



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Exp. Núm.: **X2024001898/ COBS2024000013**

DECRET D'ALCALDIA

Aquesta Corporació ha de contractar la prestació dels serveis per a la gestió de l'Escola Bressol Pública Mas Balmanya de Sant Feliu de Guíxols, d'acord amb el descrit en el Plec de prescripcions tècniques (PPT) de data 16 de febrer de 2024 (amb Codi Segur de Verificació: 153fcac9-28a0-4d86-86ca-4cf05d2927c9).

En data 8 d'abril de 2024, els Serveis Tècnics Municipals van emetre l'informe justificatiu de la necessitat del contracte i de la insuficiència de mitjans propis (amb Codi Segur de Verificació: 34fd5770-a513-4e20-93fe-56bf718501e5), d'acord amb el previst a l'article 116.4.e) i 116.4.f) de la LCSP.

En data 8 d'abril de 2024, es va redactar la proposta de Plec de condicions econòmiques i administratives particulars (PCAP) que ha de regular el procediment de contractació (amb Codi Segur de Verificació: cde21230-69b2-4bd6-813e-6ec024775750).

En la mateixa data, la coordinadora de l'Àrea de Patrimoni i Contractació, va emetre un informe jurídic (Codi Segur de Verificació: 25891827-5484-45e5-ba4b-916e3b83235f), en el que s'informava favorablement sobre l'expedient i la proposta del Plec de clàusules administratives, econòmiques i particulars i el Plec de prescripcions tècniques.

En data 17 d'abril de 2024, la secretària accidental de l'Ajuntament va emetre nota de conformitat (Codi Segur de Verificació: d6ae858d-4153-41f6-8cd6-d92bf7ecb3f1), sobre l'esmentat informe jurídic amb algunes consideracions a tenir en compte.

En data 18 d'abril de 2024, es va redactar el Plec de condicions econòmiques i administratives particulars (PCAP) que ha de regular el procediment de contractació (amb Codi Segur de Verificació: 8df55922-1a27-47dc-8ac7-b97cc2052bb8) d'acord amb les consideracions de la secretària accidental de l'Ajuntament, i es va emetre una diligència amb el detall de les modificacions realitzades en el PCAP (Codi Segur de Verificació: 0350928a-2102-4f9d-aecc-89e39bb1d77d).

Aquest contracte es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 05 32306 22799 "Despeses gestió Escola Bressol Mas Balmanya".

Atès l'art. 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Aquesta Alcaldia



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

DISPOSA :

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, així com el PCAP (Codi Segur de Verificació: 8df55922-1a27-47dc-8ac7-b97cc2052bb8) i el PPT (Codi Segur de Verificació: 153fcac9-28a0-4d86-86ca-4cf05d2927c9), de dates 18 d'abril de 2024 i 16 de febrer de 2024, respectivament, per a la contractació dels serveis per a la gestió de l'Escola Bressol Pública Mas Balmanya de Sant Feliu de Guíxols.

Segon. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'acord amb l'esmentat PCAP, que en extracte, diu així:

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la realització dels serveis per a la gestió de l'Escola Bressol Pública Mas Balmanya de Sant Feliu de Guíxols, d'acord amb el que s'estableix en el plec de condicions administratives i en el plec de prescripcions tècniques que regulen el procediment. El contracte comprèn, dins del seu objecte, les prestacions següents:

- a) Serveis per a la gestió de l'Escola Bressol Pública Mas Balmanya.
Aquesta gestió consisteix en l'estada d'infants de 0 a 3 anys a les instal·lacions de l'Escola Bressol Mas Balmanya, durant l'horari establert així com l'atenció educativa apropiada als nens i nenes d'aquesta edat, de conformitat amb la normativa aplicable, amb la memòria i el projecte d'establiment del servei i amb les determinacions que s'especifiquen en aquest plec.
- b) Gestió del servei de menjador de l'Escola Bressol Mas Balmanya.
- c) Gestió del cobrament dels preus públics aprovats per l'Ajuntament.
- d) Gestió i manteniment de la llicència del programa Kindertic a l'Escola Bressol Mas Balmanya i a l'Escola Bressol Oreneta.

2. Tipus, forma i procediment d'adjudicació. Aquest contracte es classifica com a contracte de serveis (Annex IV de la LCSP), es tramitarà amb caràcter ordinari i s'adjudicarà mitjançant procediment obert, regulat a l'art. 156 de la LCSP, subjecte a regulació harmonitzada.

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte els criteris establerts en l'apartat H del Quadre de característiques (annex I) del PCAP.

3. Pressupost base de licitació: S'estableix el següent preu base de licitació, d'acord amb les condicions previstes en l'apartat B.2 del PCAP:

Any	Cost Anual (Sense IVA)	IVA exempt	Cost Total
2024	401.062,50	0,00	401.062,50
2025	414.862,50	0,00	414.862,50
		TOTAL	815.925,00



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

En l'apartat B.2 del PCAP, es desglossen per anualitats els despeses directes i indirectes del pressupost base de licitació.

4. Termini d'execució. S'estableix una durada del contracte de dos anys amb possibilitat de dues pròrrogues, fins a un màxim de quatre anys. La primera pròrroga serà d'un any i la segona pròrroga serà per al temps necessari per finalitzar el curs acadèmic en curs, considerant que el curs finalitza el 31 d'agost.

En tot cas, la data d'inici del contracte serà el dia 1 de setembre de 2024.

5. Règim de garanties. El licitador proposat com a adjudicatari haurà de disposar a l'Ajuntament una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat L del PCAP.
6. Solvència econòmica i financera i tècnica. Podran accedir a la licitació les persones naturals o jurídiques que, disposant de capacitat d'obrar (apartat G), acreditin disposar de la solvència econòmica i tècnica requerida en l'apartat G1 del quadre de característiques (annex I) del PCAP.
7. Recursos personals i materials. L'empresa adjudicatària haurà de comptar amb una plantilla adequada i suficient per mantenir cobertes les actuacions derivades de la prestació d'aquest serveis. Seran els descrits en l'apartat G.2 del quadre de característiques (annex I) del PCAP.
8. Subrogació de personal. L'empresa adjudicatària estarà en l'obligació de subrogar el personal de l'empresa sortint, La informació sobre el personal a subrogar i les seves retribucions es troben definides en l'apartat G.2 del PCAP i a l'annex 5 del PCAP "Personal a subrogar".
9. Termini de presentació d'ofertes. S'estableix un termini de 30 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea, per presentar les ofertes mitjançant l'eina de *Sobre Digital*, accessible des de l'anunci de licitació publicat al Perfil, a l'adreça electrònica següent: <https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>.
10. Perfil de contractant. Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil de contractant de l'Ajuntament: <http://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>.

Tercer. Autoritzar la despesa de 815.925,00 € (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm.: 05 32306 22799 "Despeses gestió Escola Bressol Mas Balmanya", pels imports i anualitats següents:



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Anualitat	Període	Import (IVA inclòs)	Núm. Operació
2024	Setembre - Novembre 2024	100.265,62	920240001783
2025	Desembre 2024 - Agost 2025	300.796,88	920249000033
	Setembre- Novembre 2025	103.715,62	
		404.512,50	
2026	Desembre 2025 - Agost 2026	311.146,88	920249000033
	TOTAL	815.925,00	

Atès que aquest contracte comprèn més d'un exercici, l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols dotarà de partida la resta d'exercicis pressupostaris, per tal de garantir les obligacions concretes.

En tot cas, la despesa prevista pels pròxims exercicis queda supeditada a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals dels exercicis afectats.

Quart. Aprovar l'anul·lació del sobrant existent entre l'autorització i la disposició de la despesa, si escau i es considera oportú.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data a dalt assenyalada, i ho certifica la secretària accidental.