



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU A LA REALITZACIÓ DE LES TASQUES DE DOCUMENTACIÓ, FOTOGRAFIA I CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DEL FONS HISTORICOARTÍSTIC DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (FHADIBA), DIVIDIT EN 6 LOTS.

Expedient núm.: 2022/29423

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.



1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

- 2.19) Protecció de dades personals.
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25) Propietat dels treballs.
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

- Annex 1:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.
- Annex 2:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtic lot 1
- Annex 3:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtic lot 2
- Annex 4:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtic lot 3
- Annex 5:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtic lot 4
- Annex 6:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtic lot 5
- Annex 7:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtic lot 6



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel l'Oficina de Patrimoni Cultural (OPC), del contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu a la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del Fons Historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA
Lot 2	Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA
Lot 3	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)
Lot 4	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: obra sobre paper)
Lot 5	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: escultura i patrimoni industrial)
Lot 6	Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA

Les empreses poden presentar oferta a un nombre màxim de 2 lots.

Els codis CPV que corresponen són els següents:

En relació als lots 1, 3, 4, 5 i 6, les prestacions previstes corresponen a un contracte privat de serveis i els codis CPV que corresponen són els següents:

- 92521000-9 Serveis de museus
- 92521200-1 Serveis de preservació de material i espècimens d'exposició
- 92521210-4 Serveis de preservació del material d'exposició

En relació al lot 2, les prestacions previstes corresponen a un contracte administratiu de serveis i els codis CPV que corresponen són els següents:

- 79961300-1 Serveis especialitzats de fotografia
- 79961350-6 Serveis de fotografia d'estudi

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base de licitació** de la contractació, es fixa en la quantitat de 120.896,46 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA
99.914,43 €	20.982,03 €

En funció dels lots, el desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

Lot	Descripció	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA
Lot 1	Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA	38.179,68 €	8.017,73 €
Lot 2	Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA	13.635,00 €	2.863,35 €
Lot 3	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)	19.834,71 €	4.165,29 €
Lot 4	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: obra sobre paper)	9.917,43 €	2.082,66 €
Lot 5	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: escultura i patrimoni industrial)	10.909,11 €	2.290,91 €
Lot 6	Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA	7.438,50 €	1.562,09 €



Els preus màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Lot 1: Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació
Preu / hora	20,66 €	4,34 €	25,00 €	1.848 hores

Lot 2: Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació
Preu / foto	15,15 €	3,18 €	18,33 €	900 fotos

Lot 3: Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)

	Preu màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import màxim (IVA inclòs)
Obres 1 i 2	6.611,57 €	1.388,43 €	8.000,00 €
Obra 3 (conjunt)	6.611,57 €	1.388,43 €	8.000,00 €
Obra 4	6.611,57 €	1.388,43 €	8.000,00 €

Lot 4: Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: obra sobre paper)

	Preu màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import màxim (IVA inclòs)
Conjunt 1	3.305,81 €	694,22 €	4.000,03 €
Conjunt 2	3.305,81 €	694,22 €	4.000,03 €
Conjunt 3	3.305,81 €	694,22 €	4.000,03 €

Lot 5: Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: escultura i patrimoni industrial)

	Preu màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import màxim (IVA inclòs)
Obra 1	743,80 €	156,20 €	900,00 €
Obra 2	2.479,35 €	520,66 €	3.000,01 €
Obra 3	2.066,12 €	433,89 €	2.500,01 €



Obra 4	2.809,92 €	590,08 €	3.400,00 €
Obra 5	826,45 €	173,55 €	1.000,00 €
Obra 6	1.983,47 €	416,53 €	2.400,00 €

Lot 6: Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació
Preu / hora	27,55 €	5,79 €	33,34 €	270 hores

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus màxims de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn cada lot. En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim dels lots 1, 2 i 6, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i portant-se implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Lot 5	Lot 6	Imports
Costos directes							
- Despeses de personal	31.307,34 €	11.180,70 €	16.264,46 €	8.132,29 €	8.945,47 €	6.099,57 €	81.929,83 €
- Despeses de desplaçament							
- Maquinari							
Costos indirectes	4.581,56 €	1.636,20 €	2.380,17 €	1.190,09 €	1.309,09 €	892,62 €	11.989,73 €

Beneficis	2.290,78 €	818,10 €	1.190,08 €	595,05 €	654,55 €	446,31 €	5.994,87 €
IVA (21%)	8.017,73 €	2.863,35 €	4.165,29 €	2.082,66 €	2.290,91 €	1.562,09 €	20.982,03 €
Total	46.197,41 €	16.498,35 €	24.000,00 €	12.000,09 €	13.200,02 €	9.000,59 €	120.896,46 €

El cost salarial dels lots 1, 3, 4, 5 i 6 s'ha fixat tenint en compte el grup professional 3 del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi conveni 79000375011994 publicat el DOGC el 30/10/2023), ajustada d'acord al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

El cost salarial del lot 2 s'ha fixat tenint en compte el grup professional II, personal tècnic del Conveni col·lectiu estatal per a la indústria fotogràfica (Codi de conveni 99002235011981 publicat al BOE el 5/08/2022), ajustada d'acord al salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i l'experiència requerida al personal adscrit.

Els referits convenis no fixen cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de 120.896,46 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Lot 1: Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	15.399,14 €	40102	33300	22709
2025	15.399,14 €	40102	33300	22709
2026	15.399,13 €	40102	33300	22709

Lot 2: Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	5.499,45 €	40102	33300	22709
2025	5.499,45 €	40102	33300	22709
2026	5.499,45 €	40102	33300	22709



Lot 3: Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	8.000,00 €	40102	33300	22709
2025	8.000,00 €	40102	33300	22709
2026	8.000,00 €	40102	33300	22709

Lot 4: Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: obra sobre paper)

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	4.000,03 €	40102	33300	22709
2025	4.000,03 €	40102	33300	22709
2026	4.000,03 €	40102	33300	22709

Lot 5: Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: escultura i patrimoni industrial)

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	4.400,01 €	40102	33300	22709
2025	4.400,01 €	40102	33300	22709
2026	4.400,00 €	40102	33300	22709

Lot 6: Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	3.000,20 €	40102	33300	22709
2025	3.000,20 €	40102	33300	22709
2026	3.000,19 €	40102	33300	22709

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, s'alliberarà la diferència d'import respecte el pressupost base de licitació.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:



- El contracte tindrà una durada de 30 mesos a comptar des de la formalització del mateix, realitzant recepcions parcials de conformitat amb allò establert a les clàusules 4.3 i 6 del PPT.
- La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

- El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **99.914,43 €** IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.



En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona .

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres per als lots 1 i 6 i en tres sobres per als lots 2, 3, 4 i 5**, en els termes següents:



En relació als lots 1 i 6

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als **criteris d'adjudicació valuables de forma automàtica dels lots 1 i 6**, d'acord amb els models que consten com a Annex d'aquest plec:

- **Annex 2 al PCAP** - Lot 1
- **Annex 7 al PCAP** - Lot 6

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

En relació als lots 2, 3, 4 i 5

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als **critèris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor dels lots 2, 3, 4 i 5.**

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobre precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.



SOBRE C

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als **critèris d'adjudicació avaluables de forma automàtica dels lots 2, 3, 4 i 5**, d'acord amb els models que consten com a Annex d'aquest plec:

- **Annex 3 al PCAP** - Lot 2
- **Annex 4 al PCAP** - Lot 3
- **Annex 5 al PCAP** - Lot 4
- **Annex 6 al PCAP** - Lot 5

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

En els lots 3, 4 i 5 d'aquesta contractació, els licitadors podran realitzar l'examen i revisió *in situ* de les obres objecte dels treballs de conservació-restauració, a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació, d'acord amb allò previst a la clàusula 1.8 d'aquest plec.

L'Oficina de Patrimoni Cultural, responsable del FHADIBA, concertarà aquestes visites amb els licitadors que ho sol·licitin al correu electrònic o.patrimonic@diba.cat, indicant el número d'aquest expedient i el lot que es desitja visitar.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència i dels altres requeriments haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim que s'indica a la taula següent en funció dels lots a que es presenti, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

En cas que el licitador presenti oferta a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

Lots	Import
Lot 1	18.000,00 € (IVA exclòs)
Lot 2	6.000,00 € (IVA exclòs)
Lot 3	9.000,00 € (IVA exclòs)
Lot 4	4.000,00 € (IVA exclòs)
Lot 5	5.000,00 € (IVA exclòs)
Lot 6	3.000,00 € (IVA exclòs)

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de cada lot del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Es consideraran serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de cada lot del contracte els següents:

- Lot 1 - Treballs de documentació de col·leccions i suport a les tasques de gestió de fons de caràcter històric, artístics, museus, etc.
- Lot 2 - Fotografia de col·leccions d'art o de peces de caràcter històric i/o patrimonial.
- Lots 3, 4 i 5 - Restauració d'obres històriques i/o patrimonials i obres d'art en la seva pertinent especialitat: pintura sobre tela i fusta, obra sobre paper i document gràfic, escultura i patrimoni industrial o obres emplaçades en espais públics.
- Lot 6 - Treballs de conservació preventiva de fons de caràcter històric, artístic, museus, etc.

Mínim: En aquesta relació hi han de constar serveis, de característiques similars a l'objecte de cada lot del contracte, per un import mínim que s'indica a la taula següent en funció dels lots a que es presenti, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Lots	Import
Lot 1	10.690,31 € (IVA exclòs)
Lot 2	3.817,50 € (IVA exclòs)
Lot 3	5.553,72 € (IVA exclòs)
Lot 4	2.776,07 € (IVA exclòs)
Lot 5	3.054,55 € (IVA exclòs)
Lot 6	2.082,78 € (IVA exclòs)

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Altres requeriments: Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els establerts a la clàusula 5 del PPT, amb la següent formació i experiència mínima:

Lot 1 - Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA

- Perfil tècnic: 1 Tècnic
- Formació mínima:
 - ✓ Titulat/da superior en Història de l'Art, Belles Arts, Història, Filosofia i Lletres o Humanitats, en qualsevol de les seves especialitats.
 - ✓ Curs MuseumPlus nivell bàsic amb certificació.
- Experiència mínima: 4 anys en el camp de la documentació de col·leccions patrimonials en entitats públiques o privades encarregades de custodiar patrimoni, com poden ser museus, arxius, centres d'interpretació, centres de documentació o espais culturals.



Lot 2 - Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA

- Perfil tècnic: 1 Tècnic.
- Formació mínima: titulat/da superior en fotografia i imatge o equivalent.
- Experiència mínima: 4 anys en el camp de la fotografia d'estudi.

**Lot 3 - Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA
(especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)**

- Perfil tècnic: 1 Tècnic.
- Formació mínima: titulat/da superior en Conservació-Restauració de Béns Culturals o equivalent.
- Experiència mínima: 3 anys en conservació-restauració de pintura sobre tela i sobre taula.

**Lot 4 - Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA
(especialitat: obra sobre paper)**

- Perfil tècnic: 1 Tècnic.
- Formació mínima: titulat/da superior en Conservació-Restauració de Béns Culturals o equivalent.
- Experiència mínima: 3 anys en conservació-restauració d'obra sobre paper.

**Lot 5 - Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA
(especialitat: escultura i patrimoni industrial)**

- Perfil tècnic: 1 Tècnic.
- Formació mínima: titulat/da superior en Conservació-Restauració de Béns Culturals o equivalent.
- Experiència mínima: 3 anys en conservació-restauració d'escultura i/o en patrimoni industrial.

Lot 6 - Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA

- Perfil tècnic: 1 Tècnic.



- Formació mínima: titulat/da superior en Conservació-Restauració de Béns Culturals o equivalent.
- Experiència mínima: 3 anys en conservació preventiva (neteja de manteniment de les obres i del seu sistema d'emmagatzematge; protecció, manipulació i embalatge de les obres; control de les condicions mediambientals i seguiment de plagues; tasques de revisió i avaluació dels fons).

Documentació acreditativa del personal de cada lot: Cal aportar els currículums vitae degudament signats i titulacions, així com també còpia de les nòmines, contractes de treball o altra documentació acreditativa de la disposició del personal. Així mateix, caldrà acreditar les millores de formació i experiència que s'hagin ofert amb els criteris d'adjudicació establerts, en el seu cas, a la clàusula 1.11) d'aquest plec.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes.

Lot 1 - Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA

Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)

Criteri 1: Preu fins a 60 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al



còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
<ul style="list-style-type: none"> • Oferta del licitador: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec, el resultat (C) és l'oferta del licitador. • Preu de licitació: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec, el resultat (C) és el preu de licitació.

Criteri 2: Millora de l'experiència mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP) fins a 20 punts

Es puntuarà que el perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte tingui més experiència en les següents tasques:

- Inventari i documentació per a institucions patrimonials

Experiència	Puntuació
Superior a 4 anys i fins a 5 anys	5 punts
Superior a 5 anys i fins a 6 anys	10 punts
Superior a 6 anys	15 punts



- Manipulació i embalatge d'objectes patrimonials

Experiència	Puntuació
Fins a 1 any	2 punts
Superior a 1 any i fins a 2 anys	3 punts
Superior a 2 anys	5 punts

L'acreditació de l'experiència addicional del perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte com a element de millora s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans d'adjudicar la contractació, en els termes previstos en les clàusules 1.18 i 1.10 d'aquest plec.

En el cas que les persones adscrites al contracte hagin de ser substituïdes, les persones que s'incorporin hauran d'acreditar una experiència equivalent en els termes que indica la clàusula 2.1 d'aquest plec.

Criteri 3: Formació complementària addicional a la mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP) fins a 20 punts

Es puntuarà que el perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte disposi d'un o més títols de postgrau o màster relacionats amb la conservació-restauració del patrimoni cultural, així com cursos de formació específics relacionats amb algunes tasques del lot:

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Puntuació
Per cada Màster	10 punts
Per cada Postgrau	5 punts
Curs MuseumPlus nivell administrador amb certificació	3 punts
Curs de manipulació d'objectes patrimonials (mínim 6 hores)	1 punt
Curs de documentació d'objectes patrimonials (mínim 6 hores)	1 punt

L'acreditació de la formació addicional del perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte com a element de millora s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans d'adjudicar la contractació, en els termes previstos en les clàusules 1.18 i 1.10 d'aquest plec.

En el cas que les persones adscrites al contracte hagin de ser substituïdes, les persones que s'incorporin hauran d'acreditar una formació equivalent en els termes que indica la clàusula 2.1 d'aquest plec.



Lot 2 - Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA

Criteris que depenen d'un judici de valor (35%):

Criteri 1: Proposta dels treballs a realitzar fins a 35 punts

A efectes de valoració tècnica de les propostes, els licitadors hauran de presentar una memòria, amb una extensió màxima de 10 pàgines DIN-A4 en tipografia arial 11 i interlineat 1,5. No se'n valorarà el contingut a partir de la pàgina 10 i tampoc la informació que es consideri supèrflua i/o innecessària. En aquesta proposta s'hauran d'especificar els criteris i metodologia generals que es seguiran en l'execució dels treballs descrits al punt 4.1 del PPT i a l'Annex 1. Haurà d'incloure els següents apartats:

1.1. Mostra de 10 fotografies d'objectes patrimonials o relacionats amb el patrimoni historicoartístic fins a 15 punts

Es valorarà:

- La tècnica: exposició, enfoc, contrast, reflexos (obres amb vidre i/o marc), balanç de blancs, soroll i color de cadascuna de les 10 fotografies.
- La composició: enquadres, tipus de pla, i fons de cadascuna de les 10 fotografies.

1.2. Metodologia general de fotografiat de col·leccions patrimonials, d'objectes historicoartístics i d'objectes tridimensionals de diverses dimensions fins a 15 punts

Es valorarà:

- Exposició del procés de preparació, presa de fotografies i posterior tractament d'aquestes.
- Qualitat del material fotogràfic que s'utilitzarà (càmera, trípode, focus, filtres, etc).
- Qualitat del material informàtic que s'utilitzarà (software de retoc de fotografies, ordinador o tauleta).

1.3. Proposta de lliurament dels treballs realitzats fins a 5 punts

Es valorarà:

- La millora del format de lliurament dels materials previst a la clàusula 6 del PPT: temps de finalització de les tasques, més formats de fotografies, resultat final de les fotografies editades al final de cada sessió fotogràfica.

- La proposta de tractament de les imatges per tal de facilitar la seva inclusió a pàgines web.

Criteris avaluables de forma automàtica (65 %)

Criteri 2: Preu fins a 30 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.



Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

- **Oferta del licitador:** es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec, el resultat (C) és l'oferta del licitador.
- **Preu de licitació:** es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec, el resultat (C) és el preu de licitació.

Criteri 3: Millora de l'experiència mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP) ... fins a 20 punts

Es puntuarà que el perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte tingui més experiència en les següents tasques:

- En fotografia d'estudi

Experiència	Puntuació
Superior a 4 any i fins a 5 anys	3 punts
Superior a 5 anys i fins a 6 anys	6 punts
Superior a 6 anys	10 punts

- En tasques d'edició de bases de dades i inclusió de les imatges en la seva presentació en línia.

Experiència	Puntuació
Fins a 1 any	2 punts
Superior a 1 any i fins a 3 anys	6 punts
Superior a 3 anys	10 punts

L'acreditació de l'experiència addicional del perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte com a element de millora s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans d'adjudicar la contractació, en els termes previstos en les clàusules 1.18 i 1.10 d'aquest plec.

En el cas que les persones adscrites al contracte hagin de ser substituïdes, les persones que s'incorporin hauran d'acreditar una experiència equivalent en els termes que indica la clàusula 2.1 d'aquest plec.



Criteri 4: Formació complementària addicional a la mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP) fins a 15 punts

Es puntuarà que el perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte disposi d'un o més títols de postgrau o màster relacionats amb fotografia i tractament d'imatges per a presentacions en pàgines web i aplicacions.

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Puntuació
Per cada Màster	10 punts
Per cada Postgrau	5 punts

L'acreditació de la formació addicional del perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte com a element de millora s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans d'adjudicar la contractació, en els termes previstos en les clàusules 1.18 i 1.10 d'aquest plec.

En el cas que les persones adscrites al contracte hagin de ser substituïdes, les persones que s'incorporin hauran d'acreditar una formació equivalent en els termes que indica la clàusula 2.1 d'aquest plec.

Lot 3 - Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)

Lot 4 - Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: obra sobre paper)

Lot 5 - Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: escultura i patrimoni industrial)

Criteris que depenen d'un judici de valor comuns per als lots 3, 4 i 5 (49%):

Criteri 1: Proposta dels treballs a realitzar fins a 49 punts

A efectes de valoració tècnica de les propostes, els licitadors hauran de presentar una memòria per a cada lot al que es presentin, amb una extensió màxima de 7 pàgines DIN-A4 en tipografia arial 11 i interlineat 1,5. No se'n valorarà el contingut a partir de la pàgina 8 i tampoc la informació que es consideri supèrflua i/o innecessària. Aquesta proposta haurà d'incloure els següents apartats d'acord amb els treballs descrits al punt 4.1 del PPT i als annexos 2, 3 i 4 del PPT.



1.1. Cronograma de la intervenció fins a 10 punts

Es presentarà:

- Proposta del cronograma de la intervenció, tenint en compte els treballs previstos per a cada anualitat del contracte.

Es valorarà:

- L'adequació d'aquest cronograma amb la distribució sistemàtica del temps per a realitzar les diferents fases que comporta la intervenció d'aquestes característiques.

1.2. Experiència i formació del personal adscrit a l'execució del contracte (professionals que duran a terme les tasques, d'acord amb la clàusula 5 del PPT) fins a 25 punts

Es valorarà:

- La millora de l'experiència mínima requerida tant del perfil tècnic com del responsable en les tasques de conservació i restauració de les especialitats de cada lot. Hauran d'aportar els coneixements en tècniques i procediments propis de cadascuna de les especialitats.

Lot 3 – Experiència en conservació-restauració en l'especialitat de pintura sobre tela i sobre taula.

Lot 4 – Experiència en conservació-restauració en l'especialitat d'obra sobre paper.

Lot 5 - Experiència en conservació-restauració en l'especialitat d'escultura i patrimoni industrial.

- La millora de la qualificació mínima requerida tant del perfil tècnic com del responsable, títols de màster o postgraus relacionats amb la conservació-restauració del patrimoni cultural.

Per acreditar aquest apartat caldrà aportar els currículums d'aquest personal degudament signats on es detalli tant l'experiència com la formació.

1.3. Proposta del procés de restauració, analítiques a realitzar i metodologia. Inclou materials de conservació i equipament a emprar fins a 10 punts

Es presentarà:



- Proposta del procés de restauració, de les analítiques a realitzar i metodologia. Inclou materials de conservació i equipament a emprar.

Es valorarà:

- La detecció d'incidències i proposta de resolució.
- La proposta de fitxa de les intervencions.
- La proposta de materials i equipaments a emprar.

1.4. Condicions i seguretat de l'espai de treball fins a 4 punts

Es valorarà:

- Les condicions de l'espai de treball per sobre del mínim requerit a la clàusula 4.1 PPT. Tenint en compte especialment les mesures i equips de protecció de riscos laborals, i les mesures i equips per a la preservació de les peces que es tractaran en aquestes instal·lacions.

criteris avaluable de forma automàtica (51 %)

Criteri 2: Preu fins a 51 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.



En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Lot 6 - Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA.

Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)

Criteri 1: Preu fins a 60 punts

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.



A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
<ul style="list-style-type: none"> • Oferta del licitador: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec, el resultat (C) és l'oferta del licitador. • Preu de licitació: es multiplicarà el preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec, el resultat (C) és el preu de licitació.

Criteri 2: Millora de l'experiència mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP) ... fins a 20 punts

Es puntuarà que el perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte tingui més experiència en tasques de conservació preventiva en reserves de fons patrimonials:

Experiència	Puntuació
Superior a 3 anys i fins a 4 anys	5 punts
Superior a 4 anys i fins a 5 anys	10 punts
Superior a 5 anys	20 punts

L'acreditació de l'experiència addicional del perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte com a element de millora s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans d'adjudicar la contractació, en els termes previstos en les clàusules 1.18 i 1.10 d'aquest plec.

En el cas que les persones adscrites al contracte hagin de ser substituïdes, les persones que s'incorporin hauran d'acreditar una experiència equivalent en els termes que indica la clàusula 2.1 d'aquest plec.

Criteri 3: Formació complementària addicional a la mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP) fins a 20 punts



Es puntuarà que el perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte disposi d'un o més títols de postgrau o màster relacionats amb la conservació-restauració del patrimoni cultural, així com cursos de formació relacionats amb la conservació preventiva.

Titulació adicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Puntuació
Per cada Màster	10 punts
Per cada Postgrau	6 punts
Cursos específics en conservació preventiva de més de 20h	3 punts
Cursos específics en conservació preventiva de 6 a 20h	1 punt

L'acreditació de la formació adicional del perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte com a element de millora s'haurà de presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans d'adjudicar la contractació, en els termes previstos en les clàusules 1.18 i 1.10 d'aquest plec.

En el cas que les persones adscrites al contracte hagin de ser substituïdes, les persones que s'incorporin hauran d'acreditar una formació equivalent en els termes que indica la clàusula 2.1 d'aquest plec.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del



contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

- ✓ L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 35 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

En relació als lots 1 i 2 no s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP, ja que es tracta de serveis de documentació i de fotografia, respectivament, i els treballs es revisaran a la recepció dels mateixos per part del personal de l'OPC.



En relació als lots 3, 4, 5 i 6 si que s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs, respecte dels lots 3, 4 i 5 i el 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, respecte del lot 6.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP,



mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, així com les millores de formació i experiència que s'hagin ofert amb els criteris d'adjudicació establerts, en el seu cas, a la clàusula 1.11) d'aquest plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de
de
signatura



(https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **no susceptible de recurs especial**, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.



Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'acreditació de la formació i experiència del personal adscrit al contracte, tant els requisits mínims establerts a la clàusula 1.10 del PCAP, com els que s'hagin millorat en el seu cas en els criteris d'adjudicació de la clàusula 1.11) d'aquest plec, s'haurà de presentar per part del licitador proposat com a adjudicatari, en els termes que preveu la clàusula 1.18) d'aquest plec. Si durant la vigència del contracte es produeixen modificacions respecte al personal adscrit, aquestes hauran de ser comunicades amb una setmana d'antelació a l'efectiva disposició d'aquest personal a l'execució del contracte a la cap de l'Oficina de Patrimoni Cultural, per a la seva validació, i la documentació acreditativa del personal es justificarà en els mateixos termes previstos a les clàusules 1.10 i 1.11 d'aquest plec.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
- El contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- El contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.



Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament

Els contractistes presentaran les factures a la finalització dels treballs, d'acord amb la previsions establertes a les clàusules 4.3 i 6 del PPT, fins a la finalització de tots els treballs.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 40102-Oficina de Patrimoni Cultural.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001037 – Oficina de Patrimoni Cultural
Unitat tramitadora:	GE0001037 – Oficina de Patrimoni Cultural

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents:
 - Una penalitat equivalent al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, per l'incompliment de cada condició especial d'execució.
 - Pel compliment defectuós de la prestació i/o per l'incompliment parcial, s'imposaran penalitats en els termes següents:
 - per l'incompliment del termini previst a la clàusula 2.1 del PCAP de presentar la documentació acreditativa dels mitjans personals que s'han d'adscriure a l'execució del contracte previstos a la clàusula 5 del PPT i la clàusula 1.10 d'aquest plec, s'imposarà una penalitat de 150 € per dia natural de retràs.
 - per l'incompliment de qualsevol dels treballs a realitzar de cada lot, descrits a la clàusula 4 del PPT, una penalitat del 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
 - per l'incompliment del termini previst a la clàusula 6 del PPT per presentar els corresponents informes finals corresponents als treballs previstos per cada anualitat s'imposarà una penalitat de 150 € per dia natural de retràs.



- En cas que hi hagi substitució del personal adscrit a l'execució del contracte i aquest personal no acrediti la totalitat de la formació i/o l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10 d'aquest plec i/o millorada, en el seu cas, a la clàusula 1.11 d'aquest plec, s'imposarà una penalitat del 10% preu total del contracte.
- En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.



2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

D'acord amb el calendari d'execució previst a la clàusula 4.3 del PPT i atenent les previsions en relació al lliurament dels treballs que estableix la clàusula 6 del PPT caldrà formalitzar la recepció parcial de cada lliurament parcial de cada lot mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

En relació als lots 1 i 2 no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

En relació als lots 3, 4, 5 i 6 es fixa un termini de garantia de 6 mesos a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.



2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

En aquesta contractació hi ha dos tipus de prestacions:

Les prestacions previstes als lots 1, 3, 4, 5 i 6, corresponen a un contracte privat de serveis, no subjecte a regulació harmonitzada, que de conformitat amb l'art. 26.2 de la LCSP es regiran pel que fa a la preparació i adjudicació, pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) i pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant PPT), per la LCSP i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable. Pel que fa als efectes, modificació i l'extinció, s'aplicaran els esmentats Plecs, i el dret privat.

Les prestacions previstes al lot 2 corresponen a un contracte administratiu de serveis, no subjecte a regulació harmonitzada, que de conformitat amb l'art. 25.2 de la LCSP, es regirà pel PCAP i el PPT, per la LCSP, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics



Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil professional que cobreixi continent i contingut de béns en custòdia per un import mínim de 300.000 euros.

En el cas dels lot 1, 2 i 6, la major part dels treballs es realitzaran a les pròpies instal·lacions de la Diputació de Barcelona, i sota la supervisió de les tècniques de l'OPC, per tant l'import establert es considera suficient per cobrir les possibles incidències que puguin donar-se en aquestes circumstàncies. El valor econòmic de cadascuna de les peces a manipular no supera, en cap cas, aquest import, i tampoc en el conjunt de cada lot.



En el cas dels lots 3, 4 i 5, tot i que les peces sobre les que es realitzen les actuacions del contracte son peces i obres úniques amb valor patrimonial i/o històric, el valor econòmic de mercat de cada lot no supera en conjunt els 300.000 euros, per tant es considera que l'import de l'assegurança establert es suficient per cobrir els possibles danys.

2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte

Els llocs fixats per a realització dels serveis objecte del contracte, es troba establert i desenvolupat a la clàusula 4.2 del PPT, i, resumidament, son els següents:

Lot	Descripció	Lloc de realització de la feina
1	Treballs d'inventari i documentació de les col·leccions del FHADIBA	Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona (PDL), Montcada i Reixac / Altres recintes de la Diputació de Barcelona (ocasionalment)
2	Treballs de fotografia de les col·leccions del FHADIBA	Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona (PDL), Montcada i Reixac / Altres recintes de la Diputació de Barcelona / Instal·lacions del contractista.
3	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: pintura sobre tela i sobre taula)	Taller de restauració del contractista / Laboratori de conservació-restauració de l'OPC
4	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: obra sobre paper)	Taller de restauració del contractista / Laboratori de conservació-restauració de l'OPC
5	Treballs de conservació-restauració de les col·leccions del FHADIBA (especialitat: escultura i patrimoni industrial)	Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona (PDL), Montcada i Reixac / Altres recintes de la Diputació de Barcelona / Taller de restauració del contractista.
6	Treballs de conservació preventiva de les col·leccions del FHADIBA	Plataforma de Distribució Logística de la Diputació de Barcelona (PDL), Montcada i Reixac.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap de l'Oficina de Patrimoni Cultural adscrit a l'Àrea de Cultura.



La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable de Gestió del Tractament: Gerència de serveis de Cultura Correu electrònic: gs.cultura@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir, en el seu cas, la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades, si s'escau, per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.



	No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	<p>Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament.</p> <p>Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona en https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona.</p> <p>Cas de considerar que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament podrà presentar reclamació davant el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona en dpd@diba.cat, sense perjudici de poder presentar-la directament davant l'Autoritat de Control en https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/reclamacio/</p>

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació. En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, el contractista els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta incident/violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació
- Preus referits a unitats d'execució o de temps



2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Segons es preveu a la clàusula 6 del PPT.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Diputació, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:



- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Diputació i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre la Diputació i el contractista.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents al centre de treball que puguin afectar els treballadors de la Diputació i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre

- l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels



quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

El contractista no podrà fer ús o divulgació de la documentació i les imatges amb les quals treballi de forma total, parcial o directa, indirecta o extractada, sense prèvia autorització escrita de la Diputació de Barcelona, sempre en el marc de respecte de la legislació vigent sobre la Propietat Intel·lectual. Les imatges que es facin les podran utilitzar els professionals per a treball intern però no es podran emprar per fer difusió personal i sempre seran propietat de la DIBA, tot i que els drets d'autoria siguin del professional que les pren.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.



ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL (comú per a tots els lots)

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte*) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l'empresa és:
 - L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la qual represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.



- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa:
 - Empra a menys de 50 treballadors
 - Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 - SÍ NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 - SÍ NO NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de desempat previstos en el PCAP.
 - SÍ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.



Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries

SÍ NO

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social

SÍ NO

- Que en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.



El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (*..... indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 2 (a incloure en el sobre B)

**LOT 1 - TREBALLS D'INVENTARI I DOCUMENTACIÓ DE LES COL·LECCIONS
DEL FHADIBA**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu / hora	20,66 €				

- Proposició tècnica de criteris automàtics:

Criteri 2: Millora de l'experiència mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP)

Experiència en inventari i documentació per a institucions patrimonials	Oferta del licitador (marcar amb una X*)
Superior a 4 anys i fins a 5 anys	
Superior a 5 anys i fins a 6 anys	
Superior a 6 anys	



Experiència en Manipulació i embalatge d'objectes patrimonials	Oferta del licitador (marcar amb una X*)
Fins a 1 any	
Superior a 1 any i fins a 2 anys	
Superior a 2 anys	

** Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador (en el cas que ofereixi ampliació dels anys d'experiència del perfil tècnic respecte del mínims fixats a la clàusula 1.10 del PCAP). En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una dins de cada requadre, s'entendrà que no ofereix cap millora en cap dels dos àmbits d'experiència i obtindrà 0 punts en aquest criteri.*

Criteri 3: Formació complementària addicional a la mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP)

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Indicar el número de titulacions ofertes pel licitador*
Màster	
Postgrau	

** Indicar el nombre de títols de postgrau o màster relacionats amb la conservació-restauració del patrimoni cultural del perfil tècnic que ofereix el licitador. En el cas que ho deixi en blanc o no indiqui el número de titulacions o indiqui qualsevol altre símbol diferent a un número, s'entendrà que no ofereix cap titulació i obtindrà 0 punts en aquesta part del criteri. En cap cas podrà puntuar per sobre del total establert al criteri.*

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Oferta del licitador (marcar amb una X*)
Curs MuseumPlus nivell administrador amb certificació	
Curs de manipulació d'objectes patrimonials (mínim 6 hores)	
Curs de documentació d'objectes patrimonials (mínim 6 hores)	

** Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador. En el cas que no marqui cap casella s'entendrà que el perfil tècnic no disposa d'aquestes formacions específiques addicionals i obtindrà 0 punts en aquesta part del criteri. En cap cas podrà puntuar per sobre del total establert al criteri.*

ANNEX 3 (a incloure en el sobre C)

LOT 2 - TREBALLS DE FOTOGRAFIA DE LES COL·LECCIONS DEL FHADIBA

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu / foto	15,15 €				

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 3: Millora de l'experiència mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP)

Experiència en fotografia d'estudi	Oferta del licitador (marca amb una X*)
Superior a 4 any i fins a 5 anys	
Superior a 5 anys i fins a 6 anys	
Superior a 6 anys	



Experiència en tasques d'edició de bases de dades i inclusió de les imatges en la seva presentació en línia	Oferta del licitador (marcar amb una X*)
Fins a 1 any	
Superior a 1 any i fins a 3 anys	
Superior a 3 anys	

** Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador (en el cas que ofereixi ampliació dels anys d'experiència del perfil tècnic respecte del mínims fixats a la clàusula 1.10 del PCAP). En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una dins de cada requadre, s'entendrà que no ofereix cap millora en cap dels dos àmbits d'experiència i obtindrà 0 punts en aquest criteri.*

Criteri 4: Formació complementària addicional a la mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP)

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Indicar el número de titulacions ofertes pel licitador*
Màster	
Postgrau	

**Indicar el nombre de títols de postgrau o màster relacionats amb fotografia i tractament d'imatges per a presentacions en pàgines web i aplicacions del perfil tècnic que ofereix el licitador. En el cas que ho deixi en blanc o no indiqui el número de titulacions o indiqui qualsevol altre símbol diferent a un número, s'entendrà que no ofereix cap titulació i obtindrà 0 punts en aquest criteri. En cap cas podrà puntuar per sobre del total establert al criteri.*



ANNEX 4 (a incloure en el sobre C)

**LOT 3 - TREBALLS DE CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE LES COL·LECCIONS
DEL FHADIBA (ESPECIALITAT: PINTURA SOBRE TELA I SOBRE TAULA)**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Obres 1 i 2	6.611,57 €				
Obra 3 (conjunt)	6.611,57 €				
Obra 4	6.611,57 €				



ANNEX 5 (a incloure en el sobre C)

**LOT 4 - TREBALLS DE CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE LES COL·LECCIONS
DEL FHADIBA (ESPECIALITAT: OBRA SOBRE PAPER)**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Conjunt 1	3.305,81 €				
Conjunt 2	3.305,81 €				
Conjunt 3	3.305,81 €				



ANNEX 6 (a incloure en el sobre C)

**LOT 5 - TREBALLS DE CONSERVACIÓ-RESTAURACIÓ DE LES COL·LECCIONS
DEL FHADIBA (ESPECIALITAT: ESCULTURA I PATRIMONI INDUSTRIAL)**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

	OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Obra 1	743,80 €				
Obra 2	2.479,35 €				
Obra 3	2.066,12 €				
Obra 4	2.809,92 €				
Obra 5	826,45 €				
Obra 6	1.983,47 €				

ANNEX 7 (a incloure en el sobre B)

**LOT 6 - TREBALLS DE CONSERVACIÓ PREVENTIVA DE LES COL·LECCIONS
DEL FHADIBA**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del fons historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.

Expedient núm.: 2022/29423

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:

		OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu / hora	27,55 €				

- Proposició tècnica de criteris automàtics

Criteri 2: Millora de l'experiència mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP)

Experiència en conservació preventiva en reserves de fons patrimonials	Oferta del licitador (marcar amb una X*)
Superior a 3 anys i fins a 4 anys	
Superior a 4 anys i fins a 5 anys	
Superior a 5 anys	



**Marcar amb una X l'opció que ofereix el licitador (en el cas que ofereixi ampliació dels anys d'experiència del perfil tècnic respecte del mínims fixats a la clàusula 1.10 del PCAP). En el cas que no marqui cap casella o marqui més d'una, s'entendrà que no ofereix cap millora i obtindrà 0 punts en aquest criteri.*

Criteri 3: Formació complementària addicional a la mínima requerida al perfil tècnic adscrit a l'execució del contracte (per sobre del mínim establert a la clàusula 1.10 del PCAP)

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Indicar el número de titulacions ofertes pel licitador*
Màster	
Postgrau	

**Indicar el nombre de títols de Postgrau o Màster relacionats amb la conservació-restauració del patrimoni cultural del perfil tècnic que ofereix el licitador. En el cas que ho deixi en blanc o no indiqui el número de titulacions o indiqui qualsevol altre símbol diferent a un número, s'entendrà que no ofereix cap titulació i obtindrà 0 punts en aquesta part del criteri. En cap cas podrà puntuar per sobre del total establert al criteri.*

Titulació addicional del perfil tècnic adscrit al contracte	Indicar el número de cursos de cada tipologia oferts pel licitador*
Cursos específics en conservació preventiva de més de 20 hores	
Cursos específics en conservació preventiva de 6 a 20 hores	

**Indicar el nombre de cursos específics de cada tipologia de que disposa el perfil tècnic que ofereix el licitador. En el cas que ho deixi en blanc o no indiqui el número de cursos o indiqui qualsevol altre símbol diferent a un número, s'entendrà que no ofereix cap curs i obtindrà 0 punts en aquesta part del criteri. En cap cas podrà puntuar per sobre del total establert al criteri.*

Metadades del document

Núm. expedient	2022/0029423
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de Clàusules Administratives Particulars de la contractació relativa a la realització de les tasques de documentació, fotografia i conservació-restauració del Fons Historicoartístic de la Diputació de Barcelona (FHADIBA), dividit en 6 lots.
Codi classificació	D0509SE01 - Privats obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	15/03/2024 11:39

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
69ee6c7ed2a62daefe51	https://seuelectronica.diba.cat	

