



Famílies
Dipsalut



Dipsalut
Diputació de Girona

Resum de la Licitació del contracte del servei de Formació en criança positiva «Programa per a famílies» de Dipsalut



Famílies
Dipsalut

PER INFORMACIÓ A LES EMPRESES LICITADORES:

Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona
Edifici Jaume Casademont
C/ Pic de Peguera, 15 La Creueta
17003 Girona
Tel. 972 41 47 20
Fax 972 41 47 30

Web institucional: www.dipsalut.cat

Adreça del Perfil de contractant: <http://www.dipsalut.cat/perfil-del-contractant.html>

Qualsevol dubte o aclariment sobre el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del “Tauler d’Anuncis” del perfil del contractant de la web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

Les empreses licitadores poden accedir a les respostes d’aquestes consultes a través del Perfil del contractant.

OBJECTE DEL CONTRACTE:

- La realització de **sessions de formació presencial en criança positiva i bon tracte infantil** per a persones que estan exercint un rol parental i educatiu en el sí de nuclis familiars o en serveis de cura d’infants i joves a la demarcació de Girona. Lots de l’1 al 6.
- Desenvolupar un **servei de monitoratge destinat als infants** (fills i filles de les famílies participants) per tal de facilitar l’assistència dels adults a les formacions presencials en criança positiva del programa. Lot 7.

La durada del contracte és de dues anualitats (amb possibilitat de pròrroga de dues anualitat més). Aquestes dades fan referència a una sola anualitat.

IMPLEMENTACIÓ DEL PROGRAMA PER A FAMÍLIES:

El “Programa per a famílies” és la continuació natural del programa “Sigues tu en família”, que es desenvolupava en el marc del “Sigues tu: eines i actius per a la salut”.

La implementació del “Programa per a famílies” consta de diferents fases:

1. SOL·LICITUD

Es podrà acollir al «Programa per a famílies» qualsevol llar d’infants, escola **d’educació infantil i primària, institut o centre de salut de la demarcació de Girona**, així com altres entitats o recursos que treballin amb un grup estable de famílies.

Per sol·licitar el programa, caldrà que l’ajuntament ho faci a través de la plataforma SIMSAP. Dipsalut rebrà les sol·licituds i proporcionarà a l’empresa adjudicatària la relació d’ens que volen realitzar el programa. Al llarg d’un any natural hi podrà haver un o més períodes de sol·licitud, segons determini Dipsalut.

2. ASSIGNACIÓ DE LES FACILITADORES REFERENTS

La figura principal del programa serà el/la facilitador/a referent (FR) de cada centre i del municipi, i esdevindrà el nòdul de connexió entre les famílies, els centres educatius, els agents i els professionals del territori. Serà contractada per l’empresa adjudicatària de cada lot i serà qui farà les sessions per a famílies.

PROCÉS D’IMPLEMENTACIÓ «PROGRAMA PER A FAMÍLIES»



3. PRIMER CONTACTE, INFORMACIÓ I COORDINACIÓ TERRITORIAL

Un cop l’empresa adjudicatària rebi les sol·licituds per part de Dipsalut, l’empresa contactarà amb la persona referent de la sol·licitud i decidiran conjuntament els punts següents:

- El públic diana
- Les dates i horaris
- Aules i espais de formació
- Atenció a la diversitat
- Grup d’infants

4. DESCRIPCIÓ I METODOLOGIA DE LES ACTIVITATS

ACTIVITAT 1: Sessions del taller presencial

Seràn sessions grupals, d'un mínim de 10 persones i un màxim de 20.

La metodologia serà de base constructivista i basada en l'experiència personal de les persones participants, fomentant la cohesió de grup i un clima de confiança entre els participants. Dipsalut oferirà a l'empresa adjudicatària els continguts concrets de les sessions del taller per a famílies.

ACTIVITAT 2: Sessions taller telemàtic

Són una rèplica de l'activitat anterior, però en format telemàtic. Seràn de mínim 10 persones i màxim 25. Dipsalut preveurà els mitjans tècnics (plataforma online).

ACTIVITAT 3: Disseny càpsula presencial

Preparació de càpsules presencials amb contingut específic a demanda dels centres educatius o altres sol·licitants.

ACTIVITAT 4: Sessions implementació càpsula presencial

Una vegada dissenyada una càpsula (activitat 3), aquesta es podrà implementar tantes vegades com es detecti la necessitat, posant com a condició que l'equipament en qüestió hagi realitzat prèviament el Taller amb les sessions presencials (activitat 1).

ACTIVITAT 5: Sessions de suport càpsules online Dipsalut

Aquesta activitat consisteix a donar un suport específic a una iniciativa que organitza Dipsalut: les càpsules formatives online. Es tracta d'un suport logístic durant l'emissió online de la xerrada, de 2 hores de durada. Algunes tasques són la presentació de la ponent, la gestió del xat, el recull de preguntes i intervencions, entre d'altres.



ACTIVITAT 6: Sessions dinamització amb infants

Aquesta activitat es refereix al Lot 7. Durant la realització de les sessions del Taller presencial (Activitat 1), els equipaments poden demanar el servei de monitoratge per als fills i filles, per a que les famílies puguin assistir amb més facilitat a les sessions presencials. L'empresa adjudicatària del Lot 7 haurà de prestar aquest servei, coordinant-se amb l'empresa o empreses adjudicatàries de la resta de lots.

- Per establir un grup d'infants hi ha d'haver un mínim de 5 infants inscrits.
- Els infants han de tenir entre 3 i els 12 anys.
- A partir de 10 infants es posarà un monitor de suport.
- En aquells grups on hi hagi molta diversitat d'edats, també es posarà un MS.
- Si a la segona sessió no es garanteix l'assistència mínima d'infants, el grup d'infants quedarà anul·lat.

5. DIFUSIÓ I GESTIÓ D'INSCRIPCIONS

Difusió >> Després de pactar dates i espais amb l'ens sol·licitant, caldrà fer difusió del Taller presencial o de la càpsula presencial. Els elements de difusió, que seran sempre validats per Dipsalut, com a mínim hauran de ser:

- Missatge de correu electrònic a l'equipament perquè la informació arribi a totes les famílies destinatàries.
- Imatge en format JPG per a les xarxes socials i canals de comunicació existent entre les famílies, si és el cas.
- Si l'actuació és a nivell municipal, dirigida a totes les famílies del municipi, imatge informativa per a ser difosa pels canals informatius municipals.



Gestió d'inscripcions >> Les famílies hauran de fer la inscripció a través del web del «Programa per a famílies» de Dipsalut: <https://families.dipsalut.cat/>.

Creació de grups de famílies >> El nombre mínim de persones per a conformar un grup de famílies, serà de 10. El nombre màxim, de 20; per la realització de les càpsules presencials el nombre màxim de persones inscrites serà de 25. Dipsalut podrà habilitar una llista d'espera per a poder cobrir baixes d'última hora.

Creació de grup d'infants >> Per a l'organització del grup d'infants (Lot 7) hi ha d'haver un mínim de 5 participants i un màxim de 20.

6. SUPORT EN LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA

L'empresa adjudicatària haurà de cobrir tota l'activitat administrativa que es genera al llarg del procés d'implementació, amb les següents tasques:

- Gestió de la difusió del programa
- Convocatòria de sessions
- Seguiment de les inscripcions
- Gestió en l'organització dels grups d'adults i dels grups d'infants
- Suport en la gestió d'incidències
- Suport en la gestió del SIMSAP (seguiment i avaluació del programa)



7. COORDINACIÓ AMB DIPSALUT I ALTRES AGENTS

Es podran realitzar reunions amb tot l'equip de facilitadores referents dels diferents lots, que serviran per orientar les línies estratègiques del programa i de la seva implementació, detectar necessitats comunes de formació, etcètera.

Les empreses adjudicatàries dels lots de l'1 al 6 i l'empresa adjudicatària del lot 7 s'hauran de coordinar per tal de sol·licitar els serveis de monitoratge en aquells tallers o càpsules on hi hagi demanda de grup d'infants.

DADES: aquesta és l'**estimació** de les diferents activitats per anualitats i per a cadascun dels lots.

LOT 1: Alt Empordà	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
Sessions taller presencial	25	75	50	150
Sessions taller telemàtic	4	12	8	24
Sessions disseny càpsula presencial	1	3	2	6
Sessions implementació càpsula presencial	5	15	10	30
Sessions de suport càpsules online Dipsalut	2	7	5	14

LOT 2: Baix Empordà	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
Sessions taller presencial	23	68	45	136
Sessions taller telemàtic	4	12	8	24
Sessions disseny càpsula presencial	1	3	2	6
Sessions implementació càpsula presencial	5	14	9	28
Sessions de suport càpsules online Dipsalut	2	7	5	14

LOT 3: La Selva	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
Sessions taller presencial	11	34	23	68
Sessions taller telemàtic	4	12	8	24
Sessions disseny càpsula presencial	1	3	2	6
Sessions implementació càpsula presencial	2	7	5	14
Sessions de suport càpsules online Dipsalut	2	7	5	14

LOT 4: Gironès	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
Sessions taller presencial	9	28	19	56
Sessions taller telemàtic	4	12	8	24
Sessions disseny càpsula presencial	1	3	2	6
Sessions implementació càpsula presencial	2	6	4	12
Sessions de suport càpsules online Dipsalut	2	7	5	14



LOT 5: Garrotxa i Pla de l'Estany	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
Sessions taller presencial	8	24	16	48
Sessions taller telemàtic	4	12	8	24
Sessions disseny càpsula presencial	1	3	2	6
Sessions implementació càpsula presencial	2	5	3	10
Sessions de suport càpsules online Dipsalut	2	7	5	14

LOT 6: Ripollès i Cerdanya	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
Sessions taller presencial	5	14	9	28
Sessions taller telemàtic	4	12	8	24
Sessions disseny càpsula presencial	1	2	1	4
Sessions implementació càpsula presencial	1	4	3	8
Sessions de suport càpsules online Dipsalut	2	7	5	14

LOT 7 monitoratge	Sessions amb infants Setembre – Desembre 2024	Sessions amb infants Gener – Desembre 2025	Sessions amb infants Gener – Agost 2026	Sessions amb infants. Total període executiu (2 anys)
ALT EMPORDÀ	19	57	38	113
BAIX EMPORDÀ	17	52	35	104
SELVA	9	26	17	52
GIRONÈS	7	22	15	44
GARROTXA I PLA DE L'ESTANY	6	18	12	37
RIPOLLÈS I CERDANYA	4	13	9	26



Import de cadascun dels lots:

Lot	Descripció	Setembre – Desembre 2024	Gener – Desembre 2025	Gener – Agost 2026	Total període executiu (2 anys)
1	Servei de formació per a famílies a la comarca de l' Alt Empordà	7.470,00 €	22.410,00 €	14.940,00 €	44.820,00 €
2	Servei de formació per a famílies a la comarca del Baix Empordà	6.904,67 €	20.714,00 €	13.809,33 €	41.428,00 €
3	Servei de formació per a famílies a la comarca de La Selva	4.007,33 €	12.022,00 €	8.014,67 €	24.044,00 €
4	Servei de formació per a famílies a la comarca del Gironès	3.512,67 €	10.538,00 €	7.025,33 €	21.076,00 €
5	Servei de formació per a famílies a les comarques de la Garrotxa i del Pla de l'Estany	3.159,33 €	9.478,00 €	6.318,67 €	18.956,00 €
6	Servei de formació per a famílies a les comarques del Ripollès i de la Cerdanya	2.290,67 €	6.872,00 €	4.581,33 €	13.744,00 €
7	Servei de monitoratge amb infants	5.201,33 €	15.604,00 €	10.402,67 €	31.208,00 €

Solvència* econòmica, tècnica i professional necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte. Sobre A.

Les empreses licitadores han d'acreditar que compleixen amb els següents **requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional** exigibles per a participar en la licitació:

A) Solvència econòmica i financera

- **Pels lots de l'1 al 7**, de conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresa licitadora s'haurà d'acreditar mitjançant el volum anual de negocis, amb un import igual o superior a la meitat del valor anual del lot al que es presenti, en almenys una de les tres últimes anualitats finalitzades. Veure imports concrets en el PCAP.
- **Adicionalment, pel Lot 7:** Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, per import igual o superior a 60.000,00 €, ja que es considera oportú al tractar-se d'un servei a les persones, i en especial, amb infants. Caldrà aportar el certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment. Per acreditar-la caldrà presentar la pòlissa vigent. En el cas que durant la vigència del contracte aquesta caduqués, l'adjudicatari farà arribar a Dipsalut la renovació de la mateixa.

***Solvència:** allò que l'empresa ha de complir per poder presentar-se a aquesta licitació.



Acreditació de la solvència econòmica

Les empreses que presentin una oferta, hauran d'indicar si compleixen o no la solvència exigida en la declaració responsable de l'Annex 1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

En cap cas, hauran d'indicar cap més informació ni acreditar-ne cap extrem.

Aquesta informació s'entregarà en el sobre A.

Només en el cas que resultessin classificades en primera posició, les empreses haurien d'acreditar la solvència exigida tal i com s'indica a la **clàusula setzena del PCAP**.

B. Solvència tècnica i professional

- **Del lot 1 al 6:** Haver desenvolupat **un projecte** en l'àmbit de la formació i suport a les famílies que estigui relacionat amb els continguts del marc substantiu del «Programa per a famílies» i amb el de Promoció de la salut de Dipsalut (Veure annexes en els Plecs de Prescripcions Tècniques). Aquest projecte ha d'haver estat realitzat en els **últims 3 anys**.
- **Lot 7:** Haver desenvolupat **un projecte** de l'àmbit de l'educació no formal o del lleure que estigui relacionat amb les habilitats psicosocials dels infants i amb els continguts del marc substantiu de promoció de la salut de Dipsalut. (Veure annexes en els Plecs de Prescripcions Tècniques). Aquest projecte ha d'haver estat realitzat en els **últims 3 anys**.



Lot 1 a 6: Facilitadors referents

Formació: Els professionals assignats a l'execució del contracte han de tenir individualment i com a mínim una de les següents titulacions:

- Àmbit de la salut: Llicenciatura, diplomatura o grau en l'àmbit de les Ciències de la Salut.
- Àmbit social: Llicenciatura, diplomatura o grau en Ciències Socials. També s'acceptarà la titulació de Cicle Formatiu de Grau Superior en Integració Social.
- Àmbit educatiu: Llicenciatura, diplomatura o grau en Ciències de l'Educació. També s'acceptarà la titulació de Cicle Formatiu de Grau Superior en Educació infantil.

Experiència professional: Els professionals assignats a l'execució del contracte han de tenir individualment una experiència mínima de **40 hores exercint com a formadors/es** en l'àmbit de suport i/o acompanyament a famílies en els darrers 3 anys. Aquesta formació ha d'estar centrada en el desenvolupament d'habilitats parentals, del vincle afectiu i la criança positiva, tal i com es desenvolupa a l'Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques sobre el marc substantiu del «Programa per a famílies».



Lot 7: Monitors/es

Formació: Els professionals assignats a l'execució del contracte han de tenir individualment la Titulació de monitor/a d'activitats de lleure o titulació en formació en Cicle Formatiu de Grau Superior en Integració Social, Educació Infantil, Animació Sociocultural i Turística. També s'acceptaran les titulacions de grau en Educació Infantil, grau en Psicologia, grau en Educació Social, grau en Pedagogia, grau en Mestre d'Educació Infantil, grau en Mestre d'Educació Primària.

Experiència professional: Els professionals assignats a l'execució del servei de monitoratge han de tenir individualment una experiència mínima de 20 hores en els últims 6 mesos en l'àmbit de l'atenció a la infància.

Altres: Respecte el personal que executi el contracte i que pugui tenir contacte amb menors, caldrà que abans d'iniciar cada servei l'empresa que resulti adjudicatària presenti el certificat negatiu de delictes sexuals de cada persona contractada per a la realització del servei.



Acreditació de la solvència tècnica i professional

Les empreses que presentin una oferta, simplement hauran d'indicar si compleixen o no la solvència exigida en la declaració responsable annexa en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

Aquesta informació es presenta en el sobre A.

Només en el cas que l'empresa resultés classificada en primera posició, hauria d'acreditar la solvència exigida, d'acord amb les instruccions explicades en la **clàusula setzena del PCAP**.

criteris de valoració* que depenen d'un judici de valor. Sobre B. Màxim 49 punts

Del lot 1 al 6:

Memòria tècnica (49 punts):

- **Memòria tècnica** per cada lot en el que es presenti l'empresa. Extensió màxima de 10 pàgines (Arial 10 a espai 1,5 punts), incloent la portada.
- Ha de resumir la **planificació i implementació d'una "Sessió del taller presencial"**.
- **La proposta presentada** en aquesta memòria **en cap cas es desenvoluparà** si l'empresa resulta adjudicatària del contracte. En el contracte es preveu que els continguts i l'estructura de les sessions siguin proporcionats per Dipsalut, tal i com s'indica a la Prescripció 9 del Plec de Prescripcions Tècniques. La proposta s'ha d'ubicar en un municipi concret de la comarca que correspongui al lot pel qual es presenta la memòria.
- Aquesta informació s'ha de presentar en el sobre B.

Lot 7:

Memòria tècnica (49 punts):

- **Memòria tècnica** descriptiva de la programació i implementació de les sessions amb infants que reculli les propostes d'activitats a **desenvolupar durant 6 sessions**, tenint en compte que sempre hi assistiran els mateixos infants. La proposta haurà de treballar les Habilitats per a la Vida i les habilitats psicosocials des del lleure educatiu. Cada sessió tindrà una durada de 1,5 hores.
- Cal tenir present que **la proposta presentada** en aquesta memòria tècnica **sí que es desenvoluparà** si l'empresa resulta adjudicatària del contracte. En el contracte es preveu que l'empresa adjudicatària haurà de facilitar a Dipsalut la programació de les sessions (objectius, estructura i continguts), tal i com s'indica a la Prescripció 9 del Plec de Prescripcions Tècniques (Activitat 6).
- Aquesta informació s'ha de presentar en el sobre B.

***Criteris de valoració:** allò que donarà punts a cada empresa, més enllà de la solvència exigida per la licitació.

Criteris de valoració avaluables mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules. Sobre C. Màxim 51 punts

Del lot 1 al 6:

Preu per sessió. Màxim 26 punts

L'oferta econòmica s'ha de formular en base als **preus unitaris**, que són els imports màxims que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

L'activitat de "Disseny de càpsula presencial" no s'inclou perquè no es preveu una minorització del seu preu.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir els imports anteriors en la seva oferta econòmica. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre C, omplint el model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (annex 2).

ACTIVITAT	PREUS UNITARIS
Sessió del taller presencial	212,00 €
Sessió de taller telemàtic	160,00 €
Sessió d'implementació de càpsula presencial	212,00 €
Sessió de suport a la càpsula online de Dipsalut	84,00 €

Del lot 1 al 6 (continuació):

❖ **Titulacions acadèmiques de la persona facilitadora que dinamitzarà les sessions per famílies. Màxim 7 punts**

Titulacions acadèmiques **addicionals** a les requerides en la solvència tècnica i professional.

En aquest apartat es podran presentar les formacions de les que disposi la persona que executarà majoritàriament el servei de formació (s'entén com a majoritàriament, la persona que realitzi més hores de sessions) i que haurà de complir la solvència mínima exigida per participar a la licitació. Les puntuacions es calcularan d'acord amb el barem del quadre adjunt, fins a un màxim de 7 punts.

Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre C, omplint el model de l'annex 2 inclòs en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP). Només un cop l'empresa resulti adjudicatària caldrà que presenti les titulacions que hagi declarat com a certes.

TITULACIÓ	PUNTUACIÓ PER A CADA ELEMENT
Màster o mestratge de mínim 60 crèdits	3,5 punts
Postgrau	3 punts
Segona titulació de llicenciatura, grau universitari o diplomatura de l'àmbit social i educatiu	2,5 punts
Segona titulació de CFGS (de la família de Serveis socioculturals i a la comunitat)	2 punts

❖ **Formacions no reglades al voltant de la criança positiva i l'acompanyament a famílies de la persona facilitadora que dinamitzarà les sessions per famílies. Màxim 11 punts**

En aquest apartat es podran presentar les formacions de la persona que executarà majoritàriament el servei, i les puntuacions es calcularan d'acord amb el barem següent, fins a un màxim d'11 punts.

Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre C, omplint el model de l'annex 2 del PCAP. Només un cop l'empresa resulti adjudicatària caldrà que presenti les titulacions que hagi declarat com a certes.

FORMACIÓ NO REGLADA	Entre 10 i 30 hores	Entre 31 i 60 hores	Més de 61 hores
Amb certificat d'assistència	2,5 punts	3 punts	3,5 punts
Amb certificat d'aprofitament o d'assistència i aprofitament.	3,5 punts	4,5 punts	5 punts

Del lot 1 al 6 (continuació):

❖ **Nivell d'idiomes de la persona facilitadora que dinamitzarà les sessions per famílies. Màxim 3 punts**

S'atorgaran punts per a cadascuna de les llengües que s'acrediti que domini la persona que executarà majoritàriament el servei. Les puntuacions es calcularan d'acord amb el barem següent, fins a un màxim de 3 punts.

Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre C, omplint el model de l'annex 2 del PCAP. Només un cop l'empresa resulti adjudicatària caldrà que presenti les titulacions que hagi declarat com a certes o una declaració responsable en el cas de les llengües maternes.

❖ **Organització i optimització de personal. Màxim 4 punts**

L'empresa adjudicatària que per a l'execució de les sessions amb famílies previstes inicialment al lot pertinent es compromet a contractar com a màxim 2 professionals, obtindrà 4 punts. **Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre C, omplint el model de l'annex 2 del PCAP.**

NIVELL D'IDIOMES	PUNTUACIÓ PER A CADA ELEMENT
Llengua materna d'un idioma diferent al català o castellà: anglesa, francesa, àrab, berber/amazic, romanès, panjabi, hindú, mandinka, soninké, wòlof o fula, entre d'altres.	1,5 punts (per idioma)
Nivell B1 o superior de Marc Europeu Comú de Referència o equivalent (en els casos de la llengua francesa o anglesa).	1 punt (per idioma)
Nivell A2 de Marc Europeu Comú de Referència o equivalent (en els casos de la llengua francesa o anglesa).	0,5 punts (per idioma)



Lot 7:

Preu per sessió. Màxim 51 punts

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta econòmica l'import de la taula adjunta. La presentació d'una oferta a l'alça suposarà l'eliminació del licitador.

Aquesta informació s'haurà de presentar en el sobre C, omplint el model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (annex 2 del PCAP).

ACTIVITAT	PREU UNITARI PER SESSIÓ
Sessions de dinamització amb infants	83,00€



Resum de la documentació que s'ha d'entregar en aquest procediment de licitació:

Sobre A. Documentació administrativa acreditativa de la capacitat per a contractar amb Dipsalut

- Declaració responsable de compliment de les condicions per a contractar i de compliment de la solvència per a contractar amb Dipsalut (annex 1). Només en el cas que resultessin classificades en primera posició, les empreses hauran d'acreditar la solvència exigida tal i com s'estableix en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Sobre B. Documentació relativa a criteris de judici de valor (criteris d'adjudicació subjectius)

- Memòria tècnica segons les especificacions previstes per a cada lot.

Sobre C. Documentació relativa a criteris de valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules (criteris d'adjudicació objectius)

- Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (annex 2). Només en el cas que resultessin classificades en primera posició, les empreses hauran d'acreditar els criteris que hagin declarats com a certs, tal i com s'estableix en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - ✓ Oferta econòmica
 - ✓ Titulacions acadèmiques
 - ✓ Formacions no reglades
 - ✓ Nivell d'idiomes
 - ✓ Organització i optimització de personal
- Declaració de la intenció de subcontractar l'execució d'aquest contracte (annex 2a), si és el cas.





Famílies
Dipsalut



Dipsalut
Diputació de Girona



Programa per a famílies
<https://families.dipsalut.cat/>

26 de febrer de 2024.