

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

PLEC DE PRECRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE L'ACORD MARC ANOMENAT "SERVEIS PREVENTIUS SANITARIS PER DONAR COBERTURA A ACTIVITATS I ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT DE SABADELL O PER ENTITATS QUE REBEN SUPORT MUNICIPAL"

1-OBJECTE:

Aquest Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) de l'acord marc té per objecte determinar les condicions tècniques i funcionals que han de regir els contractes basats per a la prestació dels serveis preventius sanitaris en les seves diferents tipologies i destinats a donar cobertura quan es produeixin incidències que requereixin d'assistència mèdica durant el transcurs d'activitats organitzades per l'Ajuntament de Sabadell o per entitats que rebin el suport municipal.

L'acord marc serà adjudicat i es formalitzarà amb les dues empreses licitadores que obtinguin més puntuació.

2.-TIPOLOGIA DE SERVEIS:

El servei preventiu sanitari contractat consistirà en la primera atenció sanitària, l'assistència sanitària immediata (ASI) i la valoració de l'afectat i, en cas que sigui necessari, el trasllat del pacient des del lloc de l'incident fins al centre hospitalari que resulti més adient segons la patologia.

Les empreses que formalitzin l'acord marc hauran d'estar en disposició de prestar tots els serveis que es relacionen a continuació i que es diferencien segons el tipus de transport a utilitzar i el tipus d'assistència sanitària.

2.1 Transport sanitari:

Totes les ambulàncies hauran de reunir els requisits, les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal mínim que preveu el RD 836/2012, de 25 de maig.

- **AMBULÀNCIA ASSISTENCIAL CLASSE B:** destinada a proporcionar suport vital bàsic (SVB) i atenció sanitària inicial. Consisteix, com a mínim, en una ambulància convencional i dues persones tècniques d'emergències sanitàries (TES), o les que estableixi la normativa vigent en cada moment.

L'ambulància haurà d'estar equipada addicionalment amb un desfibril·lador extern automàtic (en endavant, DEA).

- **AMBULÀNCIA ASSISTENCIAL CLASSE C - DUI:** destinada a proporcionar suport vital avançat (SVA). Consisteix, com a mínim, en una UCI mòbil, una

persona graduada en infermeria (DUI) i una persona tècnica (TES), o les que estableixi la normativa vigent en cada moment.

L'ambulància haurà d'estar equipada addicionalment amb un DEA.

- **AMBULÀNCIA CLASSE C – METGE/ESSA:** destinada a proporcionar suport vital avançat (SVA). Consisteix, com a mínim, en una UCI mòbil, una persona titulada en medicina, una persona graduada en infermeria (DUI) i una persona tècnica (TES), o les que estableixi la normativa vigent en cada moment.

L'ambulància haurà d'estar equipada addicionalment amb un DEA.

2.2 Assistència Sanitària:

- **PUNT D'ASSISTÈNCIA MÈDICA:** S'entén com punt d'assistència la unitat mèdica mòbil i desmuntable que pot acollir i atendre més de dues persones. Cada punt disposarà de l'equipament i el material sanitari bàsic, que inclourà un DEA o un desfibril·lador extern semi-automàtic (en endavant, DESA). Estaran formats per carpes plegables de mínim 3x3 metres amb sostre i parets i aniran retolats amb indicació de punt d'assistència sanitària. Aquestes carpes seran completament autònomes pel que fa a punts d'il·luminació i subministrament elèctric.
- **SERVEI DE METGE/ESSA:** Professional amb el títol universitari de llicenciat en Medicina o títol de grau que habiliti per l'exercici de la professió regulada de metge, o corresponent títol estranger homologat o reconegut.
- **SERVEI DE DIPLOMAT/DA UNIVERSITARI EN INFERMERIA (DUI):** Professional amb el títol universitari de diplomada en Infermeria o títol de grau que habiliti per l'exercici de la professió regulada d'infermeria, o corresponent títol estranger homologat o reconegut.
- **SERVEI DE TÈCNIC/A D'EMERGÈNCIES SANITÀRIES (TES):** Professional amb el títol de formació professional o grau mitjà de Tècnic/a en Emergències Sanitàries, o corresponent títol estranger homologat o reconegut.
- **RETENS A PEU:** Equips formats per dos Tècnics/es d'Assistència Sanitària equipats amb motxilles amb material sanitari bàsic, que inclourà en tot cas un DEA o DESA, i que prestaran el servei realitzant rutes a peu acompanyant un cercavila o correfoc, o desplaçant-se pels recintes de concerts, curses o altres actes que requereixin la seva intervenció.
- **RETENS EN BICICLETA:** Equips formats per dos Tècnics/es d'Assistència Sanitària equipats amb motxilles amb material sanitari bàsic, que inclourà en tot cas un DEA o DESA, i que prestaran el servei efectuant rutes en bicicleta acompanyant un cercavila o correfoc, o desplaçant-se pels recintes de concerts, curses o altres actes que requereixin la seva intervenció.

Quadre resum dels tipus de serveis a prestar d'acord amb la informació anterior
Ambulància classe B
Ambulància classe C

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18100DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

Ambulància classe C amb metge/essa
Punt d'assistència mèdica
Servei de metge/essa
Servei d'infermer/a
Servei de Tècnic/a d'Emergències Sanitàries (TES)
Retens a peu (inclou 2 TES)
Retens en bicicleta (inclou 2 TES)

3.- CONDICIONS GENERALS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

3.1. Les empreses adjudicatàries han de realitzar el servei amb subjecció a les disposicions d'aquest PPTP, la normativa vigent en cada moment i les instruccions dels serveis tècnics municipals.

3.2. Els contractes basats en el present acord marc recolliran les característiques específiques dels serveis contractats: durada, tipus de transport i d'assistència, llocs i horaris de prestació, etc.

3.3. Els serveis tècnics dels diversos departaments municipals decidiran el tipus de servei preventiu sanitari que cal contractar en funció de l'esdeveniment a cobrir i d'acord amb el que preveu l'annex III del Decret 30/2015, de 3 de març (pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció, es fixa el contingut d'aquestes mesures i es defineixen els mitjans sanitaris mínims a disposar en certs actes i esdeveniments) i la resta de normativa aplicable.

3.4. Les empreses adjudicatàries donaran compliment a tots els requisits que recull la normativa vigent en matèria d'assistència i transport sanitari i al conjunt de formalitats i requisits que puguin exigir les administracions públiques competents segons el cas. Sense caràcter exhaustiu:

- a) El Reial Decret 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació del personal dels vehicles de transport sanitari per carretera o altra que modifiqui o substitueixi.
- b) El Reial Decret 22/2014, de 17 de gener, pel qual es modifica parcialment el R.D. 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera.
- c) El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut

d'aquestes mesures en el seu Annex III Mitjans d'Autoprotecció mínims, apartat 2. Mitjans sanitaris.

d) Les instruccions de fluxos que fixi CatSalut en cada moment. Actualment han estat aprovades les següents:

- Ordenació i configuració del model organitzatiu i dispositius per a l'atenció inicial a la persona pacient amb ictus agut.
- Sectorització de l'atenció a les persones malaltes amb infart agut de miocardi (IAM) amb elevació del segment ST per tal de portar a terme l'angioplàstia primària.
- Ordenació i configuració del model organitzatiu i dispositius per a l'atenció inicial a la persona pacient traumàtica greu.

3.5. Les empreses que formalitzin l'acord marc aportaran els vehicles i els mitjans humans i materials que garanteixin una òptima execució dels serveis d'autoprotecció requerits pels serveis municipals i d'acord amb el que preveu el Decret 30/2015, de 3 de març.

3.6. En cas que la normativa aplicable pateixi modificacions durant el termini de vigència del present acord marc, les empreses que l'hagin formalitzat resten obligades a adequar els seus serveis a la legislació vigent en cada moment.

3.7. Els serveis sanitaris indicats a la normativa com a "mínims" s'ajustaran a l'alça d'acord amb el que preveuen els diferents Plans d'Emergència, Plans d'Autoprotecció i Procediments específics implantats per l'Ajuntament de Sabadell i en consonància amb la normativa vigent en cada moment i les instruccions dels serveis tècnics municipals.

3.8. L'equipament mínim exigible s'haurà de complementar amb el següent material, segons el cas:

Tipus d'acte	Material complementari
Activitats de pirotècnia	Material per a cures oculars, cremades i erosions.
Curses o activitats en entorn forestal	Tractament tòpic per lesions musculars. Material de cures per a cremades i erosions. Material per cures oculars.
Activitats esportives en general	Tractament tòpic per lesions musculars. Material de cures per a cremades i erosions.
Qualsevol acte en el que es disposi d'un SVA amb metge/essa	Material de sutura.
Qualsevol acte en el que es disposi d'un SVA amb infermer/a i/o metge/essa	Analgesia via oral.

3.9. El document que s'adjunta al present PPTP com a Annex A recull de forma orientativa la previsió d'activitats organitzades pels diferents Serveis municipals, el seu calendari i els serveis preventius que es requeriran en cada cas. Tanmateix, aquesta informació està subjecta a modificacions i no comporta cap obligació de compliment per part de l'Ajuntament de Sabadell.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

3.10. Els serveis preventius sanitaris podran requerir-se per cobrir actes o esdeveniments qualsevol dia de l'any i a qualsevol hora i tindran una durada mínima d'1 hora.

3.11. Si per qualsevol motiu s'anul·la un acte i l'Ajuntament ho comunica a l'empresa adjudicatària del corresponent contracte basat amb una antelació mínima de 2 hores abans de l'hora d'inici prevista no es facturarà el servei. Els serveis tècnics municipals vetllaran perquè la comunicació es faci per escrit a l'adreça de correu electrònic facilitada pel contractista, tot i que en cas d'urgència es podrà realitzar per telèfon.

3.12. Les empreses adjudicatàries dels contractes basats hauran d'atendre els imprevistos que s'esdevinguin en el desenvolupament dels actes a fi de garantir la seguretat dels assistents. Sempre hauran de dur-se a terme totes les accions necessàries per assegurar el transcurs de l'activitat sense entrebancs, tot i que això suposi una desviació respecte dels horaris previstos inicialment.

3.13. En tots els serveis, tant l'empresa adjudicatària com l'Ajuntament designaran una persona que tindrà l'obligació de romandre presencialment durant tot l'acte, i serà la responsable de comunicar les eventualitats i prendre les decisions que escaiguin.

3.14. Un cop iniciada la prestació del servei, els serveis tècnics municipals responsables de l'activitat podran sol·licitar modificacions durant el transcurs de l'acte a cobrir, si consideren que són necessàries per garantir la seguretat de les persones; aquestes hauran d'assumir-se obligatòriament per part de l'empresa responsable del servei preventiu. Si es produeix un increment de la facturació respecte de la previsió inicial, es calcularà aplicant les tarifes de l'oferta.

3.15. Les empreses adjudicatàries restaran obligades a assistir a les reunions de coordinació/avaluació que convoquin els serveis tècnics municipals. També a les sessions de difusió, informació, revisió, avaluació o simulacres dels diferents Plans d'Emergència i Plans d'Autoprotecció.

3.16. L'incompliment de les obligacions contractuals i legals a què estan subjectes les empreses adjudicatàries no implicarà cap responsabilitat subsidiària per a l'Ajuntament de Sabadell.

4. ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI

4.1. Per tal de garantir la comunicació, les empreses adjudicatàries posaran a disposició dels serveis municipals una adreça de correu electrònic i un número de telèfon. El contractista tindrà l'obligació d'atendre les comunicacions tots els dies feiners en horari d'oficina (de 9 a 14 i de 16 a 18).

4.2. Les empreses adjudicatàries hauran d'atendre peticions formulades amb una antelació mínima de 48 hores respecte de l'hora d'inici de l'acte a cobrir, o bé amb l'antelació inferior que hagin proposat a les seves ofertes, tot i que els serveis tècnics municipals procuraran cursar les seves peticions amb la màxima antelació possible i sempre per correu electrònic.

4.3. A les peticions s'hauran d'indicar, com a mínim, les dades següents:

- Descripció del contracte i detall de les tasques a realitzar.
- Prioritat en l'execució.
- Data.
- Horari.
- Tipus de dispositiu sanitari.
- Nombre d'hores de servei.
- Ubicació de l'ambulància.
- Recorregut (si n'hi ha).
- Nom de la persona responsable de l'acte i el telèfon de contacte.
- Així com qualsevol altra dada que es consideri rellevant per la bona execució del contracte.

4.4. Les empreses adjudicatàries hauran d'enviar la seva conformitat dels serveis sol·licitats el més ràpid possible, i mai en un termini superior a 4 hores hàbils. Aquesta resposta s'haurà d'enviar per correu electrònic tant al servei municipal que hagi demanat el servei com a la persona encarregada del seguiment de l'acord marc, i inclourà les dades del/de la responsable del servei preventiu (nom i cognoms i telèfon mòbil). També s'hi farà constar qualsevol informació rellevant que calgui tenir en compte per garantir la bona realització del servei.

4.5. El servei preventiu s'haurà de prestar sempre en la data i els horaris sol·licitats, sense retards, inclosos festius, caps de setmana i horari nocturn. Cap d'aquesta casuística podrà motivar un increment dels preus oferts.

4.6. Durant el desenvolupament de l'activitat, el servei no podrà quedar desatès en cap moment. És responsabilitat de les empreses adjudicatàries garantir una prestació òptima i ininterrompuda del servei contractat d'acord amb els requeriments dels Serveis municipals.

4.7. L'absentisme s'haurà de cobrir de manera immediata i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

4.8. El personal de les empreses adjudicatàries dispensarà en tot moment un tracte respectuós i professional tant als ciutadans com al personal municipal i organitzador.

4.9. Les empreses adjudicatàries resten obligades a substituir aquells treballadors/es que, a parer dels serveis tècnics municipals, no tinguin els coneixements necessaris per desenvolupar el servei o no mostrin una actitud adequada durant el transcurs de l'acte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

4.10. Les empreses adjudicatàries seran les responsables de tots els danys que les seves actuacions produeixin a les instal·lacions i als béns municipals, i hauran d'assumir les indemnitzacions que corresponguin. També hauran d'assumir les responsabilitats que es derivin de les seves actuacions davant de tercers.

4.11. En cas que la normativa aplicable pateixi modificacions durant el termini de vigència del present acord marc, les empreses que l'hagin formalitzat resten obligades a adequar els articles a la legislació vigent en cada moment.

5. ESTIMACIÓ ANUAL D'HORES PER TIPOLOGIA DE SERVEI

La previsió d'hores anual és merament orientativa i, per tant, no suposa cap obligació de contractació per a l'Ajuntament de Sabadell. Tampoc s'assegura a les empreses adjudicatàries cap nombre mínim d'hores de contracte. Els serveis es sol·licitaran en funció de les necessitats reals dels diferents Serveis municipals.

L'estimació anual d'hores per tipologia de servei és la que segueix:

Tipus de servei	Estimació anual d'hores de servei
Infermer/a	24,5
Punt d'assistència mèdica	92
Retens a peu (inclou 2 TES)	234,5
Ambulància classe B amb 2 TES	582,75
Ambulància classe C amb infermer/a	74,5
Ambulància classe C amb metge/essa	66,25
Retens en bicicleta (inclou 2 TES)	10
Metge/essa	10
Tècnic/a d'Emergències Sanitàries (TES)	10

6. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ BASADA

Per facilitar la gestió de les contractacions i que es pugui disposar d'informació suficient sobre els actes, el servei municipal responsable de l'activitat a realitzar utilitzarà els models que s'adjunten al Plec de clàusules administratives particulars com Annex 8 (model d'encàrrec directe, per contractes basats de valor estimat d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs), i Annex 9 (quadre de característiques del contracte, per contractes basats de valor estimat d'import igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs), en els quals constaran les principals característiques dels actes a realitzar, la relació de serveis a contractar, els preus unitaris adjudicats per a cada servei, el cost resultant així com qualsevol altre aspecte que es consideri convenient regular per garantir la correcta execució del contracte.

6.1. Contractes basats de valor estimat d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs

6.1.1. Els contractes basats d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs, es podran adjudicar directament sense convocar cap nova licitació, i sense que sigui necessari consultar a totes les empreses que formen part de l'acord marc, restant obligada l'empresa adjudicatària a l'execució del contracte si la petició es fa amb més de 48 hores d'antelació.

6.1.2. L'empresa adjudicatària haurà d'atendre les peticions de servei que rebi dins del termini mínim de 48 hores respecte de l'hora d'inici de l'acte que calgui cobrir, o bé amb l'antelació inferior que hagi proposat a la seva oferta. En cas que no es doni compliment a aquest termini, l'empresa adjudicatària podrà denegar la realització del servei. En cas que l'empresa hagi proposat en la seva oferta la millora del termini de 48 hores, serà el termini proposat i puntuat el que regeixi la contractació.

6.1.3. Els serveis tècnics municipals definiran les condicions del contracte i procediran a la contractació de la prestació. La contractació es realitzarà per escrit segons el model que s'adjunta al PCAP (Annex 8).

6.1.4. S'estableix un ordre rotatori d'adjudicacions predeterminat entre les empreses que formen part d'aquest acord marc, començant per l'empresa que hagi quedat primera classificada en la licitació de l'acord marc, de conformitat amb el que preveu el PCAP i l'apartat Y del quadre resum. Els següents contractes que calgui adjudicar, segons les necessitats de l'Ajuntament, s'adjudicaran de forma correlativa entre les dues empreses adjudicatàries, sempre que la petició es faci amb més de 48 hores d'antelació. En cas que l'adjudicatària no pugui atendre una petició realitzada amb una antelació inferior a 48 hores, el contracte s'adjudicarà a l'adjudicatària següent, segons l'ordre de prelación.

6.1.5. No s'assegurarà cap import mínim de contractació ni equivalència entre els imports contractats. El preu unitari del servei serà el que hagi ofert cada una de les empreses adjudicatàries segons la tipologia del servei preventiu demanat.

6.1.6. L'adjudicació dels contractes basats d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs, comportarà la tramitació per part dels serveis tècnics municipals d'un expedient al qual s'incorporarà un informe tècnic que justifiqui la necessitat específica i l'objecte del contracte basat, la identitat de l'adjudicatari del contracte, l'import d'adjudicació, la durada del contracte, així com qualsevol altra circumstància relativa al contracte basat.

6.1.7. Els contractistes emetran la/es factura/es corresponents en els termes establerts per la normativa aplicable. Caldrà presentar una factura diferent per cada departament municipal que hagi fet contractació basada, de forma que si es presenta una factura que englobi serveis corresponents a diversos departaments es retornarà per la seva esmena.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

6.1.8. Als efectes del correcte seguiment de l'acord marc i de la contractació basada que se'n derivi, els serveis tècnics municipals acreditaran mitjançant informes periòdics les necessitats a satisfer i els objectes dels contractes basats que s'adjudiquin, les identitats dels adjudicataris, els imports d'adjudicació, la durada de cada contracte, així com qualsevol altra circumstància relativa al contracte basat. En cas de contractes successius de baixa quantia l'esmentat informe tècnic podrà referir-se als contractes adjudicats durant el termini d'un mes.

6.2. Contractes basats de valor estimat d'import igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs

6.2.1. L'adjudicació dels contractes basats d'import igual o superior a 15.000 €, IVA exclòs, comportarà la prèvia consulta i petició d'oferta a les dues empreses que formen part de l'acord marc, i caldrà complimentar el quadre de característiques del contracte, el model del qual s'adjunta com Annex 9 del PCAP.

6.2.2. Aquest quadre de característiques del contracte, que tindrà els efectes de plec de clàusules administratives particulars del contracte basat, determinarà l'objecte de la prestació; el pressupost de licitació màxim; els preus unitaris màxims, si s'escau; els criteris de valoració de les ofertes, les condicions especials d'execució; la duració del contracte basat i, si s'escau, les corresponents pròrrogues; el termini de garantia; les possibles modificacions del contracte; les penalitats que de forma específica s'estableixin; les causes de resolució; l'exigència de garantia definitiva; la forma de pagament; així com qualsevol altre aspecte que es consideri convenient regular per garantir la correcta execució del contracte.

6.2.3. Als efectes de seleccionar l'empresa adjudicatària del contracte basat, el criteri de valoració de les ofertes a tenir en compte serà únicament el preu, tal com es farà constar de forma expressa en el quadre resum de característiques del contracte. El contracte s'adjudicarà per l'òrgan competent al licitador que presenti la millor oferta.

6.2.4. El preu unitari del servei corresponent serà el que ofereixi l'empresa adjudicatària del contracte basat, segons la tipologia del servei preventiu demanat. Aquest preu no podrà ser superior al preu unitari que l'empresari hagi ofert per formar part de l'acord marc, que es considera preu màxim aplicable a l'empresa oferent en tot cas.

6.2.5. La consulta o petició d'oferta es podrà fer de forma electrònica o bé mitjançant correu electrònic a l'adreça facilitada pels adjudicataris en concórrer en el procés de selecció de l'acord marc, en la forma concreta que l'Ajuntament estableixi. El termini per a la presentació d'ofertes serà el que es fixi en la invitació corresponent. Aquest termini no serà inferior a 5 dies hàbils ni superior a 10 dies hàbils, a comptar des de la recepció de la invitació. En cas que dins aquest termini no s'hagi donat cap resposta, s'entendrà que es declina la invitació.

6.2.6. Les empreses adjudicatàries resten obligades a presentar oferta, i només de forma excepcional i per causes degudament justificades podran declinar participar en la licitació. L'oferta o, en el seu cas, la justificació de la no presentació, s'haurà de fer de forma electrònica o al correu electrònic i a l'adreça per la qual se li va fer la petició. La manca reiterada de resposta o de justificació suficient comportarà els efectes que preveu el PCAP en quan a l'establiment de penalitats i resolució de l'acord marc per aquesta empresa.

6.2.7. Un cop presentades les ofertes, els serveis tècnics municipals les valoraran de conformitat amb el criteri establert al quadre de característiques del contracte, emetran el corresponent informe degudament motivat, i elevaran la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació competent, segons el valor estimat del contracte basat.

6.2.8. L'execució dels contractes basats s'haurà de fer en el termini que en cada cas estableixi el quadre de característiques del contracte.

6.2.9. Els contractistes emetran la/es factura/es corresponents en els termes establerts per la normativa aplicable i la clàusula 43 del PCAP.

7. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PERSONAL

7.1. condicions generals

7.1.1. Abans de la formalització de l'acord marc, les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen dels efectius per donar compliment als serveis previstos i que tot el personal adscrit al servei disposa de la formació i la titulació específiques requerides. En qualsevol cas, aquest personal haurà de tenir obligatòriament formació acreditable en SVB+DEA.

La dotació mínima i la formació del personal donaran compliment al que estableix el RD 836/2012, de 25 de maig.

7.1.2. El personal adscrit al servei dependrà laboralment de l'empresa prestadora del servei, la qual tindrà en exclusiva totes les obligacions laborals respecte a les persones que hagi contractat. L'Ajuntament de Sabadell restarà aliè a aquesta relació. Les finalitzacions de la vigència de l'acord marc i dels contractes basats en cap cas suposarà que el personal de les empreses prestadores dels serveis passi a formar part de l'Ajuntament de Sabadell.

7.1.3. Durant tota la vigència del contracte, els serveis tècnics municipals podran supervisar totes aquelles qüestions que tinguin a veure amb el personal i compliment d'obligacions relacionades. En aquest sentit, les empreses adjudicatàries estaran obligades a facilitar tota la informació i documentació que a tal efecte sigui requerida.

7.1.4. Tot el personal comptarà amb un sistema integrat de seguretat i salut.

7.1.5. Durant la prestació del servei, el personal anirà degudament uniformat i identificat amb els distintius de la seva empresa, i mantindrà en tot moment una bona presència pel que fa a la higiene personal i el vestuari utilitzat.

7.1.6. Aquest personal només podrà efectuar les actuacions que prevegi la seva titulació. Es considerarà una infracció del contracte qualsevol actuació per excés o per defecte.

7.1.7. El personal de transport sanitari haurà de tenir el permís de conduir tipus B (o antic BTP vigent) i la formació professional de Tècnic en Emergències Sanitàries

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

(TES) o equivalent. Així mateix, haurà de complir amb tot allò que disposi la legislació vigent en relació a la seva competència.

7.1.8. Les empreses que formalitzin l'acord marc garantiran la formació continuada del personal adscrit al servei, sobretot pel que fa a l'adequació de coneixements i tècniques necessàries per a la funció a desenvolupar.

7.1.9. L'empresa adjudicatària serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pel seu personal. També serà responsable dels danys que, per una prestació poc responsable, puguin produir-se en qualsevol dependència municipal, i això sens perjudici de les sancions que correspongui aplicar en cada cas concret.

7.2. Pla d'igualtat entre homes i dones

7.2.1. En cas que es trobin dins dels supòsits establerts per la normativa vigent, les empreses licitadores hauran de tenir un "pla d'igualtat entre homes i dones" desenvolupat i operatiu en el moment de presentar les seves ofertes. En aquest sentit, les empreses adjudicatàries estaran obligades a facilitar tota la informació i documentació que a tal efecte sigui requerida per els serveis tècnics municipals.

7.2.2. El pla d'igualtat ha de preveure mesures destinades a promoure les mateixes oportunitats entre dones i homes per a la igualtat efectiva entre els gèneres. També haurà d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar tant l'ús de llenguatge i d'imatges sexistes i discriminatòries com l'assetjament sexual. En aquest sentit, les empreses adjudicatàries hauran de tenir aprovats procediments específics per a la prevenció de l'assetjament sexual i procediments d'investigació de les denúncies, segons el que contempla l'article 48.1. de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

7.2.3. L'incompliment de les mesures i/o obligacions laborals referides a la igualtat entre dones i homes pot ser causa de resolució del contracte.

8. VEHICLES ADSCRITS A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

8.1. Cada empresa adjudicatària de l'acord marc tindrà disponibilitat d'un mínim de 5 ambulàncies de SVB i 1 ambulància de SVA (incloent el personal corresponent i la disponibilitat de metge/essa en l'ambulància SVA), ja sigui en títol de propietat, arrendament financer o qualsevol altra modalitat admesa que garanteixi la plena disponibilitat del vehicle per al compliment de l'acord marc.

8.2. Abans de la formalització de l'acord marc, les empreses licitadores hauran d'acreditar que tots els vehicles de transport sanitari requerits en aquest PPTP disposen de les corresponents homologacions i estan al corrent de les inspeccions tècniques reglamentàries. Podran ser vehicles en propietat, amb arrendament financer o complir amb qualsevol altre supòsit admès en dret.

8.3. Els vehicles hauran de complir escrupolosament els requeriments establerts en el Reial Decret 836/2012, de 25 de maig.

8.4. Tots els vehicles destinats al trasllat sanitari objecte d'aquest plec aniran equipats amb DEA. Tot el personal implicat en aquest servei sanitari tindrà formació de primers auxilis i DEA.

8.5. Els vehicles a motor s'hauran de mantenir en tot moment en perfectes condicions d'ús i neteja (interior i exterior), inclosos el seu equipament i material. També la resta de mitjans de transport, com ara les bicicletes. Aquells que no tinguin unes condicions òptimes per a la prestació del servei s'hauran de substituir.

8.6. Els vehicles adscrits a la prestació del servei hauran d'estar plenament disponibles per a l'execució dels contractes basats.

8.7. Si per un motiu excepcional l'empresa adjudicatària no pogués atendre un servei sol·licitat amb els seus mitjans de transport propis, haurà de contractar mitjans aliens i assumir els costos que se'n derivin. Donat aquest cas, caldrà l'autorització prèvia dels serveis tècnics municipals.

9. CONDICIONS DE FACTURACIÓ

9.1. El temps de preparació del dispositiu no es facturarà. Tampoc el temps del recorregut des de la base de l'empresa al lloc de prestació del servei. A efectes de còmput d'hores de servei, es considerarà el temps transcorregut des de l'arribada del personal i dels vehicles contractats al lloc de destí fins a la sortida dels mateixos.

El servei preventiu sanitari inclou la permanència dels mitjans sol·licitats durant tot l'esdeveniment de forma ininterrompuda (també si s'allarga més del previst) i els possibles trasllats a l'hospital que resulti més adequat.

9.2. El preu final facturat podrà ser inferior al pressupost d'adjudicació si així ho determinen els serveis realment prestats.

9.3. Les empreses adjudicatàries de l'acord marc estan obligades a presentar les factures amb el detall del preu de cada activitat i respectant els preus unitaris de la seva oferta.

9.4. Caldrà presentar una factura diferenciada per cada contracte basat que s'hagi adjudicat, de manera que si es presenta una factura que inclogui serveis de diferents contractes serà retornada.

9.5. En cas d'haver d'implementar serveis preventius no recollits en aquest acord marc, aquests es facturaran conforme a les tarifes vigents del contractista.

10. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

10.1. Les empreses adjudicatàries de l'acord marc lliuraran a l'Ajuntament la documentació requerida a la clàusula 46.12 del Plec de clàusules administratives particulars i la valoració de riscos laborals dels llocs de treball corresponents als serveis objecte del acord marc, així com els certificats de formació i informació i de vigilància de la salut del personal adscrit.

Aquesta documentació es presentarà per registre electrònic en el termini màxim d'un mes des de l'endemà de la formalització de l'acord marc.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5S19 0448 5T0W 0B2I 03L6				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2024/36	DOCUMENT NÚM.	SGC18I00DN	DATA	26-02-2024
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Acord marc serveis preventius sanitaris Ajuntament de Sabadell				

10.2. Tot el personal disposarà de l'equip de protecció individual que el pla de prevenció de riscos de l'empresa estableixi, el cost del qual anirà a càrrec de l'empresa. El pla de prevenció de riscos haurà de tenir en compte els riscos específics en funció dels serveis a prestar.

10.3. Per la seva banda, l'Ajuntament de Sabadell lliurarà a les empreses adjudicatàries els Plans d'Emergència i els Plans d'Autoprotecció i aquestes restaran obligades a complir amb les tasques de caràcter preventiu que li siguin assignades.

10.4. L'empresa adjudicatària ha de complir estrictament amb les obligacions de l'empresa en relació al seu personal quant a la Llei 31/95, de prevenció de riscos laborals, les seves modificacions, quant a la resta de normativa legal que li sigui d'aplicació en aquesta matèria i a l'establert en el plec administratiu, concretament en la clàusula 46 en la que es preveuen les obligacions generals del contractista. Així mateix, les adjudicatàries hauran d'actuar d'acord amb el que prevegi el Pla d'autoprotecció davant de qualsevol situació d'emergència.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica