



Ajuntament de Rosselló

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI PER L'AJUNTAMENT DE ROSSELLÓ

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la concertació d'una operació de crèdit a llarg termini amb una entitat financera per import màxim de tres-cents noranta-sis mil noranta euros (396.090,00 €), pel finançament del pla d'inversions previst en el pressupost en l'exercici de 2024.

L'operació de crèdit és per un termini de deu (10) anys.

S'acceptaran ofertes a un tipus d'interès variable .

Totes les operacions que subscrigui l'entitat local estan subjectes al principi de prudència financera, d'acord amb l'article 48 bis del TRLRHL, modificat pel RDL 17/2014 de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals.

Per tal de calcular el cost del finançament es tindrà en compte el procediment establert a l'annex I, inclòs en la resolució de 4 d'abril de 2024, de la Secretaria general del tresor i Finançament Internacional, per mitjà de la qual s'actualitza l'annex I inclòs en la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria general del tresor i política financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament derivats de les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals

Les liquidacions dels interessos seran per trimestre vençut.

No es podran exigir altres condicions que les estipulades en la Resolució de 4 de juliol de 2017, de la Secretaria General del Tresor i Política Financera, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

Qualsevol tipus de comissió que s'estipuli en el contracte i no estigui prevista en l'esmentada Resolució, es considerarà com a no existent

L'amortització s'efectuarà per quotes trimestrals.

Cal especificar el tipus d'interès de demora aplicable a l'operació

La codificació CPV corresponent a aquest contracte, l'objecte del qual està descrit en aquest Plec, és la següent:

66113000-5 Serveis de concessió de crèdit





Ajuntament de Rosselló

El finançament dels costos derivats del préstec a contractar, es realitzaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries. Pel que fa als interessos, 2024-1-01100-31002, pel que fa a l'amortització dels capitals disposats es farà contra l'aplicació 2024-1-01100-91302 "Amortitzacions de préstecs a llarg termini d'entitats externes al sector públic".

Clàusula 2. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de Rosselló, ja que l'import de l'operació a llarg termini objecte d'aquests plecs supera el 10% dels recursos de caràcter ordinari previstos al Pressupost general d'ingressos i despeses dl'Ajuntament de Rosselló per a l'exercici 2024
2. El domicili social de l'ens contractant és a Rosselló, Avinguda Catalunya 2 i el correu electrònic ajuntament@rossello.cat Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec.

Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic

1. El 30 de novembre de 2023 el Ple dl'Ajuntament de Rosselló va aprovar inicialment el Pressupost general d'ingressos i despeses dl'Ajuntament de Rosselló per a l'exercici 2024, que contempla un préstec de 396.090,00 euros pel finançament del pla d'inversions previst en el pressupost en l'exercici de 2024.
2. L'article 10 de la LCSP estableix que queden exclosos de l'àmbit de la Llei els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda i transferència de valors o d'altres instruments financers, en particular les operacions relatives a la gestió financera de l'Estat, així com les operacions destinades a l'obtenció de fons o capital pels ens, organismes i entitats del Sector Públic, així com els serveis prestats pel Banc d'Espanya i les operacions de tresoreria.

D'acord amb l'article 4 d'aquesta norma els contractes, negocis i relacions excloses es regularan per les seves normes especials, aplicant-se els principis de la Llei de contractes, per resoldre els dubtes i les llacunes que poguessin presentar-se.

3. Els articles 48 a 55 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), estableix la regulació de les operacions de crèdit a llarg termini que poden concertar les entitats locals.
4. El Reial Decret Llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic, modifica, a través de la disposició final primera, el TRLRHL, i en el seu nou article 48 bis estableix que **"totes les operacions financeres que subscriguin les corporacions locals estan subjectes al principi de prudència**





Ajuntament de Rosselló

financera", i recau en la Secretaria General del Tresor i Política Financera la definició d'aquest principi pel que fa a passius financers.

5. La Resolució de 4 d'abril de 2024, de la Secretària General del Tresor i Política Financera, defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
6. L'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera de les entitats locals.
7. L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
8. Regiran en el contracte també aquelles determinacions o les condicions que l'adjudicatari hagi inclòs en la seva oferta, sempre que no s'oposin a aquests plecs ni a la normativa aplicable, especialment al compliment del principi de prudència financera.

Clàusula 4. Requisits i condicions per a contractar

Les entitats financeres que tinguin capacitat per contractar d'acord amb el que estableix la clàusula anterior hauran de complir amb els requisits següents:

- a) No estar incurs en cap prohibició de contractar de les previstes en l'article 71 de la LCSP.
- b) Tenir jurídicament plena capacitat d'obrar.
- c) La personalitat, la capacitat jurídica i d'obrar així com la solvència econòmica, financera, tècnica i professional de les empreses no espanyoles haurà d'acreditar-se de conformitat amb el que exigeix la LCSP en els seus articles 68, (empreses no comunitàries) i 67 (empreses comunitàries).
- d) Tractar-se d'una empresa de caràcter financer, dins de l'activitat habitual del qual figuri la concessió de crèdits o préstecs. Aquesta condició es justificarà per a les empreses espanyoles o que operin a Espanya amb la inscripció en el Registre d'Entitats de Crèdit del Banc d'Espanya; per a les empreses estrangeres es justificarà, juntament amb la capacitat d'obrar, en la forma assenyalada en els articles 84 i ss de la LCSP.
- e) Solvència econòmica, financera i tècnica. En principi es presumirà la seva existència, sense perjudici de què en cas de plantejar-se algun dubte es podrà exigir la seva justificació de conformitat amb els articles 86 i següents de la LCSPD).
- f) Per a les empreses espanyoles o que operin a Espanya, estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal.
- g) Per a les empreses espanyoles o que operin a Espanya, estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social.
- h) La personalitat, la capacitat jurídica i d'obrar així com la solvència econòmica, financera, tècnica i professional de les empreses no espanyoles haurà





Ajuntament de Rosselló

d'acreditar-se de conformitat amb el que exigeix la LCSP en els seus articles 68, (empreses no comunitàries) i 67 (empreses comunitàries).

Clàusula 5. Publicitat

Es remetran invitacions a les entitats financeres que operen amb l'Ajuntament de Rosselló i es publicarà un anunci en el perfil del contractant allotjat a la pàgina web de l'ajuntament.

Clàusula 6. Presentació de les proposicions

Podran concórrer amb les seves ofertes a la convocatòria de contractació de l'operació d'endeutament, les entitats financeres autoritzades per la contractació d'aquest tipus de contractes.

Les entitats financeres només podran presentar una oferta. Les entitats financeres no podran subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o si figuren en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Les proposicions s'hauran de presentar en un únic arxiu, mitjançant la modalitat de presentació telemàtica d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar a partir de la notificació de la invitació publicació en el perfil del contractant, a través de la plataforma que trobareu al mateix perfil.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les ofertes portaran la menció "Proposició per a la contractació d'una operació de crèdit a llarg termini". I hauran d'incloure els documents següents:

Documentació Administrativa:

La **declaració responsable**

Els documents que acreditin la personalitat i la capacitat d'obrar de l'entitat financera.

Els documents que acreditin la representació:

Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

Si el candidat fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.





Ajuntament de Rosselló

Proposta econòmica:

Oferta econòmica, conforme al model que figura en l'**Annex d'aquest plec.**

El model de contracte, íntegre, de la operació de crèdit en relació amb l'objecte d'aquest procediment de contractació

Clàusula 7. Mesa de contractació

Es constitueix una Mesa de contractació amb la composició següent:

L'interventor de l'Ajuntament de Rosselló.

La Secretària de l'Ajuntament de Rosselló

La tècnica auxiliar de comptabilitat de l'Ajuntament de Rosselló

Secretari de la mesa, un funcionari de l'Ajuntament de Rosselló

Havent-se procedit a l'obertura de les ofertes i comprovats els requisits de capacitat i solvència s'emetrà l'informe tècnic corresponent sobre les mateixes.

L'informe tècnic valorarà les proposicions d'acord amb els següents criteris:

El cost del capital ofertat pels licitadors, és a dir, l'oferta més avantatjosa des **del punt de vista econòmic, complint els criteris de la Resolució de 4 de juliol de 2017, de prudència financera.**

En cas d'empat, es resoldrà a favor d'aquella entitat que tingui oficina física a Rosselló, i en cas de persistir aquest, es resoldria per **mig de sorteig.**

Un cop realitzat l'informe tècnic s'eleva a proposta d'adjudicació al Ple de la Corporació que adjudicarà, si escau, la concertació de l'operació d'endeutament a aquella entitat financera que hagi obtingut una major puntuació.

Clàusula 8. Causes d'inadmissió d'ofertes

Són causes d'inadmissió dels candidats les següents:

- Presentar l'oferta amb posterioritat a la data i hora assenyalades en l'anunci de licitació
- no presentar l'oferta en la forma assenyalada en d'aquest Plec.
- No presentar tota la documentació requerida a la clàusula 6 d'aquest Plec.
- No acceptar ni signar mitjançant signatura electrònica reconeguda i certificats electrònics la declaració responsable, la oferta ni, si s'escau, la resta de documents previstos a la clàusula 6 d'aquest Plec.
- Les altres causes previstes en la LCSP i la resta de normativa vigent en matèria de contractació del sector públic que puguin ser d'aplicació.

Clàusula 9. Causes d'exclusió





Ajuntament de Rosselló

Serán exclosos del procediment de contractació els candidats que:

- a) Presentin una proposta que no compleixi amb les condicions previstes al Plec de prescripcions tècniques.
- b) Presentin una oferta contradictòria pel que fa a l'import expressat en lletres i l'import expressat en números.
- c) Incorrin en inexactitud o falsedat en la declaració responsable signada electrònicament així com de la resta de documentació aportada en l'oferta.
- d) Presentin una proposta que contingui errors o omissions o qualsevol altra circumstància que impedeixi conèixer l'oferta proposada.

Clàusula 10. Adjudicació

1. L'adjudicació només es podrà fer a un licitador.
2. L'òrgan de contractació requerirà que el candidat que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de 3 dies hàbils, presenti la documentació que acrediti el compliment dels requisits previstos a les clàusules 4 i 5.

Nogensmenys, en el cas que el candidat requerit es trobi inscrit en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat i hagi autoritzat a l'Ajuntament de Rosselló a la consulta de les dades que hi consten, no serà necessari que aportï la documentació esmentada a les lletres a) i b) de la clàusula 5, sempre que les dades que hi consten siguin plenament vigents.

Si no es complimenta adequadament el requeriment en el termini assenyalat i per tant no queden acreditats tots els requisits exigits a les clàusules 4 i 5 d'aquest Plec, s'entendrà que el candidat ha retirat la seva oferta, i llavors es reclamarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. En cas que l'Ajuntament de Rosselló ja disposi de tota la documentació que acrediti el compliment dels requisits previstos a les clàusules 4 i 5 es procedirà directament a l'adjudicació del contracte.
4. Un cop acreditat el compliment dels requisits previstos a les clàusules 4 i 5, l'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació del contracte objecte d'aquest procediment. L'esmentada resolució s'ha de notificar als licitadors presentats al procediment de contractació
5. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nou procés de contractació pel mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.





Ajuntament de Rosselló

Així mateix, el l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació. En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar a les entitats financeres que han participat en el procés de contractació.

6. L'òrgan de contractació haurà de declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició o no sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 11. Formalització del contracte

L'adjudicatari queda obligat a formalitzar amb l'Ajuntament de Rosselló l'operació de crèdit objecte d'aquest procediment de contractació, en el termini de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la notificació de l'acord d' adjudicació.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització d'aquest.

Clàusula 12. Obligatorietat dels plecs que regeixen el contracte

L'adjudicació del contracte comporta, per part de l'adjudicatari, l'acceptació expressa i íntegra d'aquest Plec i de l'oferta presentada i acceptada per l'Ajuntament de Rosselló.

Clàusula 13. Llengua del contracte.

1. Els licitadors han d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Rosselló, i també, si escau, en l'execució del contracte. Així mateix, han d'emprar, almenys, el català en la redacció de la seva oferta, documents contractuals i en la resta de comunicacions de caràcter general.
2. En tot cas, s'haurà de respectar el contingut de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 14. Propietat intel·lectual

1. El contractista cedeix en exclusiva a l'Ajuntament de Rosselló els drets d'explotació, reproducció, comunicació i difusió que resultin de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.
2. La cessió és vàlida per al territori de la comunitat europea i per a qualsevol modalitat d'explotació, distribució, suport, format i mitjà, inclosos els audiovisuals, els informàtics, els multimèdia i els telemàtics, amb una durada de setanta anys, comptadors des de l'1 de gener de l'any següent al de la divulgació lícita de l'obra, al de la seva creació, o al de la mort o declaració de defunció de l'autor.





Ajuntament de Rosselló

3. En el cas que l'Ajuntament de Rosselló rebés una reclamació d'un tercer, amb el qual el contractista hagués signat anteriorment un contracte o conveni incompatible amb aquest pacte, que no estigués resolt o extingit, pot donar per resolt aquest contracte.
4. L'Ajuntament de Rosselló podrà editar i divulgar qualsevol obra que resulti del contracte amb el seu nom i pot unilateralment cedir a tercers, totalment o parcialment, els drets i les obligacions derivades del contracte.
5. El contractista pot fer servir l'execució de l'objecte d'aquest contracte per a la seva promoció professional.

Clàusula 15. Confidencialitat i protecció de dades

1. El contractista es compromet a guardar secret en relació amb les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin vinculades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest.
2. En referència amb les dades de caràcter personal que, com a conseqüència de l'execució del contracte una part hagi de proporcionar a l'altra, la part cedent, prèviament a comunicar-les a la part cessionària, informará i sol·licitará el consentiment al titular d'aquestes dades. Només pel fet de rebre les dades, la part cessionària entendrà que la part cedent ha complert amb l'obligació prèvia d'informar i recaptar el consentiment deixant indemne a la part cessionària enfront de qualsevol reclamació o sanció o indemnització relacionada amb aquesta cessió.
3. Les parts es comprometen a complir la Llei en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en relació a les dades de caràcter personal respecte dels quals siguin considerades encarregats del tractament.
4. En aquest sentit, ambdues parts es comprometen al compliment de les mesures de seguretat previstes per aquest fitxer al Reglament de la Llei de protecció de dades de caràcter personal, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
5. El contractista és l'encarregat del tractament, quedant obligat ell i tot el seu personal al compliment de les obligacions establertes a la normativa esmentada als epígrafs anteriors d'aquesta condició.
6. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.





Ajuntament de Rosselló

Clàusula 16. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

Són obligacions del contractista les següents:

- a) Executar el contracte en el termini fixat i complir les determinacions que figurin a la seva oferta.
- b) Executar el contracte directament, sens perjudici de les previsions de l'article 214 de la LCSP i les que conté aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- c) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti l'Ajuntament de Rosselló, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- d) Obtenir i disposar de les inscripcions en registres, autoritzacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries.
- e) Posar a disposició d'Ajuntament de Rosselló la documentació tècnica suficient relativa a les condicions d'execució del contracte.
- f) Complir amb les altres obligacions establertes en el Plec de prescripcions tècniques, si és el cas.
- g)

Clàusula 17. Responsable del contracte

El responsable del contracte és.....

Clàusula 18. Resolució

El contracte es resol per les causes següents:

- a) El compliment o l'incompliment, per qualsevol de les parts, de les obligacions objecte d'aquest contracte.
- b) El mutu acord entre les parts.
- c) Les previstes a l'article 211 de la LCSP, així com en la resta de preceptes d'aquesta norma que regulin les causes de resolució per al tipus contractual corresponent.

Clàusula 19. Jurisdicció

El contractista, amb renúncia al seu propi fur si fos un altre, accepta sotmetre's expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de l'Ajuntament de Rosselló.





**Ajuntament de
Rosselló**

Clàusula 20. Ús de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació d'aquest procediment de contractació e s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte a l'autorització per rebre notificacions electròniques. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/es persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació.





**Ajuntament de
Rosselló**

Annex I. Liquidació Pressupost 2023 Ajuntament de Rosselló

Document incorporat a l'expedient de contractació.





Ajuntament de Rosselló

ANNEX II. Oferta econòmica

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, c/ _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en [representació de _____ com acreditat per _____], faig constar:

Que assabentat de l'expedient per a la concertació d'una operació de crèdit, [(si escau) publicat en data _____], per import màxim de euros, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació, tot oferint l'oferta econòmica següent:

A _____, a _____ de _____ de 20 ____.

El candidat [entitat financera]

Signat: _____.





Ajuntament de Rosselló

ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor / la senyora _____ (nom i cognoms representant), amb domicili a _____ (adreça), amb DNI número _____, major d'edat, en nom propi / en representació de _____ (nom empresa/entitat), amb domicili a _____ (adreça),
DECLARA, sota la seva responsabilitat, de conformitat amb el que estableix l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que:

- a) Està facultat/da per contractar amb l'Administració, atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba comprès/esa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.
- b) Compleix la condició establerta a l'article 7è del Decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació especificada a l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, si s'escau.
- c) Està al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Disposa de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- e) Els documents aportats en l'oferta són de contingut absolutament cert.
- f) Es troba lliure de qualsevol altre compromís contractual o convencional, verbal o escrit, que pugui condicionar o obstaculitzar l'execució i l'eficàcia d'aquest contracte.
- g) La persona que signa aquest document disposa del poder suficient per contractar en nom de l'empresa, així com la resta d'actuacions necessàries.

AUTORITZACIÓ

El senyor / la senyora _____ (nom i cognoms representant), amb domicili a _____ (adreça), amb DNI número _____, major d'edat, en nom propi / en representació de _____ (nom empresa/entitat), amb domicili a _____ (adreça), AUTORITZA a l'Ajuntament de Rosselló, en el procediment de contractació d'una operació de crèdit a llarg termini a:

- a) Comprovar la veracitat de la declaració responsable.





Ajuntament de Rosselló

- b) Accedir, mitjançant la plataforma Via Oberta de l'EACAT, a les dades corresponents al compliment de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria de la Seguretat Social durant el període d'execució del contracte. No serà necessari que els candidats autoritzin aquest accés si aporten certificat positiu de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) que acrediti que es troben al corrent d'obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- c) Realitzar les notificacions i qualsevol altra comunicació relacionada amb la tramitació del procediment de contractació mitjançant sistemes electrònics, informàtics o telemàtics a través de l'adreça de correu electrònic _____ (indicació del compte de correu electrònic on s'hauran de fer les notificacions)
- d) Consultar les dades que consten en el registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, si hi està inscrit.
- e) Altres requisits que puguin consultar-se a través d'una plataforma d'intermediació de dades entre administracions públiques i que es necessitin per acreditar la declaració responsable manifestada per l'ofertant, si s'escau.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura:

