

REUNITS

D'una part, el Sr. Antoni Sanmartí i Rovira, actuant en nom i representació de l'empresa pública FERROCARILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA -d'ara en endavant FGC-, amb domicili a Barcelona, carrer dels Vergós 44, actuant en la seva condició de Director d'FGC Turisme.

I, d'altra part, el Sr. Jorge Rovira Fonollosa, actuant en el nom i representació de l'ESCOLA D'ESQUI I SNOWBOARD L'ORRI, SL, -d'ara en endavant l'EMPRESA-, amb domicili a Rialp (Lleida), Avgda Generalitat S/N, en la seva qualitat de Representant.

EXPOSEN

I.- Que l'EMPRESA ha estat adjudicatària del procediment públic de contractació (contracte d'ingressos) INP19/23 (INGRES/2023/61) en el seu Lot 7 – Port Ainé: Local 2.

II.- Que l'EMPRESA no té cap deute amb l'Administració General de l'Estat ni amb la Generalitat de Catalunya, que està al corrent de pagament amb la Seguretat Social i que no concorre en cap prohibició per contractar amb el sector públic.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions que es recullen a continuació.

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és regular les condicions per a la cessió d'ús d'espais ubicats a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC Turisme per a l'activitat d'escoles d'esquí i club d'esquí, en el seu Lot 7 – Port Ainé: Local 2.

Que, per tal de regular les condicions relatives a aquesta contractació, formalitzen el present contracte, d'acord amb les condicions que es recullen a continuació.

1. Oferta econòmica de l'empresa de data 15 de novembre de 2023, com Annex 1.
2. Condicions de contractació, com Annex 2.
3. Plec de prescripcions tècniques, com Annex 3.

SEGON.- PREU

Les condicions econòmiques del contracte són les que es detallen a continuació:

Concepte	Import (abans IVA)
Cànon fix anual	1.750,10 €

Import per 3 anys (abans IVA)	5.250,30 €
IVA 21%	1.102,56 €
Import per 3 anys (amb IVA)	6.352,86 €

Totes les despeses derivades de l'execució del contracte seran a càrrec de l'EMPRESA, no podent repercutir-les a FGC.

TERCER.- TERMINI

S'estableix un termini de vigència del contracte de 3 anys comptadors des de la seva data de formalització.

El termini d'explotació de la cessió d'ús del local s'estableix des del dia 1 de desembre de l'any en curs fins al dia 30 d'abril del següent any.

Arribada la data de finalització del contracte, aquest es podrà prorrogar per dos anys més per resolució de l'òrgan de contractació d'FGC, fins a un màxim de cinc anys en total (vigència inicial més dues pròrrogues).

La pròrroga no serà obligatòria per a FGC, sense que aquest fet doni dret a l'EMPRESA a ser compensada, indemnitzada o rescabada.

En el cas que l'òrgan de contractació adopti una resolució per la qual prorrogui el contracte, la pròrroga serà obligatòria per a l'EMPRESA. En cas que aquesta última no formalitzi la pròrroga en el temps i forma conferit a l'efecte, FGC incautarà al seu favor la garantia definitiva dipositada en el contracte, així li reclamarà les quantitats que excedeixin el seu import, fins a cobrir la totalitat dels danys i perjudicis que aquest fet li hagi causat.

En el cas que arribada la data de finalització del contracte l'EMPRESA no hagi executat totes les prestacions a plena satisfacció per a FGC, es podran aplicar les penalitzacions que es detallen al punt J.2 i al punt 10 de les Condicions de contractació amb independència dels danys i perjudicis que FGC li pugui reclamar, també, derivats d'aquest incompliment.

QUART.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte s'estableix en tres mesos, comptats a partir de la data de la seva finalització a plena satisfacció de FGC.

CINQUÈ.- RÈGIM JURÍDIC

El present contracte té caràcter privat. La seva interpretació i aplicació es regula per les seves clàusules i, en allò no previst, pel que s'estableix a la normativa mercantil que sigui d'aplicació i, en allò no previst, a la normativa civil.

SISÈ.- JURISDICCIO

Per a totes les qüestions que tinguin relació directa o indirecta amb el present contracte, les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció civil dels Jutjats i Tribunals de Barcelona.

I en prova de conformitat se signa el present contracte, per mitjans electrònics, essent la data de formalització la de la darrera signatura.

PER L'EMPRESA

Sr. Jorge Rovira Fonollosa
Representant

Signat electrònicament

PER FGC

Sr. Antoni Sanmartí i Rovira
Director d'FGC Turisme

Signat electrònicament

PROCEDIMENT PÚBLIC (CONTRACTE D'INGRESSOS)

CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ

**CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS UBICATS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ I MUNTANYA D'FGC
TURISME PER A L'ACTIVITAT D'ESCOLA D'ESQUÍ I CLUB ESQUÍ**

LOT 1 VALL DE NÚRIA	Cessió d'ús Local 1
LOT 2 VALL DE NÚRIA	Cessió d'ús Local 2
LOT 3 ESPOT	Cessió d'ús Local 1
LOT 4 ESPOT	Cessió d'ús Local 2
LOT 5 ESPOT	Cessió d'ús Local 3
LOT 6 PORT AINÉ	Cessió d'ús Local 1
LOT 7 PORT AINÉ	Cessió d'ús Local 2
LOT 8 PORT AINÉ	Cessió d'ús Local 3
LOT 9 PORT AINÉ	Cessió d'ús Local 4
LOT 10 PORT AINÉ	Cessió d'ús Local 5
LOT 11 VALLTER	Cessió d'ús Local 1
LOT 12 VALLTER	Cessió d'ús Local 2
LOT 13 VALLTER	Cessió d'ús Local 3
LOT 14 VALLTER	Cessió d'ús Local 4
LOT 15 VALLTER	Cessió d'ús Local 5
LOT 16 VALLTER	Cessió d'ús Local 6
LOT 17 VALLTER	Cessió d'ús Local 7
LOT 18 VALLTER	Cessió d'ús Local 8
LOT 19 BOÍ TAÜLL	Cessió d'ús Local magatzem.

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ

CONTRACTE D'INGRESSOS

CESSIÓ D'ÚS D'ESPAIS UBICATS A LES ESTACIONS D'ESQUÍ I MUNTANYA D'FGC TURISME PER A L'ACTIVITAT D'ESCOLA D'ESQUÍ I CLUB ESQUÍ

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM. EXPEDIENT: INGRES/2022/061 (FGC)
INGRES/2022/062 (Vallter, SA)
INGRES/2022/063 (Actius de Muntanya, SA)

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Contracte d'ingressos

A. Objecte de contracte.

L'objecte del contracte consisteix en la cessió d'ús d'espais ubicats a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC Turisme per a l'activitat d'escoles d'esquí i club d'esquí, d'acord amb el següent desglossament:

• Lot 1	VALL DE NÚRIA	Local 1
• Lot 2	VALL DE NÚRIA	Local 2
• Lot 3	ESPOT	Local 1
• Lot 4	ESPOT	Local 2
• Lot 5	ESPOT	Local 3
• Lot 6	PORT AINÉ	Local 1
• Lot 7	PORT AINÉ	Local 2
• Lot 8	PORT AINÉ	Local 3
• Lot 9	PORT AINÉ	Local 4
• Lot 10	PORT AINÉ	Local 5
• Lot 11	VALLTER	Local 1
• Lot 12	VALLTER	Local 2
• Lot 13	VALLTER	Local 3
• Lot 14	VALLTER	Local 4
• Lot 15	VALLTER	Local 5
• Lot 16	VALLTER	Local 6
• Lot 17	VALLTER	Local 7
• Lot 18	VALLTER	Local 8
• Lot 19	BOÍ TAÜLL	Local magatzem

Aquesta contractació no s'emmarca dintre de cap de les tipologies previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic, no essent un servei, subministrament o obra.

Es tracta d'un contracte d'ingressos, en el qual l'adjudicatari gestionarà i explotará els diferents locals ubicats a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC Turisme. En aquest sentit, el procediment de contractació es basa en els principis de publicitat i lliure concurrència, essent publicat a la plataforma de contractació on està inserit el Perfil de Contractant d'FGC, per tal d'assegurar el compliment d'aquests principis en aquesta contractació.

Els participants podran presentar oferta per un dels lots o per més d'un. Un mateix participant només podrà ser adjudicatari d'un lot, però és imprescindible que l'oferta es realitzi per cada lot de forma individual.

En el cas que un mateix participant presentés millor oferta per més d'un lot, resultarà adjudicatari només d'aquell que, percentualment (calculant el percentatge d'increment d'oferta més alt), resulti més avantatjós per FGC/Vallter/AMSA.

FGC tramita el procediment de contractació en nom propi i en nom de Vallter, SA i Actius de Muntanya, SA (AMSA).

Es fa constar que en l'objecte del contracte s'incorporen instal·lacions corresponents a diferents empreses (FGC, Vallter, SA i Actius de Muntanya, SA).

Tenint en compte que Vallter, SA i Actius de Muntanya, SA són empreses del Grup FGC, per assolir unes millors condicions en termes de qualitat-preu, FGC tramita el procediment de contractació en nom propi i de les dues societats indicades.

Adjudicat el contracte, es formalitzaran tres contractes diferenciats, un per cada societat.

A1. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc d'execució:

- VALL DE NÚRIA (VN) - Lots 1 i 2
 - Pl. Estació Ribes-vila, 3
 - 17534 Ribes de Freser, comarca del Ripollès (Girona)
- ESPOT - Lots 3, 4 i 5
 - Pla de Berradé s/n
 - 25597 Espot, comarca del Pallars Sobirà (Lleida)
- PORT AINÉ - Lots 6, 7, 8, 9 i 10
 - Hotel Port Ainé 2000
 - 25594 Rialp, comarca del Pallars Sobirà (Lleida)
- VALLTER (VTER) - Lots 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 i 18
 - Pla Morents s/n
 - 17869 Setcases, comarca del Ripollès (Girona)
- BOÍ TAÜLL (BT) - Lot 19
 - Pla de vaques s/n
 - 25528 La Vall de Boí, comarca de l'Alta Ribagorça (Lleida)

A2. Informació addicional

El responsable del contracte, serà per a cada lot el que es relaciona a continuació:

Lot 1 i 2: Antoni Casals i Pícola – Director de Vall de Núria

Lot 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10: Xavier Bigordà i Escales – Director Espot i Port Ainé

Lot 11 – 12 – 13 – 14 – 15 – 16 – 17 – 18: Enric Serra i Teixidó – Director de Vallter

Lot 19: Xavier Gonzalez Gil – Cap Operatiu de Boí Taüll

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

contractacio@fgc.cat

B. Import mínim del contracte

L'import del valor estimat ascendeix a un mínim de 142.750,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Lot 1 – Vall de Núria – Cessió d'ús espai Local 1

- Import mínim de sortida: 10.500,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrrogues: 7.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 2 – Vall de Núria – Cessió d'ús espai Local 2

- Import mínim de sortida: 10.500,00 €, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrrogues: 7.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 3– Espot – Cessió d'ús espai Local 1

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrrogues: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 4 – Espot – Cessió d'ús espai Local 2

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrrogues: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 5 – Espot – Cessió d'ús espai Local 3

- Import mínim de sortida: 4.500,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrrogues: 3.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 6 – Port Ainé – Cessió d'ús espai Local 1

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrrogues: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 7 – Port Ainé – Cessió d'ús espai Local 2

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 8 – Port Ainé – Cessió d'ús espai Local 3

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 9 – Port Ainé – Cessió d'ús espai Local 4

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 10 – Port Ainé– Cessió d'ús espai Local 5

- Import mínim de sortida: 5.250,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 3.500,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 11 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 1

- Import mínim de sortida: 3.000,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 2.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 12 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 2

- Import mínim de sortida: 3.000,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 2.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 13 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 3

- Import mínim de sortida: 3.000,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 2.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 14– Vallter – Cessió d'ús espai Local 4

- Import mínim de sortida: 2.550,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 1.700,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 15 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 5

- Import mínim de sortida: 1.050,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 700,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 16 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 6

- Import mínim de sortida: 1.800,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 1.200,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 17 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 7

- Import mínim de sortida: 3.000,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 2.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 18 – Vallter – Cessió d'ús espai Local 8

- Import mínim de sortida: 3.000,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 2.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

- Lot 19 – Boí Taüll – Cessió d'ús espai Local Magatzem

- Import mínim de sortida: 3.000,00€, abans d'IVA.
- Import mínim estimat per a possibles pròrroques: 2.000,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per a possibles modificacions: 0,00€ abans d'IVA

En aquest valor no es preveu cap import per possibles modificacions del contracte.

Import mínim de sortida

S'estableix un import mínim de sortida de 85.650,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament per lots:

Lot 1 – Vall de Núria – Local 1: s'estableix un import mínim de sortida de 10.500,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 3.500,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per 3 anys (abans IVA)	10.500,00 €
IVA 21%	2.205,00 €
Import mínim de sortida per 3 anys (amb IVA)	12.705,00 €

Lot 2 – Vall de Núria – Local 2: s'estableix un import mínim de sortida de 10.500,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 3.500,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per 3 anys (abans IVA)	10.500,00 €
IVA 21%	2.205,00 €
Import mínim de sortida per 3 anys (amb IVA)	12.705,00 €

Lot 3 – Espot – Local 1: s'estableix un import mínim de sortida de 5.250,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 4 – Espot – Local 2: s'estableix un import mínim de sortida de 5.250,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 5 – Espot – Local 3: s'estableix un import mínim de sortida de 4.500,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.500,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	4.500,00 €
IVA 21%	945,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	5.445,00 €

Lot 6 – Port Ainé – Local 1: s'estableix import mínim de sortida de 5.250,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 7 – Port Ainé – Local 2: s'estableix import mínim de sortida de 5.250,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 8 – Port Ainé – Local 3: s'estableix import mínim de sortida de 5.250,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 9 – Port Ainé – Local 4: s'estableix un import mínim de sortida de 5.250,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 10 – Port Ainé – Local 5: s'estableix un import mínim de sortida de 5.250,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.750,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	5.250,00 €
IVA 21%	1.102,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	6.352,50 €

Lot 11 – Vallter – Local 1: s'estableix un import mínim de sortida de 3.000,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.000,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	3.000,00 €
IVA 21%	630,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.630,00 €

Lot 12 – Vallter – Local 2: s'estableix un import mínim de sortida de 3.000,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.000,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	3.000,00 €
IVA 21%	630,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.630,00 €

Lot 13 – Vallter – Local 3: s'estableix un import mínim de sortida de 3.000,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.000,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	3.000,00 €
IVA 21%	630,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.630,00 €

Lot 14 – Vallter – Local 4: s'estableix un import mínim de sortida de 2.550,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 850,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	2.550,00 €
IVA 21%	535,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.085,50 €

Lot 15 – Vallter – Local 5: s'estableix un import mínim de sortida de 1.050,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 350,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	1.050,00 €
IVA 21%	220,50 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	1.270,50 €

Lot 16 – Vallter – Local 6: s'estableix un import mínim de sortida de 1.800,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 600,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	1.800,00 €
IVA 21%	378,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	2.178,00 €

Lot 17 – Vallter – Local 7: s'estableix un import mínim de sortida de 3.000,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.000,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	3.000,00 €
IVA 21%	630,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.630,00 €

Lot 18 – Vallter – Local 8: s'estableix un import mínim de sortida de 3.000,00€, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.000,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	3.000,00 €
IVA 21%	630,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.630,00 €

Lot 19 – Boí Taüll – Local Magatzem: s'estableix un import mínim de sortida de 3.000,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Cànon fix mínim anual: 1.00,00 €, abans IVA

Import mínim de sortida per a 3 anys (abans IVA)	3.000,00 €
IVA 21%	630,00 €
Import mínim de sortida per a 3 anys (amb IVA)	3.630,00 €

C. Termini d'execució.

Per a tots els lots:

S'estableix un termini de vigència del contracte de 3 anys comptadors des de la seva formalització.

El termini d'explotació de la cessió d'ús dels locals s'estableix des del dia 1 de desembre de l'any en curs fins al dia 30 d'abril del següent any.

L'inici de la prestació del servei és el previst en les dates indicades, no obstant el termini de vigència del contracte serà el fixat amb independència de la data d'inici del servei.

S'estableix 2 possibles prorroques anuals fins a un màxim de 5 anys totals (vigència inicial més 2 prorroques).

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar el contracte de forma anual, per un màxim de dos anys més, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La prorroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari. La no prorroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat per aquest fet.

D. Garantia del contracte

D.1 Termini de garantia

Per a tots els lots:

El termini de garantia del contracte s'estableix en 3 mesos, comptats a partir de la data de seva finalització a plena satisfacció d'FGC/Vallter/AMSA.

D.2 Import de la garantia del contracte

Per a tots els lots:

El contractista haurà de constituir una garantia per valor del 5% de l'import del contracte (cànon anual per tres anys), per cobrir les possibles responsabilitats i/o incompliments del contractista en l'execució del contracte, d'acord amb el que es disposa en aquestes condicions de contractació.

E. Condicions de participació en el procediment

Per poder participar en aquest procediment, els interessats hauran d'acreditar complir les condicions de participació previstes en l'annex 1B.

F. Terminis del procediment

Els terminis relatius al procediment consten a l'anunci del procediment.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest document.

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci del procediment.

L'obertura de propostes serà en acte no públic.

H. Assegurança de responsabilitat civil i/o permisos

Per a tots els lots:

El contractista disposarà dels permisos, llicències i autoritzacions necessàries per executar el contracte, essent de la seva responsabilitat i al seu càrrec qualsevol reclamació que se'n derivi de la incorrecta execució.

Serà responsabilitat del contractista fer-se càrrec de qualsevol dany, material o personal, a tercers, inclòs FGC/Vallter/AMSA, pels seus actes o omissions en el desenvolupament dels treballs objecte de la present licitació.

El contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els possibles riscos derivats de l'execució del contracte segons lot per un import mínim de 600.000,00 €.

Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant tot el termini de vigència del contracte.

I.- Tipologia de contracte

Contracte d'INGRESSOS

J.- Altres condicions

J.1. Forma de presentar l'oferta

Els participants podran presentar oferta per un dels lots o per més d'un. Un mateix participant només podrà ser adjudicatari d'un lot, però és imprescindible que l'oferta es realitzi per cada lot de forma individual.

En el cas que un mateix participant presentés millor oferta per més d'un lot, resultarà adjudicatari només d'aquell que, percentualment (calculant el percentatge d'increment d'oferta més alta), resulti més avantatjós per FGC/Vallter/AMSA.

L'oferta econòmica es presentarà de la següent manera per a cada lot al que es presenti:

- Els participants en el procediment hauran de presentar una oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix de sortida, d'acord amb el model que consta a l'Annex 2 i d'acord amb els criteris d'adjudicació descrits a l'Annex 3.

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

J.2. Incompliments i penalitzacions

Per a tots els lots:

L'incompliment de les condicions establertes en el plec tècnic, pot donar lloc a la resolució del mateix, unilateralment per part d'FGC/Vallter/AMSA.

J.3. Altres condicions

Per a tots els lots:

- El participant haurà de presentar declaració conforme coneix i accepta la política d'FGC Turisme i Muntanya i es compromet a acomplir els criteris mediambientals generals i específics per proveïdors i subcontractistes, que afecten a l'objecte del contracte i que consten a l'annex 2 del Plec de prescripcions tècniques.
- El cànon es facturarà a la finalització de cada una de les temporades d'esquí.

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques del procediment es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant, essent obligatori pel contractista.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles despeses necessàries per l'execució del contracte.

La publicació del procediment de contractació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

1.2. VALORACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'import mínim de la contractació consta a l'apartat B del quadre de característiques.

Els interessats hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat J.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els interessats i en el preu d'adjudicació, no s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com tampoc les despeses necessàries associades a l'execució del contracte, les quals seran a càrrec del contractista.

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import inferior als indicats a les especificitats de l'apartat J.1 del quadre de característiques, en cas contrari, el participant en el procediment que proposi un import inferior a l'indicat, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest document es regirà per:

- Aquestes normes
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La resta de normativa que sigui d'aplicació

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT

Els interessats podran fer consultes relacionades amb la documentació del procediment fins a quatre dies abans de la data de finalització del termini de presentació de propostes.

Les consultes s'adreçaran al correu electrònic contractacio@fgc.cat.

Així mateix, FGC utilitzarà el seu perfil de contractant, a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat, com a instrument de comunicació i de formulació/ resolució de consultes o aclariments relatius al procediment.

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona que figura a l'apartat A2 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.2.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en la seva execució, FGC podrà reclamar al contractista els danys i perjudicis que corresponguin.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions que es detallen a continuació:

- a) Estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte. L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de tramitació del procediment (abans d'adjudicar), a la no admissió en el procediment.

La presentació de la proposició per participar en aquest contracte, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquestes condicions, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el participant reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte de l'empresa regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es contracta.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

El contractista, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 6.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2 a aquest plec (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquestes condicions.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B, l'oferta econòmica.

Qualsevol proposta del participant que suposi una modificació de les condicions previstes en aquestes condicions o en la documentació tècnica, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta.

3.6.1. SOBRE A

Documentació administrativa

Al sobre A es contindrà tota la documentació identificadora del participant, així com la que acrediti el compliment dels requisits previstes en aquestes condicions.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per una declaració, d'acord amb el model que consta aquestes condicions, com a Annex 1A.

En el cas de que el participant opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de participació, aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

La documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aquesta participació, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat del participant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el participant és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries
 - 1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el participant es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació del compliment de les condicions de participació

Per tal acreditar les condicions de participació econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

g) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al participant.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

h) Declaració responsable de vincles amb el Grup FGC

Com a una de les mesures incorporades al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 9 de maig de 2017, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president/a, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

3.6.2. SOBRE B

CONTINGUT

Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquest procediment de contractació (Annex 2), signada pel legal representant del participant

En la seva proposta, els participants hauran de fer una oferta en les condicions previstes a l'apartat J.1.

IMPORTANT: Seran motius d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, els que es detallen a continuació:

- Incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B, així com incorporar dades que permetin desvetllar l'oferta del sobre B.

3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en aquestes condicions de contractació, en el termini indicat en l'anunci del procediment.

No s'admetran les ofertes presentades excedint el termini màxim indicat, ni en forma diferent de l'establerta en aquestes condicions.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les propostes s'hauran de signar pel legal representant de l'empresa.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les propostes s'hauran de signar pel legal representant de l'empresa i, en el cas de que es presenti a través de la fórmula d'UTE, per part dels legals representants de totes les empreses que concorrin.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els subministraments de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i subministraments de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses participants indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses participants han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses participants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses participants poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses participants que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part del procediment.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses participants. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses participants la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses participants, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses participants introdueixin

les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat² que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels subministraments, en la data i l'hora establertes.

Les empreses participants l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers subministraments xifrats.

En el cas de que alguna empresa participant no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses participants de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels subministraments, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els subministraments de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses participants i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses participants podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per la correcta valoració de l'oferta.

3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una vigència de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de proposició continguda al sobre B. Sobrepassat aquest termini, el participant podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'FGC. L'obertura del sobre B podrà ser pública.

4.1.1. SOBRE A

Finalitzat el termini per presentar propostes, s'obriran els sobres A, per comprovar el compliment dels requisits de participació.

En el cas de manqui alguna informació necessària en aquest tràmit, es sol·licitarà la subsanació.

La manca de subsanació dins el termini establert, comportarà la inadmissió en el procediment. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, en la plataforma de contractació pública.

4.1.2. SOBRE B

Un cop realitzat l'examen dels sobres A i la corresponent subsanació, es procedirà a l'obertura dels sobres B, que hauran de contenir la documentació indicada a l'apartat J.1 del quadre de característiques i a l'annex 3.

Serà motiu d'exclusió del procediment, la presentació d'una proposta incompleta per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que siguin inferiors a l'import mínim de sortida establert al quadre de característiques.

FGC podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

5. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà a la millor oferta, entenent aquesta la que presenti un major import, en aplicació dels criteris d'adjudicació que es contenen a l'Annex 3 d'aquestes condicions.

L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de dos mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

5.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

FGC valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 3 d'aquestes condicions.

5.1.1. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

El mètode per determinar la millor oferta serà la que obtingui la major puntuació, en aplicació de la fórmula de valoració de l'oferta econòmica.

En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, les proposicions de les empreses que acreditin (per l'ordre indicat):

- Major nombre de persones contractades en situació de risc d'exclusió social
- Pla d'igualtat
- Major nombre de dones contractades en plantilla

Si encara i així persisteix l'empat per impossibilitat d'aplicar homogèniament els criteris anteriors, es decidirà mitjançant l'atzar entre les ofertes empatades, en la forma que acordi FGC, que es realitzarà en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

5.1.2. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

FGC adjudicarà el contracte a l'empresa que hagi presentat una millor oferta, d'acord amb els criteris previstos a l'Annex 3.

Amb caràcter previ, FGC requerirà a l'empresa per la presentació de la documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aquest procediment.

En el cas de que sigui aportada la documentació indicada, el contracte s'adjudicarà, notificant a l'adjudicatari i no adjudicatari la resolució.

En el cas de que no sigui aportada, serà rebutjada aquella oferta i es requerirà a la següent que hagi presentat la millor oferta, per tal de que aportï l'esmentada documentació i poder seguir amb el procediment.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% de l'import mínim del procediment
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte a la següent empresa

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, s'iniciarà un nou procediment.

5.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA per cada lot que resulti adjudicatari. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura si així es sol·licita presentant el model de sol·licitud de l'annex 7 del present plec de clàusules.

La garantia es constituirà abans de l'adjudicació i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia (6 mesos, a comptar des de la data de finalització de la vigència del contracte). En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Facultats específiques d'FGC

Seran facultats d'FGC, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.

6.2 Obligacions específiques de l'adjudicatari

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- Complirà amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- L'Adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.
- Tot el personal de l'Adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'Adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'Adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'Adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

6.3. Altres especificitats

6.3.1. Despeses del procediment

Aquest procediment no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €.

6.3.2. Civisme

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

6.3.3. Notificacions electròniques

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els participants facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

6.3.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

7. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document privat, en el termini que sigui requerit a l'efecte.

10. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de procediment de contractació i posterior contractació, en els termes previstos en aquest procediment, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

11. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seran causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- g) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- h) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les

obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.

- i) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable.
- j) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

12. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista haurà d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

13. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

13.1. Règim de protecció de dades

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los a l'objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de les prestacions objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

13.2. Règim de confidencialitat

Tota la informació que les parts s'intercanvien al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

14. SIGNATURA ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer al procediment de contractació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, comproment-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

15. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

Pel que fa als efectes i extinció d'aquests contractes, serà competent l'ordre civil.

La Jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de Barcelona.

ANNEX 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.

b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.

c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.

d) El NIF de l'empresa vigent és :

e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.

f) L'empresa disposa de les condicions de participació necessàries per a executar l'objecte del contracte.

g) L'empresa no es troba compresa en cap prohibició per contractar amb el sector públic i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent:

l) Autoritza a FGC a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades

i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació del procediment de contractació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 1B

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT (PER A TOTS ELS LOTS)

Són requisits imprescindibles per participar en aquest procediment, els que es detallen a continuació, els quals hauran de complir tots els participants, en el moment de presentar la seva proposta (oferta):

Requisits de participació econòmics i financers

Els participants hauran d'acreditar que:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja el valor anual estimat del present contracte. Aquest criteri s'aplicarà, en el seu cas, per a cadascun dels lots concursats.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

Aquestes condicions s'acreditaran pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Requisits de participació tècnics/ professionals

- a) Els participants hauran d'acreditar haver formalitzat algun contracte d'objecte similar al del present en els darrers 3 anys.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució o declaració de l'empresari o, a manca d'aquests, per aquella documentació que a criteri d'FGC acrediti aquest compliment (contractes, etc).

Per a tots els lots a excepció del lot 17

- b) Estar legalment constituïda com a Escola d'esquí per desenvolupar activitats físic esportives en el medi natural, concretament amb l'objecte de donar serveis d'ensenyament d'esquí.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació del certificat Inscripció en el Registre Oficial de professionals de l'esport de Catalunya (ROPEC) que emet la Secretaria General de l'esport de la Generalitat de Catalunya i certificat d'estar en el cens d'organitzadors d'activitats físicoesportives en el medi natural que emet el Consell Català de l'Esport de la Generalitat.

- c) Estar degudament reconeguda segons les “Basses reguladores de les condicions necessàries per al reconeixement d’empreses per poder realitzar activitats d’ensenyament d’activitats d’esquí i/o snowboard i activitats de muntanya dins l’àmbit del domini esquiable de les estacions d’esquí que gestiona FGC, de referència HM01/23 i publicat en la web de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya en data 17 d’octubre de 2023.

L’acreditació d’aquest criteri es farà a través de l’aportació del certificat d’homologació corresponent. L’homologació ha d’estar vigent en el moment de presentar l’oferta.

ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb EL Grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al Grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

☐

PERSONAL

☐

ECONÒMIC

☐

FAMILIAR

☐

POLÍTIC

☐

PROFESSIONAL

☐

ALTRES (☐ especificar quin)

Data, signatura i segell de l'empresa

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 1 – Vall de Núria – Local 1

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 3.500,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 2 – Vall de Núria – Local 2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 3.500,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 3 – Espot – Local 1

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 4 – Espot – Local 2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 5 – Espot – Local 3

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.500,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 6 – Port Ainé – Local 1

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 7 – Port Ainé – Local 2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 8 – Port Ainé – Local 3

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 9 – Port Ainé – Local 4

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 10 – Port Ainé – Local 5

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 11– Vallter – Local 1

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 12 – Vallter – Local 2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 13 – Vallter – Local 3

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 14 – Vallter – Local 4

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 850,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 15 – Vallter – Local 5

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 350,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 16 – Vallter – Local 6

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 600,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 17 – Vallter – Local 7

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 18 – Vallter – Local 8

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 19 – Boí Taüll – Local magatzem

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

ANNEX 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER A CADA LOT

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100%

Criteris sotmesos a judici de valor (subjectius): 0,00 %

Desglossament criteris d'adjudicació :

Lot 1 - Vall de Núria: Local 1

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 3.500,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 3.500,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 3.500,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 2 - Vall de Núria: Local 2

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 3.500,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 3.500,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 3.500,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 3 – Espot: Local 1

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 4 – Espot: Local 2

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 5 – Espot: Local 3

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.500,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.500,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.500,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 6 – Port Ainé: Local 1

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 7 – Port Ainé: Local 2

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{Oferta\ de\ cànon\ fix\ anual\ que\ es\ puntua}{Major\ oferta\ econòmica\ de\ cànon\ fix\ anual\ presentada} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 8– Port Ainé: Local 3

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{Oferta\ de\ cànon\ fix\ anual\ que\ es\ puntua}{Major\ oferta\ econòmica\ de\ cànon\ fix\ anual\ presentada} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 9– Port Ainé: Local 4

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{Oferta de cànon fix anual que es puntua}{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 10– Port Ainé: Local 5

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.750,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{Oferta de cànon fix anual que es puntua}{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.750,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 11– Vallter: Local 1

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.000,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{Oferta de cànon fix anual que es puntua}{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.000,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 12- Vallter: Local 2

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.000,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.000,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 13 - Vallter: Local 3

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.000,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.000,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 14 - Vallter: Local 4

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 850,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 850,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 850,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 15 - Vallter: Local 5

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 350,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 350,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 350,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 16 - Vallter: Local 6

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 600,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 600,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 600,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 17- Vallter: Local 7

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.000,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.000,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 18- Vallter: Local 8

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.000,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Punts atorgats = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.000,00 €, abans IVA, serà exclòs.

Lot 19 - Boí Taüll: Local Magatzem

a) Criteris objectius econòmics: fins a 100 punts

1. Oferta en concepte de major import de cànon fix anual: fins a 100 punts

Els participants hauran de presentar una oferta a l'alça respecte el mínim cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.000,00 € anuals, abans d'IVA.

El participant que iguali el cànon fix mínim anual, això és 1.000,00 €, abans IVA, obtindrà zero punts.

L'oferta més alta, la de major import, obtindrà la màxima puntuació, això és 100 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Oferta de cànon fix anual que es puntua}}{\text{Major oferta econòmica de cànon fix anual presentada}} \times 100$$

El participant que redueixi en la seva oferta el cànon fix anual mínim del procediment, és a dir que ofereixi un cànon anual inferior a 1.000,00 €, abans IVA, serà exclòs.

ANNEX 4

MODEL D'AVAL

L'entitat ____ (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ____, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ____ (nom i cognoms dels apoderats) ____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A ____ (nom i cognoms o raó social de l'avalat) ____, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts a _____, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ____ (reproduir l'objecte de contracte) ____, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres): _____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que a compleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

ANNEX 5

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per _____(nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts a _____ pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i de les seves societats mercantils aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 7

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El/La senyor/a amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de . manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

**CESSIÓ D'US D'ESPAIS UBICATS A LES ESTACIONS
D'ESQUÍ I MUNTANYA D'FGC TURISME, PER A
L'ACTIVITAT D'ESCOLES D'ESQUÍ I CLUB D'ESQUÍ**

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL PLEC	3
2.	ABAST DEL SERVEI	3
3.	ÀMBIT DE PRESTACIÓ.....	3
4.	DESCRIPCIÓ DE LA CESSIÓ	3
4.1	Introducció	3
4.2	Lots de Vall de Núria	4
4.3	Lots d'Espot	4
4.4	Lots de Port Ainé	4
4.5	Lots de Vallter	5
4.6	Lot de Boí Taüll	5
5.	CONDICIONS GENERALS DE LA CESSIÓ	8
5.1	Condicionants d'entorn.....	8
5.1.1	Coneixement de les condicions particulars.....	8
5.1.2	Compatibilitat de les activitats amb FGC-TURISME i sub-contractistes.....	8
5.1.3	Condicions ambientals	8
5.2	Consums i manteniment, millores en dependències.....	10
5.3	Responsabilitats i obligacions de l'Adjudicatari	11
5.4	Liquidació	12
	ANNEX 1 – PLÀNOLS DELS LOCALS.....	13
	VALL DE NÚRIA.....	13
	ESPOT 14	
	PORT AINÉ	15
	VALLTER.....	19
	ANNEX 2 – POLÍTICA D'FGC TURISME	22

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les condicions necessàries per a la cessió d'ús d'espais ubicats a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC Turisme per a l'activitat d'escoles d'esquí i club d'esquí.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997. Per aquest motiu, l'adjudicatari comunicarà al Coordinador de Seguretat i Salut (qui actuarà com a representant de FGC Turisme) els seus riscos i mesures preventives inherents a la seva activitat.

2. ABAST DEL SERVEI

Les estacions d'esquí i muntanya de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya volen promoure la pràctica dels esports d'hivern entre els clients que visiten les seves instal·lacions.

Així es disposa d'espais per ubicar-hi escoles d'esquí que realitzin la formació necessària per realitzar-ho. Amb la cessió d'ús del local s'activarà i dinamitzarà la presència d'un servei d'ensenyament de la pràctica de l'esquí durant l'època hivernal que incrementi l'oferta de serveis per als visitants a l'estació d'esquí i muntanya durant aquesta època.

3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ

L'àmbit de prestació dels serveis són:

- Estació d'esquí i muntanya i Cremallera de Núria, als municipis de Queralbs i Ribes de Freser, comarca del Ripollès (Girona).
- Estació d'esquí i muntanya d'Espot, al municipi d'Espot, comarca del Pallars Sobirà (Lleida).
- Estació d'esquí i muntanya de Port Ainé, al municipi de Rialp, comarca del Pallars Sobirà (Lleida).
- Estació d'esquí i muntanya de Vallter, al municipi de Setcases, comarca del Ripollès (Girona).
- Estació d'esquí i muntanya de Boí Taüll, al municipi de Vall de Boí, comarca de l'Alta Ribagorça (Lleida)

4. DESCRIPCIÓ DE LA CESSIÓ

4.1 Introducció

Tot seguit es descriuen els locals destinats a l'activitat d'escola d'esquí o altres (segons s'indiqui a la descripció), que ofereixi serveis d'ensenyament per la pràctica d'esquí en totes

les seves variants, serveis de guiatge de muntanya i activitats físico-esportives en el medi natural o altres usos que es descriuen a la descripció del local en concret.

A l'Annex 1 d'aquest plec hi ha els plànols dels mateixos.

4.2 Lots de Vall de Núria

D'acord amb l'annex 1, Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya a l'estació d'esquí i muntanya de Vall de Núria posa en cessió dos locals de la seva propietat que es referencien al plànol annex, i que s'ubiquen dins de l'edifici de serveis Volum Nord, del Santuari a peu d'estació d'esquí.

- Lot 1: Local Vall de Núria 1: Superfície, 50 m²
- Lot 2: Local Vall de Núria 2: Superfície, 50 m²

Les dependències en cessió per part d'FGC disposen de sistema de calefacció, connexions elèctriques, wifi i mobiliari bàsic. Els altres equipaments, informàtics, senyalització, seguretat o altres que consideri l'adjudicatari, o prestacions s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, i que hauran de retirar-se finalitzat el període d'execució del contracte.

A banda de l'anterior, FGC no disposa de cap altre espai per a l'emmagatzematge de material, que l'adjudicatari haurà de garantir amb recursos propis.

4.3 Lots d'Espot

D'acord amb l'annex 1, l'estació d'Espot posa en arrendament tres locals adossats situats en la cota 2000 de l'estació, que permeten efectuar tasques d'atenció al client, venda i administració.

Aquestes dependències tenen accés a uns espais comuns (per ambdós locals), que permet a les escoles disposar de vestuari i magatzem, essent les seves dimensions les següents:

- Lot 3 - Local Espot 1: Superfície 8,00 m²
- Lot 4 - Local Espot 2: Superfície 9,00 m²
- Lot 5 - Local Espot 3: Superfície d'oficina 7 m² i superfície de magatzem 7 m²
- Dependències de vestuari i magatzem, compartit entre els locals 1 i local 2: 25,00 m²

4.4 Lots de Port Ainé

D'acord amb l'annex 1, l'estació posa en arrendament 4 locals adossats situats a la cota 2000 de l'estació, que disposen cadascun d'ells d'una dependència amb finestreta per la venda, així com un despatx per l'atenció al client i tasques d'administració i un local 5 a l'edifici de l'Hotel.

A efectes del Plec s'anomenen per a la seva identificació com locals Port Ainé 1, 2, 3, 4 i 5 entenent com a 1 el que queda situat més proper al aparcament i 5 el que queda més proper

al Parc Lúdic (el local 5 està indicat al plànol de l'Annex 1 com "Mòdul des descans"), essent les seves dimensions les següents:

- Lot 6 - Local Port Ainé 1, Superfície: 8,50 m²
- Lot 7 - Local Port Ainé 2, Superfície: 8,50 m²
- Lot 8 - Local Port Ainé 3, Superfície: 8,50 m²
- Lot 9 - Local Port Ainé 4, Superfície: 8,50 m²
- Lot 10 - Local Port Ainé 5, Superfície: 13,30 m²

El mòdul de magatzem, de 13,00 m², és un espai comú compartit amb entre les 5 escoles que tenen arrendat un dels 5 locals d'escoles de Port Ainé.

4.5 Lots de Vallter

D'acord amb l'annex 1, l'estació posa en arrendament 5 locals situats a la cota 2.000 de l'estació amb finestreta per la venda i atenció al client i tasques d'administració, 2 locals més correspondrien al vestuari i magatzems i 1 local (venda i magatzem) a la cota 1.900 de l'estació, essent les seves dimensions les següents:

- Lot 11 - Local Vallter 1 (Planta baixa): Superfície: 8m²
- Lot 12 - Local Vallter 2 (Planta baixa): Superfície: 8 m²
- Lot 13 - Local Vallter 3 (Planta baixa): Superfície : 8 m²
- Lot 14- Local Vallter 4 (Primer pis): Superfície 70 m²
- Lot 15 - Local Vallter 5 (Primer pis): Superfície 13 m²
- Lot 16 – Local Vallter 6 (exterior): Superfície 25 m²
- Lot 17 – Local Vallter 7 (exterior): Superfície 16 m². La dependència haurà de destinar-se a com a punt d'atenció al client/centre d'operacions de club esquí. Qualsevol activitat complementària que es vulgui realitzar en aquesta dependència haurà de rebre el vist-i-plau explícit de VALLTER
- Lot 18: Local Vallter 8 (cota 1.900m): Superfície 16 m²

Tots els locals en cessió per part de VALLTER no disposen de mobiliari, ni altres equipaments o sistemes de connectivitat, seguretat o altres, prestacions aquestes que s'instal·laran a compte i càrrec de l'Adjudicatari, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió objecte de la present licitació.

A banda de l'anterior, VALLTER no disposa de cap altre espai per a l'emmagatzematge de material, que l'adjudicatari haurà de garantir amb recursos propis.

4.6 Lot de Boí Taüll

L'estació posa en cessió un local magatzem situat a la cota 2000, lot 19, a la base de l'estació d'esquí.

Es tracta d'un container marítim, folrat interiorment amb panells sandwich. Disposa de l'accés lateral habitual dels contenidors marítims i no disposa de finestres. Disposa únicament de connexió elèctrica. No disposa de calefacció ni mobiliari, ni altres equipaments, que s'instal·laran a compte i càrrec de l'adjudicatari, prèvia autorització d'AM, i que hauran de retirar-se finalitzat el contracte de cessió.

Fora de la temporada d'explotació hivernal (Desembre – Abril), AMSA es reserva el dret d'utilització dels espais per a altres finalitats, així com per realitzar tasques de manteniment. AMSA notificarà a l'adjudicatari per escrit i amb 15 dies naturals d'antelació, perquè reculli de l'espai el material i/o equipament propi. En cas contrari, el material quedarà en propietat d'AMSA, sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus d'indemnització.

La finalització del contracte no requerirà de preavís i l'adjudicatari no tindrà dret a reclamació, compensació o indemnització de cap tipus per aquest motiu.

Fora dels límits de les dependències objecte d'aquest document no es podrà realitzar activitat de cap tipus sense l'autorització d'AM, com tampoc emmagatzemar ni dipositar caixes, combustibles o d'altres materials o estris relacionats amb la cessió dels locals adjudicats, ni abocar escombraries, runes o deixalles a no ser que es tracti de contenidors o zones d'acopi adequades que en el seu cas indiqui AM. Els adjudicataris a càrrec propi només podran penjar cartells i/o informació de l'escola a la façana dels punts de venda que en siguin adjudicataris, amb la informació de l'escola i incorporar el seu logotip i/o nom comercial. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar el seu logotip i nom comercial els quals no podran contenir les paraules Boí Taüll, FGC, AMSA, ni cap paraula o símbol tals com les muntanyes, que puguin relacionar les empreses adjudicatàries dels espais en cessió amb l'explotació de l'estació d'esquí i muntanya Boí Taüll ni Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. Qualsevol logotip o nom comercial que utilitzin els adjudicataris tant en els espais en cessió com en la vestimenta del personal de l'empresa adjudicatària que no hagi estat presentat i acceptat en la present licitació donarà peu a la rescissió unilateral del contracte de cessió per part d'Actius de Muntanya. La presentació i acceptació per part d'AMSA del logotip i nom comercial no es puntuarà tècnicament però formarà part del contracte de cessió d'espais.

L'adjudicatari haurà d'endur-se tots aquells mobles, utensilis, màquines i d'altres elements d'equipament o decoració que li pertanyin i que no estiguin incorporats permanentment a la instal·lació, en el termini de quinze dies naturals següents a la finalització de la concessió i, si no ho fa durant aquest termini, quedaran en propietat d'AM sense que per aquest motiu l'adjudicatari rebi d'AM cap mena de contraprestació.

L'adjudicatari no podrà reclamar cap mena d'indemnització en cas de força major o accident que impossibiliti el funcionament dels espais concedits, robatori, incendi, etc., però sí podrà tenir assegurat -al seu càrrec- contra tot risc de sinistres, tot el material i estris que formin part de l'explotació.

A banda de l'anterior, AM no disposa de cap altre espai per a l'emmagatzematge d'estocs i material.

5. CONDICIONS GENERALS DE LA CESSIÓ

5.1 Condicionants d'entorn

5.1.1 Coneixement de les condicions particulars

Abans de l'inici del contracte el contractista haurà de conèixer de forma suficient les instal·lacions objecte de contractació del present contracte que puguin influir en el desenvolupament del mateix. No s'admetran reclamacions derivades de les dificultats resultants dels desconeixement de les circumstàncies descrites.

5.1.2 Compatibilitat de les activitats amb FGC-TURISME i sub-contractistes

Atenent que els locals estan dins l'àmbit de treball d'FGC-Turisme, s'hauran de respectar les activitats que normalment allí es desenvolupen, a l'igual que els horaris d'accés i control que estiguin establerts; els canvis en l'ordre d'execució i horari dels treballs que, per aquest motiu introdueixi FGC-TURISME, no implicaran compensacions econòmiques al contractista.

No serà objecte de reclamació qualsevol impediment en els treballs derivats de compartir espai o temps de les tasques a realitzar amb altres contractistes o amb personal propi de FGC-Turisme que puguin estar treballant a la mateixa zona, ja sigui per obres de FGC-Turisme o d'administracions competents com per altres contractes.

Les activitats que puguin interferir en espais compartits hauran d'ésser planificats conjuntament amb FGC-Turisme, amb una programació detallada amb el temps suficient que permeti una eficaç i eficient actuació.

5.1.3 Condicions ambientals

Els locals s'ubiquen dins els àmbits de les explotacions de FGC-Turisme, amb cert funcionament a l'estiu i hivern (en general), molt a prop de diversos espais naturals protegits (Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser pel cas de Vall de Núria i Vallter, Parc Natural de l'Alt Pirineu pel cas de Port Ainé, Parc Nacional d'Aigüestortes i llac Sant Maurici pel cas d'Espot i Boí Taüll). Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona dels local per evitar malmetre'l i reduir les afectacions a la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- Les tasques que realitzi l'adjudicatari s'hauran de compatibilitzar amb les condicions abans esmentades i no serà objecte de reclamació qualsevol impediment derivat per aquestes causes.
- S'hauran de preveure i dur a terme totes les mesures de protecció i seguretat de totes les àrees de fora del local que es poguessin veure malmeses per l'execució de les activitats. L'adjudicatari assumirà els costos de reparació o reposició que es puguin derivar de l'execució de les activitats.

- Durant l'execució de les activitats s'hauran de minimitzar les possibles afectacions acústiques, de contaminació de l'aire i de fluids, així com de trànsit i del medi ambient que puguin afectar l'entorn de la zona de les activitats.
- L'adjudicatari haurà de minimitzar al màxim el impacte en tot l'entorn de l'àmbit de les activitats complint amb totes les directrius de la ISO 14001, Q de qualitat i la política de FGC Turisme de l'Annex 2 i de l'estació per tal de no originar molèsties als clients de l'explotació i el funcionament diari del mateix.
- Els horaris de les activitats, el transport de residus i tot el conjunt d'actuacions que puguin originar molèsties als clients que utilitzen les explotacions hauran de complir amb totes les mesures i requisits de FGC-Turisme per minimitzar qualsevol impacte.
- Es tindrà màxima cura amb la imatge, ordre i neteja dels locals en especial les èpoques de major activitat turística com són els caps de setmana i festius, minimitzant al màxim qualsevol afectació.
- L'adjudicatari complirà la normativa legal existent, generalment i particularment, a la localitat de treball relativa al medi ambient.

La gestió dels residus generats en totes les activitats serà responsabilitat de l'adjudicatari. Aquest haurà de recollir els residus de manera selectiva i transportar-los a abocadors controlats o gestors autoritzats, segons convingui, complint sempre amb les vies de gestió fixades per llei així com els estàndards de qualitat establerts per les normatives ISO 14001 i la Política de FGC de Turisme (veure Annex 2).

En tot moment FGC-Turisme tindrà el dret de demanar justificants de la correcta gestió dels residus generats en els manteniments a realitzar per l'adjudicatari.

No es podran deixar residus de cap tipus als edificis, estacions i dependències d'FGC-Turisme.

Així mateix, i seguint la línia estratègica empresarial cap a un futur de "residu zero", és voluntat de tots els centres turístics d'FGC Turisme realitzar una gestió amb perspectiva de generar el mínim residu, i apostar per mesures de reutilització i valorització, per tant, cal exigir la generació mínima de residus en origen, i per aquest motiu es demanarà als proveïdors de subministrament i serveis que els embalatges siguin retornables i/o reutilitzables; així, es recomana, en la mesura del possible, utilitzar embalatges reciclables o de baix impacte ambiental, evitant en la mesura del possible la utilització de plàstics. Tanmateix des d'FGC Turisme es farà el seguiment periòdic adequat perquè l'acompliment es faci efectiu.

L'adjudicatari serà l'únic responsable dels incompliments que es produeixin en matèria de medi ambient.

FGC-Turisme podrà demanar a l'adjudicatari la informació o resultats que tinguin d'algun sistema de control, reducció i mitigació de les seves emissions de CO², per tal d'avaluar l'impacte ambiental de tota la cadena de valor vinculada el contracte.

5.2 Consums i manteniment, millores en dependències

Els subministrament d'aigua, electricitat i altres destinats a la calefacció de les dependències s'entendran inclosos en l'import de la cessió sempre que els consums es situïn dintre dels estàndards bàsics de l'activitat i superfície de les dependències. En el supòsit que es registrés un malbaratament de recursos en subministraments, FGC en facturarà a l'Adjudicatari els excessos per aquest concepte.

L'ADJUDICATARI no podrà efectuar cap mena d'obra, tant de millora com de conservació o de renovació, en el local, en la seva estructura o accessoris objecte d'aquest contracte, sense haver-ne obtingut prèviament el corresponent permís per escrit, d'FGC. Als efectes, el licitador detallarà les millores que es requerissin, i executarà al seu compte i càrrec.

L'adjudicatari mantindrà sempre perfectament neta la dependència del local com també l'àrea immediata a l'accés a l'establiment i no podrà emmagatzemar-hi o dipositar-hi -a la vista del públic- ni capces ni escombraries o altres que puguin entorpir el desenvolupament de les activitats a l'entorn de les dependències. L'ADJUDICATARI aplicarà els protocols de neteja i higiene necessaris derivats de l'emergència sanitària per la COVID19, garantint la seguretat i prevenció de les persones que hagin d'utilitzar l'espai, i facilitarà a FGC una còpia del protocol i del certificat corresponent sobre la validació dels mateixos per una entitat certificadora.

Si com a conseqüència d'actuacions de l'adjudicatari es produïssin desperfectes o avaries de qualsevol tipus dins de la propietat d'FGC, hauran de ser especialment reparats pel licitador i al seu càrrec; si a judici d'FGC ho requerís la seva urgència, seran reparats per FGC obligant-se al licitador a abonar-ne les despeses a la presentació -per part d'FGC- de la factura corresponent.

FGC tindrà dret a revisar l'edifici, les seves instal·lacions i la maquinària, en qualsevol moment, i podrà disposar tot el que cregui convenient, al seu càrrec, per la millora de les instal·lacions, sempre que aquestes actuacions no perjudiquin la idònia prestació dels servei.

FGC es farà càrrec de reparacions extraordinàries causades per defectes o vicis ocults dels edificis, instal·lacions i maquinària posats a la seva disposició per part, i col·laborarà activament en la resta d'activitats de manteniment i reparacions sempre que li sigui possible.

Són a càrrec exclusiu de l'adjudicatari les petites reparacions que exigeixi el desgast produït per l'ús ordinari del local i les seves instal·lacions. FGC aportarà els elements propis i disponibles que puguin ésser d'interès per a l'ADJUDICATARI, i que en el seu cas, s'esmentaran a l'inventari, el qual es realitzarà de mutu acord entre les parts dins dels quinze dies següents a la data d'entrada en vigor del contracte i què formarà part integrant del mateix. En cas de mal ús per l'ADJUDICATARI d'algun dels elements aportats per FGC, la seva reposició serà a càrrec de l'ADJUDICATARI.

FGC podrà, si cal, efectuar obres de reparació, conservació o modificació dels espais que ocupi l'ADJUDICATARI o els annexes exteriors, a la qual cosa ell dóna conformitat. En el cas que

pertorbin l'ús de l'adjudicatari, aquest estarà obligat a suportar-les, sense rebre cap tipus de contraprestació.

5.3 Responsabilitats i obligacions de l'Adjudicatari

A continuació, es concreten les obligacions en què l'adjudicatari haurà d'acomplir durant tota la vigència del contracte per l'execució de l'activitat en els espais que es lliciten:

- a) Estar legalment constituïda com a Escola d'esquí i empresa legalment constituïda per desenvolupar activitats físico esportives en el medi naturalment, concretament amb l'objecte de donar serveis d'ensenyament d'esquí.
- b) Estar degudament reconeguda per FGC, per desenvolupar l'activitat d'escola d'esquí dins del domini esquiable de l'estació d'esquí i muntanya.
- c) La relació contractual o laboral del personal als espais objectes de cessió serà única i exclusivament amb l'adjudicatari, no existint cap relació laboral entre l'adjudicatari i FGC, i haurà de disposar de la documentació pertinent que acrediti aquesta relació.
- d) Disposar en un lloc visible del local d'un portafoli de serveis amb els corresponents preus.
- e) L'adjudicatari adquirirà tants títols de transport a remuntadors i a tren cremallera com personal disposi a la seva plantilla, inclosa la gerència, personal administratiu, professors o personal en pràctiques.
- f) En cas de detecció de frau per part del personal adscrit en el servei i en qualsevol dels punt d'accés a l'estació d'esquí o tren cremallera significarà la rescissió automàtica del present contracte i la retirada del reconeixement com a entitat apte per desenvolupar ensenyament d'esquí al domini de l'estació d'esquí i muntanya.
- g) L'empresa sol·licitarà a FGC, per escrit mitjançant correu electrònic de sol·licitud, els títols de transport necessaris pel personal adscrit al servei amb un antelació de 48 hores a la seva utilització.
- h) L'empresa respectarà la propietat dels equipaments i diàriament retornarà els elements cedits per activitat a les dependències i gestors que li hagin cedit. En cas d'incompliment FGC es reserva el dret de penalització econòmica a l'adjudicatari. La penalització es valorarà a tarifa de FGC segons el preu d'adquisició del material cedit.
- i) L'empresa haurà de:
 - a. Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'explotació, de com a mínim 1.200.000 €.
 - b. Documentar estar al corrent de les obligacions fiscals.
 - c. Proporcionar un número de mòbil a FGC per tal de facilitar el seu contacte i localització en l'entorn de cada estació.
 - d. Comunicar per escrit a FGC les necessitats de manteniment que puguin requerir les instal·lacions del local durant la vigència del contracte.

Les despeses d'explotació dels espais en cessió seran úniques i exclusives de l'adjudicatari.

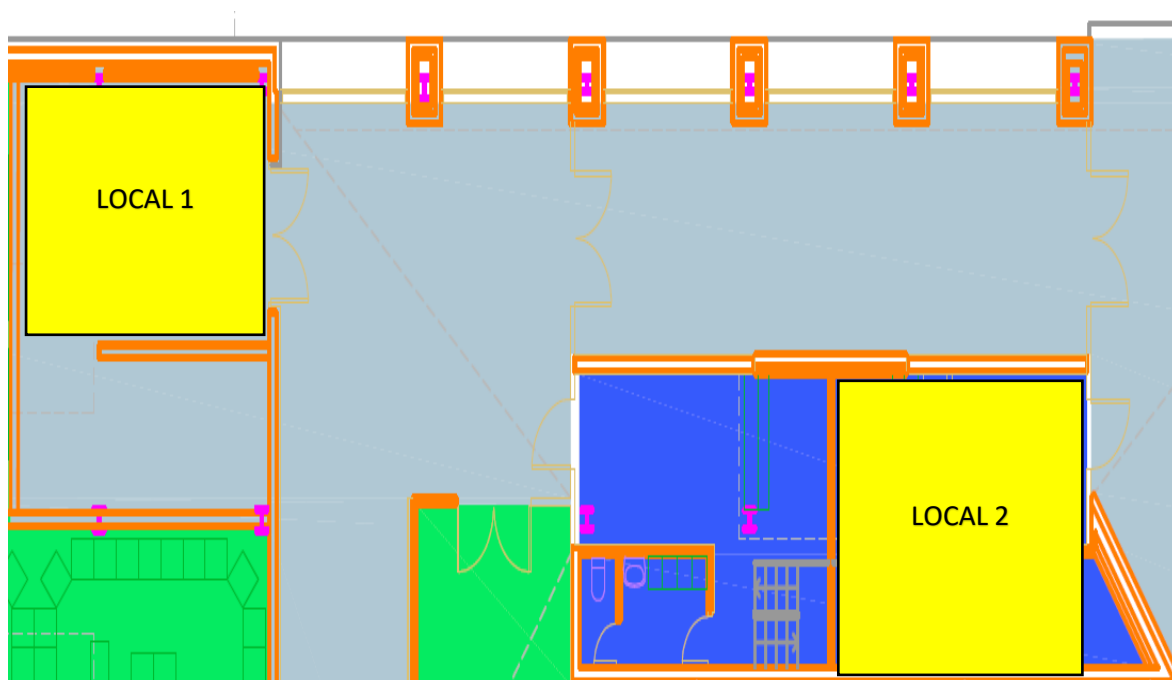
5.4 Liquidació

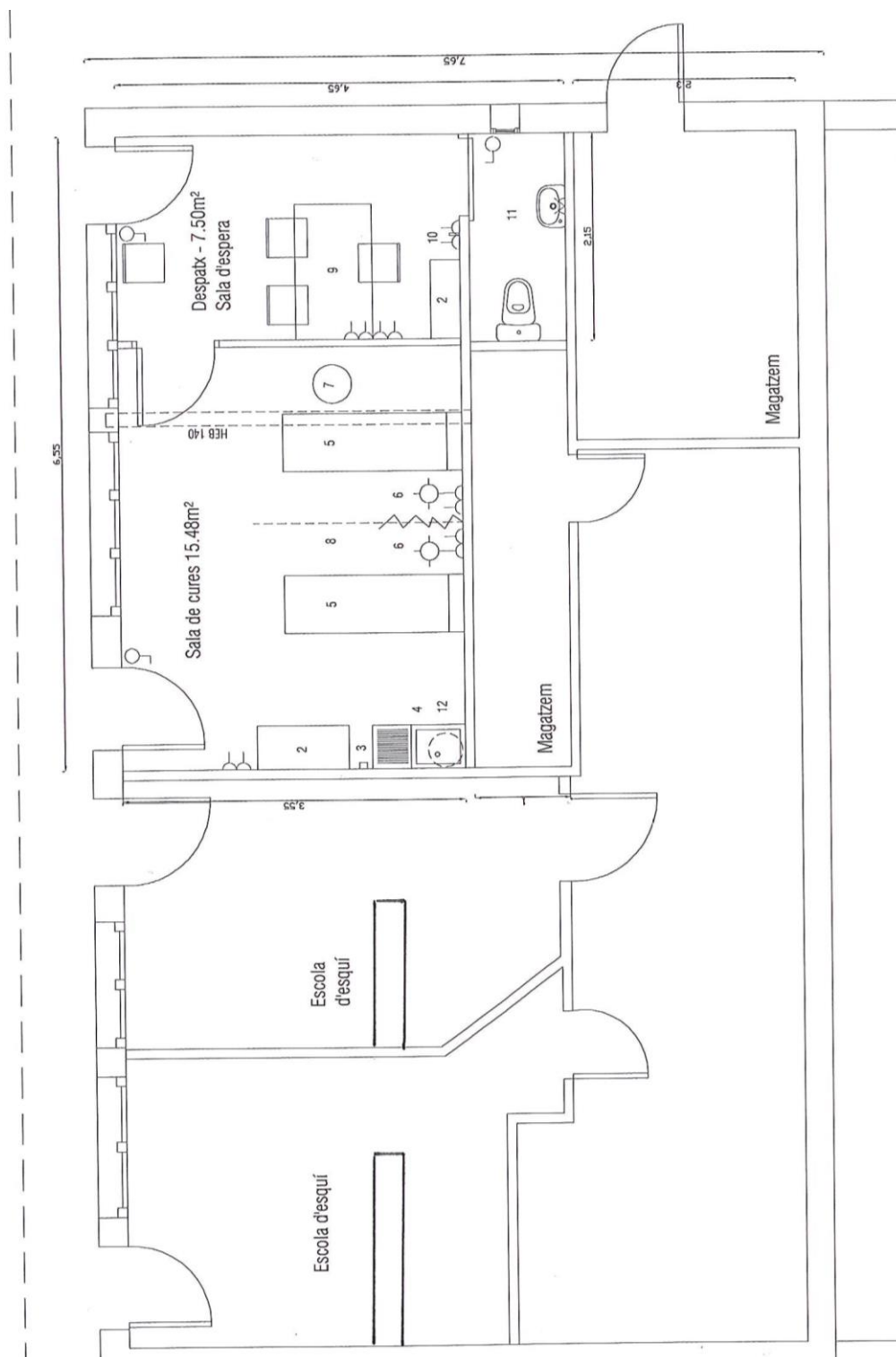
FGC facturarà mensualment a l'adjudicatari, l'import resultant de l'adjudicació, la part proporcional respecte el termini global de contracte, més les obligacions tributàries en concepte de lloguer (IVA i IRPF).

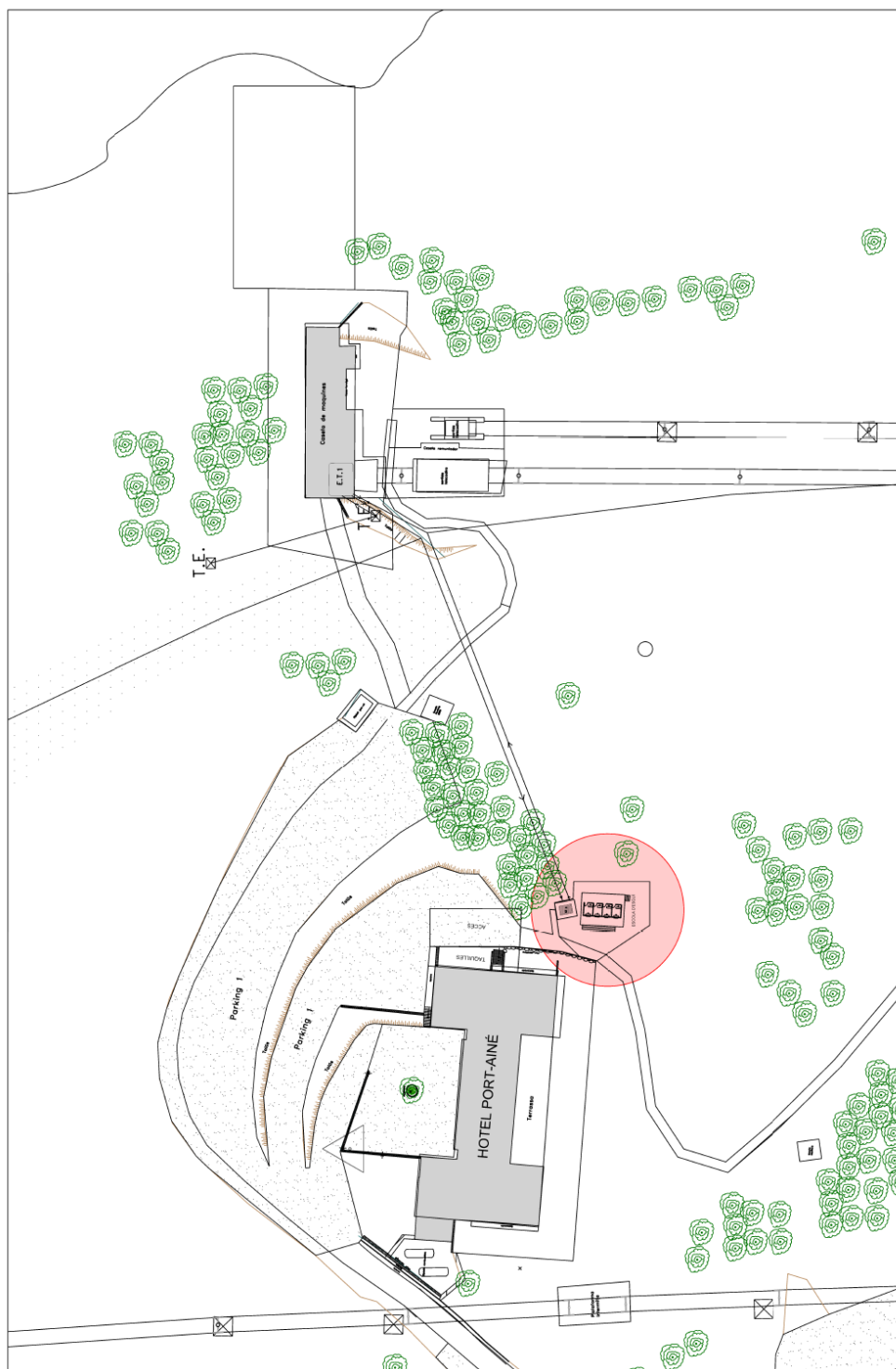
L'adjudicatari liquidarà les factures a FGC amb 30 dies de venciment data factura.

ANNEX 1 – PLÀNOLS DELS LOCALS

VALL DE NÚRIA







	DIRECTOR DEL PROJECTE -	ÀREA Pla d'ordenació urbanística	TÍTOL DEL PROJECTE ESCOLA D'ESQUÍ PORT AINÉ DELS FGC	NUM. PROJECTE -	ESCALES 1:1000 ORIGINALS	NOM DEL PLÀNOL SITUACIÓ ZONA D'ACTUACIÓ	DATA GENI 2014 NOM PROJECTE SITUACIÓ ZONA D'ACTUACIÓ	PLÀNOL COM. PLÀNOL FOLI 1 DE 1
---	----------------------------	-------------------------------------	---	--------------------	--------------------------------	--	---	--------------------------------------

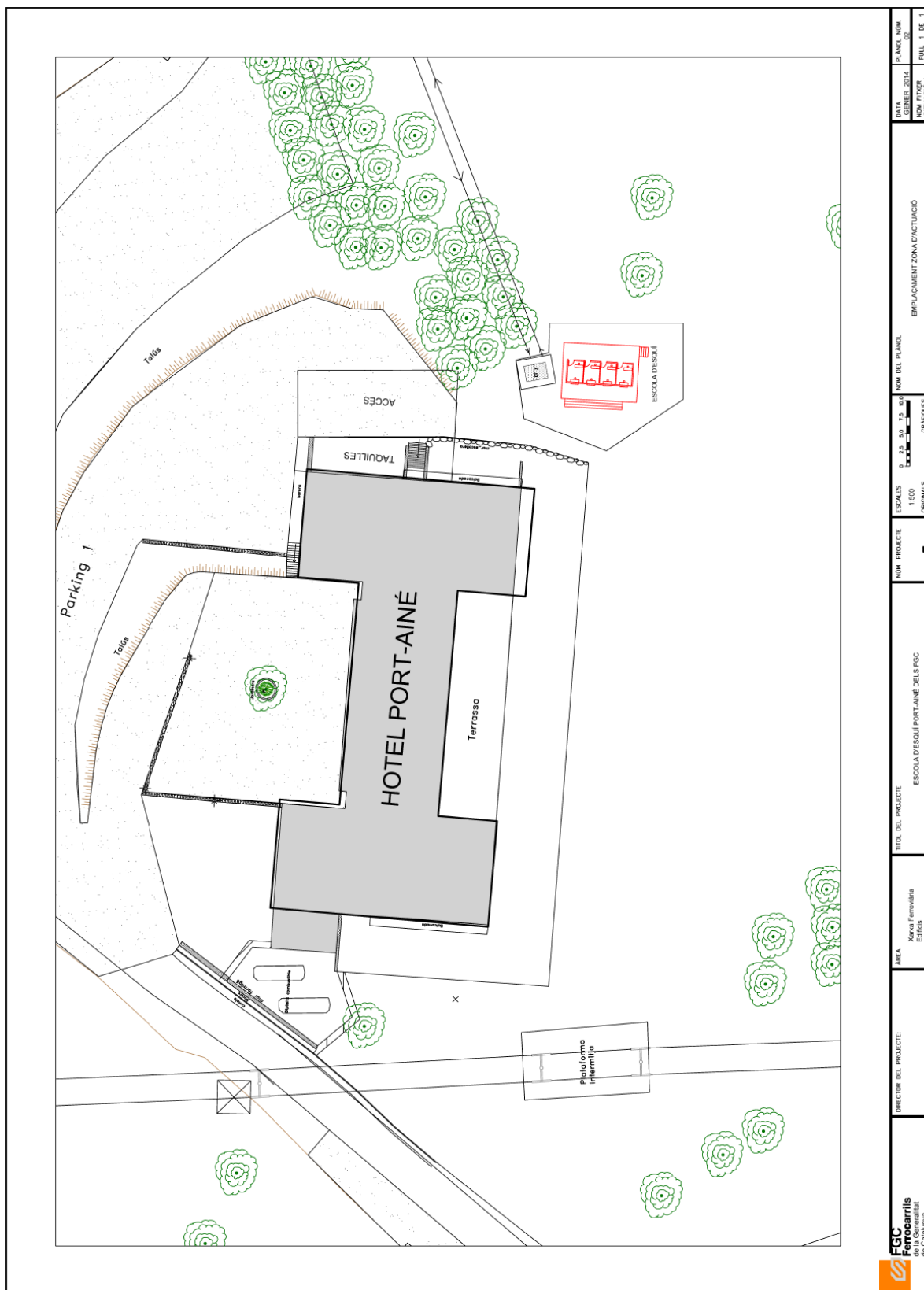
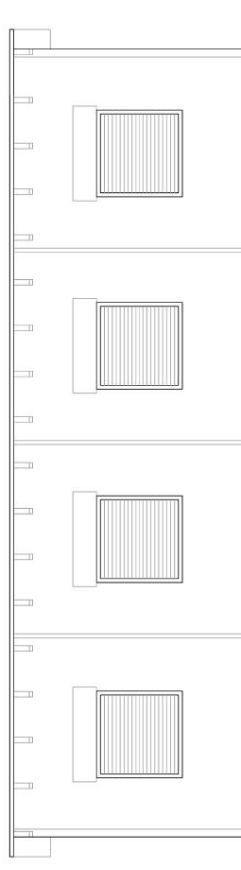




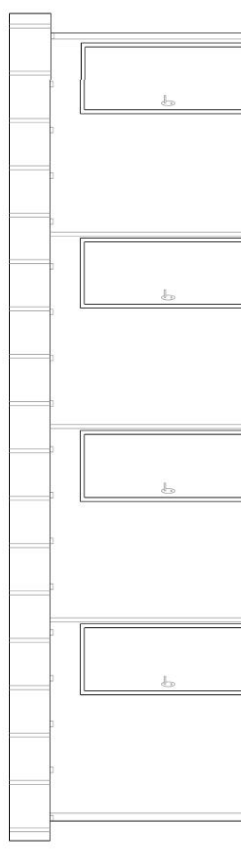
FOTO 1



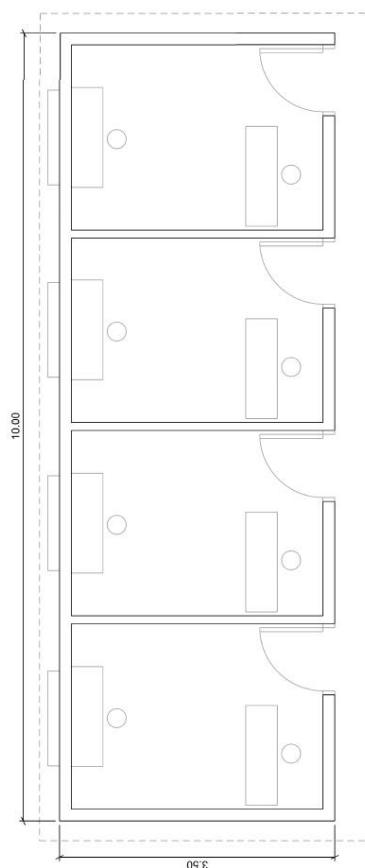
FOTO 2



ALÇAT PRINCIPAL

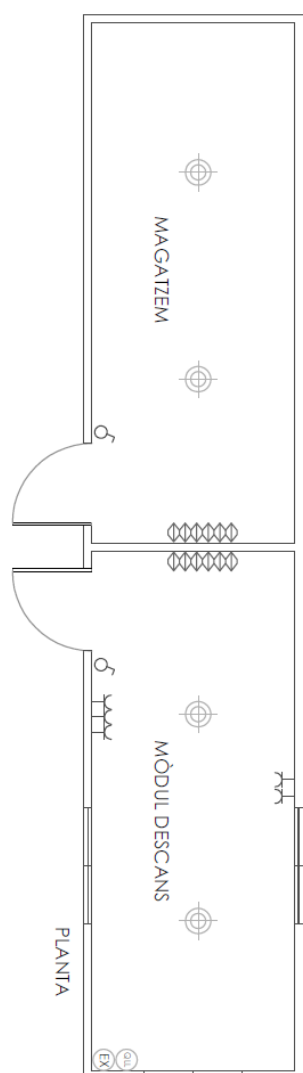


ALÇAT POSTERIOR

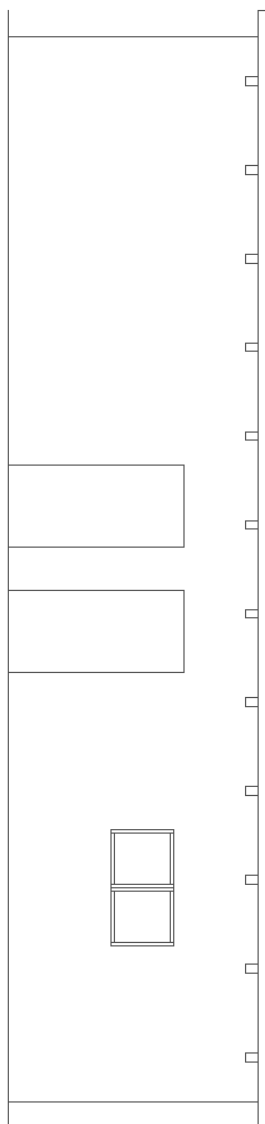


PLANTA

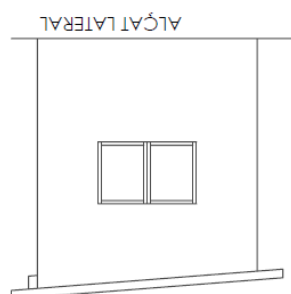
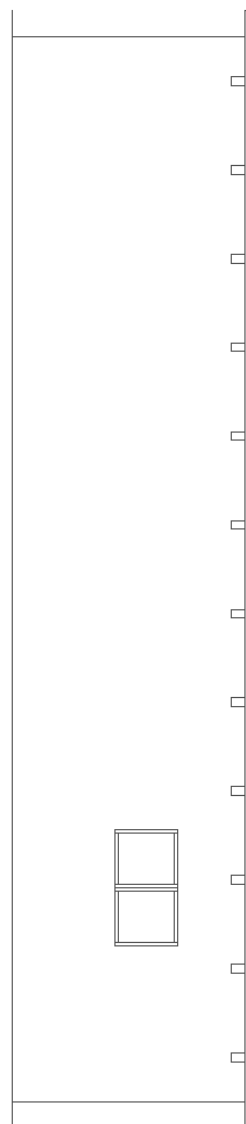
	DIRECTOR DEL PROJECTE -	ÀREA Espais Ferroviaris Edificis	TÍTOL DEL PROJECTE ESCOLA D'ESQUÍ PORTAINE DELS FGC	NOM PROJECTE -	ESCALES 1:50 ORIGINALS	0 2 4 6 8 10 M 2000000 3000000	NOM DEL PLÀNOL CASSETES AULIARS	DATA JUNYER 2014 NOM PROJECTE CASSETES.gpl	PLÀNOL NOM 01 PÀG. 1 DE 1



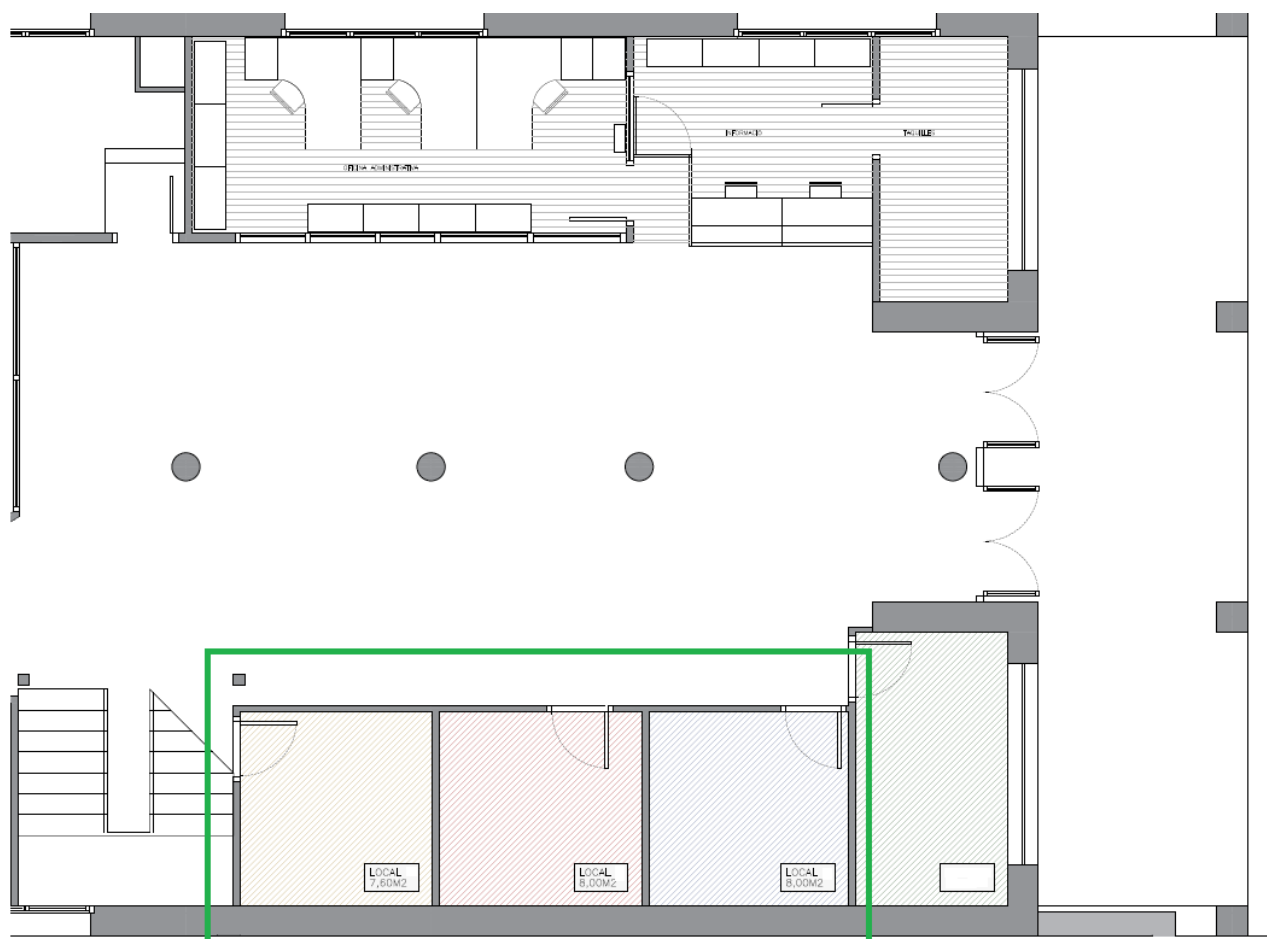
ALÇAT PRINCIPAL

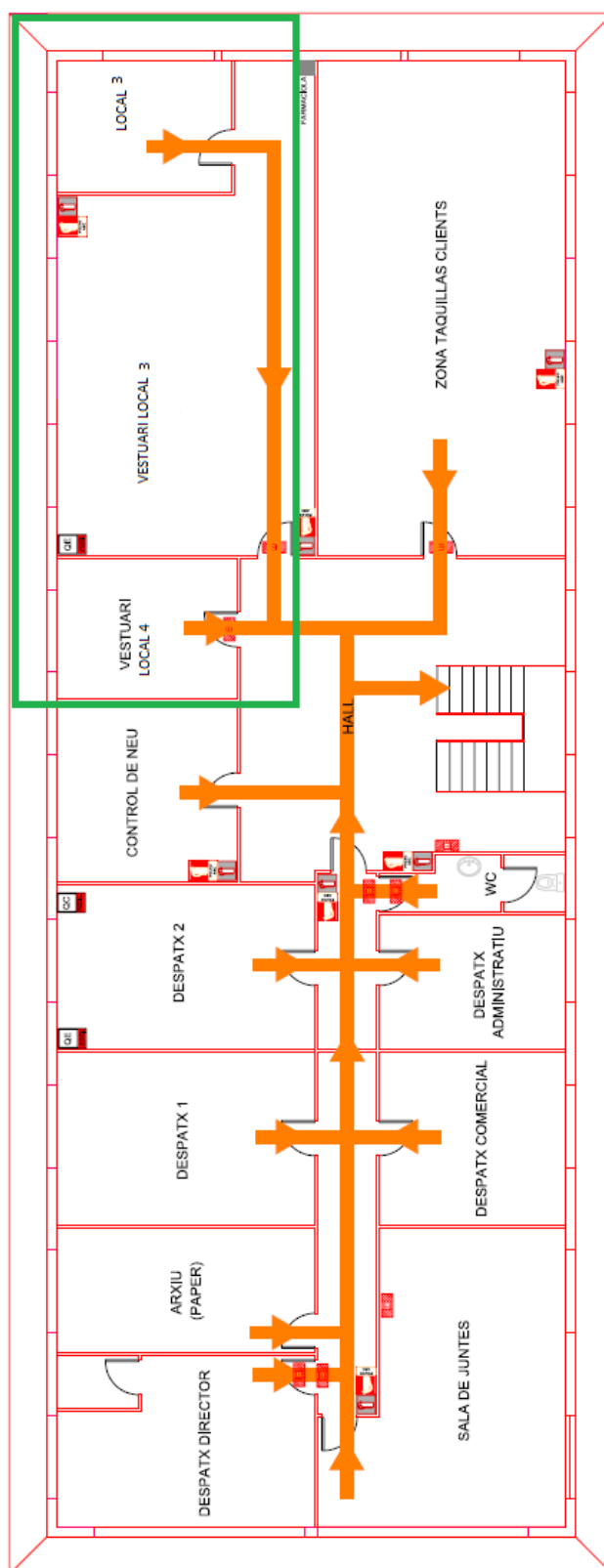


ALÇAT POSTERIOR



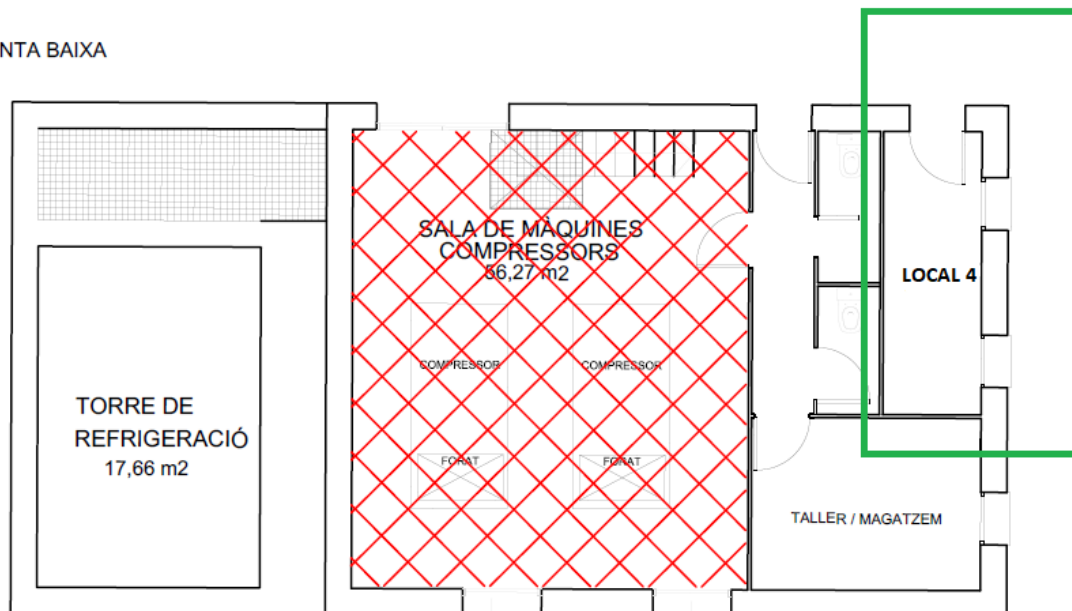
Annex 1.- Locals 1, 2 i 3





Local Vallter 4 (cota 1.900mts)

PLANTA BAIXA



Local Vallter 5 (cota 2.000mts)



ANNEX 2 – POLÍTICA D'FGC TURISME

POLÍTICA d'FGC TURISME

ACCIÓ CLIMA

Implementar una Agenda d'Acció Climàtica amb horitzó 2030, per tal de millorar la gestió dels aspectes ambientals relacionats amb la mitigació i l'adaptació al canvi climàtic, fent una transició a un model energètic sostenible, preservant i millorant l'ús dels recursos naturals amb una transició regular cap el residu zero.

6 ACCIÓ CLIMA

7 ACCIÓ CLIMA

12 ACCIÓ CLIMA

13 ACCIÓ CLIMA

15 ACCIÓ CLIMA

DIGITALITZACIÓ

Apostar per la digitalització i la millora tecnològica constant, com a adaptació al context d'uns serveis més eficaços, de major qualitat i amb menor impacte ambiental.

GENERAR OPORTUNITATS

Tenir en compte el nostre entorn més proper, millorant la mobilitat, l'accessibilitat als nostres serveis, reduint les desigualtats i promovent el respecte per la cultura, el patrimoni, l'entorn natural i l'esport actiu.

5 GÈNER

8 TREBALL DECENT

10 GÈNER

GESTIÓ DEL TALENT

Promocionar les persones per a que desenvolupin el seu talent, amb un acompanyament professional. Formar i compartir el coneixement entre el nostre equip i assolir la paritat en la plantilla i els òrgans de decisió.

ACTIVISME RS

Treballar activament i col·laborar amb els nostres grups d'interès, mantenint un diàleg obert i creant sinèrgies positives, des de l'ètica, el compromís, el bon govern i la transparència en la gestió

16 PAU JUSTICIA

17 PAU JUSTICIA

SATISFACCIÓ DEL CLIENT

Prestar els nostres serveis per tal d'assolir la satisfacció plena dels nostres visitants i usuaris. Escoltar la seva veu per tal de millorar continuament la qualitat dels serveis.

RESPONSABILITAT

Complir amb els requisits legals aplicables a la seguretat, a la gestió ambiental i del negoci.

16 PAU JUSTICIA

12 PRODUCCIÓ

QUALITAT DEL SERVEI

Desestacionalitzar els serveis per tal d'oferir-ne una major qualitat durant tot l'any. Planificar els serveis promovent el major respecte per l'entorn natural.

PREVENCIÓ

Gestionar els serveis i activitats prevenint la contaminació de l'entorn, gestionant el risc i avançant-nos als impactes, per tal de minimitzar-los en origen.

6 ACCIÓ CLIMA

12 ACCIÓ CLIMA

15 ACCIÓ CLIMA

Criteris ambientals per a proveïdors i subcontractistes

Proveïdors de béns i serveis, incloent-hi subcontractistes:

- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses
- Proveïdors de materials, components i/o accessoris
- Compra i/o lloguer de maquinària
- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions
- Gestors i transportistes de residus
- Organismes de control autoritzats
- Subcontractacions i treball temporal
- Proveïdors d'embalatge
- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

Establiment de requeriments generals i d'altres d'específics:

1.- Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes:

- Conèixer i complir la legislació vigent nacional, autonòmica i local aplicable a les seves activitats, productes i serveis en matèria ambiental.
- Disposar de tots els permisos i llicències necessàries per a la prestació del servei o execució de l'obra que correspongui, així com acomplir amb la normativa de PRL.
- Gestionar els residus generats correctament, d'acord amb el que marca la legislació vigent i complir els requisits documentals associats, els quals estaran a disposició si FGC TIM fes el requeriment.
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol informació i/o documentació que els pugui ser requerida sobre els aspectes ambientals dels seus productes i/o serveis.
- Acceptar el compliment d'altres requeriments que es puguin sol·licitar puntualment en funció de l'activitat que es realitzi.

2.- Requeriments específics de proveïdors i subcontractistes:

2.1.- Proveïdors de productes químics i/o substàncies perilloses

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat i medi ambient aplicables
- Comunicar a FGC Turisme qualsevol risc potencial ambiental o de seguretat i salut dels seus productes i enviar actualitzada la corresponent Fitxa de Seguretat dels productes subministrats
- Informar, si s'escau, sobre substàncies alternatives més respectuoses amb el medi ambient i la salut dels treballadors
- Etiquetar els envasos dels productes químics conforme al que s'estableix a la legislació vigent, incloent-hi informació sobre els riscos, mesures de seguretat, i gestió dels residus dels productes i envasos buits que es puguin generar.
- En cas de mercaderies subjectes a ADR, remetre a FGC Turisme còpia del certificat d'aprovació de la unitat de transport i del certificat de formació o autorització especial del conductor

2.2.- Proveïdors de materials, components i/o accessoris

- Subministrar únicament materials que compleixin amb els estàndards de seguretat, qualitat i medi ambient aplicables
- Facilitar els corresponents certificats de qualitat i/o conformitat dels productes subministrats

2.3.- Compra i/o lloguer de maquinària

- Subministrar únicament maquinària i equipaments que disposin de marcatge CE, remetent la declaració CE de conformitat i els manuals d'instruccions com a mínim en llengua castellana si no se'n disposa en català.
- Informar sobre el consum de recursos naturals (energia, matèries primeres, combustible...).
- Informar sobre els residus que genera la maquinària o equipament i les seves característiques
- Informar sobre la gestió del manteniment a dur a terme
- Informar sobre mesures correctores aplicables per minimitzar l'impacte ambiental de la maquinària o equipament (soroll, emissions, etc.)
- Informar sobre accidents potencials, avaries, funcionament en condicions anòmales i el seu efecte al medi ambient

2.4.- Manteniment de maquinària, vehicles i instal·lacions

- En el cas d'instal·ladors/mantenidors d'instal·lacions elèctriques, sistemes d'ACS, climatització, equips de protecció contra incendis, etc. remetre a **FGC Turisme** còpia del registre que acrediti l'autorització de l'empresa per efectuar els treballs d'instal·lació i/o manteniment
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que pugui suposar un risc pel medi ambient (vessaments de productes químics, vessaments de residus, etc.)
- Gestionar els residus perillosos que es generin d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï l'esmentada gestió, així com còpia del registre com productor de residus perillosos
- En el cas de proveïdors/mantenidors de residus elèctrics i/o electrònics retirar els aparells i components usats quan es substitueixin per altres de nous

2.5.- Gestors i transportistes de residus

- Remetre còpia a **FGC Turisme** de l'autorització vigent com a transportista i/o gestor de residus
- Complimentar les dades corresponents dins de la plataforma de l'Agència Catalana de Residus (SDR)
- Comunicar immediatament qualsevol tipus d'incidència que es produeixi com a conseqüència de la prestació dels seus serveis i pugui tenir un impacte significatiu en el medi ambient
- Proporcionar a **FGC Turisme** tota la documentació de la gestió dels seus residus de manera que internament es pugui valorar estadísticament

2.6.- Organismes de control autoritzats

- Enviar còpia de les acreditacions disponibles per les mesures i anàlisis a realitzar
- Enviar còpia dels certificats de calibració dels equips que s'utilitzaran en les esmentades mesures i anàlisis

2.7.- Subcontractacions i treball temporal

- Disposar dels documents que acreditin que els seus treballadors tenen la competència necessària i/o han rebut formació adequada per dur a terme les tasques a desenvolupar
- Seguir les indicacions de les Instruccions Tècniques d'abocament i separació de residus que es troben localitzades en punts estratègics, així com també les Fitxes d'Emergència en cas d'incidència ambiental
- Respectar les zones d'acopi i de càrrega i descàrrega
- Fer servir de manera racional els recursos naturals (aigua, electricitat, combustible,...)
- En cas que durant la prestació del servei es generin residus perillosos, s'han de gestionar d'acord a la normativa vigent, remetent, si s'escau, a **FGC Turisme** la documentació que evidenciï una correcta gestió
- Comunicar a **FGC Turisme** de manera immediata qualsevol incidència que suposi un risc pel medi ambient
- Amb caràcter general, seguir els criteris o operatius ambientals que regeixin en l'explotació que es tracti.

2.8.- Proveïdors d'embalatges

- Subministrar únicament materials que compleixin condicions mínimes de seguretat i puguin ser fàcilment reciclats i valoritzats
- Fomentar processos productius respectuosos amb el medi ambient i la implantació de sistemes de gestió ambiental i/o etiquetes ambientals dels seus productes
- Garantir que envasos i embalatges subministrats no excedeixin els nivells de toxicitat establerts

2.9.- Qualsevol proveïdor/contractista d'altres productes/activitats que TiM contracti ¹

¹ En aquest cas es tindran en compte, al menys, els "**Requeriments generals de proveïdors i subcontractistes**" recollits en el punt 1 del present document

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Lot 7 – Port Ainé – Local 2

NOTA IMPORTANT: Els participants hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

" Jorge Rovira Fonollosa major d'edat, amb D.N.I. núm... 9957 ■■■ eí de Corbera de Llobregat província de Barcelona amb domicili a C/Can Rigol 4 de professió Empresari en nom i representació de Escola d'Esquí i Snowboard L'Orri, S.L., presenta oferta en relació al procediment per la contractació de lot 7 portainé local 2, acceptant expressament el contingut i condicions d'aquest procediment i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació:

Els participants presentaran oferta a l'alça respecte l'import mínim de cànon fix anual de sortida, això és, una oferta a l'alça respecte els 1.750,00 €/anuals, abans IVA, d'acord amb la següent taula:.

OFERTA CÀNON FIX PER A UN ANY (abans IVA)	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (abans IVA)	IVA 21 %	OFERTA CÀNON FIX PER A TRES ANYS (amb IVA)
1750,10€	5250,30€	2117,62€	6352,86€

El participant que presenti una oferta inferior al cànon fix anual indicat, serà exclòs del procediment.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

■■■9957■■■

JORGE ROVIRA
(R: B25768318)

Firmado digitalmente
por ■■■9957■■■ JORGE
ROVIRA (R: B25768318)
Fecha: 2023.11.15
12:01:09 +01'00'