



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA D'ESTIU.

QUADRE RESUM DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR
Administració contractant: Ajuntament de Centelles
Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
Servei gestor: Àrea d'esports
Perfil del contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/2990445/customProf
Correu electrònic: juliasp@centelles.cat
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ
Número d'expedient: 1597-0001/2024
Tipus de contracte: Concessió del servei d'explotació de la piscina d'estiu
Tipus de procediment: Obert (159 LCSP)
Subjecte a regulació harmonitzada: No
Recurs especial en matèria de contractació: No
C. OBJECTE DEL CONTRACTE
Definició de l'objecte: serveis d'explotació de la piscina municipal de Centelles, que comporta la gestió del sistema de cobrament d'entrades a taquilla, gestió del socorrisme i l'explotació del bar.
Valor estimat del contracte: 110.049,92 €
Pressupost base de licitació: 33.290,10 €
Codi CPV: 92610000-0: serveis d'explotació d'instal·lacions esportives.
D. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
Termini d'execució màxim: 1 any
Anualitat: 2024 - 2025
Pròrroga: Sí, 3 anys, d'any a any.
Variants: No
Condicions especials d'execució: Sí
Revisió de preus: No
Garantia: Garantia definitiva.
Subrogació: No
Subcontractació: Sí
Modificacions contractuals previstes: No
Acreditació de l'aptitud per contractar: Sí, clàusula vuitena



Clàusula 1a. Objecte de la concessió

És objecte del present Plec la concessió de l'explotació del servei de piscina d'estiu de Centelles. Aquest servei inclou el dret de cobrament de les entrades juntament amb el dret d'explotació del bar de la mateixa piscina.

Aquest contracte engloba la gestió del taquillatge de la piscina, la gestió de la neteja i control de l'aigua, l'explotació del bar i el servei de socorrisme d'acord amb els paràmetres establerts en aquest plec.

L'objecte del present contracte no es divideix en lots entenent que es considera com a motiu vàlid previst a l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), el previst a la lletra b) que diu el següent:

"(.....)

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte:

b) el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte en dificulti l'execució concreta del contracte des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient".

En compliment de l'article 312 f) de la Llei 9/2017, es fa constar que el contracte no es pot executar en dependències alienes a l'Administració, perquè justament es tracta de gestionar instal·lacions municipals.

L'explotació del bar l'ha d'assumir el concessionari de manera autònoma i sota el seu propi risc operacional, en tots els aspectes o qüestions que es derivin com a conseqüència del funcionament de dit establiment. A aquests efectes, l'explotació i l'obertura del bar és obligatòria d'acord amb l'horari d'obertura de la piscina i no es contempla l'opció d'una explotació del bar diferenciada del contracte de gestió de la piscina municipal.

El contracte satisfà la necessitat administrativa de permetre el funcionament d'aquesta instal·lació esportiva i, per tant, el lleure.

El contracte té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

Conforme el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocablari Comú de Contractes Públics (CPV) és 92610000-0: serveis d'explotació d'instal·lacions esportives.



Clàusula 2a. Règim jurídic aplicable

Totes les qüestions no contemplades en el present plec de clàusules se sotmeten a les disposicions legals vigents, de conformitat amb la següent prelación de fonts normativa:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. (LRBRL).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic (LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en els aspectes bàsics de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final del Reglament.
- Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 3a. Àmbit de la concessió

S'adscriuen a la concessió de la piscina d'estiu les següents:

Unitats	Concepte
1	Nevera
1	Congelador
1	Impressora
1	Impressora de tiquets
1	Detàfon
1	Fotòmetre (analítiques aigua)
1	Netejafons
1	Equip de música
1	Nevera

La resta de material necessari per al correcte funcionament del servei de bar l'haurà d'aportar l'adjudicatari.

Clàusula 4a. Àmbit del servei de gestió

La instal·lació consta dels següents espais:

- Zona amb gespa de l'entorn de la piscina.
- 2 piscines, una de gran i una de petita.
- Zona de vestuaris.
- Zona d'entrada i sortida.
- Zona amb gespa artificial i una pèrgola de fusta.
- Escales i zona de bar.

- Sala de màquines.

Clàusula 5a. Durada del contracte

El contracte s'atorgarà pel termini d'un any, comptats a partir de la data de la seva formalització en document administratiu. Aquest període es podrà prorrogar per un termini màxim de tres anys addicionals, amb prorrogues anuals. La voluntat de prorroga caldrà notificar-la amb una antelació mínima de dos mesos.

Finalitzat el termini, el/la contractista cessarà automàticament en l'ús privatiu del domini públic objecte de concessió, alhora, retornarà les claus a l'Ajuntament i deixarà les instal·lacions lliures de qualsevol objecte de la seva propietat, l'últim dia de la concessió. El mateix succeirà respecte les prestacions objecte del contracte de serveis.

En cas contrari s'entendrà que renuncia a reclamar-los i reconeix la potestat de l'Ajuntament per destinar aquests béns als fins que cregui convenientes.

L'obertura de la piscina s'efectuarà des del dia 15 de juny fins l'1 de setembre. L'horari de la piscina serà de 10 hores a 20 hores de dilluns a diumenge. Durant aquest horari serà obligatori que la piscina estigui oberta amb servei de socorrisme i amb servei de bar actius.

Per la resta d'anys de durada de la concessió, el període d'obertura i de tancament podrà variar en un màxim de cinc dies en funció de si el dia 15 de juny o 1 de setembre cauen en festius o no.

Clàusula 6a. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Per determinar el preu del contracte cal tenir en compte el conjunt de despeses de caràcter directa i indirecta i la resta d'eventuals despeses calculades per a la seva determinació.

Per determinar el preu del taquillatge s'ha tingut en compte el conveni de referència publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 7663 de data 13 de juliol de 2018, mitjançant RESOLUCIÓ TSF/1577/2018, de 12 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

Tenint en compte les consideracions anterior els costos associats al contracte seran els següents preus, sense IVA:

Costos serveis de gestió de la instal·lació de la piscina municipal d'estiu	
---	--

	Concepte	Cost
1	Gestió de taquilla i manteniment general de la piscina d'estiu S'estableix un total de 1.232 hores (2 persones, 77 dies treballats a 8 hores al dia)	10.266,67 €
2	Despeses seguretat social pels dos treballadors	2.438,33 €
3	Servei de salvament i socorrisme	17.249,76 €
4	Posada en marxa i configuració maquinària i programari	253,13 €
5	Nit de piscina	150 €
6	Despeses generals (13%)	2.732,21 €
7	Cànon	200€
	COST TOTAL DEL SERVEI	33.290,10 €



El cost anual del servei serà de 33.290,10€. Alhora, la partida d'ingressos per venda d'entrades variarà en funció de les condicions climatològiques de la temporada de piscina, com a referència, l'any 2023 els ingressos van representar un total de 36.000,00€ aproximadament només pel que fa al càlcul de venda d'entrades. Les despeses i els ingressos per la venda de productes del bar anirà íntegrament a càrrec del concessionari.

6.1 Pressupost de la licitació

El pressupost base de la licitació s'estableix en (TRENTA-TRES MIL DOS-CENTS NORANTA EUROS AMB DEU CÈNTIMS) 33.290,10 € per l'any inicial de contracte, IVA inclòs.

	Import IVA exclòs	Import amb IVA
Preu licitació	27.512,48 €	33.290,10 €

6.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte pel termini de quatre anys (l'inicial més els tres de pròrroga) es fixa en la quantitat de CENT DEU MIL QUARANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-DOS CÈNTIMS (110.049,92)€.

Període	Previsió despesa (IVA exclòs)
Inicial 1 any	27.512,48 €
Pròrroga 1r any	27.512,48 €
Pròrroga 2n any	27.512,48 €
Pròrroga 3r any	27.512,48 €
Total	110.049,92 €

No obstant això, tots els beneficis i despeses derivades del servei de bar, excepte aquelles pròpies del subministrament de gas, electricitat i aigua, aniran a càrrec del contractista.

S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són, entre d'altres, el personal, la maquinària, el material, la vestimenta, etc..., necessaris per portar a terme el servei, i també les despeses generals, benefici industrial, despeses financeres, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tota classe, els impostos, taxes o despeses de tota classe corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tota mena de tributs, etc... En definitiva, el pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, i no s'admetrà cap prova d'insuficiència.

Clàusula 7a. Procediment i forma d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa i diversos criteris de valoració especificats a la clàusula 14a.

Clàusula 8a. Capacitat

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, nacionals o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.



La **capacitat d'obrar** s'acreditarà:

a/ **Persones físiques:** Mitjançant la fotocòpia del document nacional d'identitat.

b/ **Persones jurídiques:** Mitjançant la fotocòpia del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Clàusula 9a. Solvència econòmica i financera

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera a través de qualsevol dels mitjans previstos a l'article 87.1 de la LCSP:

a/ El volum anual de negoci del licitador en l'àmbit objecte del contracte, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclusos, el qual haurà de ser, com a mínim, de 5.000,00€.

Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o a través de la seva declaració d'IRPF. Aquesta solvència es pot acreditar posteriorment a la presentació de l'oferta econòmica i just abans de l'adjudicació del contracte.

b/ Justificant de l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat, amb una cobertura mínima de 150.000,00.-€, o que es compromet a subscriure-la, en cas de resultar adjudicatari, abans de l'inici de la prestació de l'activitat.

Clàusula 10a. Solvència tècnica i professional.

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional pel conjunt dels mitjans següents:

a) Declaració del materials, instal·lacions i equipament tècnic destinat a la concessió de bar i al servei de gestió de taquilla.

b) Descripció de l'equip humà destinat al contracte. Que haurà de constar com a mínim de dues persones de manera simultània.

Clàusula 11a. Publicació de la licitació.

L'anunci d'aquest procediment es publicarà en els termes del que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Centelles.

Clàusula 12a. Lloc i termini de presentació de les proposicions.

Els interessats a prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de 26 dies naturals, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant mitjançant presentació telemàtica d'ofertes.

Les ofertes podran presentar-se en el registre electrònic de l'Ajuntament i en els registres electrònics de qualsevol dels subjectes als quals es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015,



d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, a les oficines de Correus, a les oficines d'assistència en matèria de registres o en qualsevol altra que estableixin les disposicions vigents, en virtut de l'establert en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Certificats digitals:

En virtut de la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 13a. Forma de presentació de les proposicions.

Les proposicions es presentaran en dos sobres, signats pel licitador i amb indicació del nom de l'empresari, CIF/NIF/NIE, domicili a efectes de notificacions, adreça de correu electrònic, en els quals hi figurarà la denominació del sobre i la inscripció:

"Proposta per prendre part en la licitació de la concessió del servei d'explotació de la piscina d'estiu l'Ajuntament de Centelles.

SOBRE 1: Documentació administrativa.

1. Es presentarà conforme al model que s'adjunta com a Annex número I.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

a) Confidencialitat

En cas que el licitador ho desitgi, podrà presentar una declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre A són, a parer de l'empresa licitadora, confidencials.

No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.



Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre 1 es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé el seu tractament sigui contrari a les previsions de la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal i de garantia de drets digitals.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

SOBRE 2: Oferta econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Es presentarà conforme al model que s'adjunta com a Annex número II.

Tant la proposta econòmica com tota la resta de documentació presentada haurà de ser signada per la persona que, d'acord amb els poders presentats, acrediti la seva representació.

Clàusula 14a Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

L'adjudicació recaurà en el licitador que, en conjunt, faci l'oferta més avantatjosa i adequada a l'Ajuntament.

La puntuació serà de 100 punts amb una distribució bàsica vinculada als criteris avaluable de que serviran de base per a l'adjudicació de la proposta més avantatjosa segons el detall que a continuació es mostra en cadascun dels punts.

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (SOBRE 2)

Fins a un màxim de 100 punts.

a) Oferta econòmica (fins a 60 punts).

Es valorarà amb 60 punts la millor oferta econòmica, que consistirà en la millor oferta relativa al cànon de la concessió.

Puntuació= (Import cànon oferta que es valora / Import cànon oferta més alta) X 60

b) Millores al bar (fins a 40 punts).

La proposta de millores al bar seran vinculants i aniran a càrrec del concessionari. Aquestes millores seran propietat del concessionari i se les podrà emportar una vegada acabada la concessió.

Aportació i muntatge de vuit taules i trenta cadires	10 punts
Disposar d'una ombra que cobreixi cada taula i respectives cadires	10 punts



Disposar d'un membre de seguretat entre les 17 hores i les 20 hores en horari de dilluns a diumenge 15 punts

Disposar d'electrodomèstic (planxa) per poder cuinar menjar calent 5 punts

Les millores proposades s'hauran d'executar dins dels quinze dies següents a la formalització del contracte, en cas contrari, constituirà una infracció molt greu del contracte que comportarà amb la resolució contractual i crida del següent licitador.

Clàusula 15a. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President: L'alcalde/President de l'Ajuntament.

Vocals:

El Secretari de la corporació.

La interventora de l'Ajuntament.

L'arquitecte municipal.

Secretaria de la mesa: L'administrativa de Secretaria.

Clàusula 16a. Examen de les proposicions

La mesa de contractació es constituirà com a màxim el cinquè dia hàbil següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions, per a procedir a l'obertura del primer sobre.

A/ Obertura del Sobre 1

La Mesa de contractació es constituirà en acte privat per obrir i verificar la declaració presentada pels licitadors en el sobre 1.

Si la documentació administrativa no fos correcta, d'acord amb l'article 81.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, s'ha de comunicar verbalment als interessats si es troben presents a l'espera de realitzar la fase pública, i igualment fer públiques les omissions o deficiències al tauler d'anuncis de la Corporació, tot concedint un termini que acordarà l'òrgan de contractació i que no serà superior a tres dies hàbils, per tal que els licitadors corregeixin els defectes o els esmenin davant de la mateixa mesa de contractació.

Transcorreguts els esmentats terminis i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions del document presentat, la Mesa ha de pronunciar-se expressament sobres les proposicions admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebutjament.

B/ Obertura del sobre 2 corresponent a la proposició econòmica i la documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

Per a valorar les proposicions i determinar la millor oferta, s'ha d'aplicar els criteris de valoració de caràcter automàtic o objectiu que es determinen a la clàusula 14.

La Mesa procedirà a l'obertura del sobre 2 en el mateix acte públic d'obertura del sobre 1, a continuació del primer, atès que no hi ha criteris de judici de valor a tenir en compte.



En aquest acte, la Presidència de la Mesa donarà lectura a les proposicions econòmiques en altres elements de les ofertes que siguin objecte d'avaluació automàtica o objectiva i, seguidament, sempre que sigui possible, es procedirà a efectuar la valoració d'acord amb els criteris de valoració establerts.

De l'actuació efectuada conforme als apartats anteriors, s'ha de deixar constància a les actes corresponents, en les quals cal reflectir el resultat del procediment i les seves incidències.

D/ Valoració de les proposicions

La Mesa de contractació és l'òrgan competent per valorar les proposicions. A aquest efecte, pot sol·licitar, abans de formular la seva proposta, tots els informes tècnics que consideri necessaris. Igualment, podrà sol·licitar-los, quan ho cregui convenient i verificar que les proposicions compleixen les especificacions tècniques dels plecs, d'acord amb l'article 157.5 de la LCSP.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'administració. En tot cas, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada, ha de motivar la seva decisió.

No s'acceptaran aquelles proposicions que:

- 1/ Tinguin contradiccions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta.
- 2/ No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- 3/ Variïn substancialment el model de proposició establert.

Clàusula 17a. Classificació de les ofertes

La Mesa classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, atenent als criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeix alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest Plec.

Clàusula 18a. Requeriment de documentació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en que hagi rebut el requeriment presenti:

Supòsits de NO inscripció al RELI/ROLECE:

- 1/ Document acreditatiu de la capacitat d'obrar. En cas de persones físiques còpia del DNI. En cas de persones jurídiques escriptura de constitució i nomenament vigent dels administradors.



2/ Documents acreditatius del compliment de la solvència econòmica, financera i tècnica.

3/ Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, sens perjudici que s'hagi facultat a la pròpia administració per a la seva comprovació.

4/ Acreditació d'alta a l'activitat econòmica (IAE) o bé, a través del model 036 o 037 segons s'escaigui.

5/ Contractar obligatòriament una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers, per un capital mínim de 150.000,00 €, del servei objecte de la present contractació. Anualment haurà d'aportar el justificant d'estar al corrent de pagament de la pòlissa.

6/ Garantia definitiva (clàusula 19)

Supòsits d'inscripció al RELI/ROLECE:

1/ Constitució de garantia definitiva (clàusula 19).

2/ Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, sens perjudici que s'hagi facultat a la pròpia administració per a la seva comprovació.

3/ Confirmar que disposa d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers, per un capital mínim de 150.000,00 €, del servei objecte de la present contractació. Anualment haurà d'aportar el justificant d'estar al corrent de pagament de la pòlissa.

Clàusula 19a. Garantia definitiva.

Que, d'acord amb l'article 107.4 LCSP es fixarà l'import de la garantia definitiva per un import de 500,00€ per fer front a les destrosses que es puguin ocasionar i la neteja extraordinària que s'hagi de fer. En el cas que no s'ocasionin destrosses i la neteja realitzada sigui la ordinària es retornarà aquest import al final de l'execució del contracte. Aquesta garantia podrà tenir qualsevol de les formes que preveu la normativa.

Clàusula 20a. Adjudicació.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

1/ En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.



2/ Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.

3/ En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

4/ En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

Clàusula 21a. Formalització del contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Clàusula 22a. Cànon de la concessió i actualització

1. Cànon anual. S'imposa un cànon inicial de 200€ anuals (no subjecte a IVA), sens perjudici de l'augment a través de l'oferta econòmica.

Clàusula 23a. Forma de pagament.

L'òrgan de contractació no haurà d'assumir cap pagament a favor de la concessionària.

Clàusula 24a. Condicions d'execució i manteniment, d'obligat compliment per l'adjudicatari.

Seràn obligacions del concessionari:

1. Fer-se càrrec del personal de taquillatge
2. Fer-se càrrec de la contractació del personal de socorrisme
3. Mantenir l'ordre i la seguretat de la piscina
4. Posta en marxa informàtica
5. Manteniment de neteja bàsica diària d'aigua i de l'entorn.

Puntualment, l'horari de la piscina pot ampliar-se o modificar-se en funció d'activitat esporàdiques de l'Ajuntament o a petició de la concessionària sempre que s'hagi autoritzat per l'ajuntament.

Les activitats organitzades per l'Ajuntament tindran prioritat sobre la programació prevista.

El contractista podrà ampliar els horaris d'obertura al seu criteri, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament, sempre que respecti la legislació vigent en matèria d'horaris d'obertura i tancament dels establiments i instal·lacions públiques.



6. El servei del bar inclou les prestacions habituals en aquest tipus d'instal·lacions. El concessionari serà el responsable del compliment de les normes higienico-sanitàries vigents per part del personal que adscriuï a les instal·lacions municipals.

7. El/la concessionari/ària o el personal al seu càrrec no podrà subministrar a les persones usuàries del servei qualsevol material que pugui, com a conseqüència d'un mal ús o deixadesa, general o incrementar riscos en l'activitat pròpia de la piscina.

8. Netejar i disposar del material necessari per a la neteja i manteniment de les instal·lacions del bar.

9. Suportar el risc operacional que comporta explotar el servei de bar.

Drets del concessionari

El concessionari té, a més de les que deriven de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable, les facultats següents:

1. Explotar pel seu compte i risc el servei del bar, l'horari d'obertura haurà de coincidir amb el de funcionament de les instal·lacions. L'obertura del bar fora de l'horari de piscina, requerirà l'autorització per part de l'Ajuntament.

2. Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista, amb el suport de l'autoritat municipals, per acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament normal del servei concedit.

3. Percebre directament dels usuaris els preus convenients pels serveis de taquillatge i de bar.

4. Fer ús de la instal·lació per organitzar activitats fora de les hores reservades a la piscina, prèvia autorització expressa i per escrit de l'ajuntament. Per organitzar esdeveniments de caire esportiu, cultural o social.

7/ Tanmateix, el concessionari té dret a que tots els béns que es posin en la seva disposició estiguin en condicions òptimes de funcionament. El concessionari es farà càrrec de la reparació dels béns propis del bar quan es deguin al mal funcionament que empra el mateix.

Clàusula 25a. Condicions d'execució i manteniment, d'obligat compliment per l'Ajuntament

1. L'Ajuntament, a partir de la formalització del contracte, posarà a disposició del/la concessionari/ària, les instal·lacions per l'ús privatiu del bar de la piscina d'estiu. El/la concessionari/ària podrà, en el termini de quinze dies, reclamar davant l'ajuntament la subsanació de defectes visibles a les instal·lacions i en cas contrari, s'entendrà que aquests s'han lliurat e plena satisfacció llevat dels vicis ocults.

2. L'Ajuntament no serà responsable dels robatoris, furts o danys de qualsevol mena que es produïssin en el material, maquinària i equipament propietat del/la concessionari/ària.



3. L'ajuntament es farà càrrec de la neteja de la instal·lació
4. L'ajuntament es farà càrrec de la posta apunt de jardineria
5. L'ajuntament es farà càrrec del tractament, neteja, desincrustació, desinfecció dels vasos, manteniment, seguiment i control de l'aigua
6. L'ajuntament es farà càrrec del rejuntat i habilitació dels panots que envolten la piscina.
7. L'ajuntament es farà càrrec de tots aquells manteniments que siguin necessaris per conservar l'estat de les instal·lacions.

Clàusula 26a. Execució de la concessió.

La concessió s'executa a risc i ventura del/la concessionari/ària. L'ajuntament no assegurarà una recaptació o rendiments mínims pel que fa a l'explotació del bar.

El/La concessionari/ària haurà d'obtenir tots els permisos, llicències i legalitzacions que siguin necessaris per a l'entrada en funcionament i desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió i haurà d'assumir el pagament dels impostos, taxes i arbitris de qualsevol classe que siguin aplicables a l'explotació del servei de bar.

Clàusula 27a. Responsabilitat del/de la contractista

L'adjudicatari/ària serà responsable de la qualitat dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució de la concessió.

A tal efecte, el/la contractista haurà d'indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que ocasioni arrel de l'execució de la concessió.

Clàusula 28a. Inspecció i vigilància

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que es presten en immobles municipals i per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució de la concessió per part del/de la concessionari/ària.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pel personal que designi la Corporació i el/la concessionari/ària haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

Clàusula 29a. Infraccions del concessionari.

Les infraccions que cometi el concessionari es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la tipificació següent:

A. Infraccions molt greus. Són conseqüència d'actuacions doloses, comporten una realització deficient de les inspeccions o els treballs exigits pel servei i influeixen negativament en la vida útil de les obres o els components de les instal·lacions, o en menyscaben el valor econòmic; també ho són les accions o omissions culpables que ocasionen perill a persones o coses, així com perjudicis evidents als usuaris.

En qualsevol cas, es consideren infraccions molt greus les següents:



- a) Les que provoquen pertorbacions reiterades o reincidents en el servei.
- b) No realitzar l'activitat de manera regular i continuada, llevat de causes de força major.
- c) Cedir, totalment o parcialment i a través de qualsevol forma, l'explotació del servei a terceres persones sense el consentiment o l'autorització de l'Ajuntament.
- d) L'abandonament del servei.
- e) Falsejar la documentació, informació i altres dades pel control del servei aportades pel concessionari.
- f) Reincidir en infraccions greus. Es considerarà reincidència la comissió de 3 faltes greus en el període d'un any.
- g) La manca de compliment en el termini fixat de les millores proposades com a criteris d'automàtics.

Les anteriors infraccions es sancionen amb multes de 901 fins a 6.000 euros. L'apartat g) es sancionarà amb la resolució del contracte.

B. Infraccions greus. Tindran la consideració d'infraccions greus les següents:

- a) Realitzar actes manifestament il·legals en el desenvolupament de l'autorització, que causin o puguin ocasionar perjudicis greus a l'Administració o als ciutadans.
- b) L'incompliment de les resolucions de modificació del servei.
- c) La manca de pagament de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- d) La modificació de les instal·lacions sense el previ consentiment exprés de l'Ajuntament.
- e) L'incompliment del deure de mantenir en bon estat les obres, mobiliari, equip i instal·lacions afectes a l'explotació del bar i terrassa.
- f) L'actitud obstruccionista enfront de l'activitat inspectora de l'Ajuntament.
- g) L'incompliment de les normes reguladores de l'activitat concedida, especialment pel que fa a les normes de seguretat i higiene.
- h) La interrupció injustificada de l'activitat.
- i) La manca de declaració, dins del termini establert, d'incapacitats o incompatibilitats sobrevingudes.
- j) Les actuacions o omissions que impliquin un risc per a la salut i seguretat de les vides humanes.
- k) Dedicar les instal·lacions a usos diferents dels específicament assenyalats sense l'autorització municipal.
- l) No tenir cura en la neteja de forma reiterada o habitual.
- m) Reincidir en infraccions lleus. Es considerarà reincidència la comissió de 3 faltes lleus en el període d'un any.

Aquest tipus d'infraccions se sancionen amb multes de 151 fins a 900 euros.

C. Infraccions lleus. Són les infraccions imputables al concessionari que suposen deficiències en el desenvolupament normal de la prestació del servei o funcionament de les instal·lacions, però que no afecten desfavorablement la qualitat, la quantitat o el temps en la seva prestació, ni són degudes a actuacions doloses, no posen en perill persones o coses, ni redueixen la vida econòmica dels components de les instal·lacions.

A més de les de caràcter general, es consideren faltes lleus:

- a) L'incompliment de les condicions generals i específiques reguladores de l'autorització, sempre que aquest incompliment no constitueixi una falta de caràcter greu.
- b) L'incompliment total o parcial de les obligacions de l'adjudicatari, i de les ordres i



instruccions dictades per l'Ajuntament, en els supòsits que no constitueixin una falta de caràcter greu.

- c) No tenir cura en la conservació de les obres, mobiliari, equips, instal·lacions i altres elements afectes a l'explotació del bar i de la terrassa, si no causa perjudicis a la Corporació o a tercers.
- d) L'omissió en comunicar situacions contràries a l'assoliment d'un bon servei.
- e) Qualsevol altra infracció que impliqui una negligència simple en la prestació del servei o manteniment de les instal·lacions.
- f) No tenir cura de la neteja, quan aquest sigui un fet aïllat i no habitual.

Aquest tipus d'infraccions se sancionaran amb multes de fins a 150 euros.

Clàusula 30a. Sancions.

En cas que el concessionari cometi qualsevol de les infraccions enumerades anteriorment, l'Ajuntament estarà facultat per imposar la multa corresponent.

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- a) L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- b) La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- c) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- d) La naturalesa dels perjudicis causats.
- e) La reincidència.
- f) El grau de malícia del causant de la infracció.
- g) El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- h) La capacitat econòmica de l'infractor.

Clàusula 31a. Imposició de les multes.

Serà competent per a la imposició de les multes el senyor alcalde, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al concessionari.

L'import de les multes es satisfarà a l'Ajuntament per part del concessionari, en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació.

Clàusula 32a. Extinció de la concessió.

Seràn causes d'extinció de la concessió les que seguidament es relacionen:

- El venciment del termini establert.
- La supressió del servei per raons d'interès públic.
- El mutu acord de les parts.
- El desistiment o renúncia del titular prèvia notificació a l'Ajuntament.
- La mort del titular en el supòsit de no produir-se la transmissió "mortis causa".
- La resolució de la concessió per una causa d'interès públic sobrevinguda i notificada en deguda forma a l'interessat, amb la indemnització que legalment



- s'escaigui pels danys i perjudicis efectivament ocasionats.
- La revocació de la concessió decretada per l'Ajuntament com a sanció a les infraccions comeses pel seu titular.
 - Caducitat.
 - La manca de pagament del cànon.
 - L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec de clàusules que afecti la continuïtat o regularitat en l'explotació de la concessió.
 - Per resolució judicial

Clàusula 33a. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per l'establert en l'article 295 de la LCSP.

L'alcaldia designa com a responsable del contracte el Sr. Jordi Romeu Surriba, regidor de l'àrea d'esports. Aquest disposarà durant l'execució, de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà totes les funcions dels responsables del contracte que li atorgui la legislació vigent.

Clàusula 34a. Rescat de la concessió

Per una necessitat d'interès públic municipal, l'Ajuntament podrà acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral el rescat de la concessió o la supressió del servei municipal. En cas que l'Ajuntament acordi el rescat o la supressió, haurà d'indemnitzar al concessionari pels danys i perjudicis que li ocasioni, amb els efectes jurídics i econòmics que es derivin de l'aplicació dels articles 264 i 265 del ROAS.

En el cas que es doni el supòsit anterior, el concessionari haurà de desallotjar els bens adscrits a la concessió i deixar-los lliures i expeditos a disposició de l'Ajuntament, dins el termini màxim de dos mesos a comptar des de la notificació de l'acord de rescat o supressió. De no fer-ho així, el concessionari perdrà l'eventual indemnització que li pugui correspondre i es produirà el llançament que estableixen els articles 152 i següents del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 365/1988, de 17 d'octubre. L'exercici de la facultat de cessar l'ús privatiu dels béns de domini públic adscrits a la concessió, requereix la incoació d'un expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació i si la indemnització és procedent o no.

Clàusula 35a. Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

L'adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tracta les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).



Tractament de dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control de desenvolupament del contracte.

Clàusula 36a. Modificacions contractuals.

No es preveuen modificacions contractuals dins dels propis Plecs Administratius.

Clàusula 37a. Deures laborals.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Clàusula 38a. Successió del contracte.

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 39a.- Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar culpable en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 40a. Subcontractació

Que, el contractista podrà subcontractar el servei de bar, neteja i control de l'aigua,



socorrisme i taquillatge.

Clàusula 41a. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Tanmateix, en base al principi d'igualtat d'accés en el mercat de treball, en cas que s'hagi de contractar una segona persona per a dur a terme qualsevol de les tasques, aquesta haurà de ser una dona o, en tot cas, sempre que hi hagi més d'un treballador, mínim el cinquanta per cent hauran de ser dones.

Clàusula 42a. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 43a. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en aquest, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós – Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa a l'article 27.1 de la LCSP.

Centelles, a la data de signatura del document electrònic,



AJUNTAMENT DE
CENTELLES

Signat i datat electrònicament,



ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE 1)

CONCESSIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA D'ESTIU

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. ___ amb NIF número _____, en nom propi (o en representació de _____, amb NIF número _____, domiciliada al carrer _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que participa en el procediment obert convocat per l'Ajuntament de Centelles per a la licitació del CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA D'ESTIU

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per contractar amb l'Administració, en concret:

1.- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.

2. Que, si escau, l'empresa està degudament classificada, inscrita al RELI o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que s'acreditaran de forma prèvia a l'adjudicació del contracte.

3.- Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

S'autoritza a l'Ajuntament per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

Que, si s'escau, en el cas d'estar inscrit al RELI/ROLECE, les dades que hi figuren no han experimentat canvis substancials que puguin alterar les proposicions.

4.- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i en especial, del carnet de manipulació d'aliments i que el presentarà en el termini màxim de sis mesos.

5.- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).



6.- Que, autoritzo a l'ajuntament perquè consulti si l'empresa/persona física presenta deutes amb la seguretat social i/o amb Hisenda.

7.- Que als efectes de practicar la notificació electrònica es consignen les següents dades:

1/ Nom de la persona física: _____

2/ Adreça de correu electrònic: _____

3/ Número de telèfon mòbil: _____

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I per deixar-ne constància, signo aquesta declaració.

_____, ___ de/d' _____ de 2024.

Signatura del declarant,



ANNEX II: CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES (SOBRE 2)

CONCESSIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA D'ESTIU

En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. __ amb NIF número _____, en nom propi (o en representació de _____, amb NIF número _____, domiciliada al carrer _____ concorre en el procediment obert convocat per l'Ajuntament de Centelles per a la licitació de la CONCESSIÓ DEL SERVEI D'EXPLOTACIÓ DE LA PISCINA D'ESTIU, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació de les administracions públiques.

a) OFERTA ECONÒMICA (60 punts):

(Import del cànon de l'oferta que es valora / Import del cànon de l'oferta més alta) X 60

Coneixedor que l'import del cànon inicial és de 200€ ANUALS, proposo un augment del cànon anual que consistirà en un import total de (LLETRES I NÚMEROS)€ anuals.

b) PROPOSTA D'ACTIVITATS (fins a 40 punts).

La proposta de millores al bar seran vinculants i aniran a càrrec del concessionari. Aquestes millores seran propietat del concessionari i se les podrà emportar una vegada acabada la concessió.

Aportació i muntatge de vuit taules i trenta cadires 10 punts

Disposar d'una ombra que cobreixi cada taula i respectives cadires 10 punts

Disposar d'un membre de seguretat entre les 17 hores i les 20 hores en horari de dilluns a diumenge 15 punts

Disposar d'electrodomèstic (planxa) per poder cuinar menjar calent 5 punts

Les millores proposades s'hauran d'executar dins dels quinze dies següents a la formalització del contracte, en cas contrari, constituirà una infracció molt greu del contracte que comportarà amb la resolució contractual i crida del següent licitador.



TIPUS DE MILLORA	ES FARÀ?	PUNTUACIÓ
Aportació i muntatge de vuit taules i trenta cadires	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	10 punts
Disposar d'una ombra que cobreixi cada taula i respectives cadires	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	10 punts
Disposar d'un membre de seguretat entre les 17 hores i les 20 hores en horari de dilluns a diumenge	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	15 punts
Disposar d'electrodomèstic (planxa) per poder cuinar menjar calent	SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	5 punts

_____, ____ de/d' _____ de 2024.

[Data i signatura]