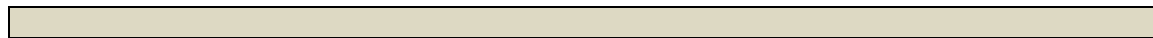


22/03/24**Annex I****03-1-PLEC SUBMINISTRAMENT SIMPLIFICAT (V140322)****PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.**

EXPEDIENT NÚM.: 23-143

MML

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. (LCSP)**I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE****0. INTRODUCCIÓ**

El Pla de Recuperació Transformació y Resiliència (PRTR) és un instrument promogut per la Unió Europea orientat a mitigar els impactes de la Pandèmia COVID-19, així com a transformar la societat, amb els objectius de modernitzar el teixit productiu, impulsar la «descarbonització» i el respecte pel medi ambient, fomentar la digitalització, i la millora de les estructures i recursos destinats a la recerca i formació. El PRTR està articulat a partir de quatre eixos: transició ecològica, cohesió social i territorial, digitalització i igualtat de gènere, que es materialitzen en deu polítiques palanca, que a la vegada integren 30 components que articulen de forma coherent i complementària les diferents iniciatives prioritàries de reforma estructural.

En concret, el Ministeri de Transports, Mobilitat i Agenda Urbana (MITMA) lidera, juntament amb el Ministeri per a la Transició Ecològica i Repte Demogràfic (MITERD) el component 1, “Pla de xoc de mobilitat sostenible, segura i connectada en entorns urbans i metropolitans”. El 2019 el sector del transport va ser el responsable del 29% de les emissions nacionals de gasos d'efecte hivernacle. D'elles, gairebé una tercera part es produeixen en l'àmbit urbà, per la qual cosa és prioritari actuar en aquest àmbit per assolir l'objectiu de neutralitat climàtica el 2050. Altrament, el transport també contribueix a la contaminació atmosfèrica i acústica i agreuja els seus efectes en la salut pública.

El 23 d'agost es publica l'Ordre TMA/892/2021 per la qual s'aproven les bases reguladores del “Programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà”, en el marc del PRTR. El 26 de juliol de 2022 s'aprova l'Ordre Ministerial per la que es publica la convocatòria corresponent a l'exercici 2022 del programa d'ajudes a municipis. Entre d'altres, un dels objectes de la subvenció és fomentar el canvi modal en entorns urbans i metropolitans envers modes de transport més

sostenibles, tot prioritzant el transport públic col·lectiu i la mobilitat activa per contribuir així als objectius de millora ambiental i de la salut.

L'Ajuntament de Cornellà presenta a la segona convocatòria l'actuació "Mejora de los pasos de peatones para aumentar la seguridad y calmar el tráfico rodado" i obté, segons resolució definitiva de la Secretaria General de Transportes y Movilidad de 17 de juliol de 2023, l'atorgament de la subvenció ja que els principis del subministrament i instal·lació estan alineats amb els del PRTR. Així doncs, les obligacions a complir per part de l'Ajuntament de Cornellà s'incorporen a aquest contracte.

Una de les tres subactuacions contemplades dins l'actuació "Mejora de los pasos de peatones para aumentar la seguridad y calmar el tráfico rodado" és el subministrament i la instal·lació de passos de vianants intel·ligents.

Cal destacar que el Reglament Europeu 2020/241 detalla en el seu annex quin tipus d'actuacions tenen especial contribució ambiental i climàtica. L'actuació que es va presentar, "Mejora de los pasos de peatones para aumentar la seguridad y calmar el tráfico rodado", està classificada amb el coeficient 048 – Mesures de Qualitat de l'aire i reducció del soroll (etiquetatge 40%-100%).

1.-OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, FORMA D'ADJUDICACIÓ I CODIFICACIÓ.

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació d'un sistema de passos de vianants intel·ligents, a Cornellà de Llobregat. (Exp: 23-143).

Naturalesa: Mixte, de subministrament i obra.

Tramitació: Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

CPV-2008:

45233294-6 (Instalación de señalización viaria)

34922100 (Marcas viales)

34928500-3 (Equipos de alumbrado de calles)

2.-LOTS.

Pel que fa referència a la divisió de lots, vist l'art 99.3 de la LSCP i vist l'article 5 del DL 3/2016 de mesures urgents en matèria de contractació pública de la Generalitat de Catalunya que ha establert que en els contractes que no hi hagi divisió per lots s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius; als efectes de justificació de la divisió per lots, s'informa:

La motivació d'integrar la prestació objecte del contracte en un únic lot es basa en el principi rector bàsic de la contractació pública, que és la utilització eficient dels fons públics i, que comporta buscar una major racionalització en l'execució de les

prestacions. La integració de tots els subministraments a un únic lot permet optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis.

És per això que no es considera la divisió en lots per assolir l'objecte del contracte, a fi de que es pugui posar en servei de manera complerta.

3.-POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ.

No estan previstes modificacions.

4.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

En el marc de les competències de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, atorgades pel decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el ROAS i l'art. 25 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (competències del municipi), el contracte de l'actuació "Subministrament i Instal·lació de passos de vianants intel·ligents", es justifica per donar resposta a les següents necessitats:

- Complir amb els objectius establerts en el Plec Tècnic.
- Complir amb els objectius d'acord a la normativa vigent.

Per tal de donar resposta a aquestes necessitats d'acord a allò que consta a l'article 12.3 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el ROAS, per part dels serveis tècnics de l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals, s'ha redactat el Plec Tècnic de l'actuació "Subministrament i Instal·lació de passos de vianants intel·ligents".

L'extensió i l'abast de les necessitats establertes es troben definides en la documentació preparatòria corresponent al plec esmentat, el qual actuarà com a Plec de Clàusules Tècniques en el procediment d'adjudicació del contracte per a l'execució dels treballs corresponents.

El plec es considera complert ja que incorpora tot el contingut establert a l'art. 68 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'actuació té per objecte el subministrament i la instal·lació d'un sistema de passos de vianants intel·ligents que milloren la seva visibilitat en condicions de poca lluminositat ambiental a base de senyals lluminosos. Els treballs a realitzar tenen, per una banda, consideració d'obres de reforma, d'acord amb l'article 232 de la LCSP i atenent als treballs d'obra civil per dur a terme les instal·lacions i, d'altra

banda, tenen consideració de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la LCSP pel que fa a l'adquisició i instal·lació dels dispositius de passos de vianants intel·ligents.

L'objecte d'aquest contracte té, per tant, l'objectiu de respondre al compliment i realització de les finalitats i competències institucionals determinades al punt segon d'aquesta memòria i més concretament pel que fa a la competència en matèria de mobilitat i infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat.

Per tot això, aquest contracte té la consideració de contracte mixt, doncs conté prestacions pròpies d'un contracte d'obres i prestacions d'un contracte de subministrament. D'acord amb les regles establertes a l'article 18 de la LCSP i atès que la part d'obres no supera el llindar establert a l'apartat 3 del mateix article, les normes que hauran de regir l'adjudicació del contracte seran les establertes pel contracte de subministrament, recollides a l'article 159 de la LCSP i les relatives a la seva execució els articles del 300 al 307 de la LCSP.

La consideració de prestació principal per determinar la idoneïtat d'aquest contracte està basada en els 36.254,25 € que suposa el subministrament i instal·lació dels dispositius intel·ligents davant dels 19.796,40 euros que suposen els treballs d'obra per a la seva instal·lació. De forma complementària a l'anterior, l'element determinant de la importància del subministrament i instal·lació per sobre de l'obra rau en l'especificitat de les característiques tècniques que els dispositius han de reunir i que estan definides de forma molt detallada al Plec Tècnic de l'actuació.

5.-NATURALESA.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte mixt de SUBMINISTRAMENT I OBRA d'acord amb l'article 18 de la LCSP 9/2017.

6.- DURADA DEL CONTRACTE.

El subministrament i instal·lació tindrà una durada màxima de 8 setmanes. La data màxima de l'inici dels treballs serà de 15 dies naturals des de la data de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig i aprovació del pla de riscos presentat.

En el moment de presentar la seva proposició a la licitació l'empresa adjudicatària haurà de presentar la seva avaluació de riscos. En cas que el coordinador/a de seguretat i salut ho consideri necessari, abans de l'inici dels treballs, l'empresa haurà de presentar un Pla Preventiu de l'actuació, el qual serà degudament aprovat pel coordinador/a de seguretat i salut, així com un pla de treball.

Data prevista d'Inici: Maig 2024

7.- PRÒRROGA.

No hi haurà prorrroga.

8.- RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Un cop finalitzat el subministrament i instal·lació i aportada tota la documentació, la direcció facultativa sol·licitarà la recepció del subministrament i instal·lació. Serà des de la data que es formalitzi l'acta de recepció que començarà a comptar el període de garantia.

Serà condició per procedir a formalitzar la Recepció del contracte l'aportació de projecte tècnic final del subministrament i instal·lació o "as built", afegint arxiu amb el seguiment fotogràfic de tot el subministrament i instal·lació i la documentació del Control de Qualitat (no eximeix d'aquesta entrega final, l'entrega gradual prèvia de les fitxes de característiques dels materials per a poder ser acceptats i instal·lats o executats en el subministrament i instal·lació); la documentació relativa de Gestió de Residus, així com els projectes de legalització d'instal·lacions inclosos i/o necessaris de projecte, legalitzacions a assumir pel contractista.

Si el subministrament i instal·lació no es troba en estat de ser rebut, es donarà a l'empresa les oportunes instruccions per a resoldre els defectes observats, fixant terminis (2 setmanes màxim) i formes per a esmenar-los, finalitzats el quals, s'efectuarà un nou reconeixement a fi de procedir a l'esmentada recepció del subministrament i instal·lació. Des d'aquesta data començarà a comptar el període de garantia del subministrament i instal·lació.

9.- PREU DEL CONTRACTE. TIPUS DE LICITACIÓ.

El pressupost màxim de la contractació, és la següent quantitat

Import (IVA exclòs).....	66.115,65.-euros
IVA 21 %.....	13.884,29.-euros (*)
Total (IVA inclòs).....	79.999.94.-euros

(*) L'IVA s'estableix en funció de l'operació que es contracta sense perjudici de les exempcions previstes a la Llei de l'IVA, pel que respecta a la persona que efectui l'esmentada operació.

La determinació del pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 102 de la LCSP, s'ha realitzat basant-se en els preus del subministrament establerts a la memòria valorada "SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PASSOS DE VIANANTS INTEL·LIGENTS A DIFERENTS UBICACIONS DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT. ACTUACIÓ INCLOSA EN LA GESTIÓ TECNOLÒGICA I PACIFICACIÓ DE VIES" redactada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) de l'any 2022 amb codi Projecte: 2022-2-7010-129, executat al municipi de Cornellà de Llobregat.

Els treballs a executar en aquest nou subministrament i instal·lació, tot i que en ubicacions diferents, són molt similars als executats per l'AMB a Cornellà de Llobregat, segons la memòria valorada de l'any 2022. Per aquest motiu, el present pressupost s'ha estimat a partir de la memòria de l'AMB i s'ha tingut en compte l'increment dels preus del mercat durant aquest període.

Pressupost d'execució per contracte

PEC

Subministrament dels dispositius de passos de vianants intel·ligents			36.254,25 €
Obra civil per instal·lació dels dispositius			19.796,40 €
Posta en marxa			10.065,00 €
Total pressupost de contracte			66.115,65 €
IVA	21%		13.884,29 €
Total IVA inclòs			79.999,94 €

El valor estimat del contracte VEC, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 9/2017, es de 66.115,65 €(IVA exclòs).

El pressupost base de licitació s'estableix en 79.999,94 € IVA inclòs, ja que l'article 100 de LSCP especifica que el pressupost base de licitació s'entén com el màxim que pot gastar l'òrgan de contractació amb l'IVA inclòs, excepte disposició en contra i per tant esdevé l'import màxim que les empreses licitadores podran presentar en la seva oferta.

Aquelles ofertes que presentin una oferta superior quedaran excloses del procediment.

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationUE

Aquest import suposarà el pressupost màxim del contracte, sense que, en cap cas, sigui obligació del contractant esgotar la totalitat d'aquest pressupost, sinó que la despesa real anirà en funció dels treballs realitzats i proveïts efectivament segons les necessitats del departament.

El tipus de licitació de la contractació, és la següent quantitat

Import (IVA exclòs).....	66.115,65.-euros
IVA 21 %.....	13.884,29.-euros (*)
Total (IVA inclòs).....	79.999,94.-euros

10.- VALOR DEL CONTRACTE.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP 9/2017, és de 66.115,65 euros (IVA exclòs) per 8 setmanes de contracte.

11.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA

Autoritzar la despesa de 66.115,65 euros (IVA exclòs), més 13.884,29 euros d'IVA (21%), 79.999,94 euros IVA inclòs, amb aplicació a la partida pressupostària 0011 1330A 6230011 del vigent pressupost de Despeses.

12.- REVISIÓ DE PREUS.

No procedeix.

13.- GARANTIA DEFINITIVA.

S'estableix l'obligació de constituir una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el valor afegit

L'esmentada garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari (Annex I) o assegurança de caució (Annex II), de conformitat amb els articles 55 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant, el qual tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

En el cas que la garantia es presenti mitjançant aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'inclou a aquest Plec com Annex I o assegurança de caució com Annex II. Així mateix a l'aval de constitució de garantia definitiva caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic, i serà validat per la Secretària

de la Corporació o Tècnic competent. També les signatures de l'assegurança de caució hauran d'estar legitimades per notari.

Aquesta garantia estarà afecta a les responsabilitats previstes a la LCSP i altra normativa concordant pel que respecta al present contracte, així com a les seves possibles pròrroques, en el cas que n'hi hagi, sense que sigui necessari constituir fiances addicionals pels períodes de les possibles pròrroques, i estarà en vigor mentre que l'òrgan de contractació o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert a la LCSP i legislació complementària.

Sens perjudici de l'anterior i de conformitat amb l'establert amb l'article 216.4 LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional d'aquesta fiança, en cas que tingui coneixement que el/s subcontractistes o subministradors hagin exercitat davant el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions per tal que els hi siguin pagades les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2, i no podrà ser retornada fins el moment en què el contractista acrediti l'íntegra satisfacció dels drets declarats a la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

14.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de retorn de la garantia serà de 36 mesos – 3 anys- o de 48 mesos – 4 anys- (en cas que l'empresa adjudicatària hagi ofert l'ampliació de 12 mesos prevista com a criteri d'adjudicació), a comptar de la data en que sigui formalitzada la recepció.

Una vegada formalitzada l'acta de recepció s'inicia el còmput del termini de garantia sobre el subministrament i instal·lació executada, i transcorregut aquest període de garantia establert en aquest plec, es podrà sol·licitar la devolució de garantia.

Durant aquest temps l'empresa tindrà cura de la conservació i vigilància i se'n farà càrrec dels repassos que puguin aparèixer atribuïbles al subministrament i instal·lació i no al mal ús dels usuaris.

15.- FORMA DE PAGAMENT.

Un cop finalitzat el subministrament i instal·lació i aportada tota la documentació, la direcció facultativa sol·licitarà la recepció del subministrament i instal·lació. Serà des de la data que es formalitzi l'acta de recepció que començarà a comptar el període de garantia.

Serà condició per procedir a formalitzar la Recepció del contracte l'aportació de projecte tècnic final del subministrament i instal·lació o "as built", afegint arxiu

amb el seguiment fotogràfic de tot el subministrament i instal·lació i la documentació del Control de Qualitat (no eximeix d'aquesta entrega final, l'entrega gradual prèvia de les fitxes de característiques dels materials per a poder ser acceptats i instal·lats o executats en el subministrament i instal·lació); la documentació relativa de Gestió de Residus, així com els projectes de legalització d'instal·lacions inclosos i/o necessaris de projecte, legalitzacions a assumir pel contractista.

Si el subministrament i instal·lació no es troba en estat de ser rebut, es donarà a l'empresa les oportunes instruccions per a resoldre els defectes observats, fixant terminis (2 setmanes màxim) i formes per a esmenar-los, finalitzats el quals, s'efectuarà un nou reconeixement a fi de procedir a l'esmentada recepció del subministrament i instal·lació. Des d'aquesta data començarà a comptar el període de garantia del subministrament i instal·lació.

FORMA DE PAGAMENT

Mitjançant la presentació de la factura corresponent un cop formalitzada la recepció del contracte i segons els tràmits administratius ordinaris.

A la factura constarà entre d'altres les següents dades:

Ajuntament de Cornellà de Llobregat, Pça. de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat.

NIF: P0807200A

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pel SUBMINISTRAMENT/OBRA efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 del Reglament Municipal Regulador del Registre Comptable de Factures i de les Factures Electròniques, aprovat en desenvolupament de la Llei 25/13, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la a l'Ajuntament a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica municipal <https://seu.cornella.cat/> En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica. A la factura s'haurà de fer constar l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals com a centre destinatari.

Els codis DIR 3 són:

- Codi òrgan gestor: L01080734
- Codi oficina comptable: L01080734
- Codi unitat tramitadora: LA0011896

16.- PUBLICITAT DELS PLECS I DE LA LICITACIÓ.

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU

1.- L'Ajuntament publicarà un anunci en el següent lloc :

-Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

[Perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat - Ajuntament de Cornellà \(cornella.cat\)](https://www.cornella.cat)

2.- A partir de la data de l'anunci, els Plecs de Clàusules i la documentació complementària podran ésser examinats pels interessats a:

-Les oficines del Departament de Contractació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (Plaça de l'Església s/n).

-La pàgina web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

[Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](https://www.gencat.cat)

17.- CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES.

Les consultes, que en el seu cas, es vulguin fer dels plecs s'hauran de fer com a màxim 6 dies abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. I aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies abans del termini de presentació d'ofertes. S'enviaran aquestes consultes via correu electrònic contractacio@aj-cornella.cat.

Així mateix les respostes a les informacions complementàries tindran caràcter vinculant i es penjaran al perfil del contractant.

18.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES O PROPOSICIONS DEL INTERESSATS.

Termini per presentar ofertes: fins les 14:00:59 hores del dia natural 16è des del següent a la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant.

Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil -el dissabte, diumenge i festius, son inhàbils- s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tot i així, es recomana que la presentació de les ofertes es realitzi amb una antelació suficient que permeti possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

II. CONDICIONS DELS LICITADORS, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA I ALTRES REQUERIMENTS.

19.- CAPACITAT I CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones jurídiques o naturals que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional, i no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar

previstes per l'article 71 de la LCSP 9/2017, en concordança amb els articles 9 a 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

20.- SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

La solvència econòmica i financera s'acreditarà pels criteris i requisits mínims previstos a l'article 87.3 de la LCSP.

La solvència tècnica o professional s'ha d'efectuar mitjançant la relació amb acreditació dels principals SUBMINISTRAMENTS/OBRES efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte si la durada del contracte és igual o superior a un any, i igual o superior al 70 per cent del valor estimat en cas que la durada sigui inferior a un any (89.3 LCSP).

S'entendran com "subministraments/obres de la mateixa o similar naturalesa" el subministrament i instal·lació de pas/sos de vianants intel·ligents.

Aquesta solvència tècnica o professional, s'haurà d'acreditar, abans de l'adjudicació a requeriment de l'Ajuntament, de la següent forma:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat/s de bona execució expedit per l'empresa destinatària. Si manca aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització del subministrament i instal·lació.

Sense perjudici de l'anterior també es podrà acreditar com a MITJÀ ALTERNATIU (NO OBLIGATORI) la solvència econòmica i financera mitjançant la classificació com a contractista d'obres en el Grup o Subgrup de Classificació que en funció de l'objecte del contracte correspon a la classificació següent:

Grup G/ Subgrup 5/ Categoria 1.

III. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ. CRITERIS DE VALORACIÓ. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.

21.- CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES OFERTES.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris de fórmula automàtica (100 %)

CRITERI ECONÒMIC
A.58% millor oferta econòmica
CRITERIS QUALITATIUS
B.20 % Servei de manteniment
C.12 % Criteris ambientals: reducció del consum energètic
D.10 % Ampliació del termini de garantia

22. CRITERIS QUE DEPENEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA:

A. Criteri Econòmic:

Millor oferta econòmica (fórmula automàtica) (fins a un màxim de 58 punts.)

Forma de Valoració:

(Puntuació màxima x % de baixa que representa l'oferta "X") / % que representa la baixa anormal o desproporcionada sobre el tipus de licitació=Puntuació obtinguda.

Les ofertes al tipus de licitació tindran 0 punts i les ofertes que igualin o superin el % de baixa anormal o temerària tindran la puntuació màxima.

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels següents criteris:

a)Paràmetres del criteri de baixa de l'oferta econòmica.

Consideracions de valors anormals o desproporcionats:

Es considerarà que la proposició econòmica està incursa en valor anormal o desproporcionat, les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant s'exclourà per al càlcul de l'esmentada mitjana l'oferta de la quantia més elevada quan sigui superior en més de deu unitats percentuals a dita mitjana.

En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de deu unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a l'esmentada mitjana en més de deu unitats percentuals es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Determinada l'oferta anormal o desproporcionada, s'aplicarà l'establert a l'article 149 de la LCSP 9/2017

Criteris Qualitatius: (fórmula automàtica)(fins a un màxim de 42 punts).

Forma de Valoració:

CRITERI B: Servei de manteniment: màxim 20 punts

- Es valora cada any ofertat per les empreses licitadores de servei de manteniment gratuït (Annex 1), comptat a partir des de la recepció del contracte.
- S'entén per manteniment la revisió i la posada a punt de l'equipament a càrrec de l'empresa subministradora durant com a mínim una vegada a l'any i la reparació i/o reposició de peces originals que, en el decurs de cada any ofertat, siguin necessàries pel correcte funcionament de la instal·lació, així com també el manteniment correctiu. El manteniment inclourà les despeses derivades de materials i mà d'obra. Aquests treballs són afegits als que per la pròpia garantia dels materials i les instal·lacions estiguin coberts i quedaran excloses les reparacions que s'hagin de dur a terme com a conseqüència d'actes vandàlics.
- Cada any que l'empresa realitzi el servei de manteniment haurà de presentar l'informe corresponent a cada pas intel·ligent amb els punts de la instal·lació verificats, els paràmetres obtinguts i fotografies, així com la comparativa amb l'any anterior, el qual s'haurà de presentar a la cap de manteniment d'Espai Públic de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.
- La distribució de punts serà la següent:

Anys de manteniment gratuït	Puntuació
1	5
2	10
3	15
4	20

CRITERI C: Criteris ambientals. Reducció del consum energètic de la il·luminació: màxim 12 punts

El plec tècnic estableix les especificacions tècniques de les lluminàries a subministrar, entre les quals es troba la potència màxim que han de tenir les lluminàries LED i les retro reflexives, tant de les plaques horitzontals com dels senyals verticals.

Es valorarà el subministrament d'aquests elements amb lluminàries de menor potència de la requerida, ja que això es tradueix en un menor consum energètic del pas de vianants intel·ligent.

- Potència de la placa LED (50x13cm) horitzontal
 - Inferior a 7,2 W i superior a 5 W: 4 punts
 - Igual o inferior a 5 W: 8 punts
- Consum del senyal vertical inferior a:
 - De 65 W fins a 46 W en activació: 1 punts
 - De 45 W fins a 26 W en activació: 2 punts
 - De 25 W fins a 16 W en activació : 3 punts
 - Igual o inferior a 15 W en activació : 4 punts

Les característiques es detallaran a l'Annex 2 i s'acreditarà amb certificació del material per part del proveïdor del producte.

CRITERI D: Ampliació del termini de garantia: màxim 10 punts

Es valorarà una ampliació de garantia a 24 mesos total (12 mesos obligatoris + 12 mesos d'ampliació). L'empresa licitadora haurà de presentar la seva oferta d'acord a l'Annex 3.

Es puntuarà amb:

- 10 punts a les empreses que proposin l'ampliació del termini de garantia a 24 mesos
- 0 punts a les empreses que proposin el termini de garantia fixat de 12 mesos

Descripció del concepte de garantia:

- Garantia: el contractista tindrà cura de la conservació i vigilància de les obres d'acord amb el document contractual i a les instruccions que li doni la Direcció Facultativa d'obra, per cada any d'ampliació valorat. Si no atengués aquesta obligació i donés lloc a risc o perill per a l'obra, la Corporació executarà directament i a càrrec d'aquell els treballs necessaris per tal d'evitar el dany.

El període d'ampliació de garantia estarà acompanyat durant els 12 primers mesos obligatoris per l'obligació contractual

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Es verificarà el compliment dels anteriors criteris de la següent forma:

El responsable del contracte comprovarà el compliment d'aquests criteris a l'inici i durant l'execució del contracte, i podrà sol·licitar la documentació necessària. Una vegada feta la comprovació el responsable del contracte farà un informe que enviarà al departament de Contractació.

23. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

La presentació d'ofertes s'efectuarà en format electrònic i mitjançant l'eina Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio-/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

En aquesta mateixa adreça es poden trobar manuals de com preparar una oferta mitjançant aquesta eina i altra documentació útil per a les empreses licitadores a l'apartat "Licitació electrònica".

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acta d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o

fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultats de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

Sobre Digital (gencat.cat)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el pdf, sense perjudici que en determinades licitacions es pugui acceptar un altre tipus de format, fet que s'indicarà a les corresponents plantilles dels sobres que pertoqui.

Els licitadors presentaran la documentació amb un únic sobre digital (sobre únic digital).

Tots els documents presentats i pujats a l'eina de sobre digital hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

23.1. SOBRE ÚNIC DIGITAL : DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I CRITERIS QUE DEPENEN D'UNA FÓRMULA AUTOMÀTICA.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

En aquest sobre digital, s'inclouran els següents documents:

1. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que s'acompanya com **annex III** o bé d'acord amb el model de document europeu únic de contractació:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir al moment de perfecció del contracte.

2. - **Proposició econòmica i criteris qualitatius** d'adjudicació del contracte diferents del preu que s'ajustarà al model que consta al final del present Plec de clàusules administratives particulars com a **Annex QUATER**, i com a plantilla al Sobre B en l'eina de Sobre Digital.

IV. MESA DE CONTRACTACIÓ: OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROCÉS D'ADJUDICACIÓ. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

24.- MESA DE CONTRACTACIÓ. COMPOSICIÓ

La Mesa estarà formada per :

President: Sr. Antonio Balmón Arévalo, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o Sr. Ioan Mihai Fodor, Regidor de l'Àrea d'Economia i Hisenda, en substitució seva, o aquell regidor que tingui atribuïdes mitjançant delegació la Presidència de les Meses de Contractació.

Vocal: Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en absència d'aquesta, el funcionari/ària que la substitueixi o en qui delegui.

Vocal: Sr. Joan Ramón Sagalés Guillamón, Interventor General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o, en absència d'aquest, el funcionari/ària que el substitueixi o en qui delegui.

Vocal : Sr. Jordi Leal Salvador, Enginyer Municipal i funcionari o en absència d'aquest, la Sra. Virgínia Vallvé Cádiz, Cap de l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals i funcionària, en substitució seva.

Secretari: Sra. M^a Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, en absència d'aquesta Sra. Maria Jesús Olmedo Bulnes, Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General, i en substitució seva amb caràcter indistint Sra. Maite Mateo Lopez Advocada de Contractació; Sra. Alida Barceló Martín, Coordinadora Administrativa de Contractació; Sra. Amparo Moragrega Corona, Cap de Procediments; Sra. Rosario Catarineu Almarcha, Cap de Gestió Pressupostària; Sra. Maria Dolores Romero Cortés, Gestora Administrativa Polivalent.

25. PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

- La Mesa de contractació procedirà a realitzar el següent procediment:

-Les convocatòries dels actes públics de la Mesa de contractació es comunicaran mitjançant el perfil del contractant i trucada telefònica o enviament de correu electrònic, amb un termini de temps com a mínim de 24 hores d'antelació a la realització de l'acte.

SOBRE ÚNIC

La Mesa de Contractació farà l'obertura del sobre únic i, en primer lloc, qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior als tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida.

En el mateix acte es donarà a conèixer les proposicions dels candidats avaluable a través dels criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Després de l'esmentat acte públic, a la mateixa sessió, la mesa avaluarà les proposicions del sobre únic i classificarà les ofertes d'acord amb la valoració total, i així mateix procedirà a:

1º Prèvia exclusió, en el cas de les ofertes que no compleixen els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2º Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del licitador amb millor puntuació.

3º Comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

4º Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica per que constitueixi la garantia definitiva, així com perquè porti el compromís, el que es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa de que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, conforme l'article 76.2; i tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

26. PROCÉS D'ADJUDICACIÓ

Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta millor relació qualitat-preu, en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des d'aquell en que s'hagués enviat el requeriment, presenti la documentació acreditativa, entre d'altres, dels requisits previstos a l'article 140 (Declaració responsable) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, entre la qual es desglossa la següent:

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU

- A. Certificat d'inscripció vigent a la data de final de presentació d'ofertes al Registre de Llicitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.
- B. Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.
- C. Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) d'acord amb l'article 15 del RGLCAP.
Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aprovarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

Així mateix, aquests certificats hauran d'estar vigents en el moment de formalitzar el contracte.

D. La signatura de:

- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Annex 4 del PCAP.
 - Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Annex 5 del PCAP.
 - Compliment de l'obligació de facilitar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat la informació real del beneficiari final dels ingressos rebuts provinents de fons Europeus NGEU. Annex 6 del PCAP.
- E. (Podrà ser fotocòpia): Serà obligatori que l'empresa disposi a l'inici del contracte i vigent durant l'execució de les mateixes d'una assegurança de risc del subministrament i instal·lació composta per: Tot Risc construcció + Responsabilitat civil, amb una cobertura del Pressupost final de l'adjudicació IVA INCLÒS.

Si durant el subministrament i instal·lació es modifiqués el contracte s'hauria d'actualitzar el valor de cobertura.

- Còpia de la Carta de Pagament de la fiança definitiva.

Si s'observen defectes o error de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

A la vista d'aquesta documentació s'emetrà informe de qualificació per la Cap del Departament de Contractació o la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General que s'incorporarà a l'expedient.

En cas que del resultat d'aquesta qualificació s'hagués de modificar la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació o es plantegi algun dubte raonable, previ informe de la Cap de Contractació, es convocarà una nova mesa de contractació per a la seva valoració.

La data de reunir aquests requisits de capacitat, solvència i absència de prohibició de contractar s'ha de referir a l'últim dia de presentació de les ofertes i hauran de subsistir en el moment de la formalització del contracte.

Rebuda aquesta documentació en temps i forma es procedirà per l'òrgan de contractació a acordar l'adjudicació.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat i es procedirà a sol·licitar la documentació al licitador següent, havent-se d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.2 i 3).

Una vegada realitzat aquest procés, s'eleva a l'òrgan de contractació l'esmentada proposta.

27.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

De conformitat a la clàusula 26 d'aquest Plec, en relació a l'article 140.4 de la LCSP en cas de ser necessari es requerirà a l'adjudicatari l'actualització de la documentació presentada en l'esmentada clàusula, en relació a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar que han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En el termini màxim de 15 dies hàbils a partir del dia següent en què es rebi la notificació de l'adjudicació, l'adjudicatari formalitzarà el contracte.

En cas de no formalitzar-se el contracte per causa imputable a l'adjudicatari s'exigirà el 3% del pressupost base de la licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat. (Art. 153.4)

V. ALTRES CLÀUSULES

28.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

Les obligacions seran, a més de les indicades a continuació, aquelles que resultin del plec de prescripcions tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable:

- a) Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.
- b) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.
- c) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 76 del LCSP. Ha d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. A més, l'adjudicatari no podrà substituir al personal facultatiu establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de l'Administració.
- d) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals.
- e) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- f) Conforme a l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i legislació concordant l'adjudicatari estarà obligat a aportar la informació necessària per al compliment de l'establert a l'esmentada llei i legislació de desenvolupament.

- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- k) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- m) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, les que estableix l'annex V de la LCSP, i la normativa de la convocatòria de l'actuació "Mejora de los pasos de peatones para aumentar la seguridad y calmar el tráfico rodado", del "Programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà", en el marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Next GenerationEU. Convocatòria any 2022 – Segona convocatòria-.

29.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP 9/2017.

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP 9/2017 o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 306 LCSP.

Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

30.- PENALITATS

Cas que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, sense perjudici d'altres penalitats recollides en el present plec:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

B) Per incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereix l'article 201, 216 i 217 LCSP així com per compliment defectuós.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

C) La infracció de les condicions establertes la clàusula de subcontractació i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

D) L'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004,

de 29 de desembre, i que l'esmentada demora no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. L'esmentat impagament s'haurà d'acreditar mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o al subministrador a l'òrgan de contractació.

Com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i de la prestació correcta del servei.

Les penalitats s'imposaran per l'òrgan de contractació, previ tràmit del procediment contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis que pugui tenir dret l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, originada per l'incompliment del contractista.

31.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Condició 1 de caràcter ambiental:

Per tal de garantir la prevenció de la contaminació atmosfèrica i la millora de la qualitat de l'aire a la zona d'influència del subministrament i instal·lació objecte del contracte el contractista haurà de seguir les indicacions de la guia de "Bones pràctiques per a la prevenció de la contaminació atmosfèrica en les obres dels municipis metropolitans" redactat per l'AMB.

En cas d'avís preventiu o d'episodi de contaminació atmosfèrica declarat per part de la Generalitat de Catalunya, l'adjudicatari té l'obligació de dur a terme les actuacions següents: reforçar la vigilància de les mesures preventives d'emissions de NO₂ i PM₁₀ a l'atmosfera; prioritzar treballs no contaminants, tot donant alternatives a la programació del subministrament i instal·lació i la part d'obra civil, seguint les bones pràctiques de la construcció. I, en especial:

- Incrementar la freqüència d'aplicació de les mesures obligatòries que fan referència a la neteja d'obra i al reg de la zona.
- Evitar les activitats susceptibles de generar pols.
- Altres mesures específiques segons la naturalesa i fase del subministrament i instal·lació, així com la part d'obra civil.

Aquestes accions no justificaran l'alteració dels terminis establerts per contracte del subministrament i instal·lació. En qualsevol cas, durant l'execució, caldrà ajustar-se a la normativa vigent i protocols que s'aprovin en aquesta matèria.

Altament mentre duri el subministrament i instal·lació, sense estar en episodi de contaminació, continuaran sent d'aplicació les bones pràctiques de la construcció i es prendran les mesures necessàries per no aixecar pols ni generar un excés de fums, regar la part d'obra civil i tenir-la en condicions de neteja adequada. Aquestes mesures seran de caràcter obligatori.

Respecte totes les mesures en les quals s'hagi d'utilitzar aigua, aquesta condició quedarà supeditada a una eventual aprovació de normativa que prohibeixi l'ús de la mateixa.

Control: presentació dins el Pla Preventiu de l'actuació o l'equivalent que es determini, previ a inici del subministrament i instal·lació o en annex durant aquesta, de les mesures que pretenen adoptar en cas d'episodi de contaminació. Aquesta condició podrà ser vetllada per qualsevol dels agents de la Direcció Facultativa: Director del subministrament i instal·lació, i/o Coordinador de Seguretat i Salut.

Despesa: Les despeses associades al compliment d'aquesta condició s'entendran incloses dins de les despeses generals i, per tant, seran a càrrec de l'adjudicatari.

Aquesta condició especial d'execució serà exigida, en el seu cas, també a tots els subcontractistes, segons determina l'article 202.4 LCSP.

L'adjudicatari, a banda de les obligacions establertes al Plec de clàusules Administratives Particulars, tindrà totes les obligacions relacionades en els punts següents:

Condició 2. Obligacions requerides pels ajuts de la segona convocatòria del programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà, en el marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

L'esmentada convocatòria estableix tota una sèrie d'obligacions a complir, tant per a l'ens beneficiari, com per als adjudicataris i els seus possibles subcontractistes. Per aquesta raó cal aportar:

1) Compliment obligacions d'informació recollides a l'article 8.2 de l'ordre HFP/1030/2021, de 20 de setembre, que es concreten en informar sobre:

- 1.1. NIF Adjudicatari i/o subcontractistes
- 1.2. Nom o raó social
- 1.3. Domicili Fiscal adjudicatari i/o subcontractistes
- 1.4. Signar la Declaració ANNEX IV.B ORDRE HFP/1030/2021: DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR). Annex 4
- 1.5. Signar la Declaració ANNEX IV.C ORDRE HFP/1030/2021: DECLARACIÓ DE COMPROMIS EN RELACIÓ AMB L' EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR). Annex 5
- 1.6. Acreditació d'inscripció al cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o Cens Equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de la participació al procediment de licitació.

2) Facilitar a l'Ajuntament la informació relativa al titular real del beneficiari final de fons, de conformitat amb l'article 10 de l'Ordre HFP/1031, de 29 de setembre. Annex 6

S'entén com a titular final dels fons, el/s propietaris/s de la persona jurídica de l'adjudicatari i/o subcontractista/es. La forma d'acreditació de qui és o qui són el/s propietari/s serà amb la declaració de l'Impost de Societats o la inscripció en el Registre Mercantil. Per propietari s'ha d'entendre qui té el control i segons el Codi de Comerç, serà el que tingui més del 25% de la propietat.

S'adjunten els Annexos IV.B i IV.C. (Annex 4 i 5). S'han de tornar emplenats i signats, fent palès que el seu contingut no es pot modificar.

La Resolució definitiva de la Secretaria General de Transportes y Movilidad de 17 de juliol de 2023, estableix que s'ha de complir allò establert a l'Ordre Ministerial HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Condició 3. Assegurança de risc del subministrament i instal·lació

Serà obligatori que l'empresa disposi a l'inici del contracte i vigent durant l'execució de les mateixes d'una assegurança de risc del subministrament i instal·lació composta per: Tot Risc construcció + Responsabilitat civil, amb una cobertura del Pressupost final de l'adjudicació IVA INCLÒS.

Si durant el subministrament i instal·lació es modifiqués el contracte s'hauria d'actualitzar el valor de cobertura.

Condició 4. Delegació i personal pel subministrament i instal·lació del contractista

El contractista estarà representat permanentment al subministrament i instal·lació per persona o persones amb competència tècnica i capacitat suficients per disposar sobre totes les qüestions relatives a la seva execució i bona marxa, als efectes d'interlocució tècnica en la relació del contractista amb el Servei promotor.

El Delegat del subministrament i instal·lació designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària.

La Corporació es reserva el dret de fer retirar del subministrament i instal·lació aquells empleats del contractista, les actituds dels quals, a criteri de la Direcció del subministrament i instal·lació, siguin perjudicials per a la bona marxa dels treballs. El contractista està obligat a substituir immediatament aquest personal en rebre la corresponent notificació.

1. El contractista tindrà l'obligació de fer-se càrrec dels tancaments, proteccions i seguretat del subministrament i instal·lació, sent la despesa a càrrec seu.
2. El contractista tindrà l'obligació de contractar amb les CIES els provisionals del subministrament i instal·lació que la DF consideri necessaris. La despesa de la instal·lació i contractació així com els consums aniran a càrrec del contractista.
3. El contractista té l'obligació de mantenir la zona d'actuació neta i segura, sent qualsevol despesa associada a càrrec seu.

Condició 5. Senyalització del subministrament i instal·lació:

S'hauran de complir les instruccions recollides en el "Manual de comunicació para gestores y beneficiarios de los Fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia".

- a) Senyalització temporal: La senyalització que es col·loqui al subministrament i instal·lació serà de mida A3, i s'instal·larà a totes les ubicacions de l'intervenció.
- b) Els emblemes (logos) institucionals es col·locaran amb preferència en la part alta o baixa del cartell, si només hi ha dos, a les cantonades. El tipus de lletra i la col·locació de tot l'obligatori serà la que millor convingui a la resta del rètol. En aquest cas, es recomana aplicar les indicacions visuals que s'inclouen en el document d'Identitat Visual d'aplicació al PRTR de la

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationUE

Secretaría del Estado de Comunicación: Identidad visual | Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia Gobierno de España. (planderecuperacion.gob.es)

- c) Contingut mínim de la senyalització al respecte del PRTR:
- Identificació del projecte (global) i subprojecte (actuació concreta)
 - Emblema de la UE + text “Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU”
 - Logo Pla de Recuperació (emblema + text)
 - Altres logotips que es considerin pertinents
- d) En el termini màxim de 15 dies laborables des de l'ordre d'inici, prèvia confirmació per la DF, el contractista col·locarà al lloc on es realitza el subministrament i instal·lació, al punt que fixi el director de la mateixa, la senyalització temporal, com a mínim, ajustat a les normes sobre règim de publicitat (d'imatge corporativa) en el subministrament i instal·lació contractat per l'Ajuntament de Cornellà. Aquest serà d'import fins un màxim de 2.000 euros (iva inclòs). La despesa serà assumida per l'adjudicatària.
- e) Transcorregut el termini fixat en l'apartat anterior sense que el contractista hagi instal·lat la senyalització a què es fa referència, serà la mateixa Administració qui la instal·larà, però les despeses aniran a càrrec del contractista.
- f) La retirada de la senyalització temporal també anirà a càrrec del contractista.

Es pot consultar tota la informació relativa a la comunicació, publicitat i difusió dels beneficiaris i gestors del Mecanisme de Recuperació i Resiliència a la web del Ministeri:

<https://www.mitma.gob.es/ministerio/proyectos-singulares/prtr/transporte/publicidad-y-difusion-de-las-ayudas-del-mecanismo-de-recuperacion-y-resiliencia>

Condició 6. Senyalització Seguretat i Salut del subministrament i instal·lació:

El contractista-adjudicatari estarà obligat a senyalitzar els treballs a realitzar amb mitjans propis i fins al límit que determini la direcció facultativa, el coordinador de seguretat i salut i les normatives vigents en matèria de salut laboral i seguretat ciutadana.

En general, seguint instruccions del coordinador de seguretat i salut, es portarà a terme el tancament de la zona del subministrament i instal·lació afectada i l'acopi mitjançant tanques, proteccions d'aquestes i abalisaments lluminosos si s'escau. Es disposarà dels elements de retolació i senyalització necessaris per a l'execució dels treballs i en especial els referits a desviaments i talls de trànsit així com dels vianants.

El contractista està obligat a instal·lar, al seu càrrec, els senyals precisos per

indicar els accessos i la circulació a la zona de treball i els punts de possibles perills deguts al desenvolupament de les diferents feines, tant a la mateixa zona com als seus límits i voltants.

En el Pla Preventiu de l'actuació establirà tota la senyalització necessària en aquest aspecte durant el desenvolupament del subministrament i instal·lacions. S'utilitzaran a aquest efecte els corresponents senyals vigents establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que en siguin competents.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció sobre la instal·lació de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que origini la senyalització seran a compte del contractista.

En cas d'incompliment d'aquesta obligació serà l'Administració que la instal·larà, però les despeses aniran a càrrec de contractista.

Condició 7. Afectacions a l'espai públic i convivència:

- a) L'adjudicatari té l'obligació d'executar el subministrament i instal·lació de forma que es produeixi la menor afectació possible de l'espai públic, tant pel que respecta vianants com als veïnatge. Atenent això, l'organització del subministrament i instal·lació es podrà veure alterada en el seu ordre d'execució, en cas que la DF ho consideri necessari. Aquests ajustos no justificaran una ampliació de termini d'execució, ni increment de pressupost.
- b) Per a assegurar la convivència amb les activitats del veïnatge o activitats, cal tenir en compte que en certs moments del subministrament i instal·lació la DF podrà requerir la realització d'alguns treballs fora de la jornada ordinària de treball. Aquests horaris no justificaran una ampliació de termini d'execució, ni increment de pressupost.

Condició 8. Pla Preventiu de l'actuació:

L'adjudicatari tindrà la consideració de responsable directe en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball.

Una vegada formalitzat el contracte, estarà obligat, si així ho considera la persona designada per dur a terme la coordinació de seguretat i salut, a presentar el pla preventiu de l'actuació, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes a la seva avaluació de riscos, en els termes que preveu la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en els treballs d'execució d'obres, subministrament i instal·lacions

En cas que l'adjudicatari sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració d'aquest Pla, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent en matèria de seguretat i salut que consideri oportú, sense que aquesta possibilitat pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

En tot cas, durant l'execució dels treballs l'adjudicatari restarà obligat al compliment dels principis generals aplicables a l'execució del subministrament i instal·lació previstes a la normativa general esmentada al primer apartat i obligacions concordants, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria per part de la Direcció facultativa i dels serveis de la Corporació promotors d'aquest contracte.

El contractista haurà de lliurar a la Corporació 1 exemplar per registre electrònic del Pla de Preventiu de l'actuació en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte. El Pla haurà de ser informat pel Tècnic competent en matèria de seguretat i salut previ a l'execució del subministrament i instal·lació i pel tècnic responsable del Servei/Oficina promotor/a del subministrament i instal·lació, i elevat pel/la Cap del Servei o d'Oficina a l'òrgan competent per a la seva aprovació. En cas que el Pla no obtingués la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista per a què en un nou termini de 5 dies hàbils realitzi les esmenes.

La propietat comunicarà el tècnic que hagi assumit la funció de coordinador de seguretat i salut.

Caldrà incloure en el Pla Preventiu el que se sol·licita en la condició 1 de caràcter ambiental, apartat 14.

D'acord amb l'article 24 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista, caldrà donar compliment a les obligacions laborals i preventives derivades de l'esmentada Llei, concretament de les exigibles en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials.

Condició 9. Control de Qualitat: assaigs i anàlisi de materials i unitats del subministrament i instal·lació:

El director facultatiu encarregarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitat del subministrament i instal·lació executats. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat.

Els materials que s'utilitzin al subministrament i instal·lació hauran d'ésser aprovats per la Direcció del subministrament i instal·lació, raó per la qual els que

es proposin per part del contractista per utilitzar al subministrament i instal·lació hauran de ser examinats i, si la Direcció ho considera oportú, també assajats abans de la seva acceptació. En conseqüència, el contractista està obligat a informar a la Direcció del subministrament i instal·lació sobre la procedència dels materials que es vagin a fer servir amb l'anticipació necessària al dia previst de la seva utilització, per tal que puguin ésser realitzats, si escau, els assaigs pertinents.

Prèvia a l'acceptació de cada material i/o partida al subministrament i instal·lació, s'entregaran les fitxes pel Control de Qualitat requerides per la DO. En cas de no entregar-se, la partida no podrà ser certificada.

Sens perjudici dels assaigs i anàlisis previstos a les Prescripcions Tècniques, la Direcció del subministrament i instal·lació pot ordenar que es verifiquin els assaigs i anàlisis de materials i unitat del subministrament i instal·lació i que s'emetin els informes específics que resultin pertinents en casa cas, i les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista, fins el límit de l'1 i mig per cent (1,5%) de l'import de la licitació. Si les despeses per aquest concepte sobrepassen l'esmentat límit, seran a càrrec de la Corporació els que donin resultat satisfactori i del contractista si no reuneixen les condicions que es fixen en els respectius plecs.

Condició 10. Gestió de residus

El contractista està obligat a donar compliment estricte a les determinacions legals i normatives sobre la gestió de residus que generin durant l'execució del subministrament i instal·lació, i específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint els costos de gestió.

El contractista té l'obligació de separar i classificar tots els productes reciclables i envasos reutilitzables, gestionant-los degudament, des de la separació de productes en el subministrament i instal·lació fins l'entrega a centres de reciclatge o deixalleria. La despesa serà assumida per l'adjudicatària.

Condició 11. Acta de comprovació de replanteig i d'inici del subministrament i instal·lació

L'acta de comprovació del replanteig del projecte reflectirà la conformitat o disconformitat d'aquest respecte dels documents contractuals de l'expedient, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques del subministrament i instal·lació, o l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar al compliment del contracte des de la perspectiva de la disponibilitat dels terrenys i la viabilitat del projecte.

El termini per a la realització de la comprovació del replanteig, llevat de casos excepcionals justificats, no serà superior a un mes des de la formalització del

contracte, i s'efectuarà en presència del contractista. Del resultat de la comprovació s'estendrà l'acta corresponent, que serà signada pel contractista i la Direcció facultativa del subministrament i instal·lació. Un exemplar de l'acta s'incorporarà a l'expedient, i es considerarà part integrant del contracte a efectes de la seva exigibilitat.

Per a la comprovació del replanteig, el contractista està obligat a facilitar el personal i els materials de camp necessaris, i seran a càrrec seu totes les despeses originades per aquests medis.

Condició 12. Legalització de les instal·lacions

El contractista, sense perjudici del que estigui previst al projecte, està obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats, etc.) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

MITJANS DE COMPROVACIÓ:

Es verificarà el compliment dels anteriors condicions de la següent forma:

El responsable del contracte comprovarà el compliment d'aquests condicions a l'inici de l'execució del contracte, i podrà sol·licitar la documentació necessària. Una vegada feta la comprovació el responsable del contracte farà un informe que enviarà al departament de Contractació.

32.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquest com a confidencial.

33.- PROTECCIÓN DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desenvolupament.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc., amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord la legislació vigent en matèria de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

34.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que la de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisit següents, de conformitat a l'article 214 LCSP.

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

35.- SUBCONTRACTACIÓ.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 28 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractista no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

De conformitat amb allò establert a l'article 216. 4 de la LCSP, el contractista haurà d'abonar les factures en el termini fixat de conformitat amb allò previst a l'apartat 2. En cas de demora del pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i a la indemnització de despeses de cobrament en el termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta conformitat dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en els mateixos, per la qual cosa podrà ser requerit l'adjudicatari per a aportar justificant del compliment dels pagaments a aquells, una vegada finalitzada la prestació dintre dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions donarà lloc a la imposició de penalitats, i la garantia definitiva respondrà de les penalitats imposades per aquest motiu.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

En relació a la convocatòria del Programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà", en el marc del PRTR, l'empresa subcontractada s'obliga a:

1. Acreditació d'inscripció al cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o Cens Equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de la participació al procediment de licitació.

2. La signatura de:

- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Annex 4 PCAP.
- Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Annex 5 PCAP.
- Compliment de l'obligació de facilitar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat la informació real del beneficiari final dels ingressos rebuts provinents de fons Europeus NGEU. Annex 6 PCAP.

36.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Es designa responsable del contracte, al Sr. Jordi Leal Salvador, Enginyer Municipal i funcionari, amb les següents funcions previstes de conformitat a l'article 62 LCSP:

- Realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.
- Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes, així com adoptar les propostes sobre la imposició de penalitats que en el seu cas correspongui.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Sense perjudici de l'anterior, la unitat encarregada serà el Departament d'Estudis i Actuacions Ambientals.

37.- PROPIETAT DELS TREBALLS.

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

38.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP). Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

e) La normativa de la convocatòria de l'actuació "Mejora de los pasos de peatones para aumentar la seguridad y calmar el tráfico rodado" del "Programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà", en el marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Next GenerationEU. Segona convocatòria. Any 2022.

f) Cal aplicar a aquest contracte el Pla de Mesures Antifrau i Anticorrupció de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aprovat per acord plenari de data 30 de març de 2022.

g) Resolució definitiva de la Secretaria General de Transportes y Movilidad de 17 de juliol de 2023, que estableix que s'ha de complir allò establert a l'Ordre Ministerial HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperoació, Transformació i Resiliencia.

Especialment, s'estableix com a obligatòria:

-La signatura de:

- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliencia – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationUE

d'actuacions del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Annex 4 PCAP.

- Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). Annex 5 PCAP.
- Compliment de l'obligació de facilitar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat la informació real del beneficiari final dels ingressos rebuts provinents de fons Europeus NGEU. Annex 6 PCAP.

g) La subjecció als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, El Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte.

g) h) La subjecció les normes sobre la conservació de la documentació, d'acord amb l'article 132 del Reglament Financer.

h) i) La subjecció al compliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, recollits a l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

i) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat, així com qualsevol normativa i/o instrucció que es pugui dictar en l'àmbit de la convocatòria de l'actuació "Mejora de los pasos de peatones para aumentar la seguridad y calmar el tráfico rodado" de la segona convocatòria, any 2022 del "Programa d'ajuts a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà", en el marc del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Next GenerationEU.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sra. M. Teresa Mateo López
ADVOCADA DE CONTRACTACIÓ

ANNEX I: MODEL D'AVAL (FIANCES)

L'Entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)amb N.I.F., amb domicili (als efectes de notificacions i requeriments) aal carrer/plaça/avingudaC.P., i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats), amb poder suficient per obligar-lo en aquest acte segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document.

A V A L A

A: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), amb NIF, en virtut d'allò que disposa la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives per respondre de les obligacions següents: **(detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit i el caràcter de la fiança: provisional, definitiva, complementària, etc.)** (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues)..... davant l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per import de (en lletres) euros (en xifres)

La entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb subjecció als terminis previstos en la legislació de contractes del sector públic, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

El present aval estarà en vigor mentre que (indicació del òrgan de contractació) o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per allò autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb lo establert en la Llei de Contractes del sector públic i legislació complementària.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIO DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA	DATA	NUMERO O CODI
------------------	-------------	----------------------

NOTA: Les signatures han d'estar intervingudes pel **Notari**.

ANNEX II: MODEL DE CERTIFICACIÓ D'ASSEGURANCES

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (en endavant assegurador), amb domicili al, carrer....i NIF, degudament representat pel Sr./a. (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats), amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders ressenyat a la part inferior d'aquest document

A S S E G U R A

A: (nom i cognoms o raó social de l'assegurat), amb NIF, en concepte d' acceptant de l'assegurança , davant Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en endavant assegurat, fins l'import de...(import, en lletra, pel que es constitueix el segur) , en els terminis i condicions establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (identificar individualment de manera suficient (naturalesa etc.) el contracte en virtut del qual es presenta la caució) (pel contracte inicial i les seves possibles pròrrogues), en concepte de garantia (expressar la modalitat de segur del qual tracta, provisional, definitiva, etc.), per a respondre de les obligacions, penalitats i demés despeses que es puguin derivar conforme a les normes i demés condicions administratives precisades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits previstos en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, d'12 octubre.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit , ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el acceptant de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnització a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en els terminis previstos a la Llei de Contractes del sector públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb lo establert a la Llei de Contractes del sector públic i legislació complementaria.

Les anteriors mencions a la normativa contractual s'entendran referides a la legislació vigent i concordant en cada moment.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PEL NOTARI

PROVINCIA**DATA****NÚMERO O CÓDIGO**

ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Model de declaració responsable

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació. ⁱ

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationUE

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el present plec i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliencia – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationUE

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IVA.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declaraⁱⁱ:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona/Organisme per tal de fer la modificació corresponent.

Pla de Recuperoació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationUE

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació/Organisme pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 26 del PCAP.

(Data i signatura)."

ANNEX QUATER: CRITERIS SOTMESOS A FÓRMULA AUTOMÀTICA.

Portarà en el exterior la menció:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació d'un sistema de passos de vianants intel·ligents, a Cornellà de Llobregat. (Exp: 23-143)

Naturalesa: Mixte, de subministrament i obra.

Tramitació: Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Portarà, també a l'exterior, la signatura del licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, així com del núm. del NIF de l'empresa, adreça, localitat, telèfon i e-mail.

A l'interior del sobre contindrà la següent declaració, de conformitat amb el següent model:

En domiciliat a carrer.....
núm. , amb DNI núm..... major d'edat, en nom propi (o en representació de
l'empresa amb domicili a carrer núm.),
una vegada assabentat de les condicions exigides per optar al següent procediment:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació d'un sistema de passos de vianants intel·ligents, a Cornellà de Llobregat. (Exp: 23-143)

Tramitació: Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Condicions Tècniques, pel següent import:

(MAXIM: 66.115,65 EUROS IVA EXCLÒS)

XXX euros. IVA EXCLÒS

XXX euros IVA

XXX euros TOTAL IVA INCLÒS

Lloc, data i signatura

ANNEX 1

CRITERI B: SERVEI DE MANTENIMENT

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots
els actes d'aquest procediment de contracte a,
carrer.....núm., telèfon.....actuant en nom
propi (o en representació de l'empresaamb C.I.F núm....., i
domicili social acarrer.....nº....)
assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa
a.....

PROPOSA un servei de manteniment gratuït de anys

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 2

CRITERI C: CRITERIS AMBIENTALS.

En/Na.....amb N.I.F núm....., domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a, carrer.....núm., telèfon.....actuant en nom propi o en representació de l'empresaamb C.I.F núm....., i domicili social acarrer.....nº....)

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a

- DECLARA, que es compromet a que el subministrament i instal·lació compleix amb

		SI/NO
Potència de la placa LED (50x13cm) horitzontal	inferior a 7,2W i superior a 5 W	
	Igual o inferior a 5W	
Consum del senyal vertical, inferior a:	De 65 W fins a 46 W en activació	
	De 45 W fins a 26 W en activació	
	De 25 W fins a 16 W en activació	
	Igual o inferior a 15 W en activació	

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 3.

D. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA

En/Na.....amb N.I.F núm.....,
domiciliat/da per a tots els actes d'aquest procediment de contracte a
....., carrer.....núm.,
telèfon.....actuant en nom propi (o en representació de
l'empresaamb C.I.F núm....., i domicili
social acarrer.....nº....)
assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació
relativa a.....

- ☐ SI PROPOSA una ampliació en el termini de garantia de 12 mesos.
- ☐ NO PROPOSA una ampliació en el termini de garantia de 12 mesos.

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 4

ANNEX IV.B: DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLAN DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ Y RESILIENCIA (PRTR).

EXPEDIENT:

CONTRACTE:

Don/Doña, DNI, como
Consejero Delegado/Gerente/ de la entidad
....., con NIF,
y domicilio fiscal en
.....beneficiaria de ayudas financiadas con recursos provenientes del
PRTR/ que participa como contratista/subcontratista en el desarrollo de actuaciones
necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 1 «Plan de
choque de movilidad sostenible, segura y conectada en entornos urbanos y metropolitanos»,
declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular las siguientes apartados
del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12
de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos
en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión
en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita
realizar búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos
siguientes:

- i. El nombre del perceptor final de los fondos;
- ii. el nombre del contratista y del subcontratista, cuando el perceptor final de los
fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en
materia de contratación pública;
- iii. los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor
de los fondos o del contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva
(UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
- iv. una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el
marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación
pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el
marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del
presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los

efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

....., XX de de 202X

Fdo.

Cargo:

ANNEX 5

ANNEX IV.C: DECLARACIÓN DE COMPROMISO EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR).

EXPEDIENT: CONTRACTE:

Don/Doña, con DNI, como titular del órgano/ Consejero Delegado/Gerente/ de la entidad, con NIF, y domicilio fiscal en
.....en la condición de beneficiario de ayudas financiadas con recursos provenientes del PRTR/ que participa como contratista destinatario del encargo/ subcontratista, en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 1 «Plan de choque de movilidad sostenible, segura y conectada en entornos urbanos y metropolitanos», manifiesta el compromiso de la persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido de este compromiso a respetar los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus siglas en inglés «*do no significant harm*») en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

....., XX de de 202X

Fdo.

Cargo:

ANNEX 6

Compliment de l'obligació de facilitar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat la informació real del beneficiari final dels ingressos rebuts provinents de Fons Europeus NGEU.

Sr./Sra..... amb
NIF..... en representació de
amb NIF.....

DECLARA

Que donant compliment a l'obligació d'aportar a l'Ajuntament de Cornellà la informació relativa al titular real beneficiari final dels fons rebuts per els treballs que tingui encarregats, de conformitat amb l'article 10 de l'Ordre HFP/1031, de 29 de setembre, els beneficiaris finals dels fons rebut per la realització dels treballs encarregats són:

- amb NIFi data de naixement.....
- amb NIFi data de naixement.....

I es compromet a actualitzar durant la realització dels treballs encarregats i fins a la finalització dels mateixos qualsevol variació respecte la informació relativa als beneficiaris dels fons que s'hagi fet constar a l'apartat anterior.

Data, Lloc i Signatura

NOTA:

S'entén com a titular final dels fons, el/s propietaris/s de la persona jurídica de l'adjudicatari i/o subcontractista/es. La informació i documentació acreditativa a efecte de l'establert a l'apartat anterior sobre la identificació del perceptor dels fons consisteix en especificar el **nom complet del destinatari dels fons**, en el seu cas **data de naixement**, tal com es defineix el titular real en el punt 6 de l'article 3 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell, en els termes en els quals es determini pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, amb la finalitat de donar compliment a l'exigència de l'article 22.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021:

- **Persones Jurídiques:** les dades referent als propietaris, és a dir, qui o quines persones tenen el control de l'empresa i segons el Codi de Comerç, qui tingui més del 25% de la propietat i la declaració de l'Impost de Societats o bé la inscripció en el Registre Mercantil
- **Persona Física:** les dades personals juntament amb la declaració de l'impost de la renda de les persones físiques.