



CODI DE VERIFICACIÓ	6Z2G0P2T656932020HCJ		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/3367/2024	DOCUMENT NÚM.	133188/2024
ÀREA	Hisenda i Urbanisme		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE LES OBRES I ALTRES TREBALLS RELACIONATS AMB EL CONTROL DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ I EL PERÍODE DE GARANTIA DEL "PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU D'ADEQUACIÓ, ACTUACIONS DIVERSES DE MILLORA I REHABILITACIÓ ENERGÈTICA DEL POLIESPORTIU FUM D'ESTAMPA DE L'HOSPITALET"

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Núm. expedient (*)	AS-3/2024 AJT/3367/2024	Descripció Contracte (*)	Assistència tècnica per a la direcció d'execució de les obres i altres treballs relacionats amb el control del procés d'execució i el període de garantia del "Projecte bàsic i executiu d'adequació, actuacions diverses de millora i rehabilitació energètica del Poliesportiu Fum d'Estampa de l'Hospitalet"
---------------------------	----------------------------	---------------------------------	---

Pressupost base licitació	91.321,12 euros, IVA inclòs	Tipificació contracte	SERVEIS	Codi CPV	71247000-1
----------------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------	-----------------	------------

Òrgan destinatari (*)	Àrea d'Hisenda i Urbanisme
------------------------------	----------------------------

(*)Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari. Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1.1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de serveis d'assistència tècnica en la Direcció d'execució de les obres i el seguiment del Control de qualitat, col·laboració en la preparació del Llibre de l'edifici i el seguiment i col·laboració en la resolució de les incidències que puguin ocórrer en fase de garantia de l'obra d'edificació, segons la Llei d'Ordenació de l'Edificació (LOE).





L'objectiu final del treball és l'execució de les obres relatives al "Projecte bàsic i executiu d'adequació, actuacions diverses de millora i rehabilitació energètica del Poliesportiu Fum d'Estampa".

El servei d'aquest contracte correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV 2008: 71247000-1 - Supervisió dels treballs de construcció.

Atès que l'Ajuntament de l'Hospitalet no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquesta actuació, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades, és la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, en endavant LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

1.2. Règim jurídic.

El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017 (LCSP). A més a més, d'acord amb la Disposició Adicional Quaranta-unena, als serveis d'arquitectura se'ls reconeix la naturalesa de prestacions de caràcter intel·lectual.

De conformitat amb l'article 29.7 de la LCSP, aquest contracte de serveis es considera complementari del futur contracte d'obres, que serà el principal.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel:

- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.





- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven les mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Orde HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autònom i Local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Transformació, Recuperació i Resiliència.
- Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Pla de mesures antifrau i anticorrupció de l'Ajuntament de l'Hospitalet aprovat per acord de la Junta de Govern Local de 27 d'abril de 2022.
- Orde TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la que s'aproven les Bases Reguladores pels ajuts a municipis para la Rehabilitació d'Edificis de titularitat Pública que es destinin a un ús públic, en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència.
- Per l'ANNEX I d'aquest plec: Condicions específiques derivades del finançament amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
- Resta de normativa reguladora dels Fons Europeus.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

1.3. Fites i objectius a assolir.

Els objectius d'aquesta actuació són:

- Minimització de les tones de CO2 emeses durant el cicle de vida de la obra fins a la seva construcció.
- Introduir criteris d'economia circular
- Implementar millores de la qualitat de l'aire i la mitigació del canvi climàtic
- Avançar cap a la igualtat de gènere
- Incentivar la inclusió de col·lectius més desfavorables.

Les fites crítiques a assolir són:

- Les obres han d'estar finalitzades i recepcionades com a màxim el 30 de setembre de 2024.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació.





El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 91.312,12 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 75.472,00 euros de pressupost net i 15.849,12 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

Aquest pressupost ha estat calculat a partir de l'estimació d'un pressupost/hora per cadascun dels llocs de treball que intervenen en la prestació del servei que inclou tant els costos directes com les despeses generals i el benefici industrial. A continuació s'inclou quadre detall del pressupost.

Servei		Lloc de treball	Pressupost x hora (IVA exc.)	Hores de servei	Pressupost / hora (IVA exc.)	Pressupost / hora total per servei
Direcció d'execució (DE)	DEO	Arquitecte/a tècnic/a Enginyer/a tècnica/a	74,00 €	774,00	57.276,00 €	68.408,00 €
		Deliniant/a, tècnic/a 1a	23,00 €	484,00	11.132,00 €	
Control de qualitat (CC)	CQ	Arquitecte/a tècnic/a Enginyer/a tècnica/a	74,00 €	39,00	2.886,00 €	3.944,00 €
		Deliniant/a, tècnic/a 1a	23,00 €	46,00	1.058,00 €	
Garantia de les obres (GO)	GO	Arquitecte/a tècnic/a Enginyer/a tècnica/a	74,00 €	26,00	1.924,00 €	3.120,00 €
		Deliniant/a, tècnic/a 1a	23,00 €	52,00	1.196,00 €	
Total Pressupost base de licitació (IVA exclòs)					75.472,00 €	75.472,00 €
IVA (21%)						15.849,12 €
Total Pressupost base de licitació (IVA inclòs)						91.321,12 €

La quantitat indicada anteriorment com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat (perquè no és possible o convenient la seva descomposició) i amb preu tancat, per la qual cosa l'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el contracte i el preu del contracte serà invariable.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2021) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: codi





M711 Servicios técnicos de arquitectura e ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico.

En relació a la despesa directa de personal es considera que, en la prestació del servei intervindran de manera directa els següents dos perfils professionals:

- Un/a tècnic/a* amb el títol de: Arquitecte/a tècnic/a, enginyer/a tècnic/a de l'edificació o titulació comunitària homologable amb una experiència contrastada mínima de 10 anys. La solvència tècnica i l'experiència en actuacions assimilables a la de l'objecte del contracte avaluable com a criteri d'adjudicació serà la d'aquest tècnic.

* Tècnic/a titulat/da competent segons la llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE), amb formació acadèmica en matèria d'obres d'edificació i haurà d'estar col·legiat als corresponent col·legi professional.

- Un/a delineant, tècnic/a 1ª pel suport administratiu d'oficina.

A continuació s'inclou detall del càlcul de la despesa directa per aquests dos perfil professionals que s'ha efectuat considerant el que estableix la Resolución de 27 de febrero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad i la situació actual del mercat:

Conveni Col·lectiu	Servei	Grup professional	Nivell salarial	Personal tècnic/admin. Puesto de trabajo	Lloc de treball	Cost/hora (inclou Seg. Soc. Empresa)	nº de mesos	nº de setmanes /mes	nº de dies/set m.	hores de servei/dia	Hores de servei durant el contracte	Cost de Mà d'obra directa del contracte (inclou SS)
	Direcció d'execució (DE)	I	2	GRADUADO UNIVERSITARIO; INGENIERO TÉCNICO; ARQUITECTO TÉCNICO; APAREJADOR; DIPLOMADO UNIVERSITARIO; TITULADO 1er. CICLO UNIVERSITARIO.	Arquitecte/a tècnic/a	60,01 €	9,00	4,30	2,50	8,00	774,00	46.447,74 €
		III	5	DELINEANTE; TÉCNICO 1.ª; TÉCNICO MODELADOR BIM; TÉCNICO INFORMÁTICO; //OFICIAL 1.ª ADMINISTRATIVO; TRADUCTOR E INTERPRETE NO JURADO DE UNO O MÁS IDIOMAS EXTRANJEROS	Deliniant-a/Administratiu-va (DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ)	17,01 €	9,00	4,30	2,50	5,00	484,00	8.232,84 €
	Subtotal_1_Direcció d'execució d'obra											54.680,58 €
	Control de qualitat (CQ)	I	2	GRADUADO UNIVERSITARIO; INGENIERO TÉCNICO; ARQUITECTO TÉCNICO; APAREJADOR; DIPLOMADO UNIVERSITARIO; TITULADO 1er. CICLO UNIVERSITARIO.	Arquitecte/a tècnic/a	60,01 €	9,00	4,30	1,00	1,00	39,00	2.340,39 €
		III	5	DELINEANTE; TÉCNICO 1.ª; TÉCNICO MODELADOR BIM; TÉCNICO INFORMÁTICO; //OFICIAL 1.ª ADMINISTRATIVO; TRADUCTOR E INTERPRETE NO JURADO DE UNO O MÁS IDIOMAS EXTRANJEROS	Deliniant-a/Administratiu-va (DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ)	17,01 €	9,00	4,30	1,00	1,20	46,00	782,46 €
	Subtotal_2_Control qualitat											3.122,85 €
	Garantia obra (GO)	I	2	GRADUADO UNIVERSITARIO; INGENIERO TÉCNICO; ARQUITECTO TÉCNICO; APAREJADOR; DIPLOMADO UNIVERSITARIO; TITULADO 1er. CICLO UNIVERSITARIO.	Arquitecte/a tècnic/a	60,01 €	12,00	4,30	1,00	0,50	26,00	1.560,26 €
		III	5	DELINEANTE; TÉCNICO 1.ª; TÉCNICO MODELADOR BIM; TÉCNICO INFORMÁTICO; //OFICIAL 1.ª ADMINISTRATIVO; TRADUCTOR E INTERPRETE NO JURADO DE UNO O MÁS IDIOMAS EXTRANJEROS	Deliniant-a/Administratiu-va (DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ)	17,01 €	12,00	4,30	1,00	1,00	52,00	884,52 €
	Subtotal_3_Garantia obra											2.444,78 €
	TOTAL=Subtotal 1+2+3											60.248,21 €





En tractar-se de la licitació d'un servei l'objecte del qual no ha estat licitat prèviament per aquest ajuntament, no procedeix considerar en el càlcul dels costos directes de personal l'efecte d'una hipotètica subrogació de personal.

Els ratios sectorials que s'obtenen són els següents:

Sector de actividad (CNAE): M711 Servicios técnicos de arquitectura e ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico	Percentatges (Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	38,87%
R02: despesa personal/xifra neta negocis	0,00%
R14: Immobilitzat material/total actiu	7,24%
R16: xifra de vendes/total actiu	87,41%
R20: capital circulant/xifra de vendes	12,39%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	8,63%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%

Se selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratios financers podem obtenir els ratios de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost anual del contracte que es desglossa a continuació:

ESTRUCTURA PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	estructura de costos		% estructura	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)	b1+b2		83,42%	62.959,38 €
b1: Import cost personal (mà d'obra directa)	càlculs mà obra		79,83%	60.248,21 €
b2: Materials (hipòtesi % del cost de personal)	4,50%	x b1	3,59%	2.711,17 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)		7,28%	5.493,73 €
COST FINANCER (f)	f1+f2		0,67%	505,66 €
f1	R14/R16*LD		0,27%	203,77 €
f2	R20*LD		0,40%	301,89 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03		8,63%	6.513,23 €
TOTAL PBL (a)	100,00%		100,00%	75.472,00 €
IVA			21%	15.849,12 €
TOTAL PBL AMB IVA				91.321,12 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats, tal i com ja s'ha comentat anteriorment, porten implícits tots els conceptes previstos.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte està finançat amb càrrec al «Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU».





Per Resolució Definitiva de data 2 de desembre de 2022 del Secretari General d'Agenda Urbana i Vivenda de concessió dels ajuts del Programa d'ajuts a municipis per a la rehabilitació d'edificis de titularitat pública, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a l'annex 1 apareix aquesta actuació, amb una subvenció atorgada de 2.928.484,00 €, que coincideix amb el que es va sol·licitar.

La sol·licitud de la subvenció es va fer per a finançar la execució de les obres de rehabilitació energètica del poliesportiu FUM D'ESTAMPA, d'acord amb els treballs descrits al document de sol·licitud presentat al Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.

El número d'identificació del codi d'actuació que figura en la memòria acompanyada a la sol·licitud de subvenció d'aquest projecte és el C2I5PL/22/00081.

La despesa total derivada del contracte per import de 91.321,12 euros, IVA inclòs, es distribuirà entre l'aportació de la subvenció i l'aportació municipal de la següent manera:

- Aportació subvenció per import de 71.826,70 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3420.6320189.
- Aportació municipal per import de 19.494,42 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3420.6320198.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

La imputació pressupostària s'ha calculat considerant les condicions de pagament que s'indiquen en la clàusula 16 d'aquest plec segons s'indica en el següent quadre:

IMPUTACIÓ PRESSUPOSTARIA						
Servei	% imputació del pressupost del servei	nº mesos del contracte	2024	2025	2026	TOTAL
DEO	66,67%	6	45.605,33 €			45.605,33 €
CQ	66,67%	6	2.629,33 €			2.629,33 €
DEO	33,33%	3		22.802,67 €		22.802,67 €
CQ	33,33%	3		1.314,67 €		1.314,67 €
GO	75%	9		2.340,00 €		2.340,00 €
GO	25%	3			780,00 €	780,00 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA exclòs)			48.234,67 €	26.457,33 €	780,00 €	75.472,00 €
IVA (21%)			10.129,28 €	5.556,04 €	163,80 €	15.849,12 €
TOTAL PRESSUPOST (IVA inclòs)			58.363,95 €	32.013,37 €	943,80 €	91.321,12 €

Tenint en compte l'anterior, a continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:





Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	6	04	3420	632.01.89	48.234,67 €	21%	10.129,28 €	58.363,95 €
2025	12	04	3420	632.01.89	11.126,24 €	21%	2.336,51 €	13.462,75 €
		04	3420	632.01.98	15.331,09 €	21%	3.219,53 €	18.550,62 €
2026	3	04	3420	632.01.98	780,00 €	21%	163,80 €	943,80 €
TOTAL	21				75.472,00 €		15.849,12 €	91.321,12 €

- Exercici 2024 (6 mesos): Per import de 58.363,95 € IVA inclòs.
- Aportació subvenció: Per import de 58.363,95 € (IVA inclòs), que es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3420.632.01.89, que consta a la RC número 240015474, de data 1 de març de 2024, emès per la Intervenció General.
- Exercici 2025: Per import de 32.013,37 € IVA inclòs.
- Aportació subvenció: Per import de 13.462,75 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3420.632.01.89, segons RC núm. 240015474, i resta subjecte a l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit amb finançament afectat al pressupost de l'exercici 2025, tal i com estableix l'article 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de les hisendes locals, un cop efectuats els treballs de liquidació i tancament comptable del pressupost de l'exercici 2024.
- Aportació municipal: Per import de 18.550,62 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3420.632.01.98, i resta subjecte a l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit amb finançament afectat al pressupost de l'exercici 2025, tal i com estableix l'article 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de les hisendes locals, un cop efectuats els treballs de liquidació i tancament comptable del pressupost de l'exercici 2024.
- Exercici 2026 (3 mesos): Per import de 943,80 € IVA inclòs
- Aportació municipal: Per import de 943,80 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3420.632.01.98, i resta subjecte a l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit amb finançament afectat al pressupost de l'exercici 2026, tal i com estableix l'article 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de les hisendes locals, un cop efectuats els treballs de liquidació i tancament comptable del pressupost de l'exercici 2025.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs en l'anualitat prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001.

Com la despesa té caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte





Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, sense incloure l'impost sobre el valor afegit (IVA), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_pròrrogues	Pressupost net_modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Pressupost net_increments d'anualitats màxims en el període de pròrroga derivats de modificacions estructurals del contracte (2)	Valor Estimat del Contracte
2024	48.234,67 €				48.234,67 €
2025	26.457,33 €				26.457,33 €
2026	780,00 €				780,00 €
TOTAL	75.472,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	75.472,00 €

Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.

El termini de durada del contracte serà de 9 + 12 mesos contemplant la Direcció d'execució de l'obra, el Control de qualitat i Garantia de l'obra.

Aquest termini comença a comptar des de l'endemà de la formalització de l'acta d'inici de l'obra.

Aquest contracte es considera complementari del corresponent a l'execució de les obres corresponents al "Projecte bàsic i executiu d'adequació, actuacions diverses de millora i rehabilitació energètica del Poliesportiu Fum d'Estampa de l'Hospitalet"; per tant, es preveu que el termini de vigència podrà ser superior a l'assenyalat anteriorment en funció de les vicissituds de l'obra. En base a la seva vinculació a l'inici del contracte principal, la fase de direcció d'execució restarà en suspens fins a l'acta d'inici de les mateixes.

La durada d'aquest contracte no excedirà la del contracte principal, ja que contempla la pròpia execució de l'obra i el període de garantia. Segons el previst a l'article 28.7 LCSP:

"No obstante lo dispuesto anteriormente, los contratos de servicios que sean complementarios de otros contratos de obras o de suministro podrán tener un plazo de vigencia superior al señalado en el apartado 4 que, en ningún caso, excederá del plazo de duración del contrato principal, salvo en los contratos que comprendan trabajos relacionados con la liquidación del contrato principal, cuyo plazo final excederá al del mismo en el tiempo necesario para realizarlos."

Per tant, només en el cas que el retorn de la garantia de l'obra impliqui feines complementaries, aquest contracte complementari tindrà un termini superior, fins a la liquidació del contracte d'execució de les obres.

Els terminis parcials són els següents:





Direcció d'execució de l'obra i Control de qualitat

El termini inicialment previst és el de l'execució de les obres segons projecte aprovat, 9 mesos. En qualsevol cas, el termini definitiu coincidirà amb la durada real de les obres fins a la certificació final i l'emissió del certificat final d'obres.

El control de qualitat s'haurà de lliurar amb el certificat final d'obres.

Garantia de l'obra

El termini és de 12 mesos.

En base a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació (LOE), l'inici del període de garantia d'obra resta vinculat a la data de recepció de les mateixes, sempre tenint en compte l'establert a l'article 243.6 de la LCSP.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

6.1.- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

6.2.- L'expedient de contractació s'adjudicarà per procediment obert simplificat.

6.3.- La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la LCSP.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.

7.1. L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació esmentada estarà disponible en el perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord a l'article 151 de la LCSP.





La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

7.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula novena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 9 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es podran realitzar mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

7.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.





Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

8.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat





el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP

4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 Solvència econòmica i financera que s'exigeix:

Assegurança d'indemnització per riscos professionals

El licitador haurà de disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins el termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al Valor estimat del Contracte (VEC), així com aportar un compromís de renovació o pròrroga que garanteixi la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Igualment, aquest requisit s'acreditarà aportant un certificat expedit per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, prorroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

8.3 Solvència tècnica:

La solvència tècnica mínima haurà de ser la següent:

Titulació

En base a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, el tècnic proposat haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant i complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió. Així, donat que es tracta d'una obra amb ús inclòs al grup a) del apartat 1 de l'article 2, la titulació acadèmica i professional habilitant serà la d'arquitecte tècnic.

Experiència professional mínima:

Es considera necessari que el tècnic proposat per a l'execució d'aquest servei compti amb una experiència suficient per tal de poder aplicar els coneixements adquirits, aportant i garantint la qualitat requerida per l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat. Així, es considera que





l'experiència ha de ser com a mínim 10 anys, ja que es té en compte que l'execució d'una obra té una durada mitja important, i per tant, amb menys anys d'experiència, no queda assegurat que un professional hagi pogut assolir els coneixements necessaris per a dur a terme una DEO d'aquesta categoria.

*Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent. En defecte de data de titulació, anys sencers d'experiència professional demostrable en l'especialitat demanada.

La manca d'aportació dels anteriors requisits indicats, exclourà el licitador per manca d'acreditació de solvència tècnica.

Consideracions específiques

- Caldrà aportar el NIF, titulació, experiència, currículum i l'empresa a la que pertany el titulat proposat.
- El tècnic proposat haurà de ser tècnic titulat competent segons la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació (LOE) i hauran d'estar col·legiats als corresponents col·legis professionals.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

9.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic





en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.





Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).





Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

9.3. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.5. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.6. En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el SAU TIC, mitjançant els canals següents:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que hi hagi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

9.7. Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les presentacions en el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.8. Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir **signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora**.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:





Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **un ÚNIC sobre digital**.

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.4.c) de la LCSP:

- La declaració responsable degudament signada d'acord amb el model que consta com **Annex V** al present plec i que contempla els següents aspectes:
 1. Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
 2. Que està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Pública, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació de les ofertes. S'admetrà també la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant l'aportació de l'acusament de recepció de la sol·licitud emesa pel corresponent registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
 3. Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica que es requereix en aquest plec o, si s'escau, la classificació exigida.
 4. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
 5. No es troba incurs en cap prohibició de contractar.
 6. En el cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats, caldrà que es manifesti sobre l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la Llei de contractes del sector públic.

En el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió d'aquesta al fur espanyol.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex I i s'ha de presentar altre declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que intenció de subcontractar.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

- La proposició avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques haurà d'ajustar-se al model que figura com **Annex VI** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.





Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

Tal i com s'assenyala a l'article 145 de la llei 9/2017 la millor relació qualitat preu s'avaluarà en base a criteris econòmics i qualitatius. Als contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, el preu no podrà ser l'únic factor determinant de l'adjudicació i hauran de representar com a mínim el 51% de la puntuació assignable a la valoració de les ofertes.

Així s'ha determinat que la valoració dels criteris qualitatius tingui com a mínim el 70% del pes dins dels criteris d'adjudicació, donat que es considera que la qualitat exigida per l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat envers les feines a desenvolupar, està directament relacionada amb la formació, l'experiència i els coneixements del tècnic o equip tècnic assignat.

Considerant l'objecte del contracte, així com la naturalesa de les prestacions i el seu caràcter intel·lectual, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següent criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

- Criteri per preu: 30%
- Criteris qualitatius: 70%

En relació a la tipologia d'avaluació la proporció resultant és la següent:

- Automàtics 100%

Als següents punts es procedeix a desglossar la puntuació segons els criteris assenyalats.

a) Criteri preu (fins a 30 punts), que representa un 30% del total de puntuació

A la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 30 punts. A la oferta corresponent al pressupost de licitació se li atorgarà 0 punts. A la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional.

$$(Ot - Oi)$$

$$\text{Puntuació Oferta} = 30 \times \frac{\text{-----}}{(Ot - Om)}$$

Ot: Pressupost de licitació (€)

Oi : Oferta a puntuar (€)

Om: Oferta més baixa (€)

(Ot - Oi): Baixa oferta (€)

(Ot - Om): Baixa oferta més econòmica (€)

Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin als següents supòsits:





1. Quan, concurrent, un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitja, i l'oferta de quantia més baixa quan sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a dita mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes existeixen ofertes que siguin superiors o inferiors a dita mitja en més o menys de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja tan sols amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Les ofertes que incorrin en aquest supòsit seran requerides per la mesa de contractació per tal de que aportin la justificació següent:

Càlcul detallat del cost derivat de cadascun dels treballs previstos, tenint en compte els següents paràmetres:

- El cost unitari hora del personal haurà de ser, com a mínim, l'assenyalat al conveni vigent del "Sector de empresas de ingeniería y oficinas de estudios técnicos". Aquests salaris hauran de contemplar el plus de conveni així com els triennis que corresponguin d'acord amb l'antiguitat del personal assignat per a l'execució del contracte. S'admet les condicions que apliquin les empreses que tinguin un conveni específic d'empresa i no estiguin aplicant el conveni sectorial.
- La dedicació prevista.
- S'haurà de tenir en compte la repercussió dels costos indirectes que en cap cas podran ser inferiors al 5% de la globalitat dels honoraris
- S'haurà de tenir en compte la repercussió d'un benefici industrial mínim del 2%

Les ofertes que no contemplin aquests paràmetres mínims quedaran excloses .

La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, detectada/es l'/es oferta/es que presumptament incorren en aquesta anormalitat, es requerirà al/s licitador/s per tal que justifiquin les seves ofertes.





Els licitadors disposaran de 5 dies hàbils per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar des del dia següent a la recepció de la notificació del requeriment que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert i **indicant com a referència el número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/3367/2024)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

b) Criteri qualitatiu (fins a 70 punts), que representa un 70% del total de puntuació.

Es valora l'experiència de la persona proposada per a l'execució del servei d'assistència tècnica per a la "Direcció d'execució de les obres i altres treballs relacionats amb el control del procés d'execució i el període de garantia de les obres d'edificació".

Es considera que la seva experiència en actuacions similars, li permetrà identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució de l'obra, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora de la qualitat, planificació i/o del cost.

Per a l'oferta que presenti el major número d'actuacions assimilables en què el tècnic proposat hagi participat, desenvolupant el treball de Direcció d'execució de l'obra, s'atorgarà un màxim de 70 punts; l'oferta que no presenti cap actuació assimilable obtindrà 0 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació Oferta} = 70 \times \frac{O_i}{O_m}$$

O_i : Oferta a puntuar (nº actuacions assimilables)

O_m: Oferta més alta (nº actuacions assimilables)

- Tindran consideració "d'actuacions assimilables", les relatives al servei de Direcció d'execució d'obra d'equipaments de superfície construïda igual o superior a 800,00m².





- Es considera que desenvolupar el mateix treball implica que el tècnic proposat hagi signat l'assumeix de la corresponent direcció d'execució d'obra.
- Té la consideració d'equipament, un edifici o part d'un edifici, que estigui vinculat al conjunt d'activitats humanes d'interès públic, social o comunitari necessàries per al correcte funcionament d'una ciutat, un municipi, un barri o un polígon.

Per tal de poder puntuar aquest apartat s'haurà de presentar signat **l'annex 01 del PCAP**: "Acreditació tècnica d'actuacions de Direcció d'execució d'obra" així com adjuntar la documentació corresponent per a la seva comprovació. És imprescindible incorporar les dades del tècnic proposat com a Director d'execució d'obra a la casella corresponent del document. L'experiència a valorar serà la d'aquest tècnic i per tant s'exclouran totes aquelles actuacions on no es reflecteixi explícitament l'autoria del tècnic proposat (que l'autoria sigui d'un altre tècnic, que l'autoria sigui d'una empresa o altra entitat jurídica, etc).

Altres consideracions:

- Només s'admeten actuacions d'obra nova i gran rehabilitació (no s'accepten intervencions de reparació, manteniment i/o rehabilitació parcial)
- S'admeten actuacions que estiguin en curs. Es consideren actuacions que estan en curs, aquelles on s'ha finalitzat el projecte executiu i s'ha iniciat l'execució de l'obra.
- És imprescindible adjuntar l'assumeix que acrediti l'autoria de la Direcció d'execució d'obra. No s'admetran actuacions sense especificar el nom del tècnic.
- És imprescindible adjuntar el certificat final d'obra signat, per les obres finalitzades.
- És imprescindible adjuntar l'acta d'inici signada, en obres en curs.
- Les actuacions han de ser per a obres executades en els últims 15 anys, es a dir, el document 'certificat final d'obra' ha de tenir data del 2009 o posterior.

c) Criteris de desempat

Si hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes.

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat.

Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en





sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

L'obertura del sobre digital es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming al que els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.

Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes i l'obertura dels sobres, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades mitjançant el **sobre ÚNIC digital** i qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectat a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.





Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni la declaració responsable serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

Examinada la documentació la Mesa de contractació donarà compte del resultats de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

En la mateixa sessió, la mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

Reclamacions a les decisions de la Mesa: Dins dels tres dies hàbils següents que s'hagués celebrat qualsevol acte licitatori, els signants de les proposicions podran exposar per escrit, davant la Mesa de Contractació, tot el que estimin convenient respecte al desenvolupament dels actes licitatoris efectuats per aquesta.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte





13.1. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, tal com s'indica en la declaració responsable que figura a l'Annex I d'aquest plec, la mesa el requerirà perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar exigits a la clàusula 8 d'aquest plec. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la mesa de contractació, abans de l'adjudicació, requerirà al licitador proposat com adjudicatari per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, per a què en el termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar des de l'enviament de la comunicació, aporti la documentació prevista a la clàusula vuitena d'aquest plec en el cas que el licitador no estigui inscrit en aquests registres, aquesta documentació no consti vigent o actualitzada, o bé hagi aportat la sol·licitud d'inscripció en el Registre, així com la indicada a continuació, si s'escau:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En el cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i en seu cas, modificacions posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.
- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
 - Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
 - Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
 - Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicataris del contracte.
 - Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
- La documentació acreditativa de la solvència tècnica i/o professional assenyalada al punt 8.3 d'aquest plec.





- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest s'haurà presentar degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas de que sigui aplicable, els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Declaració responsable signada digitalment inclosa a l'Annex II d'acceptació de la cessió de dades entres les Administracions Públiques implicades per a donar compliment a la normativa europea d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Declaració Responsable signada digitalment inclosa a l'Annex III relativa al compliment dels principis transversals establerts en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de gestió.
- Declaració d'absència de conflicte d'interessos signada digitalment segons model Annex IV.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta actualitzada en el Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 f) de la LCSP.

13.2. L'adjudicació es realitzarà, mitjançant resolució motivada, dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.





El termini indicat en l'apartat anterior s'ampliarà en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

13.3. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13.1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva .

14.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

14.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació iva exclòs.

14.3. La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la justificació de la subvenció atorgada. L'anterior és sens perjudici de les accions que li corresponguin a aquesta Administració, front al contractista, pel cas en que l'ajuda li sigui finalment revocada com a conseqüència d'un incompliment per part del contractista de les fites, objectius, terminis, així com qualsevol obligació a la qual queda condicionada la subvenció amb càrrec a la qual es finança aquest contracte.

Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

15.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.





15.2. En la notificació a l'adjudicatari de l'acord d'adjudicació, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

15.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'adjudicatari, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula tretzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

15.5. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

Clàusula 16. Abonaments al contractista

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu d'adjudicació per les prestacions objectes del present contracte descrites en el plec de prescripcions tècniques.

Els pagaments que es fan abans del lliurament final dels treballs (i a satisfacció de l'òrgan de contractació) es consideren pagaments a compte del preu del contracte.

Un cop acceptats i validats els treballs lliurats o executats pel tècnic municipal assignat, es tramitarà el seu pagament, abonant-se per certificació de serveis d'assistència tècnica.

Pagament DEO i CQ

- Donat el perfil empresarial i la tipologia dels treballs a executar, es considera adient el pagament d'una quantitat fixa, total i alçada del 33,33% del preu d'aquesta prestació a la signatura de l'acta d'inici d'obra
- Es pagarà una quantitat fixa, total i alçada del 33,34% del preu d'aquesta prestació coincidint amb la meitat d'obra (segons termini fixat al projecte executiu)
- Es pagarà una quantitat fixa, total i alçada del 33,33% del preu d'aquesta prestació a la signatura del certificat final d'obra

Pagament GO





- Donat el perfil empresarial i la tipologia dels treballs a executar, es considera adient el pagament d'una quantitat fixa, total i alçada del 75% del preu d'aquesta prestació a l'inici del període de garantia.
- Es pagarà una quantitat fixa, total i alçada del 25% del preu d'aquesta prestació coincidint amb el final del període de garantia.

Cal que a les factures figuri el número d'expedient d'AUPAC i el codi d'actuació d'aquest projecte C2I5PL/22/00081.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la Llei 9/2017. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2024.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1





En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTYPECode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Els pagaments al contractista resultants de les certificacions expedides i consignats a la corresponent factura, tenen la consideració de pagaments a compte, subjecte a les rectificacions que es produeixin en la medició final i sense suposar en cap cas aprovació i recepció de les obres que correspongui.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

18.1. El responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, serà un Tècnic Municipal de L'ÀREA D'HISENDA I URBANISME.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

18.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Establir un mecanisme de coordinació permanent amb el contractista, disposant visites periòdiques, reunions de seguiment, intercanvi d'informació.





2. Assegurament documental del compliment de les condicions del contracte, amb la traçabilitat necessària que permeti el seguiment i el resultat de l'execució.
3. La vigilància i control vinculada específicament al control del compliment de les finalitats dels fons NGEU que financen el present contracte, d'acord amb les condicions del seu atorgament i amb les fites i objectius assenyalats en aquestes i que tenen la seva translació en les condicions tècniques. El responsable del contracte te **especials facultats per dictar instruccions i formular propostes a l'òrgan de contractació amb la finalitat d'assegurar el correcte compliment de les referides condicions.**
4. Facilitar la documentació necessària que sigui requerida per les autoritats competents, ja siguin municipals, estatals o europees, relativa a la justificació de l'aplicació dels fons NGEU.
5. El responsable del contracte podrà ser auxiliat per altres mitjans tècnics verificadors del compliment del contracte, que formin part del personal al servei de l'Ajuntament, o que aquest pot contractar externament per a les finalitats descrites.
6. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
7. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
8. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
9. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
10. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
11. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
12. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
13. Assegurar que es compleixin les condicions formals i materials relatives a la subcontractació, i exercir idèntiques facultats d'inspecció i control i inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
14. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

18.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.





Clàusula 19. Condicions d'execució

19.1 Condicions especials d'execució

En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució. El seu incompliment comporta la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 28 d'aquest plec.

- Els contractista queda obligat a executar les prestacions del contracte en temps i forma requerits per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat.
- En relació a la Direcció d'execució de les obres, el tècnic director haurà de vetllar per la correcta execució del projecte executiu aprovat.
- En relació a la Direcció d'execució de les obres, el tècnic haurà de vetllar pel compliment d'una correcta gestió ambiental de l'obra, per tal que l'empresa adjudicatària de les obres prengui les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent, la guia mediambiental municipal, les ordenances específiques de l'AMB així com les directrius del tècnic municipal responsable.
- Serà condició especial d'execució el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.
- Les millores ofertes pels licitadors tenen la consideració de condicions especials d'execució.

19.2. Obligacions contractuals essencials

En aquest contracte s'estableixen les següents obligacions contractuals essencials. El seu incompliment comporta la resolució del contracte amb dita empresa.

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic hauran d'aplicar, com a mínim, les condicions salarials del conveni col·lectiu vigent del "**Sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics**" de 7 d'octubre de 2019. S'admet les condicions que apliquin les empreses que tinguin un conveni específic d'empresa i no estiguin aplicant el conveni sectorial.
- Serà d'obligació contractual essencial que el tècnic adjudicatari sigui el tècnic director d'execució d'obra designat. Eventualment aquest tècnic es podrà substituir, prèvia sol·licitud i aprovació per part del tècnic municipal responsable





del contracte. En aquest cas, el nou tècnic designat, haurà de complir com a mínim amb la solvència tècnica requerida al PCAP i amb els criteris qualitatius d'adjudicació oferts pel tècnic adjudicatari.

- LES CONDICIONS DE L'ANNEX I D'AQUEST PLEC DEL FINANÇAMENT DEL PRESENT CONTRACTE AMB CÀRREC ALS FONS NGEU.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- L'adjudicatari està obligat al compliment del termini d'execució marcat al plec.
- L'aportació per part del contractista de la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI).

19.3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- f. L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- g. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:





- a. La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
- b. La dignitat i llibertat de les persones.
- h. Compliment de les obligacions assolides per l'aplicació del principi de no causar dany significatiu a medi ambient.
- i. Subjecció als controls de la CE, Oficina de Lluita Antifrau, Tribunal de Comptes Europeu i Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.
- j. Compliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos.

Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP i amb la clàusula 19.4.f) del present plec, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 21. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:





- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i) Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.





Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
3. Ateses les característiques de les prestacions dels serveis objecte d'aquest contracte no s'estableix termini de garantia.
4. Es procedirà a la cancel·lació o la devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.
5. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació

Clàusula 24. Subcontractació.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte (CQ i/o GO). Així, en cap cas serà susceptible de subcontractar al tècnic responsable del contracte, encarregat de la Direcció d'execució d'obra d'estructures.

En tot cas el contractista abans de procedir a la subcontractació ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació tal i com disposa l'art. 215 de la Llei 9/2017. Els subcontractistes hauran d'aportar complimentats les declaracions responsables que consten als annexos II, III i IV d'aquest plec.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Clàusula 25. Pagament a subcontractistes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.





Així mateix el contractista principal haurà d'aportar trimestralment l'acreditació del compliment dels terminis de pagament.

L'administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa subcontractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 30 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 26. Subrogació de treballadors.

No procedeix

Clàusula 27. Successió del contractista i Cessió del contracte.

Supòsits de successió, d'acord al que estableix l'article 98 de la LCSP, Llei 9/2017 de 8 de novembre.

Ateses les característiques del contracte, donat que el criteri d'adjudicació de major pes recau en l'experiència personal i que la solvència tècnica requerida està basada també en l'experiència personal dels tècnics, no es permet la cessió del contracte.

Clàusula 28. Penalitats.

Consideracions generals

Sens perjudici d'aplicar, quan sigui escaient, la facultat resolutòria que concedeixen els Plecs a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, aquest tindrà dret a aplicar i percebre penalitzacions per les causes assenyalades en aquest punt.

L'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat podrà aplicar les penalitzacions sense perjudici d'exigir el compliment de les obligacions dimanants del contracte.

Respecte la referència a penalitzacions percentuals sobre el preu del contracte, aquest darrer comprèn l'import total de la prestació a la qual correspon la penalització, vigent a la data de proposició de la corresponent penalització, que inclourà els eventuais increments del preu inicial derivat de modificacions contractuals.

Les penalitzacions per incompliment d'obligacions vinculades a l'execució del contracte s'aplicaran sobre el preu del contracte indicat en l'oferta pel licitador a cadascuna de les prestacions previstes a l'objecte d'aquest contracte (honoraris DEO; honoraris control de qualitat; honoraris garantia d'obres).

Es tindran en compte les següents consideracions generals:





- La suma de les penalitzacions acumulades previstes en aquesta clàusula, tindrà com a límit màxim quantitatiu el 50% del preu de les respectives prestacions del contracte, IVA exclòs.
- Aquestes penalitzacions seran aplicades per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat a l'Adjudicatari en el mes en el que es calculin i siguin imposades i es compensarà llur pagament amb l'import de la factura mensual presentada per l'Adjudicatari en el mes en que sigui aplicada la penalització o en les factures consecutives fins a cobrir l'import de la penalització. Cas d'incompliment per part de l'Adjudicatari de la seva obligació d'abonament de la penalització, si l'import de la/les factura/es a abonar per l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat no fos suficient, l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat podrà executar, per aquest import, la garantia constituïda.
- Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, a l'Administració de Generalitat o tercers com a conseqüència de l'incompliment penalitzat de l'Adjudicatari.

Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i/o obligacions essencials

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment de les fites i objectius definits a l'apartat 1.3 d'aquest PCAP.
- L'incompliment dels terminis d'execució per a la consecució de les de les fites i objectius, del present contracte.
- No facilitar adequadament la informació que sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del contracte.
- Incompliment de les obligacions en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per a no causar un dany significatiu al medi ambient.
- No facilitar la informació exigida per a la identificació del perceptor final dels fons, inclosos els subcontractistes, si n'hi hagués, recollits a l'article 8.2 de l'Ordre





HFP/1030/2021, i 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, ambdues de 29 de setembre, ni la informació que li pogués ser requerida per a verificar la no existència de doble finançament del perceptor final del fons.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan produeixi un perjudici greu

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 1% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

Tres incompliments reiterats es considerarà un incompliment greu i fins a cinc incompliments reiterats es considerarà un incompliment molt greu. En cas de concórrer més de cinc incompliments reiterats dit supòsit serà causa de resolució del contracte.

Penalitats per incompliment del termini

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total del contracte, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions pròpies i específiques. L'aplicació de les quals serà preferent respecte les de la Llei, donat que es considera que l'incompliment dels





terminis pot afectar greument a l'execució del Pla d'inversions municipal 2023-2027 (objectiu prioritari de l'ajuntament).

a) Incompliments específics en el lliurament del Control de qualitat

Incompliment del termini final de lliurament:

L'incompliment del termini final de la prestació podrà donar lloc a l'aplicació d'una penalització progressiva per cada setmana de retard, que s'avaluarà de la manera següent:

- 1^a setmana de retard: 1% del preu del contracte corresponent a la prestació, IVA exclòs.
- 2^a setmana de retard: 2% del preu del contracte, corresponent a la prestació, IVA exclòs.
- 3^a setmana de retard: 4% del preu del contracte, corresponent a la prestació, IVA exclòs.
- 4^a setmana de retard: 8% del preu del contracte, corresponent a la prestació, IVA exclòs.

Els retards de més de quatre setmanes podran donar lloc a la pèrdua total de la garantia definitiva, i si s'escau l'Ajuntament podrà resoldre el contracte.

Penalitats per incompliment d'aspectes qualitatius

a) Incompliments específics en el desenvolupament de la Direcció d'execució d'obra:

Compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la DEO:

Cas que es detectin defectes de qualitat en l'obra realitzada, per compliment defectuós o incompliment de les obligacions que pertoquen a la DEO, l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat podrà imposar, motivadament, penalitzacions econòmiques, no substitutives de danys i perjudicis, per incompliments lleus, greus o molt greus quina quantia serà, respectivament, d'un 1%, d'un 5% o d'un 10% del preu del contracte corresponent a la prestació de DEO, IVA exclòs.

Es considerarà que l'incompliment és lleu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Que afecti a una part de l'obra que representi fins a un 5% del pressupost d'execució de l'obra
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic lleu.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi fins a un 5% del termini d'execució de l'obra .

Es considerarà que l'incompliment és greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més d'un 5% i fins a un 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic greu.





- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 5% i fins a un 15% del termini d'execució de l'obra.

Es considerarà que l'incompliment és molt greu quan es produeixi alguna de les següents situacions:

- Quan afecti a una part de l'obra que representi més del 20% del pressupost d'execució de l'obra.
- Quan s'hagin causat lesions personals de pronòstic molt greu o mortals.
- Quan produeixin un retard en l'execució de l'obra que representi més del 15% del termini d'execució de l'obra.

Aquestes penalitzacions s'imposaran a l'Adjudicatari amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Clàusula 29. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP i també les següents:

- L'incompliment de les obligacions essencials assenyalades a la clàusula 21 d'aquest Plec administratiu.
- L'incompliment de les fites i objectius i els terminis per a la consecució dels mateixos, sempre que aquests donin lloc a l'inici d'un expedient de qualsevol tipus per part de les autoritats competents.

Clàusula 30. Recursos legals dels licitadors

Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 31. Normes de conservació de la documentació





1. D'acord amb l'article 132 del Reglament 2018/1046, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, caldrà que l'adjudicatari mantingui un registre i conservi els documents justificatius de l'execució del contracte, les dades estadístiques i resta de documentació corresponent, així com els registres i resta de documents en format electrònic, durant un període de 5 anys a partir de la finalització i abonament del preu del contracte. Aquest període serà de 3 anys si el contracte és d'import igual o inferior a 60.0000 €.

2. Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, la tramitació de reclamacions relatives a compromisos jurídics o investigacions de la Oficina de Lluita contra el Fraude (OLAF) es conservaran fins que dites auditories, recursos, litigis, tramitació de reclamacions o investigacions hagin conclòs. En el cas de registres i documents relatius a investigacions de la OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplicarà un cop que dites investigacions hagin estat notificades al perceptor.

3. Els registres i documents es conservaran, bé en forma original, bé en forma de còpies compulsades d'originals, bé en suport de dades comunament utilitzats, entre aquests versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan existeixin diverses versions electròniques, no seran necessaris originals dels documents que compleixin els requisits legals aplicables per a que puguin ser considerats equivalents a originals i fiables a efectes d'auditoria.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.





ANNEX I

CONDICIONS ESPECÍFIQUES DERIVADES DEL FINANÇAMENT DEL CONTRACTE AMB FONTS PROCEDENTS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

1. **CONTRACTE:** OBRES CORRESPONENTS A ACTUACIONS DIVERSES DE MILLORA I REHABILITACIÓ ENERGÈTICA DEL POLIESPORTIU FUM D'ESTAMPA.

- **Objecte:** Execució de les obres del projecte bàsic i executiu d'adequació, actuacions diverses de millora i rehabilitació energètica del poliesportiu fum d'estampa.
- **Finançament NGEU:** 2.785.726,15 €
- **Convocatòria:** Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la que s'aproven les Bases Reguladores pels ajuts a municipis para la Rehabilitació d'Edificis de titularitat Pública que es destinin a un ús públic, en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència.
- **Resolució de sol·licitud:** CODI DE PROJECTE: C2I5PL/22/00081
- **Resolució d'atorgament:** Resolució Definitiva de data 2 de desembre de 2022 del Secretari General d'Agenda Urbana i Vivenda.

2. **NORMATIVA ESPECÍFICA APLICABLE**

- Reglament UE 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per recolzar la recuperació després de la crisi de la COVID-19.
- Reglament UE 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021, pel qual s'aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència nacional.
- Decisió del Consell de 16 de juny de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla nacional.
- Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- Reial Decret-Llei 36/2020 de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1030/2021 de 29 de setembre, per la que es configura el SISTEMA de gestió del Pla de Recuperació de Transformació i Resiliència
- Ordre HFP/1031/2021 de 29 de setembre, per la que es s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del Sector Públic Estatal, Autòmic i Local per al seguiment del compliment de FITES I OBJECTIUS i





d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrer, per la que s'aproven les Bases Reguladores pels ajuts a municipis para la Rehabilitació d'Edificis de titularitat Pública que es destinin a un ús públic, en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR.
- Resta de normativa reguladora dels Fons Europeus.

3. OBLIGACIONS GENERALS DELS LICITADORS I CONTRACTISTES . VINCULACIÓ A FITES I OBJECTIUS

- A) Prendre part en la present licitació i, en el seu cas, esdevenir contractista implica el compromís amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per a prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant si escau a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.**
- B) Tanmateix, atès el contingut del PRTR, implica el compromís de respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «do no significant harm»)**
- C) Aquests compromisos esdevenen obligacions contractuals que hauran de ser expressament manifestats a través de la Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex III) que haurà de ser aportada per l'adjudicatari del contracte abans de la seva formalització i, cas d'existir subcontractació, també pel subcontractista. En aquest últim cas, el contractista resta obligat a proporcionar al Responsable del contracte dintre del termini de 7 dies des de la formalització de la subcontractació la Declaració de compromís corresponent al subcontractista, així com la Declaració de cessió i tractament de dades (Annex II) i la Declaració d'absència de conflictes d'interès (Annex IV) del subcontractista.**
- D) El contractista serà responsable de la fiabilitat i el seguiment de l'execució de les actuacions objecte d'aquest contracte, de manera que en cada moment es pugui conèixer el nivell d'assoliment de cada actuació i de les FITES I OBJECTIUS que s'hagin establert d'acord amb la memòria de les actuacions a finançar presentada i que forma part de les especificacions tècniques del present contracte.**
- E) El contractista està obligat a establir mecanismes que assegurin que les actuacions a desenvolupar per tercers contribueixen a l'assoliment de les actuacions previstes i que aquests tercers aportin informació que, en el seu cas, fos necessària per**





determinar el valor dels indicadors de seguiment del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- F) **El contractista assumeix el manteniment d'una adequada pista d'auditoria** de les actuacions realitzades en el marc d'aquest contracte, i l'obligació de manteniment de la documentació suport. El subministrament de la informació es realitzarà en els termes que estableix el Ministeri d'Hisenda de conformitat amb la normativa estatal i comunitària.
- G) **L'actuació del contractista queda sotmesa a la totalitat de la normativa reguladora del Mecanisme de Recuperació i Resiliència**, i en particular amb el relatiu a:
- Obligació **d'assegurament de la regularitat de la despesa subjacent** i de l'adopció de mesures dirigides a prevenir, detectar, comunicar i corregir el frau i al corrupció, prevenir el conflicte d'interès i el doble finançament.
 - **Requisits de pista d'auditoria:** obligacions de guardar la traçabilitat de cadascuna de les inversions i cadascun dels perceptors finals dels fons, així com disposar d'un sistema que permeti calcular i seguir el compliment d'objectius i mesurament d'indicadors, de conformitat amb l'art. 22, lletra d) del Reglament UE 2021/241.
 - Obligacions en matèria d'informació, comunicació i publicitat contemplades a l'art. 34 del Reglament UE 2021/241, relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
 - **Sotmetiment a les obligacions de control, de les institucions comunitàries**, en virtut de l'establert a l'art. 22 lletra e) del Reglament UE 2021/241 i d'altres institucions estatals i/o autonòmiques de control
 - **Custòdia i conservació de la documentació** vinculada a l'activitat finançada pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de conformitat amb l'art.132 del Reglament (UE- Euratom) 2018/1046 del Parlament europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
 - **Obligació que, en l'execució de les obligacions contractades, no es perjudicarà significativament el medi ambient**, d'acord amb l'art. 17 de Reglament UE 202/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament UE 2019/2088.
 - S'haurà d'assegurar **el compliment de la "Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu** en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01)", així com la resta de la normativa mediambiental estatal i de la Unió.





- Seran d'obligat compliment les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd o etiquetat digital, d'acord amb el que resulti, si s'escau, del que **s'hagi establert d'acord amb la memòria de les actuacions a finançar presentada i que forma part de les especificacions tècniques del present contracte**

4. MECANISMES DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I CORRECCIÓ DEL FRAU, CORRUPCIÓ I CONFLICTE D'INTERESSOS

Per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de març de 2022, l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat ha aprovat, entre d'altres acords, el compromís institucional en el compliment de les normes legals, ètiques i morals i els més estrictes principis d'integritat, objectivitat i honestetat, així com la implementació de mesures de prevenció, correcció i persecució i lluita contra el frau.

Així mateix, en aquest acord, s'ha aprovat el model de Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès de l'Ajuntament de l'Hospitalet (DACI), assenyalant que totes les persones que intervinguin en qualsevol fase de gestió i execució dels Projectes finançats amb fons del PRTR hauran de subscriure expressament la corresponent DACI.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 27 d'abril de 2022, l'ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat ha aprovat el Mesures Antifrau municipal.

Els licitadors que prenguin part en la licitació, així contractistes i subcontractistes, pel fet de concorre-hi, declaren tenir coneixement del referit acord de Junta de Govern Local i vindran vinculats pels principis, mesures i procediments antifrau aprovats per l'Ajuntament de l'Hospitalet.

El contractista, així com els subcontractistes, s'obliguen a complimentar la DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) en les diferents fases del contracte. El contractista haurà de presentar també la DACI, segons el model establert a l'Annex IV, amb la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte.

Els licitadors i els contractistes, així com els subcontractistes, se sotmetran al PROCEDIMENT DE GESTIÓ DE D'INTERESSOS que forma part del Pla de Mesures Antifrau aprovat per l'Ajuntament de L'Hospitalet, restant obligats al seu compliment en tots els seus termes.

5. COMPATIBILITAT DEL RÈGIM D'AJUDES D'ESTAT I PREVENCIÓ DEL DOBLE FINANÇAMENT

Els contractistes i subcontractistes resten obligats a facilitar tota la informació i queden subjectes als controls de les autoritats europees i estatals per a la verificació que no s'incorre en doble finançament amb altres fonts no compatibles amb els Fons NEXT GENERATION UE.

6. IDENTIFICACIÓ DEL PERCEPTOR FINAL DELS FONS





- a) El contractista haurà de complir les obligacions comunitàries i nacionals relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE.
- b) Se sotmetrà a les mesures de control i auditoria recollits al Reglament (UE) 2021/2401 del Parlament i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- c) Als efectes d'auditoria i control i en base a l'establert a l'art. 22 del Reglament (UE) 2021/2401 del Parlament i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, **el contractista haurà de facilitar a l'òrgan de contractació les dades dels subcontractistes i perceptors finals del preu del contracte**. Així els requeriments en relació a la identificació dels contractistes i dels subcontractistes són:
 - NIF del contractista o subcontractista
 - Nom o raó social
 - Domicili fiscal del contractista o del subcontractista
 - Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment a allò previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, **el que haurà de manifestar amb la signatura de la declaració de l'Annex II.**
- d) Els contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'Empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada a la data de sol·licitud de l'ajut.

7. OBLIGACIONS EN MATÈRIA D'INFORMACIÓ, PUBLICITAT I COMUNICACIÓ

Els contractistes i els subcontractistes estan obligats a complir amb les obligacions d'informació, publicitat i comunicació que les autoritats competents estableixin relatives al finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

En les mesures d'informació i comunicació del contracte s'hauran d'incloure els següents logos:

- L'emblema de la Unió
- Juntament amb l'emblema s'inclourà el text "Finançat per la Unió Europea-NextGeneration EU"
- El logo del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

Els cartells informatius i plaques s'hauran de col·locar en un lloc ben visible i d'accés al públic.

Es tindran en compte les normes gràfiques i els colors normalitzats establerts a l'Annex II del reglament d'execució 821/2014.





8. SUBJECCIÓ ALS CONTROLS DERIVATS DE LES OBLIGACIONS D'ACREDITAR LA CORRECTA APLICACIÓ I DESTINACIÓ DELS FONS NGEU QUE FINANCEN EL CONTRACTE

El present contracte resta subjecte als següents controls i resta obligat a facilitar la informació i documentació necessària o a complir els requeriments que es puguin demanar relatius a:

- Subjecció a tots els controls previstos per l'Ajuntament de L'Hospitalet:
 - a) Control intern, subjecció a auditoria econòmica-financera (intervenció/control permanent/control financer
 - b) Control de compliment: instruccions del responsable del contracte, supervisió per tècnics externs encarregats de verificar l'assoliment de les fites i objectius a assolir a través del finançament dels fons NGEU
- Subjecció a controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, Tribunal de Comptes Europeu, Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés de la informació d'aquest contracte
- **La garantia definitiva serà retornada al contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada. L'anterior és sens perjudici de les accions que li corresponguin a aquesta Administració, front al contractista, pel cas en que l'ajuda li sigui finalment revocada com a conseqüència d'un incompliment per part del contractista de les fites, objectius, terminis, així com qualsevol obligació a la qual queda condicionada la subvenció amb càrrec a la qual es financia aquest contracte.**

9. CLÀUSULA ESPECÍFICA RELATIVA A LA SUBCONTRACTACIÓ

Adicionalment al que s'estableixen en les clàusules 27 i 28 del Plec de clàusules administratives particulars i del règim aplicable a la subcontractació establert als arts 215 i 26 de la Llei de Contractes del Sector Públic, la subcontractació en el present contracte finançat amb fons NEXT GENERATION UE queda subjecta a les següents regles específiques:

1. La subcontractació només serà possible en relació a prestacions accessòries, essent que la prestació principal haurà de ser executada directament pel contractista.
2. El contractista haurà d'especificar en la seva oferta si té intenció de subcontractar alguna de les referides prestacions accessòries, i haurà d'expressar a favor de quines empreses efectuarà l'esmentada subcontractació.
3. Les referides empreses subcontractistes hauran de presentar la declaració responsable amb la del contractista principal i hauran d'acreditar la capacitat i la solvència requerides per executar el contracte en el cas de resultar adjudicataris.
4. Els subcontractistes hauran d'aportar al contractista en el moment de formalitzar la subcontractació o en qualsevol moment que li sigui requerit: la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (Annex IV), la Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Annex III) i la Declaració de cessió i tractament de dades (Annex II).
5. Els subcontractistes queden subjectes a totes les obligacions de compliment de fites d'integritat, control, custòdia de la documentació, acreditació del perceptor real del fons,





evitació de doble finançament i publicitat establertes en aquestes **condicions específiques derivades del finançament amb fons del pla de recuperació, transformació i resiliència (FONS NEXT GENERATION – EU)** derivades de l'aplicació dels principis de gestió específic del pla.

10. CARÀCTER DE LES OBLIGACIONS REGULADES EN AQUEST ANNEX

10.1 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIO:

1. A més de les definides com a tals en el present plec, tenen caràcter de condició especial d'execució específicament vinculades al finançament del present contracte a càrrec dels fons NGEU totes aquelles relatives a aspectes vinculats a les fites i objectius definides com a tals en les condicions tècniques o en aquest plec.
2. Tanmateix té caràcter de condició especial d'execució l'aplicació per part del contractista del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH) en totes les actuacions derivades de l'execució del contracte

10.2 OBLIGACIONS ESSENCIALS

A més de les definides com a tals en el present plec, totes les obligacions descrites en el present annex, per anar vinculades al compliment i als principis rectors dels Fons NGEU tenen caràcter d'obligació essencial, incloses les condicions especials d'execució establertes en el paràgraf anterior. Tot als efectes del que disposa l'art. 211.1 f) de la Llei de Contractes del Sector Públic.

10.3 EFECTES DE L'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS ESSENCIALS

- a) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte descrites en aquest annex, incloses les condicions especials d'execució, esdevenen causa de resolució contractual, de conformitat amb el que disposa l'art. 211.1.f) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) La resolució contractual per causa de l'incompliment per part del contractista d'alguna de les obligacions essencials regulades en aquest Annex, per estar vinculades al compliment de les disposicions i finalitats relatives al finançament amb fons NGEU comportaran la responsabilitat del contractista pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment, i per al cas que comportés la pèrdua del finançament del contracte o el reintegrament dels fons, el contractista haurà d'indemnitzar l'Ajuntament de L'Hospitalet com a mínim de les quantitats deixades de percebre; l'anterior és sens perjudici d'altres responsabilitats d'ordre administratiu o penal que es poguessin deduir.
- c) **La incoació del procediment de resolució contractual per causa d'incompliment de les condicions vinculades al finançament amb fons NGEU comportarà la confiscació de la garantia definitiva i la determinació d'altres mesures cautelars que es puguin acordar per l'assegurament del compliment de les finalitats del fons, a costa i a càrrec del contractista, si s'escau.**
- d) Per al cas de no instar la resolució contractual per considerar que es poden restablir les condicions de compliment exigibles, es podran imposar penes per infracció a les





normes regulades en aquest Annex i vinculades al finançament del contracte amb fons NGEU. Les referides infraccions, atès el risc que comporten en relació al referit finançament, tindran la qualificació de MOLT GREUS, i podran ser sancionades, prèvia tramitació d'un procediment contradictori, amb sancions pecuniàries d'import fins al 10% de l'import del contracte.

11. POTESTATS DE CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, MODIFICACIONS DE CONTRACTE I ORDRES QUE POT DICTAR L'ORGAN DE CONTRACTACIÓ PER ASSEGURAR LA FINALITAT DELS FONS

A) FACULTATS I MITJANS DE CONTROL

- L'Ajuntament de L'Hospitalet, en les facultats de control de l'execució del contracte, pot dictar totes les ordres que consideri oportunes al contractista per tal de garantir el compliment de les fites i objectius i resta de prescripcions vinculades a les condicions derivades del finançament del present contracte amb els fons NEXT GENERATION EU.
- Tanmateix, i de conformitat amb el que disposa l'art. 205 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i amb els límits i condicions establerts en aquest precepte, podran acordar-se modificacions del contracte per tal de garantir el compliment de les finalitats dels fons, sempre que aquesta necessitat no resulti d'una causa imputable al contractista; aquesta finalitat degudament acreditada constitueix causa d'interès públic que justificaria la modificació contractual.
- L'execució del contracte subjecte a la vigilància i control vinculada específicament al control del compliment de les finalitats dels fons NGEU que financen el present contracte, d'acord amb les condicions del seu atorgament i amb les fites i objectius assenyalats en aquestes i que tenen la seva translació en les condicions tècniques. Aquestes facultats seran exercides pel **responsable del contracte, que té especials facultats per dictar instruccions i formular propostes a l'òrgan de contractació amb la finalitat d'assegurar el correcte compliment de les referides condicions**
- El responsable del contracte podrà ser auxiliat per altres mitjans tècnics verificadors del compliment del contracte, que formin part del personal al servei de l'Ajuntament, o que aquest pot contractar externament per a les finalitats descrites.
- **El contractista, així com els subcontractistes, resten obligats a complir estrictament les instruccions i ordres del responsable del contracte i dels seus auxiliars. Aquests hauran de designar un interlocutor permanent amb el responsable del contracte, identificant-ne el nom, telèfon i correu electrònic de contacte; i comunicar els canvis, baixes i substitucions de la persona designada.**
- **El responsable del contracte portarà un llibre de seguiment de l'execució que haurà de tenir característiques que permetin la seva traçabilitat i inalterabilitat, en el que es faran constar:**

a) Característiques i periodicitat del seguiment del control de l'execució.





b) Registre d'incidències en l'execució i instruccions donades o solucions adoptades

B) RESPONSABLE DEL CONTRACTE I MITJANS DE CONTROL

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Director Facultatiu de les Obres.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de l'objecte del contracte en les condicions i terminis, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Establir un mecanisme de coordinació permanent amb el contractista, disposant visites periòdiques, reunions de seguiment, intercanvi d'informació.
2. Assegurament documental del compliment de les condicions del contracte, amb la traçabilitat necessària que permeti el seguiment i el resultat de l'execució.
3. La vigilància i control vinculada específicament al control del compliment de les finalitats dels fons NGEU que financen el present contracte, d'acord amb les condicions del seu atorgament i amb les fites i objectius assenyalats en aquestes i que tenen la seva translació en les condicions tècniques. El responsable del contracte te **especials facultats per dictar instruccions i formular propostes a l'òrgan de contractació amb la finalitat d'assegurar el correcte compliment de les referides condicions.**
4. Facilitar la documentació necessària que sigui requerida per les autoritats competents, ja siguin municipals, estatals o europees, relativa a la justificació de l'aplicació dels fons NGEU.
5. El responsable del contracte podrà ser auxiliat per altres mitjans tècnics verificadors del compliment del contracte, que formin part del personal al servei de l'Ajuntament, o que aquest pot contractar externament per a les finalitats descrites.
6. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
7. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
8. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
9. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.





10. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
11. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
12. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
13. Assegurar que es compleixin les condicions formals i materials relatives a la subcontractació, i exercir idèntiques facultats d'inspecció i control i inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
14. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.





ANNEX II

DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El Sr./Sra. amb NIF, en nom propi / en representació de l'entitat, amb CIF i domicili fiscal en en la condició de beneficiària d'ajuts/subvencions finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista / subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 2 "Implementación de la Agenda Urbana Española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana" declara conèixer la normativa aplicable, en particular els següents apartats de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. Lletre d) de l'apartat 2: *«recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de Fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents::*
 - i *El nom del perceptor final de los fondos;*
 - ii *El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;*
 - iii *Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reials del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix en l'article 3, puno 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);*
 - iv *Una llista de mesures pera a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».*
2. Apartat 3: *«Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què se refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».*

Conforme al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els esmentats articles.

....., XX de de 202X

Fdo.

Càrrec:





ANNEX III

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El Sr./Sra. amb DNI, en nom propi / en representació de l'entitat, amb NIF..... i domicili fiscal enen la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajuts/subvencions finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista / ens destinatari de l'encàrrec / subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 2 "Implementación de la Agenda Urbana Española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana" manifesta el seu compromís de la persona / entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant si escau a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient ("DNSH" per les seves sigles en anglès "*do no significant harm*") en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc de l'esementat Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no el consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de202X

Fdo.....

Càrrec:.....





ANNEX IV

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE CONTRACTISTES I SUBCONTRACTISTES I ACCEPTACIÓ I SOTMETIMENT AL PLA DE MESURES ANTIFRAU APROVAT PER L'AJUNTAMENT I AL PROCEDIMENT DE GESTIÓ DE CONFLICTE D'INTERESSOS

El/La Sr/Sra., amb DNI, en nom propi / com a titular de l'òrgan / Conseller Delegat / Gerent/ de l'entitat, amb NIF....., i domicili fiscal enen la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiari d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR que participa com a contractista / ens destinatari de l'encàrrec / subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 2 "Implementación de la Agenda Urbana Española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana" **DECLARA:**

Primer. Estar informat/ts del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a totes les persones candidates i empreses licitadores.
3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", essent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu **de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon**, amb qualsevol de les persones interessades, amb les persones administradores d'entitats o societats interessades i també amb les persones assessores, representants legals o mandatàries que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associada per a l'assessorament, la representació o el mandat.





- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que no es troba incursa en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc al dit escenari.

Quart. Que conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i Signatura electrònica, nom complert i DNI)





ANNEX V

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE UNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors d'altra Comunitat Autònoma i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ

☐ NO





- Si en l'anterior paràgraf ha contestat negativament, declara haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre*

-

- ☐ SÍ ☐ NO

**Si contesta afirmativament, haurà d'adjuntar a aquesta declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena*

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 8 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.





☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat per tal de fer la modificació corresponent.
- El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.
- Que autoritza a l'Ajuntament de L'Hospitalet per a la consulta i obtenció telemàtica dels certificats preceptius vigents de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Hisenda Pública, amb la Seguretat Social.





☐ SÍ ☐ NO

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 8 i 13 del PCAP.

(Data i signatura digital)."





ANNEX VI

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

OBJECTE: Adjudicació del contracte d'Assistència tècnica per a la direcció d'execució de les obres i altres treballs relacionats amb el control del procés d'execució i el període de garantia del "Projecte d'adequació, actuacions diverses de millora i rehabilitació energètica del Poliesportiu Fum d'Estampa"

L'oferta econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ..., que té per objecte ..., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques,

1.- Pel preu de euros, IVA exclòs, amb el desglossament següent:

- Honoraris Direcció d'Execució de l'Obra DEO:
- Honoraris Control de qualitat CQ:.....
- Honoraris Garantia de les obres GO:

2.- Acreditació tècnica d'actuacions de Direcció d'execució d'obra

TÈCNIC PROPOSAT COM A DIRECTOR D'EXECUCIÓ D'OBRA

NOM I COGNOMS TITULACIÓ I N° COL·LEGIACIÓ

Número d'actuacions assimilables en què el tècnic proposat hagi participat, desenvolupant el mateix treball del contracte per al qual es presenta, segons els paràmetres establerts a la clàusula 10.b:

NÚMERO ACTUACIONS

(Lloc, data i signatura digital)

