



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE CONSULTORIA ESPECIALITZADA PER A LA REALITZACIÓ D'UN ESTUDI INTEGRAL D'ANÀLISI I DIAGNOSI PER A LA IDENTIFICACIÓ DE PERFILS PROFESSIONALS I NECESSITATS FORMATIVES A DIFERENTS SECTORS ESTRATÈGICS, EN EL MARC DE L'ACCIÓ 7.8 DE L'AGENDA URBANA LOCAL DE L'ÀREA D'OCUPACIÓ I EMPRESES DEL CENTRE CAN CALDERON DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.- (EXP. 10/2024/CSERV)



ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
2. CARACTERÍSTIQUES GENERALS I OPERATIVA DEL SERVEI
3. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA
4. INICI DEL SERVEI
5. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE
6. ÀMBIT D'ACTUACIÓ.
7. SISTEMA DE FACTURACIÓ I CONTROL



1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de consultoria especialitzada per a la realització d'un estudi integral d'anàlisi i diagnosi per a la identificació de perfils professionals i necessitats formatives en diferents sectors estratègics, en el marc de l'acció 7.8 de l'Agenda Urbana Local de l'Àrea d'Ocupació i Empreses del centre Can Calderon de l'Ajuntament de Viladecans.

L'execució d'aquest contracte inclou la realització i presentació d'un estudi de diagnòstic, anàlisi de tendències de mercat, identificació de necessitats formatives, d'ocupacions, perfils professionals i tendències de futur, així com la definició i disseny d'itineraris formatius a mida segons el perfil competencial i les necessitats de les empreses dels diferents sectors en el marc de l'acció 7.8 de l'Agenda Urbana Local de l'Àrea d'Ocupació i Empreses de Can Calderon.

Amb l'objectiu de millorar els resultats obtinguts es proposa dividir l'estudi en tres etapes:

PRIMERA ETAPA	SEGONA ETAPA	TERCERA ETAPA
Sector de Construcció Sostenible	Sector de Indústria 4.0 i transformació digital	Sector agroalimentari
Juny 2024 - Juny 2025	Juny 2025- Juny 2026	Juny 2026- Juny 2027

L'ordre d'execució dels sectors es orientatiu i no vinculant, i es pot veure modificat en funció de les necessitats de l'Ajuntament de Viladecans.

2.- CARACTERÍSTIQUES GENERALS I OPERATIVA DEL SERVEI

CARACTERÍSTIQUES GENERALS

El Centre de Promoció Econòmica i Serveis a les Empreses de l'Ajuntament de Viladecans desenvolupa accions formatives adreçades a millorar les competències tècniques i transversals de persones preferentment en situació d'atur.

A través de l'**Àrea d'Ocupació i Empreses**, en el marc de les diferents **Línies estratègiques** es porten a terme diferents programes promoguts i subvencionats pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i altres administracions supramunicipals amb l'objectiu de millorar la qualificació del talent i la promoció de l'ocupació a Viladecans.

Els avenços tecnològics i l'emergència de noves professions, així com els canvis que es preveuen en els perfils professionals existents, estan transformant el mercat laboral. Aquesta transformació requereix una **adaptació de les accions formatives** que pugui donar resposta a les noves necessitats de les empreses i afavorir, a la vegada, a millorar l'ocupabilitat de les persones en situació d'atur.

Aquest canvi dels itineraris formatius, és fonamental per garantir, que les persones participants puguin trobar feina en un entorn, cada vegada més digitalitzat i automatitzat, incidint, no solament en l'adquisició de competències tècniques sinó també de competències transversals.

Agenda Urbana de Viladecans i Estratègia Viladecans 2030

En data 30 de setembre de 2021, l'Ajuntament de Viladecans va aprovar el Pla d'Acció de l'**Agenda Urbana de Viladecans**, que es va actualitzar en setembre de 2022 pel Ple Municipal.



Aquest document és un instrument clau per a l'assoliment dels objectius marcats a les Agendes internacionals (Agenda 2030 de Nacions Unides, Nova Agenda Urbana de les Nacions Unides i Agenda Urbana per a la Unió Europea) i, especialment, del decàleg d'objectius estratègics de l'Agenda Urbana Espanyola (AUE).

El referit Pla d'Acció recull, entre les 131 accions programades per l'assoliment dels objectius estratègics de l'Agenda Urbana a nivell local, la següent acció vinculada a les línies de treball de l'Àrea d'Ocupació i Empreses:

Objectiu estratègic 7: Impulsar i afavorir la economia urbana

Objectiu 7.1. Cercar la productivitat local, la generació d'ocupació i la dinamització i diversificació de l'activitat econòmica.

ACCIÓ 7.8 Definició i desplegament d'una estratègia de capacitació professional per a l'ocupació que afavoreixi la promoció del talent, la inclusió i la millora de l'ocupabilitat de les persones treballadores en situació d'atur i/o en millora d'ocupació en col·laboració amb els diferents agents i actors, tenint com a referència els eixos estratègics de desenvolupament econòmic sostenible de ciutat.

Aquesta acció s'alinea amb l'**Estratègia Viladecans 2030**, que pren com a punt de partida 6 eixos estratègics. Aquest projecte contribueix a donar compliment als objectius de l'Estratègia Viladecans 2030 en l'eix de dinamització econòmica, i en particular contribueix directament a assolir el següent repte de ciutat:

- Repte 2: Impulsar un creixement econòmic divers, que vagi lligat a l'ocupació de qualitat, la sostenibilitat i l'economia circular i que potenciï l'atracció d'inversions i la transformació digital de les empreses.

OPERATIVA DEL SERVEI

Amb l'objectiu de donar resposta a les noves necessitats formatives i desenvolupar l'acció 7.8 de l'Agenda Urbana Local, l'Ajuntament de Viladecans inicia un procés de licitació per a la **contractació d'un servei de consultoria** especialitzada d'assistència tècnica per a la realització i presentació d'un estudi de diagnòstic, anàlisi de tendències de mercat, identificació de necessitats formatives, identificació d'ocupacions, perfils professionals i tendències de futur, així com la definició d'itineraris formatius a mida amb el perfil competencial i les necessitats de les empreses dels diferents sectors, a partir de les següents fases:

FASE 1. Definició, disseny i planificació de l'estudi. Aquesta primera fase es centra en la recollida d'informació i en la preparació de la documentació necessària que ha de permetre organitzar tot el treball de camp posterior.

FASE 2: Investigació i definició de cadascun dels sectors productius objecte del present contracte (sector de la construcció sostenible, indústria 4.0, transformació digital i agroalimentari) de Viladecans i entorn.

FASE 3: Realització d'una diagnosi de la situació actual i de les necessitats presents i futures de les empreses de Viladecans i entorn a través d'entrevistes en profunditat.

FASE 4: Proposta i disseny d'un pla d'acció públic-privat que sigui coherent amb la realitat i necessitats de les empreses i amb els perfils professionals de les persones treballadores, per poder donar resposta a curt o mig termini des de l'administració (2024-2027).

Aquest pla d'acció haurà d'incloure el **disseny d'itineraris formatius** vinculats amb els perfils professionals dels diferents sectors, que integri el contingut formatiu segons necessitats detectades, el perfil d'entrada de les persones participants, possibles vinculacions amb la



formació professional ocupacional, durada i recursos necessaris (*veure apartat.3.2 Apartat mínim del projecte final*)

El servei haurà de contemplar una metodologia transversal i diferenciadora que permeti treballar amb el territori, tant amb el teixit productiu local com amb els agents claus, treballant de manera coordinada amb l'equip tècnic municipal de l'àmbit de la promoció econòmica del municipi participant.

FASE TRANSVERSAL: Participació activa amb els agents de la taula de concertació durant tota l'execució del contracte.

Al llarg del procés d'elaboració de cada fase, l'empresa adjudicatària haurà d'anar lliurant a l'equip tècnic referent la documentació generada per a la validació conjunta. La presentació serà en format digital i seguirà els criteris tècnics establerts per l'Ajuntament de Viladecans.

Documentació a lliurar durant l'execució del servei:

- Actes de les reunions amb empreses, entitats i equip tècnic referent.
- Proposta de plantilla d'entrevista individual i entrevista en profunditat amb les empreses.
- Entrevistes realitzades a les empreses i agents implicats.
- Bases de dades utilitzades, entrevistes realitzades, així com tota la informació utilitzada i generada per l'elaboració del projecte.
- Informe final del treball realitzat amb les empreses de cadascun dels sectors.
- Entrega d'un estudi final amb els tres informes de resultats corresponents a l'anàlisi de cadascun dels sectors, (*d'acord amb apartat.3.2 Apartat mínim del projecte final*)
- Qualsevol altra documentació que es consideri rellevant per l'equip tècnic responsable del contracte.

3.- EXECUCIÓ DEL SERVEI I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'execució del servei objecte del present contracte, quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte.

Seràn obligacions del contractista la realització de les següents actuacions i assoliment de resultats:

3.1 ACTUACIONS PER FASES.

FASE 1. Definició, disseny i planificació de l'estudi, recollida d'informació i preparació de la documentació necessària prèvia a l'inici de l'estudi.

- Recollida de les principals conclusions d'altres estudis i anàlisis existents iguals o similars als de l'objecte del contracte amb l'objectiu de contextualitzar el present estudi.
- Creació de les plantilles d'entrevista amb les empreses. Aquestes plantilles d'entrevista, han de tenir un format obert i han de donar resposta tant a entrevistes que es puguin realitzar de manera telefònica com a les entrevistes en profunditat que es realitzin en una visita presencial. S'haurà de crear una plantilla per a cadascun dels sectors d'estudi objecte del present contracte i s'hauran de consensuar prèviament amb l'equip responsable municipal.
- Organització de l'equip de professionals destinats a la execució del contracte.
- Calendarització de les diferents fases i actuacions.
- Altres actuacions que puguin donar resposta a les necessitats d'aquesta fase.



FASE 2: Investigació i definició de cadascun dels sectors productius objecte del present contracte (construcció sostenible, indústria 4.0, transformació digital i agroalimentari) de Viladecans i entorn.

- Anàlisi estratègic DAFO, informant de l'estat actual de cadascun dels sectors.
- Preparació d'un llistat d'empreses a prospectar per a cadascun dels sectors.
- Elaboració d'un mapa amb la tipologia d'empreses dels diferents sectors objecte del contracte.
- Altres actuacions que puguin donar resposta a les necessitats d'aquesta fase.

FASE 3: Realització d'una diagnosi de la situació actual i de les necessitats presents i futures de les empreses de Viladecans a través d'entrevistes en profunditat.

- Selecció de les empreses més representatives de cadascun dels sectors objecte del present contracte, tenint en compte els següents criteris:
 - o Sector productiu
 - o Grandària
 - o Projecció de futur
 - o Capacitat de generació d'ocupació
 - o Capacitat per definir necessitats de perfils
 - o Altres motius justificats pels quals es consideren adients.
- Realització d'entrevistes amb empreses de cadascun dels sectors, prioritzant aquelles que generin ocupació.
 - o Contactar amb un mínim de 60 empreses (per sector).
 - o Realitzar un mínim de 40 – 50 entrevistes individuals que siguin presencials i en profunditat amb empreses de Viladecans i de l'entorn de 50 o més treballadors, segons el següent detall:
 - 40-50 empreses del sector de la construcció sostenible.
 - 40-50 empreses indústria 4.0 i transformació digital
 - 40 -50 empreses d'agroalimentari
- Recollida d'informació i diagnosi integral que contempli com a mínim la següent informació:
 - o Coneixement general actual de cada empresa participant en la diagnosi: clients, competència, proveïdors, competitivitat, sostenibilitat, digitalització i gestió del talent. Així com també, conèixer reptes de futur i temporalització concreta de les empreses participants: innovació i tecnològica, sostenibilitat i eficiència energètica, inversions, generació d'ocupació.
 - o Definició i descripció detallada dels perfils professionals existents, avaluació de competències i habilitats associades a cada perfil.
 - o Conèixer els nous perfils professionals, identificar les possibles ocupacions de cadascun dels sectors (present i futur) i capacitat de retenció de talent. La definició d'aquests perfils professionals s'ha de treballar a nivell competencial.
 - o Detectar necessitats formatives que potencialment generin una major ocupació i s'adeqüin als seus perfils professionals detectats.
 - o Identificar formacions adreçades als col·lectius amb formació bàsica o poca experiència professional, així com altres col·lectius vulnerables en el sector.
 - o Obtenir dades concretes en relació a les següents persones preferents: dones, joves i aturades de llarga durada (% plantilla, ocupacions, qualificació i perfils, tasques i funcions).
 - o Avaluació de la demanda de llocs de treball presents i futurs.
 - o Identificació de polítiques de contractació, atracció i retenció del talent.
- Aconseguir un número òptim d'empreses amb compromís de col·laborar al llarg del projecte.
 - o Identificar el grau d'interès de les empreses participants en la diagnosi de participació i implicació en el projecte.



- Treballar en la vinculació de les empreses i motivar-les a participar des de que es realitzi el primer contacte amb elles.
- Altres actuacions que puguin donar resposta a les necessitats d'aquesta fase.

FASE 4: Proposta i disseny d'un pla d'acció públic-privat que sigui coherent amb la realitat i necessitats de les empreses i amb els perfils professionals de les persones treballadores, per poder donar resposta a curt o mig termini des de l'administració. (2024-2027). Aquest pla d'acció haurà d'incloure el **disseny d'itineraris formatius** vinculats amb els perfils professionals dels diferents sectors.

- Analitzar tota la informació recollida a les entrevistes en relació als diferents sectors analitzats i les conclusions obtingudes per a cadascun d'ells.
- Definició i concreció d'un pla d'acció públic-privat que tingui impacte en la millora de les competències i nivell d'ocupabilitat, així com en la millora de la inserció laboral.
 - Fer ús d'una metodologia transversal i diferenciadora.
 - Afavorir que aquest pla d'acció públic-privat concreti línies d'actuació per consolidar aliances públic-privades.
- Definició i descripció detallada dels perfils professionals proposats, que puguin donar resposta a les necessitats reals de les empreses.
- Avaluació de competències i habilitats associades a cada perfil.
- Definir i dissenyar itineraris formatius a mida amb el perfil competencial i les necessitats de les empreses dels diferents sectors, que donin resposta a les necessitats del mercat laboral i que tinguin, com a objectiu final, la inserció laboral real de les persones participants. Aquests itineraris formatius han d'integrar, com a mínim:
 - Dades de l'acció formativa:
 - Denominació de l'acció formativa
 - Objectiu
 - Competències associades
 - Relació de mòduls formatius (si s'escau)
 - Durada en hores.
 - Contingut formatiu
 - Requisits d'entrada
 - Destinataris i perfil d'entrada de les persones participants
 - Requisits del personal docent
 - Recursos necessaris materials.
 - Entorn professional:
 - Àmbit professional
 - Sectors productius
 - Sortides professionals
 - Recursos formatius existents relacionats amb el perfil professional
 - Formació ocupacional (certificats de professionalitat o especialitats formatives)
 - Formació continua o de reciclatge
 - Formació privada.
- Els itineraris formatius han d'estar adreçats a persones desocupades en millora de feina, prioritzant col·lectius vulnerables (dones, joves i aturades de llarga durada, etc.)
- Acompanyament en la implementació i avaluació.
- El document de resultats entregat com a anàlisi de cadascun dels sectors, integrarà dades quantitatives i qualitatives i es presentarà d'una manera visual i entenedora fent ús de d'imatges, infografies o similars.
- Altres actuacions que puguin donar resposta a les necessitats d'aquesta fase.

FASE TRANSVERSAL: Participació activa amb els agents de la taula de concertació durant tota l'execució del contracte.



- Col·laborar amb l'equip responsable municipal en la taula de concertació que s'organitzi en el marc del projecte.
- Identificació de *stakeholders*, col·laboradors i agents clau i actors rellevants del mercat de treball i educatius.
- Establir canals de comunicació i un vincle de confiança amb empreses de cadascun dels sectors i la resta d'agents implicats i promoure la seva participació en la taula de concertació.
- Participar de manera activa en la taula de concertació, generant dinàmiques, moderant les sessions de participació amb les empreses, entitats i agents implicats.
- Realitzar actes de reunions per recollir aquestes comunicacions.
- Elaborar un informe de resultats i conclusions del procés de participació de les empreses i agents i presentar els resultats a la taula de concertació municipal.
- Assistència a la jornada de vèrtex 2024 que tindrà lloc els dies 16 i 17 d'octubre al l'espai Cúbic de l'Ajuntament de Viladecans (Passeig de la marina, 37, 08840, Viladecans).
- Altres actuacions que puguin donar resposta a les necessitats d'aquesta fase.

3.2 APARTATS MÍNIMS DEL PROJECTE FINAL

L'estudi inclourà per a cada sector un informe final d'anàlisi d'ocupacions, perfils professionals presents i futurs i necessitats formatives així com la definició d'itineraris formatius que donin resposta a les necessitat de les empreses dels tres sectors. Cada informe final haurà de recollir, com a mínim, els següents apartats:

1. Anàlisi del sector
 - 1.1. Introducció al sector
 - 1.2. Anàlisi estratègic DAFO (estat actual del sector)
 - 1.3. Definició i elaboració d'un mapeig d'empreses
 - 1.4. Definició i descripció detallada dels perfils professionals existents (competències actuals)
 - 1.5. Demanda de perfils professionals emergents (competències emergents)
 - 1.5.1. Perfils professionals emergents
 - 1.5.2. Nivells requerits
 - 1.5.3. Demanda de llocs de treball a curt i llarg termini
2. Encaix entre l'oferta formativa i les necessitats del sector
 - 2.1. Anàlisi de la bretxa entre les competències actuals i les requerides
 - 2.1.1. Avaluació de les necessitats formatives dels perfils professionals presents i futurs
 - 2.2. Disseny d'itineraris formatius detallats que inclogui plans formatius i adaptats a les necessitats identificades que siguin flexibles i especialitzats. Aquests itineraris formatius han d'integrar, com a mínim:
 - Dades de l'acció formativa:
 - Denominació de l'acció formativa
 - Objectiu
 - Competències associades
 - Relació de mòduls formatius (si s'escau)
 - Durada en hores.
 - Contingut formatiu
 - Requisits d'entrada
 - Destinataris i perfil d'entrada de les persones participants
 - Requisits del personal docent
 - Recursos necessaris materials.
 - Entorn professional:
 - Àmbit professional



- Sectors productius
- Sortides professionals
- Recursos formatius existents relacionats amb el perfil professional
 - Formació ocupacional (certificats de professionalitat o especialitats formatives)
 - Formació continua o de reciclatge
 - Formació privada.
- 3. Taula de concertació amb cada sector.
 - 3.1. Identificació de *stakeholders*, col·laboradors i agents clau i actors rellevants del mercat de treball i educatius.
- 4. Conclusions de l'estudi del sector

Amb l'objectiu de facilitar l'anàlisi i la contextualització, es demana als licitadors fer ús del concepte de perfil professional equivalent al de qualificació que utilitza el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals (INCUAL).

IMPORTANT. L'estudi final que es lliurarà ha de tenir un contingut original, treballat i presentat en base als resultats del treball realitzat prèviament. La còpia de continguts d'altres estudis es considerarà incompliment del contracte i per tant l'estudi no es considerarà vàlid.

3.3 CALENDARI PREVIST.

A continuació es detalla el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del contracte en relació a cadascuna dels sectors, segons es detalla al següent quadre:

ETAPES		2024				2025				2026				2027	
		1r Trim	2n Trim	3r Trim	4t Trim	1r Trim	2n Trim	3r Trim	4t Trim	1r Trim	2n Trim	3r Trim	4t Trim	1r Trim	2n Trim
Sector de Construcció Sostenible	FASE 1. Disseny i planificació de l'estudi														
	FASE 2. Investigació i definició dels sectors														
	FASE 3. Diagnosi de la situació actual.														
	FASE 4. Pla d'acció públic-privat i itineraris formatius														
	FASE TRANSVERSAL														
	Data màxima entrega estudi														
	Implementació														
Sector de Indústria 4.0 i transformació digital	FASE 1. Disseny i planificació de l'estudi														
	FASE 2. Investigació i definició dels sectors														
	FASE 3. Diagnosi de la situació actual.														
	FASE 4. Pla d'acció públic-privat i itineraris formatius														
	FASE TRANSVERSAL														
	Data màxima entrega estudi														
	Implementació														
Sector agroalimentari	FASE 1. Disseny i planificació de l'estudi														
	FASE 2. Investigació i definició dels sectors														
	FASE 3. Diagnosi de la situació actual.														
	FASE 4. Pla d'acció públic-privat i itineraris formatius														
	FASE TRANSVERSAL														
	Data màxima entrega estudi														
	Implementació														

3.4 COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades de Caràcter Personal.



4.- INICI DEL SERVEI

Llevat indicació contrària per part de l'Ajuntament, l'adjudicatari començarà a prestar el servei contractat en la data que s'especifiqui a la formalització del contracte.

5.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Vigència: 3 anys (1 any per cada sector), un cop formalitzat el contracte.

1^a anualitat: sector de construcció sostenible

2^a anualitat: sector d'indústria 4.0 i transformació digital

3^a anualitat: sector agroalimentari

L'ordre d'execució dels sectors es orientatiu i no vinculant, i es pot veure modificat en funció de les necessitats de l'Ajuntament de Viladecans.

Termini de lliurament i implementació (per sector):

- Sector de la construcció sostenible: Juny 2024 – Juny 2025
 - o Termini de lliurament: Primer trimestre 2025.
 - o Implementació: Segon trimestre 2025 fins al segon trimestre 2027.
- Sector de la d'indústria 4.0 i transformació digital: Juny 2025 – Juny 2026
 - o Termini de lliurament: Primer trimestre 2026.
 - o Implementació: Segon trimestre 2026 fins al segon trimestre 2027.
- Sector agroalimentari: Juny 2026 – Juny 2027
 - o Termini de lliurament: Primer trimestre 2027.
 - o Implementació: Sense implementació

Pròrroga: No es preveu.

6.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació serà el terme municipal de Viladecans i entorn.

Així mateix, es podran portar a terme actuacions per completar l'anàlisi en altres municipis del territori del Baix Llobregat si així ho requereixen els serveis tècnics de l'Ajuntament de Viladecans.

7.-SISTEMA DE FACTURACIÓ I CONTROL

L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa o persona adjudicatària, de la corresponent factura. Aquesta es presentarà de manera electrònica al desembre i al juny de cada anualitat (segons correspongui), en tot cas, es presentarà amb posterioritat de la entrega de Lliurables, documents de treball o de l'estudi final. De la mateixa manera la facturació es pot fer en altres moments sempre que s'acordi prèviament amb els serveis municipals, i serà prèviament validada pels mateixos. Aquesta factura recollirà els serveis realitzats i s'haurà de presentar per a cadascun dels sectors analitzats.

L'Ajuntament es reserva el dret de poder dur a terme en qualsevol moment el seguiment i control de la prestació del servei contractat. Aquest control podrà realitzar-se pel personal de l'Ajuntament que hagi estat designat per aquesta finalitat, havent igualment la persona adjudicatària de designar els seus interlocutors.



A efectes de control, qualitat i possibles reclamacions, la persona adjudicatària haurà d'estampar en els enviaments que se li confiïn el seu segell o qualsevol identificació inequívoca. La persona adjudicatària haurà d'arbitrar un sistema que permeti esmenar i preveure possibles incidències que poguessin sorgir i que permeti una resolució que perjudiqui el menys possible la bona marxa del servei.

En el cas d'incidències que dificultin el compliment de les obligacions per part de l'adjudicatari, haurà de ser posada en coneixement de l'Ajuntament, a través de correu electrònic a l'adreça facilitada per l'Ajuntament a l'inici de la prestació dels serveis, en un termini màxim de dos dies hàbils, per a la seva consideració i resolució entre l'Ajuntament i el responsable designat per l'adjudicatari.

En el cas d'incidències que dificultin el compliment de les obligacions per part de l'adjudicatari, haurà de ser posada en coneixement de l'Ajuntament, a través de correu electrònic a l'adreça facilitada per l'Ajuntament a l'inici de la prestació dels serveis, en un termini màxim de dos dies hàbils, per a la seva consideració i resolució entre l'Ajuntament i el responsable designat per l'adjudicatari.

Viladecans, en la data de la signatura electrònica