

---

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP), QUE HA DE REGIR LA LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE JARDINERIA DE LES INSTAL·LACIONS DE LA DIVISIÓ D'AIGÜES DE REUS (CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL I A EMPRESES D'INSERCIÓ REGULADES, SEGONS DA 4A ADDICIONAL DE LA LCSP – EXPEDIENT AT24121)**

---

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

## ÍNDEX

ÍNDEX .....	2
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE .....	5
A. Objecte .....	5
B. Dades econòmiques.....	5
C. Existència de crèdit.....	8
D. Termini de durada del contracte .....	8
E. Variants .....	9
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	9
G. Aptitud per contractar, capacitat, solvència i classificació empresarial .....	10
H. Criteris d'adjudicació.....	13
I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals .....	18
J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries .....	20
K. Garantia provisional .....	20
L. Garantia definitiva.....	20
M. Condicions especials d'execució .....	21
N. Modificació del contracte prevista.....	22
O. Cessió del contracte .....	23
P. Subcontractació.....	23
Q. Revisió de preus .....	23
R. Termini de garantia del servei.....	23
S. Programa de treball.....	23
T. Incompliments i penalitzacions.....	23
U. Mesa de contractació.....	25
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS I RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ .....</b>	<b>26</b>
PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE .....	26
SEGONA. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	26
TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	26
QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	27
CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	27
SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS .....	29

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

SETENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....	29
VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS .....	29
NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR .....	29
DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES .....	31
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>32</b>
ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS .....	32
DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ .....	39
TRETZENA. COMITÈ D'EXPERTS .....	40
CATORZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA .....	40
QUINZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ .....	43
SETZENA. GARANTIA DEFINITIVA .....	46
DISSETENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT .....	47
DIVUITENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....	47
DINOVENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE .....	48
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>49</b>
VINTENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....	49
VINT-I-UNENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS .....	49
VINT-I-DOSENA. PROGRAMA DE TREBALL .....	49
VINT-I-TRESENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....	49
VINT-I-QUATRENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	50
VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES .....	50
VINT-I-SISENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS .....	51
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>	<b>51</b>
VINT-I-SETENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA .....	51
VINT-I-VUITENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA .....	52
VINT-I-NOVENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA .....	52
TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE .....	53
TRENTA-UNENA. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE .....	54
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBROGACIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>54</b>
TRENTA-DOSENA. SUCCESSIÓ, CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBROGACIÓ .....	54

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

TRENTA-TRESENA. SUBCONTRACTACIÓ .....	56
TRENTA-QUATRENA. REVISIÓ DE PREUS .....	58
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>58</b>
TRENTA-CINQUENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ .....	58
TRENTA-SISENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA .....	59
TRENTA-SETENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....	59
<b>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL .....</b>	<b>60</b>
TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS.....	60
TRENTA-NOVENA. JURISDICCIÓ COMPETENT .....	61
<b>ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE .....</b>	<b>63</b>
<b>ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA.....</b>	<b>67</b>
<b>ANNEX 3: MODEL DE PROPOSTA NO ECONÒMICA D'AVALUACIÓ AUTOMÀTICA: ACCIONS D'ACOMPANYAMENT DEL PERSONAL .....</b>	<b>69</b>
<b>ANNEX 4: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I GESTIÓ AMBIENTAL .....</b>	<b>71</b>
<b>ANNEX 5: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA .....</b>	<b>72</b>

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. Objecte

Descripció: L'objecte d'aquesta licitació és adjudicar el servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'acord amb les condicions administratives i tècniques especificades al Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP) i al Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPTP) respectivament.

La divisió d'Aigües, de Reus Serveis Municipals SA, amb la finalitat de promoure el treball de les persones amb discapacitat, desfavorides o membres de grups vulnerables amb risc d'exclusió, es reserva l'adjudicació d'aquest servei a les entitats que d'acord amb allò que estableix la Disposició Addicional Quarta de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre, permet la reserva de les licitacions a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (en endavant CETIS) i Empreses d'Inserció (en endavant EI) regulades respectivament, en el text refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, aprovada mitjançant el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre i, a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció.

Les especificacions tècniques del servei a realitzar estan definides al PPTP, integrant de l'expedient de contractació.

**Lots:** s'estudia la conveniència de dividir el contracte en diferents lots i s'arriba a la conclusió d'unificar en un únic adjudicatari perquè la naturalesa del contracte no permet la seva divisió en lots, en tant que fer-ho dificultaria enormement fins al punt d'impossibilitar-la, la tasca encarregada i en resultaria ineficient.

Es considera que l'objecte del present contracte, requereix d'un únic operador que coordini i gestioni les totes les actuacions incloses en el servei del contracte, atès que totes estan relacionades entre si. D'altra banda, les instal·lacions i les àrees afectades no es consideren suficientment grans com per dividir el contracte en lots referenciats en instal·lacions o àrees.

**Codi CPV:** 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs

**Lloc d'execució:** Reus, província de Tarragona. Codi NUTS (Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques) ES514.

### B. Dades econòmiques

#### B.1 Determinació del preu

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

El preu s'ha calculat en base a la periodicitat i tipologia de les tasques, d'acord allò detallat al PPTP. La determinació del preu s'ha basat en els preus de serveis similars, encarregats per Aigües de Reus a altres proveïdors i preus de mercat.

El preu es compon de dues parts, una part fixa i una altra variable, a mode de borsa d'hores extres, ja que aquestes no es poden definir amb exactitud, atesa la naturalesa extraordinària d'aquestes hores.

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en els següents preus unitaris:

Conceptes a facturar	Quantitats	Preu mensual (IVA exclòs)	Preu hora (IVA exclòs)	Import anual (IVA exclòs)	Import anual (IVA inclòs)
Manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus	12 mesos	4.170,00 €	--	50.040,00 €	60.548,40 €
Actuacions extraordinàries de treballs de jardineria i altres ornamentals (facturació per hores)	178 hores	--	18,00 €	3.204,00 €	3.876,84 €
<b>Totals</b>				<b>53.244,00 €</b>	<b>64.425,24 €</b>

Conveni de referència "Conveni de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995)"

## B.2 Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació** del contracte d'aquesta licitació és de **cent noranta-tres mil dos cents setanta-cinc euros amb setanta-dos cèntims (193.275,72 €)**. Aquest import correspon als tres primers anys de contracte, sense considerar possibles prorroques ni modificats:

Anualitat	Import
Primera anualitat	53.244,00 €
Segona anualitat	53.244,00 €
Tercera anualitat	53.244,00 €
<b>Base imposable (3 anualitats, IVA exclòs)</b>	<b>159.732,00 €</b>
Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%	33.543,72 €
<b>Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)</b>	<b>193.275,72 €</b>

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions del servei a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part d'AIGÜES DE REUS, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. En cap cas, l'ens contractant resta obligat a exhaurir aquest import, en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista atès que aquestes quantitats són merament estimatives.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

### B.3 Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul

El valor estimat del contracte (en endavant, VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017 de LCSP, tenint en compte qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais pròrrogues del contracte i la totalitat de modificacions previstes en aquest plec, si és el cas, tal i com mostra la taula següent, és de **dos-cents noranta-vuit mil cent seixanta-sis mil euros, amb quaranta cèntims (298.166,40 €)** IVA exclòs:

Pressupost anual (IVA exclòs)	Pressupost licitació – 3 anys (IVA exclòs)	Possibles modificats 20% (IVA exclòs)	Possibles pròrrogues – 2 anys - (IVA exclòs)	Valor estimat contracte (VEC) (IVA exclòs)
53.244,00 €	159.732,00 €	31.946,40 €	106.488,00 €	<b>298.166,40 €</b>

Es preveuen possibles modificacions del contracte per a fer front a necessitats futures de manteniment que puguin esdevenir necessàries i no estiguin previstes actualment, com podrien ser el tractament de noves plagues, l'aplicació de nous productes herbicides/plaguicides fora dels habituals i contemplats, noves necessitats per episodis de pluja i/o sequera intensa, etc.). Aquestes modificacions es podran dur a terme fins un màxim del 20 per cent del preu inicial del contracte.

### B.4 Desglossament en costos directes i indirectes

En base a les indicacions de l'esmentat article 100.2 de la LCSP, el desglossament del pressupost base anual de la licitació (**53.244,00 €**, IVA exclòs) seria el següent:

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Tipus cost	Import (IVA exclòs)
<b>COSTOS DIRECTES (80%)</b>	<b>42.595,20 €</b>
- DESPESES DE PERSONAL	31.946,40 €
Tècnic diplomad	1.064,88 €
Administratiu	1.064,88 €
Oficial jardiner	8.519,04 €
Peó	21.297,60 €
- MATERIAL I MAQUINÀRIA	10.648,80 €
Vehicles (inclou combustible)	8.519,04 €
Productes fitosanitaris i altres	1.597,32 €
Vestuari	532,44 €
<b>COSTOS INDIRECTES (14%)</b>	<b>7.454,16 €</b>
<b>Benefici industrial (6%)</b>	<b>3.194,64 €</b>
<b>TOTAL SERVEI ANUAL</b>	<b>53.244,00 €</b>

### C. Existència de crèdit

La despesa prevista derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents de cada exercici pressupostari. Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

Fons propis: previsió despeses 6291 per a l'exercici 2024 i exercicis següents:

Anualitat	Import base licitació	Partida despesa
Primera anualitat	53.244,00 €	<i>Previsió despeses exercici 1 (6291 Altres serveis)</i>
Segona anualitat	53.244,00 €	<i>Previsió despeses exercici 2 (6291 Altres serveis)</i>
Tercera anualitat	53.244,00 €	<i>Previsió despeses exercici 3 (6291 Altres serveis)</i>
<b>TOTAL</b>	<b>159.732,00 €</b>	

### D. Termini de durada del contracte

Durada del contracte: **tres anys** a comptar des de la seva formalització.

Possibilitat de pròrrogues i termini: **dues pròrrogues d'un any cadascuna**, que seran obligatòries per l'empresa d'acord amb allò previst a l'article 29 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



## E. Variants

---

No se n'admeten a la present licitació.

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

---

Procediment d'adjudicació: obert

Forma de tramitació: ordinària i harmonitzada

Naturalesa del contracte: PRIVAT a l'empara d'allò establert a l'article 26.3 de la LCSP.

Divisió per lots: no, lot únic.

Criteri d'adjudicació: s'adjudicarà a l'oferta més avantatjosa tenint en compte els criteris de valoració que s'estableixen a la disposició catorzena d'aquest plec.

Òrgan de contractació: per a l'adjudicació del contracte descrit en aquest PCAP, l'òrgan de contractació és la Presidenta i Consellera Delegada de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA.

Contracte reservat: es reserva la contractació d'aquest servei a empreses considerades Centres especials de treball d'iniciativa social (CETIS) i Empreses d'inserció (EI), que no tinguin ànim de lucre, de conformitat amb la legislació vigent, i a l'empara de la Disposició Addicional quarta de la LCSP.

Publicitat: la present licitació es publicarà al perfil del contractant d'Aigües de Reus (Reus Serveis Municipals SA): [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/RSM/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/RSM/customProf)

Termini de recepció d'ofertes: amb termini de presentació de proposicions no inferior **a trenta-cinc dies (35) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació del anunci al perfil del contractant. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya. La data límit i hora estarà expressament indicada al perfil del contractant de Reus Serveis Municipals SA, divisió d'Aigües de Reus, al que podreu accedir des de:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.gencat.cat)

Lloc de presentació: mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 de la plataforma (PSCP), al perfil del contractant de Reus Serveis Municipals SA, divisió Aigües de Reus.

Persona responsable del contracte: Lluís Corominas Calvo, Cap de l'Àrea d'infraestructures d'Aigües de Reus, a qui correspondrà supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les ordres i instruccions necessàries a fi d'assegurar-ne la seva correcta execució. També actuarà com a persona de contacte per a qualsevol dubte o aclariment relacionat amb l'objecte del contracte i amb les condicions tècniques que regeixen la present licitació. Adreça de contacte: [perfilcontractant@aiguesdereus.cat](mailto:perfilcontractant@aiguesdereus.cat)

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

## G. Aptitud per contractar, capacitat, solvència i classificació empresarial

---

### G1. Aptitud, capacitat per a contractar

Per participar a la licitació caldrà que l'empresa licitadora compleixi amb els requisits de capacitat de contractació, així com de solvència econòmica, financera i tècnica, d'acord als articles 84 i següents de la llei 9/2017, indicats a la clàusula novena del present plec de clàusules.

Per la presentació d'ofertes, a l'empara de l'establert a l'article 140 i 156 de la LCSP, el sobre A haurà de contenir la Declaració responsable, d'acord al model de l'ANNEX 1 o bé el document europeu únic de contractació (DEUC), de compliment dels esmentats requisits.

### G2. Solvència econòmica i financera

Tot d'acord amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar segons:

a) Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional desenvolupada pel licitador per un import igual o superior a 300.000 euros per sinistre i 150.000 euros per víctima.

Aquest requisit s'entén complert per la persona licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari/a, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP (requeriment previ a l'adjudicació).

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi.

b) Declaració sobre el volum anual de negocis dels darrers 3 anys que permeti comprovar que, al menys, l'any de major volum de negoci dels tres darrers, és igual o superior a 1,5 vegades el VEC: 298.166,40 € x 1,5 = 447.249,60 €.

En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional d'acord el que estableix l'article 87 de la LCSP.

Aquest volum anual de negocis s'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades pel poder adjudicador, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat. L'elecció d'aquest criteri es considera el més adequat per assegurar la fiabilitat econòmica de l'empresari que licita.

### **G3. Solvència tècnica i professional**

La justificació de la solvència tècnica i professional l'haurà d'acreditar l'empresa proposada com adjudicatària per aportació dels següents mitjans:

**a) Una relació dels principals serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte,** realitzats en els últims tres anys, que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. A aquests efectes, les licitadores hauran d'haver executat, en els últims tres anys serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat, l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana:  $53.244,00 \text{ €} \times 0,7 = 37.270,80 \text{ €}$ .

La manera d'acreditar aquest requisits serà aportant certificats o informes de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats expedits per aquest o a falta d'aquests certificats, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. En aquests documents hi haurà de constar els imports, les dates i el destinatari, públic o privat, dels serveis.

**b) Compliment de les normes de garantia de la qualitat i gestió ambiental:** disposar de mesures per a garantir la qualitat en la prestació del servei. Per a la seva acreditació es podrà presentar el certificat de possessió d'un sistema de gestió de qualitat ISO sèrie 9001 o equivalent o documentació alternativa equivalent.

Disposar de mesures de gestió mediambiental que aplicarà en l'execució del contracte. Per a la seva acreditació es podrà presentar el certificat de possessió d'un sistema de gestió ambiental segons (ISO 14001, EMAS o equivalent).

Aigües de Reus reconeixerà certificats equivalents expedits per organismes emesos per altres Estats membres de la Unió Europea.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Si el licitador pot demostrar que no té accés a certificats d'aquest tipus o que no té possibilitat d'obtenir-lo en el termini per causes que no li siguin imputables, Aigües de Reus també podrà acceptar altres proves de mesures equivalents que assegurin la qualitat o la gestió ambiental, sempre i que el licitador pugui demostrar aquestes mesures.

#### **G4. Classificació empresarial:**

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. Aquest pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigeix en aquest plec.

En el cas d'optar per l'acreditació mitjançant la classificació, aquesta serà la següent:

Grup: 0

Subgrup: 6 Conservació i Manteniment de muntanyes i jardins

Categoria: 1

#### **G5. Adscripció mitjans personals i/o materials:**

L'empresa adjudicatària caldrà que acrediti la disposició dels següents mitjans:

- a) Mitjans materials: disposar dels vehicles i maquinària necessaris per realitzar els treballs i transports que s'especifiquen al PPTP.
- b) Mitjans personals: disposar de l'equip de treball necessari per a realitzar els treballs i transports que s'especifiquen al PPTP.

Aquests mitjans permetran assegurar que l'adjudicatària té a capacitat tant econòmica com tècnica per poder prestar el servei de manera adequada i complint amb tots els requisits legals. El compromís de la plena disposició d'aquests mitjans s'inclourà en el contracte. En el cas d'incompliment es resoldrà el contracte, d'acord amb l'article 211 al tenir aquests el caràcter d'obligació essencial d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

#### **G6. Habilitació empresarial i/o professional exigida**

Les licitadores hauran de complir amb les següents habilitacions professionals:

- L'empresa ha d'estar inscrita Registre de Centres Especials de Treball o inscrita al Registre d'Empreses d'Inserció segons correspongui.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

- Donada la naturalesa dels treballs a realitzar, caldrà que l'empresa licitadora presenti la documentació acreditativa de la inscripció al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides als Registres oficials d'agricultura, sanitat vegetal i món rural de la Generalitat de Catalunya, així com també el carnet d'aplicador de productes fitosanitaris del responsable o responsables que desenvolupin aquests treballs, en vigor.

### **G7. Declaració responsable relativa al compliment de les normes de garantia de la qualitat i gestió ambiental.**

- Disposar de mesures per a garantir la qualitat en la prestació del servei. Per a la seva acreditació es podrà presentar el certificat de possessió d'un sistema de gestió de qualitat ISO sèrie 9001 o equivalent o documentació alternativa equivalent.

- Disposar de mesures de gestió mediambiental que aplicarà en l'execució del contracte. Per a la seva acreditació es podrà presentar el certificat de possessió d'un sistema de gestió ambiental segons (ISO 14001, EMAS o equivalent).

Aigües de Reus reconeixerà certificats equivalents expedits per organismes emesos per altres Estats membres de la Unió Europea.

Si el licitador pot demostrar que no té accés a certificats d'aquest tipus o que no té possibilitat d'obtenir-lo en el termini per causes que no li siguin imputables, Aigües de Reus també podrà acceptar altres proves de mesures equivalents que assegurin la qualitat o la gestió ambiental, sempre i que el licitador pugui demostrar aquestes mesures.

Aquesta declaració es podrà acreditar amb la presentació del model que consta a l'ANNEX 4.

### **H. Criteris d'adjudicació**

#### **H.1 Ponderació/puntuació dels diferents criteris**

S'estableix una puntuació màxima de 100 punts, la qual es desglossa de la següent manera:

<b>Criteris d'adjudicació</b>	<b>Tipus criteris</b>	<b>Puntuació</b>
Criteris econòmics de càlcul automàtic	Econòmics	48
Criteris no econòmics de càlcul automàtic	No econòmics	8
<i>Suma criteris de càlcul automàtic</i>		<i>56</i>
Criteris sotmesos a judici de valor	No econòmics	44
<i>Suma criteris a judici de valor</i>		<i>44</i>
<b>Total</b>		<b>100</b>

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Per poder ser valorades les ofertes, aquestes han de complir amb els criteris mínims o d'especificacions tècniques establertes al PPTP.

## H.2 Criteris de càlcul automàtic (56 punts):

Els criteris de càlcul automàtic (econòmics i no econòmics) es repartiran segons la següent distribució:

Criteris automàtics	Puntuació	Descripció criteri	Puntuació
Oferta econòmica [P <sub>E</sub> ]	48	Preu mensual manteniment jardineria [P <sub>E1</sub> ]	Fins a 46 punts
		Preu unitari hores actuacions extraordinàries [P <sub>E2</sub> ]	Fins a 2 punts
Accions d'acompanyament [P <sub>NE1</sub> ]	8	Accions d'acompanyament que la licitadora realitzi i que estiguin adreçades al personal que executarà el contracte [P <sub>NE1</sub> ]	Fins a 8 punts

La puntuació dels criteris automàtics, respon a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació criteris de càlcul automàtic (56 punts)} = (P_{E1} + P_{E2}) + (P_{NE1})$$

### a) Criteris econòmics de càlcul automàtic [P<sub>E</sub>] (48 punts):

El preu total, que no podrà excedir del pressupost base de licitació (159.732,00 €), IVA exclòs, es calcularà tenint en compte la fórmula següent:

$$P_E = P_{E1} + P_{E2}$$

- El **P<sub>E1</sub>** es puntuarà en base al millor preu unitari, sempre i que no superi l'import màxim de 4.170,00 € / mensuals, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_{E1} = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL_{E1}} \right) \right] \times P_{ME1} = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{4.170,00} \right) \right] \times 46$$

*P<sub>E1</sub>* = puntuació de l'oferta a valorar  
*P<sub>ME1</sub>* = punts màxim criteri econòmic preu E1 (màxim 46 punts)  
*O<sub>m</sub>* = preu de la millor oferta  
*O<sub>v</sub>* = preu de l'oferta a valorar  
*IL<sub>E1</sub>* = import màxim unitari de licitació, IVA exclòs (4.170 €/mes)

- El **P<sub>E2</sub>** es puntuarà en base al millor preu unitari, sempre i que no superi l'import màxim de 18,00 € / hora, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_{E2} = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL_{E2}} \right) \right] \times P_{ME2} = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{18,00} \right) \right] \times 2$$

*P<sub>E2</sub>* = puntuació de l'oferta a valorar

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

$P_{ME2}$  = punts màxim criteri econòmic preu E2 (màxim 2 punts)  
 $O_m$  = preu de la millor oferta  
 $O_v$  = preu de l'oferta a valorar  
 $IL_{E2}$  = import màxim unitari de licitació, IVA exclòs (18,00 €/hora)

Les fórmules utilitzades pels criteris econòmics de càlcul automàtic, són fórmules lineals amb una distribució proporcional dels punts (48 punts). Aquestes fórmules s'ajusten proporcionalment a les puntuacions assignades amb la proporció entre l'import de les ofertes presentades i el pressupost de licitació anual.

El licitador haurà de presentar unes ofertes que com a màxim iguali l'import:

$$\text{Oferta licitador} \leq \text{Import pressupost base licitació anual}$$

$$\text{Oferta licitador} \leq 53.244,00 \text{ €}$$

Les ofertes que no respectin aquest criteri, és a dir, que presentin ofertes per sobre de l'import base licitació, s'exclouran directament i no es tindran en compte en la valoració.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP, així com els previstos al PCAP.

#### **b) Criteris no econòmics de càlcul automàtic [ $P_{NE}$ ] (8 punts):**

La puntuació dels criteris no econòmics de valoració automàtica, d'aquest procés de licitació serà de 8 punts.

- Accions d'acompanyament del personal,  $P_{NE1}$  (fins a 8 punts):

Es valorarà la idoneïtat d'aquelles accions d'acompanyament que la licitadora realitzi i que estiguin adreçades al personal que executarà el contracte.

Aquestes accions hauran d'estar relacionades amb l'objecte del contracte i la seva finalitat és millorar la vessant teòrica-pràctica per a la seva execució, en termes d'eficiència i eficàcia del servei, la millora de les mesures de seguretat i salut en el treball, la protecció del medi i la integració del personal que executi el contracte, en especial aquell pertanyent als col·lectius vulnerables d'atenció prioritària per a les polítiques d'ocupació <sup>1</sup>. Les accions proposades hauran de pertànyer a alguna de les següents àrees:

---

<sup>1</sup> Col·lectius vulnerables d'atenció prioritària per a les polítiques d'ocupació (segons Art. 50 Llei 3/2023 d'Ocupació): persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial del 33% o més, persones procedents d'institucions de protecció de menors, persones amb problemes de drogodependència o alcoholisme en rehabilitació, majors de 45 anys en situació d'atur de llarga durada,

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

- A1. Accions formatives relacionades amb la manipulació de maquinària, eines i elements de transport relacionats amb els treballs de jardineria.
- A2. Accions formatives sobre l'ús i manipulació de productes fitosanitaris.
- A3. Accions formatives relacionades amb altres de prevenció de riscos laborals.
- A4. Accions formatives sobre la gestió de plagues.
- A5. Accions formatives en matèria mediambiental (estalvi d'aigua, mètodes de fertilització del i condicionament del sol sostenibles, minimització emissions CO2, contaminació acústica, etc.)
- A6. Accions formatives pel foment del treball en equip.
- A7. Accions formatives relacionades amb la prevenció de riscos laborals.
- A8. Accions formatives relacionades amb el paisatgisme.
- A9. Accions formatives relacionades amb la gestió del temps.
- A10. Accions de tutoria individual i assessorament continuat periòdic de les persones treballadores més vulnerables.

Es puntuarà amb 8 punts a la licitadora que ofereixi el major nombre d'hores totals en accions d'acompanyament (hores de l'acció multiplicat pel núm. de persones a qui s'adreça aquesta acció) , sigui quina sigui l'àrea a la que correspongui l'acció proposada i per a la resta de propostes, les puntuacions seran proporcionals d'acord amb la següent fórmula:

$$P_{NE1} = \left[ 8 \times \left( \frac{O_v}{O_m} \right) \right]$$

On:

$P_{NE1}$  = puntuació de l'oferta a valorar  
 $O_v$  = núm. d'hores de l'oferta a valorar  
 $O_m$  = núm. d'hores de la millor oferta

Aquest criteri es justificarà mitjançant la complementació de l'Annex 3, en el qual s'haurà de declarar el detall següent per cadascuna de les accions que es proposin:

- Àrea a la que pertany l'acció
- Títol que la identifiqui
- Breu descripció d'aquesta acció, on cal incloure el principal objectiu d'aquesta
- Identificació de les persones a les quals s'adreçarà l'acció, i si procedeix, indicar si la persona pertany a algun dels col·lectius vulnerables. Les licitadores han de garantir, en qualsevol cas, la protecció de les dades personals de les persones treballadores en cas de que sigui necessària la

---

dones víctimes de violència de gènere, persones sense recursos suficients per viure amb dignitat, persones de centres penitenciaris en règim de medi obert, etc.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



seva identificació en atenció als requeriments de les clàusules administratives particulars reguladores del procediment de contractació. Aquesta identificació es realitzarà d'acord amb les previsions de la Disposició Addicional Setena de la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. El nom de la persona s'identificarà indicant les inicials del seu nom i cognoms i mostrant els caràcters del seu núm. d'identificació, seguint les recomanacions de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si alguna d'aquestes persones pertany a algun dels col·lectius vulnerables, indicar al costat de la seva identificació, les inicials CV.

- Durada de l'acció en hores totals (hores de l'acció multiplicat pel núm. de persones a qui s'adreça aquesta acció) i calendari d'execució de l'acció (mes i any d'inici i de finalització)

Aquella licitadora que no presenti cap acció, obtindrà 0 punts.

### H.3 Criteris sotmesos a judici de valor [P<sub>IV</sub>] (44 punts):

CRITERIS DE QUALITAT DEL SERVEI. Fins a	Fins 19 punts
Proposta d'organització, calendari i programació del servei.	Fins a 5 punts
Personal per l'execució del contracte i centre de treball.	Fins a 5 punts
Mitjans mecànics per l'execució del contracte.	Fins a 5 punts
Lliurament i gestió de la documentació.	Fins a 4 punts
CRITERIS AMBIENTALS. Fins a	Fins a 25 punts
Gestió i fertilització del sòl, pràctiques de cultiu permeses en la producció vegetal ecològica i establir condicions pel l'ús de fertilitzants i condicionadors del sòl (esmenes i substrats).	Fins a 5 punts
Mesures de gestió de l'aigua i reg d'eficiència.	Fins a 5 punts
Maquinaria de jardineria: olis lubricants amb etiquetatge ecològic, minimització d'emissions CO <sub>2</sub> i de l'impacte sonor.	Fins a 5 punts
Productes utilitzats en la gestió de plagues i malalties (fitosanitaris i bàsics) permesos en la producció ecològica.	Fins a 5 punts
Planter i plantes: detecció i comunicació d'espècies invasores, planta ornamental adaptada i/o autòctona, planter vegetal i els seus envasos amb detall de les mesures de sostenibilitat.	Fins a 5 punts

Els criteris sotmesos a judici de valor i la seva ponderació dins la valoració del total de la licitació han estat seleccionats i estan justificats, tenint en compte la tipologia de servei a executar i s'ha donat el major pes a aquells que tècnicament es consideren més rellevants.

El compliment d'aquests criteris s'acreditarà mitjançant la **memòria tècnica** que haurà de presentar la licitadora, on es valorarà la seva proposta en relació a l'anàlisi dels treballs a executar, la comprensió tant de les tasques a desenvolupar, com del seu context d'aplicació, sobre la base dels requeriments del PPTP i els criteris a judici de valor anteriorment esmentats. La **memòria tècnica no pot contenir cap dada econòmica ni tècnica avaluable amb criteris automàtics** (preus unitaris, pressupostos parcials o

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

totals, etc.). La memòria tècnica a valorar s'haurà de presentar, en format DIN A4 (podrà contenir plànols, imatges, fotografies, esquemes, gràfics, diagrames, etc.), mida de lletra 11, tipus Arial, amb totes les pàgines numerades i haurà de tenir un índex que segueixi l'ordre i estructura dels criteris de valoració a judici de valor. Haurà d'estar signada electrònicament pel representant legal de l'empresa licitadora.

Per a fer aquesta valoració a judici de valor, per a cadascun dels criteris i puntuacions possibles s'utilitzarà el següent barem:

<b>CRITERIS DE QUALITAT DEL SERVEI. Fins a</b>	<b>Fins a 19 punts</b>
A la memòria es fa una anàlisi coherent i la proposta s'adequa als criteris i garanteix el compliment del PPTP	100 % de la puntuació possible
A la memòria es fa una anàlisi no plenament coherent o, en cas que sí ho sigui, la proposta no s'hi adequa del tot	50 % de la puntuació possible
A la memòria, tant l'anàlisi com la proposta presenten mancances	0 % de la puntuació possible
<b>CRITERIS AMBIENTALS. Fins a</b>	<b>Fins a 25 punts</b>
A la memòria es fa una anàlisi coherent i la proposta s'adequa als criteris i garanteix el compliment del PPTP	100 % de la puntuació possible
A la memòria es fa una anàlisi no plenament coherent o, en cas que sí ho sigui, la proposta no s'hi adequa del tot	50 % de la puntuació possible
A la memòria, tant l'anàlisi com la proposta presenten mancances	0 % de la puntuació possible

En cadascun dels apartats es realitzarà un anàlisi conjunt de les ofertes presentades per les empreses licitadores, donant una puntuació màxima en aquelles que més s'ajustin a les especificacions indicades anteriorment i puntuant de manera proporcional i de forma objectiva a la resta de propostes, en funció d'aquestes. Es donarà un valor 0 en les propostes no presentades i a aquelles que no s'ajustin al contingut requerit o presentin mancances.

Una de les prioritats de l'Aigües de Reus es fomentar la contractació sostenible i de qualitat que contribueixi al respecte mediambiental, el desenvolupament comunitari i la inclusió d'aspectes socials que puguin afavorir la millora de les condicions de treball i és per això que s'han seleccionat aquests criteris els quals van encaminats a desenvolupar aquestes estratègies.

### **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació. En aquests cas, atès que existeixen criteris econòmics i tècnics de càlcul automàtic, els límits i paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal s'han d'establir per referència a l'oferta considerada en el seu conjunt.

a) Si concorre una **única empresa licitadora**, es considera anormalment baixa l'oferta quan es compleixin els dos criteris següents:

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris no econòmics de càlcul automàtic) sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el present plec.

b) Si concorren **dues empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta quan es compleixin els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris no econòmics de càlcul automàtic) sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren **tres o més empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta quan es compleixin els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris no econòmics de càlcul automàtic), sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

L'ens contractant podrà valorar també una oferta com a desproporcionada, considerant la relació entre la solvència del licitador i l'oferta presentada.

En el supòsit que l'oferta econòmica estigui incursa en presumpció de valors anormals o desproporcionats, es sol·licitarà la informació necessària per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si l'oferta econòmica efectivament resulta amb valors anormals o desproporcionats en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari l'oferta no resulti amb aquests valors i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació del contracte. Per aquest motiu, es demanarà a la licitadora per escrit, les precisions que es considerin oportunes respecte l'oferta econòmica i les pertinents justificacions, en particular en allò que es refereixi als següents aspectes de l'oferta:

- L'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.

- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per executar la prestació.
- L'originalitat en la forma d'executar les prestacions.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagin de realitzar els treballs.
- La possible obtenció d'ajudes públiques, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

La licitadora tindrà un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils** a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si Aigües de Reus no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposta no podrà ser completa i, per tant, el licitador restarà exclòs del procediment de selecció.

Si, pel contrari, es reben les justificacions en el termini esmentat, l'òrgan de contractació l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposta, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

#### **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries**

---

La que es detalla a la clàusula quinzena d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

#### **K. Garantia provisional**

---

No s'exigeix a l'empara de l'article 106 de la LCSP.

#### **L. Garantia definitiva**

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

No procedeix, d'acord amb la Disposició Addicional quarta, apartat tercer, de la LCSP.

### M. Condicions especials d'execució

---

Seràn condicions especial d'execució, l'obligat compliment durant tota la execució del contracte:

- En tractar-se d'un contracte reservat a CET i EI, sense ànim de lucre, queda incorporada de manera implícita la condició especial d'execució social del contracte. S'exigeix doncs que l'adjudicatària estigui inscrita al Registre de centres especials de treball o al Registre d'empreses d'inserció de la Generalitat de Catalunya, durant tota la durada del contracte.
- Donada la naturalesa dels treballs a realitzar, també cal que l'empresa licitadora presenti la documentació acreditativa de la inscripció al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) del departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, així com el carnet d'aplicador de productes fitosanitaris de les persones que desenvolupin aquests treballs, i que aquest es trobi en vigor durant tota la durada del contracte.
- L'adjudicatària a més, ha de complir, respecte de les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte, les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball i ha de complir el conveni col·lectiu aplicable.
- L'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors vinculats a l'execució del contracte, conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Les licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:
  - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
  - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Totes aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials.

Adicionalment, l'adjudicatària haurà de complir almenys una d'aquestes tres condicions especials d'execució establertes següents, segons allò que indica l'article 202.2 LCSP:

- L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar en la prestació del servei, **vehicles i maquinària que redueixin les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle**, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.

L'acreditació es durà a terme mitjançant relació de vehicles i maquinària que compleixen amb aquesta condició, degudament signada per la persona responsable de adjudicatària.

- Ha d'eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat laboral, afavorint l'**aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina**, afavorir una participació més alta de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar. Les mesures tingudes en compte seran específicament les que vinculin a la prestació del contracte.

L'acreditació es durà a terme mitjançant una declaració responsable de l'adjudicatària que executi les prestacions del contracte.

- Que la plantilla del personal de l'empresa adjudicatària **no podrà tenir un percentatge de persones treballadores amb contracte de caràcter temporal superior al 50%**.

L'acreditació es durà a terme mitjançant una relació nominal del/de la treballador/a o treballadors/es contractats (còpia del model RNT, antic TC2), una còpia de l'alta a la Seguretat Social, del contracte de treball i una relació de liquidació de cotitzacions (còpia model RLC, antic TC1).

Durant l'execució del contracte caldrà que l'empresa adjudicatària verifiqui i acrediti el compliment de les condicions especials d'execució establertes en el present apartat. En cas que no compleixi amb alguna de les condicions especials d'execució requerides, es resoldrà el contracte.

## N. Modificació del contracte prevista

---

D'acord amb el que disposa l'article 204 de la LCSP, es preveuen possibles modificacions del contracte per a fer front a necessitats futures de manteniment que puguin esdevenir necessàries i no estiguin

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

previstes actualment, com podrien ser el tractament de noves plagues, l'aplicació de nous productes herbicides/plaguicides fora dels habituals i contemplats, noves necessitats per episodis de pluja i/o sequera intensa, etc.). Aquestes modificacions es podran dur a terme fins un màxim del 20 per cent del preu inicial del contracte.

#### **O. Cessió del contracte**

---

S'admetrà la cessió del contracte d'acord amb allò que estableix la clàusula trenta-dosena d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

#### **P. Subcontractació**

---

L'execució d'aquest contracte s'haurà de realitzar íntegrament per l'adjudicatari, no sent permesa la subcontractació. No obstant això, quan l'adjudicatària requereixi d'un suport extern per a treballs específics i d'alta especialització, com podrien per exemple la realització de treballs en alçada amb línies de vida, podria subcontractar-lo d'acord amb allò que estableix la clàusula trenta-tresena del present plec.

#### **Q. Revisió de preus**

---

No procedeix per aquest contracte.

#### **R. Termini de garantia del servei**

---

S'estableix un termini de garantia de sis mesos, a comptar des de la finalització de la totalitat dels serveis.

#### **S. Programa de treball**

---

En funció d'allò que s'estableixi el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP)

#### **T. Incompliments i penalitzacions**

---

L'empresa contractista està obligada al compliment del contracte, al compliment de les millores que en el seu cas contingui la seva oferta i a les ordres d'Aigües de Reus per la millor de la prestació del servei. Els serveis executats incorrectament hauran de tornar a ser realitzats, essent l'empresa contractista responsable davant tercers dels danys que poguessin produir-se per aquestes deficiències.

#### **A) Tipificació d'incompliments**

Les faltes comeses per l'empresa adjudicatària per incompliment del contracte es classificaran de la següent forma:

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

**Lleus:**

- a) El lliurament d'un servei deficient tot i que aquest s'hagi prestat.
- b) Descortesia per part de l'adjudicatària a les diferents parts interessades del present contracte, com poden ser els candidats objecte del servei o els treballadors d'Aigües de Reus.
- c) Demora en el termini de resolució d'incidències.

**Greus:**

- a) La disminució de l'activitat habitual per negligència o desídia en el treball, que afecti la bona marxa del servei.
- b) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia
- c) La insuficiència de personal i/o de qualificació d'aquest respecte l'oferta
- d) La insuficiència dels mitjans tècnics respecte dels oferts o la manca d'operativitat d'aquests
- e) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte
- f) Incompliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- g) La comissió de tres infraccions lleus.

**Molt greus:**

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites d'Aigües de Reus relatives a la prestació del servei.
- b) Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- c) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de Seguretat i Salut en el treball del personal disponibles per executar el contracte.
- d) Les paralitzacions, interrupcions o manca de compliment dels terminis establerts en la prestació del servei no justificats.
- e) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte
- f) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- g) Els maltractaments de paraula o fet, falta greu de respecte i consideració a les persones, discriminació per raó de raça, sexe o orientació sexual, de les persones involucrades en la prestació del servei contractat.
- h) La comissió de tres infraccions greus.

**B) Quantificació de les penalitzacions**

Aigües de Reus es reserva el dret a resoldre unilateralment el contracte per incompliment greu o molt greu i reiterat de les obligacions assumides per l'adjudicatari.

L'import de les penalitzacions imposades es deduirà de la certificació final que s'expedeixi en pagament.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



Aigües de Reus podrà penalitzar l'incompliment dels punts anteriorment referits al contracte amb penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, IVA exclòs. El limit total de les penalitats no superaran el 50% IVA exclòs sobre el preu del contracte.

L'Aigües de Reus determinarà la penalització adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'ens contractant i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatària

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció en la quantia que, en concepte de pagament, correspongui al contractista.

Per a la imposició de penalitzacions greus o molt greus es donarà audiència prèvia a l'adjudicatària per a què aporti la prova i al·legui el que tingui per convenient en el seu descàrrec.

## U. Mesa de contractació

---

Formaran la Mesa de contractació els membres següents:

- President/a
- Vocals (mínim tres persones, un dels quals haurà de ser membre dels serveis economicofinancers de la societat Reus Serveis Municipals SA)
- Secretari/a (membre dels serveis jurídics de Reus Serveis Municipals SA)

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció del secretari, que només tindrà veu. A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa de la licitació a tractar, els quals només actuaran amb veu però sense vot.

Per la constitució vàlida de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i en tot cas, el President, el Secretari i els membres que tinguin atribuïdes les funcions corresponents al assessorament jurídic i a la gestió econòmic-pessupostaria del òrgan.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

# I. DISPOSICIONS GENERALS I RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

## Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és el descrit en **l'apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

## Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'ens contractant, REUS SERVEIS MUNICIPALS SA, empresa municipal dependent de l'Ajuntament de Reus, s'organitza en divisions operatives en funció dels diferents serveis a prestar. Aquestes divisions coincideixen amb les anteriors empreses fusionades, de manera que cada una gaudeix de suficient autonomia, es gestiona amb comptes d'exploració propis i mantenen els serveis i estàndards de qualitat, tot conservant la marca comercial que ja hi havia consolidada.

REUS SERVEIS MUNICIPALS S.A. divisió AIGÜES (en endavant AIGÜES DE REUS), té el domicili fiscal a la Pl. del Mercadal, 1 de Reus, CP 43201, i oficina comercial i postal a la Pl. de les Aigües núm. 1, proveïda del CIF A-43673839, inscrita al Registre Mercantil de Tarragona al tom 1754, llibre 0 de la secció 8, foli 9, full T-24070, i adreça a Internet (perfil de contractant): [www.aiguesdereus.cat](http://www.aiguesdereus.cat); el capital social de la qual pertany íntegrament a l'Administració Local, l'Ajuntament de Reus.

Aigües de Reus no disposa dels mitjans materials propis ni del personal especialitzat dins de l'empresa per l'execució del servei objecte del contracte i és per aquest motiu que es licitarà la seva contractació d'acord els requisits i característiques d'aquest PCAP i del PPTP.

## Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la **determinació del preu** del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El **pressupost base de licitació** és el que s'assenyala en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

A tots els efectes s'entendrà que a les ofertes i als preus s'hi troben incloses totes les despeses que l'adjudicatària haurà de suportar pel compliment de les prestacions contractades com són: les generals,

financeres, d'assegurances, transports, desplaçaments, benefici industrial, així com els impostos, taxes i gravàmens que recaiguin sobre el contracte.

**3.3 El valor estimat del contracte (VEC)**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és la quantitat especificada **a l'apartat B.3 del quadre de característiques** del contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5.** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar **l'existència de crèdit** per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C del quadre de característiques**.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El present contracte tindrà una durada màxima corresponent al termini especificat **a l'apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D del quadre de característiques**. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

D'acord allò que estableix l'article 29.4 de la LCSP, si al venciment del contracte no s'ha formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi ha raons d'interès públic per no interrompre la prestació, l'adjudicatari vindrà obligat a continuar prestant el servei i quedarà prorrogat el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou (9) mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte (prima i resta de condicions), sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1.** A l'empara d'allò disposat a l'article 3 de la LCSP, Aigües de Reus és un poder adjudicador que no té la condició d'administració pública (en endavant PANAP) i que actua com a ens gestor dels serveis municipals de subministrament d'aigua i de sanejament d'aigües residuals al municipi de Reus.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

D'acord amb l'article 16 de la LCSP, tipologia de contracte a la qual es refereix aquest PCAP és un contracte de servei de naturalesa privada, al ser Aigües de Reus un poder adjudicador que no reuneix la condició d'Administració Pública.

La DA 8 de la LCSP estableix que els contractes exclosos de l'aplicació de la legislació vigent sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals que subscriuguin en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals les entitats del sector públic que no tinguin el caràcter d'administracions públiques, es regeixen per les disposicions pertinents de la LCSP, sense que els siguin aplicables, en cap cas, les normes que aquesta estableix exclusivament per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

Pel que fa a la normativa sectorial, Aigües de Reus, queda comprès en l'àmbit subjectiu d'entitats contractants de l'article 5 del RDL 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.

En conseqüència, els preceptes de les Directives de 2014 que siguin clars, precisos e incondicionats desplegaran efectes jurídics d'obligada aplicació pels operadors jurídics. En aquest sentit, s'ha de precisar que el llinar econòmic que determina que cal observar la Directiva 2014/25/UE, actualitzada per l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre a partir de l'1 de gener de 2022, són els següents:

- OBRES quan el seu valor estimat sigui IGUAL o SUPERIOR a 5.382.000 euros (IVA no inclòs)
- SERVEIS i SUBMINISTRAMENTS quan el seu valor estimat sigui IGUAL o SUPERIOR a 431.000 euros (IVA no inclòs)
- CATEGORIA ESPECIAL DE SERVEIS quan el seu valor estimat sigui IGUAL o SUPERIOR a 1.000.000 euros (IVA no inclòs)

La prestació objecte del contracte no es troba inclosa en l'àmbit d'aplicació del RDL 3/2020 i serà d'aplicació la DA 8 de la LCSP.

La DA 8 de la LCSP estableix que l'adjudicació dels contractes que subscriuguin les entitats del sector públic que no tinguin el caràcter d'administracions públiques que no tinguin per objecte alguna de les activitats enumerades en l'àmbit d'aplicació objectiva de la legislació vigent sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals, es regeixen pel que estableix aquesta Llei, en els termes que aquesta disposa.

Amb aquests antecedents descrits i, vist l'objecte del contracte, és d'aplicació, el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP, sotmetent respecte els seus efectes i extinció, a les normes de Dret privat.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**5.3** El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present PCAP i també pel PPTP d'aquesta licitació i per l'oferta vinculant de l'adjudicatari. En cas de contradiccions entre aquesta documentació, prevaldrà el criteri més exigent, ja sigui tècnic o econòmic.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

En aquest cas es realitzaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), o similar.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1 Estan facultades per participar** en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2 La capacitat d'obrar** de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'ens contractant i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat G.2 i G3 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat G.4 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2.** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**, així com disposar de l'habilitació professional indicada a **l'apartat G.1 del quadre de característiques**

**10.3.** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis/subministraments per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

**11.1** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el número de sobres que s'indica en aquesta clàusula, en el termini màxim que s'assenyala a l'**apartat F del quadre de característiques**, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/RSM](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/RSM)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de



Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu document de Declaració Responsable (ANNEX 1) o DEUC per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores **HAN DE CONSERVAR EL CORREU ELECTRÒNIC D'ACTIVACIÓ DE L'OFERTA**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

**11.2** Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Opcionalment els licitadors tenen la possibilitat de efectuar l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital en dues fases, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

En el cas que no es tingui temps per poder enviar tota la documentació necessària, l'empresa té la possibilitat d'enviar només les empremtes digitals dels documents que vol presentar i després demanar un període de 24 hores per enviar la documentació informada.

Es considera que l'empresa vol enviar aquells documents més endavant si en el moment de clicar el botó "Tancar oferta" hi ha documents seleccionats, és a dir, no enviats al seu espai de l'eina de presentació però carregats al seu navegador. Consegüentment per utilitzar aquesta opció de "presentar l'oferta" en el termini de 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'oferta, només es podrà realitzar si en termini s'executa l'acció "tancar l'oferta".

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Tant si es "tanca l'oferta" després del termini de presentació d'ofertes, com si encara que es tanca en termini no es fa la presentació de l'oferta passat el termini de 24 hores, es considerarà presentada fora de termini i per tant l'oferta serà rebutjada.

Des d'Aigües de Reus es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si és el cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

**EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT.** Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, **NO ES PODRÀ EFECTUAR LA**

**VALORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ** de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores **HAN DE CONSERVAR EL CORREU ELECTRÒNIC D'ACTIVACIÓ DE L'OFERTA**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

**11.3** Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es podran obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'Aigües de Reus. Així, és obligació de les empreses contractistes analitzar els documents amb un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que Aigües de Reus no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, si és el cas, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb

virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** Per donar compliment a l'apartat 1.j de la Disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: \*doc, \*pdf, \*txt, \*ppt, \*lct, \*dwg, \*ctb, \*xml, \*zip, \*rar, \*xls, \*jpg, \*jpeg, \*png, \*tiff, \*tif, \*docx, \*xlsx, \*pptx

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7** Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://www.aiguesdereus.cat>

El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes i les respostes es penjaran com a màxim fins a 3 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i/o a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.10 Contingut del sobre**

#### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I GENERAL):**

**A.1. La Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar o DEUC**, d'acord amb el model de Declaració responsable condicions legals per poder contractar que s'adjunta al present plec com a ANNEX 1, mitjançant la qual declaren el següent:

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable la qual s'adjunta com a Annex 1 en aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la Declaració té la deguda representació per presentar la proposició;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la Declaració.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la Declaració, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. La Declaració s'ha de presentar signada per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una Declaració per separat. A més de la Declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la Declaració i s'ha de presentar una altra per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació de la Declaració.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la Declaració la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la Declaració la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la Declaració la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la Declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**A.2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols:** les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

## **CONTINGUT DEL SOBRE B (PROPOSTA TÈCNICA D'AVALUACIÓ SOTMESA A JUDICI VALOR)**

**B.1. Proposta tècnica sotmesa a judici de valor:** a presentar d'acord amb els criteris tècnics d'adjudicació sotmesos a judici de valor del contracte. L'adjudicatària haurà de presentar la **memòria tècnica** amb la seva proposta seguint l'estructura establerta a **l'apartat G.2 del quadre de característiques** d'aquest plec i el PPTP, la qual permeti valorar-la d'acord als criteris establerts a **l'apartat H.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

La proposta tècnica del Sobre B, per a poder ser valorada, ha de contenir l'oferta degudament emplenada i signada per la persona legal representant de l'empresa.

La documentació continguda tant al Sobre A com al sobre B, **no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del Sobre C**, és a dir, del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable amb criteris objectius. L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.

### **CONTINGUT DEL SOBRE C (PROPOSTA ECONÒMICA I PROPOSTA TÈCNICA D'AVALUACIÓ AUTOMÀTICA)**

**C.1. Proposta d'oferta econòmica:** a presentar d'acord amb els criteris d'adjudicació automàtics (proposta econòmica) del contracte, seguint l'estructura establerta a **l'apartat G.1 del quadre de característiques** d'aquest plec i que permeti valorar-la d'acord als criteris establerts a **l'apartat H.2 del quadre de característiques** d'aquest plec i el Model de proposta econòmica que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec, degudament complimentada i signada.

**C.2. Proposta no econòmica avaluable de forma automàtica:** a presentar d'acord amb els criteris d'adjudicació automàtics del contracte, seguint l'estructura establerta a **l'apartat G.1 del quadre de característiques** d'aquest plec i que permeti valorar-la d'acord als criteris establerts a **l'apartat H.2 del quadre de característiques** d'aquest plec. S'adjunta el model de proposta dels criteris no econòmics d'avaluació automàtica corresponents a les accions d'acompanyament del personal, com a **ANNEX 3** a aquest plec, el qual ha d'anar degudament complimentat i signat, per cadascuna de les accions que es proposen.

### **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'estableix a **l'apartat U del quadre de característiques**.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, a excepció del secretari\va, que només tindrà veu. A les reunions de la Mesa es podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa de la licitació a tractar, els quals només actuaran amb veu però sense vot.

Per la constitució vàlida de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas, el President\va, el Secretari\va i els membres que tinguin atribuïdes les funcions corresponents d'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació.

La composició concreta de la Mesa es publicarà al perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies, respecte de la data de la reunió que s'hagi de celebrar per a la qualificació de la documentació administrativa o general, presentada pels licitadors.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

**12.2** La Mesa de contractació, en acte privat, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

No procedeix per aquesta contractació.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

#### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per *streaming* a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.



Posteriorment, es celebrarà un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la disposició vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les propostes de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de propostes establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposta i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les propostes econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les propostes que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les

organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la disposició trenta-setena.

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP quan es prevegi la utilització de mitjans electrònics, l'obertura es podrà dur a terme en acte intern.

**14.3 En casos d'empat** en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix,

rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

### **15.2.1. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea (cas A)**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- **A.1** Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:
  - NIF
  - Escripura o document de constitució inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
  - Escripura o document de modificació inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable.
  - O, si s'escau, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el Registre públic corresponent.

- **A.2** Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:
  - El Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificadora equivalent.
  - Escriptura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposta presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.
- **A.3** Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència i habilitació empresarials i/o professional:
  - Assegurança de responsabilitat civil, segons consta a l'apartat G.2 del quadre de característiques.
  - Declaració i acreditació relativa al volum de negocis, segons consta a l'apartat G.2 del quadre de característiques.
  - Certificat relacionant els principals serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa als que correspon l'objecte del contracte, segons consta a l'apartat G.3 del quadre de característiques.
  - Relació de mitjans personals i materials que estaran disponibles per executar el contracte d'acord allò establert al PPTP, segons consta a l'apartat G.5 del quadre de característiques.
  - Acreditació d'estar inscrita al Registre de Centres Especials de Treball o inscrita al Registre d'Empreses d'inserció segons correspongui.
  - Acreditació d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides.
  - Còpia dels Carnets d'aplicador de productes fitosanitaris de les persones adscrites al servei i que desenvolupin treballs que requereixin d'aquesta acreditació.
- **A.4** Documentació acreditativa conforme es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE).
  - Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu en l'epígraf corresponent a l'objecte del l'Acord marc o el darrer rebut de l'impost acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.
  - Si l'empresa es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- **A.5** Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- **A.6** Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

- **A.7** En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- **A.8** Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- **A.9** Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini per l'òrgan de contractació.

### **15.2.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea (cas B)**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada:

- **B.1** En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- **B.2** Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, així com de l'habilitació professional requerida, d'acord a l'apartat G del quadre de característiques (en cas que no quedi acreditat en el RELI):
  - **B.2.1** Solvència econòmica i financera
  - **B.2.2** Solvència tècnica i professional
  - **B.2.3** Habilitació professional
- **B.3** Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini, es determini per l'òrgan de contractació.

Aigües de Reus podrà sol·licitar la documentació addicional que consideri convenient per la validació de l'aptitud per contractar, capacitat i solvència econòmic i tècnica.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la disposició vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## Setzena. Garantia definitiva

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant, AIGÜES DE REUS, pot resoldre el contracte.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** En el seu cas, un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil – que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves propostes, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitza mitjançant la signatura d'un contracte, aquest es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

**19.2** En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la disposició anterior. La unitat tècnica corresponent, dependent de l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'ens contractant, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la disposició quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

### III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractats, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

#### Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

#### Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació, quan així es determini en **l'apartat S del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

#### Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'ens contractant, Aigües de reus, podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitzacions, en la forma i condicions establertes en **l'apartat T del quadre de característiques**.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

L'ens contractant, Aigües de Reus, tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'ens contractant, Aigües de Reus.

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en **l'apartat M del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en **l'apartat T del quadre de característiques**.

**23.4** Els imports de les penalitzacions que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

#### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

El nom de la persona responsable del contracte està establerta a **l'apartat F del quadre de característiques**.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitzacions.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clàusules i els plecs.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'ens contractant, Aigües de Reus, i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant el següent procediment:

1. Proposta de l'ens contractant, Aigües de Reus, o petició del contractista.
2. Audiència del contractista e informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, en el seu cas, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'ens contractant el qual no serà vinculant. Les despeses que es puguin originar com a conseqüència d'aquests informes tècnics interpretatius, aniran a càrrec del contractista.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2.** L'adjudicatària emetrà factura en base a cadascun dels serveis realitzats i finalitzats, amb l'especificació detallada que REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS requereixi. A aquest import s'afegirà, quan correspongui, l'IVA que legalment sigui vigent en cada moment.

No obstant això, l'import es podrà veure afectat pel grau de compliment de les obligacions derivades del present contracte. En cas d'incompliment dels criteris de qualitat del servei o d'alguna de les obligacions derivades del present contracte seran d'aplicació les deduccions associades al grau de compliment o desviació dels estàndards assenyalats, així com per les penalitzacions que, en el seu cas, es derivin de les seves actuacions, en les quotes mensuals subsegüents.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Les factures s'hauran de presentar en format efactura xml en el punt de presentació Efact que indiqui REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS, complint amb les especificacions que s'hagin indicat perquè es pugui registrar i comptabilitzar satisfactòriament la factura.

Les factures seran verificades i conformades per REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS dins d'un termini màxim de 30 dies naturals i s'abonaran prèvia conformitat del departament a qui correspongui el control d'aquest servei i la seva facturació, dins del termini marcat a l'article 4.2 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en la seva actual redacció aprovada per Llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació («B.O.E.» 23 febrer), i en qualsevol cas dins del termini màxim de 60 dies a comptar des de la data de la seva presentació a les dependències de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS, mitjançant transferència al compte corrent bancari que s'indiqui al document.

En el supòsit de disconformitat per part de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA divisió D'AIGÜES DE REUS amb el contingut de la factura, per no ajustar-se a les condicions establertes al contracte, es procedirà per l'adjudicatari a esmenar les deficiències observades, termini que no es computarà a efectes de procedir a l'abonament de la factura.

En cas d'haver-se acordat la prestació de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, aquesta s'efectuarà amb deducció del seu import íntegre de la primera factura presentada.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a Aigües de Reus o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de d'Aigües de Reus.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, s'estableixen com a altres obligacions, amb caràcter essencial, podent comportar la resolució del contracte segons la gravetat de l'incompliment, les següents:

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

- a) Si la prestació del l'objecte del contracte requereix algun tipus de llicència, permís o autorització, correspondrà al contractista la sol·licitud, gestió i obtenció al seu compte i càrrec.
- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

Les accions esmentades no podran ser al·legades per l'adjudicatari com a causa per a variar les condicions i els preus estipulats al contracte.

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, en base allò disposat als plecs, aquells que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable.

## Trentena. Modificació del contracte

**30.1.** Els contractes subscrits pels òrgans de contractació només es poden modificar durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan així s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars, en els termes i les condicions que estableix l'article 204,
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació que no estigui prevista en el plec de clàusules administratives particulars, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 205.

### 30.2 Modificacions previstes:

Les modificacions previstes seran les establertes en **l'apartat N del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

1. Acord de la modificació de l'ens contractant,
2. Notificació al contractista en un termini de deu dies,
3. Es donarà audiència al contractista en la qual s'informarà de les condicions de la modificació,

4. Requeriment, si s'escau, per a que reajusti la garantia definitiva i/o que porti la documentació necessària, si és el cas.
5. Signatura de la modificació contractual

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

No tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### **Trenta-unena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'ens contractant o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'ens contractant amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'ens contractant ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'ens contractant ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBROGACIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-dosena. Successió, cessió del contracte i subrogació**

#### **32.1 Successió en la persona del contractista:**

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **32.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de re-finançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i ens del sector públic, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

e) Tenir en compte les previsions dels articles 116.1, 122.2 i 202.1 de la LCSP, d'acord amb les novetats introduïdes pel Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### 32.3 Subrogació

No hi ha previst al contracte que hi hagi subrogació del personal.

En el cas que sigui d'aplicació per imposar-ho una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, el nou adjudicatari restarà obligat a subrogar al personal i Aigües de Reus, d'acord amb l'article 130 de la LCSP, tindrà només el deure d'informar sobre les condicions de subrogació.

## Trenta-tresena. Subcontractació

**33.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

**33.2** Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractades a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la Declaració i s'ha de presentar una Declaració separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**33.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractada, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractada té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**33.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**33.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**33.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalització de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

**33.7** Les empreses subcontractades queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractades no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**33.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**33.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**33.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**33.11** El pagament a les empreses subcontractades i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'ens contractant comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractades i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractades o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitzacions que es preveuen en **l'apartat P del quadre de característiques**.

### **Trenta-quatrena. Revisió de preus**

No procedeix la revisió de preus per aquest contracte.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-cinquena. Recepció i liquidació**

**35.1** La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme als articles 210, 311 de la LCSP i 204 del RGLCAP. L'ens contractant determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

**35.2** Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

**35.3** Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'ens contractant de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

**35.4** A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

**36.1** El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció del servei.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels serveis realitzats inadecuadament.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'execució dels serveis prestats.

**36.2** Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-setena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici de la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre Aigües de Reus i el contractista.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
5. La demora en el pagament per part d'Aigües de Reus per un termini superior a sis mesos.
6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

7. L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
8. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests/es treballadors/es també durant l'execució del contracte.
9. El desistiment abans d'iniciar la prestació de l'objecte del contracte o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
10. El desistiment una vegada iniciada la prestació de l'objecte del contracte o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

## VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

### Trenta-vuitena. Règim de recursos

**38. 1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

**38.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Trenta-novena. Jurisdicció competent**

**39.1** Atenent la condició d'AIGÜES DE REUS com a poder adjudicador no Administració Pública i al caràcter privat dels contractes que duu a terme:

Seràn competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les següents:

- Les referides a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes últimes es basi en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP i s'entengui que aquesta modificació tenia que ser objecte d'una nova adjudicació.
- Els recursos interposats contra les resolucions que es dictin pels òrgans administratius de resolució dels recursos previstos a l'article 44 de la LCSP.
- Les qüestions que es suscitin en relació amb la preparació, adjudicació i modificació dels contractes subvencionats subjectes a una regulació harmonitzada de l'article 23 de la LCSP.

**39.2** L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció del contracte, amb excepció de les modificacions contractuals citades anteriorment

El present PCAP l'aprova la consellera delegada de l'ens contractant, actuant com a òrgan de contractació de l'empresa REUS SERVEIS MUNICIPALS SA, divisió "AIGÜES DE REUS", a Reus en la data de signatura electrònica, coincidint amb la resolució d'aprovació de l'expedient de contractació.

Sra. Sandra Guaita Esteruelas

Presidenta i Consellera Delegada de REUS SERVEIS MUNICIPALS SA

## ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

E El Sr./La Sra..... amb DNI núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., domiciliada a ....., codi postal ....., amb NIF ....., inscrita al Registre Mercantil de ..... al tom ....., foli ....., full ....., en qualitat de ....., amb facultats suficients, segons resulta de l'escriptura de poder mercantil atorgada en data ....., davant del Notar i de ....., Sr/a. ...., sota el núm. de protocol ..... i inscrita al Registre Mercantil de ..... al tom ....., foli ....., full ....., inscripció ..... (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....), opta a la contractació del **Servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)** i declara responsablement:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 2 d'octubre.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes indicats al PCAP i que, en el seu cas, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols. També es compromet a disposar d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



persones apoderades o representants per les seves operacions i consten en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que la plantilla de l'empresa (CET o EI) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 30% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ             NO             NO està obligada per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ             NO             NO està obligada per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos, com a condicions especials d'execució, al PCAP.

SÍ             NO

- Que l'empresa està inscrita al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE):

SÍ             NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que la licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (UTE), declara:

SÍ, té intenció de concórrer en UTE: (indicar empreses)

NO té intenció de concórrer en UTE.

- Que, en el cas que la licitadora tingui intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers, declara;

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

SÍ, té intenció de subcontractar: (indicar quina o quines parts del contracte es subcontractarien i a quina o quines empreses)

NO té intenció de subcontractar.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI *	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, es compromet a comunicar l'esmentada circumstància per escrit a Aigües de Reus als efectes d'indicar les noves dades de contacte.

- Que, cas de resultar proposada com a adjudicatària, es compromet a constituir la garantia definitiva, si és el cas i aportar la documentació assenyalada al PCAP.

Les obligacions establertes pel contracte seran també d'obligat compliment pels seus empleats, per la qual cosa el contractista respondrà davant el contractant, si aquestes obligacions fossin incomplertes per aquests empleats.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre la contractant i el contractista.

*(signatura electrònica de la persona representant)*  
A ....., a data de la signatura electrònica.

## ANNEX 2: MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr./La Sra..... amb DNI núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., domiciliada a ....., codi postal ....., amb NIF ....., inscrita al Registre Mercantil de ..... al tom ....., foli ....., full ....., en qualitat de ....., amb facultats suficients, segons resulta de l'escriptura de poder mercantil atorgada en data ....., davant del Notar i de ....., Sr/a. ...., sota el núm. de protocol ..... i inscrita al Registre Mercantil de ..... al tom ....., foli ....., full ....., inscripció ..... (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....), prenc part en la licitació pel **Servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)**, assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i generals que regeixen la seva contractació, es compromet i obliga a portar a terme el corresponent contracte d'acord amb allò establert als plecs que declara conèixer, pels preus que es detallen a continuació (IVA exclòs):

Conceptes a facturar	Preu màxim unitari (IVA exclòs)*	PREU PROPOSTA (IVA exclòs)**
Manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (preu mensual) [ $P_{E1}$ ]	4.170,00 € / mes	
Actuacions extraordinàries de treballs de jardineria i altres ornamentals (preu per hora) [ $P_{E2}$ ]	18,00 € / hora	

\* Aquest és el preu màxim (IVA exclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

\*\* El preu ha d'estar expressat en euros i contenir dos decimals.

A. Acceptar incondicionalment totes les clàusules jurídiques, tècniques, econòmiques i administratives del Plec de condicions d'aquesta licitació.

B. Que les facultats de representació que ostento son suficients i vigents (si actua per representació); i que l'empresa a la que represento reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per a contractar amb les entitats del sector públic.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

C. Autoritzo a AIGÜES DE REUS perquè pugui obtenir directament, davant de les administracions competents els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social de l'empresa licitadora a la que represento abans de l'adjudicació i durant tota la vigència del contracte.

*(signatura electrònica de la persona representant)*

A ....., a data de la signatura electrònica.

## ANNEX 3: MODEL DE PROPOSTA NO ECONÒMICA D'AVALUACIÓ AUTOMÀTICA: ACCIONS D'ACOMPANYAMENT DEL PERSONAL

(Aporteu una fitxa per cadascuna de les accions que presenteu, degudament complimentada i signada)

ACCIÓ [ $P_{NE1}$ ] (indicar núm. d'acció) <sup>2</sup>	A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10
ÀREA A LA QUE PERTANY L'ACCIÓ (marcar amb una X la/es correspongui/n)										
TÍTOL DE L'ACCIÓ										
BREU DESCRIPCIÓ DE L'ACCIÓ I EL SEU OBJECTIU										
IDENTIFICACIÓ DE LES PERSONES A LES QUALS D'ADREÇA L'ACCIÓ <sup>3</sup>										
DURADA DE L'ACCIÓ (indicar les hores totals de l'acció, sumant les hores per cadascuna de les persones a qui s'adreçarà l'acció. Per exemple, si una acció és de 10 h. i assisteixen 3 persones, les hores totals a computar serà de 30 h.)										
MES I ANY D'INICI DE L'ACCIÓ										
MES I ANY DE FINALITZACIÓ DE L'ACCIÓ										

<sup>2</sup> Complimentar una fitxa per cadascuna de les accions que es proposin. Per veure les descripcions de cadascuna de les àrees a les que han de fer referència les accions, veure l'apartat H2 b) del PCAP d'aquesta licitació.

<sup>3</sup> Les licitadores han de garantir, en qualsevol cas, la protecció de les dades personals de les persones treballadores en cas de que sigui necessària la seva identificació en atenció als requeriments de les clàusules administratives particulars reguladores del procediment de contractació. Aquesta identificació es realitzarà d'acord amb les previsions de la Disposició Addicional Setena de la LO 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. El nom de la persona s'identificarà indicant les inicials del seu nom i cognoms i mostrant els caràcters del seu núm. d'identificació, seguint les recomanacions de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si alguna d'aquestes persones pertany a algun dels col·lectius vulnerables, indicar al costat de la seva identificació, les inicials CV.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

Declaro que les dades contingudes en aquest Annex són certes i que formen part de la nostra proposta. A petició de l'ens contractant, podran ser sol·licitades que s'acreditin mitjançant la certificació que correspongui.

*(signatura electrònica de la persona representant)*

A ....., a data de la signatura electrònica.

## ANNEX 4: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I GESTIÓ AMBIENTAL

El/La sota signant, amb DNI ....., actuant en nom propi / en representació de la societat ....., amb NIF ....., actuant en la seva condició de ....., amb relació al present procediment licitatori per la contractació al que presenta oferta pel **Servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i a EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)**,  
DECLARA que l'empresa a la qual representa:

SISTEMES DE GESTIÓ DE LA QUALITAT I GESTIÓ DE MEDIAMBIENT EN RELACIÓ A L'OBJECTE DEL PRESENT CONTRACTE	
1) Certificats expedits per organismes independents que acreditin el compliment de les normes de gestió de qualitat requerides: ISO 9001 o equivalent.	<input type="checkbox"/> Sí en disposa. Especificar quin i data d'expiració del certificat i <u>adjuntar còpia del certificat vigent</u> : <hr/> <input type="checkbox"/> NO en disposa. <p>Si la resposta és negativa, explicar per què i per quins altres mitjans pot provar que disposa d'Un sistema de gestió de la qualitat equivalent al requerit.</p>
2) Certificats expedits per organismes independents que acreditin el compliment de les normes de gestió de mediambiental requerides: ISO 14001, EMAS o equivalent.	<input type="checkbox"/> Sí en disposa. Especificar quin i data d'expiració del certificat i <u>adjuntar còpia del certificat vigent</u> : <hr/> <input type="checkbox"/> NO en disposa. <p>Si la resposta és negativa, explicar per què i per quins altres mitjans pot provar que disposa d'Un sistema de gestió de la qualitat equivalent al requerit.</p>

(*signatura electrònica de la persona representant*)  
A ....., a data de la signatura electrònica.

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)

## ANNEX 5: REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part d'Aigües de Reus del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a Aigües de Reus.

2. En relació amb les persones treballadores destinades a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels/de les treballadors/es en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els/les treballadors/es adscrits/es a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències d'AIGÜES DE REUS o les que aquesta determini expressament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències d'Aigües de Reus.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant d'Aigües de Reus, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, d'Aigües de Reus, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

---

Plec de Clàusules administratives particulars pel servei de manteniment de jardineria de les instal·lacions de la divisió d'Aigües de Reus (Contracte reservat a CETIS i EI regulades segons DA 4a Addicional de la LCSP – Expedient AT24121)



- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests/es treballadors/es les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com Aigües de Reus, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a Aigües de Reus sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.