

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a la prestació del servei de cobrament de tributs, multes i altres ingressos de dret públic a l'Ajuntament de Barcelona - Gerència de Pressupostos i Hisenda.

Contracte reservat: *NO*

Lots: *3*

Codi contracte:

Exp

ÍNDIX

1.--- ANTECEDENTS	3
2.--- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
3.--- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	4
4.--- DIVISIÓ EN LOTS	5
5.--- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	12
9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	16
10. MESA DE CONTRACTACIÓ	16
11. GARANTIES	17
12. TERMINI D'EXECUCIÓ	17
13. TERMINI DE GARANTIA	17
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	17
15. PAGAMENT DEL PREU	17
17. REVISIÓ DE PREUS	19
18. SUBCONTRACTACIÓ	19
19. CESSIÓ DEL CONTRACTE	20
20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	20
21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	22
22. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	22
23. CAUSES DE RESOLUCIÓ	22

1. ANTECEDENTS

El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals preveu que les entitats locals poden efectuar la recaptació dels seus recursos a través d'entitats de crèdit col·laboradores. La prestació d'aquest servei de col·laboració en la gestió recaptatòria queda definit en el Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

Des de l'1 d'octubre de 2020 aquest servei s'ha executat a través del contracte número 19004269 que finalitza la seva durada el 30 de setembre de 2024.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

L'Ajuntament de Barcelona necessita comptar amb la col·laboració de les entitats financeres per tal d'oferir als ciutadans de forma gratuïta la possibilitat de pagar els tributs, els preus públics i les multes a través de diferents canals com són el pagament via domiciliació bancària dels rebuts, el pagament en oficines bancàries (que inclou també l'autoservei i la banca virtual pròpia de les entitats financeres), el pagament a través del web d'Hisenda, del telèfon d'atenció al ciutadà, de dispositius mòbils, de dispositius fixes als llocs d'atenció presencial i el servei de gestió de multes a no residents en territori nacional.

Aquests serveis, a banda de facilitar als ciutadans el compliment de les seves obligacions tributàries envers l'Ajuntament, permeten millorar l'eficàcia de la recaptació en utilitzar els instruments tecnològics disponibles així com millorar la gestió eficient i transparent de tresoreria de l'Ajuntament.

Les condicions d'aquest acord marc s'aplicaran a la contractació d'aquest Ajuntament i específicament en l'àmbit recaptatori gestionat per l'Institut Municipal d'Hisenda.

A nivell indicatiu, per l'any 2023, els volums i imports dels tributs, multes i altres ingressos de dret públic recaptats a través dels diferents canals van ser els següents:

Any 2023	NOMBRE DE REBUTS	IMPORT
Rebuts Domiciliats (Q19)	4.261.538	754.924.784,53 €
Rebuts No domiciliats (Q60)	899.337	468.058.552,10 €
Banca Electrònica	-	54.778.927,96 €
Total	5.160.875	1.277.762.264,59 €

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de recursos humans ni materials per fer front a la prestació del servei, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, amb l'objectiu de donar la màxima cobertura i facilitats al contribuent i tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, control de despesa i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació, per donar resposta a aquestes necessitats i alhora fer possible l'aportació de novetats

tecnològiques o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera òptim plantejar el contracte amb una durada mínima d'un any i amb possibilitat de successives pròrrogues fins a un màxim de 36 mesos.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

Objecte de l'Acord Marc

L'objecte d'aquest acord marc serà la selecció de diferents entitats financeres que actuïn com a entitats col·laboradores en la prestació del servei de cobrament de tributs, taxes, multes i altres ingressos de dret públic, de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb allò previst a l'article 14 del Reglament General de Recaptació, aprovat pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, així com d'altres activitats vinculades a la gestió d'aquest servei que s'especifiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest acord marc.

D'acord a les prestacions executades en aquest contracte, el CPV que correspon és el 66110000-4 Serveis Bancaris.

D'acord amb la naturalesa d'aquest acord marc i atenent a les característiques del servei objecte de contractació, els contractes basats es perfeccionaran amb l'adjudicació de l'acord marc.

La prestació concreta a contractar conté els següents diferents serveis:

SERVEI A: Efectuar per compte de l'Ajuntament de Barcelona el cobrament per domiciliació de tributs i altres ingressos de dret públic corresponents a mandats de contribuents, així com les devolucions que s'escaigui.

SERVEI B: Efectuar per compte de l'Ajuntament de Barcelona el cobrament de rebuts no domiciliats de tributs, multes i altres ingressos de dret públic.

SERVEI C: Efectuar les tasques d'intermediari financer pel cobrament amb targeta bancària de rebuts de tributs, multes i altres ingressos de dret públic, emesos per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant el web municipal.

SERVEI D: Efectuar les tasques d'intermediari financer pel cobrament amb Bizum de rebuts de tributs, multes i altres ingressos de dret públic, emesos per l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant el web municipal.

SERVEI E: Efectuar les tasques d'intermediari financer pels cobraments mitjançant targeta bancària de rebuts de tributs, multes i altres ingressos de dret públic, emesos per l'Ajuntament de Barcelona, a través del servei telefònic d'atenció al contribuent (a partir d'ara "010 " amb el sistema IVR), tant en el model atès com desatès.

SERVEI F: Efectuar les tasques d'intermediari financer pels cobraments mitjançant targeta bancària de rebuts de multes i d'altres ingressos de dret públic, emesos per l'Ajuntament de Barcelona a través dels seus dispositius mòbils.

SERVEI G: Subministrar 10 terminals fixes associats a 1 Terminal de Punt de Venda (TPV) virtual, i efectuar les tasques d'intermediari financer pels cobraments mitjançant targeta bancària de rebuts de multes i d'altres ingressos de dret públic,

emesos per l'Ajuntament de Barcelona als punts d'atenció presencial que es determinin.

SERVEI H: Efectuar les tasques d'intermediari financer de les peticions de cobrament amb targeta enviades pel tercer autoritzat, per l'Ajuntament de Barcelona, per gestionar el cobrament de multes a residents fora del territori nacional.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Als efectes del que preveu l'article 99.3 LCSP es considera eficient dividir l'objecte del contracte en els següents lots:

- **LOT 1: COBRAMENT DELS REBUTS DOMICILIATS (Q19) I NO DOMICILIATS (Q60)**

Estarà conformat pes serveis A i B descrits a l'apartat anterior.

Es podrà adjudicar a diverses entitats amb la voluntat de facilitar als contribuents de la ciutat de Barcelona majors alternatives per complir les seves obligacions fiscals. En base als principis d'eficàcia, economia i eficiència en la prestació del servei públic, es seleccionaran un màxim de cinc entitats adjudicatàries per tal que gestionin el cobrament dels rebuts de padró domiciliats de contribuents que siguin clients de la pròpia entitat financera i el cobrament dels rebuts no domiciliats.

L'entitat que obtingui una major puntuació d'entre les seleccionades gestionarà també, com intermediari, el cobrament dels rebuts domiciliats corresponents a mandats de contribuents de clients d'entitats financeres que no actuïn com entitats col·laboradores de l'Ajuntament de Barcelona, així com els rebuts domiciliats que no siguin padró, com liquidacions i fraccionaments.

- **LOT 2: COBRAMENT A TRAVÉS DEL WEB MUNICIPAL:**

Estarà conformat pes serveis C i D descrits a l'apartat anterior.

Els serveis corresponents a aquest Lot s'adjudicaran a una sola entitat.

- **LOT 3: COBRAMENT AL SERVEI TELEFÒNIC D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (SISTEMA IVR), ALS DISPOSITIUS MÒBILS, ALS PUNTS D'ATENCIÓ PRESENCIAL AL CONTRIBUENT I AL SERVEI DE GESTIÓ DE MULTES DE NO RESIDENTS.**

Estarà conformat pes serveis E, F, G i H descrits a l'apartat anterior.

Els serveis corresponents a aquest Lot s'adjudicaran a una sola entitat.

En el cas del lot 1 resulta convenient tenir fins a cinc adjudicataris per garantir l'eficiència del sistema de recaptació. Aquest fet, en el cas del servei A, permet

diversificar la distribució dels diferents padrons entre entitats minimitzant el risc de possibles incidències i, en cas de devolucions, poder tenir-les de la manera més immediata. En el cas del servei B garanteix una cobertura territorial que facilita al contribuent el pagament dels tributs.

Els licitadors es podran presentar als tres lots.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 D'acord amb la previsió de l'article 100.3 LCSP, no resulta necessari, en tractar-se d'un acord marc, que s'aprovi un pressupost base de licitació. Tanmateix, per tal de que les empreses puguin efectuar les seves ofertes, s'ha tingut en compte la despesa d'anys anteriors per aquest servei i s'ha calculat la que potencialment es generaria durant la vigència de l'Acord Marc. L'estimació de despesa que es considera amb els preus de mercat és de quantia 1.827.300,00 euros. El pressupost net de 1.556.400,00 euros i l'IVA de 270.900,00 euros, amb un tipus del 21% pels serveis del lot 1; els lots 2 i 3 estan exempts d'iva segons estableix l'article 20.Ú.18è h) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. No es desglossen els costos perquè el preu de la prestació respon a comissions que no tenen un desglossament en despeses relatives a recursos humans. La xarxa d'oficines bancàries incorpora uns recursos humans ja existents, on es posa a disposició del contribuent de l'Ajuntament de Barcelona la seva estructura i recursos en el seu horari d'obertura al públic en general i no exclusivament per aquests serveis. Per tant, per la pròpia característica de l'objecte del contracte no es pot determinar la incidència o l'impacte del preu dels serveis en les despeses relatives a recursos humans.

Per determinar els preus s'ha tingut en consideració la contraprestació pels serveis bancaris derivats de la gestió de cobrament de rebuts d'acord amb el quadern 19.14 SEPA XML de la Sèrie normes i procediments bancaris de l'Associació Espanyola de la Banca (d'ara endavant Quadern 19.14); el quadern 60 de l'any 2015, de la Sèrie normes i procediments bancaris de l'Associació Espanyola de la Banca; i/o pels serveis d'intermediació financera pels cobraments amb targeta de crèdit. En tot cas, els preus unitaris considerats són inferiors als imports màxims autoritzats pel Banc d'Espanya per aquests serveis.

El conveni sectorial d'aplicació és el XXIV Conveni col·lectiu del sector de banca, de 29 de gener de 2021(codi 99000585011981), i modificat parcialment Resolució de 23 de desembre de 2022, de la Direcció General de Treball del Ministeri de Treball i Economia Social.

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents en funció de cada lot:

Lot 1:

Servei	Preu unitari màxim, IVA exclòs	Import IVA (21%)	Preu unitari màxim, IVA inclòs	Unitats previstes per una anualitat	Estimació despesa anual (Iva inclòs)
A	0,16€ per rebut gestionat	0,0336 €	0,1936 €	4.500.000	871.200,00 €
B	0,57€ per rebut gestionat	0,1197 €	0,6897 €	1.000.000	689.700,00 €

L'import del preu unitari del servei A (lot 1) s'aplica a cada rebut domiciliat i a cada rebut retornat; l'import del preu unitari del servei B (lot 1) s'aplica a cada rebut cobrat.

Lot 2:

Servei	Preu unitari màxim	Import previst de transaccions	Estimació despesa anual
C	0,40% (sobre l'import de la transacció)	40.000.000,00 €	160.000,00 €
D	0,40% (sobre l'import de la transacció)	8.000.000,00 €	32.000,00 €

Els serveis del lot 2 estan exempts d'IVA segons estableix l'article 20.Ú.18è h) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'import del preu unitari dels serveis C i D es calcula en base a un percentatge sobre l'import de la transacció.

Lot 3:

Servei	Preu unitari màxim	Import prevists per una anualitat	Estimació despesa anual
E, F, G	0,40% (sobre l'import de la transacció)	18.000.000,00 €	72.000,00 €
H	0,80% (sobre l'import de la transacció)	300.000,00 €	2.400,00 €

Els licitadors aportaran els terminals de TPV físics sense cost addicional, i amb un cost de manteniment igual a zero.

Serveis del lot 3 estan exempts d'IVA segons estableix l'article 20.Ú.18è h) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos.

L'import del preu unitari dels serveis E, F, G i H es calcula en base a un percentatge sobre l'import de la transacció.

Els licitadors estan obligats a presentar, per cada lot al que optin, oferta per tots els preus unitaris. No obstant, si en l'oferta manca algun dels preus s'entendrà que s'ofereix el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

Els licitadors no poden superar en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant en el cas de les activitats subjectes l'IVA a aplicar, mitjançant partida independent. El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat sobre la base de les estimacions dels serveis a realitzar. Aquest import es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució dels contractes atenent al volum de serveis prestat per cada adjudicatari.

El pressupost comprèn la totalitat de serveis que es deriven d'aquest acord marc. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al PCAP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

Els contractes basats que es formalitzin comportaran despeses de caràcter pluriennals. La seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

5.2 El Valor estimat (VE) de l'Acord Marc a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la competència de l'òrgan de contractació i la publicitat s'estima en **6.536.880,00 euros**, sense incloure l'impost sobre el valor afegit. Aquest import s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la vigència de l'Acord Marc, incloent les seves possibles pròrrogues i modificacions.

Els conceptes que inclou són:

Lot	Estimació de despesa €	Pressupost net eventuals pròrrogues €	Pressupost net modificacions amb increment de cost €	SUMA €
	(1 any)	(3 anys)	20%	
Lot 1	1.290.000,00	3.870.000,00	258.000,00	5.418.000,00
Lot 2	192.000,00	576.000,00	38.400,00	806.400,00
Lot 3	74.400,00	223.200,00	14.880,00	312.480,00
TOTAL	1.556.400,00	4.669.200,00	311.280,00	6.536.880,00

A efectes del que estableix l'article 101.11 de la LCSP, el valor estimat del contracte en el cas dels serveis bancaris s'ha calculat prenent com a base els honoraris i comissions previstos.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Seguint els sistemes definits al Capítol II, del Títol I del Llibre II de la LCSP, relatius a la racionalització tècnica de la contractació de les Administracions Públiques, s'ha considerat idoni articular aquesta prestació de serveis mitjançant acord marc per a seleccionar els proveïdors que donin cobertura al servei de cobrament de tributs, multes i altres ingressos de dret públic; podent ser fins a cinc les entitats adjudicatàries.

L'expedient serà objecte de tramitació ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació per l'aplicació de més d'un criteri de valoració automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 145 a 147 de la LCSP.

Tenint en compte que el codi CPV que li correspon al contracte és el 66110000-4 Serveis Bancaris i que el valor estimat del mateix supera el llindar establert en l'article 22 de la LCSP, és un contracte sotmès al dret privat i l'acord marc estarà subjecte a regulació harmonitzada.

Un cop adjudicat i formalitzat l'Acord Marc, l'Ajuntament contractarà els serveis objecte d'aquest Acord Marc a la/les entitat/s de crèdit designada/es.

Atès les característiques dels lots i atenent a que totes les qüestions estan definides a l'acord marc no cal licitació posterior per a la contractació basada.

En relació al lot 1 es seleccionaran fins a un màxim de cinc entitats, de les que hagin obtingut millor puntuació en la valoració dels criteris per tal de que gestionin el cobrament dels rebuts domiciliats de contribuents que siguin clients de la pròpia entitat financera i el cobrament dels rebuts no domiciliats. La distribució de l'import entre les diferents entitats que resultin adjudicatàries es farà en base a l'estimació de rebuts domiciliats de l'Ajuntament de Barcelona que cada entitat pugui tenir.

Respecte al lot 2 i 3 l'import de la contractació basada de cada adjudicatari es determinarà en base a l'import de les transaccions previstes que tindrà cada entitat.

El preu del servei serà el preu unitari ofertat per servei gestionat en el procediment de l'acord marc.

7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Criteris de capacitat i solvència tècnica

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2.- Hauran de ser entitats autoritzades pel Banc d'Espanya o per l'autoritat de la comunitat autònoma que correspongui per prestar el servei de caixa d'acord amb l'article 9.1 del RGR, i que constin en el registre oficial d'entitats de crèdit del Banc d'Espanya en els apartats de bancs, caixes d'estalvi o cooperatives de crèdit. Aquesta informació es validarà d'ofici mitjançant accés informàtic al mateix registre d'entitats del Banc d'Espanya.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior als següents:

En el cas que es presentin al lot 1: 8.100.000 €
En el cas que es presentin al lot 2 : 1.200.000 €
En el cas que es presentin al lot 3: 460.000 €

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

En el cas que una empresa es presenti a més d'un lot, l'esmentada xifra haurà de ser d'import com a mínim igual al del Lot amb el pressupost superior.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Per participar en el procediment d'adjudicació, les empreses participants en el contracte hauran d'acreditar que compleixen les característiques i les capacitats mínimes següents:

1) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser:

Si es presenten al LOT 1:

- un mínim de 100.000 operacions de domiciliacions, per a una única entitat, en algun dels tres exercicis esmentats.

Si es presenten al LOT 2 i/o 3:

- Volum de cobraments amb targetes de dèbit o crèdit per Banca electrònica per a una única entitat (empresa privada o administració

pública), igual ó superior a cinc (5) milions d'euros, en algun dels tres exercicis esmentats.

Per tal d'acreditar els serveis o treballs realitzats l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar una relació de les principals operacions realitzades en la que s'inclogui l'objecte, import, dates i destinatari (públic o privat d'aquests) signada pel representant legal de l'entitat

Justificació: s'entén que el número d'operacions exigides en aquest apartat de la solvència responen a serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que acrediten de forma suficient i d'una manera més adequada que altres possibles sistemes que les entitats licitadores disposen dels coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat necessària per participar al present procediment de contractació i prestar els serveis objecte de l'acord marc amb les millors garanties possibles, són proporcionals i no suposen una discriminació injustificada amb les empreses.

2) D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, la maquinària, el material i els equips tècnics que com a mínim han d'estar a disposició de l'empresa licitadora per executar el contracte han de ser:

2.a) Webservice que permeti gestionar els serveis amb els requisits mínims de seguretat establerts a la clàusula III dels Plecs de Prescripcions Tècniques.

Per tal d'acreditar el mitjà material del Webservice l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar:

- Declaració signada pel representant legal de l'entitat licitadora on s'indiqui que es compleixen aquests requisits mínims.
- Documentació detallant les especificacions tècniques del Webservice.

2.b) Disposar d'un nombre mínim de 30 oficines físiques obertes en diferents adreces en el terme municipal de Barcelona, amb un mínim de 2 oficines per districte.

2.c) Disposar d'un nombre mínim de 30 caixers amb lectura de codi de barres per pagar documents de cobrament de l'Ajuntament de Barcelona en el terme municipal de Barcelona, amb un mínim de 2 caixers per districte.

Caldrà que l'empresa proposada com a adjudicatària presenti una declaració responsable, signada pel representant legal de l'entitat, indicant el compliment del requisit en el moment de presentació de l'oferta amb un llistat de les oficines i caixers disponibles al terme municipal.

Justificació: la disposició dels recursos materials i equipament tècnics exigits acrediten de forma suficient que les entitats licitadores disposen de la capacitat i els mitjans per cobrir amb garanties les necessitats mínimes de l'objecte del present procediment de contractació, és proporcional i no suposa una discriminació injustificada entre empreses.

Aquests mitjans i imports mínims de solvència són els adequats i garanteixen que l'empresa adjudicatària està capacitada per executar de forma satisfactòria aquest acord marc, dotant d'eficiència al sistema de recaptació de l'Ajuntament de Barcelona i garantint la finalitat del contracte que és la d'establir i posar a disposició de la ciutadania tota una xarxa de caixers que permetin el cobrament de tributs durant els 365 dies a l'any i les 24 hores, per tal de facilitar al màxim que qualsevol ciutadà pugui realitzar els seus pagaments de la forma més àgil i propera possible dintre del seu districte, atès que la majoria d'obligats tributaris són residents a la ciutat de Barcelona. Sens perjudici dels canals que per web també es puguin establir. Tots

aquest serveis son al marge del previst a l'art. 25.2 i 36.1 del Reglament General de Recaptació RD 939/2005, de 29 de juliol. Altrament, no es donaria cobertura a les necessitats del servei objecte de l'acord marc.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica que es detallen a continuació:

LOT 1: COBRAMENT DELS REBUTS DOMICILIATS I NO DOMICILIATS

→ Criteri 1: Preu unitari ofert (Fins a 70 punts).

Tipus de servei i puntuació màxima:

Tipus de Servei	Puntuació màxima
A- Rebuts domiciliats	Fins a 35 punts
B- Rebuts no domiciliats	Fins a 35 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs. Per a la resta, es donarà la màxima puntuació al preu unitari més baix IVA exclòs, i les altres es valoraran segons la següent fórmula aplicada al preu unitari ofert:

Pel servei A:

$$\frac{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert IVA exclòs})}{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert més baix IVA exclòs})} * 35$$

Pel servei B:

$$\frac{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert IVA exclòs})}{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert més baix IVA exclòs})} * 35$$

→ Criteri 2: Proposta d'increment en el nombre d'oficines físiques obertes en el terme municipal de Barcelona (Fins a 15 punts).

Es valorarà l'increment del nombre d'oficines perquè permeten oferir cobertura territorial i faciliten als contribuents i obligats tributaris la realització del pagament de tributs, multes i altres ingressos de dret públic.

A les primeres 30 oficines (mínim establert com a compromís d'adscripció)	0 punts
Al nombre màxim d'oficines obertes	15 punts
La puntuació de la resta d'oficines es calcularà de forma proporcional en referència al nombre màxim d'oficines puntuat amb els 15 punts	

→ Criteri 3: Proposta d'increment en el nombre de caixers automàtics amb lectura de codi de barres per pagar documents de cobrament de l'Ajuntament de Barcelona en el terme municipal de Barcelona (Fins a 10 punts)

Es valorarà l'increment del nombre de caixers perquè permeten oferir cobertura territorial i faciliten als contribuents i obligats tributaris la realització del pagament de tributs, multes i altres ingressos de dret públic.

Als primers 30 caixers (mínim establert com a compromís d'adscripció)	0 punts
Al nombre màxim de caixers oberts	10 punts
La puntuació de la resta de caixers oferts es calcularà de forma proporcional en referència al nombre màxim de caixers puntuat amb els 10 punts	

→ Criteri 4: Oficina habilitada per cobrar rebuts de Quadern60 amb xecs bancaris de qualsevol entitat dintre del perímetre delimitat pels carrers Bilbao/Tànger/Ciutat de Granada/Ramón Turró/Joncar/Bilbao (Fins a 5 punts)

Es donaran 5 punts si l'entitat disposa d'una oficina que accepti el pagament amb xec bancari de qualsevol entitat dintre del perímetre *delimitat pels carrers Bilbao/Tànger/Ciutat de Granada/Ramón Turró/Joncar/Bilbao*.

Fora del perímetre	0 punts
Dintre del perímetre	5 punts

LOT 2: COBRAMENT AL WEB MUNICIPAL AMB TARGETA BANCÀRIA I BIZUM

→ Criteri 1: Preu ofert (Fins a 100 punts).

Tipus de servei i puntuació màxima:

Tipus de servei	Puntuació màxima
C- Tarjeta per web	Fins a 50 punts
D- Bizum per web	Fins a 50 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs. Per a la resta, es donarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa IVA exclòs, i les altres es valoraran segons la següent fórmula aplicada al preu ofert per cada servei :

Servei C:

$\frac{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert IVA exclòs})}{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert més baix IVA exclòs})} * 50$

Servei D:

$\frac{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert IVA exclòs})}{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert més baix IVA exclòs})} * 50$

LOT 3: COBRAMENT AL SERVEI TELEFÒNIC D'ATENCIÓ AL CONTRIBUENT (SISTEMA IVR), ALS DISPOSITIUS MÒBILS, ALS PUNTS D'ATENCIÓ PRESENCIAL AL CONTRIBUENT I AL SERVEI DE GESTIÓ DE MULTES DE NO RESIDENTS

→ **Criteri 1: Preu ofert (Fins a 80 punts).**

Tipus de servei	Puntuació màxima
E, F, G - Targetes 010, dispositius mòbils i fixes	Fins a 60 punts
H - Targetes de no residents	Fins a 20 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs. Per a la resta, es donarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa IVA exclòs, i les altres es valoraran segons les següents fórmules aplicades al preu ofert per cada servei :

Pels servei E, F i G:

$\frac{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert IVA exclòs})}{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert més baix IVA exclòs})} * 60$

Pel servei H:

$\frac{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert IVA exclòs})}{(\text{Preu unitari de licitació IVA exclòs}) - (\text{Preu unitari ofert més baix IVA exclòs})} * 20$

→Criteri 2: Increment en el nombre d'aparells TPV (Fins a 20 punts).

Tal i com es descriu a l'apartat 3 del present informe, el servei G inclou el subministrament de 10 aparells TPV físics. Es donaran punts addicionals si l'empresa oferta subministrar més aparells. Si s'oferten entre 11 i 15 es donaran 10 punts i si s'oferten entre 16 i 20 es donaran 20 punts; aquesta puntuació per a cada tram no és acumulativa sinó que un exclou l'altre.

10 TPV (mínim)	0 punts
Entre 11 i 15	10 punts
Entre 16 i 20	20 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2.

Justificació dels criteris

Es considera imprescindible donar al preu una ponderació superior al 35% de la puntuació total, segons indica la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta municipal de 16 de març de 2018, perquè el servei objecte de licitació està totalment protocolaritzat i automatitzat. En el cas del Lot 1 l'Ajuntament està adherit als protocols bancaris per al cobrament de rebuts domiciliats i no domiciliats on queda tot regulat sense marge a millores en el servei. En el cas de la resta de lots els pagaments per targeta i bizum es realitzen a través de l'únic processador de pagaments que actualment existeix que és Redsys i del que participen tots els bancs.

I d'altra banda, la xarxa d'oficines bancàries incorpora uns recursos humans ja existents, on es posa a disposició del contribuent de l'Ajuntament de Barcelona la seva estructura i recursos en el seu horari d'obertura al públic en general i no exclusivament per aquests serveis. Per tant, per la pròpia característica de l'objecte del contracte no es pot determinar la incidència o l'impacte del preu dels serveis en les despeses relatives a recursos humans.

S'estableix també el criteri d'increment del nombre d'oficines i caixers automàtics amb lectura de codi de barres per pagar documents de cobrament de l'Ajuntament de Barcelona, atès que la finalitat del contracte és oferir la major cobertura territorial possible que permeti i faciliti als contribuents i obligats tributaris la realització del pagament de tributs, multes i altres ingressos de dret públic.

El criteri d'una oficina dintre d'un perímetre de carrers a on es situa l'IMH (C/ Pallars, 200) obeeix al fet de donar facilitats als contribuents quan volen pagar amb xec bancari i han de passar primer per les oficines de l'IMH per fer una validació prèvia al pagament d'un rebut de Quadern60.

El criteri de l'increment en el nombre d'aparells TPV s'ha establert perquè disposar de més aparells suposa una millora en la prestació del servei de recaptació ja que amplia la xarxa de punts on el contribuent podrà fer el pagament de les seves obligacions fiscals.

En el present contracte no és procedent definir un llindar de baixa anormal o desproporcionada atès que les característiques de la prestació estan automatitzades i el seu cost respon bàsicament a comissions.

9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els següents criteris de desempat, per ordre de prelación i no acumulatius, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que persisteixi l'empat s'adjudicarà a favor de les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la Mesa de Contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

	Titular	Substitut
Presidenta	Cruz Pérez Garcia, directora de Serveis de Gestió Econòmica de l'Àrea d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Barcelona	
Vocal	Jordi Cases Pallarès, secretari general de l'Ajuntament de Barcelona	O secretari/a en qui delegui
Vocal	Antonio Muñoz Juncosa, interventor general de l'Ajuntament de Barcelona	O interventor/a en qui delegui
Vocal	Marisa Vallejo Iglesias, cap del Departament de Planificació i Ordenació de Pagaments de Tresoreria de l'Ajuntament de Barcelona	Enric Tarragó Delclos, tècnic de Tresoreria de l'Ajuntament de Barcelona
Vocal	Elena Molina Belles, gerent de l'Institut Municipal d'Hisenda	Marta Mas Herranz, directora d'Administració i Recursos de l'Institut Municipal d'Hisenda
Vocal	Pau Batalla Roldan, director de Finançament de l'Ajuntament de Barcelona	Isabel Coll Vega, tècnica de la Direcció de Finançament de l'Ajuntament de Barcelona

11. GARANTIES

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva ni en l'acord marc ni en la contractació basada, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP, atès el tipus d'entitats que es poden presentar a aquesta contractació i que han de tenir l'habilitació acreditada per la certificació del Banc d'Espanya.

12. TERMINI D'EXECUCIÓ

Es proposa que la durada de l'acord marc sigui per un període inicial d'un any i amb possibilitat de successives pròrrogues fins a un màxim de 36 mesos, podent ser la durada de les pròrrogues per terminis inferiors a 12 mesos. En tot cas la durada màxima de l'acord marc no serà superior als 48 mesos.

Aquesta durada es considera eficient per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta a les necessitats del contracte i alhora fer possible, en futures licitacions, l'aportació de novetats tecnològiques o solucions més eficients i eficaces que apareguin al mercat i que permetin millorar la prestació del servei objecte del contracte.

13. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Atès l'objecte del contracte, essencialment serveis telemàtics o informàtics que permeten el pagament de tributs, s'estableix com a condició especial d'execució una mesura mediambiental que les entitats ofereixin la possibilitat de no imprimir el justificant de pagament.

15. PAGAMENT DEL PREU

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu s'abonarà en funció de la prestació realitzada i d'acord amb l'ofertat. En el preu s'entendrà inclòs l'import en concepte d'IVA, que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles. L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades mensualment. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Els preus pels diferents serveis es facturaran mensualment, especificant:

- Pel lot 1: Nombre de rebuts desglossats per servei (Quadern60 i Quadern19) amb indicació del total del número rebuts cobrats i número de rebuts retornats, en el cas del Quadern19.
- Pels lots 2 i 3 : l'import total cobrat per cada servei.
- Data de liquidació
- IVA, si s'escau (Cas LOT1)

Per servei s'entenen els descrits a l'apartat 3 del present informe.

La factura mensual, degudament complimentada, es presentarà al Registre General de l'Ajuntament de forma electrònica.

La factura electrònica ha de incloure les següents dades :

- Codi de contracte: XXXXX
- Òrgan de contractació: Gerent de Pressupostos i Hisenda o Comissió de Govern, en funció de l'import de la contractació basada.
- Departament econòmic: Direcció de serveis de gestió econòmica de la Gerència de Serveis Generals
- Departament destinatari: Gerència de Pressupostos i Hisenda
- Codi Dir3: LA0006792

16. MODIFICACIONS DE L'ACORD MARC I DE LA CONTRACTACIÓ BASADA

Atès que el pressupost d'aquest acord marc és de caràcter estimatiu, i donat que existeix la possibilitat que les necessitats reals siguin inferiors o superiors a les calculades inicialment, es considera necessari preveure la possibilitat de modificació contractual, tant de la contractació basada com de l'acord marc .

Aquesta modificació contractual principalment vindria motivada per un decrement o un increment en el volum de recaptació de tributs objecte de l'acord marc i concretament per les causes següents:

- Decrement o increment del número de rebuts previstos.
- Decrement o increment de l'import de pagaments amb targeta bancària o bizum
- Per innovacions tecnològiques que posin a disposició de l'Ajuntament nous mitjans de pagament que s'adaptin a les característiques dels serveis objecte del present contracte, concretament:
 - Aplicació del Bizum als cobraments fets a través de terminals fixes i mòbils als que s'aplicaria el preu unitari adjudicat per al servei E, F I G.
 - Sistema de transferència inversa per als cobraments fets a través del web municipal als que s'aplicaria el preu unitari adjudicat al servei B.

D'acord al previst a l'article 222 de la LCSP, els acords marc i els contractes basats es poden modificar d'acord amb les regles generals de modificació dels contractes. En tot cas, no es poden introduir per contracte basat modificacions substancials respecte del que estableix l'acord marc. Els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no poden superar en un 20 per cent el preu inicial del contracte i en cap cas no poden ser preus superiors als que les empreses part de l'acord marc ofereixin en el mercat per als mateixos productes.

Sense perjudici del que assenyalava l'apartat anterior, els adjudicataris d'un acord marc poden proposar a l'òrgan de contractació la substitució dels béns adjudicats per d'altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels adjudicats, sempre que el seu preu no incrementi en més del 10 per 100 l'inicial d'adjudicació, llevat que el plec de clàusules administratives particulars hagi establert un altre límit. Al costat d'això, l'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat del subministrador, o a instància d'aquest, pot incloure nous béns del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi el límit que estableix el paràgraf anterior.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

17. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. SUBCONTRACTACIÓ

Les entitats adjudicatàries poden subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Es procedirà la imposició de les penalitats, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte basat iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Manca d'informació de rebuts domiciliats no processats
- Manca d'enviament de fitxers impagats

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Manca d'informació de rebuts domiciliats no processats

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte. Amb excepció de la manca d'informació de rebuts domiciliats no processats, que serà penalitzat per cada mes d'endarreriment amb 1 % de l'import dels rebuts, i la manca d'enviament de fitxers impagats, que serà penalitzat per cada mes d'endarreriment amb 1% de l'import dels rebuts.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- econòmico-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

22. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Dacha Atienza Ariznavarreta serà la responsable d'adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, amb l'emissió prèvia dels informes tècnics pertinents per part de la Direcció d'Administració i Recursos de l'Institut Municipal d'Hisenda que serà l'encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.

23. CAUSES DE RESOLUCIÓ

El present acord marc i els contractes basats, si s'escau, podran ser resolts per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

En virtut d'aquest informe, i de la documentació que s'annexa, el gerent que sota signa sol·licita l'inici de les actuacions oportunes del procediment de licitació relatiu a la selecció d'entitats financers col·laboradores en la prestació del servei de cobrament de tributs, multes i altres ingressos de dret públic.



MARTA MAS
Ajuntament HERRANZ
de Barcelona 2024.04.12

14:14:44 +02'00'

Directora d'administració i recursos
Institut Municipal d'Hisenda