



Expedient: 2024/11556X
UO Responsable: D. Coordinació de Programes de Comunicació i Imatge
Assumpte: Servei de distribució massiva de materials informatius i publicitaris de l'Ajuntament de Badalona
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE DISTRIBUCIÓ MASSIVA DE MATERIALS INFORMATIUS I PUBLICITARIS DE L'AJUNTAMENT DE BADALONA

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de distribució d'enviaments massius i bustiades localitzades de materials informatius i publicitaris de l'Ajuntament de Badalona sense adreça postal, dins del terme municipal de Badalona.

Els treballs consistiran en la recollida, la classificació, la manipulació (si escau), el transport i la distribució dels materials informatius i publicitaris lliurats per l'Ajuntament de Badalona. També inclou la devolució del material sobrant o defectuós que no es pugui lliurar.

2. TERRITORI

El territori considerat per efectuar el servei de repartiment comprèn el municipi de Badalona.

3. SERVEIS SUBJECTES A CONTRACTE

Seràn objecte d'aquest servei la distribució d'enviaments massius de materials informatius i publicitaris.

Especificacions tècniques del material a distribuir:

DISTRIBUCIÓ MASSIVA SENSE ADREÇA POSTAL GRAMATGE / UNITATS	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA D'ENCÀRRECS
Fins a 15 g Bustiada mínima fins a 2.999 u.	60
De 16 g a 30 g Bustiada mínima fins a 2.999 u.	12
De 31 g a 50 g Bustiada mínima fins a 2.999 u.	1
DISTRIBUCIÓ MASSIVA SENSE ADREÇA POSTAL GRAMATGE / UNITATS	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA D'EXEMPLARS A DISTRIBUIR
Fins a 15 g / de 3.000 u. a 30.000 u.	240.000
De 16 g a 30 g / de 3.000 u. a 30.000 u.	40.000
De 31 g a 50 g / de 3.000 u. a 30.000 u.	20.000
DISTRIBUCIÓ MASSIVA SENSE ADREÇA POSTAL GRAMATGE / UNITATS	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA D'EXEMPLARS A DISTRIBUIR
Fins a 15 g / més de 30.000 u.	170.000

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264731655010470146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

De 16 g a 30 g / més de 30.000 u.	170.000
De 31 g a 50 g / més de 30.000 u.	85.000
MANIPULACIÓ DEL MATERIAL	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA D'EXEMPLARS A MANIPULAR
Doblegat (en díptic, en tríptic, etc.)	85.000

El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'ha establert d'acord amb els preus unitaris de mercat que les empreses que presten aquest tipus de servei estan oferint en aquests moments, considerant que aquests preus són ajustats i estan inclosos tant el benefici empresarial, com totes les despeses que es poguessin derivar de l'execució del contracte.

El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'ha calculat tenint en compte les bustiades que es van fer durant l'any 2022 segons el document facilitat pel Departament de Compres i que consta en aquest expedient. També s'han tingut en compte les campanyes publicitàries previstes en el Pla de Publicitat Institucional per a 2024 de l'Ajuntament de Badalona aprovat en data 15/02/2024, amb número de resolució 2024001523, algunes de les quals requeriran el servei de bustiada, així com la previsió de noves campanyes que l'actual Govern municipal té previst impulsar per informar a la ciutadania sobre l'inici d'importants projectes de ciutat i nous serveis que es posaran en marxa enguany, alguns exemples dels quals s'esmenten a continuació:

- Campanya informativa sobre rehabilitacions d'edificis
- Campanya informativa sobre l'inici d'obres del viaducte del canal
- Campanya informativa sobre l'inici d'obres de l'ampliació del passeig Marítim
- Campanya informativa sobre l'inici d'obres de la Riera de Pomar
- Campanya informativa sobre l'inici d'obres de l'avinguda d'Alfons XIII
- Campanya informativa sobre l'inici d'obres de la Rambla de França
- Campanya informativa sobre la posada en servei de la nova sala d'estudi de Coll i Pujol
- Campanya informativa sobre el nou projecte de l'edifici de la CACI
- Campanya informativa sobre l'asfaltat a 200 carrers de la ciutat
- Campanya informativa sobre el canvi de l'enllumenat a la ciutat

A banda de les principals campanyes exposades, l'Ajuntament de Badalona també necessita puntualment al llarg de l'any fer campanyes de petit format per fer difusió de serveis, activitats, incidències, de conscienciació i sensibilització i de qualsevol altra comunicació d'interès públic.

En el punt 7.1.b) de la Memòria justificativa s'indiquen els volums estimats de material a distribuir i manipular, i els preus unitaris màxims.

Per al càlcul de la millor oferta formulada s'estarà al preu global ofert per l'empresari sense que aquest import pugui excedir del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert, el preu definitiu del contracte el constituirà el que en resulti de multiplicar el nombre total d'unitats de material informatiu i publicitari distribuït, i manipulat si escau, dins la durada d'aquest contracte pel preu unitari d'adjudicació amb la limitació màxima del pressupost base de licitació establert.

És a dir, en el contracte s'aplicaran els preus unitaris adjudicats pels elements efectivament distribuïts (i manipulats si escau). No obstant, l'Ajuntament no té l'obligació d'exhaurir el pressupost base de licitació, per tant no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Badalona ni en la seva totalitat ni tampoc en el nombre d'unitats estimades per a cada servei, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, sense sobrepassar en cap cas el pressupost base total de licitació establert.

4. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINIS MÀXIMS DE LLIURAMENT

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264731655010470146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Durada del contracte

La durada màxim d'aquest contracte serà d'1 any o fins que s'hagi subscrit el contracte sorgit arran la tramitació de l'expedient P-1: 2023/50076D i P-2: 2023/51315Y si es produeix amb anterioritat a l'arribada d'aquell termini. Preveient l'entrada en vigor el dia 1 d'abril de 2024.

Per al cas que els tràmits de l'adjudicació no permetessin l'inici del contracte en la data prevista inicialment, la vigència del contracte comptarà a partir de l'endemà de la data de la seva formalització i es procedirà al reajustament de la despesa en funció de la data efectiva del primer dia de vigència del contracte.

Terminis màxims de lliurament

L'inici del termini de la distribució es comptarà des del dia següent a la recollida del material a distribuir per part de l'empresa adjudicatària.

Els terminis màxims de distribució establerts són:

Fins a 2.999 exemplars: 4 dies hàbils
De 3.000 a 9.999 exemplars: 6 dies hàbils
De 10.000 a 24.999 exemplars: 8 dies hàbils
De 25.000 a 49.999 exemplars: 10 dies hàbils
De 50.000 a 90.000 exemplars: 20 dies hàbils

5. OPERATIVA DEL SERVEI

Els encàrrecs dels enviaments massius i bustiades localitzades de materials informatius i publicitaris de l'Ajuntament de Badalona sense adreça dins del terme municipal de Badalona es gestionaran a través del Servei de Comunicació i Imatge d'aquest Ajuntament.

El Servei de Comunicació i Imatge encarregarà el servei a realitzar mitjançant correu electrònic adreçat a l'empresa adjudicatària. Aquest correu contindrà les indicacions del dia, hora i lloc de recollida del material; la quantitat d'exemplars, les zones de distribució i el termini per fer-ho, d'acord amb els terminis màxims establerts o aquells altres que resultin adjudicats arran l'oferta formulada per l'empresari que en resulti escollit adjudicatari conforme als criteris de valoració de les ofertes establerts en aquesta licitació.

A partir de la recepció de l'encàrrec per part de l'empresa adjudicatària, aquesta tindrà un màxim de 24 hores, en dia hàbil, per recollir el material a distribuir.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar per correu electrònic a la persona o persones designades pel Servei de Comunicació i Imatge com a interlocutores d'aquest contracte de qualsevol incidència del repartiment i quan es doni per acabada la feina encarregada.

6. ALTRES CONDICIONS

a) Direcció i interlocució

L'execució del contracte es realitzarà de conformitat amb les directrius proporcionades pel responsable del contracte que a tal efecte es designi per l'Ajuntament. La persona o les persones encarregades de les relacions amb l'empresa adjudicatària i que transmetran les instruccions precises pel compliment de l'objecte del contracte serà la responsable del contracte.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de designar una persona que servirà d'interlocutora per l'Ajuntament que serà l'encarregada de rebre les instruccions que li faci arribar la persona designada per l'Ajuntament de conformitat amb el paràgraf anterior.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264731655010470146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



b) Mitjans materials i humans

L'empresa adjudicatària disposarà dels mitjans materials i humans necessaris per a l'adequada prestació del servei objecte del contracte, especialment en el que es refereix al compliment dels terminis.

El personal de l'empresa adjudicatària adscrit a l'execució del contracte no tindrà en cap cas relació laboral amb l'Ajuntament. Els empleats i empleades que tinguin contacte amb el públic hauran d'estar uniformats de manera que quedi identificada l'empresa i cuidaran especialment el tracte amb la ciutadania.

L'empresa adjudicatària està obligada a disposar de tot l'equipament com carros, safates, etc., que siguin necessaris per al perfecte funcionament dels serveis objecte del contracte.

Tanmateix, l'empresa adjudicatària disposarà d'un local on gestionarà l'enviament, manipulació i resta de serveis bàsics. L'espai estarà especialment adequat per tal que no es malmetin ni embrutin els enviaments dipositats i haurà de tenir prou capacitat d'emmagatzematge, mitjans i equipament necessari per garantir la integritat, seguretat i custòdia dels enviaments dipositats.

Pel què fa als vehicles de transport, l'empresa adjudicatària haurà de destinar a l'execució del contracte un mínim de 2 vehicles.

c) Comunicació electrònica

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mitjans informàtics per tal de garantir que la comunicació amb l'Ajuntament es realitzi de forma electrònica (com a mínim, correu electrònic / adreça de correu electrònic, tant per a la realització dels encàrrecs com per la comunicació de les possibles incidències dels repartiments).

d) Supervisió del servei

L'Ajuntament exercirà d'una manera continuada la supervisió dels treballs objecte del contracte a través de la persona responsable del contracte.

e) Facturació

La facturació es realitzarà mensualment de forma periòdica a mes vençut, durant el període de vigència del contracte. La factura haurà de detallar els serveis prestats en el període a que es refereixi (nom de la campanya, nombre d'exemplars distribuïts, data de la distribució i import unitari aplicat).

f) Informació

L'adjudicatari haurà de facilitar a la persona responsable del contracte, informació a la finalització del contracte. L'esmentada informació, consistirà en un resum dels enviaments gestionats durant la vigència del contracte, detallant el nombre d'enviaments i els imports corresponents per cada servei realitzat.

7. CONTROL DE QUALITAT

Per avaluar la qualitat del servei, l'Ajuntament podrà realitzar periòdicament un mostreig de cada una de les distribucions

L'empresa adjudicatària està obligada a atendre les queixes i reclamacions realitzades per la ciutadania i qualsevol altres incidències comunicades per l'Ajuntament, posant tots els recursos al seu



Ajuntament de Badalona

abast per aclarir-los. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar al responsable de l'Ajuntament, en un termini de 5 dies hàbils, els informes necessaris per posar en coneixement de les persones responsables municipals el que ha passat.

Còpia electrònica de document - CSV: 15264731655010470146 .

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264731655010470146 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911