

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Assumpte: Servei de suport a l'organització de congressos, ponències, jornades i altres activitats en l'àmbit de la recerca de la UVIC-UCC (Lot 1) i serveis de càterring per a congressos i ponències en l'àmbit de la recerca de la UVIC-UCC (Lot 2).

Expedient: FUB_202311

1. Necessitat i idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans

D'acord amb els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'elabora el present informe, que quedarà incorporat al expedient de contractació.

L'Oficina de Congressos de la Universitat de Vic, Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC, en endavant), titularitat de l'ens contractant, Fundació Universitària Balmes, desenvolupa actualment les funcions d'organització i suport per a congressos, jornades, ponències i altres activitats de tipologia anàloga, en l'àmbit de la recerca, que organitza o en les que col·labora la Universitat.

Per altra banda, cal disposar d'un servei de càterring adequat, vinculat directament a l'organització d'aquests congressos i esdeveniments en l'àmbit de la recerca, si bé, per les especials característiques del servei, s'ha optat per licitar aquest servei a través d'un Lot 2, tal com recull el PPT.

A aquests efectes, la FUB, titular de la UVic-UCC no disposa de personal ni recursos suficients per assumir la gestió objecte del present contracte, raó per la qual es proposa s'han redactat els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques particulars corresponents (PPT).

2. Objecte del contracte i divisió en lots

L'objecte del contracte és, per al **Lot 1**, és l'adjudicació dels serveis de suport a l'organització de congressos, ponències, jornades i altres activitats en l'àmbit de la recerca promoguts per la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya (en endavant, UVIC-UCC), d'acord amb el contingut i especificacions que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i a l'Informe de necessitat i insuficiència de mitjans que consta a l'expedient.

El servei inclou tant la gestió i control d'inscripcions, la recepció i avaluació de comunicacions, l'assistència i coordinació durant la celebració, així com la creació de la

web i de la passarel·la de pagament i el disseny gràfic, vinculats a cada esdeveniment, tot plegat, com hem indicat, d'acord amb el previst al PPT.

Per al **Lot 2**, el contracte té per objecte el servei de càtering per a dits congressos i ponències en l'àmbit de la recerca organitzats per la Fundació Universitària Balmes (en endavant, FUB), entitat titular de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC), de conformitat amb les condicions establerts als Plecs de Prescripcions Tècniques, i al Informe de necessitat que consta a l'expedient.

En concret, el contracte inclou el servei de càtering amb criteris ambientals **d'esmorzars/berenars, menús de jornada i congressos, dinars i aperitius** d'acord amb les propostes i requisits del servei definits en el present Plec.

S'entendran inclosos en l'objecte del contracte tant els serveis prestats a la FUB, ens contractant, com a les societats participades o filials de la mateixa i també les entitats de l'àmbit federatiu o vinculades amb la FUB respecte les que existeix un conveni, contracte o acord de prestació de serveis en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte.

3. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix:

- Per al Lot 1: termini inicial de DOS (2) anys, d'acord amb allò previst al PPT.
- Per al Lot 2: termini inicial d' DOS (2) anys, d'acord amb allò previst al PPT.

El contracte es podrà prorrogar:

- Per al Lot 1 per dues (2) anualitats, una a una (pròrrogues anuals), és a dir, fins que el contracte assoleixi un màxim de quatre (4) anys.
- Per al Lot 2 per dues (2) anualitats, és a dir, fins que el contracte assoleixi un màxim de quatre (4) anys.

La pròrroga, si s'escau, serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

El contracte s'inicia a la data de la seva signatura (formalització).

4. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, per a cadascun dels lots, de conformitat amb allò establert a l'article 100 LCSP, és el següent:

- **Lot 1:**

El pressupost base de licitació del **Lot 1** és de TRENTA-TRES MIL VUIT-CENTS SETANTA-DOS EUROS (33.872,00 €), equivalent al pressupost net, més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de 7.113,12 €, és a dir, un pressupost total de licitació de **QUARANTA MIL NOU-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (40.985,12 €), IVA inclòs.**

➤ Determinació del preu:

El pressupost del contracte es determina per **preus unitaris**, sense que es pugui determinar amb exactitud inicialment el volum de serveis objecte de prestació. Tot i disposar d'una programació de congressos i ponències, no es pot determinar la incorporació d'altres esdeveniments, o bé el nombre d'assistents per a cadascun d'ells.

En aquest sentit, i en aplicació de la Disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considerarà estimativa i tindrà el caràcter de **pressupost màxim i limitador** d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista, aplicant els corresponents preus unitaris definits a la seva oferta.

La FUB/UVic-UCC no resta doncs obligada a exhaurir el pressupost, en tant que l'import final es determinarà en funció de les necessitats de la universitat i en aplicació dels preus unitaris corresponents. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida pressupostària especificada al PCAP.

En cas que les necessitats reals esdevinguessin superiors a les estimades inicialment, d'acord amb el previst en l'esmentada Disp. Addicional 33^a, es tramitarà la modificació corresponent d'acord amb el previst a l'article 204 LCSP i al PCAP.

El pressupost, per altra banda, es desglossa de la manera següent:

Determinació preus unitaris LOT 1

Concepte	Preu unitari	ANY 1 (CURS 23-24)		ANY 2 (CURS 24-25)		Total Import base (2 ANUALITATS)	IVA (21%)	Total PBL, IVA inclòs (2 ANUALITATS)
		Estimació nº inscrits per esdeveniment	Estimació nº esdeveniments anuals (any 1)	Estimació nº inscrits per esdeveniment	Estimació nº esdeveniments anuals (any 2)			
1. Gestió i control inscripcions								
Fins a 50 inscripcions	17,00 €/ut	50,00	4,00	50,00	4,00	6.800,00	1.428,00	8.228,00
De 51 fins a 100 inscripcions	16,00 €/ut	100,00	1,00	100,00	1,00	3.200,00	672,00	3.872,00
A partir de 101 inscripcions	15,00 €/ut	150,00	1,00	150,00	1,00	4.500,00	945,00	5.445,00
Total control inscripcions						14.500,00	3.045,00	17.545,00
2. Recepció comunicacions i gestió procés avaluació								
Fins a 50 comunicacions	15,00 €/ut	50,00	3,00	50,00	3,00	4.500,00	945,00	5.445,00
De 51 fins a 100 comunicacions	14,00 €/ut	100,00	1,00	100,00	1,00	2.800,00	588,00	3.388,00
A partir de 101 comunicacions	13,00 €/ut	150,00	1,00	150,00	1,00	3.900,00	819,00	4.719,00
Total comunicacions i avaluació						11.200,00	2.352,00	13.552,00
3. Assistència i coordinació durant la celebració								
Fins a 12 h de durada (*ut=pocs de 12 h)	228,00 €/ut	1,00	2,00	1,00	2,00	912,00	191,52	1.103,52
Per cada hora addicional a 12h	20,00 €/ut						0,00	
<i>*No s'inclouen despeses de trasllat, dietes ni d'allotjament</i>								
Total assistència i coordinació						912,00	191,52	1.103,52
4. Passarel·la i web								
Disseny formulari en línia (pasarel·la pagament) en 1 idioma	125,00 €/ut		1,00		1,00	250,00	52,50	302,50
Disseny i creació pàgina web en 1 idioma (actualització inc.)	1.680,00 €/ut		1,00		1,00	3.360,00	705,60	4.065,60
Allotjament, plantilla web, domini	230,00 €/ut		1,00		1,00	460,00	96,60	556,60
Actualització continguts i modificacions	240,00 €/ut		1,00		1,00	480,00	100,80	580,80
Total passarel·la i web						4.550,00	955,50	5.505,50
5. Disseny gràfic								
Imatge congrés	485,00 €/ut		1,00		1,00	970,00	203,70	1.173,70
Programa final	350,00 €/ut		1,00		1,00	700,00	147,00	847,00
Llibre de resums	425,00 €/ut		1,00		1,00	850,00	178,50	1.028,50
Senyalitzacions	95,00 €/ut		1,00		1,00	190,00	39,90	229,90
Total disseny gràfic						2.710,00	569,10	3.279,10
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ						33.872,00		40.985,12

Desglòs de costos salarials (*):

Categoria Professional	Retribució salarial base anual 2023 s/Conveni	Nº mínim de treballadors	Plus idiomes (5% salari base)	Preu hora
Coordinador/a del servei (Grup 2 - titulat/da grau mig)	23.929,80	1	1.196,49	14,24
Gestor/a de congressos /Dissenyador web (Grup 3)	23.157,86	1	1.157,89	13,78
Personal de suport, gestor d'inscripcions (Grup 4)	21.099,40	1	1.054,97	12,56

*s/ jornada laboral 1764h anuals, s/ Conveni

(*) L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2019-2021, prorrogat fins al 2023, publicat en el DOGC número 8064 de 14 de febrer de 2020 (Resolució TSF/285/2020, de 28 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2019-2021, codi de conveni núm. 79000375011994). Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones especificades com a equip mínim de treball al PPT i al PCAP.

- **Lot 2:**

El pressupost base de licitació del **Lot 2** és de DOS-CENTS NORANTA-SET MIL CINQUANTS EUROS (297.500,00 €), equivalent al pressupost net, més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de 62.475,00 €, és a dir, un pressupost total de licitació de **TRES-CENTS CINQUANTA-NOU MIL NOU-CENTS SETANTA-CINC EUROS (359.975,00 €), IVA inclòs.**

- Determinació del preu:

El pressupost del contracte es determina per **preus unitaris**, sense que es pugui determinar amb exactitud inicialment el volum de serveis objecte de prestació. Tot i disposar d'una programació de congressos i ponències, no es pot determinar la incorporació d'altres esdeveniments, o bé el nombre d'assistents per a cadascun d'ells. En aquest sentit, i en aplicació de la Disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considerarà estimativa i tindrà el caràcter de **pressupost màxim i limitador** d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista, aplicant els corresponents preus unitaris definits a la seva oferta.

La FUB/UVic-UCC no resta doncs obligada a exhaurir el pressupost, en tant que l'import final es determinarà en funció de les necessitats de la universitat i en aplicació dels preus unitaris corresponents. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb

càrrec a la partida pressupostària especificada a l'apartat C.1 del quadre de característiques.

En cas que les necessitats reals esdevinguessin superiors a les estimades inicialment, d'acord amb el previst en l'esmentada Disp. Addicional 33^a, es tramitarà la modificació corresponent d'acord amb el previst a l'article 204 LCSP i a l'apartat N del quadre de característiques.

El pressupost es desglossa de la manera següent:

Determinació preus unitaris LOT 2

Concepte	Preu unitari (per comensal i dia) €/ut	Estimació anual nº comensals (per esdeveniment)	Estimació anual nº esdeveniments	Total Import base (2 ANUALITATS)	IVA 21%	Total PBL (2 ANUALITATS)
Servei de càtering per a congressos i ponències						
Esmorzar / Berenar - opció 1	10,00	150,00	15,00	45.000,00	9.450,00	54.450,00
Esmorzar / Berenar - opció 2	12,00	150,00	10,00	36.000,00	7.560,00	43.560,00
Menú de jornada - opció 1	30,00	150,00	5,00	45.000,00	9.450,00	54.450,00
Menú de jornada - opció 2	22,00	150,00	15,00	99.000,00	20.790,00	119.790,00
Menú de jornada - opció 3	6,00	150,00	15,00	27.000,00	5.670,00	32.670,00
Esmorzar / Berenar - opció 1-ESPECIAL (dissabtes o festius)	14,00			0,00	0,00	0,00
Esmorzar / Berenar - opció 2-ESPECIAL (dissabtes o festius)	16,00	125,00	2,00	8.000,00	1.680,00	9.680,00
Menú de jornada - opció 1- ESPECIAL (dissabtes o festius)	34,00			0,00	0,00	0,00
Menú de jornada - opció 2- ESPECIAL (dissabtes o festius)	26,00	125,00	1,00	6.500,00	1.365,00	7.865,00
Menú de jornada - opció 3- ESPECIAL (dissabtes o festius)	10,00	125,00	1,00	2.500,00	525,00	3.025,00
Esmorzar / Berenar - opció 1-ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	14,00			0,00	0,00	0,00
Esmorzar / Berenar - opció 2-ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	16,00	100,00	2,00	6.400,00	1.344,00	7.744,00
Menú de jornada - opció 1- ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	34,00			0,00	0,00	0,00
Menú de jornada - opció 2- ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	26,00	100,00	1,00	5.200,00	1.092,00	6.292,00
Menú de jornada - opció 3- ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	10,00	100,00	1,00	2.000,00	420,00	2.420,00
Esmorzar / Berenar - opció 1-ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	15,00			0,00	0,00	0,00
Esmorzar / Berenar - opció 2-ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	17,00	100,00	1,00	3.400,00	714,00	4.114,00
Menú de jornada - opció 1- ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	35,00			0,00	0,00	0,00
Menú de jornada - opció 2- ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	27,00	100,00	1,00	5.400,00	1.134,00	6.534,00
Menú de jornada - opció 3- ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	11,00	100,00	1,00	2.200,00	462,00	2.662,00
Lloguer i instal·lació d'estufes	150,00		3,00	900,00	189,00	1.089,00
Lloguer i instal·lació de carpes				1.000,00	210,00	1.210,00
Lloguer i instal·lació de mobiliari				1.000,00	210,00	1.210,00
Serveis varis complementaris				1.000,00	210,00	1.210,00
Total servei		1.725,00	74,00	297.500,00	62.475,00	359.975,00

• Quadre de desglossament de costos de personal lot 2:

Desgloss de costos salarials:

Categoria Professional	Retribució salarial base mensual s/Conveni (2019)	Nº mínim de treballadors	Preu hora ⁽¹⁾	Estimació hores dedicació anuals	Estimació cost personal anual	Estimació cost personal durada contracte (2 ANUALITATS)
Cap equip càtering - Coordinador/a del servei (Nivell 2 Cat.Especial (Grup E) Bcna)	1.525,51	1	11,92	60,00	715,48	1.430,96
Cap de sala (Nivell 1 Cat.Especial (Grup E) Bcna)	1.629,97	1	12,74	60,00	764,48	1.528,95
Cap de cuina (Nivell 1 Cat.Especial (Grup E) Bcna)	1.629,97	1	12,74	60,00	764,48	1.528,95
Cambres/res (Nivell 3 Cat.Especial (Grup E) Bcna)	1.469,30	4-6 ⁽¹⁾	11,49	60,00	4.134,71	8.269,43

(1) Ràtio de cambres:

- Per a esmorzars i berenars: 1 cambrer/a per cada 25 comensals
- Per a menjars: 1 cambrer/a per cada 25 comensals
- Per a còctels: 1 cambrer/a per cada 25 comensals

(2) s/ jornada laboral 1791h anuals, s/ Conveni

(*) L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu conveni col·lectiu estatal del sector laboral de Restauració Col·lectiva de 5 de juny de 2019 (núm. 99100165012016). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques i al PCAP.

5. Valor estimat del contracte

- El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 LCSP, és de SET-CENTS NORANTA-CINC MIL DOS-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (795.292,80 €), IVA exclòs, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte, d'acord amb el següent desglossament:

	Pressupost base Licitació (PBL), sense IVA (2 anys)	Pressupost màxim licitació 1ª pròrroga, sense IVA (curs 2025-2026)	Pressupost màxim licitació 2ª pròrroga, sense IVA (curs 2025-2026)	Import màxim modificació art.204, sobre PBL inicial (20%)	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)
LOT 1	33.872,00	16.936,00	16.936,00	13.548,80	81.292,80
LOT 2	297.500,00	148.750,00	148.750,00	119.000,00	714.000,00
					795.292,80

El valor estimat del contracte es desglossa per a cada lot:

- Lot 1:**

El valor estimat del contracte corresponent al Lot 1, d'acord amb el que disposa l'article 101 LCSP, VUITANTA-UN MIL DOS-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (81.292,80 €), IVA exclòs, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte, així com les possibles pròrrogues i modificacions previstes en plecs.

Mètode de càlcul del valor estimat:

Import del contracte: 33.872,00 € (pressupost base, IVA exclòs)

Import pròrrogues: 33.872,00 €

Import modificacions previstes en plecs (art.204 LCSP): 13.548,80 €

Import altres conceptes: -

Total valor estimat del contracte (Lot 1): 81.292,80 €

- Lot 2:**

El valor estimat del contracte corresponent al Lot 2, d'acord amb el que disposa l'article 101 LCSP, és de SET-CENTS CATORZE MIL EUROS (714.000,00 €) IVA

exclòs, tenint en compte el pressupost base de licitació per a tota la durada del contracte, així com les possibles pròrrogues i modificacions previstes en plecs.

Mètode de càlcul del valor estimat:

Import del contracte: 297.500,00 € (pressupost base, IVA exclòs)

Import pròrrogues: 297.500,00 €

Import modificacions previstes en plecs (art.204 LCSP): 119.000,00 €

Import altres conceptes: -

Total valor estimat del contracte (Lot 2): 714.000,00 €

6. Criteris de solvència econòmica-financera i tècnica – professional

- **Classificació empresarial:**

➤ **Lot 1:**

Classificacions admeses per a la licitació: **No s'exigeix**, d'acord amb l'article 77.1 c) LCSP. Tanmateix, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui acredita la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar. A aquests efectes, la classificació que es proposa és:

Grup: L Subgrup: 5 (Organització i promoció de congressos, fires i exposicions) Categoria: 1 (VEC igual o inferior a 150.000 €)
--

En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es recullen al PCAP.

➤ **Lot 2:**

Classificacions admeses per a la licitació: **No s'exigeix**, d'acord amb l'article 77.1 c) LCSP. Tanmateix, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui acredita la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar. A aquests efectes, la classificació que es proposa és:

Grup: M Subgrup: 6 (Hosteleria i serveis de menjar) Categoria: 4 (VEC superior a 600.000 € i igual o inferior a 1.200.000 €)

En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es recullen al PCAP.

- **Solvència econòmica i financera**

➤ **Lots 1 i 2**

Per acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- a) **Volum anual de negocis a l'àmbit a què es refereixi l'objecte del contracte**, referit al millor exercici dins dels tres (3) darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a **30.484,80 € (lot 1)** i a **267.750 € (lot 2)**, imports equivalents al valor mitjà anual del contracte, multiplicat per 1,5.

Forma d'acreditació de la solvència: Aquesta circumstància haurà d'acreditar-se per part de l'empresa proposada com a adjudicatària mitjançant els comptes anuals del licitador, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades al registre oficial en què hauria d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o organisme públic equivalent.

- b) Aportació d'una **pòlissa de responsabilitat civil** per riscos professionals, per un import mínim assegurat de: **500.000 €** per sinistre/any (per al lot 1 i lot 2).

S'acreditarà en ambdós casos amb còpia de l'últim rebut o certificat emès per l'entitat asseguradora que en demostrï la vigència, i s'ha d'acreditar el compromís de mantenir-la durant tot el període de vigència del contracte.

- **Solvència tècnica i/o professional**

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació amb l'acreditació de la solvència tècnica i professional:

➤ **Lot 1**

A.1) Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de treballs anàlegs o similars als que constitueixen l'objecte del contracte executats en el curs dels darrers tres (3) anys i per imports equivalents al del present contracte, mitjançant aportació d'una **relació de dits serveis efectuats**, amb indicació del import, data dels serveis, i destinataris, tant públics com privats. L'import mínim acumulat de dits serveis acreditats haurà de ser **com a mínim igual o superior a l'import de licitació** del contracte.

Per a determinar la condició de treballs similars, cal atènyer-se als CPV indicats al PCAP.

Caldrà acompanyar aquesta relació amb **certificats de bona execució** expedits per l'òrgan competent (si els serveis s'han prestat per a entitats públiques) o per l'empresari amb poders suficients (en cas de serveis prestats per al sector privat), on es faci constar

que els treballs s'han executat en termini i de forma correcta segons les normes que regeixen la professió.

L'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària una altra documentació que es consideri necessària per acreditar la solvència tècnica requerida.

Solvència mínima: No es considerarà suficientment acreditada la solvència tècnica/professional si no s'acredita haver realitzat un **mínim de tres (3) serveis** similars en el curs dels darrers tres anys, per **import equivalent al pressupost base de licitació del present contracte.**

A.2) Constitueix un requisit de solvència que les empreses licitadores de 50 o més treballadors/es, en el moment de presentar l'oferta, acreditin tenir a la seva plantilla, amb jornada complerta, un mínim del 2% de persones treballadores amb discapacitat, de conformitat amb l'art. 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013 de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

➤ Lot 2

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació amb l'acreditació de la solvència tècnica i professional:

B.1) Caldrà acreditar experiència suficient en la realització de treballs anàlegs o similars als que constitueixen l'objecte del contracte executats **en el curs dels darrers tres (3) anys** i per imports equivalents al del present contracte, mitjançant aportació d'una **relació de dits serveis efectuats**, amb indicació del import, data dels serveis, i destinataris, tant públics com privats. L'import mínim acumulat de dits serveis acreditats haurà de ser **com a mínim igual o superior a l'import de licitació del contracte.**

Solvència mínima: No es considerarà suficientment acreditada la solvència tècnica/professional si no s'acredita haver realitzat un **mínim de tres (3) serveis** similars en el curs dels darrers tres anys, per **import equivalent al pressupost base de licitació del present contracte.**

Per a determinar la condició de treballs similars, cal atènyer-se als CPV indicats al PCAP.

Caldrà acompanyar aquesta relació amb **certificats de bona execució** expedits per l'òrgan competent (si els serveis s'han prestat per a entitats públiques) o per l'empresari amb poders suficients (en cas de serveis prestats per al sector privat), on es faci constar que els treballs s'han executat en termini i de forma correcta segons les normes que regeixen la professió.

L'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa proposada com a adjudicatària una altra documentació que es consideri necessària per acreditar la solvència tècnica requerida.

B.2) Caldrà aportar una **descripció de l'equip tècnic de treball** assignat a l'execució del contracte, especialment dels responsables del servei i plantilla mitja de l'empresa. En tot cas, caldrà acreditar la composició mínima de l'equip de treball definida a l'apartat G.3 del present Quadre de Característiques del PCAP.

B.3) Caldrà aportar **certificat d'inscripció al Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC)**, dins la *clau 26 de menjars preparats, aliments grups específics i complements alimentaris* amb alguna d'aquestes activitats:

- a. *Activitat 010400 "Fabricació o elaboració o transformació de menjars preparats"*.
- b. *Activitat 010200 "Fabricació o elaboració o transformació de menjars preparats per col·lectivitats"*.

L'ens contractant requerirà l'empresa proposada com a adjudicatària el compliment d'aquests requisits, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Per altra banda, el compliment d'aquest requisit té el caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual un cop adjudicat el contracte, és a dir, amb als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

B.4) Constitueix un requisit de solvència que les empreses licitadores de 50 o més treballadors/es, en el moment de presentar l'oferta, acreditin tenir a la seva plantilla, amb jornada completa, un mínim del 2% de persones treballadores amb discapacitat, de conformitat amb l'art. 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013 de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

➤ **Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental (aplicable a Lot 1 i Lot 2)**

➤ **Certificats acreditatius corresponents al lot 1:** No s'exigeix

➤ **Certificats acreditatius corresponents al lot 2:**

Per a la correcta execució del contracte, i donades les seves especials característiques i afectació en l'àmbit de la salut alimentària, cal que l'empresa licitadora compleixi amb els aspectes ambientals del contracte mitjançant un sistema de gestió ambiental aplicable als serveis de restauració (per exemple, EMAS, norma ISO 14001 o certificació equivalent), o bé ha de tenir la capacitat de prendre mesures de gestió equivalent ambiental.

En aquest sentit, l'empresa licitadora aportarà inicialment declaració responsable del compliment d'aquests requisits, i l'empresa proposada com a adjudicatària, un cop requerida amb caràcter previ a l'adjudicació, haurà d'aportar:

- Certificat elaborat per òrgan competent de compliment del sistema de gestió i auditoria ambiental "**EMAS**", o bé, certificat **ISO 14001** expedit per un organisme de certificació, o bé document equivalent (certificat que especifiqui la seva política ambiental relativa a les operacions de restauració, basada en mesures de gestió ambiental equivalents, incloses les instruccions i procediments interns de treball que garanteixin un mètode de prestació de serveis respectuosa amb el medi ambient).

En tot cas, cal atendre les previsions del PPT respecte dels certificats de garantia de qualitat i/o gestió ambiental exigits en relació amb els productes.

7. Adscripció de mitjans materials i/o personals

Cal aportar declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà al contracte, sent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

En concret, el contractista haurà de disposar d'un **equip bàsic de treball** compost, **com a mínim**, per les persones i titulacions següents:

➤ **Lot 1:**

- **1 Responsable / Coordinador** del servei de gestió de congressos, amb experiència mínima de **TRES (3) anys** com a Responsable de gestió de congressos, realitzant treballs anàlegs als definits a l'objecte del contracte i al PPT, i amb una dedicació mínima del 70% durant les tasques de coordinació dels treballs objecte del contracte.

Per a l'acreditació documental caldrà que l'empresa proposada com a adjudicatària porti Currículum vitae on consti la relació de l'experiència acreditada, així com certificats o informes de bona execució que avalin l'experiència indicada, d'acord amb allò establert al PCAP.

- **Personal tècnic suficient** per a l'execució dels treballs continguts a fi del contracte.

➤ **Lot 2:**

- **1 Cap de sala**, amb titulació acadèmica en el sector d'Hoteleria i Turisme o equivalent i experiència mínima d'UN (1) any en treballs anàlegs als propis d'aquest servei d'acord amb l'objecte del contracte.
- **1 Cap de cuina**, amb titulació acadèmica en el sector d'Hoteleria i Turisme o equivalent i experiència mínima d'UN (1) any en treballs anàlegs als propis d'aquest servei d'acord amb l'objecte del contracte.

- **Cambres/eres** en nombre suficient per a l'execució dels treballs continguts a fi del contracte, amb formació/titulació i experiència suficient per a la correcta execució de les tasques inherents al contracte, i d'acord amb la següent ratio:

ESMORZAR/ BERENAR	1 cambrer/a per a cada 25 comensals
MENÚ DE DINAR	1 cambrer/a per a cada 25 comensals
APERITIU DE RECEPCIÓ	1 cambrer/a per a cada 25 comensals

Per a l'acreditació documental caldrà que l'empresa proposada com a adjudicatària aporti Currículum vitae on consti la relació de l'experiència acreditada, així com certificats o informes de bona execució que avalin l'experiència indicada.

En relació al personal del servei, la seva formació i bones pràctiques en l'execució del servei, l'empresa adjudicatària es compromet a:

- Tot el personal de cuina que intervingui en l'elaboració de menjars o el personal que intervingui en l'execució del servei en possessió de la formació higiènica adequada per a la manipulació d'aliments i de qualsevol altre qualificació legalment exigida i haurà de tenir l'experiència mínima exigida en el sector de la restauració.
- Pla de formació: Cal que l'empresa porti a terme una formació continuada al personal per garantir la correcta manipulació dels productes i de la maquinària, així com la recollida selectiva dels residus.
- Implementar les mesures necessàries per aconseguir millores ambientals reals durant l'execució del servei (p. ex. en consum energètic i d'aigua, transport de productes i personal) en especial de les bones pràctiques de prevenció i gestió de residus.
- L'empresa adjudicatària s'haurà de coordinar amb la Unitat de Benestar i Salut Laboral de la UVic-UCC a efectes de la **Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE)**, pel que fa a la seguretat i salut dels treballadors assignats a l'execució del contracte que es desplacen a les instal·lacions de l'ens contractant.

8. Criteris d'adjudicació

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la millor proposta d'acord amb a la millor qualitat - preu, són els següents (amb una puntuació total màxima de 100 punts):

➤ **Lot 1:**

Puntuació total: 100 punts, distribuïts:

➤ **Criteris de valoració sotmesos a judici de valor- màxim 45 punts**

1. Memòria tècnica explicativa màxim 45 punts

➤ **Criteris de valoració automàtica - màxim 55 punts**

1.Oferta Econòmica: màxim 47 punts

2.Proposta de millores: màxim 8 punts

➤ **Lot 2:**

Puntuació total: 100 punts, distribuïts:

➤ **Criteris de valoració sotmesos a judici de valor - màxim 45 punts**

1.Memòria tècnica explicativa màxim 45 punts

➤ **Criteris de valoració automàtica - màxim 55 punts**

1.Oferta Econòmica: màxim 35 punts

2.Proposta de millores: màxim 20 punts

Descripció dels criteris de valoració subjectes a judici de valor

➤ **Lot 1**

Als criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre B), se'ls atribuirà una puntuació total màxima de 45 punts. La descripció és la següent:

➤ **Presentació de Memòria tècnica (màxim 45 punts)**

Caldrà presentar una memòria explicativa i planificació dels treballs a executar, de conformitat amb les prescripcions establertes al PPT.

La memòria tindrà una extensió màxima de 10 fulls (20 pàgines, inclosos annexos, si escau), numerades i amb un format de lletra Arial 11.

No s'admetran memòries d'una extensió superior, ni un format diferent que perjudiqui el principi d'igualtat dels distints licitadors. En cas de superar el nombre de pàgines, no es valoraran les que excedeixin el número indicat.

Nota important: No es podrà incorporar a la memòria cap dada susceptible de ser valorada objectivament i que hagi de figurar al sobre C. En aquest cas, l'oferta serà exclosa de la licitació.

• Contingut:

La memòria haurà de contenir els apartats següents a valorar:

a) Proposta tècnica d'execució del servei (màxim 25 punts): Caldrà explicar la metodologia que es proposa per a l'execució del servei, adaptada a les necessitats, objectius i a la previsió de volums de servei i previsió d'assistències definits al PPT.. Caldrà detallar les propostes d'optimització del servei i la forma en que es proposa la coordinació i seguiment de l'execució amb l'ens contractant.

b) Planificació dels treballs (màxim 10 punts): Caldrà presentar la proposta de planificació de l'execució dels treballs previstos en el PPT, indicant per a cadascuna de les fases o etapes del servei (des de la recepció de la petició inicial fins al tancament del servei), els recursos materials i personals proposats per a la seva adscripció a l'execució del contracte, els continguts dels treballs i els objectius a assolir, tot plegat d'acord amb els definits al PPT. Cal tenir en compte que el personal adscrit haurà de ser, com a mínim, el descrit com a "equip de treball" a l'apartat **G.3 del quadre de característiques**.

c) Punts crítics i gestió d'incidències (màxim 10 punts): Caldrà identificar els punts crítics del procés de gestió de congressos i ponències objecte del contracte, identificar possibles punts crítics o incidències més freqüents (gestió d'anul·lacions o cancel·lacions, gestió de modificacions de reserves, situacions d'emergència, ...), així com proposar les solucions tècniques corresponents i adequades per cadascun d'ells. S'inclourà també proposta per a cobrir possibles baixes de personal, atendre situacions d'urgència o circumstàncies excepcionals per tal de no desatendre el servei, d'acord amb les condicions i requisits establerts al PPT.

- Críteris de puntuació de la Memòria:

- La puntuació màxima serà la indicada **per a cada apartat a, b i c**.
- S'atorgarà la màxima puntuació per a cada apartat (a, b i/o c) en cas que les propostes siguin considerades EXCEL·LENTS, d'acord amb les necessitats definides a l'expedient i amb les especificacions i requisits establerts al PPT i a l'informe de necessitat, estiguin redactades amb claredat, presentin de forma completa tots els elements requerits i es considerin òptimes d'acord amb els objectius i requisits tècnics especificats.
- S'atorgarà puntuació per sota de la màxima per a cada apartat (a, b i/o c) en cas que les propostes es considerin ADEQUADES, si bé presenten alguna mancança o no reuneixen els requisits establerts, o bé no presenten el grau de definició requerit, no s'adeqüin a les necessitats o prescripcions definides al PPT o presentin alguna deficiència tècnica. Es descomptaran dos (2) punts, per a cada apartat, per a cada deficiència detectada, de forma justificada en el corresponent Informe tècnic de valoració.
- S'atorgarà una puntuació de zero (0) punts, per a cada apartat (a, b i/o c), aquelles propostes que es considerin DEFICIENTS, bé per no contemplar tots els apartats,

per incórrer en errors tècnics, o per no complir les prescripcions i obligacions del PPT o bé perquè no es consideri la proposta tècnicament viable en la seva totalitat, de forma justificada en el corresponent Informe tècnic de valoració.

➤ **Lot 2:**

Als criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre B), se'ls atribuirà una **puntuació total màxima de 45 punts**. La descripció és la següent:

➤ **Presentació de Memòria tècnica (màxim 45 punts)**

Caldrà presentar una memòria explicativa dels treballs a executar, de conformitat amb les prescripcions establertes al PPT.

La memòria tindrà una extensió màxima de 10 fulls (20 pàgines, inclosos annexos, si escau), numerades i amb un format de lletra Arial 11.

No s'admetran memòries d'una extensió superior, ni un format diferent que perjudiqui el principi d'igualtat dels distints licitadors. En cas de superar el nombre de pàgines, no es valoraran les que excedeixin el número indicat.

Nota important: No es podrà incorporar a la memòria cap dada susceptible de ser valorada objectivament i que hagi de figurar al sobre C. En aquest cas, l'oferta serà exclosa de la licitació.

• Contingut:

La Memòria haurà de contenir els apartats següents a valorar:

a) Proposta tècnica d'execució del servei i assignació de recursos humans i materials (màxim 30 punts), d'acord amb els següents continguts i valoració:

1. Metodologia i assignació de recursos materials i personals (màxim 20 punts):

- Caldrà explicar la metodologia que es proposa per a l'execució del servei de forma òptima: descriure la manera en què es té previst organitzar dit servei, és a dir, operativa, seguiment, control, coordinació del personal, etc., adaptada a les necessitats, objectius i a la previsió de comensals assistents als actes objecte del contracte, d'acord amb les especificacions definides al PPT. En concret, cal incloure una descripció dels protocols d'elaboració d'ordres de lloc de treball i de la seva implementació, de la gestió logística o transport garantint la cadena del fred, els protocols de distribució i de manipulació i distribució d'aliments.

La proposta indicarà, per a cadascuna de les tasques o etapes del servei (des de la recepció de la petició inicial fins al tancament del servei), els recursos materials i personals proposats per a la seva adscripció a l'execució del contracte, els continguts de les tasques de cada persona i els objectius a assolir, tot plegat d'acord amb els definits al PPT. Cal tenir

en compte que el personal adscrit haurà de ser, com a mínim, el descrit com a “equip de treball” a l’apartat **G.3 del present quadre de característiques**.

- Cal descriure la forma de selecció dels productes i matèries primeres, la forma de determinació de les quantitats i els protocols d’emmagatzematge i conservació.
 - Cal descriure la forma d’elaboració i la presentació dels àpats. Es podran acompanyar fotografies i fitxes descriptives dels productes i presentacions proposats, així com de les vaixelles i mobiliari.
 - Cal especificar els protocols de neteja i desinfecció d’utensilis i estris de cuina i del servei, així com la forma de gestió de la recollida de residus.
2. **Comunicació i coordinació (màxim 5 punts)**: Caldrà detallar la forma en que es proposa la comunicació, coordinació i seguiment de l’execució amb la persona designada per l’ens contractant, de conformitat amb les especificacions del PPT. Cal tenir en compte que d’acord amb l’apartat G.3 del present quadre de característiques del PCAP, cal assignar una persona responsable en funcions de coordinació del servei.
3. **Inspecció i control (màxim 5 punts)**: Cal definir els sistemes de garantia de qualitat, així com els d’inspecció i control de l’actuació dels equips de treball, indicant en el seu cas els mitjans tecnològics de suport.

No es valoraran les propostes que no s’ajustin als requisits mínims definits al PPT ni aquelles que no s’encabeixin en l’objecte del contracte. La proposta d’execució ha de donar compliment normatiu, així com definir els paràmetres qualitius de prestació del servei, en especial pel que fa als productes alimentaris a servir, els quals formen part del objecte de la prestació.

b) Punts crítics i gestió d’incidències (màxim 15 punts):

Caldrà identificar els punts crítics del servei objecte del contracte, identificar les possibles incidències més freqüents i fer descripció dels protocols de gestió de dites incidències (anul·lacions o modificacions del servei, de la previsió de comensals, o altres situacions imprevistes, ...), així com proposar les solucions tècniques corresponents i adequades per cadascun d’ells.

S’inclourà també proposta per a cobrir possibles baixes de personal que comportin una alteració del servei, definint el sistema de control i la resolució d’incidències laborals (baixes laborals, malalties o accidents, permisos retribuïts, absències injustificades, faltes de puntualitat, descansos del personal, etc.), així com els protocols per atendre situacions o circumstàncies excepcionals per tal de no desatendre el servei, d’acord amb les condicions i requisits establerts al PPT.

- Criteris de puntuació de la Memòria:
- La puntuació màxima serà la indicada **per a cada apartat a1, a2 i a3 i b.**
- S'atorgarà la màxima puntuació per a cada apartat (a1, a2 i a3 i b) en cas que les propostes siguin considerades EXCEL·LENTS, d'acord amb les necessitats definides a l'expedient i amb les especificacions i requisits establerts al PPT i a l'informe de necessitat, estiguin redactades amb claredat, siguin coherents i presentin de forma completa tots els elements requerits i es considerin òptimes d'acord amb els objectius i requisits tècnics especificats.
- S'atorgarà puntuació per sota de la màxima per a cada apartat (a1, a2 i a3 i b) en cas que les propostes es considerin ADEQUADES, si bé presenten alguna mancança o no reuneixen els requisits establerts, o bé no presenten el grau de definició requerit, no s'adeqüen a les necessitats o prescripcions definides al PPT o presentin alguna deficiència tècnica. Es descomptaran dos (2) punts, per a cada apartat, per a cada deficiència detectada, de forma justificada en el corresponent Informe tècnic de valoració.
- S'atorgarà una puntuació de zero (0) punts, per a cada apartat (a1, a2 i a3 i b), aquelles propostes que es considerin DEFICIENTS, bé per no contemplar tots els apartats, per incórrer en errors tècnics, o per no complir les prescripcions i obligacions del PPT o bé perquè no es consideri la proposta tècnicament viable en la seva totalitat, de forma justificada en el corresponent Informe tècnic de valoració.

Descripció dels criteris de valoració automàtica:

1. Oferta econòmica:

➤ **Lot 1:**

Es valorarà amb un **màxim de 47 punts** l'oferta més econòmica, d'acord amb els criteris següents:

- Distribució de puntuació en funció dels preus unitaris: El licitador haurà de concretar **els preus unitaris que ofereixi**, amb l'IVA exclòs (d'acord amb el model **Annex 5A**), que no podran ser superior als preus màxims unitaris establerts per a cada servei i que figuren en l'apartat de "Pressupost base de licitació" i es presentaran a nivell de dos (2) decimals.

**En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al PPT, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.*

	Concepte	Pressupost licitació unitari	Punts criteri preu
Criteri	Gestió i control inscripcions		
1	Fins a 50 inscripcions	17,00 €/ut	0 a 8 punts
2	De 51 fins a 100 inscripcions	16,00 €/ut	0 a 2 punts
3	A partir de 101 inscripcions	15,00 €/ut	0 a 2 punts
	Total punts parcials gestió inscripcions i comunicacions		12 punts
	2. Recepció comunicacions i gestió procés avaluació		
4	Fins a 50 inscripcions	15,00 €/ut	0 a 6 punts
5	De 51 fins a 100 inscripcions	14,00 €/ut	0 a 4 punts
6	A partir de 101 inscripcions	13,00 €/ut	0 a 2 punts
	Total punts parcials gestió inscripcions i comunicacions		12 punts
	Assistència i coordinació durant la celebració		
7	Fins a 12 h de durada (*ut=packs de 12 h)	228,00 €/ut	0 a 4 punts
8	Per cada hora addicional a 12h	20,00 €/ut	0 a 1 punts
	<i>*No s'inclouen despeses de trasllat, dietes ni allotjament</i>		
	Total assistència i coordinació		5 punts
	Passarel·la i web		
9	Disseny formulari en línia (passarel·la pagament) en 1 idioma	125,00 €/ut	0 a 6 punts
10	Disseny i creació pàgina web en 1 idioma (actualització inc.)	1.680,00 €/ut	0 a 6 punts
11	Allotjament, plantilla web, domini	230,00 €/ut	0 a 2 punts
12	Actualització continguts i modificacions	240,00 €/ut	0 a 2 punts
	Total passarel·la i web		16 punts
	Disseny gràfic		
13	Imatge congrés	485,00 €/ut	0 a 0,5 punts
14	Programa final	350,00 €/ut	0 a 0,5 punts
15	Llibre de resums	425,00 €/ut	0 a 0,5 punts
16	Senyalitzacions	95,00 €/ut	0 a 0,5 punts
	Total disseny gràfic		2 punts
	Punts totals		47

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al PPT.

- Càlcul de punts de cada oferta: S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores.

La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:
 Pv = puntuació oferta que es valora
 P = Punts màxims criteri econòmic
 Ov = Oferta que es valora
 Om = Millor oferta
 IL = Import de licitació
 M = Factor modulació= 1,5

- Ponderació de punts. Puntuació parcial:

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a "import de licitació" el preu unitari màxim, i per "oferta que es valora", el preu unitari ofertat.

Cadascun dels serveis del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el **total de 47 punts**, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents.

La **puntuació parcial** respecte de cada concepte s'obtindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció dels punts parcials corresponents.

Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica, amb un màxim de 47 punts, segons ha quedat indicat.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, s'estarà a allò establert a l'apartat I del present quadre de característiques, considerant la baixa anormal per a cada un dels apartats unitaris ofertats.

Nota: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Per a l'atorgament de puntuació, es consideraran dos decimals.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

- Justificació de la fórmula escollida per a la valoració dels criteris:

Tal com estableix l'article 146.2 de l'LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, aquesta fórmula matemàtica s'aplica perquè és lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, atorgant la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte al preu màxim de licitació; i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte al preu màxim de licitació. Les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una puntuació més alta, si bé es pondera aquesta puntuació amb un criteri de ponderació, complint amb els criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat. La fórmula escollida és la mateixa fórmula que es proposa a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, a les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Segons l'esmentada Directriu 1/2020, es pot assignar un valor de ponderació (VP) associat al pes específic del criteri de preu sobre la puntuació total. Per tant, atès que el preu suposa un 50% sobre la puntuació total i els criteris automàtics un 55%, atesa la significació especial dels criteris qualitius en aquesta licitació, s'ha optat per aplicar un valor de ponderació d'1,5.

➤ Lot 2

Es valorarà amb un **màxim de 35 punts** l'oferta que proposi **major percentatge de baixa, per a cadascun dels blocs de preus unitaris**, establerts en el quadre següent, i d'acord amb la distribució de puntuació següent:

BLOC DE PREUS	Concepte	Preu unitari (per persona i dia) €/ut	Punts criteri de preu
1	Esmorzar / Berenar - opció 1	10,00	0 a 15 punts
	Esmorzar / Berenar - opció 2	12,00	
	Menú de jornada - opció 1	30,00	
	Menú de jornada - opció 2	22,00	
	Menú de jornada - opció 3	6,00	
2	Esmorzar / Berenar - opció 1 -ESPECIAL (dissabtes o festius)	14,00	0 a 10 punts
	Esmorzar / Berenar - opció 2 -ESPECIAL (dissabtes o festius)	16,00	
	Menú de jornada - opció 1 - ESPECIAL (dissabtes o festius)	34,00	
	Menú de jornada - opció 2 - ESPECIAL (dissabtes o festius)	26,00	
	Menú de jornada - opció 3 - ESPECIAL (dissabtes o festius)	10,00	
3	Esmorzar / Berenar - opció 1 -ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	14,00	0 a 5 punts
	Esmorzar / Berenar - opció 2 -ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	16,00	
	Menú de jornada - opció 1 - ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	34,00	
	Menú de jornada - opció 2 - ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	26,00	
	Menú de jornada - opció 3 - ESPECIAL (fora de la seu-Vic)	10,00	
4	Esmorzar / Berenar - opció 1 -ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	15,00	0 a 5 punts
	Esmorzar / Berenar - opció 2 -ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	17,00	
	Menú de jornada - opció 1 - ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	35,00	
	Menú de jornada - opció 2 - ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	27,00	
	Menú de jornada - opció 3 - ESPECIAL (dissabte o festiu, fora de la seu-Vic)	11,00	
Total punts			35 punts

Fórmula

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

Pv = puntuació oferta que es valora

P = Punts màxims criteri econòmic

Ov = Oferta que es valora

Om = Millor oferta

IL = Import de licitació

M = Factor modulació

1

És a dir, l'empresa licitadora presentarà (mitjançant models d'oferta econòmica Annex 5B), la seva **millor oferta, expressada mitjançant percentatge de baixa, per a cadascun dels quatre (4) blocs de preus indicats en el quadre, percentatge a aplicar sobre la totalitat de preus unitaris de cada bloc.**

Per a la distribució dels punts, s'aplicarà la fórmula anteriorment indicada, és a dir, s'atorgarà la màxima puntuació (per a cada bloc) al licitador que formuli el percentatge de baixa més alt que sigui admissible, és a dir, que no suposi incórrer en situació de baixa anormal o desproporcionada.

Per a cada bloc l'empresa licitadora obtindrà una puntuació parcial, i la suma de puntuacions parcials serà la puntuació total obtinguda per a aquest criteri.

Nota: En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Per a l'atorgament de puntuació, es consideraran dos decimals.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

2. Millores

➤ Lot 1

Es valorarà, amb un **màxim de 8 punts**, la proposta de les següents propostes de millores, d'acord amb el que estableix l'article 145.7 LCSP:

- **Millora 1: Idioma adicional de prestació del servei (3 punts)**

Es valorarà en 3 punts la proposta d'inclusió d'un segon idioma, o idioma adicional de prestació del servei, respecte del previst al PPT.

- **Millora 2: Bossa d'hores addicional (màxim 2 punts)**

Es valorarà en un màxim de 2 punts la proposta de bossa d'hores addicionals, destinades a atendre circumstàncies excepcionals sobrevingudes, d'acord amb els següents criteris:

- Bossa 6 hores anuals addicionals: 1 punt
- Bossa 12 hores anuals addicionals: 2 punts

- **Millora 3: Reducció del termini de preavís per a l'execució del servei (màxim 3 punts)**

Es valorarà en un màxim de 3 punts la proposta de reducció del termini de preavís previst a l'apartat 7 "encàrrec del servei" del PPT, d'acord amb els següents criteris:

- Reducció de preavís en 7 dies (1 setmana): 1 punt
- Reducció de preavís en 10 dies: 2 punts
- Reducció de preavís en 15 dies (2 setmanes): 3 punts

Es valorarà la proposta de bossa d'hores addicionals, destinades a atendre circumstàncies excepcionals

Les millores poden o no ser ofertes, cadascuna de forma independent, per part dels licitadors. En cas d'oferir-se alguna o totes les millores, s'obtindran els punts establerts per a cada millora. No es poden oferir millores de forma parcial ni modificar l'especificació i la descripció de la millora.

En cas de proposar-se cal aportar compromís de la seva execució. En cap cas la millora no ha de comportar cap cost addicional per a l'ens contractant.

➤ **Lot 2**

Es valoraran, amb un **màxim de 20 punts**, les següents propostes de millora:

- **Millora tècnica 1: Proposta d'inclusió en els àpats de productes de producció local o de proximitat:** Es valorarà en un (1) punt per a cada producte, amb un màxim de **cinc (5) punts**, la proposta d'inclusió de productes locals o de proximitat.

Per a la puntuació de la millora caldrà presentar descripció i acreditació dels productes proposats, així com de la seva qualitat. En cas de no constar acreditats, s'atorgaran zero (0) punts per a cada producte.

- **Millora tècnica 2: Proposta d'increment del nombre de peces/unitats** en els àpats respecte de les previstes a l'apartat 4.2 del PPT, d'acord amb els següents criteris (**màxim 5 punts**):
 - Increment d' una (1) peces per àpat: **3 punts**
 - Increment de dues (2) peces per àpat: **5 punts**
- **Millora tècnica 3: Reducció del termini de resposta des del encàrrec del servei**, respecte els definits al PPT.

Es valorarà amb un **màxim de 5 punts** la proposta de reducció del termini de resposta en la realització del servei des del moment del seu encàrrec i respecte dels terminis previstos a l'apartat 4.6 del PPT, d'acord amb els següents criteris:

- Reducció en 1 hora per a casos ordinaris (és a dir, petició amb 11 hores d'anticipació per atendre el servei): **3 punts**
 - Reducció en 2 hores per a casos ordinaris (és a dir, petició amb 10 hores d'anticipació per atendre el servei): **5 punts**
- **Millora tècnica 4: Proposta increment de la ratio de cambrers assignats al servei** respecte dels previstos a l'apartat 4.3 del PPT (**màxim 5 punts**), a raó de:
 - Proposta increment: 1 cambrer en els menús per cada 20 comensals: **2 punts**
 - Proposta increment: 1 cambrer en els menús per cada 15 comensals: **5 punts**

Les millores poden o no ser ofertes, cadascuna de forma independent, per part dels licitadors. En cas d'oferir-se alguna o totes les millores, s'obtindran els punts establerts per a cada millora. No es poden oferir millores de forma parcial ni modificar l'especificació i la descripció de la millora.

En cas de proposar-se cal aportar compromís de la seva execució. En cap cas la millora no ha de comportar cap cost addicional per a l'ens contractant.

9. Criteris per a la determinació de la existència de baixes presumptament anormals

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP, en funció dels següents paràmetres:

- a) Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior l'oferta global en més de 25 unitats percentuals.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

d) Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

10. Subcontractació

Per l'especialitat tècnica requerides, i en tant que l'empresa adjudicatària ho ha resultat en virtut de les seves especificitat, no s'admet l'opció de subcontractació respecte dels perfils definits com equip mínim de treball, d'acord amb l'article 215.2 e) LCSP

11. Modificació del contracte previstes

Sí, d'acord amb el previst a l'article 204 LCSP i les previsions contingudes en els presents plecs, amb un **màxim del 20%** del pressupost de licitació. Els supòsits de modificació previstos son els següents:

- Increment de les necessitats inicialment previstes, en funció del possible increment d'esdeveniments o de persones assistents.
- Modificacions derivades de canvis normatius, tant a nivell estatal com a nivell de la Unió Europea, vinculats a l'objecte del contracte.
- Modificacions derivades de l'aprovació de noves especificacions tècniques requerides per a l'execució dels serveis.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès general, en els casos i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

12. Responsable del contracte:

Aquesta direcció es pot responsabilitzar del contracte, amb les funcions que indica l'article 62 de la LCSP.

L'encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte serà la UHUB-Serveis a la Comunitat Universitària de la UVic-UCC.

D'acord amb els antecedents, el sotasignat,

PROPOSA:

ÚNIC.- Incoar procediment de licitació per a la contractació del “*Servei de suport a l'organització de congressos, ponències, jornades i altres activitats en l'àmbit de la recerca de la UVIC-UCC (Lot 1) i serveis de càtering per a congressos i ponències en l'àmbit de la recerca de la UVIC-UCC (Lot 2)*”, amb un pressupost base de licitació de TRENTA-TRES MIL VUIT-CENTS SETANTA-DOS EUROS (33.872,00 €), equivalent al pressupost net, més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de 7.113,12 €, és a dir, un pressupost total de licitació de **QUARANTA MIL NOU-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB DOTZE CÈNTIMS (40.985,12 €), IVA inclòs**, per al **LOT 1**, i amb un pressupost base de licitació de DOS-CENTS NORANTA-SET MIL CINC-CENTS EUROS (297.500,00 €), equivalent al pressupost net, més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de 62.475,00 €, és a dir, un pressupost total de licitació de **TRES-CENTS CINQUANTA-NOU MIL NOU-CENTS SETANTA-CINC EUROS (359.975,00 €), IVA inclòs**, per al **LOT 2**, d'acord amb els plecs que s'adjunten a la present.

A Vic, en la data que consta en la signatura