



Ajuntament de
Vilanova del Camí

**Exp. Núm.: CS/2023008
GES-263/2023**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A L'ATORGAMENT MITJANÇANT CONCURS, DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL PER A L'ÚS I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR RESTAURANT DEL CENTRE POLIVALENT CAN PAPASSEIT DE VILANOVA DEL CAMÍ

1.- Objecte

Constitueix objecte del contracte, la concessió demanial de l'espai destinat a bar restaurant del centre polivalent Can Papasseit, situat al carrer Verge de Núria, número 1 de Vilanova del Camí.

2.- Descripció dels espais motiu de concessió

Bar- Restaurant: Construcció amb una superfície aproximada de 262,79 m² distribuïts de la següent manera:

- Espai de bar d'accés al públic i office, amb una superfície de 81,06 m²
- Magatzem amb una superfície de 9,60 m²
- Cuina, amb una superfície de 22,13 m²
- Terrassa adjacent, amb una superfície de 150 m² (30 m² aproximadament, estan coberts)
- 28,38 m² dels lavabos vinculats.

3.- Equipament

El contractista aportarà la maquinària, el mobiliari i els estris que es necessitin per al correcte funcionament dels serveis del bar-restaurant, encarregant-se del seu manteniment, i en el seu cas, la seva substitució. La instal·lació serà prèviament autoritzada per l'ajuntament. Cap d'aquests elements pot portar publicitat sense autorització.

Podrà fer servir els elements adscrits al bar-restaurant pertanyents a l'Ajuntament de Vilanova del Camí que s'adjunten a l'Annex I del present plec.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'eventual reparació i reposició d'aquests elements anirà a càrrec de l'adjudicatari, en cas que es malmeti. Les reparacions o reposicions de les instal·lacions, béns o mitjans posats a disposició de l'adjudicatari que aquest realitzi durant la vigència del contracte, quedaran en benefici de l'ajuntament, sense dret a reclamació per part de l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de reintegrar a l'Ajuntament a la finalització del contracte la totalitat de béns, instal·lacions i serveis relacionats a l'annex I del present plec en el mateix estat en que li són lliurats.

Igualment, l'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis que es causin en aquests elements durant l'exploació del servei.

En la finalització del servei, s'haurà d'aportar un certificat de la maquinària, en la qual especifiqui que la maquinària està correctament conservada i en funcionament. Aquest certificat serà realitzat per una empresa del mercat d'hostaleria acreditada.

4.- Horaris

El servei de Bar Restaurant complirà amb les prescripcions indicades en l'ordre INT/358/2011 de 19 de desembre: fins a les 2:30 hores com a màxim, amb possibilitat de poder perllongar l'horari de tancament en 30 minuts la nit de divendres a la matinada de dissabte, la nit de dissabte a la matinada del diumenge i la nit de vigília dels festius a la matinada dels festius. I també es complirà les disposicions genèriques de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit d'horaris en els establiment d'aquest tipus.

Excepcionalment es podrà allargar aquest horari, prèvia petició expressa per escrit i comptant amb l'autorització i condicions que s'assenyalin per l'Ajuntament.

Així mateix el contractista podrà obrir de forma excepcional i ampliar l'horari d'obertura amb dates assenyalades ja sigui per festa major o d'altres festivitats com per la celebració d'esdeveniments puntuals amb prèvia autorització de l'Ajuntament.

Qualsevol proposta de modificació d'aquests horaris i qualsevol petició per a la realització al bar d'activitats no organitzades per l'Ajuntament de Vilanova del Camí, haurà de ser autoritzada prèviament per l'Ajuntament, que fixarà i podrà modificar l'estructuració dels serveis i la seva distribució horària, tenint en compte les necessitats de l'equipament.

Els dissabtes tarda/nit coincidint al el ball de la gent gran s'haurà de prestar el servei.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

5.- Utilització de les sales polivalents de l'edifici.

Es permetrà la utilització de la sala o sales de l'edifici per part del servei Bar Restaurant prèvia petició expressa per escrit i comptant amb l'autorització i condicions que s'assenyalin per l'Ajuntament d'acord a les ordenances municipals que regulen aquest tema i amb l'abonament de la taxa corresponent. Fora d'aquest supòsit les sales i restes d'espais de l'edifici fora de l'horari del centre restaran tancades i fora de l'accés del Bar Restaurant. Sent responsabilitat de l'adjudicatari qualsevol danys o deteriorament que es pugui fer en cas d'incompliment.

6.- Bon funcionament del Centre.

L'adjudicatari ha de tenir cura del bon ordre i funcionament de les instal·lacions.

El normal funcionament de l'activitat complirà amb els límits d'immissió acústica interior i exterior de manera que faci compatible l'activitat del Bar Restaurant amb el funcionament d'activitat normal de l'edifici especialment en l'horari d'activitat laboral d'aquest.

7.- Tasques de Neteja.

L'adjudicatari serà el responsable de mantenir les condicions higièniques sanitàries i d'ordre idònies de l'espai de bar d'accés al públic i office, magatzem Cuina, i terrassa adjacent.

L'adjudicatari serà el responsable del mantenir les condicions higièniques sanitàries i d'ordre idònies dels lavabos, quan es presti el servei fora de l'horari habitual del centre.

8.- Personal

El contractista s'obliga a dotar el servei de mitjans personals suficients per a la seva correcta prestació, amb formació en les tasques de manipulació d'aliments. En tot moment, i com a mínim imprescindible, caldrà que a les dependències estigui una persona. L'Ajuntament podrà exigir un augment del personal si entengués que no s'atén als usuaris amb uns mínims de qualitat.

El contractista vetllarà per l'adequada higiene, bona presència i uniformitat del personal al seu càrrec.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

El personal contractat, dependrà en tot moment del contractista i haurà d'actuar en tot moment amb correcció i consideració front al personal de l'Ajuntament, les persones usuàries i el personal que els acompanyin.

El contractista quedarà obligat al compliment de la normativa laboral i a la relativa a la prevenció de riscos laborals.

9.-Obligacions del contractista

Són drets i obligacions de l'adjudicatari les previstes expressament en aquest plec i les que disposi la legislació general d'aplicació, i en especial les següents:

A.- Obligacions de l'adjudicatari

1. La concessionària no podrà col·locar cap màquina de joc en què es facin apostes, ni de venda de tabac.
2. L'adjudicatari haurà de prestar el servei ininterrompudament durant el termini de duració del contracte, segons el horaris indicats per l'Ajuntament.
3. L'adjudicatari s'obliga a conservar les instal·lacions, maquinària i mobiliari, en perfecte estat de manteniment, netedat i higiene d'acord amb la normativa recollida en la clàusula d'aquest plec. Els productes i estris necessaris per a la neteja seran per compte i càrrec de l'adjudicatari. Seran igualment de compte i càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades de les reparacions que siguin necessàries per mantenir les instal·lacions en bon estat d'ús i conservació, en especial quan les mateixes derivin d'actes negligents de l'adjudicatari o dels seus empleats, per un ús anormal o abús de les instal·lacions o de desperfectes o deterioraments imputables als clients. S'adjunta inventari al final d'aquest plec.
4. Facilitar en qualsevol moment a l'Ajuntament de Vilanova del Camí la inspecció del servei per tal de verificar el funcionament normal i correcte del servei.
5. El contracte solament tindrà efecte entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí l'empresa adjudicatària però no alterarà les situacions jurídiques privades entre les parts i tercers.
6. Exercir el servei per ell mateix, amb la prohibició absoluta de transpassar-la, arrendar-la o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes. La infracció d'aquesta obligació produirà de ple dret la resolució in mediata del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

7. La persona adjudicatària està obligat a prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris, i percebrà com a contraprestació als seus serveis i vendes tarifes que siguin procedents dins els límits que fixi l'Ajuntament de Vilanova del Camí en l'exercici de les potestats que li estan reconegudes.
8. Respondre davant tercers dels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència de la prestació del servei, per actes propis o dels treballadors, amb total indemnitat de l'Ajuntament. Amb aquesta finalitat l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per un import assegurat mínim de 300.000 euros, que haurà d'estar vigent durant tota la durada del contracte. En el moment de la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà d'acreditar la subscripció d'aquesta pòlissa.
9. La persona adjudicatària haurà d'estar i mantenir-se al corrent en el pagament de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. Així com, fer complir amb la normativa en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, i normativa relacionada als espectacles públics i activitats recreatives.
10. No col·locar publicitat o propaganda en el local sense autorització municipal.
11. Disposar dels preceptius fulls de reclamació i denuncia, segons els models normalitzats de la Generalitat de Catalunya.
12. Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en el termes establerts a l'article 140 i concordants TRLCSP.
13. Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'art 12, números 2 a 4 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat per reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.
14. No efectuar cap obra, ni realitzar o modificar cap instal·lació de l'establiment sense la corresponent autorització de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

15. La persona concessionària haurà d'adquirir a costa seva les instal·lacions, maquinària i tots els estris necessaris per explotar la concessió que no formin part integrant del bar i s'entreguin amb el mateix. Les taules i cadires que adquireixi el concessionari hauran de seguir una uniformitat, i en tot cas d'acord amb l'ordenança municipal.
16. Explotar la concessió amb continuïtat i sense més interrupcions que les que siguin expressament autoritzades per l'Ajuntament, basades en causes de força major. No es permès realitzar prestacions diferents a les expressament autoritzades i resta prohibit desenvolupar qualsevol activitat fora del lloc especificat, llevat d'autorització expressa de l'Ajuntament. Si el concessionari vol ocupar un major espai d'ús privatiu del que en el present plec es preveu, haurà d'obtenir la corresponent llicència municipal i resta obligat a satisfer la taxa per l'ocupació del domini públic establerta a la corresponent ordenança fiscal.
17. Pagar al seu càrrec els serveis d'electricitat, aigua, gas i d'altres necessaris, complint en tot moment amb la normativa legal i les indicacions que pugui donar l'Administració Municipal. Assumir les despeses dels subministraments que l'Ajuntament facturarà a l'adjudicatari, donat que el titular dels comptadors i contractes de subministraments seguirà essent l'Ajuntament.
18. Aniran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses originades a propòsit de la convocatòria del concurs públic, com ara els anuncis de la licitació, els tràmits preparatoris, la formalització del contracte i la seva conversió en escriptura pública, els honoraris de notaris i registradors, en el seu cas, i els tributs de qualsevol mena que es derivin del contracte.

B.- Drets de l'adjudicatari:

Tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic, en aquests plecs i en el contracte, i en particular:

1. Gaudir de l'ús del local destinat a bar que es troba en el centre polivalent Can Papasseit, únicament per a la seva explotació conforme a la seva natura i d'acord amb aquest plec tècnic, salvant el dret de propietat i sens perjudici de tercers.
2. Utilitzar els béns adscrits al servei.
3. Cobrar directament dels usuaris la retribució de les prestacions efectuades.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

C.- Obligacions fiscals, laborals, socials, administratives i tècniques. Empleats de l'adjudicatari:

1. L'adjudicatària estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria ambiental, administrativa, fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball. Haurà d'obtenir, al seu càrrec, tots els permisos i llicències necessaris per a la gestió del servei públic contractat. L'Ajuntament queda exonerat de qualsevol tipus de responsabilitat per els incompliments de les disposicions assenyalades en que pugui incórrer l'adjudicatari.
2. El personal dependent de la persona adjudicatària no es considerarà en cap cas com a personal de l'Ajuntament de Vilanova del Camí. L'adjudicatari es farà càrrec de les responsabilitats derivades de les relacions jurídiques-laborals amb el seu personal, i la seva situació i retribució es regira per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari. Així mateix haurà de complir la normativa de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals, i tot el seu personal haurà d'haver rebut formació prèvia en riscos específics.
3. L'Ajuntament de Vilanova del Camí pot exigir qualsevol moment que l'adjudicatari presenti la documentació acreditativa d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, d'acord amb les obligacions formals vigents. Igualment, haurà d'aportar a l'Ajuntament els comptes anuals dipositats en el registre mercantil, si fos persona jurídica i el compte explotació anual del negoci un cop tancat l'exercici corresponent. Els comptes hauran d'estar desglossats pel servei objecte del present contracte.

Vilanova del Camí, document signat electrònicament al marge

L'enginyer municipal





Ajuntament de
Vilanova del Camí

INVENTARI DE BÉNS MUNICIPALS ADSCRITS AL BAR RESTAURANT DEL CENTRE POLIVALENT DE CAN PAPASSEIT DE VILANOVA DEL CAMÍ

a) Servei de bar:

- 1 Espremedora Mod. M-3 gris platí, codi EXPM-3G.
- 2 Botellers Gredos 2000 inox-inox, codi 1072001.
- 1 Rentagots LC-1500, codi A600020.
- 1 Bastidor de 1600x700, codi BFR167 (moble sotabarra compost de moble cafeter de 2000x550x1080 + sobre 520 (fabricador). Aigüera doble de mides 1200x500 amb estructura, suport i potes.
- 1 Sobre inox. De mides 3350x550x850 amb estructura suport i potes. Monobloc inox. transbarra de mides 6690x550x850 compost de moble cafeter 2000x550x1080. Moble prestatgeria de 2690x550x1080. Alt mostrador 200x550x1080.
- 1 cafetera futurmat Rimini electrònica de dos grups (Novell).
- 1 molinet de cafè compak k-6 (Novell).
- 1 molinet de cafè compak.
- 1 màquina registradora Sigma CR2000.
- 1 moble de fòrmica de darrera la barra.
- 2 glaçoneres amb peu.

b) Servei de cuina:

- Taula refrigerada model MS-200, 220x850x660.
- 1 bagul congelador HF 400, 1165x860x660.
- 1 Fry Top Crom, codi PC60.
- 1 fregidora doble 6+9L, codi F9+9.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- 1 talladora d'embotits TGE-300, codi TGE300.
- 1 cuina mod. PCFG701 26.5Kw, codi 168211.
- 1 fregador 1600x700 2club (500x500x300), BFR 167.
- 1 sobre integrat d'una peça. Taula de suport cuina de mides 1000x700x900. Taula mural inox. De 2560x700x900 amb plafó de 100 a dos bandes de xamfrà i baixada de nivell de 1220 i estant inferior.
- 1 taula central de treball de mides 2000x700x900 amb estant inferior i mòdul sobretaula de 2000x850x300.
- 1 forn Zannussi.
- 2 postades de dexion x 4 postades.
- 1 màquina de rentar plats Electrolux.
- 1 campana inox. Soldada amb plenum superior de mides 3000x1000x500+30 de plenum filtres de malla de 250 galvanitzada. Caixa de ventilació tipus cubik-dad 12/9 amb turbina de 3 cvlll 380 vol, cadireta de suport caixa, tova, colze i brides.

c) Elements comuns del local:

- 6 tamborets Fellini cromat, codi GA-1033.
- 6 taules Gaitán 120x70 cromat, codi GA-12070.
- 23 butaques alumini poliprop. Nou verona 12457242.
- 11 taules jardí model 5286/g-acabat gris/verd.
- 5 taules rectangulars de 120x80 amb estructura metàl·lica color blau, MOD.2510.
- 20 cadires fixes apilables sense braços, amb estructura color alumini anoditzat i carcassa en polipropilè color negre MOD. SAR Ref.810.
- 1 descalcificador volumètric de 30lts. ATH.

