



DOCUMENTS
TIPUS: Decret - Llibre de decrets Ajuntament de Lleida
NOM: DEC-03980-2024 SER_OBE_2024_0005-Decret esmenar_PCAP
UNITAT: Contractació Pública
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 479ab64b-7339-4403-9841-784617b9bc1b
IDENTIFICADOR: ES_L01251207_2024_000000000000000000000002070752
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
DECRETS: DEC-03980-2024 - 26/04/2024 12:24
SIGNATURES
Processos Automatitzats: 25/04/2024 15:36
Maria Begonia Iglesias Delgado : 26/04/2024 12:24
Antonio Ropero Vilaró : 26/04/2024 15:11



Ajuntament de Lleida

Unitat administrativa: Servei de Contractació
Assumpte: Decret esmenar PCAP
Referència expedient: SER_OBE_2024_0005

DECRET D'ALCALDIA

Sra. BEGOÑA IGLESIAS i DELGADO, tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Lleida

Antecedents de fet

1.- Per Decret d'Alcaldia, de 4 d'abril de 2024, es va aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i Plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació del Servei de la coordinació tècnica per la finalització de la tramitació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Lleida, aprovat inicialment el 25 de abril de 2018, amb les següents dades econòmiques:

- Pressupost de licitació: 98.657,07€ + 20.717,98€ d'IVA (Total: 119.375,00€), amb el següent desglossament per anualitats:

Any	Valor contracte exclòs	IVA 21%	Total IVA inclòs
2024 (01/06/2024-31/12/2024)	10.000,00	2.100,00	12.100,00
2025 (01/01/2025-31/12/2025)	35.000,00	7.350,00	42.350,00
2026 (01/01/2026-31/12/2026)	35.000,00	7.350,00	42.350,00
2027 (01/01/2027-31/05/2027)	18.657,02	3.917,98	22.575,00
Total	98.657,02	20.717,98	119.375,00

- Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 98.657,02€, aquest import correspon al pressupost de licitació donat que no es preveuen pròrrogues ni modificacions.

2.- En data 8 d'abril de 2024, es va publicar al perfil del Contractant de l'Ajuntament de Lleida l'anunci de licitació de l'esmentat contracte, el termini per presentar ofertes finalitza el dia 3 de maig de 2024 a les 10.00h.

3.- En data 24 d'abril de 2024, la cap de Servei d'Urbanisme ha emès un informe del tenor literal següent:

“[...]
ANTECEDENTS

Segons acord de l'Ajuntament Decret de data 4 d'abril de 2024 es va aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, del SERVEI DE LA COORDINACIÓ TÈCNICA PER LA FINALITZACIÓ DE LA TRAMITACIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE LLEIDA APROVAT INICIALMENT EL 25 DE ABRIL DE 2018, i inici de la licitació.

Servei de Contractació

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

1



Ajuntament de Lleida

En data 8 d'abril de 2024 es va publicar la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida i es va iniciar el termini de presentació d'ofertes, finalitzant aquest en data 24 d'abril de 2024 a les 10h.

Durant el període de presentació d'ofertes s'han realitzat diferents consultes tècniques per part de l'Oficina de Contractació Pública del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) i diferents interessats a caire particular, i en data 22 d'abril de 2024 es publica en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida l'ampliació del termini de presentació d'ofertes fins les 10h del dia 3 de maig de 2024 per estudiar diferents aportacions del COAC i de tècnics a mode particular.

FETS

En data 12 d'abril de 2024 a través d'un correu electrònic, s'han presentat des de l'Oficina de Contractació Pública del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) les següents al·legacions:

1. La solvència tècnica podria ser excessiva.

A l'apartat G.1 del Quadre de Característiques s'indica que "El licitador haurà d'acreditar l'execució satisfactòria de 2 encàrrecs o serveis per l'administració en relació a planejament general en un municipi de més de 100.000 habitants que s'hagi realitzat en els últims 3 anys amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells, igual o superior al 30% del pressupost anual de licitació (IVA exclòs) del present contracte i un objecte semblant". Si bé l'òrgan contractant és lliure d'establir els requisits de solvència que consideri necessaris per a l'èxit de la licitació i la realització de l'encàrrec, considerem que aquest requeriment pot ésser restrictiu i podria ser una limitació per a possibles concursants degudament preparats els quals podrien prestar el servei. Després de la crisi econòmica del sector sumat a la gran crisi sanitària viscuda els darrers anys que ha desencadenat en una baixada del volum de d'aquesta classe de tasques, aquest requeriment podria suposar un obstacle injustificat per a les oportunitats de concurrència d'equips solvents. Per tant, preguem que es revisi aquest punt amb l'objectiu de facilitar i promoure la màxima concurrència possible.

2. No s'admet de manera explícita el compromís de subscripció de pòlissa de responsabilitat civil com a acreditació de solvència.

Cal posar de manifest que l'article 87.3.B) de la LCSP indica el següent:

"En los contratos cuyo objeto consista en servicios profesionales, en lugar del volumen anual de negocio, la solvencia económica y financiera se podrá acreditar mediante la disposición de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe no inferior al valor estimado del contrato, aportando además el compromiso de su renovación o prórroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato. Este requisito se entenderá cumplido por el licitador o candidato que incluya con su oferta un compromiso vinculante de suscripción, en caso de resultar adjudicatario, del seguro exigido, compromiso que deberá hacer efectivo dentro del plazo de diez días hábiles al que se refiere el apartado 2 del artículo 150 de esta Ley.

La acreditación de este requisito se efectuará por medio de certificado expedido por el asegurador, en el que consten los importes y riesgos asegurados y la fecha de vencimiento del seguro, y mediante el documento de compromiso vinculante de suscripción, prórroga o renovación del seguro, en los casos en que proceda."

En el present cas, no es preveu en el PCAP aquesta opció. Així mateix, cal tenir en compte que la quantitat exigida és molt superior al VEC i aquest fet podria limitar la concurrència de molts licitadors. Per aquest motiu, preguem que es revisi aquest aspecte, s'inclougui la possibilitat d'acreditar la solvència tècnica amb un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança requerida, en cas de resultar adjudicatari, i que el valor de la mateixa es limiti al VEC.



Ajuntament de Lleida

RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS

- *Respecte el criteri 1: La solvència tècnica.*

A les característiques del contracte del servei de la coordinació tècnica per la finalització de la tramitació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Lleida aprovat inicialment el 25 d'abril de 2018, s'indica que "El licitador haurà d'acreditar l'execució satisfactòria de 2 encàrrecs o serveis per l'administració en relació a planejament general en un municipi de més de 100.000 habitants que s'hagi realitzat en els últims 3 anys amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells, igual o superior al 30% del pressupost anual de licitació (IVA exclòs) del present contracte i un objecte semblant."

El contracte del servei té com a finalitat la Coordinació tècnica de la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística del municipi de Lleida, municipi que disposa actualment d'una població de més de 140.000 habitants. Per tant, el que es pretén és que la tipologia dels encàrrecs o serveis de referència indicats tinguin característiques similars als de l'objecte del contracte.

Conclusió:

Des del departament de Planejament es considera desestimar l'al·legació presentada.

- *Respecte el criteri 2: el compromís de subscripció de pòlissa de responsabilitat civil com a acreditació de solvència econòmica i financera, l'Oficina de Contractació Pública del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (COAC) exposa que:*

Si bé és veritat que la solvència econòmica i financera es podrà acreditar, d'acord a l'article 87.3.B) de la LCSP, mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, la llei estableix de manera clara que aquesta haurà de ser "vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte, aportant també el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte".

Conclusió:

Des del departament de Planejament es considera acceptada parcialment l'al·legació pel que fa a l'ampliació dels requisits de la solvència econòmica i financera a través d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import no inferior al valor estimat del contracte, però aquesta ha d'estar vigent en el moment de la presentació de la documentació a més d'aportar el compromís vinculant de subscripció a l'assegurança requerida fins la finalització del contracte del servei, donant compliment al que preveu l'article 87.3.B) de la LCSP.

Fruit de l'anàlisi d'altres consultes tècniques a mode particular s'ha procedit a efectuar una consulta al gestor municipal en relació amb la pòlissa de Responsabilitat Civil professional requerida.

Tenint en compte que el servei objecte de la contractació correspon a una coordinació tècnica que no comportarà ni l'assumpció d'una obra ni d'un document tècnic concret, s'entén que l'import imposat pot resultar desproporcionat en relació amb els riscos que aquesta tasca comporta.

En aquest sentit es proposa modificar els imports establerts pel plec de clàusules particulars del contracte del Servei de la coordinació tècnica per a la finalització de la tramitació del Pla D'Ordenació Urbanística Municipal de Lleida aprovat inicialment el 25 d'abril de 2018, i establir els imports següents:

Pòlissa de responsabilitat Civil Professional per cobrir danys materials i/o corporals i/o els perjudicis econòmics, causats a tercers, amb un límit per sinistre no inferior a 300.000 €, que inclogui les garanties de:



Ajuntament de Lleida

Responsabilitat Civil explotació

Responsabilitat Civil Patronal, amb un límit per víctima no inferior a 90.000 €

Per tot l'exposat es PROPOSA:

Desestimar l'al·legació primera presentada el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

Estimar parcialment l'al·legació segona presentada el Col·legi d'Arquitectes de Catalunya, en el sentit d'ampliar la possibilitat d'acreditació de la solvència econòmica i financera a través d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per un import no inferior al valor estimat del contracte, amb la condició que aquesta ha d'estar vigent en el moment de la presentació de la documentació a més d'aportar el compromís vinculant de subscripció a l'assegurança requerida fins la finalització del contracte del servei.

Modificar els imports establerts pel plec de clàusules tècniques del contracte del Servei de la coordinació tècnica per a la finalització de la tramitació del Pla D'Ordenació Urbanística Municipal de Lleida aprovat inicialment el 25 d'abril de 2018, i establir els imports següents:

Pòlissa de responsabilitat Civil Professional per cobrir danys materials i/o corporals i/o els perjudicis econòmics, causats a tercers, amb un límit per sinistre no inferior a 300.000 €, que inclogui les garanties de :

Responsabilitat Civil explotació

Responsabilitat Civil Patronal, amb un límit per víctima no inferior a 90.000 €"

Fonaments de dret

- 1.- Considerant el que preveu l'art. 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que preveu que les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.
- 2.- Considerant el que preveu l'art. 122.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que preveu la possibilitat de modificar els plecs de clàusules administratives particulars per error material, de fet o aritmètic.
- 3.- Considerant les delegacions fetes, en matèria de Contractació, segons la resolució Primera C.1) i C.2) del Decret-Alcalde de data 28 de juny de 2023.
- 4.- Considerant les delegacions a la 1a Tinenta d'Alcalde, en matèria de Contractació, segons la resolució PRIMERA.J) del Decret-Alcalde de data 30 de juny de 2023,
- 5.- Fent ús de les facultats que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'informe, emès en data 24 d'abril de 2024, per la cap de Servei d'Urbanisme, on proposa (i) modificar l'apartat de la solvència econòmica i financera dels licitadors, i (ii) modificar els imports de la pòlissa de responsabilitat civil professional.

Servei de Contractació

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

4



Ajuntament de Lleida

Segon.- Aprovar la rectificació del Plec de clàusules administratives particulars del contracte de Servei de la coordinació tècnica per la finalització de la tramitació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Lleida, aprovat per Decret d'Alcaldia de data 4 d'abril de 2024, en el següent sentit:

Apartat G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

On diu:

Solvència econòmica i financera

Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

El promig de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim del 50 % del pressupost anual de licitació (IVA exclòs). Per tant, l'import mínim a acreditar ha de ser de 17.500,00€.

Ha de dir:

Solvència econòmica i financera

Es podrà acreditar per un d'aquests mitjans:

a) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis. Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

El promig de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim del 50 % del pressupost anual de licitació (IVA exclòs). Per tant, l'import mínim a acreditar ha de ser de 17.500,00€.

b) Acreditació de la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte (98.657,02€ IVA exclòs), amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. El licitador haurà d'incloure una declaració responsable de compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic.

L'acreditació d'aquest requisit s'ha d'efectuar per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Apartat U. Assegurança adjudicatari:

On diu:

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de tenir subscripta una pòlissa de Responsabilitat Civil pels danys materials i/o corporals i les seves conseqüències, causats a tercers, amb un límit per sinistre i any no inferior a 600.00,00€, que inclogui:

Servei de Contractació

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

5



Ajuntament de Lleida

-Responsabilitat Civil Explotació

-Responsabilitat Civil Patronal, amb un límit per víctima no inferior a 300.000,00€.

Que inclogui a l'Ajuntament de Lleida com a assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

Es requerirà a l'adjudicatari per tal que acrediti estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la còpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de la formalització del contracte.

Ha de dir:

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de tenir subscripta una pòlissa de Responsabilitat Civil Professional pels danys materials i/o corporals i les seves conseqüències i/o els perjudicis econòmics, causats a tercers, amb un límit per sinistre i any no inferior a 300.00,00€, que inclogui:

-Responsabilitat Civil Explotació

-Responsabilitat Civil Patronal, amb un límit per víctima no inferior a 90.000,00€.

Que inclogui a l'Ajuntament de Lleida com a assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

Es requerirà a l'adjudicatari per tal que acrediti estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la còpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de la formalització del contracte.

Tercer.- Notificar aquesta resolució als interessats en l'expedient i publicar-la en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida.

Quart.- Peu de recurs: Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/ 2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Així ho mano i signo en la data de la signatura electrònica, del que la Secretaria General en dona fe.

Servei de Contractació

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

6