

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI D'AGENT ARTÍSTIC
PER A LA CONTRACTACIÓ D'ORQUESTRES
-PROCEDIMENT OBERT-**

ÍNDIX

Primera. Objecte del contracte.....	3
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	4
Quarta. Termini de durada del contracte	5
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	5
Sisena. Admissió de variants	5
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	6
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	6
Novena. Aptitud per contractar.....	6
Desena. Solvència de les empreses licitadores	7
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	7
CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL).....	8
CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR)	9
CONTINGUT DEL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)	9
Dotzena. Mesa de contractació.....	9
Tretzena. Comitè d'experts.....	9
Catorzena. Determinació de la millor oferta	10
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	11
Setzena. Garantia definitiva.....	12
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	12
Divuitena. Adjudicació del contracte	13
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	13
Vintena. Condicions especials d'execució	13
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis.....	13
Vint-i-dosena. Programa de treball	14
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	14
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte.....	14
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	14
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista.....	14
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	15
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	15
Vint-i-novena. Suspensió del contracte.....	15
Trentena. Cessió del contracte	16
Trenta-unena. Recepció i liquidació.....	16
Trenta-dosena. Resolució del contracte.....	16

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el servei d'agent artístic per a la contractació d'orquestres, que inclourà les següents prestacions:

- Actuació musical, amb tècnics de so i de muntatge.
- Posada a disposició de l'Ajuntament d'un tècnic per a coordinar qualsevol preparatiu que pugui sorgir els dies de les actuacions musicals.

Les actuacions es duran a terme en el marc de les Festes Majors Quinquennals 2024, en els dies que s'indica per a cada una. El contracte es divideix en quatre lots, que comprenen les següents prestacions.

Lot 1

Dia 07 de setembre de 2024	Orquestra Himalaya o similar
Lloc: Pista coberta poliesportiu (Cr. Vicent Aubà S/N)	
A les 00:00 hores (nit dissabte a diumenge) començarà el ball, amb una duració mínima de 4:30 hores.	
Subministrament elèctric: a càrrec de l'Ajuntament	
Tanques, vestidors i seguretat: a càrrec de l'Ajuntament	
Equip de so i llums: a càrrec del contractista	

Lot 2

Dia 10 de setembre de 2024	Orquestra Oxido o similar
Lloc: Pista coberta poliesportiu (Cr. Vicent Aubà S/N)	
A les 00:00 hores (nit divendres a dissabte) començarà el ball, amb una duració mínima de 6 hores.	
Subministrament elèctric: a càrrec de l'Ajuntament	
Tanques, vestidors i seguretat: a càrrec de l'Ajuntament	
Equip de so i llums: a càrrec del contractista	

Lot 3

Dia 11 de setembre de 2024	Festa Jove amb DJs
Lloc: Pista coberta poliesportiu (Cr. Vicent Aubà S/N)	
A les 00:00 hores (nit divendres a dissabte) començarà el ball, amb una duració mínima de 6 hores.	
Subministrament elèctric: a càrrec de l'Ajuntament	
Tanques, vestidors i seguretat: a càrrec de l'Ajuntament	
Equip de so i llums: a càrrec del contractista	

Lot 4

Dia 14 de setembre de 2024	Orquestra Atalaia o similar
Lloc: Pista coberta poliesportiu (Cr. Vicent Aubà S/N)	
A les 20:00 hores es farà un concert de 1h 15' de duració mínima. A les 00:00 hores (nit dissabte a diumenge) començarà el ball, amb una duració mínima de 4:30 hores.	
Subministrament elèctric: a càrrec de l'Ajuntament Sopar: a càrrec de l'Ajuntament Tanques, vestidors i seguretat: a càrrec de l'Ajuntament	
Equip de so i llums: a càrrec del contractista	

La durada de les actuacions podrà variar en funció de les instruccions del responsable del contracte. En qualsevol cas, aquestes modificacions no seran substancials.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent.

OBJECTE	CPV
Serveis artístics	92312000-1
Serveis artístics d'orquestres.	92312140-4

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La present contractació és necessària per a poder dur a terme la programació d'actes prevista per a les Festes Majors Quinquennals 2024.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 La determinació del preu del contracte s'efectuarà pel sistema de preus aplicables a tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

3.2 El valor estimat del contracte és de 30.500€ euros sense IVA.

Per a calcular el valor estimat s'han utilitzat els preus de mercat de les actuacions musicals contractades en anys anteriors.

3.3 El pressupost base de licitació és de 30.500€ més 6.405€ d'IVA, resultant un total de 36.905€.

La divisió per lots del pressupost base de licitació és la següent:

- Lot 1: 10.000€ + 21% IVA = 12.100€
- Lot 2: 8.500€ + 21% IVA = 10.285€
- Lot 3: 3.000€ + 21% IVA = 3.630€
- Lot 4: 9.000€ + 21% IVA = 10.890€

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte per a cada un dels lots.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la 338.22699.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte comprèn els dies en que es portaran a terme les actuacions, que s'indiquen a la clàusula primera d'aquest Plec. No es preveu pròrroga.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 Aquest contracte té caràcter privat i, en quant a la seva preparació i adjudicació, es regirà per les disposicions contingudes en la Llei de Contractes del Sector Públic, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu. En quant als seus efectes i extinció, aquest contracte es regirà pel dret privat.

Resultaran d'aplicació les següents normes:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també resultaran aplicables les normes reguladores dels contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i així com la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Seràn competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació del contracte. L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i extinció d'aquest contracte privat. En cas de litigi, les parts contractants, se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals d'Amposta.

Sisena. Admissió de variants

Cada agent artístic podrà proposar fins un màxim de tres orquestres alternatives per a una mateixa actuació.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient de contractació es realitzarà per procediment obert i tramitació ordinària.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 Determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar s'acreditarà de en la forma prevista a l'article 84 de la LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment, les quals hauran de respectar les condicions establertes a l'article 69 LCSP.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en els articles 87.3 i 90.2 LCSP.

La solvència requerida a les empreses es determinarà en relació amb cadascun dels lots i ha de ser proporcional a aquests.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat anterior per acreditar la seva solvència econòmica i financera, podran acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte.

En qualsevol cas, no podrà adjudicar-se més d'un lot a una mateixa actuació o grup musical.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, al registre general de l'Ajuntament d'Ulldecona, en el termini assenyalat a l'anunci de licitació.

11.3 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/es_ES/ulldecona)

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.6 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Declaració responsable (DEUC)

La declaració responsable del compliment dels requisits previs (capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibició de contractar...) s'ajustarà al Document Europeu Únic de Contractació. El model de declaració s'annexa a l'anunci de licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigibles només l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR)

Els licitadors hauran d'indicar els grups musicals i les actuacions proposades. S'haurà de detallar el repertori de cançons de cada grup i adjuntar vídeos de les actuacions proposades, bé indicant un enllaç, bé amb una memòria USB, per tal que la comissió pugui valorar les diferents actuacions.

El model de proposició s'annexa a l'anunci de licitació.

CONTINGUT DEL SOBRE C (CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'annexa a l'anunci de licitació.

11.7 No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

11.8 Les empreses licitadores podran designar la informació que han inclòs a la seva oferta com a confidencial, en els termes i condicions previstos a l'article 133 de la Llei 9/2017.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- Sra. Jordi Torrent Ollé, regidor de festes. President de la mesa.
- Sra. Rosa Barceló Serrano, secretària. Vocal.
- Sr. Salvador Vila Pastor, interventor. Vocal.
- Sr. Maria Cinta Canalda Raga, AODL. Vocal.
- Sra. Maria Teresa Vidal Ferré, administrativa. Secretària de la mesa.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent.

Al perfil del contractant es publicarà la composició del comitè d'experts, que estarà integrat per representants dels grups polítics municipals i de les entitats associatives del poble.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als següents criteris d'adjudicació:

S'estableixen dos criteris d'adjudicació.

Criteris avaluables mitjançant judici de valor.

1. Qualitat artística de l'actuació i adequació a les preferències dels veïns del municipi.

La valoració d'aquest criteri s'efectuarà per la comissió d'experts designada en la clàusula tretzena, per comparació entre les diferents propostes rebudes.

La puntuació màxima serà de 80 punts. Les ofertes que no arribin a 40 punts quedaran excloses de la licitació.

Criteris avaluables de forma automàtica.

2. Reducció del preu.

S'atorgarà un punt per cada 200€ de reducció del preu respecte del pressupost base de licitació, fins un màxim de 20 punts.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Mitjançant anunci al perfil del contractant es publicarà la data i hora de la sessió de la mesa de contractació. La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En cas que no s'hagi d'efectuar cap requeriment, la Mesa, en el mateix acte, procedirà a l'obertura dels sobres B, que contenen la documentació per a la valoració dels criteris dependents d'un judici de valor.

Contràriament, si la Mesa requereix l'esmena de defectes, l'obertura dels sobres B es realitzarà en una sessió posterior, la data i hora de la qual es publicaran mitjançant anunci al perfil del contractant.

Efectuada l'obertura dels sobres B, la Mesa sol·licitarà al comitè d'experts que procedeixi a valorar els criteris dependents d'un judici de valor.

Duta a terme aquesta valoració, la Mesa es reunirà de nou per a procedir a l'obertura del sobre C. La data i hora d'aquesta reunió es publicarà al perfil del contractant.

Realitzada la valoració del contingut del sobre C, la Mesa de Contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i proposarà la contractació del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

14.3 La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

14.4 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a la Llei 9/2017.

14.5 No es contempla la realització de subhasta electrònica.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Realitzada la valoració del contingut del sobre C, la Mesa de Contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i proposarà la contractació del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Certificats d'estar al corrent amb l'AEAT i la Seguretat Social.

En el cas que l'empresa no es trobi inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportar també:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

No es considera necessari sol·licitar garantia definitiva, atès que el pagament del preu del contracte no s'efectuarà amb caràcter previ a la realització de l'actuació musical.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb un màxim de 10€.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació. La signatura del contracte es podrà efectuar per mitjans electrònics.

19.2 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.3 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o

empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

El contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament, amb la suficient antelació, la planificació horària per al muntatge dels equips, proves de so i inici de l'actuació, així com aquelles altres accions que s'hagin d'executar per tal de portar a terme la prestació del contracte.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec o dels compromisos assumits per l'empresa contractista es podrà acordar la imposició d'una penalitat, proporcional a la gravetat de l'incompliment, amb un màxim del 50% del preu del contracte.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Es designa al regidor de festes, o a la persona en qui delegui, com a responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penyalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

La resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte serà competència de l'òrgan de contractació.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis prestats, prèvia conformitat de l'Administració.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Els codis DIR-3 per a l'emissió de la factura són:

- L01431567 (el mateix codi per als 3 camps)

26.3 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

28.1 Si per alguna circumstància de força major no pot acudir el grup musical contractat, l'empresa haurà de portar un altre grup de característiques similars al contractat per a realitzar l'actuació compromesa, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

28.2 El contractista s'encarregarà de fer difusió i publicitat de l'actuació contractada.

Vint-i-novena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Si la suspensió es produeix per la declaració d'una situació d'emergència en matèria de protecció civil o de naturalesa catastròfica al municipi, el contractista no tindrà dret a percebre cap indemnització en concepte de danys i perjudicis.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, I L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trentena. Cessió del contracte

No es permet la cessió del contracte.

Trenta-unena. Recepció i liquidació

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-dosena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- f) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- g) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.