

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS GRÀFICS

Expedient número: 15012511

Verónica Estévez

Resp. Publicitat, marca, màrq. directe i identitat corporativa



**Transports
Metropolitans
de Barcelona**

Índex

Índex	2
1. Introducció	3
2. Objecte del contracte	4
3. Especificacions de la necessitat: Lot 1	5
3.1. Flota Barcelona Bus Turístic: Revisió de tota la flota del Barcelona Bus Turístic i control de la producció i col·locació de part de la flota del Barcelona Bus Turístic.....	5
3.2. Revisió de la totalitat de les parades Barcelona Bus Turístic	6
3.3. Telefèric de Montjuïc: Revisió de la totalitat de la senyalètica de les 3 instal·lacions del Telefèric i del vestíbul del Funicular de Montjuïc	7
3.4. Servei de Consultoria: Descripció i especificacions tècniques per a la producció, col·locació i retirada d'un suport, descripció del protocol d'actuació per a dur a terme alguna acció i revisió de proves de color i contingut.....	8
3.5. Revisió d'arxius abans de realitzar la producció	10
3.6. Control d'accions: Gestió integral d'accions i revisió in situ de les feines a realitzar pels proveïdors assignats	10
3.7. Servei d'auditoria.....	11
3.8. Informació rellevant Lot 1	12
4. Especificacions de la necessitat: Lot 2	13
4.1. Servei d'adaptació i actualització d'arts finals als diferents elements gràfics.....	13
4.2. Tipus d'adaptacions o actualitzacions.....	13
4.2.1. Adaptacions gran format i/o d'alt impacte:.....	13
4.2.2. Adaptacions de format mitjà i/o mig impacte:.....	14
4.2.3. Adaptacions de baix impacte i/o petit format:.....	14
4.3. Informació rellevant Lot 2	14
5. Obligacions generals	14
6. Annexos	15
6.1. Annex A: veure arxiu Annex A_Detall tasques_tarifari	15
6.2. Annex B: veure arxiu Annex B_Criteris Ambientals	15

1. Introducció

Transports Metropolitans de Barcelona (TMB) és la denominació comuna de les empreses Ferrocarril Metropolità de Barcelona, SA, i Transports de Barcelona, SA, que gestionen la xarxa de Metro i Autobús per compte de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. També inclou les empreses Projectes i Serveis de Mobilitat, SA, que gestiona el telefèric de Montjuïc; Transports Metropolitans de Barcelona, SL, que gestiona productes tarifaris per mitjà de la plataforma de comerç electrònic Hola Barcelona i altres serveis de transport, així com la Fundació TMB, que vetlla pel patrimoni històric de TMB i promou els valors del transport públic a través d'activitats socials i culturals. A nivell local, TMB dona servei a la ciutat de Barcelona i a deu municipis més de l'àrea metropolitana. És el principal operador de transport públic de Catalunya i tot un referent d'empresa de transport i mobilitat ciutadana a Europa i a tot el món. Així mateix, en compliment de la responsabilitat pública que assumeix, impulsa programes de protecció del medi ambient, estalvi energètic, inclusió social i accessibilitat universal.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació d'empreses especialitzades en la gestió dels diversos projectes gràfics de TMB, als diferents transports, instal·lacions, productes i campanyes de comunicació, informació i senyalització. L'objecte del contracte es dividirà en dos lots:

- **Lot 1:** Especificacions tècniques, gestió i control de processos de producció, col·locació i retirada, auditoria i consultoria.
- **Lot 2:** Adaptacions d'elements gràfics.

A continuació s'especifiquen els detalls de cada lot:

LOT 1: Especificacions tècniques, gestió i control de processos de producció, col·locació i retirada, auditoria i consultoria.

1. Flota del Barcelona Bus Turístic: Revisió de tota la flota del Barcelona Bus Turístic i control de la producció i col·locació de busos turístics.
2. Revisió de la totalitat de les parades del Barcelona Bus Turístic
3. Telefèric de Montjuïc: Revisió de la totalitat de la senyalística de les 3 instal·lacions del Telefèric i del vestíbul del Funicular de Montjuïc.
4. Servei de Consultoria: Descripció i especificacions tècniques per a la producció i col·locació i retirada d'un suport, descripció del protocol d'actuació per a dur a terme alguna acció i revisió de proves de color i contingut
5. Revisió d'arxius abans de realitzar la producció
6. Control d'accions: Gestió integral d'accions i revisió in situ de les feines a realitzar pels proveïdors assignats
7. Servei d'Auditoria: Revisió completa d'elements/suports ja produïts i col·locats

LOT 2: Adaptacions d'elements gràfics

- Servei d'adaptació i/o actualització d'originals/arts finals dels diferents elements gràfics que sol·liciti TMB.

3. Especificacions de la necessitat: Lot 1

A continuació, s'especifiquen les necessitats de cadascun del Lot 1 de la licitació:

3.1. Flota Barcelona Bus Turístic: Revisió de tota la flota del Barcelona Bus Turístic i control de la producció i col·locació de part de la flota del Barcelona Bus Turístic

3.1.A. Flota del Barcelona Bus Turístic: Planificació, control de les reposicions i seguiment d'estoc.

L'empresa adjudicatària farà una **supervisió quinzenal** de l'estat exterior i interior del total de la flota del Barcelona Bus Turístic (entre 65 i 75 vehicles) allà on estiguin ubicats (normalment a la cotxera d'Horta, però pot variar a altres instal·lacions o dependències de TMB o externes a aquesta). Aquesta supervisió quinzenal està subjecta al funcionament del servei. Per tant, TMB es reserva el dret de sol·licitar o no aquesta supervisió amb aquesta periodicitat o d'altra segons la necessitat. La supervisió consisteix en la revisió de l'estat dels elements gràfics dels autobusos (vinils publicitaris, vinils corporatius, vinils de senyalització, etc).

Es generarà un informe detallat dels elements gràfics a reposar de cadascun dels vehicles (el model d'informe el proporcionarà TMB), així com el grau de deteriorament i brutícia dels vinils del vehicle. Aquest informe el detallarà TMB i l'adjudicador haurà d'emplenar-ho i incloure fotografies. El temps de la revisió es preveu que sigui d'un mínim de 2 hores per a cada jornada de revisió.

Pla de treball previst: El dia que es sol·liciti la revisió (generalment els dimarts), aquesta es farà de 7-9h del matí, al dia següent (generalment dimecres) abans de les 12h s'enviarà l'informe a TMB incloent les fotografies i TMB el retornarà confirmant les reparacions que siguin necessàries perquè l'empresa adjudicatària gestioni amb l'empresa mantenidora de vinils la reposició dels vinils afectats durant el cap de setmana.

TMB proporcionarà a l'empresa els panells de vinilació tant interior i exterior dels vehicles per poder portar un control.

En el cas de que s'afegeixi un nou model de vehicle, es canviï o es faci un canvi de disseny dels vinils, l'empresa adjudicatària haurà de crear un nou esquema de panellat juntament amb l'empresa de vinilació. Per l'interior del vehicle, haurà de generar una fitxa de control dels nous vinils per establir la seva localització, especificacions, etc. Aquests documents seran totalment necessaris pel control de les reposicions posteriors.

Plec de condicions tècniques

Un cop realitzades les reposicions, als 7 dies naturals a la revisió (generalment dimarts de la setmana següent) , l'empresa adjudicatària haurà de facilitar a TMB la informació actualitzada de les feines realitzades de reposició durant els dies anteriors per part del proveïdor de vinils. Haurà de detallar l'estoc restant a TMB, informar dels consums de vinils realitzats, els pendents, o altres incidències. D'aquesta manera, es podrà portar un control de les hores de feina de vinilació i el cost de les peces de vinil reposades.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc.

Veure detall a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.1.B. Control de la producció i col·locació de part de la flota del Barcelona Bus Turístic:

L'empresa adjudicatària realitzarà el control de la producció i col·locació dels vinils dels busos turístics que TMB li demani, tant de l'interior com de l'exterior. En concret, cada revisió consisteix en la gestió total d'1 bus (tant interior com exterior), gestió i control tant dels arxius finals a produir pel proveïdor assignat, la producció i col·locació dels vinils.

Es generarà un informe detallat per a cada bus que haurà de lliurar a TMB en el temps màxim de 24h naturals a comptar des de la sol·licitud. El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

Veure detall a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.2. Revisió de la totalitat de les parades Barcelona Bus Turístic

3.2.A.Parades del Barcelona Bus Turístic:

L'empresa adjudicatària supervisarà quan TMB li demani l'estat dels elements de senyalització, tant els pals de parada (en total entre 45 i 55 aprox.) com les marquesines (10-15). Una unitat correspon a la totalitat de pals de parada i marquesines del Barcelona Bus Turístic.

L'empresa enviarà a TMB un informe amb les incidències detallant cada pal de parada/marquesina i enviant totes les fotografies de tots els pals de parades/marquesines. Les revisions es realitzaran sota la prèvia petició de TMB i l'informe s'entregarà en un màxim de 24 hores naturals des de la petició. El model d'informe el proporcionarà TMB.

Consultar la web www.barcelonabusturistic.cat per veure la distribució de les parades actuals.

Queda inclòs dins el tarifcat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

Veure detall a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.3. Telefèric de Montjuïc: Revisió de la totalitat de la senyalètica de les 3 instal·lacions del Telefèric i del vestíbul del Funicular de Montjuïc

3.3.A. Telefèric de Montjuïc: Revisió de la totalitat de la senyalètica de les 3 instal·lacions del Telefèric i del vestíbul del Funicular de Montjuïc

L'empresa farà una revisió trimestral de tots els elements de senyalística i gràfics de les 3 instal·lacions del Telefèric i del vestíbul del Funicular de Montjuïc. Aquesta revisió trimestral està subjecta al funcionament del servei. Per tant, TMB es reserva el dret de sol·licitar o no aquesta supervisió amb aquesta periodicitat o d'altra segons la necessitat.

S'haurà d'elaborar un informe que haurà d'incloure fotografies de tots els elements. En el cas de què es requereixi, l'empresa farà una proposta de millora en la senyalització gràfica a les instal·lacions. A més, previ al tancament de les instal·lacions (es fa anualment entre gener i febrer, durant quinze dies) l'empresa farà una revisió exhaustiva dels elements gràfics a reposar/canviar. L'empresa es coordinarà amb el proveïdor que TMB indiqui per gestionar i controlar les reposicions i farà el seguiment del mateix. L'informe s'entregarà en un màxim de 24 hores naturals des de la petició. El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifcat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

Veure detall a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.4. Servei de Consultoria: Descripció i especificacions tècniques per a la producció, col·locació i retirada d'un suport, descripció del protocol d'actuació per a dur a terme alguna acció i revisió de proves de color i contingut

3.4.A. Descripció detallada amb les especificacions tècniques necessàries per a la producció, col·locació i retirada d'un suport.

L'empresa haurà de fer una descripció detallada amb les especificacions tècniques necessàries per a la producció i col·locació i retirada d'un suport. Ha d'incloure tipologia de material, característiques de nous materials, detall de la seva producció/impressió, procediment de col·locació i retirada, pintura, validació de colorimetria, etc. El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queden incloses les feines de prendre mesures per a la producció i col·locació de suports. Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, dietes, etc

Exemples d'1 suport:

- * Un bus (inclou tant l'interior com l'exterior)
- * Un tren (inclou tant l'interior com l'exterior)
- * Un opi
- * Un fulletó
- * Un catàleg

Plec de condicions tècniques

Exemple d'algunes necessitats d'especificacions tècniques:

- Material gràfic (petit i gran format, exterior i interior)
- Materials impresos publicitaris
- Materials vinilació de flota de busos
- Materials reciclats o de sostenibles
- Materials d'altres característiques, com tela, plàstic, fusta, etc.
- Senyalització i aplicació de la identitat corporativa interior i exterior de vehicles, estacions, parades, edificis, etc.
- Materials per a la protecció envers el vandalisme gràfic en el material mòbil (trens i autobusos) i en les instal·lacions fixes.
- Nous materials publicitaris i de captació de clients: PLV, dossiers comercials, etc.
- Peces de marxandatge de les marques que conformen TMB.
- Tipologia d'impressió i/o producció.
- Altres

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.4.B. Descripció del protocol d'actuació per a dur a terme alguna acció vinculada amb l'objecte d'aquest contracte.

L'empresa ha de detallar com realitzar qualsevol acció que se li consulti vinculada amb l'objecte del contracte, per tal que les accions es duguin a terme correctament. El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.4.C. Revisió de proves de color i contingut.

Aquestes proves de color les produiran els proveïdors encarregats de la producció d'elements. Les tasques de l'adjudicatari són de revisió i validació del contingut de la prova (tant dels colors, com del contingut). El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.5. Revisió d'arxius abans de realitzar la producció

3.5.A. Revisió d'arxius abans de realitzar la producció:

Consisteix en la revisió d'arxius finals abans de producció. Ha d'incloure per part de l'empresa adjudicatària sense cap cost afegit, els petits ajustos necessaris: traçats, canviar la tipologia d'arxiu, passar a tintes planes, conversió a CMYK o pantone i canviar algun error ortogràfic o errata, aquests canvis sempre han de ser validats per TMB abans de ser aplicats i enviats els arxius al proveïdor que realitzarà la producció.

El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

En el cas que a un arxiu es detecti una errada i que la modificació la vulgui fer TMB externament, la revisió per part de l'empresa adjudicatària d'aquesta modificació estarà inclosa dins del cost de la primera petició.

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.6. Control d'accions: Gestió integral d'accions i revisió in situ de les feines a realitzar pels proveïdors assignats

3.6.A. Gestió integral d'accions: Consisteix en la gestió des de l'aprovació d'un original per part de TMB fins que el proveïdor realitza la col·locació i retirada. És a dir, coordinació amb els proveïdors que realitzaran les produccions, coordinació amb els proveïdors que realitzaran la col·locació i retirada, així com el informe/report a TMB quan aquest li demani encara que no estigui finalitzada la feina. El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

Exemples d'1 suport:

- * Un bus (tant l'interior com l'exterior)
- * Un tren (tant l'interior com l'exterior)
- * Un opi
- * Un fulletó
- * Un catàleg

Encara que un opi o un altre suport d'una mateixa campanya tingui 3 originals o visuals diferents i/o textos diferents, es considera 1 únic suport, sempre i quan la petició sigui única. Un únic suport aglutina totes les quantitats produïdes, és a dir, 50 opis d'una mateixa campanya es considera 1 únic suport.

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.6.B. Revisió in situ de les feines a realitzar pels proveïdors assignats: Revisió completa dels suports ja produïts tant del contingut (respecte l'original lliurat al proveïdor de producció), material, com de la ubicació a on s'han col·locat, color, etc, així com del procés que estant fent servir per a la col·locació i retirada (en el cas que es realitzi, així com l'estat de com queda l'espai un cop es retiri). El model d'informe el proporcionarà TMB.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

En tots els casos, la revisió i auditoria de la col·locació/retirada és responsabilitat de la pròpia empresa adjudicatària, no del proveïdor.

A la tarifa ha de quedar inclòs els desplaçaments. Sí que hi haurà una tarifa específica si la realització de les tasques són en horari nocturn (de 22h fins 6h) i/o dies festius (diumenges i festius). En cas que coincideixi festiu i nocturn, només s'aplicarà la tarifa una vegada.

Veure detall a de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.7. Servei d'auditoria

3.7.A. Servei d'auditoria: Revisió completa d'elements/suports ja produïts i col·locats: tant del contingut (respecte l'original lliurat al proveïdor de producció), material, com de la ubicació a on s'han col·locat, color, etc, així com del procés fet servir per a la col·locació i retirada (així com l'estat de com queda l'espai un cop es retiri). El model d'informe el proporcionarà TMB.

Plec de condicions tècniques

A la tarifa ha de quedar inclòs els desplaçaments. Sí que hi haurà una tarifa específica si la realització de les tasques són en horari nocturn (de 22h fins 6h) i/o dies festius (diumenges i festius). En cas que coincideixi festiu i nocturn, només s'aplicarà la tarifa una vegada.

Queda inclòs dins el tarifat qualsevol despesa derivada d'aquestes feines, com per exemple l'informe/report que pot sol·licitar TMB per les tasques a realitzar, desplaçaments, etc

En tots els casos, la revisió i auditoria de la col·locació/retirada és responsabilitat de la pròpia empresa adjudicatària, no del proveïdor.

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.7.B. Auditories grans: una unitat consisteix en l'auditoria d'un suport/element a totes les xarxes de transport de TMB o a tots els centres de treball de TMB.

El model d'informe el proporcionarà TMB.

A la tarifa ha de quedar inclòs els desplaçaments, així com d'altres conceptes que poguessin implicar un cost (com la nocturnitat/festius, etc)

Veure detall de timings i tasques a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

3.8. Informació rellevant Lot 1

* Les feines de la taula a l'**Annex A_Detall tasques_tarifari** així com els volums suposen una estimació, en cap cas és un compromís. El volum estimat de les taules corresponen a 1 any. TMB es reserva els drets de realitzar algunes de les feines detallades internament.

* L'adjudicatari haurà de contactar i coordinar-se amb altres proveïdors (agències creatives, proveïdors de produccions/col·locacions, etc).

Els preus de l'**Annex A_Detall tasques_tarifari** són preus màxims

* Totes les tarifes de l'**Annex A_Detall tasques_tarifari** inclouen l'informe/report que demani TMB. En el cas que es requereixi un seguiment continu, el proveïdor haurà de donar resposta a TMB, encara que sigui via email.

* No s'abonarà cap cost que estigui fora del l'**Annex A_Detall tasques_tarifari** (ni desplaçaments ni dietes, etc)

* Les hores detallades de l'**Annex A_Detall tasques_tarifari** són naturals

* A l'**Annex A_Detall tasques_tarifari**, l'aplicació de nocturnitat/festius només s'aplicarà segons tarifa detallada a l'apartat **6.b. Control d'accions..Revisió in situ de les feines a realitzar pels proveïdors assignats NOCTURNS/FESTIUS** i **7.a. Servei Auditoria.Auditoria NOCTURN i/o FESTIUS**

4. Especificacions de la necessitat: Lot 2

4.1. Servei d'adaptació i actualització d'arts finals als diferents elements gràfics

L'adjudicatari haurà de disposar d'un servei que adapti les creativitats i els arxius, segons norma actual vigent en l'àmbit gràfic, provinents dels diversos estudis/agències amb què TMB treballa.

L'empresa adjudicada treballarà directament amb diferents responsables d'àrees/departaments de TMB. Però la supervisió de la identitat corporativa de la peça final, haurà de realitzar-se per la unitat de Identitat corporativa i/o Disseny gràfic sense que es pugui entregar art final per a impressió/ publicació sense aquesta validació. Així mateix, el proveïdor assignat sempre haurà d'entregar l'art final i l'arxiu editable d'aquesta mateixa peça.

4.2. Tipus d'adaptacions o actualitzacions

L'empresa adjudicada haurà de poder treballar amb diferents software segons la necessitat o la peça a treballar: Illustrator, Indesign i Photoshop.

4.2.1. Adaptacions gran format i/o d'alt impacte:

Es consideren adaptacions d'Alt Impacte: modificacions, actualitzacions i adaptacions que es realitzin sobre els suports següents de gran format: busos complerts (un suport és tots els vinils del Bus), parets estacions, trens, hastials, escales, sostres, lones (en cas d'escenari les 3 lones formen part de la mateixa tarifa unitària), photocall, fulletons (díptics, tríptics i quadríptics, carnet de descomptes), guies, tots els elements de senyalització/identitat corporativa d'una àrea d'intercanvi o estació de Metro, dossier de senyalització per a talls de metro o altres afectacions que englobin els elements de senyalització de tota l'estació de metro, i qualsevol element similar de gran format.

Veure detall de timings a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

4.2.2. Adaptacions de format mitjà i/o mig impacte:

Es consideren adaptacions de Mig impacte: modificacions, actualitzacions i adaptacions dels següents elements: canvis a opis digitals, opis paper, conjunt de marcs d'escala, frisos interiors, finestres, un lateral/trasera de Bus, seqüència de carteles no animades a pantalles de la xarxa de transport, plànols, tots els elements de senyalització d'una parada de Bus o un accés/ andana de Metro, octaveta, mupi, paquet de fins a 4 peces digitals de la mateixa acció.

Veure detall de timings a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

4.2.3. Adaptacions de baix impacte i/o petit format:

Es consideren adaptacions de Baix impacte: modificacions, actualitzacions i adaptacions dels següents elements: elements digitals no animats, elements de senyalització, plànols (en cas dels plànols de zona computen els de la mateixa estació com a una única unitat de petició), pictogrames.

Veure detall de timings a l'arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

4.3. Informació rellevant Lot 2

- * Les feines de la taula així com els volums suposen una estimació, en cap cas és un compromís. El volum estimat de les taules corresponen a 1 any
- * Els preus de la taula són preus màxims
- * No s'abonarà cap cost que estigui fora d'aquest document (ni desplaçaments ni dietes, etc)
- * Les hores són naturals
- * TMB definirà a les peticions i/o a la facturació a quina tipologia pertanyen les peticions (Alt, mig o baix impacte)
- * Tots els canvis que impliquin les adaptacions d'un mateix element formaran part de la mateixa tarifa tot i que vinguin de diferents peticions.

5. Obligacions generals

Atès que el servei de TMB no s'atura, l'empresa adjudicada haurà de tenir personal disponible durant tota la vigència del contracte.

En matèria de **criteris mediambientals són d'obligat compliment** i les empreses licitadores són responsables de complir tots criteris ambientals definits a la taula de **l'Annex B_Criteris_ambientals** i d'enviar a TMB la documentació a verificar establerta a la mateixa taula. **El no compliment comportarà elevades penalitzacions.**

Les empreses adjudicades en els dos lots hauran d'aportar, al finalitzar el mes, un **document de Seguiment de Peticions**. Aquest document recollirà el detall de les peticions realitzades per cada departament i el preu tarifari corresponent. Les empreses adjudicades enviaran el document a tots els responsables de la unitat perquè validin el llistat i, un cop acceptat, s'emetran les factures i s'enviaran al departament de Creditors de TMB. **Sense l'enviament previ de Seguiment de Peticions, no s'acceptaran ni abonaran factures.**

Només en el cas del LOT 1:

Caldrà que l'adjudicatari disposi de la documentació d'empresa i de treballadors actualitzada i validada a la plataforma de PRL que TMB establirà durant la vigència del contracte per a poder accedir a les instal·lacions de TMB.

L'incompliment d'algun dels requeriments que es recullen en aquest document comportarà penalitzacions per a l'empresa adjudicatària.

6. Annexos

6.1. Annex A: veure arxiu **Annex A_Detall tasques_tarifari**

6.2. Annex B: veure arxiu **Annex B_Criteris Ambientals**