

**PLEC DE PRESCRIPCIONS  
TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR  
EN EL CONTRACTE DEL SERVEI  
DE TIQUETS D'ESCOLA  
BRESSOL, DE TIQUETS DE  
MENJADOR I DE TIQUETS DE  
TRANSPORT DESTINAT A TOT  
EL PERSONAL DE LA FUNDACIÓ  
i2CAT**

**Expedient 2024043000**

Fundació Privada i2CAT  
Internet i Innovació Digital a Catalunya  
C/ Gran Capità 2-4, Edifici Nexus I



# Contingut

|                                                         |   |
|---------------------------------------------------------|---|
| 1. OBJECTE I FINALITATS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI..... | 3 |
| 2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES .....                     | 3 |
| 2.1 Tiquet Escola Bressol.....                          | 3 |
| 2.2 Tiquet Restaurant.....                              | 4 |
| 2.3 Tiquet Transport.....                               | 5 |
| 3. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....                      | 6 |

## 1. OBJECTE I FINALITATS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

La Fundació i2CAT, Internet i Innovació Digital a Catalunya (en endavant Fundació i2CAT) compta amb un Pla de Retribució Flexible, per tal d'oferir al seu personal la possibilitat d'obtenir millores socials. El servei ofereix tiquets menjador, tiquets transport i tiquets d'escola bressol.

La Fundació i2CAT disposa d'un procediment intern mitjançant el qual, les persones treballadores poden sol·licitar que una part de la seva remuneració se satisfaci mitjançant algun dels serveis prèviament esmentats, amb la finalitat de poder maximitzar la seva retribució contractant serveis que compten amb una exempció fiscal en l'IRPF que paga la persona treballadora.

L'objecte d'aquesta licitació, per tant, és la contractació de la centralització de la gestió, l'execució i el pagament als diferents proveïdors, dels següents productes amb avantatges fiscals:

- El servei de tiquets d'escoles bressol
- El servei de tiquets restaurant
- El servei de tiquets de transport públic

Per tant, l'empresa que resulti adjudicatària haurà d'estar en contacte directe amb la Fundació i2CAT, que és la responsable de la present contractació, per donar resposta a les sol·licituds que les persones treballadores de l'organització facin amb relació al sistema de retribució flexible establert.

Al llarg d'aquest plec es descriuen concretament les tasques incloses dins de l'objecte d'aquest contracte, així com l'abast del servei proposat.

El servei ha de complir amb tots els requisits legals en el moment de la contractació, i durant tota la vigència del contracte.

## 2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

A continuació es detallen les característiques i especificacions de com es precisa que l'empresa adjudicatària dugui a terme els serveis objecte del present plec.

### 2.1 Tiquet Escola Bressol

- **El servei/avantatge que s'ofereix:** Aquest producte ofereix la possibilitat d'un abonament directe a l'Escola Bressol seleccionada, d'entre les que s'ofereixen per a infants de primer cicle d'educació infantil, mitjançant el sistema de retribució flexible.

- **Període de contractació:** La persona treballadora sol·licitarà, mitjançant la plantilla de sol·licitud interna, l'import que desitja satisfer a l'escola bressol per a cada mes

del calendari escolar dins de l'any acadèmic en curs (setembre – juliol). Aquesta sol·licitud s'haurà de fer abans del dia 20 de cada mes.

- **Característiques fiscals/laborals del benefici:** L'import destinat a les Escoles Bressol estarà exempt de tributar IRPF en la seva totalitat.

- **Detracció en nòmina:** L'import se satisfarà a l'escola bressol a inicis del mes i es detraurà de la nòmina de la persona treballadora del mateix mes.

Exemple: En el supòsit en el qual una persona treballadora sol·liciti una quantitat pel mes d'abril, entre els dies 29 a 31 de març es farà la transferència a l'escola bressol (per garantir que la transferència arriba a inicis del mes d'abril) i a la nòmina de finals d'abril se li descomptarà la quantitat corresponent a la persona treballadora. En el supòsit que hi hagi una comissió interposada per l'escola bressol la persona treballadora s'haurà de fer càrrec del seu abonament.

#### **Operativa:**

- 1) Les persones treballadores de la Fundació i2CAT que desitgin aquest servei, informaran, mitjançant la plantilla de sol·licitud interna, dels imports que volen satisfer així com de l'Escola Bressol on voldran portar als seus fills/es.
- 2) Una vegada s'hagi efectuat la sol·licitud per part de la persona treballadora, la Fundació i2CAT enviarà a l'empresa adjudicatària del servei, un fitxer mestre amb la informació necessària per a la gestió dels pagaments.
- 3) L'empresa adjudicatària procedirà a la vegada al pagament dels imports corresponents als diferents centres infantils sense que els empleats hagin de fer cap altre gestió.
- 4) En cas que la persona treballadora vulgui fer una modificació o anul·lar l'import de les càrregues destinades a l'escola bressol, ho haurà de comunicar mitjançant l'entrega d'una nova plantilla de sol·licitud interna abans del dia 20 de cada mes.

#### **2.2 Tiquet Restaurant**

- **El servei/avantatge que s'ofereix:** Consisteix en una targeta bancària nominativa, intransferible i recarregable, d'ús exclusiu en els serveis d'hostaleria adscrits al servei de tiquet menjador. Aquest producte ofereix la possibilitat d'abonar la despesa en àpats mitjançant el sistema de tiquet restaurant, a través del sistema de retribució flexible.

- **Característiques fiscals/laborals del benefici:** El preu màxim que una persona treballadora pot sol·licitar mensualment serà de fins a 11€ per cada dia laborable.

- **Període de contractació:** La persona treballadora sol·licitarà, mitjançant la

plantilla de sol·licitud interna, l'import que desitja rebre en concepte de tiquets menjador per a cada mes de l'any abans del dia 20 de cada mes.

- **Comissió:** No es podrà repercutir a l'empleat/da el cost del tiquet/targetes. Aquesta despesa l'assumirà la Fundació i2CAT.

- **Detracció en nòmina:** L'import sol·licitat per la persona treballadora es carregarà a la targeta de tiquet restaurant a inicis del mes i es detraurà de la nòmina de la persona treballadora del mateix mes.

Exemple: En el supòsit en el que una persona treballadora sol·liciti una quantitat pel mes d'abril, entre els dies 29 a 31 de març es farà la càrrega dels imports sol·licitats (per garantir que la transferència arriba a inicis del mes d'abril) i a la nòmina de finals d'abril se li descomptarà la quantitat corresponent a la persona treballadora.

#### **Operativa:**

- 1) Les persones treballadores de la Fundació i2CAT que ho desitgin sol·licitaran, mitjançant la plantilla de sol·licitud interna, els imports que volen contractar mensualment (tenint en compte el màxim de dies laborables en el mes de la contractació així com l'import màxim exempt de tributar).
- 2) La Fundació i2CAT enviarà un fitxer mestre dels imports en concepte de tiquets restaurant contractats per les persones treballadores, per a que l'empresa adjudicatària activi el valor sol·licitat a la targeta que cada persona treballadora rep quan es dona d'alta en aquest producte.
- 3) L'empresa adjudicatària procedirà mensualment a recarregar les targetes de tiquet menjador amb l'import contractat a totes les targetes de menjador del personal que ho hagi sol·licitat.
- 4) Aquest producte podrà ser contractat durant tots els mesos de l'any. Això no obstant, per tal que les contractacions tinguin efecte el dia 1 del mes següent, la sol·licitud per part de la persona treballadora s'haurà de realitzar mitjançant la plantilla de sol·licitud interna abans del dia 20 de cada mes.

#### **2.3 Tiquet Transport**

- **El servei/avantatge que s'ofereix:** Consisteix en una targeta bancària nominativa, intransferible i recarregable, d'ús exclusiu en màquines expenedores i taquilles de les estacions de transport públic, per adquirir títols de transport públic col·lectiu com ara metro, tramvia, autobús i tren, etc. El present producte està destinat a cobrir les despeses ocasionades pel desplaçament entre el domicili de la persona treballadora i el centre de treball habitual mitjançant l'ús del transport públic col·lectiu.

- **Període de contractació:** La persona treballadora sol·licitarà, mitjançant una

plantilla de sol·licitud interna, l'import que desitja rebre en concepte de tiquets transport per a cada mes de l'any abans del dia 20 de cada mes.

- **Comissió:** No es podrà repercutir a l'empleat/da el cost de les targetes. Aquesta despesa l'assumirà la Fundació i2CAT.

- **Característiques fiscals/laborals del benefici:** L'import destinat als tiquets transport comptarà amb una exempció fiscal màxima de 1.500€ anuals.

- **Detracció en nòmina:** L'import sol·licitat per la persona treballadora es carregarà a la targeta de tiquet transport a inicis del mes i es detraurà de la nòmina de la persona treballadora del mateix mes.

Exemple: En el supòsit en el que una persona treballadora sol·liciti una quantitat pel mes d'abril, entre els dies 29 a 31 de març es farà la càrrega dels imports sol·licitats (per garantir que la transferència arriba a inicis del mes d'abril) i a la nòmina de finals d'abril se li descomptarà la quantitat corresponent a la persona treballadora.

#### **Operativa:**

- 1) Les persones treballadores de la Fundació i2CAT que així ho desitgin sol·licitaran, mitjançant la plantilla de sol·licitud interna, l'import que desitgin contractar mensualment per aquest servei.
- 2) La Fundació i2CAT enviarà un fitxer mestre dels imports en concepte de transport contractat per les persones treballadores, per a que l'empresa adjudicatària activi el valor sol·licitat a la targeta que cada persona treballadora rep quan es dóna d'alta en aquest producte.
- 3) L'empresa adjudicatària procedirà mensualment a recarregar la targeta amb l'import contractat a totes les targetes de transport del personal que ho hagi sol·licitat, per a que puguin adquirir el seu abonament de transport.
- 4) Aquest producte podrà ser contractat durant tots els mesos de l'any. No obstant, per tal que les contractacions tinguin efecte el dia 1 del mes següent, la sol·licitud per part la persona treballadora s'haurà de realitzar mitjançant la plantilla de sol·licitud interna abans del dia 20 de cada mes.

### **3. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La persona responsable del contracte és el Sr. Roger Wolf Onnen Grima, Director del departament de People & Talent de la Fundació i2CAT, a qui li correspondrà, entre d'altres, les següents funcions:

- La gestió i supervisió del servei contractat.
- La conformació de la facturació emesa per l'empresa adjudicatària.
- El seguiment, control i dictat de les instruccions necessàries per a la bona execució del contracte.

Barcelona, a data de la darrera signatura digital

l'Òrgan de contractació

Sr. Sergi Figuerola Fernández  
Director

Sr. Joan Manel Martín Almansa  
Director executiu