

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A L'ELABORACIÓ DE L'ENQUESTA DE MOBILITAT QUOTIDIANA 2024 I L'EXPLOTACIÓ DE LES DADES DE MOBILITAT A L'ÀMBIT TERRITORIAL DE L'ALT PIRINEU I ARAN.

Índex de continguts

1. MOTIVACIÓ DEL CONTRACTE	3
2. OBJECTE DEL PLEC	3
3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEITAT DEL CONTRACTE	3
4. INFORMACIÓ BÀSICA	4
5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DEL TREBALL DE CAMP	4
5.1. Unitat mostral i àmbit poblacional	4
5.2. Disseny i selecció de la mostra	5
5.3. Mètode d'enquesta	6
5.4. Qüestionari	6
5.5. Canals d'informació sobre l'enquesta	7
5.6. Idioma de l'entrevista	7
5.7. Durada de l'entrevista	7
5.8. Horari de realització de les entrevistes	7
5.9. Tractament de dades i depuració de la mostra	7
6. TREBALLS A REALITZAR PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA	8
6.1. Tasques preparatòries del treball de camp	8
6.2. Tasques de treball de camp i recollida de la informació	10
6.3. Tractament i depuració de les dades	10
6.4. Altres treballs a realitzar	10
6.5. Caracterització de la mobilitat de l'Alt Pirineu i Aran a partir de l'exploració de les dades obtingudes a través de les enquestes de l'EMQ de l'Alt Pirineu i Aran 2024	11
6.6. Caracterització de la mobilitat de l'Alt Pirineu i Aran a partir de les dades obertes de mobilitat extretes per la explotació i anàlisi de les dades de telefonia mòbil (Open Data Movilidad)	11
6.7. Obtenció de dades vectorials. Construcció del SIG	13
6.8. Fitxers de dades	13
6.9. Lliuraments	16
7. CONTROL DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DELS TREBALLS	16
7.1. Control i seguiment intern	16
7.2. Control i seguiment extern	17
8. PROPOSTES I VALORACIÓ	17
8.1. Propostes	17

8.1.1.	Metodologia a aplicar al projecte	18
8.1.2.	Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte:.....	18
8.1.3.	Selecció i formació dels entrevistadors/es	20
8.1.4.	Depuració de les dades	20
9.	INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC	20
10.	SUBCONTRACTACIONS	20
11.	TERMINI D'ELABORACIÓ I D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	20
12.	PRESSUPOST DEL CONTRACTE	21
13.	PAGAMENT	22
14.	PENALITZACIONS	23
15.	SECRET ESTADÍSTIC, PROPIETAT I GARANTIA DE CONTINUÏTAT	23
15.1.	Secret estadístic.....	23
15.2.	Propietat	23
	ANNEX I.- MOSTRA PER MUNICIPIS.....	24
	ANNEX II.- QÜESTIONARI.....	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc I: Qüestionari de la llar.....	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc II: Desplaçaments de l'informant en dia feiner.....	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc II.b: Desplaçaments de professionals.....	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc III. Desplaçaments de cap de setmana.	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc IV. Desplaçaments externs de l'informant.....	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc V. Ús i valoració dels modes de transport.	¡Error! Marcador no definido.
	Bloc VI. Dades individuals que influeixen en la mobilitat.	¡Error! Marcador no definido.
	Codis.	¡Error! Marcador no definido.

1. MOTIVACIÓ DEL CONTRACTE

El Departament de Territori està impulsant el Pla Director de Mobilitat (PDM) de l'Alt Pirineu i Aran, que és el mecanisme per a desenvolupar al territori el que determinen les Directrius Nacionals de Mobilitat (art. 7.1 de la Llei), i en coherència i de forma subordinada i compatible, a les determinacions del planejament territorial vigent a l'Alt Pirineu i Aran (APA).

El PDM es desenvolupa d'acord amb la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la Mobilitat, el seu contingut mínim es regula a l'article 7.3 i les seves determinacions han de ser incorporades pels instruments i els documents de rang inferior i, en general, pels instruments de planejament urbanístic o sectorial (art. 7.7).

El pas previ necessari per a l'elaboració del PDM de l'APA és disposar de la informació que permeti conèixer les pautes de mobilitat de la població resident en l'àmbit de l'APA, les seves característiques i els seus determinants, i amb aquest objectiu es realitza l'enquesta de mobilitat quotidiana de l'APA.

Les enquestes de mobilitat són un instrument estadístic que ens permet obtenir informació sobre com i per què es mou la població, a la vegada que representen eines d'anàlisi de les tendències per a la planificació de la mobilitat. L'Enquesta de Mobilitat Quotidiana (EMQ) analitza la mobilitat quotidiana dels residents (de 4 i més anys), segons la informació relativa a tots els desplaçaments que els entrevistats han declarat haver realitzat el dia anterior a l'entrevista. A partir de les dades que ens proporcionen, es poden analitzar els patrons de mobilitat en funció de les característiques de la població i dels diferents territoris.

D'altra banda, a més de la informació de mobilitat que s'extraurà de les dades obtingudes amb l'EMQ (mobilitat dels residents de l'APA), també es considera essencial poder determinar la mobilitat dels no residents a l'àmbit. En aquest sentit, l'explotació i l'anàlisi de les dades de mobilitat obtingudes mitjançant telefonia mòbil (Open Data Movilidad) enriqueirà la comprensió dels patrons dels desplaçaments de l'àmbit i permetrà una contextualització precisa dels resultats de l'EMQ.

2. OBJECTE DEL PLEC

L'objecte del present plec és establir les condicions que regiran el contracte per a la realització de l'Enquesta de Mobilitat Quotidiana, el seu control i el seu seguiment, així com la realització de les tasques de tractament de dades i depuració de l'enquesta de mobilitat i d'explotació de les dades de mobilitat a l'àmbit territorial de l'Alt Pirineu i Aran, que és el de les comarques de l'Alta Ribagorça, Alt Urgell, Cerdanya, Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Vall d'Aran, amb un total de 77 municipis.

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEITAT DEL CONTRACTE

L'any 2006 es va realitzar la tercera edició de l'Enquesta de Mobilitat Quotidiana (EMQ), enquesta quinquennal que en aquesta ocasió va ser d'àmbit tot Catalunya, i en conseqüència, també a l'Alt Pirineu i Aran. Des de l'any 2006, no s'ha tornat a realitzar cap enquesta d'aquesta tipologia, i com a resultat, no es disposa de dades actualitzades de mobilitat aptes per a la presa de decisions.

D'altra banda, les dades de l'EMQ 2006 per a l'Alt Pirineu i Aran només assolien una

representativitat estadística acceptable al nivell del conjunt de l'àmbit territorial. La seva fiabilitat estadística a nivell territorial dequeia considerablement.

Així, l'EMQ de l'APA analitzarà la mobilitat quotidiana dels residents, mitjançant 7.500 entrevistes que recolliran la informació relativa a tots els desplaçaments que els entrevistats han declarat haver realitzat el dia anterior a l'entrevista.

D'altra banda, a més de la informació de mobilitat que s'extraurà de les dades obtingudes amb l'EMQ (mobilitat dels residents de l'APA), també es considera essencial poder determinar la mobilitat dels no residents a l'àmbit. En aquest sentit, l'explotació i l'anàlisi de les dades de mobilitat obtingudes mitjançant telefonia mòbil (Open Data Movilidad) enriqueirà la comprensió dels patrons dels desplaçaments de l'àmbit i permetrà una contextualització precisa dels resultats de l'EMQ.

Es considera que aquests treballs/serveis no poden ser duts a terme amb els recursos humans existents en aquest Departament, els quals han d'atendre les tasques ordinàries en altres matèries, no disposant de mitjans suficients per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer a través d'aquest contracte.

Per això, es deixa constància de la insuficiència, falta d'adequació o la conveniència de no ampliació dels mitjans personals i materials amb què compta l'Administració per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer mitjançant aquest contracte.

Queda, per tant, justificat que el contracte que es pretén formalitzar, és necessari per al compliment i realització dels objectius institucionals que la Generalitat de Catalunya té atribuïts.

4. INFORMACIÓ BÀSICA

- Títol del treball: Enquesta de Mobilitat Quotidiana 2024 i explotació de les dades de mobilitat de l'Alt Pirineu i Aran (EMQ 2024 APA).
- Entitat que encarrega el treball: Direcció General de Transports i Mobilitat
- Data del treball: 2024-2025.
- Metodologia d'enquesta: CATI (Computer Assisted Telephone Interview).
- Àmbit: coincident amb l'Alt Pirineu i Aran.
- Import de licitació: 200.000 euros IVA exclòs

5. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL TREBALL DE CAMP

5.1. Unitat mostral i àmbit poblacional

L'univers de l'enquesta són les persones físiques, de quatre o més anys d'edat, residents l'Alt Pirineu i Aran, comarques de l'Alta Ribagorça, Alt Urgell, Cerdanya, Pallars Jussà, Pallars Sobirà i Vall d'Aran, amb un total de 77 municipis. L'enquesta serà contestada personalment, amb excepció de les persones d'entre 4 i 16 anys (ambdós inclosos), per a les quals l'enquesta serà contestada pel pare, la mare o tutor/a legal.

L'empresa adjudicatària haurà de seleccionar aquestes persones aleatòriament, d'entre els components de la llar, d'acord amb els criteris establerts per la direcció dels treballs. Així mateix, l'empresa adjudicatària procedirà a les substitucions que corresponguin aplicant els

critèris establerts per l'esmentada direcció.

5.2. Disseny i selecció de la mostra

L'IDESCAT és responsable d'aportar la mostra (individus seleccionats i substituïts) d'acord amb la distribució segons els estrats definits (població / comarca, sexe i edat). La Direcció General de Transports i Mobilitat es fa responsable de formalitzar la demanda d'aquesta informació a l'IDESCAT. Aquesta mostra s'extraurà del Registre de població Catalunya pel municipis de les comarques de l'Alta Ribagorça, l'Alt Urgell, la Cerdanya, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà i la Val d'Aran.

El volum d'enquestes a realitzar a l'àmbit territorial de l'Alt Pirineu i Aran és de 7.500. Les mostres es distribuïran d'acord amb l'esquema següent. A l'annex I es mostren els criteris d'estratificació censal que s'adoptaran.

Comarca	Població	Nombre d'enquestes
Alta Ribagorça	3.859	841
Alt Urgell	19.952	1.719
Cerdanya	18.910	1.604
Pallars Jussà	12.887	1.356
Pallars Sobirà	6.986	928
Vall d'Aran	9.992	1.052
Total Alt Pirineu i Aran	72.586	7.500

Si es realitzés un nombre proporcional d'enquestes en relació a la població en el conjunt del territori, i a la vegada es volgués assegurar un error mostral màxim del 3% en la mostra més petita, el fet que la comarca de l'Alta Ribagorça té un volum de població relativament baix en relació a les comarques restants, faria que el nombre resultant d'enquestes fos excessivament elevat. El nombre orientatiu d'enquestes a cada municipi figura al l'Annex I d'aquest Plec.

D'altra banda, el nombre total d'enquestes pot ser ampliat a requeriment de tercers (ajuntaments o altres entitats), dins del termini de 3 mesos des de l'adjudicació del contracte. En cas que efectivament se sol·licitin ampliacions de mostra, les enquestes s'hauran de dur a terme en els mateixos termes i condicions que les enquestes EMQ 2024 APA i l'import a facturar a l'ens contractant equivaldrà com a màxim i en funció del volum d'enquestes sol·licitades, al preu per enquesta que resulti del contracte amb la Direcció General de Transports i Mobilitat.

El disseny de la mostra i l'establiment dels criteris de substitució de les unitats mostrals estaran preestablerts. Igualment la selecció de les llars, que es durà a terme d'acord amb els criteris que estableixi la direcció dels treballs, s'obtidran per part de l'adjudicatari dels directoris telefònics disponibles.

En funció dels objectius que es pretenen quant al nivell de desagregació dels resultats, la mida de la mostra i la afixació s'han de dissenyar per tal d'obtenir dades representatives a nivell municipal i comarcal. En qualsevol cas, s'ha de garantir un llinar mínim per obtenir resultats per a aquestes àrees amb certa desagregació.

Els criteris d'estratificació definitius, els quals seran territorials, de sexe i per edat, seran facilitats a l'IDESCAT per tal de fer la selecció de les llars.

5.3. Mètode d'enquesta

Entrevista telefònica assistida per ordinador (CATI). Es demana a la persona entrevistada informació referida als desplaçaments que ha efectuat en el dia feiner anterior a l'entrevista, juntament amb altres preguntes relacionades amb la valoració i percepció del sistema de mobilitat.

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de fer el contacte previ (mitjançant carta informativa per correu postal) amb les persones seleccionades (titulars i substituïts) per a realitzar l'EMQ.

El mètode comporta per a l'adjudicatari:

- La confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari definit i la seva versió en paper.
- La formació dels entrevistadors i entrevistadores.
- L'aportació de la base de dades de registres telefònics d'on extreure la mostra.
- La realització d'un test de l'aplicació amb emissió de trucades reals.
- La realització de les entrevistes telefòniques.
- Les retrucades a persones ja entrevistades per resoldre les inconsistències detectades.
- El lliurament dels fitxers de dades amb les variables d'estudi que es determinin i amb la periodicitat que s'indiqui, i la informació corresponent a les entrevistes realitzades fins aquell moment així com dels informes de seguiment del treball de camp (producció diària, durada mitjana de les entrevistes i registres telefònics utilitzats).

5.4. Qüestionari

El qüestionari de l'EMQ 2024 APA s'adjunta en l'Annex II. En qualsevol cas, constarà de sis blocs, cada un dels quals ha d'ésser objecte d'investigació independent:

- BLOC I. Qüestionari de la llar. Respon fonamentalment al propòsit de recollir informació sociodemogràfica i socioeconòmica de l'individu.
- BLOC II. Desplaçaments en dia feiner. Informació relativa als desplaçaments realitzats per la persona informant en horari laboral, de dilluns a divendres. Ús i valoració del transport privat i del transport públic.
- BLOC III. Desplaçaments de cap de setmana. Informació relativa als desplaçaments realitzats el dissabte o el diumenge anterior al dia de l'entrevista per a realitzar alguna activitat.
- BLOC IV. Desplaçaments externs de l'informant. Informació relativa als desplaçaments realitzats en les dues setmanes anteriors al dia de l'entrevista, a destinacions ubicades a una altra comarca de Catalunya, a altres províncies d'Espanya o a l'estranger. Cal especificar l'origen i la destinació, el motiu principal pel qual es va realitzar el desplaçament, la durada del viatge, el mode de transport i altres motius relacionats amb el tipus de viatge que va realitzar.

- BLOC V. Ús i valoració dels modes de transport. Informació sobre el grau de satisfacció de l'informant respecte als diferents modes de transports, així com de valoració del transport públic.
- BLOC VI. Dades individuals que influeixen en la mobilitat. Es recullen dades personals i de la resta de membres de la llar en relació als vehicles a disposició, aparcaments o fonts d'informació de la mobilitat que es consulten.

5.5. Canals d'informació sobre l'enquesta

S'informarà al telèfon d'informació 012 de la Generalitat de Catalunya sobre la realització de l'EMQ, i les seves característiques principals. D'aquesta manera, es minimitzarà la desconfiança que pugui generar, s'informarà sobre l'enquesta i es podran resoldre dubtes de la mateixa.

Així mateix, es posarà a disposició un telèfon de contacte de l'equip de control i seguiment de l'Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran.

5.6. Idioma de l'entrevista

Les entrevistes es realitzaran en català o castellà segons la preferència idiomàtica de la persona entrevistada. No obstant, totes elles s'iniciaran en català.

5.7. Durada de l'entrevista

L'entrevista tindrà una durada mitjana de 15 a 20 minuts, inclosa la presentació de l'enquesta.

5.8. Horari de realització de les entrevistes

Les entrevistes es realitzaran de dilluns a dissabte, excepte festius i ponts, de 10h a 22h.

Les enquestes relatives als desplaçaments fets en dissabte i diumenge es faran en la seva totalitat el dilluns següent.

El nombre d'enquestes relatives a cada dia de la setmana haurà de ser proporcional.

5.9. Tractament de dades i depuració de la mostra

Simultàniament a la recollida de qüestionaris s'ha de dur a terme un procés de depuració manual pel mateix agent entrevistador, comprovant un conjunt de normes de consistència i validesa prèviament establert. La informació generada haurà de ser compilada i codificada d'acord amb els criteris facilitats per la direcció dels treballs.

Un equip especialitzat de validadors corregirà els errors detectats, recurrent, de ser necessari a contactar de nou amb l'informant per via telefònica. El procés de depuració de dades ha de permetre esmenar aquelles respostes que tinguin valors erronis o difícilment interpretables. Aquest procés implica la revisió complerta de totes les enquestes, i l'esmena d'aquells valors no coherents.

Es considerarà enquesta vàlida aquella que hagi superat tots els controls interns (enregistrament, codificació, depuració i revisió).

La base de dades generada haurà de ser compilada i codificada d'acord amb els criteris facilitats per la direcció dels treballs.

El marc poblacional per a l'elevació de resultats és el Padró Municipal, considerant només la població resident en habitatges familiars, que constitueix l'àmbit poblacional d'estudi de l'enquesta. Per a l'elevació s'han de calcular els factors de expansió per al mostreig, basats en els valors inversos de les probabilitats de selecció de cada unitat. També caldrà realitzar un ajust de les variables demogràfiques més importants per a facilitar la comparació amb altres fonts d'informació, utilitzant valors agregats de les variables sexe, edat i estudis.

6. TREBALLS A REALITZAR PER PART DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

6.1. Tasques preparatòries del treball de camp

- a) Traducció del qüestionari al castellà.
- b) Confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari ja definit i de la seva versió en paper.
- c) Impressió, ensobrat i enviament de les cartes informatives de l'EMQ a les persones incloses en la mostra que l'IDESCAT proporcionarà. S'inclouen tant els individus seleccionats/des com els/les substituïts/es.

Els criteris de substitució de les persones seleccionades inicialment pels substituïts es lliuraran a l'empresa adjudicatària amb temps suficient per iniciar les tasques previstes en els terminis acordats.

Hi haurà 4 models de carta de presentació: titular (model si el/la seleccionat/da és major d'edat i model si el/la seleccionat/da és menor d'edat, dirigida al seu pare/mare/tutor/tutora) i substituïts (model si el/la seleccionat/da és major d'edat i model si el/la seleccionat/da és menor d'edat, dirigida al seu pare/mare/tutor/tutora).

Concretament, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Imprimir en A4, doble cara (català i castellà), color i qualitat alta les cartes de presentació.
- Ensobrar les cartes en sobres oficials del Departament de Territori (que seran lliurats prèviament per la direcció dels treballs).
- Realitzar les tasques d'impressió dels noms i de les adreces en els sobres.
- Realitzar l'enviament de les cartes als/les destinataris/es, en els terminis acordats amb la direcció dels treballs, per tal que les persones seleccionades puguin estar informades de la realització de l'Enquesta abans d'ésser contactats telefònicament.

La Direcció dels treballs enviarà a l'empresa adjudicatària les cartes informatives per a titulars i substituïts, en català i en castellà, en el format més adient.

La Direcció dels treballs realitzarà un control de la qualitat d'impressió realitzada.

L'empresa adjudicatària informarà a la Direcció dels treballs sobre l'estat d'enviament de les cartes, al llarg de tot el treball de camp.

- d) Revisió i actualització/ompliment dels telèfons de contacte de les persones seleccionades i substituïtes, de la mostra que l'IDESCAT lliurará.

- e) Participació del personal de l'equip tècnic de l'empresa en les sessions de formació que estableixi la Direcció dels treballs, per tal de garantir el coneixement correcte de tots els aspectes metodològics i de gestió de l'enquesta.
- f) Realització de les sessions de formació de tot el personal que participi en el treball sobre els objectius i la metodologia de l'EMQ, el contingut i els criteris de les preguntes del qüestionari, etc. La formació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, que haurà de preparar un manual de formació específic.

Totes les persones (entrevistadors/es) que es vagin incorporant al treball de camp un cop aquest hagi començat, rebran també la formació esmentada. L'empresa adjudicatària haurà de garantir nivells idèntics de formació a tots els entrevistadors/es. La direcció dels treballs, o altra persona en delegació seva, haurà d'estar al corrent de la realització d'aquestes formacions i en podrà assistir a les sessions de formació.

- g) Planificació i organització del procés de treball de camp. Un cop determinada la distribució de la mostra, l'empresa adjudicatària elaborarà un calendari preveient la producció.
- h) Selecció, contractació i supervisió d'un equip de treball de camp estable: director/a, coordinador/a, tècnics/ques, enquestadors/es i supervisors/es.

L'empresa ha de preservar l'estabilitat de l'equip de manera que es mantingui com a mínim el 60% del personal al llarg de tot el treball de camp. El personal enquestador ha de tenir coneixements mínims nivell C1 (MCERL) o equivalent de les llengües catalana i castellana.

Realització d'una prova pilot de l'enquesta amb realització de trucades reals. L'empresa adjudicatària realitzarà un test de l'EMQ abans d'iniciar el treball de camp. Aquest test es realitzarà mitjançant trucades reals i el fitxer resultant haurà de contenir 20 entrevistes vàlides finalitzades. Les persones a enquestar en aquest test se seleccionaran d'una base de registres telefònics, que haurà d'aportar l'empresa adjudicatària, en base als registres aportats per l'IDESCAT.

Atès que aquest test té per objectiu verificar el correcte funcionament de l'aplicació informàtica de suport a les entrevistes, dels sistemes de seguiment i control dels treballs de camp i el fitxer de dades, es farà amb l'antelació que decideixi la direcció dels treballs. Les entrevistes realitzades durant el test no s'incorporaran al fitxer definitiu. Amb l'objectiu de facilitar la codificació de les preguntes obertes, al final del test del treball de camp, l'empresa adjudicatària lliurarà els literals de les preguntes obertes de les entrevistes vàlides realitzades.

- i) Espai de treball i eines per a la supervisió externa de l'enquesta. L'empresa adjudicatària disposarà per a la realització del treball de camp d'unes oficines en una ubicació que permeti realitzar una reunió amb la direcció dels treballs de forma presencial, si s'escau, el mateix dia que es convoqui. En aquestes oficines hi haurà l'equip d'enquestadors i de l'equip de supervisió del CATI.

L'empresa adjudicatària haurà d'habilitar en aquestes oficines un espai de treball in situ per a l'equip de controladors que designi la direcció dels treballs. Aquest espai s'ha de dimensionar per almenys dues persones i ha de disposar de servei de telèfon i ordinadors PC amb connexió a internet i a impressora.

- j) Els ordinadors han de tenir instal·lats el programari Office i l'SPSS.
- k) L'equip de supervisors de la direcció dels treballs ha de poder tenir accés a les gravacions de les entrevistes en el termini que estableixi i ha de poder escoltar en directe als/les entrevistadors/es.
- l) Les entrevistes realitzades han de poder ser tractades de manera individual, a banda de

la seva integració al fitxer de dades generals.

6.2. Tasques de treball de camp i recollida de la informació

- a) Realització de les entrevistes telefòniques.
- b) Comunicació a la Direcció dels treballs de les negatives a respondre l'enquesta per part dels titulars escollits, d'acord amb els criteris de substitució establerts, per tal d'informar (per carta postal) a les persones substituïdes.
- c) Enregistrament de les entrevistes telefòniques: l'empresa adjudicatària haurà d'enregistrar el 100% de les entrevistes realitzades. Aquests enregistraments podran ésser consultades per l'equip supervisor de la direcció dels treballs.
- d) Realització de les retrucades a persones ja entrevistades per resoldre les inconsistències detectades entre les entrevistes finalitzades incloses en els fitxers parcials, seguint els criteris establerts al respecte per la direcció dels treballs.
- e) Geocodificació de tots els desplaçaments (origens i destinacions), així com, de les adreces de residència de les persones que hagin canviat d'adreça i es mantinguin en el mateix estrat de la mostra.

6.3. Tractament i depuració de les dades

El tractament, codificació i organització de les dades haurà de seguir els criteris establerts per la Direcció dels treballs. Les dades s'hauran de tractar d'acord amb l'estructura especificada en l'apartat 5.2 del present Plec de Prescripcions Tècniques.

Les tasques de revisió complerta de les dades per detectar enquestes que no siguin vàlides recau sobre l'empresa adjudicatària. Aquesta, abans de prendre decisions en aquest àmbit haurà de consultar amb la direcció dels treballs per tal de consensuar com procedir en cada cas independent. Amb aquest objecte s'acordaran reunions periòdiques un cop fetes les entrevistes. Les enquestes no vàlides seran reemplaçades per enquestes realitzades a les persones substituïdes.

Les tasques de revisió complerta de les dades per detectar valors no coherents o en blanc recau sobre l'empresa adjudicatària. Les dades no coherents o incomplertes podran ser substituïdes si la informació disponible permet identificar la dada correcta. L'equip tècnic haurà de consultar amb la direcció dels treballs per tal de consensuar com procedir en cada cas independent. Amb aquest objecte s'acordaran reunions periòdiques un cop fetes les entrevistes.

6.4. Altres treballs a realitzar

- a) L'adjudicatari haurà de proporcionar un canal o plataforma de comunicació idoni per tal de possibilitar l'intercanvi d'informació amb la Direcció dels treballs (fitxers de dades, fitxers de retrucades, fitxers d'enregistraments d'entrevistes, etc.). Aquest canal de comunicació permetrà fer el control i depuració de les bases de dades el més ràpid possible, per tal que l'empresa adjudicatària resolgui les incidències detectades.
- b) Tractament de la "resposta". Es crearà una variable específica per estudiar els nivells de resposta de l'EMQ APA. Caldrà incorporar en el CATI amb l'etiqueta "Indicadors de resposta", sens perjudici

que la direcció dels treballs pugui incorporar més:

1. Entrevista completada.
 2. Entrevista interrompuda amb ajornament que no pot ser completada després de 6 intents, fets amb dies i franges horàries diferents.
 3. Entrevista iniciada i interrompuda sense ajornament.
 4. Contacte assolit, amb rebuig inicial.
 5. Contacte assolit, amb la persona que rebutja per negativa a la supervisió mitjançant gravació de l'entrevista.
 6. Contacte assolit, amb la persona que rebutja per altres motius.
 7. Incapacitat de contestar per malaltia o disfunció sensorial.
 8. Incapacitat de contestar per desconeixement d'idioma.
 9. Incapacitat de contestar per altres raons.
 10. Telèfon que no contesten després de, com a mínim, 6 trucades, fetes en dies i franges horàries diferents.
 11. Línies amb contestadors automàtics que no contesten després de, com a mínim, 6 trucades, fetes en dies i franges horàries diferents.
 12. Línies de fax.
 13. No elegible: no forma part de l'univers (d'acord amb els criteris de substitució).
 14. Entrevistes programades i anul·lades per finalització del treball de camp.
 15. Negativa definitiva per l'equip de reciclatge de negatives.
 16. Altres. Especificar.
- c) L'adjudicatari haurà de recollir de manera detallada els diferents motius pels quals s'esgoten els telèfons en determinats estrats: manca de resposta telefònica negativa a respondre, problemes idiomàtics, problemes de comprensió de l'enquesta, canvi de domicili, etc. Aquestes dades s'hauran de lliurar a la direcció dels treballs, juntament amb les dades per fer l'informe final de treball de camp, en cada onada.

6.5. Caracterització de la mobilitat de l'Alt Pirineu i Aran a partir de l'explotació de les dades obtingudes a través de les enquestes de l'EMQ de l'Alt Pirineu i Aran 2024

Les dades recollides mitjançant la realització de les entrevistes durant el treball de camp s'analitzaran amb l'objectiu de fer una caracterització de la mobilitat dels residents de l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran.

Els resultats d'aquest anàlisi hauran de constar en un informe, que basat en l'explotació de l'enquesta, aporti els coneixements de la mobilitat a l'àmbit segons, com a mínim, els següents aspectes: motiu del desplaçament, mode de transport, distribució horària i durada mitjana dels desplaçaments, distribució espacial, mobilitat diferencial segons segments de població, així com la dimensió més subjectiva que permeti conèixer les percepcions, les predisposicions i les valoracions dels ciutadans cap a la mobilitat, per raó de sexe i edat.

L'estructura d'aquest informe i el seu contingut, així com els aspectes a analitzar del mateix estaran subjectes a validació prèvia per part de la direcció dels treballs.

6.6. Caracterització de la mobilitat de l'Alt Pirineu i Aran a partir de les dades obertes de mobilitat extretes per la explotació i anàlisi de les dades de telefonia mòbil (Open Data Movilidad)

Forma part de l'execució dels treballs del present contacte l'extracció de les dades Open Data Movilidad de l'Estudi Mobilitat del Ministeri de Transports (MITMA) amb l'objectiu de fer l'explotació i anàlisi amb tecnologies Big Data de la mobilitat de l'àmbit, i aconseguir la

caracterització de la mobilitat de intermunicipal, intramunicipal i turística de l'Alt Pirineu i Aran, així com també, fer un contrast dels resultats obtinguts amb l'EMQ, verificant el grau de qualitat de les dades recollides i el factor d'expansió utilitzat, a partir de la comparació dels resultats obtinguts mitjançant les dues tecnologies, obtenint els desplaçaments en termes absoluts, la desviació típica, l'error relatiu i absolut i altres indicadors estadístics rellevants.

Les dades de l'Open Data Movilidad són dades obertes obtingudes a partir del posicionament dels telèfons mòbils. Estan estructurades en carpetes per tipus d'estudi i en subcarpetes per zonificació. Les dades es troben anonimitzades i es processen de forma agregada. Això implica que s'elimina qualsevol informació personal identificable i s'agrupen per preservar la privacitat dels individus, complint amb la Llei de Protecció de Dades Personals 3/2018 del 5 de desembre.

Les dades s'extrauran de les carpetes "Estudios básicos" i "Estudios completos".

A la carpeta "Estudios básicos" consta la mobilitat dels residents a Espanya a nivell de districte censal (matrius de viatges, pernòctes i persones). De les matrius de viatges s'extrauran els desplaçaments amb origen i/o destinació del viatge algun dels municipis de l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran. Es conservaran obligatòriament els camps de la base de dades d'origen: data, origen, destí, distància, activitat origen, activitat destí, residència, renda, edat, sexe, viatges, viatges_km i els centroides dels municipis d'origen i de destinació del viatge.

S'extrauran les dades de tots els dies d'un mes, el més semblant possible a un dels mesos en el que s'hagin desenvolupat, o es prevegin desenvolupar, els treballs de les entrevistes de l'EMQ de l'APA i el més proper possible en el temps al període d'entrevistes ("mes tipus"). També s'extrauran les dades d'un mes de la temporada estival, corresponent al període de màxima afluència turística a l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran. L'elecció dels mesos en els que s'extrauran les dades es realitzarà amb l'acord previ de la Direcció dels treballs.

Es diferenciarà entre els viatges realitzats pels residents a l'Alt Pirineu i Aran dels viatges dels no residents, cosa que es determinarà pel districte censal que consta a la base de dades, i els viatges realitzats en setmana "tipus" dels realitzats durant la setmana en període estival.

A la carpeta "Estudios completos" s'analitza, per una setmana al mes i dies singulars, la mobilitat de la població present a Espanya (residents i visitants estrangers) diferenciant el mode de transport i altres indicadors d'interès.

S'extrauran les dades de dos mesos, un corresponent a un mes ("mes tipus estiu") el més semblant possible a un dels mesos en els que s'hagin desenvolupat, o es prevegin desenvolupar, els treballs de les entrevistes de l'EMQ de l'APA, i l'altre corresponent a un mes d'estiu, corresponent al període de màxima afluència turística a l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran.

L'elecció dels mesos en les que s'extrauran les dades es realitzarà amb l'acord previ de la Direcció dels treballs.

Es diferenciarà entre els viatges realitzats pels residents a l'Alt Pirineu i Aran dels viatges dels no residents, i els visitants estrangers i els viatges realitzats en mes "tipus" dels realitzats durant la setmana en període estival.

Als efectes d'aquest apartat es considera la següent classificació: 1) resident: persona que resideix a l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran (comprovació per districte censal); 2) no resident-catalans: persona que resideix a Catalunya, fora de l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran (comprovació per districte censal); 3) no resident-domèstics: persona que resideix fora de

Catalunya (comprovació per districte censal); 3) Estrangers: residents fora d'Espanya.

L'explotació i l'anàlisi d'aquestes dades té l'objectiu de caracteritzar la mobilitat intermunicipal, intramunicipal i turística de l'Alt Pirineu i Aran. La metodologia, conclusions de l'anàlisi de les dades, resultats i contrast d'aquests amb els resultats de les enquestes formaran part de l'informe de caracterització de la mobilitat de l'APA mitjançant tecnologies Big Data.

L'estructura d'aquest informe i el seu contingut, així com els aspectes a analitzar del mateix estaran subjectes a validació prèvia per part de la Direcció dels treballs.

6.7. Obtenció de dades vectorials. Construcció del SIG

Forma part de l'execució dels treballs del present contracte la construcció d'un Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) amb l'objectiu de georeferenciar i gestionar les dades relacionades amb la realització de l'EMQ de l'APA. Es considera per tant, que el SIG és una part important dels treballs objecte del present contracte, ja que permet l'organització eficient de les dades en un entorn geoespial i facilita l'anàlisi i visualització de la informació recollida.

El disseny i implementació del SIG haurà de contemplar tots els estàndards relatius a la construcció d'un SIG, incloent l'organització adequada de les capes de dades, la usabilitat del sistema i proporcionant una representació clara i precisa de la informació geoespial.

El SIG haurà de tenir la capacitat d'interactuar i compartir dades amb altres sistemes i fonts d'informació geoespial, per tal de garantir la integració efectiva de les dades resultants de l'EMQ de l'APA amb d'altres conjunts de dades geoespials existents, així com les infraestructures de transport de l'àmbit, l'oferta i demanda dels serveis de transport públic interurbà, els límits i estructura territorial de l'àmbit, els agents naturals, com la orografia o la hidrologia, que condicionen la mobilitat de l'àmbit i la incorporació de la innovació tecnològica del Big Data, utilitzant les dades Open Data Movilidad de l'Estudi Mobilitat del Ministeri de Transports (MITMA), obtenint el volum de desplaçaments interns i externs a cadascuna de les àrees de l'àmbit (Alt Pirineu i Aran, comarcal i municipi), entre d'altres.

6.8. Fitxers de dades

- a) La Direcció dels treballs podrà obtenir, en qualsevol moment i de manera segura, una còpia de la base de dades dels fitxers diaris de l'enquesta gestionada per l'empresa.
- b) Aquesta base de dades ha de ser en el format previst per la Direcció dels treballs. En aquest sentit, els dies previstos a l'inici del treball de camp, la Direcció dels treballs lliurarà les matrius de BBDD.
- c) El format de dita base de dades que haurà de ser compatible amb la resultant de les enquestes EMEF realitzades per l'ATM de la Regió Metropolitana de Barcelona.
- d) En qualsevol cas, les dades hauran de ser lliurades en el format fitxer de dades Excel i SPSS, fitxer que haurà d'incorporar totes les variables que figuren al qüestionari, amb les corresponents etiquetes, tant de les variables com dels seus valors, i hauran d'estar codificades i tancades seguint la matriu de fitxer i els criteris establerts i un cop s'hagin detectat i corregit mitjançant les tasques de depuració les possibles inconsistències. A més, les dades hauran d'estar estructurades en taules dinàmiques obertes i coherentment estructurades.

- e) Així mateix, també s'ha de crear macros que permetin realitzar explotacions de la base de dades.
- f) Preparació de taules de dades depurades i amb les ponderacions escaients per tal de garantir la coherència dels resultats per als següents nivells territorials: Alt Pirineu i Aran, les 6 comarques que configuren l'àmbit territorial de l'Alt Pirineu i Aran, les respectives 6 capitals de comarca, i els municipis de La Pobla de Segur i Bellver de la Cerdanya. Les taules dades hauran de contenir informació relativa a:
- Mitjana de desplaçaments diària per persona total, en dia feiner, i en dissabte i festiu; total, per sexe i trams d'edat.
 - Projecció de desplaçaments diaris total, en dia feiner, i en dissabte i festiu; per sexe i trams d'edat.
 - Percentatge de persones sense mobilitat en dia feiner, i en dissabte i festiu; total, per sexe i trams d'edat.
 - Nombre de professionals de la mobilitat i mitjana de desplaçaments diaris realitzats; en dia feiner i en dissabte i festiu.
 - Autocontenció de la mobilitat total, en dia feiner i en dissabte i festiu; total, per sexe i trams d'edat.
 - Temps mitjà de desplaçament de la mobilitat intramunicipal i intermunicipal total, en dia feiner, i en dissabte i festiu.
 - Distribució modal total, intramunicipal i intermunicipal totals; total, per sexe i trams d'edat.
 - Distribució modal total, intramunicipal i intermunicipal en dia feiner; total, per sexe i trams d'edat.
 - Distribució modal total, intramunicipal i intermunicipal en dissabte i festiu; total, per sexe i trams d'edat.
 - Ocupació mitjana dels vehicles total, en dia feiner, i en dissabte i festiu.
 - Distribució modal dels desplaçaments interiors i exteriors a l'Alt Pirineu i Aran totals, en dia feiner, i en dissabte i festiu; total, per sexe i trams d'edat.
 - Distribució modal dels desplaçaments intracomarcals i intercomarcals a l'Alt Pirineu i Aran totals, en dia feiner, i en dissabte i festiu; total, per sexe i trams d'edat.
 - Distribució percentual dels motius de desplaçament totals, en dia feiner, i en dissabte i festiu; per sexe i trams d'edat.
 - Distribució modal dels desplaçaments total, en dia feiner, i en dissabte i festiu segons motiu del desplaçament, per sexe i trams d'edat.
 - Distribució horària dels desplaçaments en dia feiner, i en dissabte i festius, per sexe i trams d'edat.
 - Distribució horària dels desplaçaments en dia feiner, i en dissabte i festius segons motiu del desplaçament; total per sexe i trams d'edat.
 - Matriu origen-destinació a nivell de comarques.
 - Despesa mitjana diària i mensual per persona en transport segons mode de transport; total per sexe i trams d'edat.
 - Despesa mitjana diària i mensual per persona en benzina, peatges i aparcament; total per sexe i trams d'edat.

- g) Fitxers de l'extracció de les dades Open Data Movilidad, segons el descrit a l'apartat 6.6, amb:
- Matrius OD per municipis (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu”, caps de setmana i festius del “mes tipus estiu” i Matriu de distàncies entre municipis)
 - Matrius OD per districtes (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu”, caps de setmana i festius del “mes tipus estiu” i Matriu de distàncies entre municipis)
 - Anàlisi de la mobilitat per franges horàries (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”)
 - Anàlisi de la mobilitat segons motivació dels desplaçaments (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”)
 - Identificació dels principals centres generadors de mobilitat i anàlisi de la seva mobilitat generada (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”)
 - Identificació de les relacions funcionals del territori: identificació dels municipis que funcionen com a centres atractors o de referència, i les agrupacions de municipis que s'hi relacionen amb cadascun d'ells (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”)
 - Aproximació a la mobilitat entre població resident i no resident a partir de les oscil·lacions en el nombre de desplaçaments durant els diferents mesos de l'any i les dades de pernoctacions i de viatges segons lloc de pernoctació (dies laborables de 2023 i caps de setmana i festius de 2023)
 - Distàncies recorregudes totals i distàncies mitjanes recorregudes per tipus de desplaçaments (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”).
 - Anàlisi de la mobilitat intramunicipal dels residents a La Seu d'Urgell i Puigcerdà (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”).
 - Anàlisi de la mobilitat intermunicipal dels residents a La Seu d'Urgell i Puigcerdà (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”).
 - Anàlisi de la mobilitat intramunicipal, intracomarcal i amb origen/destinació a altres municipis, fora de l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran (dies laborables del “mes tipus”, caps de setmana i festius del “mes tipus”, dies laborables del “mes tipus estiu” i caps de setmana i festius del “mes tipus estiu”).
 - Les matrius OD que es demanen en els punts 1 i 2, hauran d'entregar-se en format excel on a cada cel·la apareguin les mitjanes de desplaçaments diaris. Aquestes taules permetran introduir filtres relatius a les franges horàries (franges de 8 hores: matí, tarda i nit), la motivació del desplaçament, el sexe, l'edat i el lloc de residència.
 - Els eixos verticals i horitzontals de les matrius OD faran referència als municipis i districtes de l'Alt Pirineu i Aran segons el cas. En relació als municipis externs a l'Alt Pirineu i Aran, es distingiran les següents unitats geogràfiques: Barcelona, resta de l'RMB, Àmbit de Ponent, Alt Pirineu i Aran, Comarques Centrals, Comarques de Girona, Aragó, Comunitat de Madrid, resta de l'Estat i estranger.
- h) SIG que localitzi de manera espacial la informació i els elements que conformen els 77

municipis de les comarques de l'Alt Pirineu i Aran, combini tota la informació existent sobre mobilitat (IDESCAT, INE, IDEE, IDE Catalunya, CNG-IGN i MITMA) i faci una representació visual de la informació obtinguda, com a base d'una anàlisi de la mobilitat i dels indicadors estadístics i sociodemogràfics de l'àmbit.

6.9. Lliuraments

- a) L'empresa adjudicatària haurà de lliurar a la direcció dels treballs els fitxers de les bases de dades amb les variables d'estudi que es determinin i amb la periodicitat que s'indiqui (normalment diària), un cop s'hagin detectat i corregit les inconsistències detectades.
- b) Així mateix, l'empresa adjudicatària lliurarà setmanalment, un informe de progrés que inclourà dades tals com la producció diària, durada de les entrevistes i dedicació dels enquestadors.
- c) En finalitzar el treball de camp, l'empresa adjudicatària també lliurarà les estadístiques finals de l'enquesta: durada mitjana, enquestadors i producció per enquestador, taxa de resposta, número d'enquestes realitzades amb èxit, etc.
- d) Informe final consistent en recull de taules de resultats depurades en format MS-excel fàcils d'editar per part dels tècnics. Aquest informe ha de recollir l'anàlisi i conclusions dels resultats de l'explotació de l'enquesta, que aporti els coneixements de la mobilitat a l'àmbit territorial segons els següents aspectes: motiu del desplaçament, mode de transport, distribució horària i durada mitjana dels desplaçaments, distribució espacial, mobilitat diferencial segons segments de població, així com la dimensió més subjectiva que permeti conèixer les percepcions, les predisposicions i les valoracions dels ciutadans cap a la mobilitat.
- e) Informe d'anàlisi i conclusions dels resultats obtinguts en base a la caracterització de la mobilitat a partir de l'extracció de les dades Open Data Movilidad, segons l'indicat en el punt 6.5. L'informe també inclourà un contrast amb els resultats obtinguts de l'explotació de l'EMQ, que valori aspectes com el grau de qualitat de les dades recollides i el factor d'expansió utilitzat, i que realitzi una comparativa entre els resultats obtinguts via EMQ i via explotació Big Data (desplaçaments en termes absoluts, errors relatiu i absolut i altres indicadors estadístics rellevants).
- f) Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) que faci una representació vectorial dels resultats i tota la informació necessària, segons l'indicat en el punt 6.7.

7. CONTROL DE LA QUALITAT I SEGUIMENT DELS TREBALLS

7.1. Control i seguiment intern

L'empresa adjudicatària designarà un director del projecte, la nominació del qual haurà de ser aprovada per la direcció dels treballs, amb les funcions següents:

- a) Organitzar l'execució del treball de camp i posar en pràctica les ordres de la direcció dels treballs.
- b) Representar a l'equip tècnic de l'empresa adjudicatària com a interlocutor únic en les seves relacions amb la direcció dels treballs.
- c) Sotmetre a la direcció dels treballs el programa de treball i els altres requisits que es determinen en el present plec per a la seva aprovació.
- d) Observar i fer observar les normes de procediment.

- e) Proposar a la direcció dels treballs les modificacions que consideri convenientes per millorar-ne els resultats.

L'empresa adjudicatària establirà un sistema de supervisió i control de qualitat intern al llarg de tot el procés, adient per garantir la qualitat i fiabilitat de la informació recollida. Entre d'altres tasques, haurà de:

- a) Supervisar o inspeccionar en temps real a tots els enquestadors/es, i també els enregistraments de les seves entrevistes
- b) Corregir les omissions, errors i inconsistències en els qüestionaris que siguin detectades per la direcció dels treballs, en els processos de depuració de les bases de dades
- c) Resoldre les incidències que puguin sorgir durant el treball de camp
- d) Elaborar estadístiques de seguiment del treball de camp, i posar-les en disposició de la direcció dels treballs quan aquesta les sol·liciti
- e) Comunicar immediatament a la direcció dels treballs de qualsevol incidència que sorgeixi en les aplicacions i sistemes informàtics de recollida, per al seu tractament.

7.2. Control i seguiment extern

La Direcció General de Transports i Mobilitat designarà una Direcció dels treballs, que tindrà les funcions següents:

- a) Dirigir i supervisar la realització dels treballs de l'empresa adjudicatària.
- b) Aprovar el programa dels treballs de l'empresa adjudicatària, l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari i la seva versió en paper, els procediments de formació d'entrevistadors, el fitxer de dades i els criteris utilitzats en la realització de les entrevistes.
- c) Determinar i fer acomplir les normes de procediment i, en general, vetllar pel compliment de les clàusules d'aquest plec.
- d) Revisar els informes de seguiment de l'adjudicatari i determinar les actuacions corresponents.
- e) Decidir l'acceptació de les modificacions proposades per l'empresa adjudicatària en el desenvolupament dels treballs.

La Direcció dels treballs es reserva el següents drets:

- a) Accedir en qualsevol moment als fitxers de bases de dades diàries i a demanar els aclariments i les revisions que consideri oportunes.
- b) Accedir als enregistraments i a les entrevistes en directe.

8. PROPOSTES I VALORACIÓ

8.1. Propostes

Les empreses que participin a la licitació per procediment obert hauran de presentar una oferta tècnica a incloure en el sobre B amb informació detallada sobre els aspectes següents, tots els relacionats amb el criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

8.1.1. Metodologia a aplicar al projecte

- Planificació i programació dels treballs en el termini establert per aquest Plec a què es compromet l'empresa adjudicatària a l'execució dels treballs (determinació de la mostra, validació i test de l'aplicatiu a utilitzar, formació d'enquestadors, realització d'enquestes, depuració, lliuraments, anàlisis, etc.), objecte del present procediment. (No s'inclourà en la oferta tècnica la possible millora de reducció de termini, que constarà, en cas d'existir, en el sobre C)
- Calendari i previsió diària d'enquestes.
- Sistemes de supervisió i control intern que s'aplicaran.
- Protocol i facilitats d'accés de la direcció dels treballs a les tasques de supervisió i control, incloent lliurament diari de les enquestes realitzades.
- Mètode d'enviament de les cartes de contacte previ a les persones a enquestar per a fer l'EMQ (seleccionats i substituïts).
- Mètode d'obtenció dels telèfons inexistents a la mostra o no vàlids.
- Procediment de resolució d'inconsistències detectades, amb protocol de retrucades a les persones seleccionades.
- Procés de depuració de dades que ha de permetre esmenar aquelles respostes que tinguin valors erronis o difícilment interpretables i que ha d'implicar la revisió completa de totes les enquestes, i l'esmena d'aquells valors no coherents.
- Aplicatiu d'entrevista assistida directament per ordinador: descripció detallada de les seves característiques i aplicacions.
- Altres recursos tecnològics i/o materials necessaris per a realitzar els treballs (equipaments, software, bases de dades, etc.).
- Característiques de la base de dades telefònica d'on s'extraurà la mostra de llars familiars: adequació de la font a la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal, nombre de registres per estrat i nombre de registres per unitat mostral. Els registres hauran d'estar associats al codi postal de la llar.
- Ubicació del local des d'on es realitzarà el treball de camp.

8.1.2. Adscripció o dedicació de mitjans personals o materials a l'execució del contracte:

S'han d'adscriure o dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals exigits a continuació, amb el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP:

- a) Director del projecte: s'encarregarà, entre d'altres, de dirigir, supervisar, coordinar la realització i desenvolupament dels treballs, assegurar el compliment del programa dels treballs, proposant les línies de treball i actuacions necessàries al llarg del projecte, encara que no hagin estat explícitament assenyalats al Plec. Serà el/la interlocutor/a amb la direcció dels treballs, assistint a les reunions de seguiment i a la presentació de resultats.

Persona amb una titulació universitària en sociologia, estadística, matemàtiques, economia o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució objecte del contracte i experiència en la direcció de com a mínim 3 anys treballant en projectes d'enquestes de mobilitat i tractament de dades.

- b) Un coordinador/a de l'equip: s'encarregarà, entre d'altres, de coordinar i representar l'equip tècnic i l'equip d'enquestadors i supervisors, realitzarà el control i compliment dels procediments i la resolució d'incidències. Serà l'interlocutor/a, juntament amb el/la director/a del projecte, amb la direcció dels treballs pel que fa a les qüestions tècniques dels treballs.

Persona amb una titulació universitària en sociologia, estadística, matemàtiques, economia o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució objecte del contracte i una experiència de com a mínim 3 anys treballant en projectes d'enquestes de mobilitat i de tractament de dades.

- c) Un equip tècnic, de com a mínim 3 persones que s'encarregaran de realitzar l'anàlisi funcional o estadístic de les dades, la depuració de les dades, l'explotació de dades, la construcció del SIG i l'elaboració dels informes finals de resultats.

L'equip estarà format de com a mínim:

- un analista de dades o enginyer/a de dades amb titulació en estadística, matemàtiques o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució de les tasques i una experiència de com a mínim 1 any treballant en projectes d'enquestes i tractament de dades.
 - un tècnic en mobilitat amb perfil geògraf, enginyer civil o enginyer de camins, canals i ports o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució de les tasques i una experiència de com a mínim 1 any treballant en projectes de mobilitat, planificació dels territoris, estudis urbans i/o assimilables.
 - un tècnic especialista en SIG amb perfil geògraf, estadístic/a, matemàtic/a o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució de les tasques i una experiència de com a mínim 1 any en construcció de sistemes d'informació geogràfica.
- d) Un equip de supervisors/es adient, de com a mínim quatre persones, per tal de dur a terme les tasques descrites en aquest plec en els terminis i condicions de qualitat exigits: seran els/les encarregats/des de formar, resoldre les incidències, dubtes, etc.

Hauran de tenir titulació universitària, i experiència en com a mínim 2 anys treballant en projectes relacionats en enquestes de mobilitat.

- e) Un equip d'enquestadors/es adient, de com a mínim 14 persones, per tal de dur a terme les tasques descrites en aquest plec en els terminis i condicions de qualitat exigits: seran els/es encarregats/des de portar a terme l'enquesta mitjançant el qüestionari.

Hauran de tenir una titulació mínima de formació secundària o qualsevol altra titulació que pel seu contingut resulti idònia per a l'execució de les tasques i un mínim d'un any d'experiència en la realització d'enquestes.

El personal enquestador ha de tenir coneixements mínims nivell C1 (MCERL) o equivalent de les llengües catalana i castellana.

Tota l'experiència laboral exigida s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del currículum vitae individualment per a cada persona.

Tot mitjà personal ha d'acreditar la titulació acadèmica requerida i coneixements requerits mitjançant els títols corresponents.

8.1.3. Selecció i formació dels entrevistadors/es

Les empreses que participin a la licitació hauran de presentar al sobre B una descripció de dels criteris de selecció i de formació dels entrevistadors/es, així com la manera per garantir la seva estabilitat al llarg del treball de camp.

S'inclourà la dotació i distribució horària del personal dedicat al treball de camp.

8.1.4. Depuració de les dades

La informació generada haurà de ser compilada i codificada d'acord amb els criteris facilitats per la direcció dels treballs.

El procés de depuració de dades ha de permetre esmenar aquelles respostes que tinguin valors erronis o difícilment interpretables. Aquest procés implica la revisió completa de totes les enquestes, i l'esmena d'aquells valors no coherents.

Es considerarà enquesta vàlida aquella que hagi superat tots els controls interns (enregistrament, codificació, depuració i revisió).

9. INTERPRETACIÓ DE CONTRADICCIONS I OMISSIONS DEL PLEC

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de posar de manifest, davant de la direcció dels treballs, qualsevol omisió o contradicció que figuri al plec.

Qualsevol interpretació o aclariment referent al plec és competència exclusiva de la direcció dels treballs o de la persona en qui aquesta delegui.

10. SUBCONTRACTACIONS

Les subcontractacions hauran de ser expressament autoritzades per la direcció dels treballs i en tot cas hauran de complir amb les clàusules d'aquest plec. En aquest supòsit, el director del projecte de l'empresa adjudicatària serà l'interlocutor únic de l'empresa adjudicatària.

11. TERMINI D'ELABORACIÓ I D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El treball de camp que comporta la realització de les entrevistes tindrà una durada màxima de dos mesos a comptar des de l'aprovació del fitxer de dades i dels criteris utilitzats en la realització de les entrevistes per part de la Direcció dels treballs, segons s'indica a l'apartat 7.2 d'aquest Plec.

El període de realització de les entrevistes estarà detallat en el programa dels treballs que ha d'elaborar l'empresa adjudicatària i ha d'aprovar la Direcció dels treballs. Aquest període de realització d'entrevistes no podrà estar comprès ni parcialment ni totalment entre l'1 de juliol i el 15 de setembre.

En aquest sentit, si el programa de treballs de l'adjudicatari ho justifica, els dos mesos de realització de les entrevistes es podrien dur a terme de manera discontinua.

El termini màxim per a la realització dels treballs objecte del contracte és de 12 mesos des de la data de formalització del contracte, condicionat a l'aprovació de l'Acord de Govern.

12. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació del contracte és de DOS-CENTS MIL EUROS (200.000 €), IVA exclòs.

D'acord amb l'article 101.1 a) LCSP, el preu del contracte es justifica mitjançant el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT
Preparació, formació i mitjans	26.500,00 €
Treball de camp	135.000,00 €
Anàlisi, informes i representació SIG	38.500,00 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	200.000,00 €
IMPORT DE L'IVA (21%)	42.000,00 €
IMPORT TOTAL DEL CONTRACTE	242.000,00 €

Tot seguit, es detallen els diferents conceptes de la justificació del preu del contracte:

El primer concepte del desglossament del preu el configuren les tasques de preparació, formació i mitjans tècnics i administratius, que s'entenen com els treballs preparatoris o preliminars.

Concretament en formen part d'aquest, la confecció de l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari de les entrevistes, la impressió, ensobrat i enviament de les cartes informatives de l'EMQ a les persones seleccionades i a els/les substituïts/es de la mostra, la revisió i seguiment telèfons de contacte de les persones a entrevistar, la planificació i organització del treball de camp, la selecció, contractació i supervisió d'un equip de treball de camp estable i la realització de la prova pilot de l'enquesta a partir de trucades reals.

També la formació, la del personal de l'equip tècnic per garantir el coneixement correcte de tots els aspectes metodològics i de gestió de l'enquesta, la de tot l'equip, sobre els objectius i la metodologia de l'EMQ, el contingut i els criteris de les preguntes del qüestionari, etc., i la específica formació a supervisors/es i enquestadors/es.

A més de la preparació de l'espai de treball i les eines per a la supervisió dels treballs i tots els recursos tecnològics i/o materials necessaris per a realitzar els treballs (ordinadors, equipaments, software, bases de dades, etc.).

El detall de la descripció de les tasques es troba a l'apartat 6.1 del PPT del contracte.

Els imports, que es detallen a continuació, venen determinats per les consultes fetes per la Subdirecció General de Transport Públic per Carretera i Mobilitat a diferents entitats, organismes

i administracions que han contractat recentment serveis com els del objecte el present contracte, i tenint en compte el número de membres de l'equip de treball estable, el número d'enquestes i el número d'enquestats/des i substituïts/tes del present contracte.

CONCEPTE	IMPORT
Tasques preparatòries del treball de camp	16.000,00 €
Formació de l'equip de treball	5.000,00 €
Mitjans i recursos tecnològics i materials	5.500,00 €
IMPORT TOTAL SENSE IVA (Preparació, formació i mitjans)	26.500,00 €

En relació al segon concepte del desglossament del preu, les tasques del treball de camp venen detallades en els apartats 6.2, 6.3 i 6.4 del PPT del contracte.

El preu d'aquesta part ha resultat d'aplicar un preu unitari de 18 € per enquesta (IVA exclòs), obtingut a través d'un procés de consulta de la Subdirecció General de Transport Públic per Carretera i Mobilitat a diferents empreses del sector dedicades a aquesta activitat que actualment operen en el mercat.

Finalment, el tercer concepte del desglossament del preu és el format pels treballs d'explotació i anàlisi tant de les dades de l'enquesta com de les de mobilitat a partir de les dades obertes de telefonia mòbil, i el lliurament dels informes de conclusions i resultats de la caracterització de la mobilitat de l'àmbit a partir de les dades. Així com també de la seva representació geoespial en un Sistema d'Informació Geogràfica (SIG).

El detall d'aquestes tasques ve descrit en els apartats 6.5, 6.6 i 6.7 del PPT del contracte.

Els imports venen determinats per les consultes fetes per la Subdirecció General de Transport Públic per Carretera i Mobilitat a diferents entitats, organismes i administracions que han contractat recentment serveis com els del objecte el present contracte, i tenint en compte l'equip tècnic, el número d'enquestes i la població de l'àmbit del present contracte.

CONCEPTE	IMPORT
Anàlisi de resultats de l'enquesta, caracterització de la mobilitat i conclusions, i informe de resultats	18.000,00 €
Anàlisi de les dades de mobilitat a partir de dades mòbils, caracterització de la mobilitat i conclusions, i informe de resultats	12.000,00 €
Construcció del SIG i representació	8.500,00 €
IMPORT TOTAL SENSE IVA (Anàlisis, informes i representació SIG)	38.500,00 €

13. PAGAMENT

El pagament es farà per l'import adjudicat i contra el lliurament final de la totalitat dels treballs i lliuraments especificats en el Plec, prèvia conformitat de la Direcció dels treballs, i un cop assumida la totalitat de les enquestes sota les quotes establertes i sempre que no s'escaigui cap penalització, fixada en el següent apartat. El pagament es realitzarà mitjançant factura única al final del contracte.

14. PENALITZACIONS

Quan la direcció dels treballs conformi la recepció de dades i la finalització del treball de camp, valorarà l'adequat compliment del termini de lliurament i altres condicions contractuals, establertes al present Plec o a les millores ofertes per l'adjudicatari. L'incompliment de les condicions ofertes serà valorat per la Direcció dels treballs i es vincula a penalitzacions en la retribució del treball (exceptuant casos especials o de força major).

Tindrà la consideració de demora el no assoliment d'almenys el 98% de les enquestes vàlides en el termini considerat de dos mesos, segons el pla de treball presentat per l'adjudicatari i validat per la Direcció dels treballs, repercutint en la imposició d'una penalització diària (per dia feiner de retard), per una quantia del 0,3% de l'import adjudicat (IVA exclòs).

15. SECRET ESTADÍSTIC, PROPIETAT I GARANTIA DE CONTINUÏTAT

15.1. Secret estadístic

D'acord amb el què s'estableix a la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya (DOGC núm. 2801, de 8 de gener de 1999), l'empresa adjudicatària de la licitació tindrà l'obligació de mantenir el secret estadístic, a fi de garantir la protecció de les dades individualitzades d'ordre privat a les quals tingui accés com a conseqüència de la realització dels treballs encomanats. El compliment d'aquesta obligació és responsabilitat, també, de l'empresa adjudicatària, en tot allò derivat de les accions i/o omissions del seu personal, tant durant totes les fases de realització dels treballs com després de la seva finalització.

Al respecte d'aquest assumpte es fa constar que els incompliments de les obligacions vinculades a la clàusula de secret estadístic i de propietat, constitueix una infracció tipificada en l'article 59 de la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya, i que és sancionable, d'acord amb el que disposa l'article 60 i següents de l'esmentada Llei, sense perjudici de les responsabilitats que corresponguin davant la jurisdicció ordinària.

15.2. Propietat

La documentació, l'aplicació informàtica de gestió del qüestionari, els materials i els fitxers de dades que es generin durant el procés de recollida de la informació, es considerarà propietat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General de Transports i Mobilitat, que en gestionarà el seu aprofitament i ús.

Benjamín Cubillo i Vidal
Subdirector general de Transport Públic per Carretera i Mobilitat
Signat electrònicament

ANNEX I.- MOSTRA PER MUNICIPIS

	Població (U)	Nombre d'enquestes	Homes					Dones				
			4-18	19-35	36-55	56-70	71+	4-18	19-35	36-55	56-70	71+
Alta Ribagorça	3.859	841	63	79	150	88	54	54	76	131	78	67
Pont de Suert, el	2.277	496	37	47	89	52	32	32	45	77	46	39
Vall de Boí, la	1.059	231	17	22	41	24	15	15	21	36	22	18
Vilaller	523	114	8	11	20	12	7	7	10	18	11	9
Alt Urgell	19.952	1.719	128	168	268	180	114	118	153	262	175	153
Alàs i Cerc	324	28	2	3	4	3	2	2	2	4	3	2
Arsèguel	79	7	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1
Bassella	218	19	1	2	3	2	1	1	2	3	2	2
Cabó	94	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Cava	51	4	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0
Coll de Nargó	539	46	3	5	7	5	3	3	4	7	5	4
Estamariu	126	11	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1
Fígols i Alinyà	262	23	2	2	4	2	2	2	2	3	2	2
Josa i Tuixén	104	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Montferrer i Castellbò	1.059	91	7	9	14	10	6	6	8	14	9	8
Oliana	1.794	155	12	15	24	16	10	11	14	24	16	14
Organyà	771	66	5	6	10	7	4	5	6	10	7	6
Peramola	339	29	2	3	5	3	2	2	3	4	3	3
Pont de Bar, el	161	14	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1
Ribera d'Urgellet	900	78	6	8	12	8	5	5	7	12	8	7
Seu d'Urgell, la	11.922	1.027	76	100	160	108	68	70	91	156	105	92
Valls d'Aguilar, les	273	24	2	2	4	2	2	2	2	4	2	2
Valls de Valira, les	770	66	5	6	10	7	4	5	6	10	7	6
Vansa i Fórnols, la	166	14	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1
Cerdanya	18.910	1.604	125	166	283	167	84	117	148	261	148	106
Alp	1.675	142	11	15	25	15	7	10	13	23	13	9
Bellver de Cerdanya	2.109	179	14	19	32	19	9	13	16	29	16	12
Bolvir	494	42	3	4	7	4	2	3	4	7	4	3
Das	257	22	2	2	4	2	1	2	2	4	2	1
Fontanals de Cerdanya	520	44	3	5	8	5	2	3	4	7	4	3
Ger	500	42	3	4	7	4	2	3	4	7	4	3
Guils de Cerdanya	561	48	4	5	8	5	2	3	4	8	4	3
Isòvol	308	26	2	3	5	3	1	2	2	4	2	2
Lles de Cerdanya	278	24	2	2	4	2	1	2	2	4	2	2
Llívia	1.457	124	10	13	22	13	6	9	11	20	11	8
Meranges	110	9	1	1	2	1	0	1	1	2	1	1
Montellà i Martinet	601	51	4	5	9	5	3	4	5	8	5	3
Prats i Sansor	254	22	2	2	4	2	1	2	2	4	2	1
Prullans	256	22	2	2	4	2	1	2	2	4	2	1
Puigcerdà	9.219	782	61	81	138	81	41	57	72	127	72	52
Riu de Cerdanya	99	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1
Urús	212	18	1	2	3	2	1	1	2	3	2	1
Pallars Jussà	12.887	1.356	91	135	205	156	107	89	113	179	138	143
Abella de la Conca	162	17	1	2	3	2	1	1	1	2	2	2
Castell de Mur	171	18	1	2	3	2	1	1	2	2	2	2
Conca de Dalt	415	44	3	4	7	5	3	3	4	6	4	5
Gavet de la Conca	258	27	2	3	4	3	2	2	2	4	3	3
Isona i Conca Dellà	1.030	108	7	11	16	12	9	7	9	14	11	11
Llimiana	144	15	1	2	2	2	1	1	1	2	2	2
Pobla de Segur, la	2.964	312	21	31	47	36	25	20	26	41	32	33
Salàs de Pallars	337	35	2	4	5	4	3	2	3	5	4	4
Sant Esteve de la Sarga	122	13	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1
Sarroca de Bellera	112	12	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1
Senterada	157	17	1	2	3	2	1	1	1	2	2	2
Talarn	556	59	4	6	9	7	5	4	5	8	6	6
Torre de Cabdella, la	751	79	5	8	12	9	6	5	7	10	8	8
Tremp	5.708	601	40	60	91	69	47	39	50	79	61	63
Pallars Sobirà	6.986	928	63	90	155	113	56	61	84	142	95	71
Alins	281	37	3	4	6	5	2	2	3	6	4	3
Alt Àneu	428	57	4	6	10	7	3	4	5	9	6	4
Baix Pallars	339	45	3	4	8	5	3	3	4	7	5	3
Espot	370	49	3	5	8	6	3	3	4	7	5	4
Esterrri d'Àneu	808	107	7	10	18	13	7	7	10	16	11	8
Esterrri de Cardós	60	8	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1
Farrera	120	16	1	2	3	2	1	1	1	2	2	1
Guingueta d'Àneu, la	293	39	3	4	7	5	2	3	4	6	4	3
Lladorre	251	33	2	3	6	4	2	2	3	5	3	3
Llavorsí	337	45	3	4	7	5	3	3	4	7	5	3
Rialp	657	87	6	8	15	11	5	6	8	13	9	7
Soriguera	417	55	4	5	9	7	3	4	5	8	6	4
Sort	2.115	281	19	27	47	34	17	18	25	43	29	21
Tírvia	128	17	1	2	3	2	1	1	2	3	2	1
Vall de Cardós	382	51	3	5	8	6	3	3	5	8	5	4
Aran	9.992	1.052	78	106	200	109	46	74	100	183	99	57
Arres	59	6	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0
Bausen	64	7	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0
Bòrdes, Es	275	29	2	3	5	3	1	2	3	5	3	2
Bossòst	1.096	115	9	12	22	12	5	8	11	20	11	6
Canejan	91	10	1	1	2	1	0	1	1	2	1	1
Les	952	100	7	10	19	10	4	7	9	17	9	5
Naut Aran	1.865	196	15	20	37	20	9	14	19	34	18	11
Vielha e Mijaran	5.420	571	42	58	108	59	25	40	54	99	54	31
Vilamòs	170	18	1	2	3	2	1	1	2	3	2	1
Total general	72.586	7.500	547	744	1.262	813	461	512	673	1.157	733	597

ANNEX II.- QÜESTIONARI EMQ APA 2024 PROVISIONAL

Bloc I: Qüestionari de la llar

P1.1. SELECTOR D'INDIVIDU

Confirmar el municipi on es truca

Confirmar que el domicili és la residència habitual.

Confirmar sexe i edat

SEXE 1. Home 2. Dona

En cas que la persona enquestada no s'identifiqui per qüestions de gènere amb cap de les dues opcions binàries, es recolliran les opcions:

3. No binari 4. Altres

QUIN ANY VA NÉIXER VOSTÈ?

P1.2.A. QUANTES PERSONES VIUEN A LA SEVA LLAR, INCLÒS VOSTÈ ? _____

P1.2.B EDAT DE CADA PERSONA I RELACIÓ AMB VOSTÈ

(veure llista de parentiu)

Persona 1 EDAT _____ / PARENTIU _____

Persona 2 EDAT _____ / PARENTIU _____

Persona XX EDAT _____ / PARENTIU _____

P1.3. QUIN ÉS EL SEU LLOC DE NAIXEMENT?:

1. Catalunya
2. Resta d'Espanya
3. Altres. Especificar _____

P1.4. QUIN ÉS EL SEU NIVELL D'ESTUDIS FINALITZATS:

1. Sense estudis
2. Primaris (EGB, comerç, ESO, graduat escolar)
3. Secundaris o de grau mitjà (Preu, Batxillerat actual, FPI, BUP, COU, cicles formatius de grau mitjà)
4. Universitaris o de grau superior Estudis superiors (FPII, estudis universitaris, cicles formatius de grau superior)
98. Altres. Especificar: _____
99. NS/NC

P1.5. QUINA ÉS LA SEVA SITUACIÓ LABORAL?

1. treballa (actiu ocupat/ocupada)
2. aturat/da (actiu/va en atur) que ha treballat anteriorment
3. aturat/da (actiu/va en atur) que busca la primera feina
4. jubilat
5. pensionista amb invalidesa permanent
6. pensionista sense invalidesa permanent

7. pre-jubilat/da
8. tasques de la llar fora de la pròpia llar (si edat < 65 anys)
9. tasques de la llar a la pròpia llar (si edat < 65 anys)
10. estudiant
98. altres especificar _____

P1.6. LA SETMANA PASSADA VA TREBALLAR A CANVI D'UN SOU ENCARA QUE NOMÉS FOS UNA HORA?

1. Sí
2. No

P1.7. LA SETMANA PASSADA ESTAVA SENSE FEINA I DURANT EL DARRER MES HA ESTAT FENT RECERCA ACTIVA D'UNA FEINA?

1. Sí
2. No

P1.8. QUINA ÉS LA SEVA JORNADA HABITUAL?

1. Partida (matí i tarda)
2. Intensiva
3. Nocturna
4. Sotmesa a torns variables

P1.9.A TÉ ALGUN TIPUS DE DISCAPACITAT RECONEGUDA LEGALMENT (IGUAL O SUPERIOR AL 33%)?

1. Sí
2. No

P1.9.B DE QUIN GRAU?

1. Entre el 33% i el 64%
2. Entre el 65% i el 74%
3. Igual o superior al 75%
99. NS/NC

P1.9.C DE QUIN TIPUS?

1. Física motòrica
2. Física no motòrica
3. Visual
4. Auditiva
5. Intel·lectual (psíquica)
6. Malalt mental
7. Múltiple Física-Intel·lectual
98. Altres. Especificar _____
99. NS/NC

Bloc II.A: Desplaçaments de l'informant en dia feiner

P2.1.A AHIR (o el darrer dia laborable) VA SORTIR VOSTÈ DE CASA?

1. Sí
2. No

P2.1.B Per quin motiu no va sortir vostè de casa?

1. Malaltia o indisposició
2. Va treballar/estudiar al domicili
3. Estava de vacances o va fer festa
4. Edat (jubilat...)
5. No vol contestar
6. No calia/no va voler sortir
98. Altres. Especificar _____

P2.2. QUANTS D'AQUESTS DESPLAÇAMENTS VA REALITZAR BÉ SIGUI CAMINANT O FENT SERVIR ALGUN MODE DE TRANSPORT?

P2.3. QUANTS DESPLAÇAMENTS VAN SER PER MOTIUS LABORALS?

P2.4. INDIQUI EL MOTIU, EL LLOC, L'HORA D'INICI, ELS MINUTS I EL MODE DE TRANSPORT DE CADA UN DELS DESPLAÇAMENTS (des del matí fins a la nit).

(Veure llista de motius i modes de transport)

En cas de fer servir el transport privat; Preguntar per ocupació del vehicle (nombre de persones que hi viatjaven incloent-se vostè) si era conductor o acompanyant, l'antiguitat del vehicle i la despesa de combustible. A més, preguntar per l'aparcament en destinació:

(Veure llista de aparcaments en destinació)

(fer servir les plantilles "Dades dels desplaçaments" i "Dades de les etapes que conformen els desplaçaments")

P2.5. PER QUIN MOTIU NO UTILITZA O UTILITZA POC EL TRANSPORT PÚBLIC?

(Només si no usa el transport públic) (Veure llista de motius)

P2.6. QUAN UTILITZA EL [cotxe, moto] PER DESPLAÇAR-SE PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PÚBLIC?

(Només si usa el cotxe o la moto) (Veure llista de motius)

P2.7. QUAN UTILITZA EL TRANSPORT PÚBLIC PER DESPLAÇAR-SE PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PRIVAT?

(Només si usa el transport públic) (Veure llista de motius)

P2.8. QUAN UTILITZA LA BICICLETA PER DESPLAÇAR-SE, PER QUIN MOTIU LA FA SERVIR I NO UN ALTRE MODE DE TRANSPORT?

(Només si usa la bicicleta) (Veure llista de motius)

Bloc III. Desplaçaments de cap de setmana

Preguntes sobre els seus desplaçaments durant i l'últim (dissabte / diumenge)

P3.1. ES VA DESPLAÇAR L'ÚLTIM (DISSABTE / DIUMENGE)?

1. Sí
2. No

P3.2. QUANTS DESPLAÇAMENTS VA REALITZAR BÉ SIGUI CAMINANT O FENT SERVIR ALGUN MODE DE TRANSPORT?

P3.3. INDIQUI EL MOTIU, EL LLOC, L'HORA D'INICI, ELS MINUTS I EL MODE DE TRANSPORT DE CADA UN DELS DESPLAÇAMENTS.

(Veure llista de motius i modes de transport)

(fer servir les plantilles de desplaçaments)

P3.4. AMB QUINA FREQUÈNCIA REALITZA AQUEST DESPLAÇAMENT DE CAP DE SETMANA?

1. Tots els caps de setmana
2. Més d'un cap de setmana al mes
3. Menys d'un cap de setmana al mes

P3.5. PER QUIN MOTIU NO UTILITZA O UTILITZA POC EL TRANSPORT PÚBLIC EN ELS DESPLAÇAMENTS DE CAP DE SETMANA?

(Només si no usa el transport públic) (Veure llista de motius)

P3.6. QUAN UTILITZA EL [cotxe, moto] PER DESPLAÇAR-SE EN ELS DESPLAÇAMENTS DE CAP DE SETMANA PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PÚBLIC?

(Només si usa el cotxe o la moto) (Veure llista de motius)

P3.7. QUAN UTILITZA EL TRANSPORT PÚBLIC PER DESPLAÇAR-SE EN ELS DESPLAÇAMENTS DE CAP DE SETMANA PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PRIVAT?

(Només si usa el transport públic) (Veure llista de motius)

Bloc IV. Desplaçaments externs de l'informant

P4.1. DELS SEGÜENTS TIPUS DE DESPLAÇAMENTS, QUANTS HA REALITZAT EN LES ÚLTIMES DUES SETMANES?

1. A una altra comarca de Catalunya
(en cas d'aquesta resposta)
A QUIN MUNICIPI?
2. A la resta d'Espanya
3. A l'estranger

P4.2. INDIQUI EL MOTIU, EL LLOC, L'HORA D'INICI, ELS MINUTS I EL MODE DE TRANSPORT DE CADA UN DELS DESPLAÇAMENTS.

(Veure llista de motius i modes de transport)

(fer servir la plantilla de desplaçaments)

P4.3. AMB QUINA FREQÜÈNCIA REALITZA AQUEST DESPLAÇAMENT FORA DE LA SEVA COMARCA DE RESIDÈNCIA?

1. Tots els dies feiners
2. Diversos dies feiners a la setmana (indicar el número de dies/setmana)
3. Diversos dies feiners al mes (indicar el número de dies/mes)
4. Un dia feiner al mes
5. Amb menys freqüència (indicar el número de dies/any)

P4.4. PER QUIN MOTIU NO UTILITZA O UTILITZA POC EL TRANSPORT PÚBLIC EN ELS DESPLAÇAMENTS EXTERNES?

(Només si no usa el transport públic) (Veure llista de motius)

P4.5. QUAN UTILITZA EL [cotxe, moto] PER DESPLAÇAR-SE EN ELS DESPLAÇAMENTS EXTERNES PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PÚBLIC?

(Només si usa el cotxe o la moto) (Veure llista de motius)

P4.6. QUAN UTILITZA EL TRANSPORT PÚBLIC PER DESPLAÇAR-SE EN ELS DESPLAÇAMENTS EXTERNES PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PRIVAT?

(Només si usa el transport públic) (Veure llista de motius)

Bloc V. Ús i valoració dels modes de transport

P5.1. AVALUÏ, SI US PLAU, L'ÚS QUE FA DELS SEGÜENTS MODES DE TRANSPORT

1. Mai/Quasi mai 2. A vegades 3. Sovint 4. Quasi sempre 5. Sempre

- A. Anar a peu
- B. Anar en bicicleta
- C. Anar en cotxe com a conductor
- D. Anar en cotxe com a acompanyant
- E. Anar en moto
- F. Anar en transport públic: metro, bus, tren, tramvia o taxi

P5.2. AVALUÏ, SI US PLAU, GRAU DE SATISFACCIÓ DE 0 (gens) A 10 (total) DELS SEGÜENTS MODES DE TRANSPORT

- A. Anar a peu
- B. Anar en bicicleta
- C. Anar en cotxe com a conductor
- D. Anar en cotxe com a acompanyant
- E. Anar en moto
- F. Anar en transport públic: metro, bus, tren, tramvia o taxi

P5.3. DEL SEGÜENT LLISTAT DIGUI'NS QUINS TRANSPORTS PÚBLICS UTILITZA:

1. Sí/ A vegades/Sovint/Quasi sempre/ Sempre 2. No/Mai/Quasi mai

- G. Metro
- H. Bus urbà del seu municipi
- I. Bus urbà d'altres municipis
- J. Bus interurbà
- K. Tren llarga distància
- L. Renfe rodalies
- M. Renfe regional/mitja distància
- N. Taxi
- P. Altres. Especificar _____

P5.4. AVALUÏ LA SATISFACCIÓ QUE LI PRODUEIX CADASCUN D'AQUESTS MODES EN UNA ESCALA DE 0 (gens) A 10 (total).

- G. Metro
- H. Bus urbà del seu municipi
- I. Bus urbà d'altres municipis
- J. Bus interurbà
- K. Tren llarga distància
- L. Renfe rodalies
- M. Renfe regional/mitja distància
- N. Taxi
- O. Altres. Especificar _____

P5.5. VALORI DE 0 (molt malament) a 10 (molt bé) ELS SEGÜENTS ELEMENTS REFERENTS AL TRANSPORT PÚBLIC:

- A. La quantitat d'oferta de transport públic per desplaçar-se per dins del seu municipi.
- B. La quantitat d'oferta de transport públic per desplaçar-se cap a altres municipis de la zona.
- C. La qualitat global de la xarxa de transport públic en el seu municipi, entre 0 (molt dolenta) i 10 (molt bona).
- D. El preu del transport públic en relació als serveis oferts, entre 0 (molt car) i 10 (molt barat).

P5.6. SI HI HAGÜÉS RESTRICCIONS DE PAS A VEHICLES PRIVATS MÉS CONTAMINANTS EN ALGUNES ZONES URBANES, QUINA ALTERNATIVA DE TRANSPORT ESCOLLIRIA?

- 1. Transport públic (bus, metro, tren, taxi)
- 2. A peu
- 3. Bicicleta
- 4. Em canviaria el meu vehicle per un vehicle autoritzat (menys contaminant)
- 98. Altres: Especificar _____
- 99. NS/NC

P5.7. VOSTÈ.....: (rotació)

- A. Permetria la circulació de ciclistes en les voreres?
1. Sí 2. No 99. NS/NC
- B. Realitzaria més controls de velocitat?
1. Sí 2. No 99. NS/NC
- C Estaria disposat/da a deixar el cotxe i agafar el transport públic o la bicicleta, per millorar l'aire de les nostres ciutats?
1. Sí 2. No 99. NS/NC
- D. Crearia més carrils i aparcaments per bicicletes?
1. Sí 2. No 99. NS/NC
- E. Augmentaria el nombre de punts de càrrega per a vehicles elèctrics ?
1. Sí 2. No 99. NS/NC

Bloc V. Perspectiva de gènere

P6.1.A EL DESPLAÇAMENT EL FA:

(només als usuari/es de transport públic)

(possibilitat de multiresposta 2, 3 i/o 4)

1. Sol/a
2. Acompanyat/da per altres adults
3. Acompanyat/da per menors
4. Acompanyat/da per persones grans
99. NS/NC

P6.1.B EL DESPLAÇAMENT D'ACOMPANYANT DE MENORS O PERSONES GRANS:

(només a les persones que han contestat l'anterior pregunta amb les respostes 3

i/o 4)

1. És un desplaçament puntual
2. És un desplaçament recurrent

P6.1.C EL DESPLAÇAMENT RECURRENT D'ACOMPANYANT SEMPRE EL FA VOSTÈ?

(només a les persones que han contestat a l'anterior pregunta amb la resposta 2)

1. Sí, sóc l'encarregat/da d'acompanyar a aquesta/es persona/es
2. Sí, però comparteixo les tasques d'acompanyant amb una/es altra/es persona/es
3. És un desplaçament recurrent, però jo no l'acostumo a fer com a acompanyant, sinó que és una altre persona qui el fa

P6.2.A VOSTÈ PERSONALMENT EN EL DARRER ANY HA PATIT ALGUNA DE LES SITUACIONS SEGÜENTS MENTRE VIATJAVA EN TRANSPORT PÚBLIC?

(només dones usuàries del transport públic)

(veure llistat de situacions en transport públic, cal preguntar totes les opcions)

1. Mai
2. Alguna vegada
3. Sovint
4. Moltes vegades
99. NS/NC

P6.2.B EN QUIN MITJÀ DE TRANSPORT VA PASSAR?

(veure llistat)

Bloc VII. Dades individuals que influeixen en la mobilitat

P7.1. DISPOSA VOSTÈ DE PERMÍS DE CONDUIR?

(és possible escollir a la vegada les opcions 1 i 2)

1. Sí, per a conduir turismes
2. Sí, per a conduir motocicletes
3. No

P7.2. LA SEVA UNITAT FAMILIAR DISPOSA DELS SEGÜENTS VEHICLES? I QUANTS?

1. Cotxe benzina
2. Cotxe dièsel
3. Cotxe híbrid
4. Cotxe elèctric
5. Ciclomotor
6. Motocicleta

P7.3. DISPOSA D'UNA PLAÇA D'APARCAMENT EN EL SEU LLOC DE RESIDÈNCIA PER A COTXE?

(només si la unitat familiar disposa de cotxe)

1. Sí, de propietat
2. Sí, de lloguer
3. Pago per aparcar en la zona de residents
4. No, no en disposo

P7.4. DISPOSA D'UNA PLAÇA D'APARCAMENT EN EL SEU LLOC DE RESIDÈNCIA PER A MOTOCICLETES O PER A CICLOMOTOR?

(només si la unitat familiar disposa de motocicleta/ciclomotor)

1. Sí, de propietat
2. Sí, de lloguer
3. Pago per aparcar en la zona de residents
4. No, no en disposo

P7.5. LA SEVA UNITAT FAMILIAR DISPOSA DE BICICLETA? QUANTES?

1. Bicicleta convencional ___
2. Bicicleta elèctrica ___
3. No tenim bicicleta de cap tipus ___

P7.6. UN COP EN EL SEU LLOC DE RESIDÈNCIA HABITUAL, ON APARCA LA SEVA BICICLETA?

(només si la unitat familiar disposa de bicicleta)

1. Disposo d'una plaça d'aparcament per a bicicletes en el meu edifici / casa
2. En l'interior del meu habitatge
3. En la meua plaça d'aparcament per a turismes
4. En el vestíbul del meu edifici / casa
5. En la via pública
98. Altres. Especificar _____

P7.7. QUANT ACOSTUMA A GASTAR MENSUALMENT APROXIMADAMENT EN ELS SEGÜENTS MODES DE TRANSPORT?

1. Transport públic _____ €
2. Taxi _____ €
3. Benzina / gasoil _____ €
4. Peatges _____ €
5. Aparcament fix prop del lloc de residència _____ €
6. Aparcaments lluny del lloc de residència _____ €

P7.8.A AQUEST 2024, ESTÀ FENT O HA FET TELETREBALL?

(només per persones que treballen (actiu ocupat/ocupada/des)

1. Sí
2. No (inclou autònoms que tenen feina a casa)

P7.8.B VOSTÈ A DIT QUE ÉS PERSONA TREBALLADORA PER COMPTE PRÒPIA O AUTÒNOM. FA TELETREBALL, O TÉ DESPATX A CASA?

(només per les persones que han dit que treballen i treballen per compte propi o són autònoms (actiu ocupat/ocupada/es)

1. Faig teletreball (l'empresa té un espai físic, però hi ha dies que treballo des de casa)
2. Tinc el lloc de treball a casa
99. NS/NC

P7.9. L'ÚLTIMA SETMANA QUE VA FER TELETREBALL, QUINS DIES HO VA FER?

(només per a persones que teletreballen)

(multiresposta)

(si la resposta és tots els dies, verificar que no és un autònom amb local o feina a casa sempre)

1. Dilluns
2. Dimarts
3. Dimecres
4. Dijous
5. Divendres
98. Altres. Especificar
99. NS/NC

P7.10.A EN EL DARRER ANY, HA DEIXAT DE TREBALLAR O HA DECLINAT UNA OFERTA DE TREBALL QUE LI INTERESSAVA PER PROBLEMES AMB EL TRANSPORT COM A MOTIU PRINCIPAL?

(només per a persones que no siguin jubilat o pensionista)

(possibilitat de respondre 1 i 2)

1. Sí, vaig deixar la feina
2. Sí, vaig declinar una oferta de feina
3. No
99. NS/NC

P7.11.B QUINS PROBLEMES AMB EL TRANSPORT VAN SER?

(només si la resposta anterior ha estat 1 o 2)

(si la resposta ha estat 1 i 2, preguntar pel més recent)

(veure llista de problemes, màxim 3 respostes)

P7.12.A EN EL DARRER ANY, HA CONSULTAT O SOL·LICITAT INFORMACIÓ SOBRE COM ANAR A ALGUN LLOC?

1. Sí
2. No

P7.12.B AMB QUINA FREQUÈNCIA?

1. Molt de tant en tant
2. Entre 1 i 4 cops al mes
3. Més de 4 cops al mes

P7.12.C QUINS CANALS HA UTILITZAT? (no llegir)

1. Telèfon d'informació Gencat (012)
2. Telèfon d'informació local
3. Telèfon de l'operador que fa el servei
4. Web Mou-te
5. Web Google Maps
6. Web Gencat
7. Mapes de carreteres on line (viamichelin, repsol,...)
8. Web/correu electrònic d'ajuntament
9. Web/correu electrònic de l'operador de transport (empreses d'autobusos, Renfe,...)
10. Altres webs _____
11. Aplicació Google Maps per telèfon mòbil
12. Aplicacions de telèfon mòbil dels operadors de transport (empreses d'autobusos, Renfe,...)
13. Aplicacions de telèfon mòbil de mapes de carreteres (viamichelin, repsol,...)
14. Altres aplicacions de telèfon mòbil _____

Codis

<p>PER QUIN MOTIU NO UTILITZA O UTILITZA POC EL TRANSPORT PÚBLIC?</p> <ol style="list-style-type: none">1. Em moc prop de casa i prefereixo anar a peu / bicicleta2. Oferta inadequada (no em porta allà on vaig, no passa a prop d'on visc, he de fer massa transbordaments)3. És lent4. És incòmode5. Passa poc sovint/ Freqüència és baixa/És poc puntual6. Prefereixo el transport privat al transport públic7. És car8. Desconec la xarxa de transport públic9. No en tinc necessitat/No em fa falta10. Edat/Problemes de salut/Mobilitat reduïda/No hi ha escales-ascensor98. Altres. Especificar _____
<p>QUAN UTILITZA EL [cotxe, moto] PER DESPLAÇAR-SE PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT</p> <ol style="list-style-type: none">1. És més barat que el transport públic2. És més ràpid que el transport públic3. Desconec el transport públic4. És fàcil aparcar allà on vaig5. És més còmode6. Vaig en cotxe/moto perquè tinc més llibertat7. Vaig en cotxe/moto perquè no tinc altre remei8. Faig moltes gestions/acompanyo gent9. Manca d'oferta/Oferta inadequada del transport públic10. Perquè em porten11. Prefereixo el transport privat al transport públic98. Altres: Especificar _____
<p>QUAN UTILITZA EL TRANSPORT PÚBLIC PER DESPLAÇAR-SE PER QUIN MOTIU EL FA SERVIR I NO UN MODE DE TRANSPORT PRIVAT?</p> <ol style="list-style-type: none">1. És més barat que el cotxe2. És més ràpid que el cotxe3. No disposo de cotxe4. No tinc permís de conduir5. És difícil aparcar allà on vaig6. Vaig en transport públic perquè no tinc altre remei7. Vaig més tranquil8. Tinc menor risc d'accidents9. Prefereixo el transport públic al transport privat10. És més còmode11. Per consciència ambiental/no contaminar o contaminar menys98. Altres: Especificar _____
<p>QUAN UTILITZA LA BICICLETA PER DESPLAÇAR-SE, PER QUIN MOTIU LA FA SERVIR I NO UN ALTRE MODE DE TRANSPORT?</p> <ol style="list-style-type: none">1. És més barat2. És més ecològic, sostenible3. És més ràpid4. És més saludable98. Altres: Especificar _____
<p>QUINS PROBLEMES AMB EL TRANSPORT VAN SER? (DEIXAR FEINA/DECLINAR OFERTA DE FEINA)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Massa lluny2. No disposo de cotxe3. No tinc permís de conduir4. Tinc incapacitat per a conduir

<p>5. És difícil aparcar allà on vaig (per manca d'oferta o per cost de l'aparcament)</p> <p>6. Congestió del trànsit</p> <p>7. Oferta inadequada de transport públic</p> <p>8. Cost del transport públic</p> <p>9. Dificultats físiques personals</p> <p>10. Preocupacions de seguretat personal</p> <p>98. Altres: Especificar _____</p>
<p>EDAT DE CADA PERSONA I RELACIÓ AMB VOSTÉ</p> <p>PARENTIU:</p> <p>1. Parella</p> <p>2. Fill/filla</p> <p>3. Pare/mare/tutor/a</p> <p>4. Germà/germana</p> <p>5. Avi/Àvia</p> <p>6. Net/neta</p> <p>7. No familiar</p> <p>8. Altres familiars</p>

<p>MOTIU DEL DESPLAÇAMENT</p> <p><i>Es considera desplaçament només aquells que tinguin una durada mínima de 5 minuts. Per exemple, quedaria exclòs anar a baixar la brossa per tenir una durada inferior a 5 minuts, però quedarien inclosos els desplaçaments a una botiga a anar a comprar o una cafeteria. També s'inclourien els desplaçaments circulars amb inici i final al mateix lloc de tipus esportiu (anar a córrer o fer un tomb amb la bicicleta)</i></p>	<p>1. Tornada a domicili principal</p> <p>2. Tornada a segona residència</p> <p>3. Tornada a hotel/casa d'altres</p> <p>4. Anar a la feina</p> <p>5. Anar a l'escola/universitat/formació complementària no reglada</p> <p>6. Compres quotidianes</p> <p>7. Compres no quotidianes</p> <p>8. Metge/hospital (també per acompanyar, o per visitar malalts)</p> <p>9. Visita amic/familiar (no hospital)</p> <p>10. Acompanyar/recollir/buscar nens a l'escola</p> <p>11. Acompanyar/recollir/buscar nens (altres motius)</p> <p>12. Acompanyar/recollir/buscar persones</p> <p>13. Gestions personals</p> <p>14. Gestions de treball</p> <p>15. Oci, diversió, espectacles, cinemes, restaurants</p> <p>16. Altres activitats d'oci</p> <p>17. Dinar, sopar, bar, restaurant (no oci)</p> <p>18. Sense destinació fixe, passejar</p> <p>98. Altres motius. Especificar _____</p>
--	---

<p>MODES DE TRANSPORT</p> <p>1. Caminant</p> <p>2. Autobús empresa</p> <p>3. Autobús escolar</p> <p>4. Autobús (excursions)</p> <p>5. Autobús interurbà</p> <p>6. Autobús urbà</p> <p>7. Metro</p> <p>8. Tramvia</p>	<p>12. Renfe regional altes prestacions (AVANT)</p> <p>13. Renfe llarg recorregut</p> <p>14. Taxi</p> <p>15. Cotxe com a conductor</p> <p>16. Cotxe com acompanyant</p> <p>17. Moto com a conductor</p> <p>18. Moto com acompanyant</p>
---	---

<p>9. Ferrocarrils Generalitat (FGC) 10. Renfe Rodalies 11. Renfe regional convencional (Regional o Regional Exprés)</p>	<p>19. Furgoneta/ camió 20. Bicicleta 21. Patinet 22. Avió</p> <p>98. Altres motius. Especificar _____</p>
--	--

<p>ESTACIONAMENT</p> <p>1. AL CARRER</p> <p>a. Pagant (zona blava, verda, altres colors) b. Sense pagar o lliure (en plaça indicada, sobre la vorera, en doble fila; també zona residents, c/d gratuïta por l'hora, inclòs descampat)</p> <p>2. APARCAMENT D'INTERCANVI (EN UNA ESTACIÓ FERROVIÀRIA, AEROPORT, ESTACIÓ D'AUTOBUSOS, ETC.)</p> <p>a. Pagant b. Sense pagar o lliure</p> <p>3. APARCAMENT RESERVAT EN DESTINACIÓ AL CARRER O SUBTERRANI (DESCAMPAT, PER A EMPLEATS, PER A CLIENTS...)</p> <p>a. Pagant b. Sense pagar o lliure</p> <p>4. ALTRES</p> <p>a. Propietat, lloguer, concessió b. En pàrquing de pagament (per hores, minuts) fora de calçada c. No aparca, només para un moment d. Altres. Especificar _____</p>

<p>PERSPECTIVA DE GÈNERE</p> <p>MODES DE TRANSPORT PÚBLIC (BLOC DE PERSPECTIVA DE GÈNERE)</p> <p>1. Metro 2. Bus urbà de Barcelona (TMB) 3. Bus urbà d'altres municipis (NO TMB) 4. Bus interurbà 5. Tramvia 6. Renfe rodalies 7. Renfe regional/mitja distància 8. FGC 9. Taxi, Uber, Cabify 10. Altres. Especificar _____ 99. NS/NC</p>
<p>VOSTÈ PERONALMENT EN EL DARRER ANY HA PATIT ALGUNA DE LES SITUACIONS SEGÜENTS MENTRE VIATJAVA EN TRANSPORT PÚBLIC?</p> <p>Situacions d'assetjament al transport públic:</p> <p>1. Mirades molestes/insistents/lascives 2. Xiulades, comentaris sobre el cos o la forma de vestir 3. Comentaris sexuals, insinuacions sexuals 4. Gravacions amb mòbil, fotografies 5. Invasions d'espai, acostament excessiu 6. Fregaments o tocaments indesitjats 7. Persecució, seguiment 8. Intent agressió sexual 9. Agressió sexual 10. Agressió per negativa a acte sexual 11. Amenaces o insults per negativa a proposicions sexuals</p>

Plantilles de desplaçaments

DADES DELS DESPLAÇAMENTS

Ordre de desplaçament	El primer desplaçament el fa des de casa?	Municipi d'origen i adreça (si no surt des de casa)	Motiu	Municipi de destinació i adreça	Hora d'inici (Hora i minuts)	Temps de desplaçament
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

DADES DE LES ETAPES QUE CONFORMEN CADASCUN DELS DESPLAÇAMENTS (incloure totes les etapes de cada desplaçament)

Ordre d'etapa	Mode de transport	Títol de transport	Aparcament	Lloc d'intercanvi modal (si hi ha més d'una etapa)	Ocupació del vehicle	Combustible	Antiguitat	Propietat	Temps tardat en aparcar	Temps tardat des d'aparcar fins al destí
1.1										
1.2										
1.3										
1.4										
2.1										
2.2										
...										