



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEIS PER L'ELABORACIÓ DE NÒMINES I ASSESSORAMENT LABORAL VINCULAT A L'AJUNTAMENT DE L'ESCALA, PER PROCEDIMENT RESTRINGIT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, qualificació i CPV

És objecte del present plec la regulació del procediment restringit, per l'adjudicació del contracte de serveis d'elaboració de nòmines i assessorament laboral vinculat a l'Ajuntament de l'Escala.

Aquest contracte no es pot dividir en lots ja que hi ha d'haver una única persona de contacte per a dur a terme les tasques durant el període de durada del contracte.

La seva codificació és CPV 79000000-4 Serveis a empreses, legislació, assessoria, selecció de personal impremta i seguretat.

Les tasques que haurà de dur a terme són les que s'especifiquen en el plec tècnic.

El present contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'elaboració de nòmines i assessorament laboral vinculat a l'Ajuntament de l'Escala tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Concretament, el present objecte s'engloba en el que la Llei de contractes del sector públic defineix com a *serveis intel·lectuals*.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de serveis per serà a través del procediment restringit, al tractar-se de serveis intel·lectuals. Constarà de les fases següents:

- a) Fase de selecció prèvia de candidats (Fase 1): es tramitarà pel procediment restringit, d'acord amb els articles 160-165 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre i va destinada a la selecció de candidats entre les diferents sol·licituds de participació que es presentin. Es seleccionaran un mínim de cinc (5) concursants que passaran a la segona fase.
- b) Fase d'adjudicació del concurs (Fase 2): es tramitarà pel procediment restringit, d'acord amb els articles 160-165 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i s'invitarà simultàniament i per escrit, als participants seleccionats a la primera fase (amb un màxim de 5) amb la finalitat que cadascun d'ells presenti una memòria valorada d'acord amb els paràmetres que es descriuran en la invitació.

Per a la valoració de les proposicions cal atènyer-se a criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA TERCERA. El perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, es pot accedir als documents relatius a la licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Escala i a la pàgina web següent:

<https://www.lescala.cat/ajuntament/licitacionsipatrimoni/Perfildelcontractant>

CLÀUSULA QUARTA. Import del contracte

1. El pressupost base de la licitació és de 46.912,00 € (sense IVA) i la repercussió de 9.851,52 € d'IVA totalitzant la quantitat de 56.763,52 € (IVA inclòs).
2. El valor estimat del contracte és de 208.064,00 euros (IVA exclòs), tenint en compte possibles pròrrogues i modificacions del contracte.

El present contracte es distribueix de la següent manera, per anualitats:

ANY	Import sense IVA	Import amb IVA (21%)
2024	46912€	56763.52€
2025	40288€	48748.48€
2026	40288€	48748.48€
2027	40288€	48748.48€
2028	40288€	48748.48€

En virtut de l'estudi econòmic i el PPT, aquest preu no contempla la migració de la plataforma existent a una altra si s'escau. Els costos d'aquesta implantació aniran a càrrec de l'empresa.

L' import s'abonarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents del vigent pressupost municipal.

Es disposa de crèdit suficient fins a l' import aprovat per l'Ajuntament, quedant acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

La durada del contracte és d'un (1) any, amb possibilitat de pròrroga de fins a quatre (4) anys més per anualitats i de manera expressa.



CLÀUSULA SISENA. Documentació a presentar pels licitadors i documentació administrativa

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació mitjançant l'eina del Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Escala.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el Perfil del Contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els següents sobres:

En la fase 1a:

Els participants han de presentar la documentació exigible en UN (1) SOBRE en el termini de quinze dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci al Perfil del Contractant.

Sobre 1 o A: Documentació administrativa i solvència

Portarà la menció "Documentació administrativa i solvència per a la licitació del contracte de "serveis d'elaboració de nòmines i assessorament laboral vinculat a l'Ajuntament de l'Escala" i la documentació que s'haurà de presentar és la següent:

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons model normalitzat que figura com a **Annex 1** d'aquest Plec i **documents adjunts que acreditin la solvència exigida en la clàusula setena del present**.

En la fase 2a:

Un cop valorades les sol·licituds de participació presentades en temps i forma, es procedirà a convidar als aspirants que compleixin a la segona fase, simultàniament i per escrit d'acord amb l'art. 162 LCSP.

Els candidats hauran de presentar la memòria en el termini de quinze dies naturals.

Sobre 2 o B: Criteris subjectes a judici de valor

Portarà la menció "Criteris subjectes a judici de valor pel servei d'elaboració de nòmines i assessorament laboral vinculat a l'Ajuntament de l'Escala".

Ha de contenir la documentació que acrediti la puntuació relativa als criteris subjectius, previst a la clàusula 10.2b).

Sobre 3: Criteris objectius

Portarà la menció "Criteris objectius per a la licitació del contracte de serveis d'elaboració de nòmines i assessorament laboral vinculat a l'Ajuntament de l'Escala".

Ha de contenir la documentació que acrediti la puntuació relativa als criteris objectius, previst a la clàusula 10.2a).

CLÀUSULA SETENA. Solvència i classificació del contractista

Atesa la quantia d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 11.3 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, per a contractar no és necessari disposar de classificació. Cal tenir en compte que en el cas concret, la solvència servirà per a escollir els candidats que participaran en la segona fase de la licitació.

La solvència de l'empresari (Fase 1):

- **La solvència econòmica i financera** de l'empresari s'ha d'acreditar per:
 - a) El volum anual de negocis, que referit al millor exercici dels tres (3) últims conclosos haurà de ser, com a mínim igual o superior al valor estimat del contracte, es a dir, de 208.064,00 €.

Aquests extrems s'acreditaran mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui.

Si no hagués vençut el termini de presentació i no es trobessin dipositats, s'hauran de presentar acompanyats de la seva aprovació per part de l'òrgan administratiu competent.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar- ho mitjançant la presentació dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- En els contractes de serveis i concretament en aquest cas, la **solvència tècnica** específica de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents:
 - a) Com a mínim disposar de dos professionals, experts en gestió administrativa laboral, amb titulació de llicenciat/da o graduat/da en dret o en ciències del treball o en relacions laborals, amb mínim de 3 anys d'experiència en l'execució de serveis de gestió administrativa laboral en remot.
 - b) Haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim d'1 contracte de gestió del servei de nòmines **d'una administració pública** per un import mínim, 32.838,4 € IVA no inclòs, acreditat mitjançant certificats de bona execució.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació

El procediment d'adjudicació serà el procediment restringit i constarà de les fases següents:



Tramitació del procediment:

Els interessats en participar en el concurs podran presentar la sol·licitud de participació d'acord amb el model de l'Annex 1, aportant acreditació de les condicions de solvència exigides.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació (15 dies naturals) la mesa de contractació procedirà a la validació de la documentació general continguda als sobres 1 i valoració de la solvència.

La Mesa exclourà aquells sol·licitants que no acreditin els requisits establerts en aquest Plec o quan en la documentació hi hagi defectes o deficiències materials no esmenables. Les proposicions que corresponguin a concursants exclosos d'aquest concurs, quedaran fora del procediment i els sobres que les continguin se'ls retornaran sense obrir.

Conclosos els tràmits anteriors, la Mesa de Contractació aixecarà acta i proposarà els candidats de la segona fase, de forma justificada en qualsevol cas.

L'òrgan de contractació convidarà als candidats proposats per la Mesa a la segona fase, a través d'una invitació per escrit al correu electrònic facilitat pels candidats.

Transcorregut el termini de 15 dies per a la presentació de la documentació exigida per la segona fase per part dels candidats admesos, es reunirà la Mesa per a la valoració d'acord amb els criteris previstos en el present Plec. Primer, es procedirà a la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, i seguidament els criteris objectius d'acord amb els paràmetres que estableix l'article 146.1b) de la LCSP.

Una vegada estudiada i valorada la documentació continguda en els sobres, la Mesa proposarà l'adjudicació a l'òrgan de contractació d'acord amb els criteris de valoració degudament aplicats.

CLÀUSULA NOVENA. Garantia provisional

No s'escau.

CLÀUSULA DESENA. Criteris de valoració

10.1 Per la fase 1

Al tractar-se d'un procediment restringit, en la primera fase únicament es tindrà en compte que es compleixin els requisits de solvència exigibles en un contracte de serveis intel·lectuals, d'acord amb el que preveu l'article 160 de la LCSP.

En qualsevol cas, si hi ha més de 5 propostes a tenir en compte s'escollirà als candidats que acreditin, en la relació de treballs o serveis de naturalesa igual o similar, un import més alt en l'any de major execució dels últims tres conclosos.

10.2 Criteris de valoració (per la fase 2)

10.2 a) Criteris objectius (fins a 80 punts)

a.1) Acreditació de l'experiència del personal empleat: S'atorgaran 5 punts per treballador extra apart dels de la solvència específica, amb 3 o més anys d'experiència amb la funció pública, comprovable mitjançant vida laboral, certificats d'empresa i titulació específica relacionada, 30 punts màxim.

a.2) Certificat de l'elaboració mitjana de nòmines mensuals a organismes de l'administració pública durant l'últim any, es valorarà 1 punt per cada 200 nòmines/mes elaborades, amb un màxim de 10 punts (2000 nòmines/mes)

a.3) Cost unitari per nòmina: 30 punts => Preu de referència 10€/mes per nòmina

a.4) Cost implantació: 6 punts => Preu de referència 6.624€

a.5) Cost suport anual i assessorament laboral: 4 punts => Preu de referència => 1288 €

Tots els imports anteriors són sense IVA.

En els apartats on hi hagi oferta econòmica s'haurà d'aportar el % de rebaixa respecte el preu de referència, segons la fórmula següent:

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pm)$$

on:

P = Puntuació de l'oferta

M = Puntuació màxima (X punts)

PL = Preu de licitació (IVA exclòs)

Po = Import de l'oferta a valorar IVA exclòs

Pm = Import de l'oferta més econòmica IVA exclòs sense incórrer en presumpció de temeritat

10.2 b) Criteris subjectes a judici de valor (fins a 20 punts)

Es valorarà de forma comparativa entre les diferents propostes :

1. La presentació d'una demo (enllaç, usuari i contrasenya de prova) al portal de seguiment, on es puguin registrar i fer seguiment de peticions d'alta, baixa i variacions, incidències de nòmina, ITs, així com el seu repositori on es puguin arxivar els documents que formin part del procés de la nòmina (nòmines, llistats, TCs, declaracions d'impostos) (fins a 5 punts).
2. Una demo del portal de l'empleat (enllaç, usuari i contrasenya de prova), on es pugui veure com es visualitza documents (nòmines, certificats de retencions i altres



- documents derivats), i fer sol·licituds a RRHH (cursos, peticions a RRHH i altres). (fins a 5 punts).
3. Disposar d'una App pels empleats, on es puguin realitzar les tasques descrites al portal de l'empleat (consulta de documents i peticions). (fins a 5 punts).
 4. Tenir accés a un quadre de comandament on es pugui analitzar la informació de la nòmina i RRHH per a la presa de decisions: (fins a 5 punts)
 - a. Resums anuals de l'evolució de l'empresa en diferents indicadors
 - b. Anàlisi de l'administració de personal i distribució de la plantilla (variacions, distribució, departaments)
 - c. Anàlisi d'absentisme
 - d. Processos de selecció oberts, vacants per cobrir
 - e. Formació, cursos realitzats pels empleats, cursos pendents
 - f. Anàlisi de costos (plantilla, distribució de massa salarial per categoria, sexe..)
 - g. Compliment del pla d'igualtat

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de contractació

La mesa de contractació, d'acord amb el que estableix l'art. 326 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de contractes del sector públic la mesa estarà constituïda per un President, els vocals que es determinin reglamentàriament, i un Secretari designats per l'òrgan de contractació.

La composició de la mesa es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació corresponent.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de Contractes del Sector Públic gaudeix de les prerrogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes de la resolució.

CLÀUSULA TRETZENA. Responsable del contracte

1. El responsable del contracte serà el tècnic adscrit al Departament d'Informàtica corresponent, i disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i abastarà almenys els objectius i les funcions següents:

A. Objectius:

- a. Garantir l'execució conforme al contracte.
- b. Precisar els termes de l'execució.
- c. Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.

d. Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat corresponent.

e. Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.

B. Funcions:

a. Fer requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.

b. Elevar a l'òrgan de contractació, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.

c. Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendental per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.

d. Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adrecin l'òrgan de contractació i la direcció de l'execució del contracte.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de proposicions

1. Obertura dels sobres 1- Documentació administrativa i de solvència

Un cop rebudes les sol·licituds de participació, la Mesa en reunió interna procedirà a l'obertura dels Sobres 1 de les sol·licituds de participació i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir d'acord amb el present Plec.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils perquè els licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada. Si en aquets termini no es procedeix a l'aportació del document requerit o no s'esmena la deficiència o error material, la proposició presentada serà rebutjada per l'òrgan de contractació. Així mateix, la Mesa podrà sol·licitar als participants els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los perquè en presentin de complementaris, els quals disposaran d'un termini de cinc dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre 1, la Mesa ha de determinar les sol·licituds de participació admeses i excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Es procedirà a convidar, simultàniament i per escrit (via correu electrònic facilitat pels candidats expressament d'acord amb l'annex 1) als admesos en la primera fase per a participar en la segona fase i presentar els documents previstos en el present Plec consistents en la memòria valorada (detallada en la invitació) i els criteris objectius determinats en la clàusula desena.



2. Obertura dels sobres 2 i 3 Documentació tècnica i criteris objectius

Reunida de nou la Mesa, en el dia, lloc i hora indicats es procedirà a l'obertura dels sobres 2 i un cop valorada la memòria, s'estudiaran i valoraran els criteris objectius (sobre 3).

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de la documentació

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'Annex 1, així com d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir-ne l'acreditació de forma directa, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, conforme a la Llei de contractes del sector públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

CLÀUSULA SETZENA. Garantia definitiva

El licitador que resulti adjudicatari queda eximit de la prestació de la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'article 107.1 LCSP atès que es tracta de la prestació d'un servei de caràcter intel·lectual i degut a la obligació de l'adjudicatari de disposar d'una assegurança per riscos professionals.

CLÀUSULA DISSETENA. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà d'acord amb la fórmula prevista en l'article 85 del RGLCAP.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació

La Mesa farà una proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació respecte al guanyador del concurs a favor del que hagi obtingut la puntuació més elevada en la segona fase del concurs, o en el seu cas, la de declarar desert el concurs.

La resolució de l'òrgan de contractació es notificarà a tots els participants en el procediment, i es publicarà en el perfil del contractant.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del contracte

La formalització del contracte en un document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, document que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té les obligacions específiques que s'inclouen en l'informe de contractació i el plec tècnic de forma expressa.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per als supòsits de subcontractació i s'escau.

Condicions especials d'execució de l'article 202.2 LCSP.

-L'empresa ha d'afavorir la formació en el lloc de treball.

-L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Factures

Conforme a la disposició addicional trenta-tresena del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té l'obligació de presentar la factura que hagi emès pels béns lliurats davant del corresponent registre administratiu a efectes de la seva tramesa a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació.

En la factura s'hi ha d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la citada disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

a) Que l'òrgan de contractació és l'Ajuntament de l'Escala.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de l'Escala.

c) Que el destinatari és el Departament de Secretaria – Recursos Humans.

d)Exp. 2024/1345

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificació del contracte

Els contractes es poden modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui dur a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració d'acord amb els termes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat, així com la revisió de preus i la cessió del contracte en cas que, en aquest últims supòsits, s'admetin en els plecs, s'han de tramitar com a una modificació de contracte.

En qualsevol cas, les modificacions del contracte s'han d'ajustar al què estableixen les directives comunitàries.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per incompliment

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions que defineix el contracte, l'Administració pot optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista incompleixi l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, se l'hi ha d'imposar penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no pot ésser superior al 10% del pressupost del contracte.

___En el supòsit concret, la subcontractació resta prohibida i estarà penalitzada amb la resolució.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte té lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 de la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. L'ha d'acordar l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en la part que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regeix pel que estableix aquest plec, i per a allò que no prevegi, és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic; supletòriament, són aplicables les restants normes de dret administratiu i, en últim terme, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb els articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació aquells contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis que el seu valor estimat sigui superior als tres milions d'euros, i els contractes de serveis i de subministrament quan el valor estimat dels mateixos sigui superior als cent mil euros.

En aquests casos, i d'acord amb el que estableix l'art. 44.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de forma expressa, els plecs de clàusules que regeixin la licitació podran ser objecte del citat recurs.



ANNEX 1: Declaració responsable

“(Nom i cognoms) amb NIF (número) en nom propi, o com a representant de l'empresa (nom de la persona jurídica), amb domicili a (carrer, núm., CP i població) i codi d'identificació fiscal (número CIF), mitjançant aquest document manifesto la meua voluntat de presentar una proposta a la licitació del contracte (número i nom del contracte) i a aquest efecte i a l'empara del que preveu l'apartat 4 de l'art. 146 del TRLCSP,

A) Declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que dispo de poders suficients i vigents que em faculen per actuar, obligar-me i representar l'empresa (nom de la persona física o jurídica) en totes les actuacions administratives derivades de la licitació i adjudicació d'aquest contracte.
2. Que està facultat/da per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar, i dispo de la solvència econòmica/financera i tècnica/professional que es requereix per a ser adjudicatari/a del contracte.
3. Que no es troba incursa en cap de les circumstàncies que determinen prohibicions per contractar amb l'Administració a les quals es refereix l'art. 60 del TRLCSP.
4. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que li resulten imposades per les disposicions vigents, i no té cap deute pendent amb la l'Ajuntament de l'Escala.
5. **Que aporto documentació que acredita la solvència específica exigida pel present servei.**
6. Que es sotmet a la jurisdicció dels Tribunals i Jutjats espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador (en cas d'empreses estrangeres).
7. Que la persona que presenta la solvència, és la mateixa que s'haurà d'adscriure al contracte en cas de resultar adjudicatari sense que el present sigui objecte de subcontractació en cap cas.

B) Autoritzo l'Ajuntament de l'Escala perquè en el tràmit procedimental que s'escaigui sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de l'empresa que represento, de les obligacions amb aquests organismes.

C) (Optativa) Designo la següent adreça de correu electrònic: (adreça electrònica) a l'efecte de rebre notificacions relacionades amb aquesta licitació, a l'empara del que preveu la LCSP, i d'acord amb els termes establerts a l'art. 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de l'Escala, signo aquest document sota la meua responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

(signatura)
(segell de l'empresa)”

