

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT,  
IMPLEMENTACIÓ I MANTENIMENT D'UN PROGRAMARI PER A ADMINISTRAR,  
ORGANITZAR I GESTIONAR LA INFORMACIÓ DOCUMENTADA PER AL  
CONSORCI SANITARI DE TERRASSA**

**1. Objecte del contracte**

L'objecte d'aquesta licitació és la contractació d'un programari de gestió documental, que faciliti la generació, control, accés i gestió efectiva de la informació documentada al Consorci Sanitari de Terrassa (CST).

Aquest programari haurà de proporcionar eines i funcionalitats que permetin la protecció, identificació, cerca, revisió, aprovació i conservació adequada dels documents, a més de facilitar-ne l'accés a través de diverses plataformes i garantir-ne la seguretat i accessibilitat en tot moment.

**2. Elecció del procediment**

Es tramita un procediment negociat sense publicitat regulat a l'article 168 de la Llei de Contractes del Sector Públic atesa la necessitat de contractar un programari de gestió documental, que faciliti la generació, control, accés i gestió efectiva de la informació documentada al quedar resolt com a desert l'expedient CST 24-01 atès no es va rebre cap oferta i d'acord amb la sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea de 16 de juny de 2022, assumpte C-376/2021, no és necessari convidar a tres empreses es pot convidar a un operador al negociat sense publicitat.

**3. Vigència del contracte**

La vigència del contracte és de 4 anys.

**4. Classificació que s'exigeix als participants i justificació**

L'objecte contractual no és susceptible de cap classificació empresarial

**5. Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació**

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica: Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels tres mitjans següents:**

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels subministraments corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor anual mig del contracte.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels subministraments per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV. **Solvència tècnica específica:**

Tanmateix, l'empresa licitadora haurà de disposar de les següent certificacions o equivalents:

- Certificat de nivell alt de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)

- o  
▪ ISO 27001
- o  
▪ Conformitat nivell bàsic ENS i pla de desenvolupament i adaptació a nivell alt ENS

Aquestes certificacions s'acreditaran mitjançant la presentació d'una còpia de les certificacions i declaracions esmentades o la documentació justificativa anàloga.

En el cas d'empreses de nova creació la solvència tècnica es podrà acreditar pels següents mitjans:

- Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, llur autenticitat podrà certificar-se a petició de l'entitat contractant

## **6. Criteris d'adjudicació i justificació**

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen. La seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat, tots ells vinculats a l'objecte del contracte i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació avaluable automàticament, és de 100 punts.

Les fórmules aplicades per tal de valorar els criteris d'adjudicació són les que consten a la Directiu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

## **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Criteris avaluable de forma automàtica: fins a **71 punts**

- Valoració econòmica: fins a 62 punts
- Valoració tècnica objectiva: fins a 9 punts

### **Valoració econòmica**

La puntuació màxima establerta de **62 punts** del total de 100 a la proposta de valoració econòmica, pretén garantir l'estabilitat pressupostaria del CST atès que, tot i que és molt

important la part tècnica, també ho és l'econòmica i atès el moment financer actual és interessant aconseguir uns preus avantatjosos.

El que es pretén es obtenir un millor preu amb la voluntat d'aconseguir el menor cost i ajudar a aconseguir l'estabilitat pressupostaria del CST.

### Llicències

**20**

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $O_m$  = Oferta millor  
 $IL$  = Import de la Licitació  
 $P_v$  = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim de la licitació es fixa en 36.000,00 € sense IVA.

### Manteniment anual llicències

**20**

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $O_m$  = Oferta millor  
 $IL$  = Import de la Licitació  
 $P_v$  = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim de la licitació es fixa en 10.400,00€ anuals sense IVA.

### Projecte CST

**12**

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $O_m$  = Oferta millor  
 $IL$  = Import de la Licitació  
 $P_v$  = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim de la licitació es fixa en 3.000,00€ sense IVA.

### Entorn Pre-Producció

**10**

Fórmula a aplicar:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $O_m$  = Oferta millor  
 $IL$  = Import de la Licitació  
 $P_v$  = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim de la licitació es fixa en 3.000,00€ anuals sense IVA.

## **Valoració tècnica objectiva, fins a 9 punts.**

### **C1-1 – Cost hores de suport 5**

Aquest criteri avalua el cost d'una hora de suport en l'hipotètic cas de requerir suport addicional no previst inicialment en el projecte. Assegurar un cost raonable i competitiu en aquest aspecte és essencial per garantir la viabilitat financera del CST i minimitzar les despeses addicionals relacionades amb el suport post-implementació.

Una justificació detallada d'aquest criteri permetrà al CST avaluar la competitivitat dels costos proposats, assegurant al mateix temps que es mantingui una alta qualitat en els serveis de suport no previstos, que puguin contribuir a la implementació i al funcionament continu del gestor documental.

#### **Fórmula a aplicar:**

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $O_m$  = Oferta millor  
 $IL$  = Import de la Licitació  
 $P_v$  = Puntuació del criteri econòmic

El preu màxim de la licitació es fixa en 70,00€/hora sense IVA.

### **C1-2 – Bossa hores equip implementador 4**

El que es pretén en aquest apartat es poder disposar d'una bossa d'hores sense cost per a cobrir actuacions complementàries no previstes en el projecte.

Disposar d'una bossa proporciona una orientació clara per a la gestió eficient del temps, actuant com a marc preventiu davant imprevistos. Garanteix adaptabilitat als canvis del projecte, assegurant qualitat i reduint riscos financers. La "Bossa d'Hores" promou transparència, confiança i aprenentatge continu, contribuint a una implementació exitosa i eficient del sistema proposat.

#### **Fórmula a aplicar:**

$$P_v = \left( \frac{O_v}{O_m} \right) \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar

Màxim licitació: 50h

### Criteris subjectius de valor

La puntuació màxima establerta en aquest apartat és de 29 punts, del total de 100 per a la proposta de valoració tècnica subjectiva.

Les ofertes que no assoleixin un mínim de 15 punts en la valoració dels criteris subjectius o susceptibles de judici de valor, un cop aplicada la fórmula establerta a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions de la Direcció General de Contractació Pública, quedaran excloses de la valoració dels criteris objectius o avaluable de forma automàtica (Sobre C).

L'extensió màxima no pot superar les 40 pàgines.

Segons el següent quadre de valoració i condicions:

Codi	Criteri	Punts
CV1	Memòria tècnica del projecte CST: Implantació	10
CV2	Memòria tècnica del projecte CST: Garanties	1
CV3	Punts crítics del projecte	4
CV4	Memòria tècnica del producte GP	10
CV5	Pla de Formació	4

El que es pretén en aquest apartat és valorar les diferents ofertes pel que fa a la memòria tècnica del projecte, els punts crítics i la memòria tècnica que puguin aportar les empreses licitadores en les seves propostes.

### **Memòria tècnica del projecte CST: Implantació** **10**

La manera com el projecte aborda la fase d'implantació és crucial per assegurar una transició eficient des de la planificació fins a la posada en marxa.

Es valoraran els següents continguts:

- Descripció fases
- Metodologia de treball
- Calendari proposat
- Pla de qualitat
- Pla de suport\*

*\* UIII! No indicar les hores per no contaminar el sobre B*

Es vol aconseguir la millor implantació per minimitzar els temps d'inactivitat i preservar la productivitat. Valorar la qualitat de la memòria tècnica en aquest àmbit assegura que es doni una atenció adequada als aspectes pràctics i operatius de la posada en marxa del projecte.

### **Memòria tècnica del projecte CST: Garanties** **1**

La intenció d'aquest criteri es avaluar la fermança del programari que proposen les empreses licitadores, donada l'envergadura del projecte i les implicacions i afectacions que suposarien una falla del sistema.

Es valoraran els següents continguts:

- Garanties del sistema

Les garanties proporcionen una capa addicional de seguretat. Una garantia ben definida no només protegeix els interessos de l'organització, sinó que també indica un alt nivell de confiança en la solució proposada i la seva durabilitat a llarg termini.

### **Punts crítics del projecte** **3**

Identificar i abordar els punts crítics amb anticipació és clau per a la gestió eficient del projecte. El que es pretén amb aquest criteri es avaluar la capacitat de les empreses licitadores per identificar els punts crítics del projecte, les solucions plantejades i els medis necessaris que presentin les empreses licitadores.

Es valoraran els següents continguts:

- Identificació
- Propostes de resolució
- Recursos plantejats

L'anticipació i l'abordatge efectiu dels punts crítics demostren una comprensió profunda dels desafiaments potencials i una preparació per superar-los. Aquest criteri és

fonamental per avaluar la capacitat de les empreses licitadores per afrontar imprevistos, mantenir la continuïtat de les operacions i garantir l'èxit general del projecte

### **Memòria tècnica del programari de Gestió Documental** **10**

En el cas del programari de gestió documental, estem interessats en com la memòria tècnica destaca les característiques i funcionalitats que el diferencien i el fan idoni per a les necessitats específiques del nostre entorn. La intenció d'aquest criteri es valorar tècnicament el programari que les empreses licitadores presentin.

Es valoraran els següents continguts:

- Descripció programari: requeriments funcionals i tècnics
- Model tecnològic d'arquitectura
- Model tecnològic d'integració
- Llicències

En el context de la gestió documental, la justificació detallada de les característiques del programari és essencial perquè es puguin avaluar si compleixen amb les seves necessitats específiques. La transparència sobre la seguretat, la flexibilitat i l'escalabilitat del programari garanteix una elecció informada.

### **Pla de formació** **4**

L'objectiu és assegurar que l'empresa proporcioni un pla de formació eficaç per al personal del CST, garantint que estiguin ben preparats per utilitzar el gestor documental i contribuir a una implementació exitosa del sistema.

Es valoraran els següents continguts:

- Sessions teòriques i pràctiques
- Material de suport
- Recursos en línia

La justificació d'aquest criteri radica en la necessitat crítica d'una formació personalitzada i completa per al personal hospitalari en l'ús del gestor documental. Aquesta formació assegura una comprensió detallada del sistema, millora la productivitat i la seguretat dels pacients, i és un indicador del compromís de l'empresa licitadora amb l'èxit de la implementació.



## 7. Condicions especials d'execució amb la justificació

Les que consten en el Plecs de Clàusules Administratives i al del Plec de Prescripcions Tècniques, entenent que són imprescindibles per a la correcta execució del contracte.

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social i/o ambiental.

## 8. Pressupost base de licitació desglossat

Aquest pressupost està basat amb un preu estimat de l'estudi de mercat fet per tal menester, el pressupost base de licitació obtingut és de 89.100,00 euros sense IVA (107.811,00 euros IVA inclòs).

	2º SEM 2024	2025	2026	2027	1er SEM 2028	TOTALS
Usuaris clau	32.000,00 €					
Usuaris corporatius	4.000,00 €					
<b>Llicències</b>	<b>36.000,00 €</b>					<b>36.000,00 €</b>
Usuaris clau	3.200,00 €	6.400,00 €	6.400,00 €	6.400,00 €	3.200,00 €	22.400,00 €
Usuaris corporatius		4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	2.000,00 €	14.000,00 €
<b>Manteniment llicències</b>	<b>3.200,00 €</b>	<b>10.400,00 €</b>	<b>10.400,00 €</b>	<b>10.400,00 €</b>	<b>5.200,00 €</b>	<b>39.600,00 €</b>
<b>Projecte CST</b>	<b>3.000,00 €</b>					<b>3.000,00 €</b>
<b>Entorn Pre-producció</b>		<b>3.000,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>3.000,00 €</b>	<b>1.500,00 €</b>	<b>10.500,00 €</b>
<b>Total</b>	<b>42.200,00 €</b>	<b>13.400,00 €</b>	<b>13.400,00 €</b>	<b>13.400,00 €</b>	<b>6.700,00 €</b>	<b>89.100,00 €</b>

El pressupost base de licitació inclou tots els costos directes i indirectes necessaris per a dur a terme les prestacions que comprèn l'objecte del contracte.

## Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen

El valor estimat del contracte detalla tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

**Existència de modificació:** Sí

**Motiu de la modificació:**

Es preveu una ampliació per abordar eventualitats, gestionar canvis no anticipats i garantir la implementació efectiva i exitosa del sistema sense comprometre la qualitat ni afectar negativament el desenvolupament del projecte.

**Percentatge de modificacions:** 12 %

**Import que suposa la modificació en el pressupost del contracte:** 10.692,00 € sense IVA, 12.937,32 € amb IVA.

**Pròrroga contractual:** No

El valor estimat del contracte és 99.792,00 euros sense IVA (120.748,32 euros IVA inclòs) S'ha tingut en compte, en allò que li sigui d'aplicació al contracte, els següents conceptes: import total estimat sense IVA, els preus habituals en el mercat, la duració del contracte, la possible pròrroga i les modificacions previstes pel contracte.

**9. Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte**

Veure annex: informe de necessitats

**10. Motivació de la insuficiència de mitjans**

Al tractar-se d'un subministrament, no aplica.

**11. Partida pressupostària**

680.0002 INVERSIONS EN APLICACIONS INFORMÀTIQUES

**12. Responsable del contracte**

Cap del Departament de qualitat i seguretat del pacient del Consorci Sanitari de Terrassa

**13. L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:**

☐ NO ☒ SI

Quines?: ☐ Pacients

☒ Administratiu

☒ Personal

La definició de les condicions i garanties del tractament de la informació i dades de caràcter personal a les que l'adjudicatari pugui accedir com a conseqüència del compliment del contracte es regularan a l'encàrrec del tractament que s'annexarà al mateix a la seva formalització.

**14. S'han tingut en compte els següents aspectes mediambientals:**

A) Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (exigible a AP):

\* marcar amb una X aquells aspectes que s'han tingut en compte

☐ Ús de productes d'alta durabilitat, reutilitzables, reparables o de materials fàcilment reciclables, així com de productes fabricats amb materials procedents de residus, o subproductes, la qualitat del qual compleixi les especificacions tècniques requerides, fomentant-se, en aquest sentit, la compra de productes amb l'etiqueta ecològica de la Unió Europea (art. 16.2)

☐ Mesures necessàries per promoure sistemes més sostenibles de prevenció, reducció i gestió de residus de bosses de plàstic i les seves alternatives, en els termes previstos a la pròpia Llei i al Reial Decret 293/2018, de 18 de maig, sobre reducció del consum de bosses de plàstic i pel que es crea el Registre de Productors.

☐ Incorporació de criteris mediambientals i de prevenció de la generació de residus en les compres del sector públic. S'estableix que aquests criteris poden integrar-se en els plecs o documentació contractual com criteris de selecció, o d'adjudicació, d'acord amb el Manual sobre contractació pública amb criteris mediambientals publicats per la Comissió el 29 de octubre de 2004, amb el Pla de Contractació Pública Ecològica 2018-2025 (Annex V apartat 15)

☐ Aspectes específics dels contractes amb objecte de serveis recollida i tractament de residus (art. 16.3 sobre mesures de formació i sensibilització

dirigides a la població a la qual es presta el servei, DA 19a sobre reserva preferent de contractes de serveis de recollida, transport i tractament de residus tèxtils i de mobles i estris, ...)

☒ No es donen/apliquen les condicions adients per aplicar cap de les mesures precedents.

B) Pla d'acció de compra pública verda de Catalunya 2022-2025:

L'objecte coincideix o inclou prestacions de l'Annex 1 del Pla: \* marcar amb una X aquelles prestacions incloses dins l'objecte del contracte d'entre les següents

- ☐ Serveis de neteja d'interior (neteja d'edificis, inclosos productes de neteja)
- ☐ Ordinadors i monitors
- ☐ Paper a còpia i paper gràfic
- ☐ Centres de dades, sales de servidors i servidors al núvol
- ☐ Electricitat
- ☐ Subministrament d'aliments, serveis de restauració (càtering) i màquines expendedores (vending)
- ☐ Mobiliari
- ☐ Equips de reproducció d'imatges, consumibles i serveis d'impressió
- ☐ Pintures vernissos i marques viàries
- ☐ Manteniment d'espais públics (carrers, zones de vianants, voreres, jardins i parcs..)
- ☐ Enllumenat públic i semàfors
- ☐ Transport per carretera
- ☐ Aixeteria sanitària

- ☐ Serveis i productes tèxtils
- ☐ Inodors i urinaris de descàrrega
- ☐ Calefactors a base d'aigua (potència màx. 400kW), no inclou es calefactors destinats a aigua calenta sanitària (ACS) a xarxes de calor o cogeneració
- ☐ Equipament elèctric i electrònic del sector sanitari
- ☐ Disseny, construcció i gestió d'edificis d'oficines

Per a ambientalitzar el contracte s'ha tingut en compte:

- ☐ Les mesures de compra verda elaborades per la Comissió Europea
- ☐ Alguna guia de compra verda de la Generalitat:
- ☐ Altres: concretar

Quina tipologia de criteris ambientals d'entre els següents s'han incorporat: \* marcar amb una X aquells criteris que s'han incorporat

- ☐ Eficiència energètica i estalvi de consum d'aigua, i recursos
- ☐ Menys emissió de gasos amb efecte hivernacle, contaminants, partícules, pols, soroll o radiacions
- ☐ L'ús d'energia i de materials procedents de fonts renovables o reciclades
- ☐ L'absència o la baixa presència de substàncies tòxiques o perilloses
- ☐ La generació associada de menys residus
- ☐ Les garanties d'extensió de la seva vida útil (actualització i reparabilitat)
- ☐ La reutilització, la reciclabilitat i el reciclatge
- ☐ La producció més eficient amb mètodes ecològics i d'aplicació d'eines de disseny de baix impacte ambiental o d'ecodisseny

☐ Qualsevol altre que estigui impulsat per un programa o política ambiental:  
indicar