

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PPT_Contracte Manteniment Subscripció Plataforma Convoca

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c20b64ce-6c2a-459e-b6d5-cae03baa140c

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2024_00000000000000000000000000685147

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-1407-0001/2024 - 10/04/2024 10:23

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 23/04/2024 08:38

MAR FERRER MARTINEZ : 23/04/2024 09:01



Consell Comarcal del

Maresme

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER A
LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT DE
LA SUBSCRIPCIÓ A LA PLATAFORMA CONVOCA
PER GESTIONAR ELS PROCESSOS SELECTIUS D'Ocupació
DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME**

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**Expedient: 1407-0001/2024**

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PPT_Contracte Manteniment Subscripció Plataforma Convoca

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c20b64ce-6c2a-459e-b6d5-cae03baa140c

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2024_00000000000000000000000000685147

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-1407-0001/2024 - 10/04/2024 10:23

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 23/04/2024 08:38

MAR FERRER MARTINEZ : 23/04/2024 09:01



Consell Comarcal del

Maresme**ÍNDEX**

1. Objecte	3
2. Descripció de la plataforma CONVOCA.....	3
2.1. Gestió d'Ofertes d'ocupació pública.....	3
2.2. Gestió de Borses d'Ocupació.....	5
2.3. Gestió de Llistes de substitució	5
3. Requisits generals	5
3.1. Arquitectura CONVOCA	5
3.2. Entorn de comunicacions i xarxes	6
3.3. Compatibilitat amb navegadors.....	6
3.4. Suport	6
3.5. Protecció de les dades	7



1. Objecte

El present plec estableix les condicions tècniques necessàries per a la contractació del l'ús de la plataforma d'ocupació per a l'Administració Local CONVOCA, especifica per a la gestió dels processos selectius d'ocupació del Consell Comarcal del Maresme.

L'objecte del present contracte comprèn l'ús de la plataforma d'ocupació pública, Convoca, per part del Consell Comarcal del Maresme (CCM), en els següents termes:

- Accés per part del Consell Comarcal del Maresme per a gestionar la plataforma d'ocupació pública Convoca, permetent dur a terme la gestió de fins a 10 processos selectius simultanis (entre convocatòries, borses d'ocupació i llistes de substitució), i fins a 5.000 candidats.
- Posada a la disposició dels usuaris del material necessari per a la formació en l'explotació de la plataforma.
- Suport i manteniment (preventiu, correctiu, perfectiu i evolutiu) de la plataforma durant la vigència del contracte.

2. Descripció de la plataforma CONVOCA

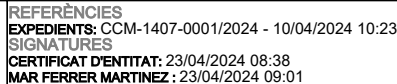
2.1. Gestió d'Ofertes d'ocupació pública

La plataforma d'ocupació pública, Convoca, disposa de dos entorns de treball diferents:

a. D'administració dirigit al personal del CCM per a la gestió de les convocatòries.

Les actuacions que podran efectuar a través de CONVOCA són:

- Introduir les dades bàsiques de la convocatòria, necessàries per a la publicació en l'entorn públic i en la gestió administrativa de les ofertes.
- Afegir quanta documentació es requereixi per al compliment del procés amb criteri d'identificació: nom, descripció, data de publicació.
- Afegir tots aquells requisits que es considerin adient per a mostrar-los a l'entorn públic. Els/les candidats/es pujaran la documentació que permeti comprovar el compliment d'aquests requisits.
- Afegir quants mèrits es considerin convenients per a mostrar-los en l'entorn públic. Els/les candidats/es hauran de pujar la documentació que permeti comprovar el compliment d'aquests mèrits.
- Crear tantes proves siguin necessàries per a cada convocatòria.





- Realitzar la inscripció emplenant les dades necessàries, l'aportació de la documentació sol·licitada: DNI/NIE, requisits, mèrits, justificació del pagament de la taxa (total o parcial) o justificació de l'exempció de pagament.
- Acceptar un text legal (condicions legals, declaració responsable, etc.) abans de la validació final de la sol·licitud d'inscripció.
- Rebre el justificant del registre electrònic d'entrada del CCM indicant la seva recepció.
- En el termini d'esmena, podrà accedir a la plataforma per comprovar els motius d'exclusió, esmenar-los amb l'aportació de la documentació requerida i rebre el justificant de registre electrònic d'entrada del CCM.

2.2. Gestió de Borses d'Ocupació

Les funcions i actuacions vinculades a la gestió de les borses d'ocupació són exactament iguals a les corresponents a la gestió d'ofertes d'ocupació Pública.

2.3. Gestió de Llistes de substitució

La plataforma permet recollir per a cada convocatòria de procés selectiu o borsa d'ocupació el registre de tots/es els/es candidats/es que l'han superada i crear una llista de reserva o substitució.

La informació bàsica disponible de cada candidat/a a la llista de substitució correspondrà al seu estat o situació, a l'històric de contactes realitzats (per correu electrònic, telèfon incloent-hi anotacions sobre cada contacte realitzat) i dades de contacte: correu electrònic, telèfons.

Un cop creada la llista de reserva o substitució ordenada segons els criteris establerts a la convocatòria, permetrà:

- Aplicar filtres, per exemple, per visualitzar els/les candidats/es que estiguin o no disponibles.
- Cercar candidats/es, com a mínim, per nom, cognoms o DNI.

3. Requisits generals

3.1. Arquitectura CONVOCA

La plataforma es troba desplegada sobre Azure, la infraestructura Cloud de Microsoft, amb elevada capacitat de tractar grans volums de dades i alta disponibilitat.



Convoca està dissenyada sota arquitectura Web. Disposa d'una interfície d'usuari única basada en un navegador d'internet, incorporant eines per poder accedir-hi via intranet/extranet, compliment amb les mesures de seguretat necessàries.

D'altra banda, la plataforma té un disseny responsive (RWD), que garanteix la seva usabilitat i l'adaptació a qualsevol dispositiu (ordinador, tauleta, telèfon intel·ligent, etc.) pel que fa tant en la navegació com en els processos.

3.2. Entorn de comunicacions i xarxes

Es requereix accés a Internet per accedir a la plataforma.

3.3. Compatibilitat amb navegadors

Compatible amb un navegador web actualitzat (última versió disponible): Chrome, Edge Inside, Firefox, Edge o Safari per garantir l'accés i la gestió de la plataforma pels usuaris i usuàries.

3.4. Suport

El suport a la plataforma es presta com a mínim en horari laboral habitual del personal del servei gestor del CCM (RRHH), de 8 a 15 h.

Les accions de manteniment programades seran coordinades entre el personal de RRHH del CCM i l'empresa adjudicatària. El temps anual estimat per a aquestes parades del manteniment del sistema es limita a una durada màxima de 88 hores anuals (99% de disponibilitat de la plataforma).

En referència al manteniment correctiu, es determinen uns terminis de resposta i de resolució en funció de la categoria de la incidència (crítica, No crítica) segons la taula següent:

Categoria de la incidència	Termini de resposta	Termini de resolució
Crítica	≤ 3 hores	≤ 6 hores
No crítica	≤ 6 hores	≤ 3 dies

Considerant que:

- Incidència crítica: Quan funcionalitats rellevants del sistema queden fora d'ús i no hi ha cap altra alternativa d'operació, inhabilitant a l'usuari per a la seva funció.
- Incidència no crítica: Quan el sistema no funciona de forma continuada i àgil però no arriba a ser crítica per al desenvolupament normal de l'activitat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PPT_Contracte Manteniment Subscripció Plataforma Convoça

UNITAT: Secretaria /Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c20b64ce-6c2a-459e-b6d5-cae03baa140c

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2024_00000000000000000000000000685147

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-1407-0001/2024 - 10/04/2024 10:23

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 23/04/2024 08:38

MAR FERRER MARTINEZ : 23/04/2024 09:01



Consell Comarcal del
Maresme

3.5. Protecció de les dades

La plataforma CONVOCA ha de complir amb el que estableix *la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, LOPDGDD* i, en conseqüència, amb el *Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades*.

Per tant, la infraestructura AZURE (Infraestructura Cloud de Microsoft) s'ha d'ajustar al que estableix la LOPDGDD. Aquesta protecció de dades es basa en la duplicitat a través de la disposició de diverses instàncies distribuïdes de les dades garantint la disponibilitat de còpies de seguretat. No obstant això, la plataforma disposarà d'un sistema addicional que complirà amb els requisits normatius de la LOPDGDD d'enregistrament de dades que permeti recuperar aquells arxius que es puguin eliminar per error o per una actualització mal executada.

Les mesures de seguretat dels serveis, els sistemes d'informació i recursos de processament de dades han d'estar certificats de nivell alt segons Esquema Nacional de Seguretat.

L'empresa adjudicatària serà l'encarregada del Tractament de les Dades i vetllarà per la custòdia de les dades.

En el moment de la finalització del contracte, l'empresa farà el traspàs de totes les dades i informació existent a la plataforma CONVOCA en el format que s'acordi amb la persona responsable del contracte del CCM i, eliminarà i destruirà qualsevol informació que resti en el seu poder.