

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) QUE REGEIX L'ACORD MARC DE SERVEIS DE PROCURADORIA A L'AJUNTAMENT DE TERRASSA EN ELS JUTJATS I TRIBUNALS DEL PARTIT JUDICIAL DE BARCELONA

PRIMERA.- Objecte de l'acord marc

El present acord marc té per objecte la prestació de serveis de procuradoria de l'Ajuntament de Terrassa i els seus organismes autònoms així com societats municipals que, acordin adherir-se un cop adjudicat, davant els jutjats i tribunals de Barcelona, amb independència de que no sigui preceptiva la seva intervenció.

SEGONA.- Prestacions a realitzar.

Comprenen l'objecte de les prestacions contractades a través del present acord marc:

- 1) La representació processal de l'Ajuntament així com els seus organismes autònoms i societats municipals, que amb posterioritat a l'adjudicació del present acord marc, acordin adherir-se.
- 2) Realitzar les gestions necessàries per al bon tràmit del procediment i demanar la informació que es sol·liciti pels lletrats municipals en relació amb els assumptes en que tingui conferida la seva representació informant puntualment als lletrats municipals de forma escrita o verbal, incloent les notificacions en un termini màxim de 24 hores.
- 3) Acudir en representació judicial de l'Ajuntament als actes o diligències (tals com vistes...) a les que legalment hagin d'assistir, així com aquells actes als quals el lletrats municipals encarreguin la seva assistència per una millor atenció dels assumptes.
- 4) Controlar els terminis i assenyalaments amb els corresponents recordatoris per escrit i per correu electrònic als lletrats abans del seu venciment.
- 5) Garantir l'atenció telefònica als lletrats municipals, així com a la Direcció dels Serveis jurídics.
- 6) Contestar verbalment o per escrit a les consultes que, sobre matèries pròpies de la seva disciplina professional li siguin efectuades.
- 7) Realitzar escrits de tramitació, la confecció dels quals no suposi especial complexitat ajustant-se a les directrius i instruccions rebudes dels lletrats o lletrades que tinguin assignats la defensa dels procediments.
- 8) Presentar informe si així es requereix sobre els conceptes assignats i quantia i detall dels drets liquidats.
- 9) Tots aquells propis de l'exercici professional, així com les obligacions i responsabilitats que derivin del Reial Decret 1281/2002, pel qual s'aprova l'Estatut General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya o norma que el substitueixi.

Tots els serveis de procuradoria es prestaran des del despatx o oficina de l'adjudicatària, així com totes les prestacions han de ser realitzades pel Procurador adjudicatària o pel procurador substitut, llevat les tasques auxiliars com l'atenció telefònica, missatgeria o

recollida de documents que poden ser realitzades per oficial habilitat o administratiu dependents laboralment de l'adjudicatària.

TERCER.- Incompatibilitat

L'Adjudicació del contracte duu aparellada la incompatibilitat de l'exercici de procurador dels tribunals en assumptes que en pugui existir interessos contraposats a l'Ajuntament de Terrassa. En cas que es doni aquesta situació d'incompatibilitat, serà obligatori que l'adjudicatari renunci a la representació de la part amb interessos contraposats.

QUART.- Mitjans mínims obligatoris

En quan als mitjans personals els licitadors hauran de comptar com a mínim amb un procurador titular.

Respecte als mitjans materials, hauran de comptar com a mínim i de forma obligatòria i excloent i acreditar degudament:

- Equip informàtic que permeti l'operativitat dels programes de gestió informàtica escaients pels tràmits en via judicial. En particular Lexnet i e-justicia així com tots aquells que puguin implementar-se per la correcta prestació del servei.
- Correu electrònic
- Copiadora
- Fax
- Escàner amb capacitat d'emmagatzematge en format PDF
- Línia telefònica fixa i mòbil.
- Oficina o despatx obert en la província de Barcelona.

CINQUÈ.- Secret professional:

L'Adjudicatari i les persones que realitzen directament les tasques relatives a la prestació del servei adjudicat, tractaran de manera confidencial qualsevol informació que els sigui facilitada per l'Ajuntament, així com qualsevol informació obtinguda en l'execució del contracte. La informació serà utilitzada únicament dins el marc dels serveis que es descriuen en aquest plec i en el de prescripcions administratives. Per garantir l'observança d'aquesta clàusula, l'adjudicatari haurà de divulgar entre els seus empleats l'obligació del deure de secret.

Així mateix l'adjudicatari es compromet a adoptar les mesures necessàries per a la bona conservació de la informació i del material de qualsevol tipus subministrat o pertanyent a l'Ajuntament de Terrassa .

L'obligació de secret i confidencialitat obliga les part fins i tot una vegada complert, acabat i resolt el contracte.

SISÈ.- Termini i abast de l'adjudicació:

Els encàrrecs derivats del present acord marc comprendran totes les funcions que constitueixen els serveis de procuradoria dels procediments judicials iniciats durant la vigència d'aquest acord marc fins a la seva realització definitiva.