme, convivència i seguretat en el recinte, evitant l'entrada de persones amb actituds violentes o conflictives, vehicles a motor, gossos, etc.

4. CONTRAPRESTACIÓ PEL SERVEI

El preu del cànon de servei del bar serà de 100 euros.

La recaptació dels abonaments serà del 75% per l'Ajuntament i el 25 % per l'adjudicatari.

En el supòsit d'entrades individuals l'adjudicatari s'endurà un euro i mig per entrada.

5.- CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI.

- 1.- El servei de bar de la piscina pública manté durant la vigència del contracte i en tot moment la qualificació de servei públic municipal, prestat en règim de gestió.
- 2.- El servei es prestarà en l'horari següent: de 11 del matí a 8 del vespre, que es podrà ampliar a petició de l'interessat i amb el consentiment exprés de l'ajuntament.
- 3.- El servei es prestarà de forma permanent i ininterrompuda durant els dies establerts del servei.



**AJUNTAMENT
D'ALGERRI**

6. INSTAL·LACIONS DE L'AJUNTAMENT.

Per a la prestació del servei, l'Ajuntament facilitarà les instal·lacions, locals i magatzems necessaris per al bon compliment de l'objecte.

7. DRETS DE L'ADJUDICATARI.

L'adjudicatari tindrà els drets següents:

Autogestió del bar.

Utilitzar els béns, utensilis i instal·lacions pròpies del recinte per al bon compliment de les seves tasques.

8. DRETS DE LA CORPORACIÓ.

La Corporació municipal ostenta els drets següents:

- a) Inspeccionar el recinte, les instal·lacions, serveis, material i locals que hi tinguin relació.
- b) Imposar a l'adjudicatari les correccions pertinents per raó de les infraccions que cometi i dictar-li les ordres oportunes per a mantenir la prestació del servei al nivell exigít per l'adjudicació.
- c) Assumir directament la gestió del servei (explotació de bar i servei de taquilla) rescatar l'adjudicació, suprimir el servei o declarar la caducitat de l'adjudicació.

9. RELACIONS AMB ELS USUARIS

Les relacions amb les persones que sol·licitin els serveis es mantindrà per l'adjudicatari amb l'atenció i respecte adient, amb voluntat d'atenció, amabilitat i cordialitat.

Les relacions amb els usuaris també han d'estar emmarcades en l'exigència dels compliments de les normes i orientacions del recinte, ús de les piscines i dels serveis.

10. CAPACITAT PER A CONCORRER

Podran presentar proposicions, totes les persones físiques o jurídiques, que tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin incloses en cap dels casos d'incapacitat o d'incompatibilitat assenyalades a la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i disposicions concordants.



**AJUNTAMENT
D'ALGERRI**

11. PROPOSICIÓ I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

1. Document Nacional d'Identitat o bé C.I.F. (fotocopia autenticada)
2. Declaració de l'interessat en el qual hi consti la seva conformitat a totes les clàusules d'aquest plec de condicions i aquelles altres circumstàncies o mèrits que es considerin d'interès i puguin servir de base per a l'adjudicació.
3. Declaració d'estar al corrent de les obligacions tributàries, laborals i de Seguretat Social i no tenir contret cap deute amb l'Ajuntament d'Algèrri.

12. ASPECTES ECONÒMICS I TECNICS PER L'ADJUDICACIÓ

Es valorarà per la prestació d'aquest servei la millora a l'alça de la compensació econòmica que pugi oferir el licitant (3 punts), valorant-se la més alta en 3 punts i després de manera proporcional en ordre decreixent segons

Experiència en activitats similars (màxim 3 punts):

Una temporada (mínim 2 mesos) o any sencer: 1 punt.

Dos temporades (mínim 2 mesos) o 2 anys sencers: 2 punts

Tres temporades (mínim 2 mesos) o 3 anys sencers. 3 punts

Presentació de documentació

Les proposicions dels interessats en la licitació es podran presentar a l'Ajuntament, en hores d'oficina, dins el termini **dels deu dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació sobre el perfil del contractant de la web de l'Ajuntament.

Si el darrer dia d'aquest termini fos dissabte o festiu, es prorrogarà fins el primer dia hàbil següent. Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretexte.

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant al web:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/algerri>.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_con_sultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de *Sobre Digital*, que seran les emprades per enviar correus



AJUNTAMENT D'ALGERRI

electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de *Sobre Digital*, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques.

13. SISTEMA DE VALORACIÓ I ADJUDICACIÓ.

L'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 i el 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament.

L'adjudicació del servei es realitzarà per l'Alcalde-President.

14. FIANÇA.

La persona o empresa adjudicatària haurà de dipositar una fiança de 100 euros abans de l'inici de la prestació del servei. Dita fiança es retornarà un cop hagi finalitzat el servei, sempre i quan s'hagin complert les condicions estipulades en el present plec.

15. PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE

1. El contracte es perfecciona per l'acord d'adjudicació, pel qual el contractista i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment, i se'ls apliquen les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb la resolució, la rescissió i la denúncia dels contractes i les responsabilitats en què incorrin amb el seu incompliment.



**AJUNTAMENT
D'ALGERRI**

2. L'adjudicació s'ha de notificar al contractista adjudicatari per tal que dins dels quinze dies hàbils següents al de recepció de la notificació presenti a la Secretaria d'aquest Ajuntament el document que acrediti que s'ha constituït la garantia definitiva si es s'escau.
3. El contracte es formalitza mitjançant l'atorgament del document administratiu corresponent.

16. RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Algèrra, 3 de maig de 2024

L'Alcalde, Miquel Plensa Martínez