

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Exp. 214/23

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DELS TREBALLS DE CONTROL DE QUALITAT A LES PROMOCIONS D'HABITATGES AMB PROTECCIÓ OFICIAL A DIVERSES PROMOCIONS DE L'IMPSOL ALS MUNICIPIS DE MOLINS DE REI, SANT BOI DE LLOBREGAT I VILADECANS

Contracte subjecte a regulació harmonitzada
Licitació per procediment obert

Capítol I
DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec.

1.1. El present Plec té per objecte establir l'abast, els requisits i l'operativa per dur a terme els treballs de control de qualitat, definint així mateix les condicions, necessitats, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels esmentats treballs, per part d'una empresa especialitzada, en la construcció dels següents edificis d'habitatges:

Lot	Sector	Municipi	Núm. habitatges
1	Les Guardioles, R10+R13	Molins de Rei	44+35
2	Saló Central, HD2	Sant Boi	42
3	Llevant, 25+26	Viladecans	120

1.2. La licitació es desenvolupa en una única fase i mitjançant procediment ordinari obert.

Les actuacions de control de qualitat s'efectuaran d'acord a la legislació vigent en el moment de l'execució del contracte, segons el marc normatiu definit en aquest plec i altres disposicions que s'hi incorporin; en aquest sentit l'adjudicatari assumirà sota la seva responsabilitat les funcions que es defineixen en el següents apartats.

1.3. L'adjudicatari es farà càrrec de totes les funcions que corresponen al control de qualitat en projectes de construcció, obres, subministraments i treballs, en els termes que es descriuen en el present plec en relació als projectes, memòries valorades i obres que li indiqui l'IMPSOL.

El Control de Qualitat és relatiu a l'execució o posada en marxa en l'obra dels materials i dels assaigs dels mateixos per un laboratori acreditat, i serà efectuat per una empresa de control de qualitat que serà l'adjudicatària d'aquesta licitació.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 2 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



1.4. Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV: 71600000-4.

2.- Normativa del contracte.

2.1. El contracte es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques.
- b) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- c) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables. L'IMPSOL queda totalment alliberat de les responsabilitats que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquestes obligacions.

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 3 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

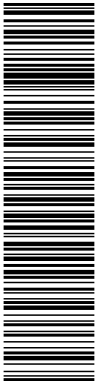
4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 4 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 759FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



dels empresaris que la subscriuguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.

- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8. Requisits d'admissió: Solvència tècnica

L'empresa designada per al desenvolupament dels treballs objecte de la licitació:

- Haurà d'haver realitzat el control de qualitat de tres obres de més de 3.000.000 € (IVA exclòs) de similars característiques. Per a l'acreditació serà suficient l'aportació de còpia del contracte i de la certificació final d'obra en la que es reflecteixi l'import. També s'acceptaran cartes emeses pels òrgans contractants o qualsevol altre mitjà suficient per garantir la solvència requerida.
- Haurà d'estar homologada per a realitzar els assaigs objecte del concurs, mitjançant la presentació de les acreditacions per realitzar tots els assaigs objecte d'aquest plec.

L'acreditació en els àmbits corresponents estarà regulada en la normativa d'acreditacions i procediments vigents a Catalunya, i subsidiàriament, en la normativa estatal.

Haurà de comptar amb els recursos humans i materials necessaris per a exercir les funcions que li corresponen descrites al plec de prescripcions tècniques en condicions satisfactòries de seguretat, eficiència i qualitat.

4.9. Requisits d'admissió: Solvència econòmica

Per a la participació en el concurs s'ha d'acreditar la disposició d'una Assegurança d'indemnització de riscos professionals amb una cobertura mínima de 300.000,00 €, i documentació justificativa d'estar al corrent de pagament, fet que haurà d'acreditar abans de signar el contracte. També serà necessari el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tot el període d'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un document amb el compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga o renovació de l'assegurança si procedeix.

5.- Abast dels treballs.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Inclourà els treballs especificats al Plec Tècnic corresponent a la present licitació.

5.1.- Direcció del treball

La Direcció Facultativa, en coordinació amb l'empresa constructora, serà la responsable de la direcció dels treballs.

5.2.- Lloc dels realització dels treballs

La realització del treball es durà a terme a l'oficina i/o laboratori de l'adjudicatari amb el seu personal, i a peu d'obra.

5.3.- Normativa d'aplicació en els assaigs

A cada assaig s'indicarà la normativa d'aplicació. Ara bé, en cas d'existir-ne alguna més actualitzada en el moment de la licitació o durant el procés d'execució de les obres, s'hauran de realitzar els assaigs segons l'esmentada actualització.

L'IMPSOL no assumirà cap despesa motivada per l'aplicació d'un assaig basat en una normativa desfasada.

6.- Pressupost de licitació

El pressupost de licitació és de **469.489,22 €**, sense IVA, segons el següent detall:

Lot	Promoció	Municipi	Import sense IVA	Import amb IVA
1	Les Guardioles, R10+R13	Molins de Rei	179.906,22 €	217.686,53 €
2	Saló Central, HD2	Sant Boi de Ll.	84.727,53 €	102.520,31 €
3	Sector Llevant 25+26	Viladecans	204.855,47 €	247.875,12 €

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 469.489,22 €, segons el detall anterior.

Pressupost base de licitació als efectes del que disposa l'article 100 de la LCSP és de 469.489,22 € + 98.592,74 € (IVA) = 568.081,96 €

El pressupost del Control de Qualitat desglossat es publicarà al perfil del contractant d'aquesta licitació.

7.- Revisió de preus.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 6 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



No hi haurà revisió de preus. Per tant, el contractista haurà de tenir-ho en compte a l'hora de valorar els preus unitaris i de fer l'oferta econòmica.

8.- Forma de pagament

L'import del contracte s'abonarà bimensualment, en funció dels informes fets i desglossats.
No es podrà facturar cap assaig executat que no tingui el corresponent informe.

9.- Termini d'execució

El termini per la realització dels treballs corresponents al control de qualitat serà en funció del termini d'execució de les obres. En tot cas, l'adjudicatari s'haurà d'ajustar a la planificació fixada per l'empresa constructora i s'haurà de coordinar amb l'equip d'obra.

No serà procedent la reclamació per l'empresa adjudicatària si es produeixen desviaments d'aquests terminis.

Si per decisió justificada d'IMPSOL es produeix retard en l'inici o major durada d'alguna de les actuacions respecte el termini inicialment previst per les mateixes (incloent el retard en l'execució de les obres), això no suposarà alteració de la retribució del contractista.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- Procediment d'adjudicació.

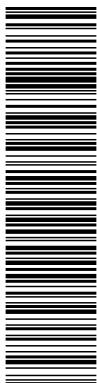
Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a realitzar i que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6, l'adjudicació del contracte la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

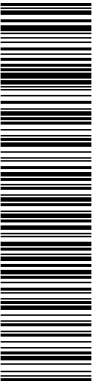
11.- Criteris d'adjudicació.

La licitació es desenvolupa en una única fase. Les proposicions es presentaran en 3 sobres digitals. A cada sobre es farà constar la denominació de la licitació i la menció del seu contingut. A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, l'índex del seu contingut, especificant els lots als quals es presenta. És possible presentar-se a tots als Lots.

SOBRE A

Inclourà la documentació administrativa que determini el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



SOBRE B

Contindrà tota aquella documentació necessària per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, la proposta tècnica que serà objecte d'avaluació per part dels serveis tècnics de l'IMPSOL, ajustant-se a les exigències del present plec i del plec de prescripcions tècniques.

S'haurà d'enumerar clarament els Lots als que el licitant es presenta, a la seva elecció. Contindrà:

- Dossier descrivint la metodologia de treball del licitant en relació a les prestacions demanades en aquest concurs incloent: visites a l'obra i el seu desenvolupament, documentació generada, disponibilitat, mitjans humans i auxiliars a disposició del licitant, etc.
- Temps de resposta màxim en el resultats dels assaigs. El termini s'indicarà en dies naturals. Cada ofertant haurà d'especificar aquests per a cadascun dels assaigs i es comptarà des de la presa de la mostra.

Als efectes de poder valorar les ofertes en igualtat de condicions per a tots els licitadors, la documentació del Sobre B es desenvoluparà en un dossier de com a màxim 10 DIN-A4 a 2 cares. No es tindrà en compte la informació més enllà d'aquestes pàgines. La documentació es presentarà en format digital (.pdf). Qualsevol altra documentació no és tindrà en compte.

Criteri únic: Descripció del procés de desenvolupament dels treballs (de 0 a 28 punts)

L'ofertant exposarà la seva operativa de funcionament i metodologia: En aquest apartat, el licitador haurà d'exposar la metodologia del treball, indicant procediments, organigrama, equips previstos, termini per a la realització dels assaigs i emissió d'actes de resultats, informes a presentar amb indicació de periodicitat i continguts, comunicació i coordinació amb els contractistes i la DO, etc. A més, l'ofertant podrà incloure compromisos en els que exposarà la seva disposició per a fer les visites d'obra necessàries per tal de supervisar les màximes unitats d'obra possibles durant l'execució de les mateixes.

Sistemàtica de valoració :

Descripció de la metodologia	Assignació de punts
La metodologia exposada es completa i lògica per al seu enteniment, amb detall i coherència en els terminis. Inclou compromís per donar assistència tècnica per resoldre dubtes durant la definició d'estructura i fonamentació. Inclou compromís per lliurar notes d'aclariment sol·licitades pel redactor del projecte o l'OCT.	28
Presenta algunes deficiències, o bé per manca de detall, falta de coherència però permet un correcte enteniment. Inclou només un dels compromisos del punt anterior.	14,0 - 27,9
Presenta algunes mancances de presentació que dificulten la seva entesa. No inclou els esmentats compromisos.	6 – 13,9
Presenta moltes mancances de presentació o és molt genèrica.	2,0 – 5,9
No explica detalladament. Molt poc adequada	0 – 1,9

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 8 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



SOBRE C

Portarà la denominació—"DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES"—i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques (fins un total de 72 punts).

Primer criteri.- Oferta econòmica..... fins 60 punts

L'únic criteri a tenir en compte al Sobre C serà l'oferta econòmica, que es valorarà en base a la baixa econòmica ofertada "B", expressada en % i en valors positius, segons la següent definició:

$$B(\%) = - \frac{\text{Oferta econòmica} - \text{Pressupost de licitació}}{\text{Pressupost de licitació}} \times 100$$

La formulació és la següent:

- Si $B(\%) \leq B_{\text{mig},c}$

$$\text{Punts} = \frac{(50 \times B_{\text{max}} - 60 \times B_{\text{mig},c}) \times B(\%)^2 - (100 \times B_{\text{max}} - 110 \times B_{\text{mig},c}) \times B_{\text{mig},c} \times B(\%)}{B_{\text{mig},c}^2 \times (B_{\text{mig},c} - B_{\text{max}})}$$

- Si $B_{\text{mig},c} \leq B(\%) \leq B_{\text{max}}$

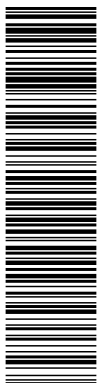
$$\text{Punts} = \frac{10 \times B(\%) + 50 \times B_{\text{max}} - 60 \times B_{\text{mig},c}}{B_{\text{max}} - B_{\text{mig},c}}$$

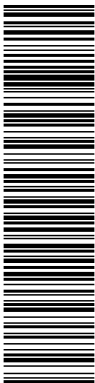
La puntuació que s'obtindrà, també exposada al gràfic adjunt, s'avalua, per tant, en funció de la Baixa Màxima (B_{max}) acceptada i del valor mitjà "corregit" del conjunt de les baixes ofertades ($B_{\text{mig},c}$).

Es parla de valor mitjà de les ofertes "corregit" ja que, en funció del nombre d'ofertes presentades, es tindran en compte totes o s'eliminaran els extrems segons el següent criteri:

- No s'eliminarà cap oferta, si s'han presentat 6 o menys.
- S'eliminaran l'oferta més baixa i la més alta, si hi ha entre 7 i 10 ofertes;
- S'eliminaran les dues més altes i les dues més baixes, si hi ha entre 11 i 20 ofertes presentades;
- S'eliminaran les tres més altes i les tres més baixes, si hi ha més de 20 ofertes presentades;

Tindran la consideració d'ofertes anormalment baixes, aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa que superi en 5 punts percentuals el valor mitjà corregit del conjunt de les baixes ofertades, anteriorment descrit.





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Quan alguna oferta tingui aquesta consideració, tal i com preveu l'art. 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost proposat. Tenir en compte que s'han d'ofertar tots els preus unitaris contemplats en el pressupost adjunt.

Segon: Millora de recursos a disposició del contracte..... fins un màxim de 12 punts.

En aquest apartat, serà objecte de valoració la proposta de logística per oferir la presència de la maquinària que pugui ser d'utilitat per la realització dels serveis contractats (els punts seran acumulatius fins un màxim de 12). Tal i como especifica el plec tècnic la presència de la maquinària no és imprescindible, per tant, es valora com millora.

Sistemàtica de valoració :

Descripció de la maquinària adscrita	Assignació de punts
Disponar d'equips propis d'assaigs d'estanquitat (Blower door)	4
Disponar d'equips propis d'assaigs sonomètrics	4
Disponar d'equips propis de càmeres termogràfiques	4

12.- Garantia provisional.

No es requereix l'aportació de garantia provisional.

13.- Propostes dels interessats.

13.1.- Les propostes dels interessats s'hauran de subjectar a tot allò previst a les clàusules del present Plec i del Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del seu contingut.

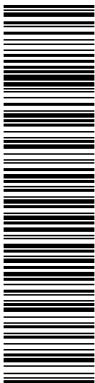
13.2.- L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost de licitació establert a la clàusula 6 del present Plec.

13.3.- Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&reqPhase=Cn&pagingPage=0&id_Cap=28350414

El termini de presentació finalitzarà a les **12:00:00 hores (hora Barcelona) del dia que es compleixin 30 dies naturals**, a partir de la data d'enviament de l'anunci de licitació a la Oficina de Publicacions de la Unió Europea o de la data que s'indiqui a l'anunci de convocatòria. Si aquest dia coincideix en dissabte o festiu, l'admissió es traslladarà a les 12:00:00 hores del següent dia hàbil.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 10 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE142A7530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa. És molt important que segueixin les intruccions de l'esmentada guia durant tot el procés.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?se t-locale=ca_ES

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Segons s'ha indicat, les ofertes o proposicions es presentaran en 3 sobres digitals degudament signats pel licitador o persona que el representi.

SOBRE "A"

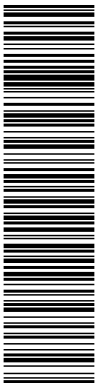
Portarà la denominació **"EXP. 214/23. DOCUMENTACIÓ GENERAL"**

Haurà de contenir:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 11 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



<https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DE UC-cat.pdf

b) **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) **Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) **Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup**

SOBRE "B"

Portarà la denominació **"EXP. 214/23 DOCUMENTACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR"**, i contindrà tota aquella documentació necessària per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 11ª d'aquest plec

SOBRE "C"

Portarà la denominació **"EXP. 214/23. DOCUMENTACIÓ CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES"** i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, la proposició econòmica, segons el model que es mostra tot seguit signat pel proponent (és necessari que el preu total ofertat vagi desglosat per partides en un document apart).

Model de proposta econòmica:

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI CONSISTENT EN ELS TREBALLS DE CONTROL DE QUALITAT PER LA PROMOCIÓ DE *** (lot **).**

*El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació del servei consistent en els treballs de control de qualitat de la promoció a *****, de les condicions i*

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 12 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



*requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propí o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, per la quantitat de * euros, IVA exclòs (en lletres i números)*

L'import de l'IVA, al ...% és de euros.

Lloc, data i firma del proponent.

14.- Mesa de contractació.

La Mesa de Contractació estarà formada pels següents membres:

President: Director gerent de l'IMPSOL o persona a qui designi

Vocals: Secretari general o persona a qui designi
Cap del servei econòmic i financer o persona a qui designi
Coordinador tècnic de l'IMPSOL o persona a qui designi

Secretari: Cap del Servei Jurídic i Administratiu de l'IMPSOL o persona a qui designi.

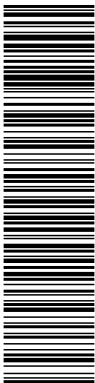
15.- Obertura de proposicions i proposta d'adjudicació

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. L'obertura es farà en dos actes separats per tal de donar compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de forma que la documentació relativa al criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual, depengui d'un judici de valor. Així mateix, l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

Acte d'obertura del sobre B. La Mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

L'acte públic d'obertura del sobre C tindrà lloc un cop la Mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura serà degudament publicat al perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació a la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor, acte seguit es procedirà a l'obertura del sobre C i es donarà lectura de la resta de la proposició que es correspondrà amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 13 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocument/home?codigo_entidad=IMPSOL



En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats al present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

16.- Classificació de les ofertes

A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè en el termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'haver constituït la garantia definitiva, de disposar de la pòlissa i el rebut del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil, així com el compliment d'altres requisits fixats en aquest plec.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4 LCSP.

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

17. Constitució de garantia definitiva.

El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia es podrà constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució (models Annex 1 i 2), en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació.

Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 14 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



18.- Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.
2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.
3. Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si aquests no retressin la seva documentació dins dels tres mesos següents a la data en que se'ls notifiqui l'adjudicació, l'IMPSOL no estarà obligat a seguir-la custodiant, a excepció dels documents justificatius de la garantia provisional, que es conservaran pel seu lliurament als interessats.

Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19.- Formalització del contracte.

1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure, en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació, el document de formalització del contracte, al qual s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del projecte. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.
2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.
3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.
4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, així mateix es publicarà conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.

Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20.- Responsable dels treballs.



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 15 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena al mateix, com a responsable dels treballs.

Seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

Sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació, l'IMPSOL designarà a un responsable de la coordinació i vigilància de la prestació contractada les funcions del qual seran:

- Interpretar i fer acomplir el Plec de Prescripcions Tècniques i demés condicions establertes en el contracte o en les disposicions legals o reglamentàries aplicables.
- Donar les ordres oportunes per assolir els objectius de treball i la seva adequació a l'interès públic perseguit.
- Expedir l'informe de la tasca realitzada.
- Donar compte al Cap del Servei de construcció de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats.

21. Lloc de la realització dels treballs.

La realització del treball es durà a terme a l'oficina i/o laboratori de l'adjudicatari amb el seu personal, i a peu d'obra.

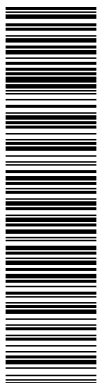
22.- Obligacions del contractista.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 16 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



Igualment d'acord amb l'article 311 de la LCSP, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'IMPSOL com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball.

El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

L'IMPSOL adquirirà la propietat intel·lectual del treball objecte del contracte, si fos el cas, des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

23.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

23.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

23.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'IMPSOL, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

23.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'IMPSOL la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

24.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 17 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

25.- Despeses per compte del contractista.

El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

26.- Presentació factures – pagament.

El contractista haurà de presentar la factura al registre de l'IMPSOL en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'indicarà el servei de l'IMPSOL responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a la bústia electrònica de l'IMPSOL a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=756>

El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

L'IMPSOL haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 18 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



27.- Compliment dels terminis

27.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'IMPSOL podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat d'1 euro/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

27.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

27.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'IMPSOL pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

27.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'IMPSOL.

27.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'IMPSOL podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

28.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

1. L'IMPSOL valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

2. Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

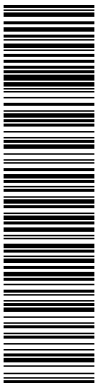
3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'IMPSOL.

4. L'IMPSOL podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el



DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 19 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.

29.- Cessió i subcontractació.

1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament autorització de l'òrgan de contractació i sempre i quan es compleixin els demés requisits i condicions establerts a la llei.

2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

—Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'IMPSOL, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclos el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'IMPSOL tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 20 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



– Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'IMPSOL per les obligacions concretes amb ell per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

– En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

– L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

– Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

– El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

3. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents a l'obra i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'IMPSOL, aquest podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'IMPSOL podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquest Institut fos igualment demandat. En el cas que els tribunals declarassin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per a l'IMPSOL i se'l condemnés a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquest Institut abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.

Capítol V MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

32.- Modificació.

1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos a la subsecció 4a, secció 3a, Llibre II, Títol I i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

33.- Suspensió del treball objecte del contracte.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 0CEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 21 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 0CEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



1. Si l'IMPSOL acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

2. Acordada la suspensió, l'IMPSOL indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

34.- Compliment del contracte.

1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'IMPSOL.

2. La conformitat de l'IMPSOL s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat, essent d'aplicació allò previst a la clàusula 29 d'aquest Plec. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'IMPSOL podrà refusar-los quedant exempt de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

35.- Resolució i extinció del contracte.

A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

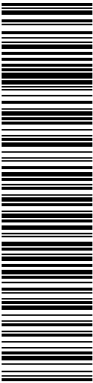
Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat.

36.- Termini de garantia.

El termini de garantia de les obres s'estableix en UN (1) any a comptar des de l'Acta de Recepció de l'obra en qüestió.

S'estableix com a garantia definitiva un 5% del preu final ofertat sense IVA.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 22 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34
	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 759FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



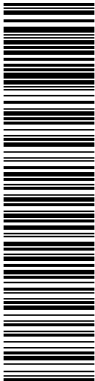
Transcorregut el període de garantia, sempre i quan no resti cap incidència per a resoldre que pugui ser imputable al contractista, es dictarà resolució acordant-ne la devolució o cancel·lació, tot això sempre previ informe favorable per part del Servei de Construcció de l'IMPSOL.

37.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 23 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat por _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE14247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



ANNEX 1. MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número (1) (en endavant assegurador) amb domicili a, carrer i NIF, degudament representat pel senyor (2), amb poders suficients per obligar-lo a aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA A (3) NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), en endavant assegurat, fins l'import de (euros) en lletres i xifres (4), en els termes i condicions establerts als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la que es regeix el contracte (5), en concepte de garantia DEFINITIVA, per respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es poden derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precitades front l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspena ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra l'acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, en els termes establerts als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementaria.

Lloc i data

Signatura

Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província

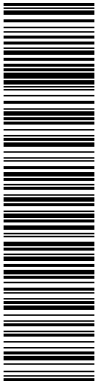
Data

Número o codi

Instruccions per a la complimentació del model.

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (5) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.

DOCUMENT PLEC CLAUSULES ADMINISTRATIVES: PCAP control de qualitat varies promocions	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: OCEOB-6T1WW-HOCSI Data d'emissió: 20 de Març de 2024 a les 13:49:12 Pàgina 24 de 24	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per _2 : 1.- Cap de Servei Jurídic-Administratiu de IMPSOL. Signat 01/03/2024 10:27 2.- Coordinador/a Tècnic de IMPSOL. Signat 04/03/2024 08:34	ESTAT SIGNAT 04/03/2024 08:34



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 430227 OCEOB-6T1WW-HOCSI 755FE1747420178C49B20C3290FE1A247530DF8A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://gambito.amb.cat/verificadorDocumento/home?codigo_entidad=IMPSOL



ANNEX 2. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) NIF (número) amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer, plaça, avinguda, codi postal i localitat, representada per (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document.

AVALA

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) NIF (número) en virtut del que disposa l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, per respondre en concepte de GARANTIA DEFINITIVA de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida) davant l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial (CIF P0800031-G), per import de (en lletra i xifra) euros.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici per excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial, amb subjecció als termes previstos als articles 106 a 114 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i a les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval serà vàlid mentre l'Institut Metropolità de Promoció de Sòl i Gestió Patrimonial no autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

Lloc i data

Raó social de l'entitat

Signatura dels Apoderats

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ADVOCACIA DE L'ESTAT.

Província

Data

Número o codi