



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS PARQUÍMETRES PER A L'APARCAMENT REGULAT DE VEHICLES EN CALÇADA DEL MASNOU. PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. LIC 08/2024.

RESUM DE LA LICITACIÓ			
Poder adjudicador i òrgan de contractació	Ajuntament del Masnou: Junta de Govern Local.		
Unitat de contractació	Urbanisme i Obres.		
Codi de licitació i expedient	LIC 08/2024 – Expedient núm. X2024008120.		
Règim jurídic i tipificació del contracte	Contracte administratiu mixt de subministrament i instal·lació.		
CPV	38730000-1 <i>Parquímetres</i> 51214000-5 <i>Servei d'instal·lació d'equips de parquímetres</i>		
Pressupost base de licitació (PBL)	PBL sense IVA: 154.020,54 €.		
	PBL amb IVA 21 %: 186.364,85 €.		
Valor estimat del contracte (VEC)	154.020,54 €, IVA exclòs.		
Crèdit pressupostari	Aplicació pressupostaria exercici 2024: 402.13300.62900 Codi de Projecte: 2024/2/MO/2/1.		
Procediment d'adjudicació	Obert simplificat (Art. 159, apartats 1 a 5, de la LCSP)		
Subjecte a regulació harmonitzada	No.		
Tipus de tramitació	Ordinària.		
Divisió en lots	No. Article 99.3.b) de la LCSP.		
Publicitat	Perfil del contractant de l'Ajuntament del Masnou		
Recurs especial en matèria de contractació	Sí.		
Durada i pròrrogues	15 dies a comptar des del dia en què es formalitzi el contracte. Pròrroga del termini si apareixen incidències no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.		
	Provisional: No.		
Garanties	Definitiva: Sí. 5 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs.		
Criteris d'adjudicació	1. Oferta econòmica: 70%	2. Ampliació garantia: 20%	3. Formació gratuïta: 10%
Variants	No.		
Modificacions contractuals	No previstes: Article 205 LCSP.		



1.- Definició de l'objecte, naturalesa i règim jurídic del contracte

1.1. És objecte del present plec la contractació promoguda per la regidoria de Mobilitat i Via Pública (Àrea de Territori) de l'Ajuntament del Masnou pel subministrament i instal·lació dels parquímetres per a l'aparcament regulat en calçada del Masnou, en els termes i condicions que determina el plec de prescripcions tècniques particulars.

La present contractació no es divideix en lots en la mesura que es considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte contractual dificultarien l'execució correcta des del punt de vista tècnic; així com per la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents, d'acord amb l'establert a l'article 99.3.b) de la LCSP.

D'acord amb els plecs de prescripcions tècniques, aquest contracte inclou les següents prestacions:

Adquisició de maquinari per a l'aparcament regulat en calçada:

- Subministrament de 21 nous parquímetres per a la via pública.
- Instal·lació de 24 parquímetres per a la via pública (21 parquímetres de nova adquisició més 3 parquímetres reubicats).
- Reubicació de 3 parquímetres per a la via pública
- Retirada de 6 parquímetres per a la via pública

Codificació de l'objecte del contracte (Codi CPV):

38730000-1 *Parquímetres*

77320000-9 *Servei d'instal·lació d'equips de parquímetres*

L'àmbit funcional de les prestacions del contracte, les operacions concretes que s'inclouen i les característiques tècniques dels béns i serveis a subministrar, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

1.2. Aquest contracte té caràcter administratiu ordinari i es tipifica com a contracte mixt de subministrament i obra, de conformitat amb el que estableixen els articles 13, 16, 18 i 25.1.a) de la LCSP, amb les prestacions descrites en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Atès que la prestació principal és el subministrament, tal i com es deriva de la documentació tècnica de l'expedient, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 18 de la LCSP.

I, pel que fa al règim aplicable als efectes, compliment i extinció del contracte, és el previst en el present plec, d'acord amb l'article 122 de la LCSP, atenent a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades entre elles.

1.3. El contracte es regeix pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

1.4. En el que no es trobi previst, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).



- Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- La Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària l'obligació de complir-les.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Segons l'article 25.2.g) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases del règim local, d'àmbit estatal i amb caràcter bàsic, l'Ajuntament té competències pròpies en trànsit, l'estacionament de vehicles i mobilitat.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal 2023-2027, expedient número X2023014651 de 28 de juny de 2023, la regidoria de Mobilitat i Via Pública té la competència en l'ordenament del trànsit i de l'estacionament; gestió de les zones i equipaments d'aparcament municipals.

Amb data 18 d'abril de 2024, el Ple Municipal va aprovar inicialment la modificació de l'establiment del servei públic municipal d'estacionament regulat de vehicles. El corresponent projecte del servei incorpora l'ampliació del servei públic municipal a tres àmbits més del municipi. Fruit d'aquesta mesura, l'Ajuntament necessita dur a terme les prestacions objecte d'aquest plec.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Així, en compliment dels article 28.1 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es justifica la necessitat del contracte en els termes següents:



L'Ajuntament del Masnou preveu la posada en funcionament al seu municipi de la modificació del servei d'estacionament regulat en superfície per a residents. Aquest servei, que s'ampliarà en tres àmbits territorials respon als següents objectius:

1. Contribuir a l'ordenació del trànsit de vehicles en les vies urbanes del municipi, en execució de les competències en matèries de trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat.
2. Equilibrar la demanda amb l'escassa oferta existent, a través de la rotació i la limitació del temps d'estacionament.
3. Millorar la qualitat de vida i disminuir el cost social de la mobilitat provocat per la contaminació i la congestió.
4. Facilitar l'estacionament als veïns i veïnes en els àmbits territorials regulats.
5. Reduir el trànsit deambulatori de vehicles que cerquen estacionament.

3.- Perfil de contractant i ús de mitjans electrònics

3.1.- La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament del Masnou és a través de la pàgina web **www.elmasnou.cat** o bé a través de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/elmasnou?categoria=0>

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Amb aquest objectiu, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

3.2.- D'acord amb les previsions establertes a la Disposició Addicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament del Masnou, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.



L'empresa rebrà un avís de cortesia a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament:
<https://seu-e.cat/ca/web/elmasnou>

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

4.- Pressupost base de licitació (PBL)

La determinació del pressupost base de licitació es realitza mitjançant la modalitat de preus unitaris.

El pressupost base de licitació per al subministrament i la instal·lació de parquímetres per a l'aparcament regulat en calçada al municipi del Masnou és de 154.020,54 € sense IVA. L'IVA aplicable és del 21%. Així, el pressupost base de licitació, IVA inclòs del 21%, és de **186.364,85 €**.

A partir de l'anàlisi de costos, s'obté el pressupost màxim del contracte, incloent els costos directes i indirectes segons es detalla a les següent taula:

Tipus de cost	Concepte	Import
Costos directes	Base	133.930,90 €
Costos indirectes	Despeses generals 9%	12.053,78 €
	Benefici industrial 6%	8.035,85 €
Total costos directes i indirectes	Subtotal	154.020,54 €
IVA sobre 154.020,54 €	21%	32.344,31 €
Cost total		186.364,85 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els imports màxims per cada un dels conceptes que conformen aquest pressupost màxim, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte. El licitador presentarà, mitjançant model d'oferta econòmica i resta de criteris quantificables automàticament establerts en l'annex del present plec.

Quedarà exclòs de la licitació aquell licitador que presenti una oferta amb un import superior al pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació de la contractació es desglossa en els conceptes següents:



Concepte (inclosos costos directes i indirectes)	Import	IVA (21%)	Import IVA inclòs (21%)
Subministrament, instal·lació i configuració de 21 nous parquímetres	151.068,54 €	31.724,39 €	182.792,93 €
Retirada de 6 parquímetres existents	1.902,00 €	399,42 €	2.301,42 €
Reubicació 3 de parquímetres existents	1.050,00 €	220,50 €	1.270,50 €
Total	154.020,54	32.344,31 €	186.364,85 €

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes necessaris per a la realització de subministrament i la corresponent instal·lació d'acord el que disposa l'article 100 i concordants de la LCSP; així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars que s'han de complir durant l'execució del contracte.

5.- Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP és de **154.020,54 €**, que comprèn la durada inicial del contracte, IVA exclòs. El contracte no inclou pròrrogues, ni preveu modificacions en el plec de clàusules administratives particulars.

6.- Aplicacions pressupostàries

La despesa màxima prevista per l'execució del contracte de subministrament i instal·lació dels parquímetres en l'exercici 2024 serà de 186.364,85€, IVA inclòs (21%) i es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **402.13300.62900 Inversió estacionament regulat** amb número de codi de projecte 2024/2/MO/2/1 del pressupost vigent de l'Ajuntament del Masnou.

7.- Termini de durada del contracte

El termini màxim del subministrament, instal·lació i posada en marxa dels parquímetres, en els termes previstos al plec de prescripcions tècniques particulars, serà de **QUINZE (15) DIES** a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

Es concedirà pròrroga d'aquest termini si sorgeixen incidències en el subministrament no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.

Arribat el termini de lliurament, si els béns no es troben en estat de ser rebuts, aquest extrem es farà constar en l'acta de recepció parcial del subministrament i es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmeni els defectes trobats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el pactat.

Si els béns es troben en estat de ser rebuts, de conformitat amb les estipulacions del plec de prescripcions tècniques, l'Ajuntament aixecarà acta de recepció del subministrament, moment a partir del qual començarà a computar el termini de garantia.



8.- Lloc de lliurament i prestació del servei.

El lloc fixat per al lliurament, instal·lació i posada a disposició dels béns objecte del contracte serà el lloc establert en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Els costos de transport, instal·lació i posada en funcionament seran a compte i càrrec de l'adjudicatari.

9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació municipal competent en el present expedient és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuada per l'Alcalde mitjançant Decret núm. 1996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023, sense perjudici de posteriors delegacions o avocacions que poguessin realitzar-se.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme seguint el procediment obert simplificat i mitjançant l'aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, i presentació d'ofertes en sobre únic digital, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 156, 157, 158 i 159 (apartats 1r a 5è) de la LCSP.

Sent el valor estimat del present contracte superior a 100.000 € són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que ha de regir la licitació, així com la resta d'actes que determina l'article 44 de la LCSP, en els termes que estableixen els articles 45 i següents de la LCSP.

10.- Capacitat per a contractar

10.1 Podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb les clàusules previstes en aquest plec, que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix la LCSP i el previst en aquest plec.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

10.2. L'activitat del licitador ha de tenir relació directe amb l'objecte del contracte, segons resulti dels estatuts o regles fundacionals respectives, i ha d'acreditar disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 8 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista a l'art. 22 LCSP o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

10.3. La presentació de propostes pressuposa, per part del licitador, l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'administració.

11.- Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i habilitació professional

11.1. Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

Volum anual de negocis realitzat per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis disponibles.

Llindar: volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, haurà de ser, com a mínim, igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, resultant el següent import: **231.030,81 euros**.

Forma d'acreditació: Declaració responsable acompanyada dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre mercantil.

11.2. Solvència professional o tècnica

La solvència professional o tècnica haurà d'acreditar-se pels mitjans que tot seguit s'indiquen:

- Una declaració responsable signada pel representant de l'empresa dels principals subministraments i serveis de contingut similar o anàleg amb els que són objecte d'aquesta contractació, efectuats durant els últims tres anys, que n'indiqui l'import, les dates, la destinació pública o privada

Llindar: Per ser admesos al procediment els licitadors han d'acreditar, en els darrers tres anys, la realització de dos contractes de característiques i imports similars, quant a naturalesa i preu durant aquest període.

Forma d'acreditació: Certificats emesos per l'entitat del sector públic contractant. En cas que l'entitat contractant sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit o visat per aquest o bé mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents que tingui a la seva disposició que acreditin la realització de la prestació.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 9 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



S'estendran com a contractes de similars característiques els contractes que els tinguin com a primers tres dígit CPV 387 o els quatre primers dígit 5121.

12.- Import màxim de les despeses de publicitat

No procedeix.

13.- Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional en aquest procediment.

14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, fins les 14:00:00 hores, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

www.elmasnou.cat

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/elmasnou/customProf>

Les ofertes rebudes amb posterioritat al termini indicat a l'anunci de licitació (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant de l'últim dia de presentació d'ofertes) es consideraran extemporànies, i per tant restaran excloses del procediment de licitació.

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicitat (presentar oferta via sobre digital). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que es recullen al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic de l'Estat, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (català o castellà), signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració en la qual es farà constar el títol de la contractació i el nom del licitador, la **proposició econòmica** avaluable mitjançant criteris avaluables automàticament, d'acord amb el model que consta com a **Annex** d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, i als efectes de verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides als plecs, les empreses licitadores hauran de presentar dins el mateix sobre digital la **fitxa tècnica dels productes a subministrar** i de tots els elements que l'han de compondre. La documentació tècnica a incorporar en el sobre digital serà objecte d'anàlisi comparativa amb les característiques previstes en el plec de prescripcions tècniques particular per tal de determinar l'admissió de l'oferta.

En cas de no incloure la documentació tècnica, la Mesa de contractació requerirà al licitador perquè esmeni aquesta mancança en termini de 3 dies naturals a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic. L'incompliment d'aquest requisit, una vegada transcorregut el termini d'esmena, implicarà l'exclusió del licitador.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se en la data de finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de l'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida per l'Ajuntament, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 20 del present Plec relatiu a la documentació a presentar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.



La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició.

15.- Criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent i d'acord amb la proposta efectuada pel departament promotor de la contractació, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació, que es detalla per a cadascun d'ells.

S'estableix una pluralitat de criteris, tots ells avaluable de forma automàtica (objectius).

El sobre únic digital haurà d'incorporar la declaració responsable, l'oferta econòmica i les fitxes tècniques del subministrament.

Criteris quantificables automàticament (objectius).

Fins a 100 punts

CRITERI 1) Proposta econòmica del contracte

Fins un màxim de 70 punts

Per a la valoració de les ofertes econòmiques es proposa la fórmula lineal i proporcional següent:

$$\text{Puntuació i} = \frac{70 \times \text{oferta més econòmica}}{\text{oferta que es puntua}}$$

P_i= Puntuació de l'oferta a valorar

CRITERI 2) Ampliació del termini mínim de garantia del subministrament dels parquímetres el qual és de dos anys.

Fins a un màxim de 20 punts

Valoració:

No ofereix ampliació del termini mínim	0 punts
Ampliació de 6 mesos (total de 2 anys i 2 mesos)	5 punts
Ampliació de 1 any (total de 3 anys)	10 punts
Ampliació de 1 any i 6 mesos (total de 3 anys i 6 mesos)	15 punts
Ampliació de 2 anys (total de 4 anys)	20 punts



CRITERI 3) Formació gratuïta a l'equip de persones que designi l'Ajuntament de tots els elements i components que puguin incidir en l'explotació i manteniment bàsic dels parquímetres.

Fins a un màxim de 10 punts per cada hora que s'ofereixi per sobre del mínim que s'estableix al plec de prescripcions tècniques particulars que és de 8 hores.

Valoració:

1 punt per cada hora de formació fins a un màxim de 10 punts (màxim de 10 hores)

Als efectes de verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides als plecs, les empreses licitadores hauran de presentar dins el mateix sobre únic digital la fitxa tècnica dels productes a subministrar i de tots els elements que l'han de compondre.

En cas de no incloure la documentació tècnica, la Mesa de contractació requerirà al licitador perquè esmeni aquesta mancança en termini de 3 dies naturals a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic. L'incompliment d'aquest requisit, una vegada transcorregut el termini d'esmena, implicarà l'exclusió del licitador.

La documentació tècnica a incorporar en el sobre digital serà objecte d'anàlisi comparatiu amb les característiques previstes al plec de prescripcions tècniques particulars per tal de determinar l'admissió de l'oferta.

16.- Consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Als efectes d'oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats es tindrà en consideració tot allò establert a l'article 149 de la LCSP, d'acord amb el que estableix l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques en relació a l'oferta econòmica.

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a les proposicions econòmiques susceptibles de ser considerades anormals o desproporcionades, es donarà un termini d'audiència de cinc (5) dies hàbils al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les condicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 13 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei corresponent.

17.- Criteris de preferència en cas d'empat de puntuacions

En cas d'empat entre dues o més ofertes s'aplicarà el que està establert en l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Els licitadors hauran d'indicar en el sobre digital si concorre algun d'aquests supòsits i indicar el percentatge. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat serà aportada per les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

18.- Mesa de contractació

La Mesa de contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, estarà constituïda de la manera següent:

President: El regidor delegat de Mobilitat i Via Pública, que podrà ser substituït per un altre regidor/a, a proposta seva.

Vocals:

El Secretari general, o funcionària/i que la substitueixi.

La Interventora municipal o funcionària/i que la substitueixi.

La cap de gestió de l'Àrea de Territori, o funcionària/i que la substitueixi.

La tècnica de Mobilitat, o funcionària/i que la substitueixi.

Secretari: El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori, o funcionària/i que el substitueixi.

19.- Obertura de proposicions

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre digital amb la lectura de les ofertes econòmiques avaluables automàticament. A continuació, procedirà a la comprovació de la declaració responsable i valoració de les ofertes i criteris avaluables automàticament d'acord amb el criteris fixats a la clàusula 15 d'aquest plec.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Si la Mesa de contractació observa defectes formals en la documentació podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies comptadors des del mateix dia d'enviament del requeriment electrònic d'esmena, perquè el licitador els esmeni, mitjançant comunicació per mitjans electrònics.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 14 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



Si la documentació conté defectes substancials podrà ser rebutjada la proposició.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la Mesa en resolució motivada.

En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

20.- Presentació de la documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de set (7) dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'aportar la documentació següent:

1.- Documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència, fiança definitiva i altres documents:

- a) Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

- b) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
- c) Documents relatius a l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:
 - i. En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
 - ii. En cas d'estar subjecte a l' IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de



- d) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les propostions.
- e) Número d'identificació fiscal.
- f) Documents acreditatius de la solvència econòmica-financera i tècnica en els termes que disposa la clàusula 11 del presents plec.

MODEL 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

(Nom del/de la sotasignat/da)....., amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb domicili al carrer
..... núm. amb NIF núm.

DECLARO

sota la meua responsabilitat, que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya des del dia (dia, mes i any d'alta), amb número d'inscripció i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

Lloc i data

Signatura

MODEL 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA PARCIAL DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

(Nom del/de la sotasignat/da)....., amb DNI núm. en
representació de l'empresa amb domicili al carrer
..... núm. amb NIF núm.

DECLARO

sota la meua responsabilitat, que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REL) de la Generalitat de Catalunya des del dia (dia, mes i any d'alta), amb número d'inscripció, i que les dades que n'hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI)
En relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI, aporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada)

Lloc i data

Signatura

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 16 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



- 2.- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 22 del present plec.
- 3.- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- 4.- Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil per l'import de: 200.000 euros.
- 5.- Qualsevol altre documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

21.- Adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte es realitzarà dins el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al primer acte d'obertura de les proposicions rebudes, d'acord amb l'establert en l'article 158.2 de la LCSP.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar al licitador afectat perquè els corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic d'esmena.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà que s'exigeixi al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 159.4.f), apartat 4t de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previstes a l'article 71 de la LCSP.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació per part del licitador. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP, i serà objecte de publicació al perfil de contractant de l'Ajuntament del Masnou.

22.- Garantia definitiva

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagués presentat la millor oferta haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, en el termini establert en l'article 150.2 de la LCSP.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

L'ingrés de la garantia es farà mitjançant transferència bancària, al compte indicat per la

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 17 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



tresoreria municipal, indicant el nom del titular i el número del procediment de contractació.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest aval o assegurança hauran d'estar validat per Notari i es presentarà al Departament de Tresoreria de l'Ajuntament del Masnou (carrer de Barcelona, núm. 5 del Masnou, 08320). L'horari és de 8:30 a 14 hores, previ contacte a l'adreça de correu electrònic tresoreria@elmasnou.cat

En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï essent equivalent al 5 % del preu d'adjudicació del contracte, com també en el supòsit de pròrroga, si escau.

La garantia definitiva es podrà instrumentar, si l'adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

23.- Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Transcorreguts quinze (15) dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors, l'Ajuntament requerirà a l'adjudicatari per a la formalització del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini màxim de 5 dies següents a aquell en què s'hagués rebut el requeriment per part de l'ajuntament.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte es publicarà, junt amb el contracte corresponent, al perfil de contractant de l'ajuntament del Masnou.

24.- Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1.- El contracte s'executarà amb subjecció a les presents clàusules administratives particulars, a les prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

2.- L'empresa contractista resta obligada al lliurament i instal·lació dels béns objecte del contracte, en el temps i condicions fixades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

3.- L'empresa contractista resta obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

4.- El contractista té l'obligació de donar compliment en l'execució del contracte a les millores que hagi especificat en la seva proposició.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 18 de 32		SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024



5.- En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica del subministrament i instal·lació, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment del responsable del contracte, en el termini que se'ls atorgarà a l'efecte, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.

6.- El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari. Així mateix, l'adjudicatari assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.

7.- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació.

8.- El contractista no podrà traspasar ni cedir els drets que li confereix aquest contracte sense l'autorització municipal prèvia i dins els supòsits previstos a l'article 214 de la LCSP.

9.- L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

10.- El contractista s'obliga, durant tota la vigència del contracte, a donar tota la informació que aquest ajuntament els sol·liciti, inclosos els certificats de qualitat i homologació, en relació als productes adjudicats.

11.- Les despeses derivades del transport del material a subministrar, i totes aquelles inherents a la seva entrega i, en el seu cas, muntatge, seran a càrrec del contractista, ja que s'entenen inclosos en l'import de l'oferta econòmica.

12.- L'adjudicatari s'obliga a designar un interlocutor específic per la coordinació general del contracte.

13.- Tanmateix, l'empresa contractista haurà d'acreditar tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 200.000 euros anuals, que cobreixi els riscos derivats del contracte.

Les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, seran les que tot seguit s'indiquen:

- 1.- El compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització.
- 2.- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- 3.- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- 4.- Garantir la correcta gestió dels residus i el compliment dels aspectes ambientals segons s'estableix als plecs de prescripcions tècniques particulars.
- 5.- El compliment de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L' incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 19 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



25.- Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El pagament als subcontractistes s'ajustarà al que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

26.- Cessió

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'ajuntament del Masnou, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponguin al cedent.

Són requisits perquè el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers els següents:

1.- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'esmentada autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits previstos en els punts següents de la present clàusula. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de cessió serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

2.- Que el cedent hagi executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 20 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



3.- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte.

4.- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.
Es permet la cessió sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

27.- Subrogació

No es preveu la subrogació de personal.

28.- Règim de pagament

Finalitzada l'entrega, instal·lació i posada en funcionament dels béns subministrats, s'estendrà l'acta de recepció, que haurà d'ésser signada pel representant de l'empresa adjudicatària i pel responsable del contracte.

Un cop signada l'acta de recepció, l'adjudicatari podrà presentar una única factura al Registre Electrònic de Factures de l'Ajuntament del Masnou, que s'haurà de conformar per part del responsable del contracte.

Als efectes previstos en la Disposició adicional 32a de la LCSP, s'informa del següent:
A.- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.

B.- L'òrgan de contractació competent és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuada per decret d'Alcaldia número 1996 amb data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023. Això sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat

C.- El destinatari encarregat de tramitar i supervisar les factures és el responsable del contracte designat en el present plec de clàusules administratives particulars.

El contractista tindrà l'obligació de presentar factura electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (www.seu.cat/elmasnou), perquè puguin ser trameses a la Unitat responsable del contracte per a la seva oportuna supervisió i tramitació. Les factures que es presentin hauran de dur la identificació dels òrgans anteriorment esmentats.

29.- Revisió de preus

Atesa la naturalesa i durada de la present contractació, no hi ha revisió ni actualització de preus, d'acord amb l'establert en l'article 103 de la LCSP.

30.- Modificació del contracte

La present contractació no preveu causes específiques de modificació en els termes de l'article 204 de la LCSP.

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i en els casos previstos taxativament en l'article 205.2 de la LCSP. Aquestes modificacions s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre a la causa objectiva que la faci necessària.



31.- Demora en l'execució del contracte i execució defectuosa

L'adjudicatari s'obliga al compliment del termini de lliurament del subministrament i instal·lació dels béns fixat en el contracte, en els termes del present plec i el plec de prescripcions tècniques particulars. En cas que se superés el termini establert per causes imputables al contractista s'estarà al que disposen els apartats següents.

Penalitats i sancions per incompliments contractuals

De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, seran faltes sancionables les accions i omissions del contractista que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del present contracte així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

Incompliments

Els incompliments es tipificaran en lleus, greus i molt greus de la següent manera:

■ Incompliments molt greus:

L'endarreriment en el termini de subministrament, instal·lació i posada en marxa del maquinari, tant pel que fa referència a l'aparcament regulat en calçada.

La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.

La cessió dels serveis objecte del contracte sense autorització prèvia i expressa.

La desobediència reiterada, més de dues vegades, respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a l'ordre, la forma i el règim dels serveis, segons el contracte.

La cessació en la prestació del servei pel contractista o empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que les fan legítimes.

Realitzar qualsevol tasca sense prendre les mesures oportunes que determinen les normatives sobre riscos laborals per evitar accidents de treball.

L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil per import mínim de 200.000 euros.

No mantenir la màxima reserva sobre les dades de les quals pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte.

La reiteració de dos incompliments greus.

■ Incompliments greus:

La inobservança o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions perilloses o molestes al públic.

Mal estat de conservació o falta de reposició dels mitjans mecànics del servei.

L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detalls del servei que no impliquin despeses per al contractista.



No facilitar la documentació i informació relativa al servei que els tècnics municipals li requereixin.

La reiteració de tres incompliments lleus.

Incompliments lleus:

Tota la resta d'incompliments no previstos anteriorment i que incompleixin d'alguna manera les condicions establertes als plecs, en perjudici lleu dels serveis, o en desatenció als usuaris.

Penalitzacions

En virtut de l'article 192 de la LCSP les penalitzacions hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte IVA exclòs ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Les penalitzacions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista segons el tipus d'infracció seran les següents:

Per als incompliments qualificats de **molt greus**:

- Fins al 10% de l'import de l'adjudicació, i es pot donar la resolució del contracte en els casos previstos en la legislació aplicable.
- Per la realització de tres incompliments molt greus: resolució del contracte, confiscació de la garantia i indemnització per danys i perjudicis.

Per als incompliments qualificats de **greus**, fins al 5% de l'import de l'adjudicació.

Per als incompliments qualificades de **lleus**, amb advertència i amonestació quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% de l'import de l'adjudicació les consecutives.

Per graduar les penalitzacions que s'ha comés o omès més objectivament, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, es tindrà en compte la intencionalitat, la reincidència, la pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps, així com el perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.

L'import de la penalització no exclou de la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

32.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient del servei objecte del contracte.

El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.

El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 23 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



33.- Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP la tècnica de mobilitat de l'Ajuntament del Masnou.

Són obligacions del responsable del contracte, entre d'altres:

Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.

Determinar si el subministrament lliurat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.

Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte. Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.

Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte. Recepcionar el subministrament objecte del contracte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Es podrà modificar el responsable del contracte en el moment que es produeixi la modificació subjectiva de conformitat amb la clàusula 30.

L'administració contractant tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

34.- Recepció del contracte

El lliurament s'entendrà realitzat quan els béns corresponents al contracte hagin estat efectivament rebuts, instal·lats i posats en funcionament en els termes que determina el plec de prescripcions tècniques particulars i d'acord amb les condicions del contracte, de conformitat amb l'article 300 de la LCSP. El lliurament es formalitzarà mitjançant acta de recepció emesa pel Responsable del contracte i signada per l'adjudicatari en prova de conformitat.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acte de recepció i l'Ajuntament donarà el termini i les instruccions necessàries a l'empresa contractista per tal que solucioni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el pactat.

La responsabilitat per defectes de fabricació i dels defectes d'instal·lació dels béns a subministrar van a càrrec de l'adjudicatari.

En cas de detectar-se vici o defectes en el material subministrat amb posterioritat al lliurament, l'ajuntament ho posarà en coneixement de l'adjudicatari per la substitució per un altre adequat.

L'òrgan de contractació podrà realitzar al temps de recepció les comprovacions de qualitat que estimi oportunes.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 24 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



35.- Termini de garantia

El període mínim de garantia del contracte serà de dos anys a comptar des de l'acte formal i positiu de recepció del subministrament per part del responsable del contracte. Tot això sense perjudici de la garantia oficial del fabricant.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes ocults en els béns entregats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la reparació dels mateixos si és suficient, d'acord amb el que estableix l'article 305 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada transcorregut el termini de garantia sense que s'hagi formalitzat objecció o denúncia, previ informe favorable del correcte compliment del contracte emès pel responsable del contracte.

36.- Confidencialitat de les dades del contracte

36.1.- Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o dels antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial en les seves ofertes, sense perjudici d'allò que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i les disposicions previstes a l'article 133.1 i concordants de la LCSP.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades que es considerin confidencials. En cap cas no seran admissibles, per improcedents, les declaracions genèriques o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial.

En el cas de manca d'indicació i justificació per part dels licitadors al presentar la seva oferta, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

36.2.- Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació.

37.- Obligacions de l'entitat adjudicatària com a encarregada del tractament

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.



Per tot això, l'entitat adjudicatària i els seus treballadors es comprometen a complir amb les obligacions següents:

1.- El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

2.- El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal sota l'àmbit de responsabilitat de l'òrgan de contractació, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral o d'altre vinculació amb el contractista.

El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

3.- En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, aquesta conducta podrà està tipificada com alguna de les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

No obstant, en el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal com encàrrec de tractament.

38.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als arts. 211, 306 i 313 LCSP.

39.- Règim de recursos

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació en els termes i condicions que disposa l'article 190 i 191 de la LCSP, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

D'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte mixt de subministrament i obra amb valor estimat superior a 100.000 €, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els anuncis de la present licitació, els plecs i els documents contractuals; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació i les modificacions, en els termes i condicions que preveu la LCSP.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 26 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



Aquest recurs té caràcter potestatiu i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i pel Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

El recurs es podrà presentar en el registre del Tribunal de Contractes del Sector Públic, en el registre de l'Ajuntament del Masnou, o en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Tot d'acord amb el que disposa l'article 51.3 de la LCSP.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris (alçada o reposició).

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació als efectes i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial, procedirà la interposició de recurs administratiu ordinari de reposició o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu dels Jutjats i Tribunals de Barcelona són els competents per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori
ADRIAN MOYA LOPEZ
25/04/2024



ANNEX: SOBRE ÚNIC DIGITAL

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

SOBRE ÚNIC DIGITAL: El sobre únic digital haurà de dur la inscripció següent:

“Documentació administrativa per a la contractació administrativa mixta de del subministrament, instal·lació i posada en funcionament dels parquímetres per a l’aparcament regulat de vehicles en calçada del municipi del Masnou, presentada per Licitació LIC 08/2024”

I haurà de contenir la documentació següent:

- Model de declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Les empreses licitadores han d'aportar una declaració responsable en la qual indiquin que compleixen els requisits de capacitat i de solvència de conformitat amb les previsions d'aquest plec, que no es troben en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 28 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
4. Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.
5. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11 del plec de clàusules administratives particulars i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
6. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació, d'acord amb l'article 159.4.a), i en virtut de la Disposició transitòria tercera de la LCSP.
7. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
8. Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import de 200.000 €.
9. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
10. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
11. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
12. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
13. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
14. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa



15. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al plec de clàusules administratives particulars
- ☐ SÍ ☐ NO

En cas afirmatiu, indiqui quin/s criteri/s:

16. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

17. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE, epígraf.....
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

18. Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte és:

Correu electrònic:
Telèfon:
Fax:

19. Que el licitador té intenció de concórrer en unió temporal:

- ☐ SÍ ☐ NO

En cas afirmatiu haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituïran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

20. Que l'empresa que represento ☐ SÍ ☐ NO pertany a grup empresarial.

En cas afirmatiu declaro que l'empresa que represento pertany al grup empresarial denominat i que el componen les societats que a continuació es relacionen (aportar relació en la qual es faci constar denominació, domicili social i CIF de les societats que componen el grup).

21. Que, en cas de resultar adjudicatari del contracte, es compromet al compliment de totes les obligacions derivades d'aquests plec de clàusules administratives particulars i, especialment, de les referents a les obligacions del contractista, les regles d'execució del contracte i les condicions especials d'execució del contracte.

DOCUMENT Informe amb signatura	ÒRGAN Territori	EXPEDIENT X2024008120
Codi Segur de Verificació: c43c06a8-fd84-46f6-a097-346fafa9213a Origen: Administració Identificador document original: 2146884 Data d'impressió: 26/04/2024 11:05:02 Pàgina 30 de 32	SIGNATURES 1.- El tècnic de gestió de l'Àrea de Territori - ADRIAN MOYA LOPEZ - 25/04/2024	



- 22.** Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)



ANNEX: SOBRE ÚNIC DIGITAL

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

- L'oferta econòmica i els altres criteri d'adjudicació avaluables automàticament diferents hauran d'ajustar-se al model següent:

CRITERI 1: OFERTA ECONÒMICA (Fins un màxim de 70 punts)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al.....(objecte del contracte)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

CRITERI 2: AMPLIACIÓ DEL TERMINI MÍNIM DE GARANTIA DEL SUBMINISTRAMENT DELS PARQUÍMETRES EL QUAL ÉS DE DOS ANYS. (Fins a un màxim de 20 punts)

Sense cap cost per a l'Ajuntament.

Criteri 2		Oferta del licitador (marcar amb X)
No ofereix ampliació del termini mínim	0 punts	
Ampliació de 6 mesos (total de 2 anys i 6 mesos)	5 punts	
Ampliació de 1 any (total de 3 anys)	10 punts	
Ampliació de 1 any i 6 mesos (total de 3 anys i 6 mesos)	15 punts	
Ampliació de 2 anys (total de 4 anys)	20 punts	

CRITERI 3: Formació gratuïta a l'equip de persones que designi l'Ajuntament de tots els elements i components que puguin incidir en l'explotació i manteniment bàsic dels parquímetres. (Fins a un màxim de 10 punts)

Per cada hora que s'ofereixi per sobre del mínim que s'estableix al plec de prescripcions tècniques particulars que és de 8 hores. Sense cap cost per a l'Ajuntament.



1 punt per cada hora de formació fins a un màxim de 10 punts (màxim de 10 hores)

Criteri 3		Oferta del licitador (marcar amb X)
No ofereix formació per sobre del mínim	0 punts	
Ampliació de 1 hora de formació gratuïta (total de 9 hores)	1 punts	
Ampliació de 2 hores de formació gratuïta (total de 10 hores)	2 punts	
Ampliació de 3 hores de formació gratuïta (total de 11 hores)	3 punts	
Ampliació de 4 hores de formació gratuïta (total de 12 hores)	4 punts	
Ampliació de 5 hores de formació gratuïta (total de 13 hores)	5 punts	
Ampliació de 6 hores de formació gratuïta (total de 14 hores)	6 punts	
Ampliació de 7 hores de formació gratuïta (total de 15 hores)	7 punts	
Ampliació de 8 hores de formació gratuïta (total de 16 hores)	8 punts	
Ampliació de 9 hores de formació gratuïta (total de 17 hores)	9 punts	
Ampliació 10 hores de formació gratuïta (total de 18 hores)	10 punts	

Als efectes de verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides als plecs, les empreses licitadores hauran de presentar dins el mateix sobre únic digital la fitxa tècnica dels productes a subministrar i de tots els elements que l'han de compondre.

En cas de no incloure la documentació tècnica, la Mesa de contractació requerirà al licitador perquè esmeni aquesta mancança en el termini de 3 dies naturals a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic. L'incompliment d'aquest requisit, una vegada transcorregut el termini d'esmena, implicarà l'exclusió del licitador.

La documentació tècnica a incorporar en el sobre digital serà objecte d'anàlisi comparatiu amb les característiques previstes al plec de prescripcions tècniques particulars per tal de determinar l'admissió de l'oferta.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)