

AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

CONTRACTE PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES “EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1a FASE- A”

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

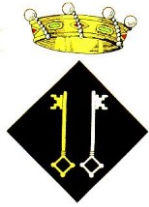


AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES "EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1a FASE-A "

ÍNDEX

1.	PODER ADJUDICADOR - 4
2.	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT DECONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ - 4
3.	OBJECTE DEL CONTRACTE - 4
3.1.	CPV - 5
3.2.	Lots - 5
4.	NATURALESIA DEL CONTRACTE - 5
5.	DURADA DEL CONTRACTE - 6
6.	PERFIL DEL CONTRACTANT I ÚS DE MITJANSELETRÒNICS - 6
7.	PREU DEL CONTRACTE - 7
7.1.	Pressupost base de licitació del contracte - 7
7.2.	Valor estimat del contracte - 7
8.	CAPACITAT PER A CONTRACTAR - 8
9.	OBLIGACIÓ D'ESTAR INSCRITS AL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC O AL REGISTRE OFICIAL DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CORRESPONENT - 10
10.	PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA - 11
11.	MESA DE CONTRACTACIÓ - 13
12.	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES - 14
13.	OBERTURA DELS SOBRES DIGITALS A - 16
14.	OBERTURA DELS SOBRES DIGITALS B - 16
15.	REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ - 16
16.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE - 17
17.	GARANTIES - 18
18.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE - 18
19.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE - 19
20.	PAGAMENTS AL CONTRACTISTA - 19
21.	OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA - 19
21.1.	Condicó especial d'execució del contracte - 19
22.	PLA DE SEURETAT I SALUT - 20
23.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LES OBRES - 21
24.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE - 22
25.	REVISIÓ DE PREUS - 22
26.	SUBCONTRACTACIÓ - 22
27.	CESSIÓ DEL CONTRACTE - 22



**AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT**

- 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE - 23**
- 29. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ - 23**
- 30. CONFIDENCIALITAT - 23**
- 31. PROTECCIÓ DE DADES - 24**
- 32. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA - 24**
- 33. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT - 27**
 - 33.1. Recursos legals dels licitadors. - 27
 - 33.2. Jurisdicció competent - 28

ANNEX 1: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE - 29

ANNEX 2: PROPOSTA TÈCNICA AVALUABLE AMB JUDICI DE VALOR - 31

ANNEX 3: OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT - 33

ANNEX 4: DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS - 34

ANNEX 5. MODEL DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)* -36

ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)* - 38

ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852 - 39



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

1. PODER ADJUDICADOR

Ajuntament de Puigverd d'Agramunt, carrer Cendra, 9. 25318 Puigverd d'Agramunt

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15494733?categoria=0>

Expedient 2024-16

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

- i. D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcalde.
- ii. La contractació es tramitarà de forma ordinària.
- iii. Atès que es tracta d'un contracte de valor estimat inferior a 5.538.000,00 euros de conformitat amb allò que estableix l'article 20.1 de la LCSP, és un contracte no subjecte a regulació harmonitzada. El caràcter de no harmonitzat del contracte suposa que no és necessària la publicació prèvia a la licitació en el DOCE.

Per raó de quantia, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte.
- iv. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre a una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, i tenint en compte l'apartat b de l'article 159 de la LCSP i amb la clàusula 11 d'aquest Plec.
- v. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte l'execució de les obres "EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1A FASE-A", segons projecte tècnic redactat pe Sr. Antoni Martí Falip, Arquitecte.

L'objecte de les obres, d'acord amb el projecte aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 28 de desembre de 2023 i ajustat a la Fase inclosa en el Pla Únic d'Obres de Catalunya per acord de Ple de



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

data 02 d'abril del 2024 amb un pressupost d'execució per contracta de 498.000,00 € inclòs IVA, és que l'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt disposa en les dues finques urbanes de la seva propietat amb referència cadastral corresponen a:

- Finca núm. 3969906CG4236N0001FY, situada al carrer Ponent, núm. 5 de Puigverd d'Agramunt (Lleida).
- Finca núm. 3969907CG4236N0001MY, situada al carrer de la Roca, núm. 11 de Puigverd d'Agramunt (Lleida).

Es planteja el desenvolupament d'un projecte global per així poder desenvolupar una sola ubicació els serveis públics per a Centre de Serveis per a Gent Gran, Consultori Mèdic i Centre d'Atenció diürna.

L'objecte del contracte és satisfer l'execució total de les obres que inclou el projecte redactat i aprovat.

Tenen caràcter contractual tots els documents que formen part del projecte tècnic i del plec de prescripcions tècniques i que defineixen l'obra a realitzar.

El contracte definit té la qualificació de contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

3.1. CPV

Els CPV per aquest contracte són:

45111100-9 Treballs de enderroc

45000000-7 Treballs de construcció de immobles

3.2. Lots

Pel tipus del contracte no es considera convenient la seva divisió en lots donat que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte i la coordinació de l'execució per una pluralitat de contractistes diferents dificultaria la seva execució.

4. NATURALESA DEL CONTRACTE

El contracte definit té la qualificació de contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest contracte es regularà durant tota la seva vigència pel present Plec administratiu, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transporten a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del parlament Europeu i del Consell 2014/23UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), el RD.1098/2001, de 12 d'Octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, normativa complementària i en el seu defecte, les normes de dret privat.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

5. DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució de l'obra, d'acord amb el projecte aprovat és de TRES mesos.

6. PERFIL DEL CONTRACTANT I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt és a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15494733?categoria=0>

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Amb aquest objectiu, i per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

D'acord amb les previsions establertes a la Disposició addicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e- NOTUM. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís de cortesia a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament.



7. PREU DEL CONTRACTE

7.1. Pressupost base de licitació del contracte

Article 100 LCSP

El pressupost base de licitació és de 498.000,00 € IVA inclòs, corresponent al pressupost d'execució per contracte del projecte IVA inclòs.

Pressupost d'execució material PEM:	345.857,35 €
13% Despeses generals:	44.961,46 €
6% Benefici industrial:	20.751,44 €
Pressupost d'execució per contracte abans IVA:	411.570,25 €
21% IVA:	86.429,75 €
Pressupost d'execució per contracte IVA inclòs:	498.000,00 €

El desglossament dels costos directes (mà d'obra, maquinària i materials) i indirectes (benefici industrial, despeses generals i IVA) i altres eventuais costos calculats per a la seva determinació es troben inclosos en el corresponent projecte.

7.2. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte ascendeix a 411.570,25 €, equivalent al pressupost d'execució per contracte del projecte exclòs l'IVA, essent que no es preveuen modificacions.

Les obres objecte del contracte seran amb càrrec a l'aplicació de la partida 2024/312/62200 Obra edifici de serveis.

Aquest contracte, està finançant, per una part pel Pla d'Obres i Serveis de Catalunya; la Diputació de Lleida i per un fons de la Unió Europea de la Línia 1 de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, Centre d'atenció diürna de Puigverd d'Agramunt.

El contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

No admetent-se variants en l'oferta, el pressupost del contracte i els preus unitaris que regiran durant l'execució de l'obra, seran els del projecte base de licitació, afectats per l'aplicació del coeficient d'adjudicació resultant, el qual no podrà ser superior a la unitat. L'esmentat coeficient s'obtindrà



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

dividint l'import de l'oferta econòmica presentada pel licitador que resulti adjudicatari de l'obra pel pressupost d'execució per contracta que figura en el projecte tècnic. No s'admet la revisió de preus.

Les factures dels treballs s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent. Les factures electròniques es presentaran per mig de la plataforma FACe.

8. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contractar, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional i tinguin l'habilitació empresarial o professional per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signant de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- c) La capacitat d'obrar dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de **la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 71 de la LCSP, podrà realitzar-se:

- a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.
- b) Quan es tracti d'empreses d'Estat membre de la Unió Europea o d'Estat signant de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, també es pot substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica:



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

3.1 Volum anual de negocis referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes:

- Import igual o superior a: 420.000,00 €

Aquest criteri de solvència és necessari per garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte i l'import és considera proporcional a l'objecte del contracte.

3.2 Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil d'indemnització per riscos professionals

- Valor mínim assegurat a la pòlissa: 420.000,00 €

Aquest criteri es considera necessari per garantir els possibles danys a tercers que es puguin derivar de l'execució de les obres i l'import és considera proporcional a l'objecte del contracte.

La referida solvència econòmica i financera s'acreditarà de la següent manera:

- Volum anual de negocis: comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què s'hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre mercantil ho han d'acreditar mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Assegurança d'indemnització per riscos professionals: justificant de la seva existència.

No obstant, si per una raó vàlida, el licitador no està en condicions de presentar les referències sol·licitades per l'Ajuntament se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'Ajuntament consideri apropiat.

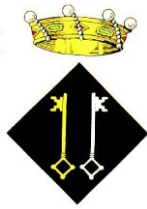
3.3 Solvència tècnica: Relació de les principals obres executades en els darrers cinc anys, indicant el seu import, dates i lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme. Les obres efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o per una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Es podrà admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents als previstos en aquest apartat, de conformitat amb l'article 86.1 de la LCSP.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, no es podrà sol·licitar la relació de les principals obres o treballs realitzats per acreditar la solvència tècnica o professional de l'empresa.

3.4. Classificació empresarial. No exigència de classificació empresarial, però possibilitat d'aportar-la com a mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència. En aquest cas, la classificació empresarial que acreditarà la solvència serà la següent:



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

Grup	Subgrup	Categoria
C	2	3

La classificació de l'empresari en el grup i subgrups indicats, amb categoria igual o superior a la requerida, acreditarà les seves condicions de solvència per contractar.

4. Habilitació professional

Els licitadors hauran de ser empreses de construcció habilitades d'acord amb el seu objecte social que disposin de la capacitat i els mitjans necessaris per a l'execució de les obres així com de la solvència tècnica i professional i econòmica i financera indicada en els punts següents.

9. OBLIGACIÓ D'ESTAR INSCRITS AL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC O AL REGISTRE OFICIAL DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CORRESPONENT

D'acord amb l'article 159.4 apartat a) tots els licitadors que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o, en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent (Registre electrònic d'empreses licitadores -RELI-), en la data final de presentació d'ofertes.

A aquests efectes, també es considera admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui d'una data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància té lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

10. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

La documentació per prendre part en el procediment obert simplificat es presentarà dintre del termini de vint dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt.

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre digital, integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15494733?categoria=0>

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicita (presentar oferta via sobre digital). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15494733?categoria=0>

La documentació esmentada haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se en dos sobres digitals A i B en els termes següents:

- Sobre digital A. inclourà:

a) Declaració responsable ajustada al model que figura com annex 1 del present plec.

En els supòsits en que diferents empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

La declaració responsable inclourà una adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

b) Acreditació de la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic i/o al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya

c) Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament

L'adscripció efectiva d'aquests mitjans personals i materials a l'execució del contracte tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, considerant-se el seu incompliment com causa de resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

d) Proposta tècnica avaluable amb judici de valor d'acord amb el model que figura a l'Annex 2 del present plec, segons els criteris de valoració detallats a la clàusula 12 del present plec.

La proposta tècnica que respondrà als criteris de judici de valor, tindrà una extensió màxima de 10



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

fulls, lletra tipus arial 10 o similar i interlineat senzill. Tot allò que superi l'extensió màxima de 10 fulls no s'avaluarà. La puntuació mínima en els criteris de judici de valor haurà de ser de 12 punts. Les propostes que no superin aquesta puntuació mínima seran excloses. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del sobre número B.

- e) Declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb el model corresponent a l'Annex 4.
- f) Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, d'acord amb el model corresponent a l'Annex 5.
- g) Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, d'acord amb el model corresponent a l'Annex 6.
- h) Declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici (DNSH), d'acord amb el model corresponent a l'Annex 7.
- i) Altra documentació: Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques.

La inclusió en el sobre A de qualsevol informació que permeti obtenir informació sobre la valoració del contingut del sobre B suposarà l'exclusió automàtica de l'oferta.

- Sobre digital B. inclourà l'oferta avaluable amb criteris quantificables automàticament d'acord amb el model que figura a l'annex 3.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes per aquest.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa estarà formada per:

- President: Joan Eroles Samarra, Alcalde.
- Vocal: Ramon Bobet Boixadera, secretari actal.
- Vocal: Antoni Martí Falip, Arquitecte.
- Secretària: Josefina Buñol Torra, administrativa..



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 6 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris de valoració de les ofertes que es proposa, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, i tenint en compte l'apartat b) de l'article 159 de la LCSP (en tractar-se d'un procediment obert simplificat) són:

Criteris avaluable mitjançant formules matemàtiques (75 %)

- a) *Proposta econòmica, fins a 60 punts.* La puntuació per a l'oferta s'atorgarà segons els criteris de proporcionalitat en funció de la formula de ponderació següent:

P = Preu de licitació

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El Valor de Ponderació, atenent al pes del criteri preu en relació a la valoració total es fixa en 1

Seràn considerades temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 del RLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Ampliació del termini de garantia, fins a 15 punts. Es valorarà l'ampliació del termini de garantia a raó de 5 punts per cada any que s'ampliï respecte el termini de garantia mínim de 12 mesos. Es valorarà l'augment en el termini de garantia de les obres fins a un màxim de 15 punts:

- 15 punts per l'augment del termini de garantia fins a quatre anys (ampliació de tres anys).
- 10 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació de dos anys).
- 5 punts per l'augment del termini de garantia fins a dos anys (ampliació d'un any).
- 0 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia previst d'un any (sense ampliació).

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada termini de garantia, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment del termini de garantia de les obres executades permet un major control en un major espai



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

de temps de la conservació de les instal·lacions i elements que s'han executat. Per aquest motiu es creu que l'augment del termini de garantia pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri amb 15 punts es justifica en considerar que un augment del termini de garantia en les actuacions i les instal·lacions executades, per les seves característiques, és un aspecte important a tenir en compte per a l'òrgan contractant

Criteris avaluables mitjançant judicis de valor (25%)

a) Anàlisi i coneixement de l'àmbit d'actuació, fins 5 punts. Es valorarà en aquest punt el coneixement que demostrï el licitador de l'edifici i de la zona de les obres i dels agents implicats, així com la detecció i exposició dels condicionants de l'entorn que puguin afectar l'execució de les obres en base a l'anàlisi fet.

b) Mesures per minimitzar les molèsties, fins a 20 punts.

En base a l'anàlisi realitzat pel licitador i al procediment constructiu plantejat, el licitador presentarà una proposta on explicarà les mesures adoptades per tal de minimitzar les molèsties als diferents agents afectats per l'execució de les obres. Es valorarà en aquest apartat les mesures adoptades per minimitzar l'afecció a la circulació de d'actuació, la coordinació amb l'activitat diària de l'àmbit, les mesures de comunicació adoptades, la senyalització prevista, l'adaptació dels horaris de treball i/o altres mesures per minimitzar molèsties i l'impacte proposades pel licitador.

La proposta tècnica que respondrà als criteris de judici de valor, tindrà una extensió màxima de 10 fulls a una sola cara, lletra tipus arial 10 o similar i interlineat senzill. Tot allò que superi l'extensió màxima de 10 fulls no s'avaluarà.

La puntuació mínima en els criteris de judici de valor haurà de ser 10 punts. Les propostes que no superin aquesta puntuació mínima seran excloses.

Els criteris de valoració de les ofertes que es proposa, d'acord amb el que disposa l'article 145 de la LCSP, i tenint en compte l'apartat b de l'article 159 de la LCSP (en tractar-se d'un procediment obert simplificat) són del 80% per als criteris automàtics i 20% per als criteris de judici de valor. Pel que fa als criteris automàtics, tenim d'una banda el preu, l'augment del termini de garantia que ens permetrà poder respondre a possibles responsabilitats derivades de l'execució de les obres durant un període superior al mínim estipulat i, per l'altra, la reducció del termini d'execució que persegueix aconseguir la màxima celeritat en l'execució de les obres..

Pel que fa als criteris de valoració amb judici de valor ens permetran conèixer si el licitador disposa de del coneixement necessari, o estudi previ, de l'àmbit d'actuació i de l'entorn i del tipus d'obra a executar pel que fa, sobretot a condicionants, tant dels sistemes constructius, com de pal·liar totes aquelles inclemències o molèsties en l'execució de l'obra.

13. OBERTURA DELS SOBRES DIGITALS A

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels sobres digitals A de les empreses i comprovarà l'existència i la correcció de la declaració responsable i de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir d'acord amb el que estableix la clàusula 9 d'aquest plec.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses a través de correu electrònic i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils, per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en els sobres digitals A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses en la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la mesa mitjançant resolució motivada i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre digital B.

La Mesa de contractació traslladarà les ofertes avaluables mitjançant judici de valor als Serveis tècnics municipals corresponents que realitzaran la seva valoració en un termini no superior a set dies.

14. OBERTURA DELS SOBRES DIGITALS B

L'acte públic d'obertura dels sobres digitals B se celebrarà al Saló de Sessions de l'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt a la data i hora en que la Mesa de contractació determini. En aquest acte es donarà a conèixer la puntuació de les ofertes avaluables mitjançant judici de valor incloses en els sobres digitals A indicant els licitadors exclosos i les causes d'exclusió, i convidant als assistents a formular observacions que es recolliran en l'acta.

Prèviament a l'obertura dels sobres, l'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

A continuació la Mesa donarà lectura a les ofertes econòmiques. Quan la Mesa entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormal o desproporcionada, d'acord amb el que disposa l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, tramitarà el procediment previst a l'efecte a l'article 149 de la LCSP, atorgant un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació, per tal que el licitador justifiqui la seva oferta, i de conformitat amb els Reglaments vigents en matèria de contractació administrativa, a la vista dels resultats proposarà a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebuig.

15. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

La Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat l'oferta que no havent estat qualificada com anormal o desproporcionada hagi obtingut la major puntuació.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagin presentat la millor oferta perquè, en el termini de set dies hàbils, a comptar de l'enviament de la comunicació, procedeixi a la constitució de la garantia definitiva i presenti la documentació justificativa de les circumstàncies referides a les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 de la LCSP, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social i autorització en favor de l'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt per consultar quantes vegades sigui necessari durant la vigència del contracte el compliment d'aquestes obligacions tributàries i amb al Seguretat social. Si en el termini abans assenyalat no s'hagués rebut aquesta documentació s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs IVA, en concepte de penalitat i la Mesa proposarà com adjudicatari al licitador següent per ordre de classificació de les ofertes i li requerirà la documentació.

Cas que el contracte fora adjudicat a una agrupació d'empreses aquestes deuran acreditar la constitució de la mateixa en escriptura pública, i el NIF assignat a l'agrupació, dintre del termini atorgat per la formalització del contracte.

16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

L'adjudicació serà en tot cas motivada i haurà de contenir els aspectes assenyalats a l'article 151 de la LCSP i es publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies naturals.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

17. GARANTIES

Garantia provisional: No procedeix, d'acord l'article 159.4 b) de la LCSP.

Garantia definitiva: La garantia definitiva es constituirà pel licitador que hagi presentat l'oferta amb major valoració en el termini de set dies hàbils a comptar des de la tramesa de la comunicació. L'import de dita garantia definitiva serà l'equivalent al 5 per 100 del valor del contracte exclòs l'IVA.

La garantia definitiva no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte o fins que es resolgui aquest sense culpa del contractista. Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

18. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini previst a l'article 153 de la LCSP.

La no formalització del contracte en el termini establert, per causa imputable al contractista, suposarà la exigència de l'import del 3 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs IVA, en concepte de penalitat.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

19. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

a) L'Ajuntament de Puigverd d'Agramunt designarà els tècnics que se'n faran càrrec de la direcció facultativa de l'obra. El director facultatiu exercirà les facultats de responsable del contracte, d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

b) Les obres s'executaran amb estricta subjecció al projecte tècnic, al present Plec i a les instruccions que, en interpretació tècnica d'aquests, dicti el director de l'obra.

c) El termini d'execució de l'obra es fixa en 13 mesos, d'acord amb el que s'estableix al projecte aprovat.

d) El termini d'execució de les obres s'iniciarà a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, que s'haurà de signar dins del termini d'un mes a partir de la formalització dels contractes.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

e) Compliment de terminis i penalitats per demora: L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si acabat el termini el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de les penalitats econòmiques previstes a l'article 193 de la LCSP. En qualsevol cas la constitució en mora del contractista no requerirà la prèvia interpel·lació per part de l'Administració.

20. PAGAMENTS AL CONTRACTISTA

El contractista tindrà dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte i les seves possibles modificacions.

Als efectes del pagament s'expediran mensualment les certificacions de l'obra executada durant el mes anterior.

Els pagaments realitzats al contractista resultants de les certificacions lliurades tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i sense suposar recepció de les obres que comprenen. En aquests abonaments a compte es tindrà en compte el que disposa el paràgraf segon de l'article 198.2 de la LCSP.

Els pagaments es realitzaran dins del termini legalment establert.

Les factures s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent. Les factures electròniques es presentaran per mig de la plataforma FACe.

21. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

a) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

b) El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec els cartells anunciadors de l'obra d'acord amb les característiques que se li indiquin, el qual romandrà col·locat des de l'inici de les obres fins a la seva recepció, a partir de la qual han de ser desmuntats a càrrec de l'adjudicatari.

c) El contractista està obligat a instal·lar al seu càrrec les senyals per indicar l'accés a l'obra, la circulació de la zona on es realitzen els treballs i els punts de possible perill degut a les obres.

d) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.

e) El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 i el pagament als subcontractistes i subministradors s'ajustarà al que determina l'article 216 i Disposició addicional 51 de la LCSP, per als supòsits de subcontractació.

f) El contractista ha de complir les previsions recollides en el Pla de seguretat i salut en el treball.

g) Seran de càrrec del contractista les despeses de control de qualitat fins a la quantitat equivalent a la suma d'un 1 per 100 del pressupost d'execució material de les obres i d'un 1 per 100 del pressupost d'execució de les millores, en cas que el contractista hagi ofert la seva realització sense càrrec per l'Ajuntament. El control de qualitat s'encarregarà i abonarà directament per l'Ajuntament



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

d'Puigverd d'Agramunt i el seu cost, fins la quantitat màxima indicada es descomptarà al contractista en la liquidació final de l'obra.

f) El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

g) És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

21.1. Condició especial d'execució del contracte

És condició especial d'execució del contracte la següent: de les previstes a l'article 202 de la LCSP, per la tipologia del seu objecte, es convenient l'aplicació de la condició social següent: l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. L'Ajuntament s'imposa, en la mesura de les seves possibilitats, la obligació de garantir el compliment dels convenis col·lectius aplicables als treballadors de les empreses adjudicatàries de contractes públics.

22. PLA DE SEGURETAT I SALUT

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de seguretat i salut en el treball de l'obra, ajustat a l'Estudi de seguretat i salut del projecte, en què s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, amb informe previ del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit, es procedirà a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

23. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LES OBRES

La recepció i liquidació de les obres es realitzarà en els termes i amb les formalitats establertes a l'article 244 de la LCSP.

D'acord amb l'article 243 de la LCSP es permetrà realitzar recepcions parcials de les diferents actuacions que integren el projecte.

A la recepció de les obres un cop acabades hi ha de concórrer un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu. L'òrgan interventor assistirà a la recepció de les obres, poden estar assistit per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, que deurà ser diferent del director de l'obra i del responsable del contracte,



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

A partir de la data de l'acta de recepció de les obres començarà a comptar el termini de garantia que serà de 12 mesos o el que en resulti de l'oferta de l'adjudicatari del contracte.

En el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a càrrec de la liquidació del contracte.

Si estan en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les ha de donar per rebudes, i se n'ha d'estendre l'acta corresponent, moment en què comença el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats, detallar les instruccions necessàries i fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres (article 244.3 LCSP). Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat, llevat del que disposa l'article següent, i s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats es deguin a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de procedir a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'hagi construït, i li ha de concedir un termini per fer-ho durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar de la recepció.

24. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la modificació del contracte, amb excepció del que disposen els articles 205 i 242 de la LCSP.

25. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes sols podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts dels capítols 103 al 105 de la LCSP.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

26. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà contractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte. A tal efecte els licitadors indicaran a la declaració responsable que figura com annex 1 del present plec la part del contracte que tinguin prevista subcontractar, assenyalant el percentatge sobre el pressupost base de licitació i el nom o perfil empresarial, definit per les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vagui a encomanar la seva realització. Aquestes condicions de solvència, hauran de ser, com a mínim, les exigides per als licitadors en el present plec.

En el seu cas la subcontractació i els pagaments a subcontractistes resta subjecta al que disposen els articles 215 a 217 i Disposició adicional 51 de la LCSP.

27. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, havent-se de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits que preveuen les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigida per l'adjudicació del contracte i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Cas que l'adjudicatari constitueixi una societat específicament per a l'execució del contracte, serà possible la cessió de les participacions d'aquesta societat. En el supòsit en què, la cessió de les participacions socials impliqui un canvi de control sobre el contractista, aquesta cessió de participacions s'equipararà a una cessió contractual als efectes de la seva autorització d'acord amb el que preveu la present clàusula.

En qualsevol cas el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos als articles 211 i 245 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de part, mitjançant procediment en el que es garanteixi l'audiència del contractista.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos als articles 213 i 246 de la LCSP.

29. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, ostenta les prerrogatives següents:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Declaració de responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució del contracte.
- Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

En tot cas es donarà audiència al contractista seguint els tràmits que preveu l'article 191 de la LCSP.

30. CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària queda expressament obligada a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tant sols a efectes de conservació.

L'empresa adjudicatària quedarà obligada a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Ajuntament, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i al seu reglament de desenvolupament. L'empresa adjudicatària es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

31. PROTECCIÓ DE DADES



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

En el cas que l'execució del contracte, suposi la necessitat d'accés a dades de caràcter personal, el contractista, com a responsable del tractament, queda obligat al compliment de la normativa nacional, de la Unió Europea i demés normativa aplicable i vigent sobre la protecció de dades que pugui donar-se durant l'execució del present contracte.

L'adjudicatari respondrà per tant, de totes les infraccions en que podria incórrer en el cas que destini les dades personals a una altra finalitat, els comuniqui a un tercer, o en general, els utilitzi de forma irregular, així mateix quan no adopti les mesures corresponents per l'emmagatzematge i custòdia dels mateixos. A tal efecte, s'obliga a indemnitzar a l'Ajuntament, per qualsevol dels perjudicis que sofreixi directament o per tota reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa per incompliment o compliment defectuós per part de l'adjudicatari del disposat tant en el contracte com en la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari únicament tractarà les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés conforme a les instruccions de l'Ajuntament i no les aplicarà o utilitzarà amb una finalitat diferent a l'objecte del contracte, ni les comunicarà, ni tant sols per la seva conservació, a d'altres persones/tercers.

L'adjudicatari caldrà que adopti les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès que els elements tecnològics objecte del contracte hi seran exposats així com l'acció humana. A aquests efectes l'adjudicatari caldrà que apliqui els nivells de seguretat que s'estableixen a la legislació vigent d'acord a la naturalesa de les dades que tracti.

32. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

33. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la LCSP, supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

El contracte resta sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix es regeix per:

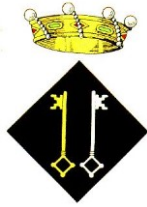
- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció -incloent- hi el conflicte d'interessos- aprovat per aquesta entitat.

Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

33.1. Recursos legals dels licitadors

Els actes preparatoris, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan qui l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

33.2. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27.1 de la LCSP.

Puigverd d'Agramunt a data de la signatura electrònica L'ALCALDE,

Joan Eroles i Samarra



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

ANNEX 1: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE.

PROCEDIMENT: procediment obert simplificat per l'adjudicació del contracte per l'execució de les obres "EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1A FASE".

Dades de l'empresa:

Denominació _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

Província/Estat _____

CIF _____

Dades de l'escriptura o document de constitució

Dades del representant: (1)

Nom i cognoms _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

DNI _____

Representació amb al qual actua _____

Dades de l'escriptura de poder

En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament:

1. L'empresa

- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.
- ☐ No està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic. (2)

Ha estat constituïda mitjançant _____

Figura inscrita en el Registre _____

- ☐ Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida per l'adjudicació del contracte objecte del procediment indicat a l'encapçalament.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

Expedient número: 11741_2024_16

- ☐ No està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Existència del compromís d'acreditar la solvència amb mitjans externs, segons el previst a l'article 75.2 de la LCSP.
- ☐ Pertany al grup empresarial denominat, en el qual s'integren les empreses següents:
_____.
- ☐ Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.(3)

2. L'empresa

- ☐ Pertany a un Estat no membre de la Unió Europea. (4)
- ☐ Té oberta una sucursal a Espanya.
- ☐ Ha designat apoderats o representants per a les seves operacions.
- ☐ Consta inscrita en el Registre Mercantil.
- ☐ Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

3. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es lícita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent:

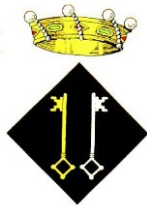
4. Subcontractació (5).

Part del contracte	Percentatge sobre el preu base de licitació	Nom/perfil empresarial del subcontractista

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Puigverd d'Agramunt, (signatura)

- (1) Aquest apartat no es deurà emplenar en cas de que el licitador sigui una persona física.
- (2) En aquest cas cal emplenar la resta de declaracions incloses en aquest apartat.



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

- (3) Només en cas d'empreses estrangeres.
- (4) Només en cas d'empreses pertanyents a un Estat no membre de la Unió Europea.
- (5) Només en cas que el licitador tingui prevista la subcontractació.

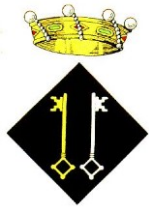
ANNEX 2: PROPOSTA TÈCNICA AVALUABLE AMB JUDICI DE VALOR.

El/la Sr./Sra, _____ amb residència a _____
_____ al carrer _____, número _____,
i amb NIF _____

declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte "EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1A FASE", es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent proposta:

Criteri de valoració a) Anàlisi i coneixement de l'àmbit d'actuació, fins 5 punts.

Criteri de valoració c) Mesures per minimitzar les molèsties, fins a 15 punts



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

(Lloc, data i signatura del licitador).

Finançat per





AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

ANNEX 3: OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT.

"EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1A FASE"

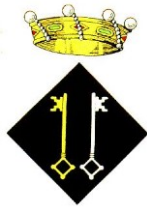
En/Na _____ amb NIF núm, _____
en nom propi, (o en representació de l'empresa _____,
CIF núm, _____ domiciliada a carrer _____,
Núm _____, assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat del contracte per l'execució de les obres "EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1A FASE", faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i la Llei de contractes del sector públic en les següents condicions:

a) Preu: _____ € més _____ € d'IVA. Que, suposa una baixa, del% sobre el preu inicial.

b) Ampliació del termini de garantia (respecte el termini de garantia mínim de 12 mesos): ____ mesos /anys

c) Reducció del termini màxim d'execució de l'obra: Execució en _____ mesos.

(Lloc, data i signatura del licitador).



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

ANNEX 4: DECLARACIÓ ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS

CONTRACTE: "EDIFICI PER LA MILLORA I CONCENTRACIÓ DEL CENTRE DE SERVEIS PER LA GENT GRAN CONSULTORI MÈDIC - CENTRE D'ATENCIÓ DIÛRNA DE PUIGVERD D'AGRAMUNT - 1A FASE"

Subvenció: RESOLUCIÓ DSO/2055/2022, de 28 de juny, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, en règim de concurrència pública competitiva, corresponents a les línies 1 a la 5 (ref. BDNS 636586). Línia 1.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció a dalt referenciat, el/els sotassinat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, **[Nom i cognoms]**, **[càrrec/lloc de treball dins l'Ajuntament]**, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que

«existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE)



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)*

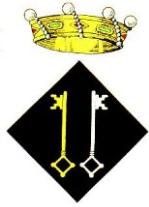
*Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, "Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".

- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la



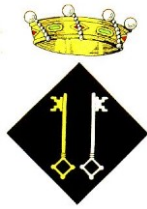
AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)*

*Annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat **[nom entitat]**, amb NIF **[NIF entitat]** i amb domicili fiscal a **[domicili entitat]**, en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component 14, "Pla de modernització i competitivitat del sector turístic", manifesto el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]

Finançat per





AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Expedient de contractació núm. 2024-10 Identificació de l'actuació:

Component del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) al qual pertany l'activitat:

Línia 1. Inversió per a nous centres residencials i d'atenció diürna i remodelació de centres existents.

Jo, el sotasignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, amb NIF **[núm. NIF]** en qualitat de **[càrrec]**, com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental declaro que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals:

- Mitigació del canvi climàtic. Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01),²¹ a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya²² i al seu annex.

Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.

- Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
- Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada



AJUNTAMENT
DE
PUIGVERD D'AGRAMUNT

no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.

- Compensació dels costos indirectes del RCDE.
- Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.
- Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.
- Tinc coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]