

Referència:	2024/200
Procediment:	Contractacions de serveis per procediment obert simplificat
Interessat:	
Representant:	
Serveis Generals (HERREROD)	

ANUNCI

Anunci de licitació del contracte mixt de subministrament i servei, d'impressió, col·locació i retirada dels elements comunicatius i material publicitari per la difusió de la festa major i la campanya de Nadal i Reis.

1. Entitat adjudicadora:

- a) Organisme: Àrea d'Hisenda i Recursos Generals de l'Ajuntament de Sant Adrià del Besòs.
- b) Número d'identificació: P0819300E
- c) Dependència que tramita l'expedient: Serveis Generals a proposta del Servei de Comunicació
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública.
- e) Adreça (inclòs número NUTS): Plaça de la Vila 12 - 08930 (ES511)
- f) Telèfon: 933.812.004
- g) Fax: 933.811.056
- h) Web: www.sant-adria.net
- i) Correu electrònic: contractacio@sant-adria.net
- j) Web perfil contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3331258?categoria=0>

2. Dades i tramitació del contracte:

- k) Núm. expedient: 2302/2023
- l) CPV: 79811000-2 Servicios de impresión digital
- m) Codi NUTS del lloc de les obres o de lloc principal d'execució del servei o subministrament: ES511
- n) Descripció de la licitació: l'objecte del contracte és el subministrament i el servei d'impressió i la producció de diferents elements i materials comunicatius que el Servei de Comunicació de l'Ajuntament dissenyarà i plantejarà prèviament en la estratègia de comunicació necessària per a tal efecte, donant a l'empresa adjudicatària tots els arts finals i documents necessaris.

La finalitat d'aquest contracte és materialitzar sobre un suport físic el disseny realitzat prèviament pel servei de Comunicació i no crear contingut nou ni modificar cap dels elements dissenyats.

1r LOT: Impressió i producció d'elements i materials publicitaris per la Festa Major



Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat mitjançant el codi de verificació 15250271736041425642 a <https://seu.sant-adria.net/validacio>

Pàg 1 / 5

El primer lot correspondria a la publicitat i difusió en els diferents suports dels que disposa l'Ajuntament i les instal·lacions municipals de l'acte festiu i cultural de la Festa Major amb la finalitat de fer-ho extensiu a la major ciutadania possible.

2n LOT: Impressió i producció d'elements i materials publicitaris per Nadal i Reis

l el segon lot, amb la mateixa finalitat i característiques que el primer, però aplicat a la festivitat de Nadal i Reis.

- o) Tipus de procediment: obert simplificat
- p) Requisits específics del contractista: veure apartat F del Quadre de Característiques del Contracte (plec de clàusules administratives).
- q) Període del contracte i previsió d'inici: la durada d'aquest contracte s'iniciarà a partir de l'endemà de la seva formalització i en tots dos casos, tant en Festa Major con Nadal i Reis per la pròpia naturalesa del contracte, es pot allargar fins a una setmana després de la finalització de l'esdeveniment.

L'inici de la Festa Major està prevista pel 7 de setembre té una durada de 5-6 dies aproximadament. No obstant això, a partir de la formalització, l'adjudicatari exercirà els treballs de contractació i coordinació necessaris. Per una òptima previsió i planificació de totes les actuacions, l'Ajuntament contactarà amb l'empresa 12 dies laborables abans del dia 5 d'agost de l'any en curs que és la data prevista d'entrega de tots els materials produïts. Posteriorment es pactarà la data de col·locació dintre dels 7 dies laborables següents al dia 5 d'agost. La retirada es realitzarà en un màxim de 2 dies laborables un cop acabada la festivitat, previst pel dia 12 de setembre (l'endemà de la Diada Nacional de Catalunya).

D'altra banda, la campanya de Nadal i Reis té el seu inici el dia 2 de desembre amb l'encesa de llums nadalenques i la cloenda el dia 9 de gener de l'any següent. Per tant l'Ajuntament contactarà amb l'empresa 12 dies laborables abans del dia 22 de novembre de l'any en curs que és la data prevista d'entrega de tots els materials produïts. Posteriorment es pactarà la data de col·locació dintre dels 7 dies laborables següents al dia 22 de novembre. La retirada es realitzarà en un màxim de 2 dies laborables un cop acabada la festivitat, previst pel dia 7 de gener de l'any següent (l'endemà de la Diada Reis).

- r) Valor estimat:

		Preu IVA exclòs
Lot 1: Impressió i producció d'elements i materials publicitaris per la Festa Major.	2024	9.162,00 €
	2025 (1a possible pròrroga)	9.162,00 €
	2026 (2a possible pròrroga)	9.162,00 €
	2027 (3a possible pròrroga)	9.162,00 €
	Modificacions (20% contracte)	1.832,40 €
	VEC Lot 1	38.480,40 €
Lot 2: Impressió i producció	2024	6.862,00 €



d'elements i materials publicitaris per Nadal i Reis.	2025 (1a possible pròrroga)	6.862,00 €
	2026 (2a possible pròrroga)	6.862,00 €
	2027 (3a possible pròrroga)	6.862,00 €
	Modificacions (20% contracte)	1.372,40 €
	VEC Lot 2	28.820,40 €
	VEC Contracte (lot 1 + lot2)	67.300,80 €

s) Pressupost de licitació total i anual, IVA exclòs i inclòs:

		Preu IVA exclòs	IVA 21%	Preu IVA inclòs
Lot 1: Impressió i producció d'elements i materials publicitaris per la Festa Major.	2024	9.162,00 €	1.924,02 €	11.086,02 €
Lot 2: Impressió i producció d'elements i materials publicitaris per Nadal i Reis.	2024	6.862,00 €	1.441,02 €	8.303,02 €
TOTAL CONTRACTE		16.024,00 €	3.365,04 €	19.389,04 €

t) No s'admeten variants.

u) Modificacions: s'estableix la possibilitat de modificar aquest contracte en el supòsit d'un imprevist o una necessitat sobrevinguda en l'organització o desenvolupament d'algun dels elements:

- En cas de necessitar més elements comunicatius (Lones, estructures o rètols...) per ampliació en el nombre de carrers en el que es vol publicitar.

- En cas de necessitar de més elements de suport davant una activitat extra o imprevista.

- Per inclemències metereològiques.

- En cas de substitució per un acte vandàlic o incivisme d'algun element ja produït.

En tot cas les modificacions no podran suposar el 20% del preu total del contracte, segons l'article 204 de la LCSP.

v) Condicions especials d'execució: es requereix que tots els treballs generin el mínim residu possible. En tot cas, el residu que es generi haurà de ser reciclable i en cas que no sigui possible, tractat convenientment. D'aquest reciclatge i tractament es farà càrrec l'empresa adjudicatària.

w) Criteris d'adjudicació: Criteri únic: Preu (100 punts)

x) Mesa de contractació:

President titular: regidor delegat de Participació Ciutadana i Comunicació

President suplent primer: regidora delegada d'Infància, Joventut i Cooperació al Desenvolupament



*Secretària titular: Administrativa de contractació administrativa.
Secretària substituïda: Administrativa.*

*Vocal titular del control econòmic pressupostari: Interventor municipal.
Vocal suplent del control econòmic pressupostari: TAG de l'Àrea d'Intervenció.*

*Vocal titular de l'assessorament jurídic: Secretari municipal.
Vocal suplent de l'assessorament jurídic: Cap de Serveis Generals i secretari accidental.*

*Vocal tècnic de Serveis Generals titular: Cap de Serveis Generals.
Vocal tècnic de Serveis Generals suplent: TAG de Serveis Generals.
Vocal tècnic de Serveis Generals segon suplent: Tècnica de gestió de Compres i Patrimoni.*

*Vocal tècnic titular: tècnic/a imatge i comunicació.
Vocal tècnic suplent: tècnic/a imatge i comunicació.*

3. Presentació de les ofertes:

- a) Data límit de presentació: 15 dies naturals, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.
- b) Documentació que cal presentar: la que es relaciona a la clàusula 10.10 del plec de clàusules que regeix la licitació.
- c) Presentació: electrònica
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/3331258?categoria=0>
- d) No hi ha un nombre màxim de lots que es poden presentar les empreses licitadores, podent ser adjudicatàries de més d'un lot la mateixa empresa.
- e) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 2 mesos
- f) Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: català o castellà.

4. Dades del servei on es pot obtenir la informació necessària per a la interposició d'un recurs:

- a) Nom: Servei de Serveis Generals
- b) Adreça: Plaça de la Vila 12 - 08930
- c) Telèfon: 933.812.004
- d) Fax: 933.811.056
- e) Correu electrònic: contractacio@sant-adria.net

Sant Adrià de Besòs, signat i datat digitalment,

El regidor delegat





