

Expedient: 002.24. Contractació del servei de tractament aeri.

Assumpte: PCAP

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRACTAMENT AERI PER AL CONTROL DE MOSQUITTS DEL SERVEI DE CONTROL DELS MOSQUITTS DE LA BADIA DE ROSES I DEL BAIX TER.

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

1. Objecte del contracte.
2. Necessitat i idoneïtat del contracte.
3. Dades econòmiques del contracte.
4. Durada del contracte i possibles pròrrogues.
5. Règim jurídic de la contractació
6. Variants
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
8. Perfil de contractant.
9. Notificacions i ús de mitjans electrònics.
10. Aptitud per contractar.
11. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.
12. Presentació de proposicions.
13. Criteris d'adjudicació
14. Ofertes anormalment baixes
15. Garantia definitiva
16. Obertura de proposicions, valoració de les ofertes, classificació de les ofertes
17. Requeriment de documentació previa a l'adjudicació
18. Decisió de no adjudicar el contracte.
19. Adjudicació del contracte.
20. Formalització del contracte.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ, EFECTES, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

21. Execució i supervisió dels serveis
22. Obligacions de l'adjudicatari
23. Responsabilitat de l'empresa contractista.
24. Penalitats
25. Responsable del contracte.
26. Prerogatives de l'Administració.
27. Modificació del contracte
28. Suspensió del contracte
29. Cessió del contracte
30. Subcontractació
31. Revisió de preus
32. Règim de pagament
33. Recepció i liquidació



- 34. Termini de garantia del contracte
- 35. Devolució de la garantia
- 36. Causes de resolució
- 37. Confidencialitat de la informació
- 38. Protecció de dades de caràcter personal
- 39. Règim de recursos.
- 40. Règim d'invalidesa
- 41. Jurisdicció competent

ANNEX 1 Model declaració responsable per al compliment de la normativa nacional.

ANNEX 2. Submissió de les empreses estrangeres als jutjats i tribunals espanyols.

ANNEX 3 Compromís de constitució en unió temporal d'empreses (UTE)

ANNEX 4 Compromís adscripció mitjans [personals i materials](#)

ANNEX 5 Declaració responsable en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

ANNEX 6 Proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

ANNEX 7 Tractament de dades personals dels licitadors per part del SCM

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.

1.Objecte del contracte.

Constitueix l'objecte del contracte, la contractació, promoguda per la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter, (d'ara endavant SCM), del servei del tractament aeri per al control de mosquits, en la zona dels arrossars i , si s'escau en la zona dels aiguamolls i maresme, per a la campanya del 2024, mitjançant helicòpter, de conformitat al previst en aquest plec de clàusules administratives particulars i en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques particulars.

El Codi CPV que correspon és 60441000-1 Serveis de polvorització aèria.

L'objecte del contracte no es divideix en lots a l'efecte de la seva execució, atès que si bé aquest contracte es refereix al tractament aeri en la zona dels arrossars i en la zona dels aiguamolls i maresmes, en aquest últim cas (aiguamolls i maresmes) la seva execució per via aèria no es garanteix, ja que el tractament d'aquestes zones, en situacions normals s'efectua per via terrestre i únicament s'utilitza el tractament aeri en cas que hi hagi grans inundacions que no permetin utilitzar la forma habitual.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

El Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter, és l'encarregat de realitzar les accions de control de mosquits en els municipis de la Mancomunitat.

El arrossars empordanesos amb un extensió d'aproximadament 1.000 hectàrees, són un important focus de cria de diferents espècies de mosquits, que ocasionen molèsties als ciutadans que viuen o fan estades en zones properes i són potencials vectors de diferents malalties, com per exemple el Virus del Nil Occidental.

Per a reduir les molèsties sobre la població i el risc potencial de contagi de les malalties, cal realitzar accions de control dels mosquits.

Aquestes accions de control consisteixen en la realització de tractaments larvicides en els camps d'arròs i la única tècnica possible és aèria, mitjançant helicòpter.

Eventualment pot ser necessari realitzar aplicacions aèries per a controlar les poblacions de mosquits en zones d'aiguamolls i maresma.

La justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments que prescriu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant abreujada LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3. Dades econòmiques del contracte.

a) Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP és de **setanta-un mil cinc-cents onze euros amb vint cèntims (71.511,00€)**.

El valor estimat del contracte s'ha determinat de la manera següent:

Concepte	Base Imposable
1 any de contracte	71.511,00€
Modificacions	NO
TOTAL VEC	71.511,00€

b) Pressupost base de licitació.

1. El pressupost base de la licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **setanta-un mil cinc-cents onze euros (71.511,00€) iva inclòs**, amb el desglossament següent:

Base imposable	71.511,00€
Import IVA (21%)	15.017,31€
Total	86.528,31€

El pressupost base de licitació s'ha determinat tenint en compte el número d'hectàrees estimades a tractar i fixant un preu per cada hectàrea tractada segons el tipus de dosificació que s'hagi d'efectuar, de conformitat al detall següent:

Tipus de tractament aeri	Quantitat estimada d'hectàrees	Preu unitari sense iva de cada hectàrea	Total (iva exclòs)
Tractament en arrossars	2.200 ha a una dosificació de 5 litres/ha	13,20€/ha	29.040,00€
Tractament en arrossars	2.200 ha a una dosificació de 8 litres/ha	15,73€/ha	34.606,00€
Tractament en aiguamolls i maresmes	500 ha a una dosificació de 8 litres hectàrees	15,73€/ha	7.865,00€
Total base imposable			71.511,00€
IVA 21%			15.017,31€
Total Pressupost Base de Licitació			86.528,31€

2. El sistema per a la determinació del preu és per unitats d'execució, referits al preu de l'hectàrea tractada, i els licitadors hauran d'igualar o minorar aquest import per a

tots els tipus de tractaments. **En absència d'algun dels preus unitaris, es considerarà que l'oferta és incompleta i per tant quedarà exclosa de la licitació.**

Si s'excedeix la quantia dels preus indicats l'oferta serà exclosa

Hauran d'indicar en partida independent l'iva corresponent a cada producte.

3. La despesa global d'aquesta contractació no es pot concretar a l'inici del contracte ja que aquesta es determinarà segons les hectàrees realment tractades i als preus per les unitats d'execució oferts per l'adjudicatari. No obstant, per tal que els licitadors puguin calcular les seves ofertes s'han detallat les estimacions de despesa anual en base a la despesa d'exercicis anteriors i previsió futura.

4.- El Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter no està obligat a exhaurir l'import total del pressupost, ja que les factures podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista un cop finalitzat el contracte.

5. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

6. Les variacions que durant la correcta execució del contracte es produeixin exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, no tindran la consideració de modificacions de conformitat al previst en l'art. 309 LCSP.

7. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

c) Existència de crèdit.

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries 06 311 22701.01 i 01 920 22702.01 del pressupost per a l'exercici 2024.

4. Durada del contracte i possibles pròrroques.

Els treballs s'executaran durant la campanya 2024. Pel què fa al tractament en les zones dels arrossars, està previst que vagi de juny a agost i pel què fa al tractament de les zones dels aiguamolls i maresmes, en el cas que s'hagi d'efectuar, anirà de març a octubre.

Aquest contracte no serà prorrogable.

5. Règim jurídic de la contractació

El present contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, l'oferta del licitador i el contracte que es formalitzi entre les parts.

En tot allò no previst per aquest plec queden sotmeses a:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat mitjançant Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP).
- Reial Decret 817/2009 pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Supletòriament aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte, d'acord amb l'article 27.1 de la LCSP.

6. Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant el **procediment obert**, amb un únic criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Aquest contracte no està sotmès al règim de recurs especial en matèria de contractació donat que el valor estimat del contracte és inferior a la suma de 100.000€ tal i com preveu l'article 44 de la LCSP.

Tampoc es troba subjecte a regulació harmonitzada, al tractar-se d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 221.000€, de conformitat al previst en l'art. 22.1.b) LCSP.

8. Perfil de contractant.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al [Perfil de contractant](#)

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

9. Notificacions i ús de mitjans electrònics.

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment obert de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant l'anterior, el requisit de publicitat en el perfil de contractant no resultarà aplicable a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pels òrgans competents per la seva resolució computant els terminis des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fos mitjançant compareixença electrònica.

10. Aptitud per contractar.

1. Estan facultats per a subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes quines prestacions estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, li siguin propis (art. 66 LCSP).
- No estar incursa en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 11 del PCAP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més a més, amb els requisits de l'article 68 LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

3. També poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.**

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En aquest cas, s'indicarà aquesta circumstància en el DEUC, i cada empresa haurà de formalitzar el seu propi DEUC.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència (art. 70 LCSP).

11. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica.

Per participar en la licitació, les empreses licitadores, hauran de disposar de la solvència que s'indica a continuació, si bé la documentació acreditativa d'aquesta solvència només haurà de ser presentada pel licitador proposat com a adjudicatari quan li sigui requerit:

11.1 Solvència econòmica i financera:

El licitador que presenti oferta haurà d'acreditar els següents requisits de solvència:

☐ Declaració sobre el volum global de negocis per import igual o superior a 107.266,50€ (1,5 vegades el VEC) en el compte de pèrdues i guanys referit al millor dels tres últims exercicis, de conformitat amb l'article 87.1.a LCSP.

Aquest s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant les Declaracions presentades a l'Agència Tributària.

☐ Assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb la normativa legal vigent (Llei de Navegació Aèria de 1960, actualitzada pel Reial Decret 37/2001, de 2 de febrer) i pel Reglament europeu 785/2004, de 21 d'abril, sobre els requisits d'assegurances de les companyies i operadors aeris.

Aquest s'acreditarà mitjançant certificat lliurat per l'entitat asseguradora o mitjançant l'aportació de la pòlissa de responsabilitat civil, juntament amb el rebut del seu pagament.

11.2 Solvència professional o tècnica:



- ☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els 3 últims anys.

Acreditació: quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest, o bé mitjançant una declaració de l'empresa. En ambdós supòsits s'haurà d'indicar els imports, dates i lloc d'execució.

Import mínim: caldrà acreditar haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de treballs anàlegs als que són objecte del present contracte per un import mínim de 60.000,00€ €, iva exclòs, cadascun d'ells.

- ☐ Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, que s'adscriuran per a l'execució del contracte.

S'aportaran els títols o les acreditacions acadèmiques dels tècnics de l'empresa destinats a l'execució del contracte així com l'experiència professional d'aquests tècnics, o les característiques i les capacitats mínimes de les unitats tècniques exigides, segons correspongui.

- ☐ Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del què es disposa i que s'adscriuran per a l'execució del contracte, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa corresponent.

Aquests recursos personals, materials i tècnics que l'empresa haurà d'adscriure a l'execució del contracte hauran de complir en tot cas amb els requisits previstos a la **clàusula segona** del plec de prescripcions tècniques particulars. Pel què fa als pilots que hauran de realitzar les aplicacions, aquests hauran d'acreditar l'experiència següent:

- Experiència de com a mínim 1000 hores de vol en helicòpter.
- Experiència de com a mínim 500 hores d'aplicacions aèries amb helicòpter.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

11.3 Inscripció al REELI o ROLECE

De conformitat amb l'article 96 de la LCSP l'acreditació de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional i solvència econòmica i financera, tècnica i professional, així com la concurrència de les prohibicions per contractar es podran acreditar directament per la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Havent-se d'acreditar només aquells extrems que no constin inscrits en aquests registres o que no estiguin actualitzats.

11.4 Integració de la solvència amb mitjans externs.

S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. Pel què fa a l'experiència professional, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes son qui executaran el servei per els quals son necessàries aquestes capacitats. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en el DEUC, i els tercers operadors en que el licitador basi la seva solvència també hauran de presentar el seu propi DEUC per a cadascuna de les capacitats a les quals recorri el licitador o tingui intenció de subcontractar.

El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de demostrar davant l'òrgan de contractació, quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat de l'òrgan de contractació de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte.

11.5 Classificació empresarial.

Podrà acreditar-se la solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació en els grups, subgrups i categories següents:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
R	6. Serveis aeris	1

11.6 Habilitació professional.

A més de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i, en el seu cas, de la classificació empresarial; les empreses licitadores hauran de disposar de les habilitacions professionals i/o inscripcions registrals següents:

- ☐ Les empreses licitadores (sigui quina sigui la seva procedència) han d'estar autoritzades per la Direcció General d'Aviació Civil de l'Estat (DGAC) per a realitzar tractaments aeris.
- ☐ Les empreses licitadores espanyoles han d'estar inscrites en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides de la província on estiguin domiciliades. Les empreses licitadores d'altres Estats hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres professionals o comercials anàlegs preceptius als seus països d'origen.

12. Presentació de proposicions.

1. Instruccions per a la presentació de les ofertes.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformin les seves ofertes en **2 SOBRES DIGITALS**, en el termini màxim de **15 dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de contractació en el Perfil de Contractant, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el [Perfil de contractant](#) del SCM.

La present licitació té caràcter electrònic i les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica.

La utilització d'aquesta eina suposa:

- La presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de les ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació mitjançant la referida plataforma.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

b) Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a través d'aquest [enllaç](https://www.serveicontrolmosquits.org).

El format dels documents electrònics admissible haurà de ser PDF.

c) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà

efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

d) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de la mancomunitat. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

e) L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).



f) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, clicant en aquest [enllaç](#).

g) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

h) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual facilitarà almenys 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el [Perfil de contractant](#) de l'òrgan de contractació.

i) Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

j) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

2. Contingut dels sobres:

L'oferta electrònica i qualsevol documents que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants de la declaracions responsable.

A l'interior dels sobres hi constarà la documentació següent:

SOBRE A. Documentació general de compliment dels requisits previs.

1.- Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC, signat electrònicament, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Per obtenir el document DEUC i complimentar-lo els passos a seguir són els següents:

- Descarregar el fitxer en format xml que es publicarà al perfil del contractant, i guardar-lo en el seu ordinador.
- Anar al servei en línia de la Comissió Europea a través del següent link:
<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=es>
- Escollir la casella "Soc un operador econòmic".
- Escollir la casella "Importar DEUC".
- En "examinar" escollir el document que hem descarregat en el pas primer, en format xml.
- A continuació apareixerà el DEUC corresponent a aquest expedient, que s'haurà de complimentar, signar i presentar en format electrònic.

A més, les empreses licitadores hauran d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En cas que les empreses concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en UTE cadascun dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 76 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

En el cas que l'empresa licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de

l'Estat (ROLESP), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2.- Declaració responsable.

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

3.- Declaració submissió als jutjats i tribunals espanyols (només s'ha d'incloure en el cas que l'empresa licitadora sigui estrangera)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

4.- Compromís d'agrupar-se en UTE (només s'ha d'incloure en el cas que l'oferta sigui presentada per una Unió Temporal d'Empreses)

S'acompanya com a **Annex 3 al PCAP** el model que el licitador haurà d'incloure en el sobre en cas que l'oferta sigui presentada per una Unió Temporal d'Empreses.

5.- Mitjans personals i materials per a l'execució del contracte

Compromís de disposar dels mitjans personals i materials, que s'adscriuran al contracte, amb les característiques i requisits exigits en aquest plec i en la clàusula segona del PPTP i que son necessaris per a la correcta execució d'aquest contracte.

El licitador haurà de complimentar el model que consta com **Annex 4 al PCAP**.

L'acreditació de l'experiència i de la documentació tècnica relativa a les aeronaus, s'efectuarà en el moment del requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació, de conformitat al previst en l'art. 150.2 LCSP.

6.- Declaració sobre el tractament de dades de caràcter personal.

Declaració de l'empresa en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, que s'adjunta com a model que consta com a **Annex 5 al PCAP**.

SOBRE B. Oferta econòmica i documentació avaluable de forma automàtica.

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 6 al PCAP**.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

13. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant un únic criteri d'adjudicació relacionat amb els costos i d'acord amb l'oferta econòmicament més avantatjosa.

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (Fins a 100 punts).

Oferta econòmica. Fins a 100 punts

Es valorarà l'oferta econòmica aplicant la següent fórmula ponderada (en funció de les hectàrees a tractar segons el tipus de zona a tractar) a les ofertes presentades per cada licitador:

Es valorarà la oferta econòmica de cada licitador ponderant la mitjana aritmètica dels preus de la següent manera:

L'oferta relativa al tractament de la zona dels arrossars a una dosificació de 5 litres /ha tindrà una ponderació del 45% sobre el preu.

L'oferta relativa al tractament de la zona dels arrossars a una dosificació de 8 litres /ha tindrà una ponderació del 45% sobre el preu.

L'oferta relativa al tractament de la zona dels aiguamolls i maresmes a una dosificació de 8 litres /ha tindrà una ponderació del 10% sobre el preu.

$$\frac{45x(B1)+45x(B2)+10x(B3)}{100}$$

B1= oferta econòmica pel tractament de la zona dels arrossars a una dosificació de 5l/ha

B2= oferta econòmica pel tractament de la zona dels arrossars a una dosificació de 8l/ha.

B3= oferta econòmica pel tractament de la zona dels aiguamolls i maresmes a una dosificació de 8 l/ha

El resultat que s'obtingui serà el valor que s'utilitzarà per determinar quina és l'oferta que presenta el licitador als efectes d'aplicar la fórmula que s'indica a continuació per assignar la puntuació.

Per assignar la puntuació s'aplicarà la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{\min}{of} \right) \times \text{puntuació màxima a obtenir}$$

***P=** és la puntuació obtinguda*

***Min=** és l'oferta més baixa*

***Of=** és l'oferta que es valora*

14. Ofertes anormalment baixes

1) Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, seran els previstos a l'article 85 del reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, sobre el **criteri: oferta econòmica**.

2) Quan en aplicació dels paràmetres, anteriors establerts, alguna de les ofertes resulti incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies naturals** perquè les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta, de conformitat al previst a l'article 149.4 de la LCSP.

Transcorregut el termini atorgat sense que s'hagi rebut la informació i la documentació justificativa sol·licitada, la Mesa ho posarà en coneixement de l'Òrgan de Contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Rebudes les justificacions, la Mesa, avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, amb l'assessorament tècnic del servei corresponent, en el seu cas, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que disposa l'article 201 de la LCSP.

15. Garantia definitiva

De conformitat amb el que disposa l'article 107.1 de la LCSP els licitadors que hagin presentat la millor oferta, hauran de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% del preu final ofertat per aquests, exclòs l'Impost sobre el Valor afegit.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

16. Obertura de proposicions, valoració de les ofertes, classificació de les ofertes

1.- L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica e-licita. En conseqüència, l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, donat que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, amb el que es permet acreditar

feientment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que s'hi contingui, tal i com així s'estableix en l'art. 157 de la LCSP.

2.- La Mesa de contractació es constituirà en **acte no públic** en el termini màxim de **20 dies naturals** des de la data de finalització del termini de presentació de proposicions, en el lloc, data i hora assenyalats a l'anunci que es publicarà al perfil del contractant del SCM, i procedirà a l'**obertura del SOBRE A**, examinant i qualificant prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre, així com també l'acreditació del compliment dels requisits previs.

Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, de conformitat amb el previst a l'article 141.2 de la LCSP, si s'estima convenient, s'atorgarà un termini de **tres dies hàbils** per a esmenar-los. La manca d'esmena en el termini atorgat serà causa d'exclusió del procediment obert. Serà causa d'exclusió de la licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre, llevat que sigui considerat esmenable per la Mesa de Contractació.

En el cas que existeixin errors no esmenables, o que tenint aquest caràcter no hagin estat esmenats, o, d'altre mode, resultés que hi hagués licitadors que no reuneixen els requisits de personalitat, capacitat o solvència, la Mesa de Contractació determinarà la seva exclusió del procediment.

3.- A continuació o, en el seu cas, el dia i hora que assenyali la Mesa de Contractació, una vegada esgotats els terminis atorgats per esmenar la documentació del sobre A, farà pública la relació de licitadors admesos i els exclosos i la causa d'exclusió.

En el mateix acte, es procedirà a l'obertura del **SOBRE B** de les propostes admeses, corresponent als criteris quantificables automàticament.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En aquest acte la Mesa de Contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec. No obstant, quedaran excloses de la licitació les propostes:

- Incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar.
- Que presentin un preu superior als de licitació.
- Que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar

afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La Mesa procedirà a puntuar les ofertes econòmiques d'acord amb els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula 13 del PCAP.

4.- En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, les ofertes presentades per aquelles empreses que acreditin com a mínim un dels següents extrems:

- Disposar en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o bé que hagin adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Haver creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

5.- En el cas que una o diverses ofertes de les presentades **incorrin en presumpció d'anormalitat**, la Mesa de Contractació, requerirà a les empreses licitadores que les han presentat per tal que les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per determinar si una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat s'estarà al previst en la clàusula 14 del PCAP i es seguirà el procediment previst en l'art. 149 de la LCSP, atorgant-se un termini per justificar l'oferta de com a màxim **5 dies hàbils desde l'enviament de la corresponent comunicació**.

6.- Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació, amb els informes complementaris que en el seu cas estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst a la clàusula 14, per ordre decreixent de puntuació, i elevarà a l'Òrgan de Contractació la corresponent proposta de classificació i adjudicació o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant el SCM, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'Òrgan de Contractació competent i s'hagi perfeccionat el contracte.

17. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, abans de l'adjudicació, perquè dins el termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'art. 140.1 LCSP (clàusula 10 del PCAP), així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'art. 76.2 LCSP i d'haver constituït la garantia definitiva (*si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri*).

La documentació és la següent:

a) Documentació que acrediti la personalitat de l'empresari:

- Mitjançant DNI o document que el substitueixi.
- Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas d'empreses estrangeres, si les autoritats espanyoles no poden lliurar aquests certificats o el licitador no està obligat a presentar declaracions o documents que serveixin per a complir tals obligacions, s'acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable dirigida a l'òrgan de contractació. Per acreditar que no ostenta deutes amb el seu país d'origen haurà de presentar un certificat lliurat per l'autoritat competent de l'Estat de què es tracti, de conformitat al previst en l'article 60 de la Directiva 2014/24/UE

c) Alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat o declaració responsable d'estar exempt de pagament. En el cas d'empreses estrangeres, el document equivalent en cas que sigui necessari o certificat lliurat per l'Estat de què es tracti.

- d) La documentació que acrediti el compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, en el seu cas.
- e) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP 2017 en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- f) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- g) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.

L'acreditació de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional i solvència econòmica i financera, tècnica i professional, així com la concurrència de les prohibicions de contractar es podran acreditar directament per la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). Només s'haurà d'acreditar aquells extrems que no constin inscrits o estiguin desactualitzats.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pel Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter.

Un cop aportada la documentació, si s'observa que aquesta presenta defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim **de 3 dies hàbils**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1.e) de la LCSP.

18. Decisió de no adjudicar el contracte.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. Adjudicació del contracte.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 9 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

20. Formalització del contracte.

De conformitat al previst a l'article 153 LCSP, el contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. La formalització del contracte és requisit indispensable per poder iniciar la seva execució.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, en quin cas les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista.

La formalització del contracte haurà de tenir lloc **dins el termini de 15 dies hàbils** següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, a més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **15 dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ, EFECTES, MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

21. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.

22. Obligacions de l'adjudicatari

Son obligacions de l'adjudicatari els indicats a les clàusules del PCAP, les que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable, així com les indicades en el PPTP i l'oferta de l'adjudicatari.

També son obligacions de l'empresa contractista, les indicades a continuació:

1. Obligacions genèriques.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 24 del PCAP.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar al SCM la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

f) Comunicar les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

g) No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

h) Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

i) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

j) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

k) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

l) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

m) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

n) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes.

2. Condicions especials d'execució

De conformitat al previst en l'article 28.2 de la LCSP en relació amb l'article 202 del mateix text legal, es considera oportú incloure al contracte les següents condicions especials d'execució:

De caràcter mediambiental: L'adjudicatari garantirà la correcta gestió dels residus que pugui generar com a conseqüència dels tractaments aeris i de les activitats auxiliars, així com una gestió eficient de l'aigua en els punts que s'han d'habilitar amb l'objectiu d'assolir un consum racional.

De caràcter social: Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, en especial el compliment de les condicions salarials establertes en aquests convenis.

El Responsable del contracte podrà, en qualsevol moment de l'execució d'aquest, sol·licitar a l'empresa el compliment d'aquestes mesures requerint la documentació pertinent en cada cas.

L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu.

3. Condicions essencials del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, i que poden ser causa de resolució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- El compromís d'adscripció de mitjans humans i materials.
- Compliment de la data de la primera aplicació del producte.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb la normativa legal vigent (Llei de Navegació Aèria de 1960, actualitzada pel Reial Decret 37/2001, de 2 de febrer) i pel Reglament europeu 785/2004, de 21 d'abril, sobre els requisits d'assegurances de les companyies i operadors aeris.

Que s'acreditarà mitjançant certificat lliurat per l'entitat asseguradora o mitjançant l'aportació de la pòlissa de responsabilitat civil, juntament amb el rebut del seu pagament.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials comporta la resolució del contracte de conformitat al previst en l'art. 211.1.f) de la LCSP.

23. Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que porti a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin pel Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter o per a terceres

persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'execució del contracte es realitzarà a compte i risc de l'adjudicatari (art. 197 LCSP).

Serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis que causin, tant ell com el personal o mitjans que en depenguin, a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (art. 196 LCSP), excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

24. Penalitats

1. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a **complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials** que s'hagin fixat.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, conforme estableix l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, consistent en 0,60€/dia de retard per cada 1.000€ del preu del contracte, iva exclòs. Tanmateix, cada vegada que les penalitats per demora en l'execució assoleixin la xifra del 5% del preu del contracte (iva exclòs), l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

La imposició de penalitats no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'administració pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2. Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei.

En cas de **compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa** o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 22 d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats en atenció a la gravetat de



l'incompliment, i la quantia de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10% del preu del contracte, iva exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

3. Procediment per a la imposició de sancions.

En la tramitació de l'expedient, a proposta del responsable del contracte, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i, prèvia emissió dels informes pertinents, l'òrgan de contractació emetrà la seva resolució.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat mitjançant la deducció dels pagaments o bé de la garantia definitiva, el SCM podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sancions que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis al SCM, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constreyniment.

25. Responsable del contracte.

La unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte és el Director de la Mancomunitat i que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

26. Prerogatives de l'Administració.

Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

27. Modificació del contracte

No està prevista la modificació del contracte.

No obstant i d'acord amb l'art. 309 de la CLSP no es considera modificació les variacions que durant la correcta execució del contracte es produeixin exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

28. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació, de conformitat al previst a l'article 198.5 LCSP.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

29. Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 LCSP.

30. Subcontractació

1. La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors, estarà subjecte als requisits establerts en els articles 215 i 216 de la LCSP.

2. L'empresa contractista comunicarà per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de concertar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades del contracte i els representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició de contractar.

3.- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

4.- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

5.- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix l'article 211.1.f) LCSP.

6.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

7.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

8.- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

9.- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

10.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En el cas que el SCM ho sol·liciti, l'empresa adjudicatària haurà de justificar el compliment de l'obligació de pagament un cop finalitzada la prestació en els terminis de l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en el que li sigui d'aplicació. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 24 del PCAP, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

11.- No obstant l'anterior, de conformitat al previst en la Disposició Addicional 51 de la LCSP, i en cas de morositat del contractista en el pagament de les seves obligacions front al subcontractista, l'òrgan de contractació podrà acordar realitzar pagaments directes a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

31. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus durant la vigència d'aquest contracte.

32. Règim de pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

33. Recepció i liquidació

La recepció del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet

La conformitat de l'administració s'expressarà mitjançant informe favorable del responsable del contracte que s'haurà d'efectuar dins el termini d'un mes a comptar des de la realització dels treballs realitzats.

34. Termini de garantia del contracte

L'objecte d'aquest contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de **dos mesos** a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

35. Devolució de la garantia

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

36. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes en aquest Plec i les previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Tanmateix, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi l'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 24 del present Plec.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials i especials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats al SCM, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

37. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable ni en el DEUC.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

S'haurà d'indicar a l'apartat corresponent els documents de l'oferta respecte dels quals es declari la confidencialitat.

38. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte, així com l'establert al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

39. Règim de recursos.

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

41. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

A Castelló d'Empúries, a la data de la signatura electrònica.



ANNEX 1 Model declaració responsable per al compliment de la normativa nacional.

El Sr./La Sra. _____
NIF núm. _____
En representació de l'empresa _____
Provista del CIF núm. _____
Amb domicili a _____
Carrer i núm. _____
Telèfon _____
e-mail (es publicarà al perfil del contractant) _____

Opta a la licitació de la "Contractació del servei de tractament aeri per al control de mosquits del Servei de Control dels Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter" Exp. 002.24

DECLARA RESPONSABLEMENT

Que el perfil d'empresa és el següent:

- ☐ **Microempresa.** Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
- ☐ **Petita empresa.** Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
- ☐ **Mitjana empresa.** Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
- ☐ **Gran empresa.** 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

☐ SÍ
☐ NO

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ
☐ NO



Que autoritzo a la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter a obtenir de l'AEAT i de la TGSS, directament o a través del Consorci AOC, les dades justificatives i/o certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ
☐ NO

Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

☐ SÍ
☐ NO

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

☐ SÍ
☐ NO

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11 del PCAP .

☐ SÍ
☐ NO

Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



☐ SÍ

☐ NO

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

☐ SÍ

☐ NO

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que l'empresa ha creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

☐ SÍ

☐ NO

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐

Està subjecte a l'IVA.

☐

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐

Està subjecte a l'IAE.

☐

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona Autoritzada:

DNI:

Correu electrònic professional

Mòbil professional:

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial al què pertanyen és:

(Indicar a quin grup empresarial pertany i les empreses que el componen)

Que l'empresa contractista te intenció de subscriure subcontractes:

☐ SÍ

☐ NO

Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17 del PCAP.

Declarar com a confidencials els documents següents: *(indicar els documents)*.

I, per què així consti i tingui efectes contractuals signo el present amb signatura electrònica i a la data d'aquesta.

Signat electrònicament

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració per cadascuna de les empreses que hi formen part.

ANNEX 2. Submissió de les empreses estrangeres als jutjats i tribunals espanyols.

El Sr./La Sra. _____
NIF núm. _____
En representació de l'empresa _____
Provista del CIF núm. _____
Amb domicili a _____
Carrer i núm. _____
Telèfon _____
e-mail _____ (es publicarà al perfil del contractant)

Assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la licitació de la "Contractació del servei de tractament aeri per al control de mosquits del Servei de Control dels Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter" Exp. 002.24.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'empresa licitadora que representa, accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració per cadascuna de les empreses que hi formen part.

I, per què així consti i tingui efectes contractuals signo el present amb signatura electrònica i a la data d'aquesta.

Signatura electrònica.

ANNEX 3 Compromís de constitució en unió temporal d'empreses (UTE)

(Aquest document només s'ha d'incloure en el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE)

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les empreses que signen aquest document declaren la seva voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació relativa a la licitació per l'adjudicació del contracte de "Contractació del servei de tractament aeri per al control de mosquits del Servei de Control dels Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter" Exp. 002.24.

A tal efecte, designen representant de la UTE a:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Correu electrònic
- Domicili

Que les dades i participació de cadascuna d'elles és:

- Denominació empresa 1:
 - NIF ; % Participació en la UTE
 - Representant
 - Domicili
- Denominació empresa 2:
 - NIF ; % Participació en la UTE
 - Representant
 - Domicili
- Denominació empresa 3:
 - NIF ; % Participació en la UTE
 - Representant
 - Domicili

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte objecte de la present licitació assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

I, per què així consti i tingui efectes contractuals signo el present amb signatura electrònica i a la data d'aquesta.

Signatura electrònica

ANNEX 4 Compromís adscripció mitjans personals i materials

El Sr./La Sra. _____
NIF núm. _____
En representació de l'empresa _____
Provista del CIF núm. _____
Amb domicili a _____
Carrer i núm. _____
Telèfon _____
e-mail _____ (es publicarà al perfil del contractant)

En relació a la licitació la "Contractació del servei de tractament aeri per al control de mosquits del Servei de Control dels Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter" Exp. 002.24, es **COMPROMET**:

A disposar dels mitjans personals i materials, que s'adscriuran al contracte, amb les característiques i requisits exigits en el PCAP i en la clàusula segona del PPTP i que son necessaris per a la correcte execució d'aquest contracte.

L'acreditació de l'experiència de l'equip i de la documentació tècnica relativa a les aeronaus, s'efectuarà en el moment del requeriment de la documentació prèvia a l'adjudicació, de conformitat al previst en l'art. 150.2 LCSP.

I, per què així consti i tingui efectes contractuals signo el present amb signatura electrònica i a la data d'aquesta.

Signatura electrònica



ANNEX 5 Declaració responsable en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal.

El Sr./La Sra. _____
NIF núm. _____
En representació de l'empresa _____
Provista del CIF núm. _____
Amb domicili a _____
Carrer i núm. _____
Telèfon _____
e-mail _____ (es publicarà al perfil del contractant)

Assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la licitació de la "Contractació del servei de tractament aeri per al control de mosquits del Servei de Control dels Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter" Exp. 002.24

DECLARA

Que l'empresa licitadora que representa té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.").

I, per què així consti i tingui efectes contractuals signo el present amb signatura electrònica i a la data d'aquesta.

Signatura electrònica

ANNEX 6 Proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. _____
 NIF núm. _____
 En representació de l'empresa _____
 Provista del CIF núm. _____
 Amb domicili a _____
 Carrer i núm. _____
 Telèfon _____
 e-mail _____ (es publicarà al perfil del contractant)

Assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la licitació de la "Contractació del servei de tractament aeri per al control de mosquits del Servei de Control dels Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter" Exp. 002.24, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció als plecs clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament i fa les proposicions següents,

Oferta econòmica.

Els licitadors han de fer oferta per tots els tipus de tractament aeri, mitjançant helicòpter, ja que en cas d'absència d'algun dels preus unitaris, es considerarà que l'oferta és incompleta i per tant quedarà excloua de la licitació.

Tipus de tractament aeri	Preu màxim de licitació (sense iva)	Preu unitari sense iva	Import iva (21%)	Total preu unitari (iva inclòs)
Tractament en arrossars a una dosificació de 5 litres /hectàrea	13,20€/hectàrea			
Tractament en arrossars a una dosificació de 8 litres /hectàrea	15,73€/hectàrea			
Tractament en aiguamolls i maresmes a una dosificació de 8 litres/hectàrea	15,73€/hectàrea			

I, per què així consti i tingui efectes contractuals signo el present amb signatura electrònica i a la data d'aquesta.

Signatura electrònica

ANNEX 7 Tractament de dades personals dels licitadors per part del SCM

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Activitat de tractament	Contractació.
Responsable del tractament	Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter. NIF: P1700024A Adreça: Plaça del Bruel, 1- 17486- Empuriabrava -Castelló d'Empúries (Girona) Dades de contacte per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@serveicontrolmosquits.org
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals de conformitat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes el Sector Públic i consentiment de les persones afectades. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei fiscal. Pel que fa a les imatges podran ser cedides als Cossos i Forces de Seguretat. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del mail dpd@serveicontrolmosquits.org o presencialment a les oficines del Registre del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter, adjuntant document acreditatiu de la seva identitat. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en aquest cas, l'ACPD.
Origen de les dades	Les dades personals tractades procedeixen del propi interessat o del seu representant legal, Administracions Públiques i registres Públics.