



**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ, de 23/04/2024, relativa al servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar**

**ASSUMPTE:** Justificació tècnica de la contractació del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar, d'acord amb el que determina la LCSP.

Jordi Simó Boladeras, Llicenciat en Ciències Ambientals, exercint les funcions de cap de l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, elabora la següent **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ** en relació a l'assumpte exposat:

Índex de continguts

1	Antecedents.....	3
2	Aspectes tècnics d'interès per a la justificació de la contractació.....	5
2.1	Àrea que proposa la contractació.....	5
2.2	Necessitat i objecte del contracte.....	5
2.3	Codificació del contracte.....	6
2.4	Prescripcions tècniques del servei i reguladores del contracte.....	6
2.5	Tramitació de l'expedient de contractació i procediment d'adjudicació.....	6
2.6	Justificació motivada del contracte i raons d'interès públic que la justifiquen	6
2.7	Insuficiència de mitjans.....	7
2.8	Justificació de la no divisió del contracte per lots.....	8
2.9	Condicions essencials del contracte.....	9
2.10	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social.....	10
2.11	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter ambiental.....	12
2.12	Pressupost base de licitació del contracte.....	13
2.13	Justificació dels preus.....	20
2.14	Valor estimat del contracte.....	20
2.15	Revisió de preus del contracte.....	21
2.16	Finançament del contracte.....	21
2.17	Capacitat i solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores.....	22
2.18	Criteris d'adjudicació, selecció i valoració de les ofertes de les empreses licitadores.....	23
3	Altres aspectes tècnics d'interès per al plec de clàusules administratives particulars.....	41
3.1	Responsable del contracte.....	41
3.2	Unitat responsable del seguiment i l'execució ordinària del contracte.....	42
3.3	Titularitat del servei.....	42
3.4	Durada del contracte.....	42
3.5	Opció de pròrroga del contracte.....	42
3.6	Modificació del contracte.....	43
3.7	Subrogació de personal.....	46
3.8	Subcontractació del servei.....	46





3.9	Cessió del contracte.....	46
3.10	Causes generals de resolució del contracte.....	47
3.11	Conveni laboral vigent del personal del servei.....	48
3.12	Personal del servei.....	48
3.13	Pla d'igualtat del personal del servei.....	51
3.14	Potestats de l'administració.....	52
3.15	Drets de l'empresa adjudicatària del contracte.....	52
3.16	Obligacions de l'empresa adjudicatària del contracte.....	53
3.17	Règim de garanties: la garantia definitiva.....	55
3.18	Termini de garantia del contracte.....	55
3.19	Assegurança de responsabilitat civil del contracte.....	56
3.20	Règim de penalitzacions del contracte.....	56
3.21	Forma de pagament del contracte.....	64
3.22	Ofertes anormalment baixes.....	66
3.23	Autorització de variants.....	66
3.24	Intervenció del servei.....	67
3.25	Protecció de dades de caràcter personal.....	67
3.26	Clàusula lingüística.....	69



## 1 Antecedents

- Vist l'expedient municipal 504/2024, relatiu a la contractació del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar.
- Atès que des de l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Arenys de Mar es coordinen totes les actuacions que es duen a terme en relació a la gestió i la millora de les platges de la vila, entre aquestes les relatives al servei de neteja i manteniment de les platges.
- Vist el "*Pla de Gestió Integral de les platges i del litoral d'Arenys de Mar*", aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en sessió de 19 de març de 2014, i que esdevé un instrument de caràcter estratègic essencial per ordenar i millorar progressivament els paràmetres naturals i les condicions d'ús públic del front litoral del municipi.
- Atès que la legislació vigent en matèria de costes estableix les següents competències municipals:
  - Manteniment de les platges en les degudes condicions de neteja, higiene i salubritat.
  - Vetllar pel salvament i la seguretat de les vides humanes.
  - Explotar els serveis de temporada.
- Atès que el servei vigent de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar el presta l'empresa L'ARCA SERVEIS AMBIENTALS EMPRESA INSERCIÓ SLU, mitjançant l'adjudicació i la contractació per part de l'Ajuntament d'Arenys de Mar. Aquest contracte ja ha exhaurit el termini fix i actualment s'està en situació de pròrroga forçosa.
- Atès que, en aquests moments i amb la configuració actual dels recursos municipals, no es pot assumir de forma directa la prestació d'aquest servei, tant per l'elevada dedicació de recursos personals com de mitjans materials que exigeix aquest servei.
- Atès que, en conseqüència, l'Ajuntament d'Arenys de Mar no disposa dels recursos humans ni materials per realitzar aquest servei, motiu pel qual s'ha de procedir a la contractació externa del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar per als propers anys.
- Atès que des de l'àrea de Medi Ambient s'ha elaborat el "*Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar*". Aquest plec, pel seu nivell de detall, esdevé també un projecte de servei.





- Atès que de conformitat amb el que preveuen els articles 28 i 116.4 de la *Llei 9/2017, de contractes del sector públic* (en endavant, LCSP), s'ha de realitzar un informe o memòria de justificació de la contractació que es vulgui dur a terme. Aquesta memòria ha de tenir, com a mínim, els següents continguts:
  - El procediment de contractació escollit.
  - La justificació de la necessitat de contractar.
  - El valor estimat del contracte, amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent-hi els costos laborals.
  - Les condicions especials d'execució del contracte.
  - La insuficiència de mitjans tècnics i de personal per satisfer les necessitats del contracte (en els contractes de serveis).
  - La justificació de dividir o no dividir en lots el contracte.
  - La solvència i/o classificació exigida a les empreses licitadores.
  - Els criteris d'adjudicació del contracte.



## **2 Aspectes tècnics d'interès per a la justificació de la contractació**

### **2.1 Àrea que proposa la contractació**

Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

### **2.2 Necessitat i objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar, amb mesures de contractació pública sostenibles, d'acord amb allò que determina el plec de prescripcions tècniques redactat per l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament.

Aquest servei és indispensable per aconseguir i mantenir un bon estat de neteja i salubritat de totes les platges d'aquest municipi, amb una elevada utilització per part de la població resident i també temporal, i és fonamental per donar compliment a les obligacions que la legislació vigent en matèria del litoral determina per als municipis costaners amb platges.

El servei en qüestió inclou la prestació dels següents treballs:

- La neteja per mitjans manuals.
- La neteja per mitjans mecànics.
- La retirada i gestió dels residus resultants.
- La intervenció per causes extraordinàries (temporals, rierades, etc...).
- La instal·lació i la retirada de mobiliari de les platges.
- La conservació i el manteniment del mobiliari fix i temporal instal·lat a les platges i que consta al plec de prescripcions tècniques.
- L'emmagatzematge, el manteniment i la tutela del mobiliari temporal de les platges en el període comprès entre la finalització de la temporada alta d'estiu d'un exercici i l'inici de la temporada alta de Setmana Santa del següent exercici, amb l'execució de les accions pertinents de conservació, manteniment, tutela i reparació si s'escau.

En conclusió, mitjançant la redacció de les prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, que es detallen en els respectius plecs, es considera que s'ha definit detalladament la prestació del contracte en qüestió, de forma suficient per satisfer les necessitats a cobrir i per assolir l'objecte establert, i s'ha actuat d'acord amb els principis d'eficàcia i eficiència i les finalitats públiques institucionals.



### 2.3 Codificació del contracte

Segons el *Reglament CE, núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007*, la codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon en aquest cas es detalla a continuació:

- 90680000-7: Servei de neteja de platges.

### 2.4 Prescripcions tècniques del servei i reguladores del contracte

Qui subscriu el present informe ha elaborat el plec de prescripcions tècniques que ha de regular l'execució i la realització del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar, durant el període temporal previst.

Pel seu nivell de detall, esdevé també el projecte tècnic del servei. És un document bàsic per al contracte en qüestió i el desplegament del nou servei.

### 2.5 Tramitació de l'expedient de contractació i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, i s'adjudicarà mitjançant l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

### 2.6 Justificació motivada del contracte i raons d'interès públic que la justifiquen

La contractació del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar es justifica per la necessitat de garantir un servei permanent que assumeixi, amb la dotació de mitjans humans i materials suficients, la neteja de tots els espais de les platges d'Arenys de Mar (sorres, passeigs, zones d'estacionament, zones de pícnic, zones esportives, zones de jocs infantils, etc.), així com per al manteniment del mobiliari temporal que s'instal·la en aquests espais (passeres, papereres, dutxes, etc.).

Com s'ha dit en el punt anterior, aquest servei és essencial per donar compliment a les competències que tenen els municipis litorals, com és el cas d'Arenys de Mar, en el manteniment de les platges i dels llocs públics de bany en condicions adients de neteja, higiene i salubritat per al gaudi segur de les persones usuàries d'aquests espais (article 115 de la Llei de Costes).



Val a dir que a partir de l'aplicació del "*Pla de gestió integral de les platges i del litoral d'Arenys de Mar*", que es va aprovar l'any 2014, s'ha potenciat de forma molt destacada l'ús de les platges fora de la temporada de bany, a partir de l'adequació de diversos passeigs i camins o de la instal·lació de zones de pícnic, zones de jocs infantils, zones esportives o zones de descans, per la qual cosa cal preveure un servei de neteja i manteniment que no només abasti els mesos d'afluència de banyistes sinó també la resta de l'any.

## 2.7 Insuficiència de mitjans

En aquests moments, l'Ajuntament d'Arenys de Mar no disposa dels mitjans humans necessaris per dur a terme els treballs que són objecte d'aquesta proposta de contractació. El servei de neteja i manteniment de les platges precisa de personal especialitzat i l'Ajuntament d'Arenys de Mar no els té en plantilla. Entre d'altres, personal de coordinació, direcció i organització del servei i personal de conducció de maquinària de neteja mecànica de les sorres, amb capacitat i flexibilitat per treballar matins, tardes i nits, inclosos els caps de setmana.

Cal tenir en compte que l'Àrea de Serveis Municipals de l'Ajuntament, que és d'on es podria assumir teòricament aquest servei, té uns recursos humans i materials limitats i els ha de destinar a un ampli ventall d'intervencions d'interès (neteja de la via pública, jardineria, reparacions diverses, etc.). De manera que la configuració i l'escassetat actual dels recursos municipals dificulten la gestió directa del servei.

L'Ajuntament tampoc disposa dels mitjans materials específics que precisa un servei d'aquest tipus, com podrien ser els vehicles i la maquinària de neteja mecànica de les sorres, o els vehicles de transport dels residus recollits fins al centre de tractament establert. Ni disposa en aquests moments d'una estructura organitzativa municipal amb autonomia, personal i recursos mitjans i econòmics propis, com podria ser per exemple una empresa municipal de serveis, amb capacitat i solvència per assumir la prestació d'aquest servei amb la urgència temporal que es precisa.

L'Àrea de Medi Ambient, com a àrea que s'encarrega de la gestió de les platges i del litoral del municipi, tampoc disposa de personal que es pugui dedicar, en exclusiva, al disseny, organització, gestió, millora contínua i seguiment d'un servei com el que es descriu, atès que s'han d'abordar, simultàniament, altres àmbits d'actuació d'interès a banda de la gestió de les platges i del litoral, com és el cas dels àmbits dels residus municipals,



del verd urbà, del medi natural o de l'emergència climàtica, entre d'altres. Els recursos humans són molt limitats.

Si bé la municipalització del servei seria una fita altament interessant i que no s'ha de descartar, ans al contrari, en aquests moments i a curt termini, i tenint en compte la urgència que hi ha per disposar d'un nou servei de neteja i manteniment de les platges, aquesta alternativa no és factible a hores d'ara considerant la insuficiència de mitjans de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

En conclusió, i atesa l'especialització i la singularitat dels mitjans personals i materials que es necessiten per executar aquest tipus de servei, i tenint en compte que l'Ajuntament d'Arenys de Mar encara no disposa d'una empresa municipal de serveis amb capacitat per municipalitzar el servei de neteja i manteniment de les platges, resulta imprescindible que es contracti, a través dels procediments administratius legalment establerts, a un proveïdor extern especialitzat i amb solvència tècnica-professional i econòmica-financera acreditada en la prestació de serveis de neteja i manteniment de platges. Aquest proveïdor ha d'aportar els recursos humans i els mitjans materials necessaris per desenvolupar de la forma més òptima i eficient aquest servei, amb la capacitat i l'expertesa que fixa el plec de prescripcions tècniques.

## 2.8 Justificació de la no divisió del contracte per lots

Els treballs del servei objecte de contractació s'han de realitzar de forma continuada i integrada per part d'un mateix equip d'actuació, per tal d'optimitzar els recursos materials i personals disponibles i per garantir la prestació homogènia del servei de neteja i manteniment de les platges del terme municipal, amb independència de quin sigui l'àmbit territorial del servei (platja) o les franges horàries a cobrir (matins, tardes i nits).

En aquest sentit, les principals motivacions que justifiquen la no divisió per lots del contracte en qüestió són:

- a) Tots els treballs objecte del contracte afecten intrínsecament el conjunt del servei i l'eficiència del contracte recomana la prestació del servei de forma única.
- b) S'ha de garantir la unitat de criteri d'actuació del servei en la totalitat del terme municipal, en tots els serveis o circuits a prestar i en totes les franges horàries del servei, així com la màxima coordinació entre les prestacions a contractar.







- c) La interlocució amb una única empresa adjudicatària afavoreix el control del compliment del contracte, tant d'allò que estableixin els plecs administratiu i tècnic com l'oferta de l'empresa adjudicatària, així com el compliment dels indicadors de qualitat en la prestació dels serveis.
- d) La realització dels treballs de supervisió municipal de la prestació del servei és més eficient si disposem d'una única empresa adjudicatària, tant si es fa amb mitjans propis de l'Ajuntament com si s'externalitza, ja que s'optimitzen els recursos destinats als treballs de camp, al seguiment documental, a l'anàlisi de la informació registrada per la plataforma informàtica de control del servei o a l'anàlisi dels registres dels sistemes de geoposicionament dels equips, entre d'altres.
- e) La divisió del contracte comportaria la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots, cosa que podria afectar greument el risc de soscarar l'execució adequada del contracte.
- f) Tanmateix, s'ha de facilitar el compliment de les funcions pròpies del responsable del contracte, i per això és preferible que es disposi d'un únic interlocutor per simplificar aquesta tasca. S'ha de considerar que la persona responsable ha d'atendre diàriament moltes altres competències i funcions més enllà del control i la millora contínua de la prestació del servei de neteja i manteniment de les platges, com d'altres vinculades amb la gestió dels residus municipals, la gestió integral de platges, el verd urbà, l'emergència climàtica, etc.. També s'ha de tenir en compte les limitacions dels recursos de l'àrea municipal que controlarà aquest contracte (Àrea de Medi Ambient). Per la qual cosa, i en aquestes circumstàncies, és preferible comptar amb una única interlocució que amb diverses, a les que a més s'hauria de coordinar per garantir l'assoliment dels objectius comuns en termes de neteja de les platges i de satisfacció de les persones usuàries d'aquest entorn.
- g) Finalment, es planteja la no divisió per lots per obtenir els beneficis de l'economia d'escala associada a la prestació del servei per part d'una mateixa empresa especialitzada.

Així, i per tot el que s'ha exposat, es justifica la no divisió per lots dels treballs objecte de contractació, d'acord amb allò establert a l'article 46 de la *Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, relatiu a la divisió de contractes en lots.*



## 2.9 Condicions essencials del contracte

S'estableixen com a condicions o obligacions essencials d'execució d'aquest contracte, durant tot el període de vigència del mateix inclosa la pròrroga, les següents:

- El manteniment d'absència de prohibició de contractar.
- La prestació de tots els serveis detallats al plec de prescripcions tècniques.
- L'adscripció, la dotació i la dedicació de mitjans personals i materials detallats en el plec de prescripcions tècniques i compromesos en l'oferta.
- El manteniment de condicions laborals del personal del servei.
- La igualtat d'oportunitats de dones i homes i no discriminació per raó de gènere per accedir a la plantilla del servei.
- El compliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- El compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- L'execució de totes i cadascuna de les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària i que hagin estat valorades i puntuades per l'Ajuntament en el procés de valoració de les ofertes.
- El compliment d'altres condicions especials d'execució del contracte definides com a condicions essencials del contracte a l'apartat "*Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social*", del plec de clàusules administratives particulars.
- El pagament a les empreses subcontractistes i subministradores.
- L'obligació de l'ús del català.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, a banda de les causes de resolució previstes en els articles 211 i 306 de la LCSP, sense perjudici de què pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

## 2.10 Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social

### *Igualtat d'oportunitats i no discriminació per raó de gènere*

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat del





treball, de conformitat amb el que preveu la *Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes*.

Quan l'empresa adjudicatària compti amb una plantilla de personal del servei desequilibrada en relació a l'ocupació de les dones (s'entendrà que la plantilla adscrita al servei contractat està desequilibrada en quan a l'ocupació femenina quan les dones representin menys del 40% del total de treballadors), caldrà complir les següents condicions:

- Si l'empresa adjudicatària ha de contractar nou personal per adscriure'l a l'execució del contracte o es produeixen vacants sobrevingudes en la plantilla que obliga a contractar més personal, en les noves contractacions i fins que la plantilla no hagi assolir l'esmentat 40% de dones, es prioritzarà la contractació de dones, concretament per la contractació de cada nou home, abans s'hauran d'haver contractat dues dones.
- No obstant això, l'empresa adjudicatària no haurà de complir la condició anterior si acredita de forma fefaent que ha intentat la contractació de personal femení, però no ha obtingut candidatures aptes de dones per ocupar el lloc de treball durant un termini de selecció de com a mínim 15 dies naturals.

#### *Comunicació inclusiva*

L'empresa contractista, en l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació de qualsevol tipus i en especial:

- a) Garantirà un ús de llenguatge i de la imatge no sexista, que eviti qualsevol imatge o referència discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
- b) Garantirà un ús de llenguatge i de la imatge que no atempti contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus ni els drets de la infantesa, i que sigui respectuós amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- c) Farà un ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- d) En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fugint d'estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.



Aquesta condició continguda en la present clàusula (comunicació inclusiva) té el caràcter d'obligació essencial del contracte.

#### *Accessibilitat universal dels usuaris*

La contractista tindrà en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat natural i del disseny universal o disseny per totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 28 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

#### *Manteniment de condicions laborals*

L'adjudicatària estarà obligada a gestionar el personal d'acord amb els convenis col·lectius vigents.

Així mateix, serà obligació seva el compliment de tota aquella legislació que els hi sigui d'aplicació pel que fa a aspectes laborals, de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals durant tota la durada del contracte.

Així mateix, el nou personal que pugui incorporar-se a l'execució del contracte durant la seva vigència, ho haurà de fer en les mateixes condicions que la resta del personal adscrit a la seva execució.

L'obligació de manteniment de condicions laborals aquí prevista es configura com una obligació essencial del contracte .

#### *Integració laboral de persones amb discapacitat*

L'empresa contractista ha de donar compliment a l'article 42 del *Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social*, el qual determina que donin treball a un nombre de treballadors fixos que excedeixi la cinquantena han de donar treball a un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% de la seva plantilla.

#### *Altres condicions socials*

Les següents condicions socials seran obligacions essencials d'execució del contracte:

- L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte les empreses subministradores dels béns i dels productes utilitzats en el servei provenguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les





quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

- L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó del sexe.
- L'empresa adjudicatària d'aquest contracte està obligada, en l'execució del contracte, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.
- L'empresa adjudicatària ha de reservar un 50% dels llocs de treball de nova incorporació adscrits a l'execució del contracte, perquè sigui ocupat per persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents:
  - a) Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral, per aquests serveis.
  - b) Persones destinatàries de la renda mínima d'inserció.
  - c) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, perquè no compleixin els requisits establerts per l'article 6.1 de la *Llei 10/1997, del 3 de juliol, de la renda mínima d'inserció*.
  - d) Joves majors de divuit anys i menors de trenta.
  - e) Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que es trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
  - f) Interns de centres penitenciaris la situació dels quals els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses.
  - g) Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció, però que es trobin, segons el parer dels serveis socials competents, en situació de risc d'exclusió.
  - h) Persones aturades de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys.

La seva reserva s'ha de fer efectiva quan l'empresa adjudicatària doni ocupació a persones incloses en qualsevol dels col·lectius mencionats en el percentatge que s'indiqui en funció de l'objecte del contracte.



L'acreditació d'haver contractat persones incloses en el col·lectius esmentats podrà efectuar-se mitjançant la presentació dels respectius contractes de treball i de certificacions de la situació d'exclusió en la qual es troben les persones treballadores, les quals han de ser emeses pel corresponent servei social especialitzat o d'atenció primària.

### 2.11 Condicions especials d'execució del contracte de caràcter ambiental

Com a condicions especials d'execució del contracte de caràcter ambiental, d'acord amb el que s'estableix en l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents:

- 1) L'increment del nivell de recollida selectiva bruta associada a la quantitat de residus recollits pel servei.
- 2) La reducció de la petjada ecològica associada a les emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH) dels vehicles i maquinària del servei.

En relació a la primera condició ambiental, s'estableix l'increment, per cada any natural del termini d'execució del contracte i respecte l'any natural anterior, del pes relatiu de les fraccions reutilitzables o reciclables objecte de recollida per part del servei, concretament les fraccions orgànica, envasos lleugers, paper i cartró i envasos de vidre, respecte a la fracció resta en la quantitat total dels residus recollits pel servei.

En aquest sentit, l'empresa contractista s'ha de corresponsabilitzar amb la fita d'incrementar cada any la recollida selectiva bruta de la vila d'Arenys de Mar. I haurà d'acreditar, cada any, la consecució d'aquest objectiu, amb l'elaboració i la presentació dels informes corresponents i comparatius amb períodes anteriors.

Finalment, i pel que fa a la segona condició ambiental, s'estableix la reducció, a partir del segon any natural del termini d'execució del contracte i respecte l'any natural anterior, de la petjada ecològica derivada de l'emissió de gasos d'efecte hivernacle (GEH) per part dels vehicles i de la maquinària del servei de neteja i manteniment de les platges, mitjançant l'aplicació de mesures diverses, com poden ser: l'optimització de les rutes dels equips, la generalització de pràctiques de conducció sostenible, la substitució de combustibles convencionals, la compensació de les emissions de GEH del servei amb la participació en projectes que contribueixen a la captació equivalent d'aquestes emissions, etc.

S'entén que el primer natural d'execució del nou servei de neteja i manteniment de les platges ha de servir per disposar de la base de dades



de referència per al càlcul de les emissions de GEH d'aquest servei durant tot un any. Per aquest motiu l'aplicació de la reducció de la petjada ecològica associada a les emissions de GEH serà vigent a partir del segon any d'execució del contracte. En tot cas, el compliment d'aquesta reducció estarà condicionada a què el dimensionament del servei sigui comparable d'un any a l'altre, és a dir, que el servei tingui els mateixos circuits amb les mateixes rutes de treball i que per tant les condicions siguin les mateixes i siguin comparables.

## 2.12 Pressupost base de licitació del contracte

El pressupost base de licitació (PBL) del contracte variarà en funció de l'anualitat del contracte, d'acord amb l'aplicació dels increments salarials i d'altres conceptes previstos al conveni col·lectiu vigent del personal del servei.

En aquest sentit, el PBL és de **733.657,80 €** per a tota la vigència del contracte (3 anys), amb les despeses generals (8%) i el benefici industrial (6%) incloses, i l'IVA exclòs. S'estima que el 2024 el servei s'executarà durant 6 mesos, a partir de la seva contractació, el 2025 i el 2026 durant 12 mesos cada any, i el 2027 durant els primers 6 mesos. En total, 36 mesos de servei.

El tipus impositiu de l'IVA d'aquest contracte és el del 10%. Si considerem l'IVA, aleshores el preu total és de **807.023,58 €** per tota la vigència del contracte (3 anys).

CONTRACTE (3 anys)						
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			REPERCUSSIÓ ESTIMADA PER ANUALITAT			
Anualitat sencera (12 mesos)	Cost total sense IVA	Cost total amb IVA	Anualitat	Repercussió estimada del contracte	Cost total sense IVA	Cost total amb IVA
Pressupost base de licitació 2024	237.991,60 €	261.790,76 €	2.024	6 mesos	118.995,80 €	130.895,38 €
Pressupost base de licitació 2025	246.146,22 €	270.760,85 €	2.025	12 mesos	246.146,22 €	270.760,85 €
Pressupost base de licitació 2026	249.519,98 €	274.471,97 €	2.026	12 mesos	249.519,98 €	274.471,97 €
Pressupost base de licitació 2027	255.052,06 €	280.557,26 €	2.027	6 mesos	127.526,03 €	140.278,63 €
<b>TOTAL</b>	<b>988.709,85 €</b>	<b>1.087.580,84 €</b>		<b>36 mesos</b>	<b>742.188,03 €</b>	<b>816.406,83 €</b>

A les següents taules es resumeix l'estructura de costos del PBL, calculat per a les anualitats de 2024, 2025, 2026 i 2027, i també per al 2028 en el cas que s'activés la pròrroga prevista, amb el detall de les partides de costos directes i de costos indirectes tal i com determina l'article 100.2 de la LCSP per al càlcul del PBL i també del valor estimat del contracte:







**SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES D'ARENYS DE MAR**  
PREU BASE DE LICITACIÓ (PBL) PER ANY NATURAL

2024

**A/ COSTOS DIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
01	Personal	140.416,63 €	67,26%
	<i>Personal del servei de neteja de sorres i de manteniment de mobiliari</i>	139.118,30 €	
	<i>Antiguitats del personal</i>	1.298,33 €	
02	Combustibles i lubricants de vehicles i maquinària	11.843,68 €	5,67%
03	Manteniments de vehicles, maquinària i mobiliari de platges	12.833,73 €	6,15%
04	Lloguers de vehicles, maquinària i instal·lacions	16.463,45 €	7,89%
05	Transports de materials i equipaments de les platges	1.761,60 €	0,84%
06	Treballs de perfilat i regularització de les sorres	2.474,85 €	1,19%
07	Recollida, transport i gestió dels residus de les platges	1.246,48 €	0,60%
08	Vestuari del personal	2.283,28 €	1,09%
09	Altres despeses logístiques	14.554,76 €	6,97%
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>		<b>203.878,46 €</b>	<b>97,66%</b>

**B/ COSTOS INDIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
10	Amortitzacions de mitjans materials	2.607,35 €	1,25%
11	Assegurances, impostos i subministraments de serveis bàsics	2.278,75 €	1,09%
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>		<b>4.886,10 €</b>	<b>2,34%</b>

**TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES**

**208.764,56 € 100,00%**

**C/ DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
	Despeses generals (DG) 8,00%	16.701,16 €	
	Benefici industrial (BI) 6,00%	12.525,87 €	
<b>TOTAL DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL</b>		<b>29.227,04 €</b>	

**TOTAL COSTOS DIRECTES, INDIRECTES, DG I BI**

**237.991,60 €**

IVA

10%

23.799,16 €

**TOTAL COSTOS DEL SERVEI (DIRECTES+INDIRECTES)**

**261.790,76 €**







**SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES D'ARENYS DE MAR**  
PREU BASE DE LICITACIÓ (PBL) PER ANY NATURAL

2025

**A/ COSTOS DIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
01	Personal	147.569,81 €	68,35%
	<i>Personal del servei de neteja de sorres i de manteniment de mobiliari</i>	146.206,57 €	
	<i>Antiguitats del personal</i>	1.363,25 €	
02	Combustibles i lubricants de vehicles i maquinària	11.843,68 €	5,49%
03	Manteniments de vehicles, maquinària i mobiliari de platges	12.833,73 €	5,94%
04	Lloguers de vehicles, maquinària i instal·lacions	16.463,45 €	7,62%
05	Transports de materials i equipaments de les platges	1.761,60 €	0,82%
06	Treballs de perfilat i regularització de les sorres	2.474,85 €	1,15%
07	Recollida, transport i gestió dels residus de les platges	1.246,48 €	0,58%
08	Vestuari del personal	2.283,28 €	1,06%
09	Altres despeses logístiques	14.554,76 €	6,74%
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>		<b>211.031,65 €</b>	<b>97,74%</b>

**B/ COSTOS INDIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
10	Amortitzacions de mitjans materials	2.607,35 €	1,21%
11	Assegurances, impostos i subministraments de serveis bàsics	2.278,75 €	1,06%
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>		<b>4.886,10 €</b>	<b>2,26%</b>

**TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES**

**215.917,74 € 100,00%**

**C/ DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
	Despeses generals (DG) 8,00%	17.273,42 €	
	Benefici industrial (BI) 6,00%	12.955,06 €	
<b>TOTAL DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL</b>		<b>30.228,48 €</b>	

**TOTAL COSTOS DIRECTES, INDIRECTES, DG I BI**

**246.146,22 €**

IVA

10%

24.614,62 €

**TOTAL COSTOS DEL SERVEI (DIRECTES+INDIRECTES)**

**270.760,85 €**





**SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES D'ARENYS DE MAR**  
PREU BASE DE LICITACIÓ (PBL) PER ANY NATURAL

2026

**A/ COSTOS DIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
01	Personal	150.529,24 €	68,77%
	<i>Personal del servei de neteja de sorres i de manteniment de mobiliari</i>	149.138,72 €	
	<i>Antiguitats del personal</i>	1.390,51 €	
02	Combustibles i lubricants de vehicles i maquinària	11.843,68 €	5,41%
03	Manteniments de vehicles, maquinària i mobiliari de platges	12.833,73 €	5,86%
04	Lloguers de vehicles, maquinària i instal·lacions	16.463,45 €	7,52%
05	Transports de materials i equipaments de les platges	1.761,60 €	0,80%
06	Treballs de perfilat i regularització de les sorres	2.474,85 €	1,13%
07	Recollida, transport i gestió dels residus de les platges	1.246,48 €	0,57%
08	Vestuari del personal	2.283,28 €	1,04%
09	Altres despeses logístiques	14.554,76 €	6,65%
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>		<b>213.991,07 €</b>	<b>97,77%</b>

**B/ COSTOS INDIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
10	Amortitzacions de mitjans materials	2.607,35 €	1,19%
11	Assegurances, impostos i subministraments de serveis bàsics	2.278,75 €	1,04%
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>		<b>4.886,10 €</b>	<b>2,23%</b>

**TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES**

**218.877,17 €**

**100,00%**

**C/ DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
	Despeses generals (DG) 8,00%	17.510,17 €	
	Benefici industrial (BI) 6,00%	13.132,63 €	
<b>TOTAL DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL</b>		<b>30.642,80 €</b>	

**TOTAL COSTOS DIRECTES, INDIRECTES, DG I BI**

**249.519,98 €**

IVA

10%

24.952,00 €

**TOTAL COSTOS DEL SERVEI (DIRECTES+INDIRECTES)**

**274.471,97 €**





**SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES D'ARENYS DE MAR**  
PREU BASE DE LICITACIÓ (PBL) PER ANY NATURAL

2027

**A/ COSTOS DIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
01	Personal	155.381,94 €	69,45%
	<i>Personal del servei de neteja de sorres i de manteniment de mobiliari</i>	152.127,52 €	
	<i>Antiguitats del personal</i>	3.254,41 €	
02	Combustibles i lubricants de vehicles i maquinària	11.843,68 €	5,29%
03	Manteniments de vehicles, maquinària i mobiliari de platges	12.833,73 €	5,74%
04	Lloguers de vehicles, maquinària i instal·lacions	16.463,45 €	7,36%
05	Transports de materials i equipaments de les platges	1.761,60 €	0,79%
06	Treballs de perfilat i regularització de les sorres	2.474,85 €	1,11%
07	Recollida, transport i gestió dels residus de les platges	1.246,48 €	0,56%
08	Vestuari del personal	2.283,28 €	1,02%
09	Altres despeses logístiques	14.554,76 €	6,51%
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>		<b>218.843,77 €</b>	<b>97,82%</b>

**B/ COSTOS INDIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
10	Amortitzacions de mitjans materials	2.607,35 €	1,17%
11	Assegurances, impostos i subministraments de serveis bàsics	2.278,75 €	1,02%
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>		<b>4.886,10 €</b>	<b>2,18%</b>

**TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES**

**223.729,87 €**

**100,00%**

**C/ DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
	Despeses generals (DG)	17.898,39 €	8,00%
	Benefici industrial (BI)	13.423,79 €	6,00%
<b>TOTAL DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL</b>		<b>31.322,18 €</b>	

**TOTAL COSTOS DIRECTES, INDIRECTES, DG I BI**

**255.052,06 €**

IVA

10%

25.505,21 €

**TOTAL COSTOS DEL SERVEI (DIRECTES+INDIRECTES)**

**280.557,26 €**





**SERVEI DE NETEJA I MANTENIMENT DE LES PLATGES D'ARENYS DE MAR**  
PREU BASE DE LICITACIÓ (PBL) PER ANY NATURAL

2028

**A/ COSTOS DIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
01	Personal	158.475,21 €	69,87%
	<i>Personal del servei de neteja de sorres i de manteniment de mobiliari</i>	155.174,07 €	
	<i>Antiguitats del personal</i>	3.301,14 €	
02	Combustibles i lubricants de vehicles i maquinària	11.843,68 €	5,22%
03	Manteniments de vehicles, maquinària i mobiliari de platges	12.833,73 €	5,66%
04	Lloguers de vehicles, maquinària i instal·lacions	16.463,45 €	7,26%
05	Transports de materials i equipaments de les platges	1.761,60 €	0,78%
06	Treballs de perfilat i regularització de les sorres	2.474,85 €	1,09%
07	Recollida, transport i gestió dels residus de les platges	1.246,48 €	0,55%
08	Vestuari del personal	2.283,28 €	1,01%
09	Altres despeses logístiques	14.554,76 €	6,42%
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>		<b>221.937,05 €</b>	<b>97,85%</b>

**B/ COSTOS INDIRECTES**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
10	Amortitzacions de mitjans materials	2.607,35 €	1,15%
11	Assegurances, impostos i subministraments de serveis bàsics	2.278,75 €	1,00%
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>		<b>4.886,10 €</b>	<b>2,15%</b>

**TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES**

**226.823,14 € 100,00%**

**C/ DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL**

CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT	%
	Despeses generals (DG) 8,00%	18.145,85 €	
	Benefici industrial (BI) 6,00%	13.609,39 €	
<b>TOTAL DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL</b>		<b>31.755,24 €</b>	

**TOTAL COSTOS DIRECTES, INDIRECTES, DG I BI**

**258.578,39 €**

IVA

10%

25.857,84 €

**TOTAL COSTOS DEL SERVEI (DIRECTES+INDIRECTES)**

**284.436,22 €**



El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure l'IVA com a partida independent.

D'acord amb la normativa vigent i la jurisprudència, no es fa desglossament dels costos salarials amb segregació per gènere, perquè el conveni laboral vigent que s'aplica al servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar no fa distinció de salaris per gènere i, per tant, no preveu diferències retributives per aquest concepte.

### 2.13 Justificació dels preus

A l'annex 1 de la present memòria es detalla la valoració econòmica realitzada per l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament en relació al servei objecte de contractació, a partir de:

- Les referències del contracte vigent del servei.
- El conveni col·lectiu de l'Arca Serveis Ambientals Empresa Inserció SLU, vigent per al període 2020-2022, que és d'aplicació per al personal del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar.
- Les determinacions del pre-acord de 10 d'agost de 2023 per adoptar un nou conveni col·lectiu del personal de l'ARCA Serveis Ambientals Empresa Inserció SLU, que tindrà vigència entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2025 i que serà d'aplicació per al personal del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar.
- Els preus d'altres licitacions similars i recents.
- Els preus de mercat de la maquinària.
- L'expertesa dels redactors del plec de prescripcions tècniques d'aquest servei.

Així, es desglossen els amidaments i els costos estimats de cadascuna de les tasques que conformen aquest servei, i es relacionen els preus unitaris que s'han emprat per al càlcul del cost total estimat del servei (pressupost base de licitació).

En qualsevol cas, les empreses licitadores han de presentar en les seves ofertes un quadre de preus unitaris de tots els serveis i els materials que configuraran el servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar.

### 2.14 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és d'**1.198.803,90 €** IVA exclòs.



Aquest import s'ha calculat prenent com a referència els següents elements:

- El preu base de licitació anual, amb els costos directes, el costos indirectes, les despeses generals i el benefici industrial indicats.
- La possibilitat d'esgotar el contracte fins al màxim establert de 4 anys, per tany s'ha previst el supòsit d'aplicació de la pròrroga d'un any una vegada hagin vençut els 3 anys fixes de contracte.
- L'aplicació d'una modificació anual del contracte durant tots i cadascun dels anys d'aquest període màxim de 4 anys, d'acord amb els supòsits de modificació establerts pel plec de prescripcions tècniques, i que cadascuna d'aquestes modificacions tingui un import màxim del 20% del pressupost base de licitació.

### 2.15 Revisió de preus del contracte

No es donen les circumstàncies establertes en l'article 9 del *Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, per el qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola* (en endavant, RDDEE i LDEE, respectivament), perquè procedeixi la revisió periòdica i predeterminada dels preus.

### 2.16 Finançament del contracte

L'aplicació del pressupost municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar a la que s'imputarà el cost del contracte, IVA inclòs, és la *51-1722-22700 Servei Neteja Platges*, de l'Àrea de Medi Ambient.

La despesa derivada d'aquesta contractació durant el termini de la seva vigència, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les partides del pressupost municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar que s'aprovin durant els exercicis corresponents al període de vigència màxima del contracte (4 anys, inclosa la possible pròrroga).

A efectes simplement orientatius, a la següent taula es mostra la distribució del crèdit màxim necessari amb el que s'haurà de dotar el pressupost municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per fer front a les obligacions d'aquest contracte (s'ha estimat que l'inici de la prestació del nou servei no començaria abans de l'1 de juliol de 2024, i que la data de finalització seria aleshores el 30 de juny de 2027):





**FINANÇAMENT DEL SERVEI**

<b>EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (3 anys)</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Prestació estimada del servei</b>	<b>Cost màxim estimat</b>
2024	51-1722-22700 Servei Neteja Platges	6 mesos	130.895,38 €
2025	51-1722-22700 Servei Neteja Platges	12 mesos	270.760,85 €
2026	51-1722-22700 Servei Neteja Platges	12 mesos	274.471,97 €
2027	51-1722-22700 Servei Neteja Platges	6 mesos	140.278,63 €
<b>TOTAL 2024-2027</b>			<b>816.406,83 €</b>

<b>SUPÒSIT DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE (1 any)</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Prestació estimada del servei</b>	<b>Cost màxim estimat</b>
2027	51-1722-22700 Servei Neteja Platges	6 mesos	140.278,63 €
2028	51-1722-22700 Servei Neteja Platges	6 mesos	142.218,11 €
<b>TOTAL 2027-2028</b>			<b>282.496,74 €</b>

Se sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin per als exercicis de 2024 a 2027, i també de 2027 a 2028 en el supòsit de pròrroga, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

## 2.17 Capacitat i solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Per a l'admissió de les empreses licitadores es proposen els següents criteris d'admissió d'acord amb la legislació sectorial vigent:

### **A) Criteri relatiu a la solvència econòmica i financera.**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera per assumir el servei objecte de contractació.

El criteri per acreditar la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis de l'empresa licitadora en serveis de neteja i manteniment de platges, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclusos haurà de ser com a mínim de 260.000 €.

El volum anual de negocis de les licitadores s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





En relació amb l'acreditació de la solvència econòmica i fins i tot no sent obligatòria la classificació, l'empresa podrà acreditar indistintament la seva solvència mitjançant la seva classificació en els grups i subgrups de classificació i categoria de classificació que es correspon amb el contracte o bé acreditant els criteris específics de solvència exigits en el present plec.

D'acord amb l'establert per l'article 24 RGCAP, les condicions de solvència econòmica i financera de les licitadores que concorrin a la licitació amb el compromís de constituir-se en unió d'empreses podran acumular-se a efectes d'assolir les mínimes requerides en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, sempre que les mateixes ostentin una participació mínima d'un 20%.

### **B) Criteri relatiu a la solvència tècnica o professional.**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva experiència en la prestació de serveis del mateix tipus o naturalesa al qual correspon l'objecte del contracte, mitjançant la relació de serveis efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, i avalats per certificats dels contractes que justifiquin l'import de la solvència exigida l'any de major execució dins d'aquests tres anys.

Concretament, per valorar la solvència tècnica i professional de les empreses licitadores, caldrà que aquestes aportin la següent documentació:

- Relació dels serveis prestats els últims cinc anys corresponents al grup o subgrup de classificació al que correspon el contracte, o be del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució dels serveis més importants. Aquests certificats indicaran el tipus de contracte, l'import, les dates d'inici i de finalització, el lloc d'execució dels serveis i els habitants atesos, i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i van arribar de forma normal a bon termini; en el seu cas, els certificats esmentats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. L'import acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 260.000 €.

#### 2.18 Criteris d'adjudicació, selecció i valoració de les ofertes de les empreses licitadores

Per definir els criteris d'adjudicació proposats per aquesta licitació s'ha tingut molt en compte que l'objecte del contracte a prestar són els serveis





bàsics i obligatoris de neteja i manteniment de les platges, per tant, s'ha considerat necessari ser molt escrupolós amb els mateixos, a l'hora de definir-los, per tal de donar compliment a l'objecte i finalitat de la LCSP, i en concret a la utilització d'una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu.

En aquest sentit, s'ha optat d'una banda per l'aplicació d'uns criteris avaluables mitjançant un judici de valor, els quals es detallen i defineixen en el corresponent apartat, i que es consideren necessaris per avaluar correctament les proposicions presentades per les empreses licitadores i garantir la posterior eficàcia i eficiència de la prestació del servei per part de l'adjudicatària del servei.

D'altra banda, s'han establert diversos criteris avaluables de forma automàtica que es consideren suficients i necessaris per avaluar i controlar la despesa pública del present contracte i les repercussions pressupostàries del mateix.

Els criteris i les puntuacions corresponents que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte s'agrupen, a l'efecte de la seva valoració, en les següents categories:

- 1) Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 35,00 punts de 100,00 possibles.
- 2) Criteris avaluables de manera automàtica o mitjançant fórmules: fins a 65,00 punts de 100,00 possibles.

La puntuació màxima a la que poden optar les empreses licitadores serà, per tant, 100,00 punts.

Considerant la importància que tindran les propostes de les licitadores avaluades mitjançant un judici de valor per al bon desplegament del servei en cas de resultar adjudicatàries, s'exclouran aquelles ofertes que no aconseguixin una puntuació mínima de 17,50 punts en els criteris avaluables mitjançant judici de valor, un topall que representa el 50% de la puntuació màxima que es pot obtenir per aquests criteris.

L'avaluació dels criteris assenyalats es realitzarà en els termes que s'estableixen a continuació.

#### 1. Criteris avaluables mitjançant judici de valor, fins a 35,00 punts

S'ha reservat una part significativa (35%) de la puntuació màxima a la que poden optar les empreses licitadores als criteris avaluables mitjançant un





judici de valor. Es consideren que són essencials per garantir que les empreses licitadores, abans que pugui esdevenir adjudicatàries del servei, assimilien el nou projecte de neteja i manteniment de les platges que es vol implementar i aprofundeixen en el seu coneixement, i concreten i dissenyen de forma integral, a partir d'una anàlisi exhaustiva de la realitat d'Arenys de Mar, la proposta de servei que pugui ser més eficaç i eficient per abordar les necessitats detectades i assolir els reptes establerts i que es concreten en el plec de prescripcions tècniques (PPT). Una proposta que sigui la base per, quan siguin adjudicatàries, puguin garantir la prestació d'un molt bon servei des del primer dia, a plena satisfacció de les persones usuàries del servei i de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, i amb la dinàmica de la millora contínua integrada durant tota la vigència del contracte.

Per a la valoració de les proposicions mitjançant judicis de valor, i més enllà de constatar que es compleixen els mínims fixats pel PPT del servei, s'atendrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte com ara, per exemple, l'organització i la gestió del servei, la dotació i la distribució de mitjans humans i materials, l'eficiència, l'eficàcia i la qualitat del servei prestat, el disseny i la concreció de determinades intervencions d'interès sobre les que cal aprofundir i que s'apunten en el PPT, la relació amb les persones usuàries del servei i amb l'òrgan contractant, l'ús de les tecnologies més avançades per al control i la gestió del servei, la gestió sostenible dels recursos, el compromís amb l'eficiència energètica i la conservació de l'entorn, la idoneïtat de les actuacions i de les inversions proposades, la formació contínua i el compromís amb el desenvolupament professional i la motivació del personal del servei, la transparència en les relacions comercials amb proveïdors i contractistes, o el control i el seguiment de la gestió realitzada, entre d'altres.

Per a cada criteri, les propostes es valoraran segons les següents categories:

- **Valoració òptima.** En termes generals, es constata que la proposta compleix amb els mínims exigibles pel PPT, l'empresa licitadora demostra que ha analitzat i desenvolupat amb profunditat la solució plantejada i aporta amb escreix tot tipus d'informació per a la comprensió i valoració de la seva proposta, i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una evolució i una millora molt significativa del servei. És la categoria de valoració màxima de les tres categories possibles, i es valorarà segons l'interval de punts que es concreti en cada criteri. La puntuació anirà entre la primera centèsima per sobre de la puntuació de la valoració acceptable i el topall de puntuació màxima que s'hagi determinat per a cada criteri,





que coincidirà amb el topall de puntuació màxima de la valoració òptima.

- **Valoració acceptable.** En termes generals, es constata que la proposta compleix amb els mínims exigibles pel PPT, l'empresa licitadora demostra que ha analitzat i desenvolupat la solució plantejada i aporta informació per a la comprensió i valoració de la seva proposta, i a més els avantatges i l'impacte de la mateixa suposen una evolució i una millora del servei. És la categoria de valoració intermèdia, per sota de la categoria òptima i per sobre de la insuficient, i es valorarà segons l'interval de punts que es concreti en cada criteri. La puntuació anirà entre la primera centèsima per sobre de la puntuació de la valoració insuficient i el topall de puntuació màxima que s'hagi determinat per a cada valoració acceptable. Aquest topall serà el 50% del topall de puntuació màxima de la valoració òptima.
- **Valoració insuficient.** En termes generals, es constata que la proposta només compleix amb els mínims exigibles pel PPT, i/o en determinats aspectes ni tan sols amb aquests mínims. L'empresa licitadora no ha desenvolupat amb profunditat la solució plantejada, i no aporta ni la informació suficient per a la comprensió i valoració de la seva proposta ni tampoc arguments suficients per a l'evolució i la millora del servei. Sempre es valorarà amb zero punts, atès que s'entendrà que la proposta no va més enllà del compliment dels requisits establerts, que és l'obligació que ja tenen totes les empreses licitadores que vulguin optar a l'adjudicació d'aquest contracte.

Els criteris establerts es relacionen de forma sintètica a la següent taula:

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR		35 punts
Codi	Criteris avaluables mitjançant un judici de valor	Puntuació màxima
1.1	Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de prestació dels serveis ordinaris de neteja i manteniment	7,50 punts
1.2	Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de prestació dels serveis extraordinaris de neteja i manteniment	7,50 punts
1.3	Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de gestió segregada dels residus obtinguts pels serveis de neteja manual i mecànica	6,50 punts
1.4	Definició, justificació i idoneïtat dels sistemes de coordinació permanent entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, i de comunicació diària d'actuacions del servei i d'incidències	4,50 punts
1.5	Definició, justificació i idoneïtat dels programes de manteniment i conservació de vehicles i maquinària adscrits al servei, inclosos els equips de reserva	3,50 punts
1.6	Definició, justificació i idoneïtat del pla de formació i de motivació del personal i de minimització de l'absentisme laboral	2,50 punts
1.7	Definició, justificació i idoneïtat de la base logística del servei	1,50 punts
1.8	Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de gestió ambiental del servei	1,50 punts
<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA TOTAL</b>		<b>35,00 punts</b>





A continuació es detallen els diversos **critèris de valoració per judici de valor** que es consideraran per avaluar les propostes de les empreses licitadores, així com les categories de valoració i les puntuacions en cada cas:

- 1) Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de prestació dels serveis ordinaris de neteja i manteniment (fins a un màxim de **7,50 punts**).

El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació als serveis ordinaris de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar: 1) neteja ordinària per mitjans manuals; 2) neteja ordinària per mitjans mecànics; 3) instal·lació i desmuntatge del mobiliari de les platges; i 4) emmagatzematge i manteniment del mobiliari de les platges. Per aquests serveis, es defineixen els períodes de les temporades d'actuació (alta, mitja i baixa), les freqüències, els horaris, la dotació de personal i la dotació de mitjans necessaris que, com a mínim, l'empresa adjudicatària ha de garantir.

De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de prestació de cadascun d'aquests serveis en condicions ordinàries per a les tres temporades establertes, que garanteixi l'optimització dels recursos disponibles en la prestació del servei ordinari, la millor cobertura de les tasques a realitzar i l'assoliment de la màxima qualitat possible en els resultats d'aquests serveis.

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 7,50 punts): l'empresa realitza un enfocament integral i integrat dels serveis, amb un plantejament idoni pel que fa a les necessitats i característiques de les platges de la vila. L'organització i solucions plantejades són adequades, permeten assolir amb escreix els mínims establerts pel PPT i a més suposen una millora significativa del servei projectat, es complementen de forma adequada els diversos serveis i es fomenten molt les sinèrgies per tal de maximitzar els resultats de neteja de les platges i de conservació i manteniment del mobiliari i dels equipaments d'aquests espais, i també la satisfacció de les persones usuàries, i justifiquen de manera raonada la minimització de molèsties i sorolls envers les persones usuàries i les activitats de les platges.





- o Acceptable (fins a 3,75 punts): l'empresa realitza un enfocament parcialment integral i integrat dels serveis, amb un plantejament incomplet pel que fa a les necessitats i característiques de les platges de la vila. L'organització i solucions plantejades són millorables, si bé compleixen els mínims establerts al PPT, i no s'arriba al nivell òptim. Es complementen els diversos serveis i es fomenten les sinèrgies per tal de millorar els resultats de neteja de les platges i de conservació i manteniment del mobiliari i dels equipaments d'aquests espais, i també la satisfacció de les persones usuàries, malgrat que es podrien potenciar encara més, i no justifiquen plenament la minimització de molèsties i sorolls envers les persones usuàries i les activitats de les platges.
  - o Insuficient (0,00 punts): l'empresa no presenta aquesta informació o, en cas de presentar-la realitza un enfocament no integral i integrat dels serveis, amb un plantejament erroni respecte a les necessitats i característiques de les platges del municipi. L'organització i solucions plantejades són inadequades o desencertades, o no justifiquen en absolut la minimització de molèsties i sorolls envers les persones usuàries i activitats de les platges.
- 2) Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de prestació dels serveis extraordinaris de neteja i manteniment (fins a un màxim de **7,50 punts**).

El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la realització de neteges extraordinàries i puntuals per part de l'empresa adjudicatària.

De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de prestació d'un servei extraordinari, amb la participació si s'escau de recursos addicionals als ordinaris amb els que ha de comptar el servei, en els següents moments: 1) a la finalització dels grans actes festius que puguin tenir lloc a les platges d'Arenys de Mar (especialment, la revetlla de Sant Joan i les barraques de Festa Major de Sant Zenon), per recuperar a les poques hores les condicions de salubritat de les platges; 2) després de la possible ocurrència d'episodis extraordinaris (com els temporals o les rierades) que puguin malmetre de forma generalitzada o parcial les condicions de salubritat de les platges, per





recuperar les condicions inicials de les platges; 3) després de la possible aportació puntual de grans elements o objectes, naturals o no, provinents del mar (troncs d'arbres o palmeres, restes de materials antròpics, etc.) que puguin suposar una molèstia o un risc per a les persones usuàries de les platges o que puguin malmetre la qualitat paisatgística d'aquests espais; 4) després de la possible aparició d'algun animal mort d'una espècie protegida de mida mitjana o gran, per evitar qualsevol molèsties o risc per a les persones usuàries de les platges i per garantir la correcta gestió d'aquestes restes; i 5) durant i després de la realització d'activitats puntuals a les platges que coincideixin amb l'horari del servei de neteja i de manteniment de les platges, per minimitzar la incidència sobre les condicions de salubritat de les platges. Aquesta proposta ha de garantir l'optimització dels recursos disponibles i d'altres que es puguin aportar de forma extraordinària, la millor cobertura de les tasques a realitzar, la immediatesa en el retorn a les condicions òptimes de salubritat de les platges i l'assoliment de la màxima qualitat possible en els resultats d'aquests serveis.

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 7,50 punts): l'empresa detalla profusament les diverses circumstàncies excepcionals que poden ocórrer a les platges i les actuacions a desplegar. L'organització i solucions plantejades són adequades, permeten assolir amb escreix els mínims establerts pel PPT i a més suposen una millora significativa del servei projectat, es complementen de forma adequada els diversos serveis i es fomenten molt les sinèrgies per tal de maximitzar els resultats de neteja de les platges, i també la satisfacció de les persones usuàries.
- o Acceptable (fins a 3,75 punts): l'empresa exposa amb un nivell de detall inferior les diverses circumstàncies excepcionals que poden ocórrer a les platges i les actuacions a desplegar. L'organització i solucions plantejades són millorables, si bé compleixen els mínims establerts al PPT, i no s'arriba al nivell òptim. Es complementen els diversos serveis i es fomenten les sinèrgies per tal de millorar els resultats de neteja de les platges, i també la satisfacció de les persones usuàries, malgrat que es podrien potenciar encara més.
- o Insuficient (0,00 punts): l'empresa no presenta aquesta informació o, en cas de presentar-la realitza un enfocament no integral i integrat dels serveis, amb un plantejament erroni







respecte a les necessitats i característiques de les platges del municipi. L'organització i solucions plantejades són inadequades o desencertades.

3) Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de gestió segregada dels residus obtinguts pels serveis de neteja manual i mecànica (fins a un màxim de **6,50 punts**).

El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la gestió dels residus que pugui obtenir el servei de neteja i manteniment tant durant el seu funcionament ordinari com durant els episodis extraordinaris que hagi d'afrontar.

De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de gestió dels residus que s'obtinguin durant la prestació del servei. Aquesta proposta ha de garantir l'optimització dels recursos disponibles i dels transports fins als centres de tractament, la gestió selectiva de totes les deixalles obtingudes, la millora contínua dels indicadors de la recollida selectiva a les platges d'Arenys de Mar, la confiança de les persones usuàries dels espais objecte d'aquest plec sobre la gestió selectiva de les deixalles i el retorn informatiu tant al gestor municipal com a les persones usuàries d'aquests espais.

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 6,50 punts): l'empresa detalla de forma exhaustiva la proposta de gestió i separació de les diverses fraccions de residus que es poden generar a les platges. Es plantegen solucions molt adients per maximitzar la recollida selectiva a les platges i, a la vegada, minimitzar l'impacte sobre l'entorn vinculat als dispositius per acumular temporalment aquestes deixalles. En el cas d'optar per la instal·lació d'un punt de recollida selectiva de les deixalles generades pel servei, es presenta una solució molt integrada en el medi i que no podrà ser emprada per altres persones usuàries de les platges. I es garanteix la màxima traçabilitat de totes les deixalles generades i que aquestes puguin arribar fins als seus centres de reciclatge o tractament sense ser barrejades.
- o Acceptable (fins a 3,25 punts): l'empresa detalla la proposta de gestió i separació de les diverses fraccions de residus que es





poden generar a les platges. Es plantegen solucions adients per maximitzar la recollida selectiva a les platges i, a la vegada, minimitzar l'impacte sobre l'entorn vinculat als dispositius per acumular temporalment aquestes deixalles, però sense assolir el nivell òptim. En el cas d'optar per la instal·lació d'un punt de recollida selectiva de les deixalles generades pel servei, es presenta una solució integrada en el medi i que no podrà ser emprada per altres persones usuàries de les platges, sense el detall de la valoració superior. I es garanteix la traçabilitat de totes les deixalles generades i que aquestes puguin arribar fins als seus centres de reciclatge o tractament sense ser barrejades.

- o Insuficient (3,25 punts): l'empresa no presenta aquesta informació o, en cas de presentar-la no detalla la proposta de gestió de residus en els termes que es demana per a les valoracions superior. L'organització i solucions plantejades són inadequades o desencertades.

4) Definició, justificació i idoneïtat dels sistemes de coordinació permanent entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, i de comunicació diària d'actuacions del servei i d'incidències (fins a un màxim de **4,50 punts**).

És essencial per al bon desplegament del servei i per a l'execució satisfactòria del contracte que hi hagi una coordinació permanent de l'empresa adjudicatària amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar, i que l'ens municipal tingui en tot moment i de forma immediata, sigui quan sigui, coneixement precís de com s'executa el servei, de quines incidències s'esdevenen i de quines pautes de millora contínua s'estableixen per resoldre, de forma urgent, les mancances detectades.

Més enllà de constatar el compliment de les prescripcions del PPT, es valorarà de forma especial l'establiment de mecanismes de coordinació integrals i permanents les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any, a través de la plataforma informàtica del servei i del personal de referència que l'empresa ha de designar i dotar amb els poders de decisió necessaris. I que el personal responsable del servei i el govern municipal puguin conèixer l'estat de les actuacions del servei i de les incidències detectades, per poder informar convenientment a les persones usuàries del servei.

Les valoracions seran les següents:







- o Òptima (fins a 4,50 punts): l'empresa presenta un protocol de comunicació amb l'Ajuntament, indicant el personal involucrat, assignant responsabilitats al mateix, i els horaris detallats per a cada tipus de comunicació (ordinària, rellevant, urgent). S'estableixen així mateix els canals de comunicació (plataforma informàtica del servei, telèfon fix, mòbil, sistemes de missatgeria instantània i correu electrònic). A més l'empresa posa a disposició de l'Ajuntament un canal de comunicació permanent de resposta directa i immediata (24 hores al dia, tots els dies de l'any inclosos els festius). Així mateix l'empresa proposa un sistema de registre d'actuacions del servei i d'incidències en format digital accessible a l'Ajuntament totalment adaptat a les necessitats del municipi i condicions del servei, i que permetin a l'Ajuntament tenir coneixement immediat de l'ocurrència de les incidències, per evitar que prengui coneixement amb retard.
- o Acceptable (fins a 2,25 punts): l'empresa presenta un protocol de comunicació amb l'Ajuntament, indicant el personal involucrat, sense assignar responsabilitats al mateix, i els horaris són aproximats per a cada tipus de comunicació (ordinària, rellevant, urgent. S'estableixen així mateix els canals de comunicació (telèfon fix, mòbil, sistemes de missatgeria instantània i correu electrònic). A més l'empresa posa a disposició de l'Ajuntament un canal de comunicació permanent, però no garanteix que sigui de resposta directa i immediata o que funcioni 24 hores al dia, tots els dies de l'any inclosos els festius. Així mateix l'empresa proposa un sistema de registre d'actuacions del servei i d'incidències en format digital accessible a l'Ajuntament adaptat parcialment a les necessitats del municipi i condicions del servei, i no es garanteix el coneixement immediat de l'ocurrència de les incidències per part de l'Ajuntament.
- o Insuficient (0,00 punts): l'empresa no presenta un protocol de comunicació amb l'Ajuntament, o el que presenta no indica de manera nominativa el personal involucrat, o no assigna responsabilitats al mateix, o no detalla els horaris detallats per a cada tipus de comunicació (ordinària, rellevant, urgent. No s'estableixen els canals de comunicació (telèfon fix, mòbil, sistemes de missatgeria instantània i correu electrònic) o l'empresa no posa a disposició de l'Ajuntament un canal de comunicació permanent de resposta directa i immediata (24





hores al dia, tots els dies de l'any inclosos els festius). Per últim l'empresa no proposa un sistema de registre d'actuacions del servei i d'incidències en format digital accessible a l'Ajuntament adaptat a les necessitats del municipi i condicions del servei, o el que proposa és inviable o inadequat o inaccessible.

5) Definició, justificació i idoneïtat dels programes de manteniment i conservació de vehicles i maquinària adscrits al servei, inclosos els equips de reserva (fins a un màxim de **3,50 punts**).

Més enllà de comprovar el compliment de les prescripcions establertes pel PPT, es valorarà que les empreses licitadores presentin, de la forma més detallada possible, els programes de manteniment i de conservació que aplicaran als diversos vehicles i maquinària adscrita al servei de neteja i manteniment de les platges.

Les licitadores hauran de presentar, entre d'altra informació d'interès, les operacions de revisió previstes, els calendaris d'aplicació, la planificació de les ITVs, les previsions d'actuació en cas d'avaria o d'accident de qualsevol dels vehicles i maquinària del servei, la dotació i la disponibilitat dels equips mecànics propis per assumir les tasques més rutinàries de manteniment i de conservació, o els tallers mecànics de referència als que es portaran els vehicles i maquinària per a les hipotètiques reparacions o revisions.

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 3,50 punts): l'empresa presenta un programa de manteniment de tots els vehicles i maquinària que presten servei en l'àmbit del contracte, justificant adequadament la seva adequació als manuals de manteniment i programes de revisions oficials establerts per la marca per a cada model concret. L'oferta inclou a més un calendari detallat de les operacions de revisió per a cadascun dels vehicles i maquinària, coherent amb el programa de manteniment, en el què es mostren les operacions a realitzar, així com la previsió d'ITV. També es detalla de forma exhaustiva la dotació i disponibilitat d'equips mecànics propis per assumir les tasques ordinàries de manteniment i conservació dels equips. Per últim, l'empresa proposa un programa de previsions d'actuació en cas d'avaria o accident, en el que es recullen amb detall les actuacions previstes, les solucions plantejades, els mitjans humans i tècnics disponibles (interns o externs) i la possibilitat de substitució del vehicle o maquinària avariada per un altre





vehicle o maquinària equivalent, demostrant de manera inequívoca la disponibilitat de vehicles i de maquinària de substitució.

- o Acceptable (fins a 1,75 punts): l'empresa presenta un programa de manteniment de tots els vehicles i maquinària que presten servei en l'àmbit del contracte, inclosos els vehicles que cedirà l'Ajuntament d'Arenys de Mar, justificant la seva adequació als manuals de manteniment i programes de revisions oficials establerts per la marca per a cada model concret, però de forma poc detallada o incompleta. L'oferta inclou a més un calendari de les operacions de revisió per a cadascun dels vehicles i maquinària, coherent amb el programa de manteniment, en el que es mostren les operacions realitzades, així com la previsió d'ITV, però no suficientment detallat. També s'exposa la dotació i disponibilitat d'equips propis per assumir les tasques ordinàries de manteniment i conservació dels equips, però no de forma suficientment detallada. Per últim, l'empresa proposa un programa de previsions d'actuació en cas d'avaria o accident, en el què es recullen de manera succinta les actuacions previstes, les solucions plantejades, els mitjans humans i tècnics disponibles (interns o externs) i la possibilitat de substitució del vehicle o maquinària avariada per un altre vehicle o maquinària equivalent, sense demostrar de forma inequívoca la disponibilitat de vehicles i de maquinària de substitució.
- o Insuficient (0,00 punts): l'empresa no presenta aquesta informació o, en cas de presentar-la ofereix un programa de manteniment de tots els vehicles i maquinària que presten servei en l'àmbit del contracte, sense justificar adequadament la seva adequació a els manuals de manteniment i programes de revisions oficials establerts per la marca per a cada model concret. O bé l'oferta inclou un calendari de les operacions de revisió per a cadascun dels vehicles i maquinària, incoherent amb el programa de manteniment, o en el què no es mostren les operacions realitzades, o bé la previsió d'ITV. Si bé fa referència a què disposarà d'un equip propi per a intervencions ordinàries de manteniment i conservació, no detalla els mitjans disponibles o ho fa d'una manera poc concreta. Per últim, l'empresa proposa un programa de previsions d'actuació en cas d'avaria o accident, en el qual no es recullen amb detall les





actuacions previstes, les solucions plantejades, els mitjans humans i tècnics disponibles (interns o externs) o no es garanteix la possibilitat de substitució del vehicle o maquinària avariada per un altre vehicle o maquinària equivalent.

6) Definició, justificació i idoneïtat del pla de formació i de motivació del personal i de minimització de l'absentisme laboral (fins a un màxim de **2,50 punts**).

Més enllà de constatar el compliment de les prescripcions establertes al PPT, es valorarà de manera especial el contingut i les accions del pla de formació del personal que afavoreixin el correcte desenvolupament del servei i la seva millora contínua.

Així, es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat, amb especial rellevància respecte a la formació que rebí el personal en aspectes com el control de qualitat de les fraccions a recollir, la conservació de l'entorn natural o l'ús de la TICs, a la periodicitat d'aquesta formació, a les accions per fomentar la motivació i la implicació del personal en el desplegament del servei i per minvar l'absentisme laboral, al compliment de les normes de qualitat dels diversos serveis de recollida o a la millora de la informació que s'hagi de transmetre a les persones usuàries de les platges.

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 2,50 punts): l'empresa proposa un pla de formació idoni, clar, detallat i amb garanties d'execució per cada any del contracte i per a totes les persones del servei. El pla posa especial èmfasi en les garanties de compliment, en la formació del personal en tots els aspectes d'interès del servei i de forma especial en els controls de qualitat de les fraccions a recollir i en l'ús de les TICs, en la motivació i la implicació del personal o en la informació que s'ha de poder transmetre a qualsevol de les persones usuàries de les platges.
- o Acceptable (fins a 1,25 punts): l'empresa proposa un pla de formació que es considera suficient però sense excessiu detall. El pla estableix la formació del personal en tots els aspectes d'interès del servei, i també exposa, de forma succinta, les accions per a la motivació i la implicació del personal o per a la informació que s'ha de poder transmetre a qualsevol de les persones usuàries de les platges.





- o Insuficient (0,00 punts): l'empresa compleix els mínims requerits, en tot cas el pla de formació presentat és poc detallat, genèric, poc concret per al servei en qüestió i no detalla suficientment les accions per a la motivació i implicació del personal i per a la informació de les persones usuàries de les platges.

7) Definició, justificació i idoneïtat de la base logística del servei (fins a un màxim de **1,50 punts**).

L'empresa adjudicatària s'ha de dotar d'una base logística per a la prestació del servei, amb els requisits mínims que estableix el PPT.

En tot cas, aquest és un altre aspecte essencial del nou servei, atès que s'ha de garantir que el servei disposarà d'una nau suficient per acollir tots els mitjans humans i materials, amb totes les prestacions i prescripcions obligatòries i que permeti l'optimització de les prestacions a realitzar, sense necessitat d'ocupar espais aliens corresponents a calçades, vials o similars i evitant qualsevol molèstia a l'entorn immediat d'on s'ubiqui. I és imprescindible que el personal del servei tingui a la base logística totes les prestacions que són bàsiques per al seu benestar i confort, i que es garanteixin els drets de totes les persones que formaran part del servei.

Aquesta base també ha de tenir espais suficient per emmagatzemar tot el mobiliari de les platges d'ús temporal (passeres, dutxes, bancs de dutxes, papereres, etc.) i també tot el material necessari per dur a terme les tasques de conservació, manteniment i reparació d'aquest mobiliari i del mobiliari fix de les platges.

Més enllà de constatar el compliment de les prescripcions del PPT, es valorarà de manera especial la ubicació, la suficiència de l'espai per a tots els equips, l'organització espacial, l'adequació per al benestar i la seguretat del personal, l'adaptació de les seves estructures, la neteja, el manteniment i la minimització de l'impacte ambiental del seu funcionament.

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 1,50 punts): l'empresa proposa una nau ubicada on consideri, per la correcta prestació del servei, amb totes les autoritzacions disponibles per ser emprada de forma immediata i que garanteix l'optimització de l'execució del servei i dels desplaçaments. Aporta documentació que acredita la seva disponibilitat en cas de resultar adjudicatària del servei. El seu estat serà l'òptim des del punt de vista constructiu i de





manteniment, i de compliment de tota la normativa que sigui d'aplicació, i estarà dotada de totes les dependències i serveis recollides en el PPT, de dimensions suficients per a la prestació dels serveis, amb accessibilitat adaptada, vestuaris i sanitaris diferenciats per gènere, adequada lluminositat, sistemes d'aclimatació i amb la distribució adequada als objectius establerts. S'ofereix a més un programa adequat de neteja i manteniment i la implantació de mesures per minimitzar l'impacte ambiental del seu funcionament, en termes d'estalvi d'aigua i d'energia, d'ús de fonts energètiques renovables o de gestió integral de les deixalles generades pel seu funcionament.

- o Acceptable (fins a 0,75 punts): l'empresa proposa una nau ubicada on consideri, per la correcta prestació del servei. Manquen algunes autoritzacions preceptives, que es tramitaran en el supòsit de resultar adjudicatària. Es garanteix l'optimització de l'execució del servei i dels desplaçaments. Aporta documentació que acredita la seva disponibilitat en cas de resultar adjudicatària del servei. El seu estat serà raonable des del punt de vista constructiu i de manteniment, i complirà tota la normativa que s'hagi d'aplicar, estarà dotada de totes les dependències i serveis recollides en el PPT, de dimensions suficients per a la prestació dels serveis, amb accessibilitat, vestuaris i sanitaris diferenciats per gènere, adequada lluminositat i sistemes d'aclimatació. La distribució no s'ajusta adequadament als objectius establerts. S'ofereix a més un programa de neteja, manteniment i la implantació de mesures per minimitzar l'impacte ambiental del seu funcionament, en termes d'estalvi d'aigua i d'energia, d'ús de fonts energètiques renovables o de gestió integral de les deixalles generades pel seu funcionament, però no suficientment detallat.
- o Insuficient (0 punts): l'empresa proposa una nau ubicada on consideri, per la correcta prestació del servei. Manquen algunes autoritzacions preceptives, que es tramitaran en el supòsit de resultar adjudicatària. Aporta documentació que acredita la seva disponibilitat en cas de resultar adjudicatària del servei. És una nau en mal estat des del punt de vista constructiu i de manteniment, o no dotada de totes les dependències i serveis recollides en el PPT, o de dimensions insuficients per a la prestació dels serveis, sense accessibilitat, ni vestuaris ni sanitaris diferenciats per gènere, ni adequada lluminositat, ni







sistemes d'aclimatació, ni amb la distribució adequada als objectius establerts. No s'ofereix tampoc, o no es detalla, un programa adequat de neteja, manteniment i possibles mesures per minimitzar l'impacte ambiental del seu funcionament, o si s'ofereix resulta inadequat o insuficient.

8) Definició, justificació i idoneïtat de la proposta de gestió ambiental del servei (fins a un màxim de **1,50 punts**).

El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació a la gestió ambiental del servei.

De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de l'empresa en relació a aquest aspecte. Aquesta proposta ha de garantir la implantació i la certificació de mesures de gestió ambiental d'acord amb les normes de referència, la col·laboració amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar en la gestió ambiental de les platges de la vila i la reducció de la incidència ambiental del servei en aquells aspectes que poden comportar una pertorbació del medi (utilització de vehicles i de maquinària, gestió de les deixalles generades per la pròpia activitat del servei, gestió de les aigües residuals generades en les tasques de neteja i de manteniment de maquinària, mobiliari i vehicles, etc.).

Les valoracions seran les següents:

- o Òptima (fins a 1,50 punts): l'empresa explicita i argumenta de forma molt exhaustiva el compliment dels requeriments descrits en el PPT i planteja un programa integral de mesures per minimitzar la petjada ecològica del servei, des de tots els punts de vista esmentats en el text introductor i d'aquest criteri. De forma especial la solució proposada justifica l'adopció de mesures des del primer dia de servei, que faran d'aquest un referent en termes d'ambientalització.
- o Acceptable (0,75 punts): l'empresa explicita i argumenta el compliment dels requeriments descrits en el PPT i planteja un programa de mesures per minimitzar la petjada ecològica del servei, des de tots els punts de vista esmentats en el text introductor i d'aquest criteri, però sense assolir el nivell òptim. La solució proposada justifica l'adopció de mesures durant l'execució del servei, sense concretar quan seran operatives,



que permetran reduir la incidència ambiental del mateix però sense esdevenir un referent.

- o Insuficient (0,00 punts): l'empresa compleix els mínims del PPT, però no es proposen millores sobre les prestacions mínimes exigides. No s'aporta un programa de millores ambientals, o en el cas que s'aporti no té el nivell de qualitat exigít per a les valoracions superiors. No es farà un esforç per reduir la petjada ecològica del servei, més enllà dels mínims establerts.

## 2. Criteris avaluables de manera automàtica o mitjançant fórmules, fins a 65,00 punts

En aquest apartat es detallen els criteris avaluables de manera automàtica o mitjançant fórmules, que en conjunt tenen una puntuació màxim de 65,00 punts i que de forma sintètica es relacionen a la següent taula:

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		65 punts
Codi	Criteris avaluables de manera automàtica	Puntuació màxima
2.1	Preu del contracte	39,90 punts
2.2	Millora del servei en relació a l'increment de la freqüència de la neteja manual ordinària, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar	9,10 punts
2.3	Millora del servei en relació a l'increment de la freqüència de la neteja mecànica ordinària, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar	1,50 punts
2.4	Millora del servei en relació al manteniment del mobiliari i dels equipaments de les platges, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar	6,00 punts
2.5	Millora del servei en relació a la recollida selectiva de les deixalles generades a les platges, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar	1,50 punts
2.6	Millora del servei en relació al foment d'actituds i hàbits respectuosos amb el medi, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar	4,00 punts
2.7	Millora relativa a la contractació de persones amb risc d'exclusió social. S'ha de constatar aquesta situació a través dels organismes oficials que acullen i ajuden a nivell municipal a aquestes persones.	3,00 punts
<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA TOTAL</b>		<b>65,00 punts</b>

A continuació es detallen els diversos **criteris avaluables de manera automàtica o mitjançant fórmules** que es consideraran per avaluar les propostes de les empreses licitadores, així com les puntuacions màximes de cada criteri:

### 1) Preu del contracte (fins a un màxim de **39,90 punts**).

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que presenti el preu de contracte més baix entre totes les propostes presentades, sempre constatant que no s'incorre en una baixa temerària. La resta de propostes es puntuaran de forma proporcional, segons la fórmula següent: **[Puntuació de l'oferta avaluada = Puntuació màxima del criteri x (PMO/POEL)]**, on: PMO és el preu mínim ofert entre les diverses ofertes presentades, i POEL és el preu de l'oferta de







l'empresa licitadora que es valora. Es tindrà en consideració 2 decimals.

- 2) Millora del servei en relació a l'increment de la freqüència de la neteja manual ordinària, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar (fins a un màxim de **9,10 punts**).

Aquesta millora integra:

- o Ampliació de la neteja manual durant les tardes a la platja del Cavaió en el període del 16 de juny al 15 de setembre (es preveu un servei de neteja de 2 hores cada tarda a càrrec d'1 operari/a) i en els períodes de l'1 al 15 de juny i del 16 al 30 de setembre (no es preveu un servei de neteja a les tardes). S'atorgaran 0,025 punts per cada hora addicional de neteja manual durant les tardes d'aquests períodes, per complementar les obligacions que preveu el plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 182 hores addicionals de neteja manual durant les tardes en el conjunt dels períodes descrits (supòsit que contempla la dedicació d'1 operari/a de neteja manual entre el 16 de juny i el 15 de setembre, a raó d'una hora addicional cada tarda, i la dedicació d'1 operari/a de neteja manual entre l'1 i el 15 de juny i el 16 i el 30 de setembre a raó de 3 hores cada tarda). Aquest és el nombre màxim d'hores addicionals que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en els períodes de temporada indicats. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **4,55 punts**.
- o Ampliació de la neteja manual durant les tardes a la platja de la Picòrdia en el període del 16 de juny al 15 de setembre (es preveu un servei de neteja de 2 hores cada tarda a càrrec de 0,5 operari/a) i en els períodes de l'1 al 15 de juny i del 16 al 30 de setembre (no es preveu un servei de neteja a les tardes). S'atorgaran 0,025 punts per cada hora addicional de neteja manual durant les tardes, per complementar les obligacions que preveu el plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 91 hores addicionals de neteja manual durant les tardes en el conjunt dels períodes descrits (supòsit que contempla la dedicació de 0,5 operari/a de neteja manual entre el 16 de juny i el 15 de setembre, a raó d'una hora addicional cada tarda, i la dedicació de 0,5 operari/a de neteja manual entre l'1 i el 15 de juny i el 16 i el 30 de setembre a raó de 3 hores cada tarda).





Aquest és el nombre màxim d'hores addicionals que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en els períodes de temporada indicats. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **2,275 punts**.

- o Ampliació de la neteja manual durant les tardes a la platja de la Musclera en el període del 16 de juny al 15 de setembre (es preveu un servei de neteja de 2 hores cada tarda a càrrec de 0,5 operari/a) i en els períodes de l'1 al 15 de juny i del 16 al 30 de setembre (no es preveu un servei de neteja a les tardes). S'atorgaran 0,025 punts per cada hora addicional de neteja manual durant les tardes, per complementar les obligacions que preveu el plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 91 hores addicionals de neteja manual durant les tardes en el conjunt dels períodes descrits (supòsit que contempla la dedicació de 0,5 operari/a de neteja manual entre el 16 de juny i el 15 de setembre, a raó d'una hora addicional cada tarda, i la dedicació de 0,5 operari/a de neteja manual entre l'1 i el 15 de juny i el 16 i el 30 de setembre a raó de 3 hores cada tarda). Aquest és el nombre màxim d'hores addicionals que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en els períodes de temporada indicats. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **2,275 punts**.

- 3) Millora del servei en relació a l'increment de la freqüència de la neteja mecànica ordinària, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar (fins a un màxim de **1,50 punts**).

Aquesta millora consisteix en l'ampliació de la freqüència de neteja mecànica (garbellat) a la platja de la Picòrdia en el període del 16 de juny al 15 de setembre (la freqüència mínima, segons el plec tècnic, ha de ser de 6 dies per setmana) i també en els períodes de l'1 al 15 de juny i del 16 al 30 de setembre (la freqüència mínima, segons el plec tècnic, ha de ser de 4 dies per setmana)

S'atorgaran 0,060 punts per cada dia addicional de neteja mecànica a la platja de la Picòrdia, a banda de les 4 o 6 jornades per setmana que determina el plec, fins a un màxim de 25 dies addicionals de neteja mecànica de la platja de la Picòrdia (supòsit que contempla la dedicació d'1 conductor/a i la utilització del tractor i la màquina





neteja-platges durant 13 jornades parcials addicionals entre el 16 de juny i el 15 de setembre, i durant 12 jornades entre l'1 i el 15 de juny i el 16 i el 30 de setembre; equival a incrementar la freqüència de neteja mecànica de 4 o 6 dies a un màxim de 7 dies per setmana en aquesta platja en aquest període concret). Aquest és el nombre màxim de dies addicionals que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en el període de temporada indicat. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **1,50 punts**.

- 4) Millora del servei en relació al manteniment del mobiliari i dels equipaments de les platges, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar (fins a un màxim de **6,00 punts**).

Aquesta millora integra:

- o Instal·lació de malles o elements similars als tancaments de protecció dels ecosistemes sorrencs de la platja del Cavaió, per evitar l'entrada d'animals domèstics als interiors d'aquests espais i fomentar la seva conservació en conseqüència. Han de ser malles de materials naturals, tipus malles de coco o similars, de colors i textures integrades a l'entorn natural de les platges. S'hauran de fixar a les estakes de fusta tractada, i tindran una alçada a l'entorn d'1 metre. El tipus de material a instal·lar l'haurà d'aprovar l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament, i l'empresa adjudicatària haurà de subministrar i instal·lar el material que finalment es determini per l'Ajuntament. S'atorgaran 0,009 punts per cada metre de malla natural instal·lada als tancaments de protecció de la platja del Cavaió, fins a un màxim de 1.000 metres lineals de malles naturals instal·lades als tancaments de protecció de la platja del Cavaió. Aquest és el nombre màxim de metres que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar una vegada, només a l'inici del contracte. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 0,5. La puntuació màxima serà de **4,50 punts**.
- o Control analític de les dutxes de les platges per a determinar la presència/absència de legionel·losi, d'acord amb el que fixa el Sistema de Gestió Ambiental EMAS de les platges d'Arenys de Mar. Aquest control s'ha de realitzar a principis de la temporada alta d'estiu. S'atorgaran 0,075 punts per control





analític de dutxa relatiu a la presència/absència de legionel·losi, fins a un màxim de 20 dutxes a analitzar. Aquest és el nombre màxim de controls analítics de legionel·losi que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en els períodes de temporada indicats. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **1,50 punts**.

- 5) Millora del servei en relació a la recollida selectiva de les deixalles generades a les platges, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar (fins a un màxim de **1,50 punts**).

Aquesta millora consisteix en el subministrament de bujols de selectiva (fraccions: orgànica, envasos, paper i cartró, envasos i resta) per potenciar la recollida selectiva de les deixalles generades per les persones usuàries de les platges. Els bujols han de ser de 120 litres de capacitat i han d'incorporar l'etiquetatge tipus dels bujols de selectiva que s'instal·len a les platges d'Arenys de Mar. Aquests bujols s'instal·laran on determini l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

S'atorgaran 0,10 punts per cada bujol de selectiva que s'aporti, de qualsevol de les fraccions esmentades, fins a un màxim de 30 bujols de selectiva de 120 litres de capacitat cadascun, amb proporcions equivalents de cadascuna de les 5 fraccions (orgànica, envasos, vidre, paper i cartró i resta). Aquest és el nombre màxim de bujols de selectiva que s'accepten i es puntuen com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar una vegada, només a l'inici del contracte. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 0,5. La puntuació màxima serà de **1,50 punts**.

- 6) Millora del servei en relació al foment d'actituds i hàbits respectuosos amb el medi, sense repercussió econòmica al contracte ni cost per a l'Ajuntament d'Arenys de Mar (fins a un màxim de **4,00 punts**).

Aquesta millora integra:

- o Realització de campanyes d'educació i sensibilització ambiental destinades a les persones usuàries de les platges i als serveis de temporada (guinguetes, etc.), en relació a l'estalvi i l'ús eficient de l'aigua, el reciclatge dels residus, la neteja de les platges, la conservació dels ecosistemes litorals o la divulgació i neteja del fons marí, entre d'altres. Les campanyes les contractarà l'empresa adjudicatària al seu càrrec, i els





continguts, els destinataris i la programació temporal la determinarà l'Ajuntament. S'atorgaran 0,04 punts per cada 0,025% de l'import total del contracte (IVA inclòs) dedicat a la contractació de campanyes d'educació i sensibilització ambiental, fins a un màxim de l'1,5% de l'import total del contracte (IVA inclòs). Aquest és el percentatge màxim que s'accepta i es puntua com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en els períodes de temporada indicats. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **3,00 punts**.

- o Subministrament de cendrers (minicontenidors) per a la distribució, durant la temporada alta d'estiu, entre les persones usuàries de les platges, amb la finalitat de fomentar la neteja de les platges. Els cendrers s'han de serigrafiar amb els continguts que determini l'Ajuntament d'Arenys de Mar. S'atorgaran 0,20 punts pel subministrament de cada bloc de 1.000 unitats de cendrers o minicontenidors, convenientment serigrafiats, fins a un màxim de 5.000 unitats anuals unitats de cendrers o minicontenidors, convenientment serigrafiats. Aquest és el nombre màxim de cendrers que s'accepten i es puntuen com a millora. El tipus de cendrer o minicontenedor l'ha de determinar l'Ajuntament, i només podrà portar la serigrafia de la campanya que fixi l'Ajuntament. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en els períodes de temporada indicats. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **1,00 punts**.

7) Millora relativa a la contractació de persones amb risc d'exclusió social. S'ha de constatar aquesta situació a través dels organismes oficials que acullen i ajuden a nivell municipal a aquestes persones. (fins a un màxim de **2,00 punts**).

Aquesta millora integra:

- o Contractació de persones amb risc d'exclusió social. S'atorgarà 1 punt per cada persona amb risc d'exclusió social que es contracti anualment durant la temporada alta d'estiu com a mínim. Fins a un màxim de 2 persones amb risc d'exclusió social contractades cada any durant la temporada alta d'estiu com a mínim, a través dels organismes oficials que acullen i ajuden a nivell municipal a aquestes persones. Aquest és el





nombre màxim que s'accepta i es puntua com a millora. Aquesta millora s'ha d'aplicar a cada anualitat del contracte, incloses les pròrrogues, en el període de temporada indicat. I el factor de ponderació a aplicar sobre la puntuació serà 1. La puntuació màxima serà de **2,00 punts**.



### **3 Altres aspectes tècnics d'interès per al plec de clàusules administratives particulars**

#### **3.1 Responsable del contracte**

Inicialment i fins a nova ordre, el tècnic responsable del contracte serà en Jordi Simó Boladeras, ambientòleg i cap de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Arenys de Mar. Amb el suport del personal de l'Àrea de Medi Ambient. Desenvoluparà, entre d'altres tasques, les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que l'empresa adjudicatària compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatària en matèria social, fiscal i ambiental, i en relació amb les subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Vetllar pel compliment de les condicions especials i essencials del contracte.
- Vetllar per l'execució de les millores que hagi pogut oferir l'empresa adjudicatària.
- Requerir a l'empresa adjudicatària tota la informació que ha de trametre a l'Ajuntament en el marc de l'execució del contracte: informes diaris, informes setmanals, memòries mensuals i anuals, contractes del personal, etc.
- Fer un seguiment diari dels indicadors de la prestació del servei, a través de la plataforma informàtica que haurà de dotar l'empresa adjudicatària. Entre d'altres, les rutes realitzades per l'equip de neteja mecànica, els buidatges dels bujols de les illes de recollida selectiva, les incidències registrades, etc.
- Donar les ordres oportunes per assolir els objectius del contracte, verbals o per escrit.
- Exercir la inspecció i la vigilància dels treballs contractats, directament a les platges, a les vies de comunicació entre les platges o a les instal·lacions del servei.
- Efectuar la comprovació i la conformitat de les factures emeses per l'empresa adjudicatària, segons terminis i preus adjudicats.





- Informar de les liquidacions de les tasques realitzades.
- Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs.
- Mantenir una coordinació permanent amb la coordinació tècnica i la persona encarregada del servei.
- Coordinar la Comissió de Seguiment del servei, integrada per representants de l'empresa adjudicatària i de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.
- Promoure les reunions que resultin necessàries amb l'objectiu de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.
- Informar periòdicament al govern municipal i si s'escau també a l'òrgan de contractació de la prestació del servei.
- Qualsevol altra que es consideri d'interès per part de l'Ajuntament d'Arenys de Mar per al correcte control i la millora contínua del servei.

### 3.2 Unitat responsable del seguiment i l'execució ordinària del contracte

D'acord amb la distribució de competències i funcions a nivell intern de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, la unitat responsable d'aquest contracte serà l'Àrea de Medi Ambient.

### 3.3 Titularitat del servei

L'Ajuntament d'Arenys de Mar, amb independència de les obligacions consignades en el present plec, conservarà la titularitat del servei, la gestió i explotació del qual és objecte de contracte.

### 3.4 Durada del contracte

La durada o període de vigència del present contracte serà de tres (3) anys a comptar des de la data que fixi el contracte o, en el seu defecte, des del dia següent al de la formalització del contracte, reajustant-se automàticament les anualitats si s'escau. En tot cas, la implantació definitiva dels serveis es realitzarà de conformitat al que determini el plec de prescripcions tècniques.

No obstant el que estableix el punt anterior, quan al venciment del present contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat





de la prestació que ha d'efectuar la contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el nou procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació d'aquest servei, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, per un període màxim de nou mesos i sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

### 3.5 Opció de pròrroga del contracte

El contracte es podrà prorrogar per un màxim d'un (1) any.

La pròrroga del contracte estarà condicionada a què així ho determini l'Ajuntament d'Arenys de Mar mitjançant resolució de l'òrgan municipal de contractació i prèvia comunicació en temps i forma a l'empresa adjudicatària.

### 3.6 Modificació del contracte

El contracte del servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar pot ser susceptible de modificació per garantir la millora contínua del servei i, en conseqüència, es pot convenir la seva adaptació a les necessitats que es puguin detectar durant el desenvolupament del servei, sempre i quan es motivin els canvis a introduir i es compleixin les determinacions establertes a l'apartat 2.4. del plec de prescripcions tècniques.

En aquest sentit, es podran plantejar modificacions del contracte per les següents causes:

- 1) Augment o reducció de la superfície de les platges (tal i com es defineixen al punt 1.2.2. del plec de prescripcions tècniques) a netejar per part del servei, com a conseqüència de l'evolució natural del front litoral d'Arenys de Mar.
- 2) Augment o reducció dels períodes de les temporades de desenvolupament del servei.
- 3) Augment o reducció de les freqüències dels serveis de neteja mecànica i manual durant les temporades de desenvolupament del servei, amb variacions en els calendaris setmanals, en les dedicacions i dotacions dels equips de personal que participen en el servei i/o en les dotacions de maquinària i vehicles del servei.





- 4) Augment o reducció substancial de les tasques de conservació, manteniment i reparació del mobiliari i dels equipaments instal·lats a les platges.
- 5) Incorporació i repercussió al contracte del cost del tractament de les deixalles recollides pel servei, que inicialment l'Ajuntament d'Arenys de Mar assumirà directament i fora del contracte. L'Ajuntament indicaria en aquest supòsit a l'empresa adjudicatària els centres autoritzats per l'Agència de Residus de Catalunya als que s'haurien de destinar les diverses fraccions recollides, i pagarà directament els costos del tractament a cadascun dels centres autoritzats.
- 6) Ocurrencia de fenòmens meteorològics molt excepcionals i extraordinaris, de magnitud idèntica o molt similar al temporal Glòria del 2020, que comportin un increment molt substancial de les necessitats puntuals de neteja de les platges i de retirada de deixalles aportades pels temporals de mar.

Les modificacions de contracte tan poden consistir en increments com també en reduccions i/o supressions, en termes de serveis, freqüències, personal, materials, manteniments, neteges, etc.

Fora d'aquests supòsits les modificacions no previstes només es podran dur a terme quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 107 del TRLCSP i amb les limitacions que regula.

Les modificacions de contracte que es fonamentin en l'augment o la reducció de la superfície de les platges a netejar per part del servei hauran d'afectar una superfície superior a 5.000 m<sup>2</sup>, referenciant-se aquests respecte l'àmbit de neteja de la platja en concret i no respecte la superfície total objecte de neteja.

L'augment o la reducció de les superfícies de les platges a netejar que afectin una superfície de fins a 5.000 m<sup>2</sup>, referenciant-se aquests respecte a la superfície total de cada platja en qüestió, no es consideraran modificació del contracte, seran obligatòries pel contractista i no representaran cap modificació del preu del contracte ni a l'alça ni tampoc a la baixa.

El càlcul de la superfície sorrenca el realitzarà l'Àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament durant la temporada alta d'estiu, a partir de treball de camp i de la delimitació, mitjançant equips manuals de geoposicionament, dels polígons geofereciats dels espais de cada platja que han de ser netejats per mitjans mecànics i manuals. L'empresa adjudicatària serà informada de la superfície sorrenca a netejar a cada platja. Si es detecta una reducció o





augment superior de 5.000 m<sup>2</sup> en una o més platges d'Arenys de Mar, es calcularà quina haurà de ser la reducció o augment proporcional en la prestació i en el cost del contracte a partir de la reducció/augment en el temps de funcionament de la màquina de neteja de les sorres i dels preus unitaris vinculats amb aquesta màquina. Aquesta reducció o augment serà d'aplicació al conjunt de la temporada alta, i també als períodes de la temporada mitja i baixa que vinguin a continuació de la temporada alta, i serà vigent fins al proper càlcul de superfície que es faci a la propera temporada alta d'estiu, o bé fins a l'ocurrència d'un temporal que pogués comportar una gran regressió de les platges.

Qualsevol altra millora del servei que es vulgui dur a terme i que no estigui contemplada entre els supòsits esmentats s'haurà d'executar mitjançant una redistribució dels mitjans materials i personals adscrits al servei i no comportaran cap variació, ni a l'alça ni a la baixa, del preu del contracte.

Qualsevol revisió de costos que quedi justificada i acordada, s'efectuarà mitjançant l'aplicació dels preus unitaris de cada servei resultants de l'oferta adjudicatària. Es tindrà en compte si en el còmput final de serveis i costos es compensen els ajustos realitzats abans de procedir a qualsevol modificació del contracte en termes econòmics.

En cas que s'hagi d'aplicar algun preu unitari no previst en l'oferta presentada al concurs, s'aplicaran els criteris establerts a continuació:

#### *Preus unitaris no previstos en el contracte*

- 1) *Si en el transcurs del contracte fos necessari introduir o modificar la prestació dels serveis inclosos i no es disposés de preu unitari de referència, l'empresa adjudicatària elaborarà la proposta de nous preus, basant-se en l'estructura de desglossament de preus que es descriu en les clàusules econòmiques que conformen el pressupost inicial adjudicat, en els preus unitaris de referència que els pugui ser d'aplicació, i en l'aportació de la documentació que justifiqui els imports que ha proposat en cada concepte.*
- 2) *L'Ajuntament, prèviament als informes oportuns per procedir a la corresponent addenda de modificació del contracte, donarà el vistiplau o presentarà una contraoferta valorada i raonada. En cas de desacord entre les parts, l'Ajuntament podrà contractar a un tercer la prestació d'aquests serveis.*

Per a l'aplicació efectiva de les modificacions previstes a la clàusula 2.4.2. del plec de prescripcions tècniques (PPT) i també d'aquelles a les que es fa referència a la clàusula 2.4.4. de l'esmentat plec i que suposin,





efectivament, un increment o una reducció en la prestació del servei i del cost del mateix, es valoraran econòmicament aquestes modificacions a partir dels preus unitaris que l'empresa adjudicatària hagi presentat a la licitació en el marc de llur oferta econòmica. En cap cas les modificacions de contracte podran comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En cas d'increment de servei, aquesta valoració econòmica s'afegirà al preu anual del contracte abans de despeses generals, benefici industrial i IVA. En cas de reducció de servei, aquesta valoració es restarà del preu anual del contracte abans de despeses generals, benefici industrial i IVA, sense que en cap cas existeixi dret a compensació per a l'empresa adjudicatària. En qualsevol cas, les modificacions en qüestió seran obligatòries per a l'empresa adjudicatària, amb la limitació que la seva valoració, aïllada o de forma conjunta, no iguali o superi - en més o en menys- el 20 per cent del preu total d'adjudicació del contracte.

En tots els supòsits dels punts 2.4.2 i 2.4.4 del PPT l'apreciació de la necessitat d'ajustament, redistribució, augment o reducció del servei ha de ser degudament motivada i fonamentada en les incidències o en les necessitats que en el seu cas es detectin durant l'execució del contracte. En aquest sentit, l'adjudicatària haurà de presentar formalment a l'Ajuntament una proposta amb la modificació del contracte a realitzar, que inclogui com a mínim la justificació detallada de les motivacions que la fan necessària a parer de l'empresa i tota la informació relativa a la proposta de modificació (equips, dedicacions horàries, calendaris, costos, etc.) i a l'afectació al contracte vigent.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

- 1) L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del responsable tècnic municipal responsable del servei, a partir de la proposta presentada per l'empresa adjudicatària.
- 2) Aquest informe es posarà de manifest a l'adjudicatària, al qual se li atorgarà un tràmit d'audiència per un termini de 3 dies hàbils.
- 3) L'òrgan de contractació, un cop escoltada l'empresa adjudicatària, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte, amb els informes preceptius de Secretaria i de la Intervenció Municipal.
- 4) L'acord serà notificat a l'adjudicatària, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el



supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

### 3.7 Subrogació de personal

L'empresa adjudicatària ha de subrogar, a partir de la data i hora que sigui efectiu el servei contractat, el personal adscrit al servei actual de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar, que presta L'ARCA SERVEIS AMBIENTALS EMPRESA INSERCIÓ SLU.

S'adjunta com a annex la taula del personal a subrogar que ha facilitat l'empresa adjudicatària del servei actual.

Prèviament a la finalització del nou contracte objecte de licitació, l'empresa adjudicatària haurà de trametre formalment a l'Ajuntament d'Arenys de Mar la documentació referida al personal a subrogar, en cas que aquesta subrogació estigui establerta pel conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

### 3.8 Subcontractació del servei

L'empresa adjudicatària del servei ha d'assumir directament, com a mínim, la prestació de tots els serveis de neteja manual i mecànica descrits en el plec de prescripcions tècniques. Aquestes tasques esdevenen la part essencial del contracte, i cal que les executi directament l'empresa contractada amb el seu propi personal i amb la seva maquinària i vehicles o la maquinària i vehicles que l'Ajuntament d'Arenys de Mar posi a disposició del servei.

Es podran subcontractar, si s'escau, les següents tasques:

- Manteniment de mobiliari de les platges.
- Anivellament i perfilat de les sorres.
- Aportació de vehicles i maquinària de neteja.
- Subministrament de contenidors de recollida.
- Manteniment i neteja dels vehicles del servei.
- Manteniment i neteja de la base logística del servei.
- Instal·lació, manteniment i actualització de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC),

### 3.9 Cessió del contracte

L'empresa adjudicatària només podrà cedir vàlidament els drets i les obligacions que neixen del contracte mitjançant l'autorització prèvia i



expressa de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, i sempre de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

En aquest sentit, la cessió podrà donar-se sempre i quan es compleixin els següents requisits:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, aquesta cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència requerida en els plecs i no estar incurs en causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre cedent i cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions del cedent.

### 3.10 Causes generals de resolució del contracte

El contracte s'extingirà pel transcurs del termini o per resolució fundada en les causes regulades en els articles 211 i 313 de la LCSP.

També es podrà extingir per les causes de resolució previstes en els articles 211 i 313, per l'incompliment de les obligacions considerades com essencials i per les següents causes:

- a) No iniciar la prestació del servei dins del termini establert.
- b) No disposar a la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- c) Si, aixecada la intervenció del servei (en el supòsit que es produeixi), la contractista tornés a incórrer en les infraccions que l'haguessin determinat o en altres anàlogues.
- d) Si les actuacions de la contractista impedeixen o menyscaben les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponen a l'Ajuntament.
- e) Si s'interromp el servei més de dos (2) dies consecutius o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, efectuades per escrit de manera clara i terminant.





- f) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en relació a la prestació del servei.
- g) L'abandó en la prestació del servei.

L'extinció del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència a l'empresa contractista. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a poder-les esmenar.

En aquest supòsit, podrà declarar-se l'extinció del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a la contractista.

L'extinció del contracte per aquesta causa l'acordarà el Ple de la Corporació i comportarà la finalització del contracte, el consegüent cessament de la gestió de la contractista i, si cal, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

A més, quan el contracte es resolgui per culpa de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

### 3.11 Conveni laboral vigent del personal del servei

En aquests moments, s'està tramitant l'aprovació i la publicació definitiva del nou conveni col·lectiu del personal del servei.

Val a dir que en data 10 d'agost de 2023 es va signar un pre-acord per establir el nou conveni col·lectiu, amb una vigència compresa entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2025. Entre d'altres serveis, s'inclou el servei de neteja i manteniment de les platges d'Arenys de Mar.

S'adjunta còpia d'aquest pre-acord i del conveni que modifica com annex del plec de clàusules administratives particulars.

### 3.12 Personal del servei

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa contractista o, en el seu cas, de les subcontractistes com a ocupadores. La prestació de les activitats incloses en el contracte no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'Ajuntament, ni



durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la qual es resolgui el contracte entre la contractista i l'Ajuntament.

L'Ajuntament no assumeix cap obligació pel que fa als actuals treballadors del servei o aquells als què l'empresa adjudicatària contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatària com a empresa, a l'inici de la contracta, durant el seu desenvolupament, o després de la seva finalització.

L'Ajuntament no assumirà cap responsabilitat davant de reclamacions de treballadors procedents de períodes anteriors al de posada en marxa del contracte.

La contractista serà responsable del reintegrament de qualsevol indemnització, salaris de tramitació i costos a que eventualment pugui ser condemnat l'Ajuntament com a conseqüència de reclamacions laborals derivades de les qüestions recollides en els paràgrafs anteriors.

#### *Compliment normativa laboral i social*

La contractista haurà de respectar i complir les prescripcions contingudes en la normativa laboral, de seguretat i salut, de prevenció de riscos laborals, de seguretat social i les obligacions derivades dels convenis col·lectius aplicables, durant tota la vigència del contracte.

#### *Organització del personal*

Correspon a la contractista assignar els diferents torns, seccions i tasques a tot el personal al seu servei i exercitar els drets i obligacions que li corresponen com a empresa.

La contractista comptarà amb els mitjans organitzatius i de direcció que resultin necessaris per garantir la seva adequada prestació malgrat les circumstàncies que afectin al personal: baixes, permisos, vacances, llicències, absentisme o qualsevol altre. El personal afectat serà suplert amb personal substituït que reuneixi la mateixa qualificació i experiència professional.

El personal que contracti la contractista haurà d'actuar, en tot moment amb correcció i consideració davant dels treballadors/es municipals, usuaris/es,



ciutadans/es, així com estar correctament uniformat i identificat. Les característiques de les peces de roba i elements d'identificació seran sotmesos prèviament a l'aprovació de l'Ajuntament. De les faltes d'higiene, decència o uniformitat en el vestir, així com de la descortesia, faltes d'informació, atenció o deguda consideració, o el mal tracte que el personal adscrit al servei observi pel que fa als treballadors municipals, usuaris, en serà responsable la contractista.

Si durant l'execució del contracte es comprovés per part de l'Ajuntament la necessitat d'augment de plantilla per a la realització eficient de l'obligació contractada, l'adjudicatària estarà obligada a fer-ho sense que això repercuteixi en el preu del contracte. Si, per contra, l'augment del personal vingués determinat per decisions municipals d'ampliació, extensió o millora del servei, l'adjudicatària tindrà dret a l'augment del preu corresponent a l'ampliació que se li imposi, prèvia modificació de contracte.



### *Negociació col·lectiva*

L'Ajuntament no participarà, en cap circumstància, en les negociacions de convenis que realitzi l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors. Així mateix, no ratificarà cap tipus de conveni col·lectiu subscrit entre l'empresa i els seus treballadors.

Els acords que s'adoptin seran a risc i ventura de l'adjudicatària i hauran de garantir en tot moment les condicions establertes en la normativa d'aplicació.

Sense perjudici de l'execució dels acords que treballadors i empresa assolixin en successives negociacions, en cap cas es considerarà que els increments retributius o altres avantatges sociolaborals amb repercussió econòmica pactades per la contractista amb els seus treballadors, ja sigui mitjançant acords o convenis col·lectius que els siguin d'aplicació, constitueixen supòsits de desequilibri econòmic del contracte.

### *Informació del personal*

L'adjudicatària, a l'inici de la prestació del servei, facilitarà en suport informàtic als responsables tècnics municipals una relació detallada, que s'actualitzarà quan hi hagi canvis, amb la filiació completa del personal que serà adscrit al mateix en les seves diverses categories, i del que successivament vagin causant alta, així com les seves retribucions.

L'adjudicatària presentarà mensualment, en suport informàtic, còpia dels RLC i RNT (antics TC1 i TC2) del personal adscrit al servei.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment una còpia dels contractes, modificacions, pròrrogues i qualsevol altra documentació relativa als treballadors.

### *Noves contractacions*

L'empresa contractista no realitzarà contractacions de personal que puguin implicar l'augment del personal afecte al contracte, ni podrà variar el nombre de llocs de treball i la seva categoria professional sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.

Quan la contractista hagi de contractar nou personal per a la substitució de treballadors del contracte, sense que això suposi variació en el nombre total de persones treballant de manera efectiva, ni variació en el nombre de llocs de treball, ni variació en el nombre de persones pertanyents a les diferents



categories, ni increment de la plantilla adscrita a l'execució del contracte, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament.

### *Condicions del personal existent en l'actualitat*

A efectes de complir amb l'establert per l'article 130 LCSP es recull com a annex al PCAP informació rellevant en relació amb els contractes i condicions de treball del personal que, d'acord amb la normativa aplicable, pogués resultar subrogable per a l'adjudicatària del contracte.

De conformitat amb l'establert a l'art. 44 de l'Estatut dels Treballadors i en compliment de l'article 130 de la LCSP, s'inclou com annex del PCAP, la relació amb la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació que sigui necessària per permetre una exacte avaluació dels costos laborals que implicarà aquesta mesura.

Figura també com annex al present plec de clàusules administratives particulars el conveni col·lectiu vigent del servei.

Es fa constar, no obstant, en conformitat amb la Resolució 293/2018 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, que la mesura de la subrogació laboral constitueix una obligació aliena a la contractació pública, i no pot imposar-se a l'empresa contractista al marge de la normativa legal o convencional aplicable a l'àmbit laboral, i el coneixement i la resolució de les vicissituds que puguin afectar les condicions de subrogació entre l'empresa contractista i el personal que ve executant les prestacions, així com l'eventual discussió sobre l'aplicabilitat del conveni col·lectiu designat, constitueixen una matèria que queda residenciada en la competència dels òrgans administratius i judicials de l'àmbit laboral i social, ni tan sols a la jurisdicció contenciosa-administrativa ni al mateix Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Si, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals fossin superiors als que es despreguessin de la informació facilitada per l'antic prestatari a l'òrgan de contractació, la nova adjudicatària tindrà acció directa l'antiga adjudicatària.

El prestatari actual ha de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot, en el supòsit de que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per la nova adjudicatària, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui en aquest últim.





En aquest cas, l'Ajuntament, un cop acreditada la carència de pagaments dels mencionats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'adjudicatària per garantir el pagament dels mencionats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que s'acrediti l'abonament d'aquests.

### 3.13 Pla d'igualtat del personal del servei

Amb l'objectiu de promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat laboral, l'empresa adjudicatària està obligada a elaborar (en cas que no el tingués) i a aplicar un pla d'igualtat del personal del servei que tindrà el contingut establert en la *Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones*.

El pla s'haurà d'aportar en el termini de dos (2) mesos a comptar des de la formalització del contracte i serà aprovat per l'òrgan de contractació de l'Ajuntament d'Arenys de Mar o òrgan dependent d'ell competent en aquesta matèria, i la seva aplicació durant l'execució del contracte serà supervisada pel responsable del contracte, donant-ne compte, en el seu cas, a la Comissió de seguiment i control.

### 3.14 Potestats de l'administració

En la seva condició de titular dels serveis públics objecte del present contracte, l'Ajuntament d'Arenys de Mar, a través dels seus òrgans competents, tindrà els poders de policia necessaris per assegurar el bon funcionament dels mateixos. Així:

- a) Adoptarà les disposicions necessàries per al bon funcionament del servei, impartint a tal efecte la contractista les ordres que resultin pertinents. L'emissió d'ordres referents al servei es verificarà previ procediment en el qual es donarà termini a la contractista perquè al·legui tot el que procedeixi al seu dret, incloent no només la pertinència de la mateixa, sinó també el seu contingut i, en el seu cas, el termini atorgat per al seu compliment. Les ordres regulades en el present apartat no podran suposar modificacions substancials del règim de prestació del servei.
- b) Podrà fiscalitzar qualsevol aspecte de la gestió del servei, requerint a la contractista tota la documentació que resulti rellevant a l'efecte i visitant, pels seus Tècnics o altres que siguin designats, les instal·lacions del servei. Els actes realitzats per la contractista en l'exercici de les funcions delegades per a la prestació del servei seran recurribles en els termes establerts per la legislació vigent. Les facultats regulades en la present clàusula seran exercides per





l'Ajuntament amb la mínima intensitat necessària per garantir l'adequada prestació dels serveis objecte de contracte. En cap cas, excepte els supòsits excepcionals que es contemplen en el present Plec, determinaran l'eliminació o menyscabament substancial dels poders de direcció i gestió que s'atribueixen a la contractista.

- c) En el cas de produir-se crisis sanitàries, tals com pandèmies i situacions de contaminació greus, en que s'hagués declarat l'estat d'alarma o altra normativa d'obligat compliment per part de l'estat o l'administració autonòmica, i que l'execució del contracte esdevingués impossible, s'aplicaran les mesures en matèria de contractació pública que aprovi l'administració de l'estat, o en el seu cas, l'administració autonòmica, llevat que la normativa vigent a aplicar en matèria de contractació pública preveïés la regulació d'aquest tipus de situacions, en el moment de produir-se la mateixa. Així mateix, s'haurà de tenir en compte la consideració de la prestació del present contracte com a servei essencial, de conformitat amb la normativa reguladora en el moment de produir-se la crisi sanitària.

### 3.15 Drets de l'empresa adjudicatària del contracte

L'empresa adjudicatària, a més dels drets que es derivin d'altres clàusules dels plecs que regeixen la licitació, tindrà els següents drets:

- Prestar el servei objecte del contracte de manera segura.
- Ser respectat per tercers en la seva condició d'adjudicatària i gaudir de la protecció suficient per poder prestar el servei en les condicions adequades, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb tota pertorbació al desenvolupament normal del servei concedit.
- Cobrar el preu acordat, és a dir, en les condicions determinades en el PCAP.
- Gaudir dels beneficis que puguin preveure les ordenances corresponents.
- Proposar a l'Ajuntament aquelles modificacions que es considerin indispensables per a millorar la prestació del servei.
- Subcontractar en els termes que es recullen en l'article 215 de la LCSP i sempre que es notifiqui a l'Ajuntament d'acord amb el que es preveu en l'article 227.2.b de la LCSP.
- Qualsevol uns altres que es derivin del present Plec o de la normativa d'aplicació.





### 3.16 Obligacions de l'empresa adjudicatària del contracte

L'adjudicatària, a més de les obligacions que es derivin del que s'estableix en altres clàusules dels plecs que regeixen la licitació, tindrà les següents obligacions:

- Organitzar i prestar els serveis de conformitat amb el que s'estableix en els plecs, en la seva oferta, en el contracte i altra documentació contractual aplicables a aquest.
- Aplicar criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual, o als criteris referits al servei en la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.
- Complir amb les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, li dirigeixi l'Ajuntament d'Arenys de Mar ja sigui directament o a través del responsable del contracte.
- Posar a la disposició del servei tots els béns i materials necessaris recollits tant en els presents plecs com en la seva oferta en els terminis establerts per a això.
- Cuidar del bon ordre del servei. No interrompre la prestació del servei per cap motiu, ni encara en el cas de demora en el pagament, excepte en els casos i amb subjecció als requisits legalment previstos.
- Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa aplicable en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, de protecció del medi ambient i gestió de residus, de protecció de l'ocupació, de no discriminació per raó de nacionalitat, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, actualment en vigor o que es puguin aprovar en un futur.
- Sol·licitar i obtenir totes les autoritzacions, permisos i llicències, així com presentar les comunicacions, declaracions responsables i inscriure's en els registres tant oficials com particulars, que es requereixin per a la prestació del servei amb anterioritat al començament d'aquest.
- Indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers, per a això tindrà subscripta una assegurança obligatòria de responsabilitat civil, amb import mínim de 600.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima.
- Emprar el personal adequat per a la correcta prestació dels serveis, respecte del qual ostentarà, amb caràcter general, la condició





d'empresari. Garantir una actuació respectuosa dels seus empleats amb les persones usuàries del servei i resta d'habitants del municipi.

- Facilitar als seus empleats la formació adequada per a la prestació dels serveis en els més alts estàndards de qualitat.
- Presentar, amb la periodicitat i el detall previstos en els plecs o a requeriment del responsable del contracte, quanta informació que sobre el servei li sol·liciti l'Ajuntament. Així mateix, haurà de mantenir una comunicació fluida amb el responsable del contracte.
- Donar coneixement a l'Ajuntament, en el menor termini possible, de totes aquelles incidències, queixes, reclamacions de les quals tinguis coneixement en relació amb la prestació dels serveis.
- Guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i respecte dels quals hagi tingut coneixement en ocasió d'aquest.
- Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en el present Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en el contracte s'estableixi un termini major.
- Adoptar totes les garanties establertes en la legislació aplicable per a la protecció de les dades personals en el cas que tinguis accés a aquests.
- Adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'Ajuntament, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions dimanants del contracte.
- No publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies relacionades amb l'execució del contracte, ni autoritzar tercers la seva publicació sense autorització escrita de l'Ajuntament. La realització, edició, projecció o explotació, directa o mitjançant acords amb tercers, de quants reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de les obres per part de l'adjudicatària requeriran igualment autorització de l'Ajuntament.
- Realitzar enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei, que presentarà juntament amb l'auditoria amb la finalitat d'avaluar la qualitat del servei.
- No alienar béns afectes al servei que siguin propietat de l'Ajuntament, ni gravar-los, excepte autorització expressa d'aquest i comunicar a



l'Ajuntament qualsevol anomalia que al seu judici hagi de motivar la intervenció d'aquest sol·licitant el seu suport quan això calgui.

- Complir les obligacions que es derivin dels Convenis que l'Ajuntament d'Arenys de Mar tingui subscrits amb els diferents Sistemes Integrats de Gestió de residus o actualment Sistemes Col·lectius de Responsabilitat Ampliada del Productor (SCRAPS).
- Mantenir una comptabilitat independent i separada pròpia d'aquest contracte.
- Complir les seves obligacions enfront de terceres empreses.

### 3.17 Règim de garanties: la garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva es fixa en el 5% del preu final ofert per l'empresa adjudicatària del servei per cada any de vigència del contracte, IVA exclòs. L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, per tant, en el termini establert a la clàusula que regula la presentació de documentació, la constitució d'aquesta garantia definitiva en els termes establerts per l'article 108 LCSP.

La garantia podrà constituir-se en metàl·lic, mitjançant aval, en valors públics o en valors privats, per contracte d'assegurança de caució, en la forma i condicions establertes en els articles 108 LCSP i 55 i següents RGLCAP, havent-se de dipositar el seu import, o la documentació acreditativa corresponent, a la Tresoreria Municipal.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el seu preu, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatària la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el disposat en l'article 109 LCSP.

En el termini de quinze dies, comptat des de la data en què es facin efectives, en el seu cas, les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatària haurà de reposar o ampliar la garantia constituïda en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte.

### 3.18 Termini de garantia del contracte

No es fixa un termini especial de garantia del contracte, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte.

En finalitzar aquest, i una vegada s'hagi comprovat que el contracte ha estat executat de conformitat amb les obligacions adquirides per l'empresa contractista, si no resultessin responsabilitats que haguessin d'exercir-se



sobre la garantia definitiva aquesta es retornarà o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, previ informe favorable de la persona responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

### 3.19 Assegurança de responsabilitat civil del contracte

L'empresa adjudicatària serà la responsable dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat, activitat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal i des mitjans materials al seu càrrec o derivats del desenvolupament de la seva feina.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada i al corrent de pagament durant tot el període de vigència del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi un import mínim de 600.000 € per sinistre i 150.000 € per víctima, i en qualsevol cas amb clàusula de reposició de prima.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la pòlissa en qüestió dins dels 15 dies següents a la notificació de l'adjudicació. La pòlissa haurà de tenir com a data d'inici de vigència la data d'inici de prestació del servei de neteja i manteniment de les platges. I l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar-ne la seva subscripció a l'Ajuntament d'Arenys de Mar amb caràcter previ a la formalització del contracte.

### 3.20 Règim de penalitzacions del contracte

L'incompliment per la contractista de qualsevol clàusula continguda en el contracte i en els plecs autoritza a l'Ajuntament d'Arenys de Mar a exigir el seu estricte compliment i a imposar les corresponents penalitats proporcionals a la infracció comesa.

En les següents clàusules es detallen les infraccions i les penalitats corresponents. En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà a l'empresa contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Les infraccions en què pugui incórrer la contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

#### *Infraccions lleus*

Són infraccions lleus:



- En relació a la comunicació Ajuntament-contractista:
  - 1) L'omissió del deure de la contractista de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis previstos.
  - 2) El retard o la reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis d'entrega de documentació a l'Ajuntament.
  - 3) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
  - 4) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades pels serveis tècnics de l'Ajuntament.
- En relació als mitjans adscrits als serveis:
  - 5) La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits als serveis i l'incompliment del manteniment dels vehicles i de la maquinària del servei.
- En relació al personal adscrit al servei:
  - 6) La no comunicació a l'Ajuntament (en el termini de 15 dies hàbils) de les possibles baixes o substitucions a la plantilla del personal adscrit al contracte.
  - 7) La manca d'uniforme reglamentari del personal o el seu mal estat o la seva deixadesa.
- En relació a la prestació del servei:
  - 8) La manca de respecte a les persones usuàries del servei, al personal de les àrees municipals de Medi Ambient, Serveis Municipals, OAC, Secretaria o Serveis Econòmics, entre d'altres, per part de l'empresa o del seu personal.
  - 9) L'existència de vehicles i de maquinària del servei treballant sense totes les condicions necessàries i/o exigides en les seves fitxes tècniques i d'homologació.
  - 10) Dipositar productes de la recollida fora del lloc adient i/o de forma inapropiada.





- 11) La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata amb els serveis tècnics.
- En relació als indicadors del servei:
    - 12) En quan al compliment de l'horari de recollida: retard de fins a 15 minuts pel que fa a l'inici establert, per qualsevol dels circuits del servei.
    - 13) En quan a la modificació de l'itinerari: avís previ sense autorització/vistiplau per part de l'Ajuntament.
    - 14) En quan a les parades dels equips: sense causa justificada fins a 10 minuts, per qualsevol dels equips del servei.
    - 15) En quan al grau de satisfacció de les persones usuàries del servei. Si es comproven més de 5 queixes en una setmana, prèviament verificades pel tècnic/a municipal, i que siguin imputables a l'empresa contractista.
  - En relació a altres supòsits:
    - 16) Qualsevol acció i/o omissió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs, del contracte en general o de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, i no suposi una greu pertorbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.
    - 17) En general l'incompliment dels deures i les obligacions de la contractista per negligència o per descuit inexcusables, així com tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, relatives a les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat al servei es pugui interpretar com a lleu.
    - 18) Aquelles accions i/o omissions que no estiguin contemplades com a faltes greus o molt greus relacionades amb la prestació del servei.

### *Infraccions greus*

Són infraccions greus:

- En relació al compliment de les obligacions legals:
  - 1) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de la prestació del servei i que no constitueixin infracció molt greu.





- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
  - 3) El fet de no reposar o incrementar la garantia definitiva en els supòsits que així s'hagi de fer i en els terminis fixats.
- En relació a la comunicació Ajuntament-contractista:
    - 4) Modificar la prestació d'un servei sense causa justificada i/o sense notificació prèvia o bé notificada però no autoritzada.
    - 5) No informar a l'Ajuntament amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu pel servei o les persones.
    - 6) L'obstrucció a la inspecció municipal.
    - 7) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
    - 8) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
    - 9) El retard superior a 24 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament del servei.
    - 10) La no assistència als espais de coordinació establerts entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària, sense causa justificada ni avís previ.
    - 11) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de la contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
  - En relació als mitjans adscrit al servei:
    - 12) La no utilització dels mitjans mecànics considerats mínims i essencials per la prestació dels serveis contractats.
    - 13) La utilització de vehicles i de maquinària que no disposin de la documentació reglamentària en vigor.
    - 14) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
    - 15) La manca dels elements de seguretat, insonorització, higiene i salubritat necessaris per a la prestació.







- 16) No mantenir en bon estat de conservació ni efectuar les reparacions necessàries en els béns i instal·lacions adscrites al servei.
  - 17) La utilització de material o equips diferents als estipulats, sense comunicació prèvia i autorització expressa per part de l'Ajuntament.
  - 18) El treball amb vehicles o maquinària que no s'ajustin al que s'exigeix en els Plecs, sempre i quan no estigui autoritzat per l'Ajuntament.
  - 19) L'ús de mitjans en mal estat de conservació -funcional o d'imatge- o inadequats.
  - 20) El deficient estat de manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei quan posi en perill la prestació dels serveis o la seguretat dels treballadors i terceres persones.
- En relació al personal adscrit al servei:
    - 21) No dotar al personal del servei del vestuari adequat.
    - 22) No dotar al personal dels equips de protecció en perfecte estat d'ús.
    - 23) La no disponibilitat del telèfon mòbil de localització del coordinador/a tècnic/a de l'empresa contractada designat en un temps de menys de 12 hores.
    - 24) No adoptar les mesures correctives, incloses les de caràcter disciplinari que corresponguin, amb el personal que concorri a la feina en estat no apropiat o que dispensi un tracte incorrecte al personal municipal o a les persones usuàries del servei.
    - 25) La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances.
    - 26) Ocurrència de discussions greus entre treballadors durant la prestació del servei.
  - En relació a la prestació del servei:
    - 27) El retard en l'inici de l'execució del contracte que no pugui qualificar-se de molt greu.
    - 28) L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques.





- 29) No procedir a la totalitat de les lectures dels dispositius d'identificació de les aportacions de les persones usuàries del servei, sense causa justificada i sense haver-la notificat prèviament.
- 30) La desobediència greu a les instruccions i ordres dels serveis tècnics municipals en el cas de senyalització viària.
- 31) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió dels serveis en general com en l'atenció al públic.
- 32) Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
- 33) Deixar de prestar el servei diari en un sector sense el coneixement i l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
- 34) No trobar-se un equip de treball en la ruta prevista sense comunicació prèvia als serveis tècnics municipals.
- 35) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei.
- 36) No prestar el servei de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte.
- 37) Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei.
- 38) Utilitzar el personal, parc mòbil, maquinària i altres béns d'equip adscrits al servei per tasques o activitats no recollides en el contracte, sense haver obtingut prèviament autorització expressa del responsable del contracte.
- 39) Dotar equips de treball no formats pels mitjans humans i materials estipulats.
- 40) L'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics municipals en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altre relacionada amb el funcionament dels serveis.
- 41) Destinar els residus recollits a plantes diferents de les establertes al contracte i determinades per l'Ajuntament.
- 42) La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.





- 43) La manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
  - 44) La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.
  - 45) La no aplicació de les mesures correctores detectades en les inspeccions de les instal·lacions.
  - 46) En cas de vaga o tancament patronal, quan el contractista no avisi l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies.
  - 47) Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu perturbació en el funcionament del servei o per als interessos generals.
- En relació als indicadors del servei:
    - 48) En quan al compliment de l'horari de recollida: retard de 15 a 30 minuts o més.
    - 49) En quan a la modificació de l'itinerari: sense avís previ.
    - 50) En quan a les parades dels equips: sense causa justificada entre 10 i 20 minuts.
    - 51) En quan a la ubicació de contenidors: es detecten contenidors fora de la seva ubicació.
    - 52) Incrementar la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització de l'Ajuntament.
    - 53) En quan al grau de satisfacció dels ciutadans i usuaris: si es comproven més de 10 queixes en una setmana, prèviament verificades pel tècnic/a municipal, i que siguin imputables a l'empresa contractista.
  - En relació a altres supòsits:
    - 54) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
    - 55) La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
    - 56) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'Ajuntament o als veïns i que no constitueixin falta molt greu.



57) Així mateix es consideraran com a infraccions greus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec, sempre que siguin en perjudici greu del servei.

58) La reincidència en la comissió de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

### *Infraccions molt greus*

Són infraccions molt greus:

- En relació al compliment de les obligacions legals:
  - 1) Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
  - 2) No mantenir-se al dia en el pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
  - 3) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball respecte del personal adscrit al contracte.
  - 4) La desobediència de qualsevol de les prescripcions ambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres de l'Ajuntament destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses que generin riscos molt greus.
- En relació a la comunicació Ajuntament-contractista:
  - 5) L'incompliment dels terminis de presentació dels informes sense previ avís ni causa justificada.
- En relació als mitjans adscrits als serveis:
  - 6) No incorporar als vehicles adscrits als serveis dispositius de localització i posicionament GPS/GPRS, o que aquests no transmetin informació, sense justificar.
  - 7) Manipular els dispositius de localització i posicionament GPS/ GRPS a efectes de distorsionar o fer desaparèixer les dades de posicionament.
  - 8) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament.
- En relació al personal adscrit als serveis:



- 9) Incrementar la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització de l'Ajuntament.
  - 10) La no localització de la persona que exercirà les funcions de coordinació tècnica durant un temps de 12 o més hores.
  - 11) La no localització de la persona encarregada del servei a través del telèfon mòbil durant un temps de 12 hores o més.
- En relació a la prestació dels serveis:
    - 12) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
    - 13) En cas de vaga o tancament patronal, quan la contractista no posi a disposició tot el material i elements adscrits al servei o quan no es faci càrrec també del personal que fos assignat per a la continuació del servei.
    - 14) No prestar els serveis directament, excepte en els supòsits admesos de subcontractació, que han de ser notificats prèviament a l'Ajuntament i autoritzats per l'administració municipal.
    - 15) Destinar els residus recollits a plantes no autoritzades.
    - 16) Destinar a tractaments finalistes (incineració i abocadors) residus o materials valoritzables des del punt de vista material.
    - 17) Barrejar fraccions diferents durant la recollida o la transferència prèvia al transport fins a les plantes autoritzades respectives, sense autorització municipal prèvia (que només es podria atorgar en casos molt excepcionals i puntuals).
    - 18) No realitzar les lectures dels dispositius d'identificació de les aportacions de les persones usuàries, sense causa justificada i sense haver-la notificat prèviament i que hagués estat autoritzada.
  - En relació als indicadors del servei:
    - 19) En quan al compliment de l'horari de recollida: retard de més de 30 minuts.
    - 20) En quan a la no realització d'un servei, segons el calendari preestablert.
    - 21) En quan a les parades dels equips: sense causa justificada més de 20 minuts.



- 22) En quan al grau de satisfacció dels ciutadans i usuaris: si es comproven més de 15 queixes en una setmana, prèviament verificades pel tècnic/a municipal.
- En relació a altres supòsits:
- 23) La reincidència en la comissió de tres infraccions greus de la mateixa naturalesa serà entesa com una infracció molt greu.
- 24) La reincidència en la comissió de tres infraccions molt greus comportarà la resolució del contracte, sense que el contractista tingui dret a cap indemnització.

#### *Quantificació de les penalitats.*

Les sancions aplicables per la comissió d'infraccions consistiran en multa pecuniària amb la següent quantia:

- Per infraccions lleus: amb penalitats de fins a un 2,5% del preu del contracte, exclòs l'IVA. La reincidència de 3 faltes lleus durant l'execució del contracte es considerarà falta greu.
- Per infraccions greus: amb penalitats d'entre el 2,51% i el 5% del preu del contracte, exclòs l'IVA. La reincidència de 3 faltes greus durant l'execució del contracte es considerarà falta molt greu. I la comissió de 6 infraccions greus durant el període d'execució del contracte podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, confiscació de la fiança o indemnització de danys i perjudicis, sense que l'empresa contractista tingui dret a cap indemnització en cas de resolució del contracte.
- Per infraccions molt greus: amb penalitats d'entre el 5,1% i el 10% del preu del contracte, exclòs l'IVA. La comissió de 3 infraccions molt greus durant el període d'execució del contracte comportarà la resolució del contracte, sense que l'empresa contractista tingui dret a cap indemnització.

La demora en el compliment de les obligacions se sancionarà conforme a l'establert en els articles 192 al 195 de la LCSP.

La graduació dels incompliments s'executarà atenent a:

- Transcendència per al servei.
- Intencionalitat de la contractista, qui de manera conscient opti per incomplir en benefici propi els preceptes del contracte.
- Reincidència.



Les penalitats seran imposades per la Corporació Municipal, prèvia instrucció del corresponent expedient, en el qual haurà de donar-se audiència, en tot cas, a l'empresa contractista. A l'hora de determinar la penalitat concreta que hagi de recaure sobre l'empresa, la Corporació Municipal vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per a la contractista, més avantatjosa que el compliment estricte del pactat en el contracte.

L'import de les penalitats serà deduït de l'import de les certificacions mensuals un cop la resolució de la imposició de la penalitat sigui ferm.

L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'Ajuntament, originada per la demora de la contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa de l'empresa contractista, li serà confiscada la garantia i a més s'haurà d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. Aquestes sancions es podran deduir del pagament de les factures pendents o executar-les a càrrec de la garantia dipositada.

### 3.21 Forma de pagament del contracte

El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura mensual.

La factura serà degudament conformada, en el cas que sigui correcte i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.

La forma de pagament serà per mensualitats vençudes a partir de la posada en marxa del servei.

El cost anual del contracte es liquidarà en 12 parts o mensualitats amb imports constants però diferents per a cada mes, en funció del tipus de règim del servei i de l'esforç i la dedicació del servei en cada període. Així, les liquidacions mensuals seran constants i proporcionals a les tres temporades previstes en el desenvolupament del servei:





- Temporada baixa. Els mesos de gener, febrer, novembre i desembre es liquidarà mensualment el 2,50% del preu total anual.
- Temporada mitja. Els mesos de març, abril, maig i octubre es liquidarà mensualment el 7,50% del preu total anual.
- Temporada alta. Els mesos de juny, juliol, agost i setembre es liquidarà el 15% del preu total anual.

Aquests percentatges (veure la taula que s'adjunta a continuació) s'aplicaran sobre el preu total anual d'adjudicació del contracte:

Distribució de les liquidacions mensuals	
Mes	%
Gener	2,50%
Febrer	2,50%
Març	7,50%
Abril	7,50%
Maig	7,50%
Juny	15,00%
Juliol	15,00%
Agost	15,00%
Setembre	15,00%
Octubre	7,50%
Novembre	2,50%
Desembre	2,50%
<b>TOTAL</b>	<b>100,00%</b>

En tot cas, però, l'Ajuntament es reserva la facultat d'aplicar a la facturació emesa per l'empresa adjudicatària les deduccions que s'escaiguin per incompliments de serveis o per incompliments de millores, o per treballs deficients, d'acord amb el que determina el plec de prescripcions tècniques a l'apartat "1.6 Facturació del servei i deduccions treballs deficients."

Quan una empresa subcontractista (en el supòsit que hi hagin subcontractacions) al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del reu fixat en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts que l'Ajuntament d'Arenys de Mar pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant d'un requeriment d'una empresa subcontractista en aquest sentit, l'Ajuntament donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini de 10 dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, s'ordenarà fer el pagament directament a



l'empresa subcontractista, amb detracció del preu a la contractista principal i amb efecte deslliuradors.

### 3.22 Ofertes anormalment baixes

Prèviament a l'adjudicació, l'òrgan de contractació podrà estimar, per si mateix o a proposta de la Mesa de contractació basat en els informes sol·licitats, l'existència d'ofertes que puguin ser considerades anormalment baixes.

Les baixes temeràries o desproporcionades es valoraran i tramitaran de conformitat amb l'establert en el present Plec i en l'article 149 de la LCSP, essent els paràmetres objectius en funció dels quals s'apreciarà, en el seu cas, que una proposició conté valors anormals o desproporcionats els següents:

- Pel que fa a la proposició econòmica, s'estarà al dispostat en l'article 85 del *Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques*, aprovat pel *Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre*.
- Amb l'objectiu de mantenir i assegurar les condicions laborals i socials de la plantilla actual, els costos salarials derivats de l'aplicació del conveni col·lectiu vigent (Annex 5) no podran ser minorats.
- Els costos de mà d'obra o massa salarial estimada per l'any 2021 s'han establert a partir de les condicions recollides en el conveni laboral vigent.

En cas de detectar una oferta amb valors anormals o desproporcionats es seguirà el següent procediment: l'Òrgan de Contractació requerirà a les empreses licitadores les ofertes dels quals superin el límit assenyalat, perquè en un termini de cinc (5) dies hàbils justifiquin la seva oferta i precisin les condicions de la mateixa en els termes del 149.4 de la LCSP, de manera que únicament podran ser rebutjats i exclosos del procediment aquelles licitadores que no aportin la justificació requerida, o l'oferta de les quals, considerant la justificació aportada i els informes tècnics sol·licitats, s'estimi que no pugui ser complerta a satisfacció de l'Òrgan de Contractació.

Es rebutjaran aquelles ofertes si es comprova que són anormalment baixes per vulnerar la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral de tota índole.



A la vista de les justificacions presentades i els informes tècnics que les analitzin, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de la seva oferta o la seva exclusió.

### 3.23 Autorització de variants

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants.

### 3.24 Intervenció del servei

Si de l'incompliment per part de la contractista del servei se'n derivés una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Ajuntament no decidís la resolució del contracte o no la sol·licités la contractista, podrà acordar la intervenció del mateix fins que finalitzi el contracte. En tot cas, la contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament els danys i perjudicis que efectivament li hagués causat.

La intervenció suposarà la substitució de la contractista per l'Ajuntament, que assumirà temporalment la prestació del servei de manera directa fins que desapareguin les causes que van motivar la intervenció. L'àmbit d'aquesta intervenció podrà ser total o parcial, àmbit que l'Ajuntament haurà de determinar en el moment de produir-se i en funció de la causa o causes que la motivin.

En cap cas la intervenció del servei tindrà una durada superior a dos anys. En cas que, transcorregut el termini aplicable, persisteixin les causes que van motivar la intervenció, es procedirà a la resolució del contracte.

### 3.25 Protecció de dades de caràcter personal

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades), i per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). L'empresa contractista quedarà obligada al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

Les dades personals que s'obtinguin de les empreses licitadores seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La





finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals de la contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades de la contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

L'empresa contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

D'acord amb l'art. 13 del *Reglament europeu 2016/679*, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

- Responsable del tractament:

Ajuntament d'Arenys de Mar

Riera del Bisbe Pol, 8

08350 Arenys de Mar

- Finalitat del tractament:

Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

- Temps de conservació:

Les dades seran conservades duran el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu

- Legitimació del tractament:

Compliment d'obligacions contractuals

- Destinataris de cessions o transferències:

No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei.

No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

- Drets de les persones interessades:





Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Arenys de Mar o presencialment a les oficines del Registre de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència.

En el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament d'Arenys de Mar. En tot cas, s'estarà subjecte a allò previst al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i comunicacions, que entre d'altres, dona una nova redacció a l'article 122 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i en concret els paràgrafs tercer, quart i cinquè de l'apartat 2 de l'esmentat article.

### 3.26 Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i les hipotètiques subcontractistes, en el cas que hi siguin, han d'emprar el català en els rètols, senyalitzacions, publicacions, avisos, informes, memòries i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística

El que s'informa als efectes oportuns.

Jordi Simó Boladeras



Ambientòleg / Cap de de Medi Ambient

Arenys de Mar, a data de la signatura digital





## **ANNEX 1 / Valoració econòmica del servei de neteja i manteniment de les platges**

El detall dels càlculs dels diversos capítols d'aquest pressupost i els preus unitaris emprats s'adjunten als fulls de càlcul següents:

- *Valoració Econòmica\_Servei Neteja Platges\_projecció 2024\_alt 3\_v2.xls*
- *Valoració Econòmica\_Servei Neteja Platges\_projecció 2025\_alt 3\_v2.xls*
- *Valoració Econòmica\_Servei Neteja Platges\_projecció 2026\_alt 3\_v2.xls*
- *Valoració Econòmica\_Servei Neteja Platges\_projecció 2027\_alt 3\_v2.xls*
- *Valoració Econòmica\_Servei Neteja Platges\_projecció 2028\_alt 3\_v2.xls*





## **ANNEX 2 / Taula del personal a subrogar**

S'adjunta la taula de subrogació de personal tramesa per l'actual adjudicatària del servei.

