

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE SUPORT A L'EQUIP TÈCNIC I GESTIÓ DE LES OBRES DEL DEPARTAMENT D'INFRAESTRUCTURES

LOT 01: SUPORT TÈCNIC A L'EQUIP I GESTIÓ D'OBRES

L'objecte del present plec de Prescripcions Tècniques Particulars és exposar l'abast dels treballs a exercir per l'adjudicatari i la seva naturalesa organitzativa per poder formular la millor oferta en la seva proposta.

Així mateix aquestes prescripcions s'incorporaran amb caràcter contractual per a la gestió del mateix.

0. Antecedents

La tasca principal del Departament d'Infraestructures de BIMSA és la de gestionar els contractes d'execució de les obres que li són encarregades per part de l'Ajuntament de Barcelona o altres ens d'acord amb l'objecte de l'empresa. L'objectiu d'aquesta gestió és la de portar un control i seguiment que permeti l'anticipació als problemes, la solució dels mateixos i la coordinació de tots els actors intervinents a l'obra com ara els recursos contractats, els REPS, veïns, altres ens, etc. per tal d'assolir els objectius establerts per BIMSA i l'Ajuntament per a cada actuació.

Aquesta gestió consisteix en el seguiment i control dels contractes associats necessaris per a dites obres, principalment els contractes d'obra i direcció d'obra, però també d'altres com el control arqueològic, l'auscultació, el control de qualitat, les assistències tècniques d'autor, etc.

El creixement en el número d'obres i consegüentment dels contractes associats genera una quantitat de dades i de gestions transversals que l'equip propi de BIMSA no pot assumir en períodes de gran producció associats als cicles electorals i la dinàmica natural de la inversió municipal. Programes actuals com els fons Next Generation, Pla Endreça i la bonança econòmica post crisi dels últims anys suposen un estrès de càrrega de treball transitòria i singular que justifica aquest servei per seguir donant la qualitat del servei exigida.

Una altra circumstància és el procés de canvi cultural, digitalització i reorganització de BIMSA, el pla estratègic, que suposa un consum dels recursos propis per tal de poder desenvolupar-lo justificant encara més aquest suport transitori durant el procés.

Les tasques a desenvolupar principalment per aquets equip es concentren en dues tasques. La primera tasca és d'agregació de dades tant tècniques com administratives, amb l'objecte d'ordenar, classificar i recolzar en el desenvolupament de la Digitalització que es desenvoluparà en l'empresa els propers anys. La segona és el lideratge en la resolució mitjançant el seguiment de temes transversals ja siguin amb àrees de l'Ajuntament, normatius o lligats als nous eixos estratègics de l'empresa.

Adicionalment, i per conveniències operatives i organitzatives, també s'inclou en el servei, l'Assistència tècnica al seguiment i control d'obres ja siguin ordinàries o lligades a plans concrets d'acord als interessos del Departament.

Els recursos del servei s'adaptaran a les necessitats concretes de cada període, considerant-lo a tots els efectes flexible en les prestacions tant en augment com en disminució. La planificació de les tasques i proposta de recursos a futur s'establirà en reunions trimestrals i, amb periodicitat mínima mensual, s'establiran les pautes de treball, encàrrecs i seguiment per valorar el servei prestat.

1. Tasques a desenvolupar

Les tasques a desenvolupar per l'equip de d'assistència tècnica de suport als Directors Tècnics Adjunts del Departament d'Infraestructures són, amb caràcter no limitatiu, les següents:

Tècnic/a de suport

- Manteniment de les eines informàtiques de control i seguiment tècnic de certificacions, terminis i desviacions econòmiques.
- Control i gestió de la documentació generada per les diferents direccions d'obra. Seguiment i fiscalització del compliment de terminis en els lliuraments.
- Control de paràmetres tècnics i mètriques facilitades per les diferents Direccions d'Obra.
- Assistència tècnica als Directors Tècnics Adjunts en temes concrets i relacionats amb obres en execució i/o futures incloent assistència a reunions de projectes, visites de camp, investigació de materials i subministradors entre d'altres.
- Seguiment d'obres dins del volum ordinari d'execució pel Departament.
- Representació de BIMSA en reunions que se li encomani en defensa dels interessos de l'Ajuntament.
- Seguiment i gestió de temes tècnics transversals amb àrees de l'Ajuntament, normatius o de procediment.
- Suport en temes concrets que se li encomani per al desenvolupament del Pla Estratègic de Bimsa en aspectes tècnics i concrets relacionats amb la Digitalització i definició de processos.

Administratiu/va de suport

- Agregació de dades, paràmetres i informes, entre d'altres, de les diferents actuacions del Departament per l'elaboració de llistats i informes de seguiment.
- Confecció i elaboració d'informes de dades pròpies en resposta a les demandes de tercers que se li poden demanar al Departament.
- Manteniment de les eines de seguiment dels processos de control de la contractació d'expedients propis.
- Suport tècnic administratiu en aquelles demandes singulars.

2. Naturalesa, dedicació i facturació dels treballs

Els treballs correspondran als encàrrecs concrets que l'equip tècnic de BIMSA li faci al responsable del contracte en base a l'objecte del contracte exposat en el punt anterior.

L'empresa adjudicatària farà la proposta de servei mitjançant la proposta de distribució de les tasques entre les diferents posicions la qual serà sotmesa a la valoració i validació per part dels tècnics de BIMSA.

Els recursos que defineixen el preu de la licitació corresponen a l'estimació de posicions i dedicació que poden requerir els treballs, els quals s'ajustaran durant el transcurs de les tasques, i previ consens amb el responsable del contracte de BIMSA, i establiran finalment les dedicacions i la corresponent facturació de les feines.

BIMSA, Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A.

D'aquesta manera, i d'acord a la millor organització i especialització dels treballs, no s'estableix un nombre concret de tècnics per prestar els serveis però si s'estableix un valor estimat de dedicació total d'aquests.

Es pot establir una estructura de responsables de tasca més personal de desenvolupament sota la direcció del primer. El responsable del contracte per part de l'adjudicatari pot ser una persona que formi part del propi equip de producció.

En la seva oferta el licitador haurà de proposar aquesta estructura especificant els percentatges de dedicació estimats de les diferents posicions (en el sobre C no es valorarà la dedicació proposada) que consideri més efectius de cara a la qualitat del servei. La proposta de dedicació de l'oferta serà d'obligat compliment per l'adjudicatari, a excepció de l'aprovació expressa de BIMSA per ajustos a la producció. Es valorarà subjectivament la dedicació proposada per als tècnics sotmesos a criteris d'experiència (3 posicions) i la seva adequació a les necessitats estimades del servei.

3. Lloc i mitjans de prestació del servei

En funció de la distribució de tasques entre les diferents posicions que es proposin, s'establiran unes reunions de seguiment entre el responsable del contracte i l'equip tècnic de BIMSA per intercanviar l'evolució dels treballs, el lliurament dels encàrrecs i l'organització de les futures tasques.

S'establiran unes presències mínimes a les oficines de BIMSA en funció de la naturalesa de les tasques (que podrà arribar a ser 100% telemàtica) però donada la naturalesa d'altres, una mínima presencialitat és necessària. L'estimació d'exigència de essencialitat s'haurà d'estimar en el seu conjunt del 50%.

Per al desenvolupament de les tasques a les oficines de BIMSA es posarà a disposició de l'adjudicatari llocs de treball amb connexió a internet, al qual l'adjudicatari afegirà els mitjans informàtics i ofimàtics necessaris i propis per al desenvolupament dels treballs.

L'adjudicatari es sotmetrà als requeriments de BIMSA en referència a la confidencialitat, la protecció de dades i les bones pràctiques en general, les especificades al plec i al contracte, així com les considerades com habituals, ètiques i de comportament.

BIMSA podrà exigir la dedicació estimada en el full de pressupost d'aquest concurs per a la prestació dels serveis exigits i que aquí és replica. A banda d'aquest requeriment, BIMSA podrà exigir, en cas d'incompliment o manca d'efectivitat, la substitució de les posicions que consideri necessàries a primer requeriment.

El màxim estimat de dedicació és de:

3 posicions de tècnic/a, enginyers/es o similar, d'acord a les prescripcions del plec

1 posició d'administratiu/va, d'acord a les prescripcions del plec

4. Actuacions susceptibles de seguiment per part de l'adjudicatari

Una de les tasques especificades en el contracte serà la de seguiment i control d'obres que promou el Departament.

BIMSA, Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A.

Aquest control i seguiment de les actuacions, per encàrrec específic de l'equip tècnic de BIMSA, abastarà les tasques d'execució de les obres i de les tasques dels diferents contractes associats com ara la direcció d'obra, l'auscultació o l'arqueologia. Es farà un seguiment de cara a valorar la prestació dels serveis, la qualitat dels treballs, el compliment de terminis i la qualitat de les valoracions i estimacions pressupostàries i temporals de les actuacions.

Les actuacions a seguir seran aquelles de caire heterogeni i que corresponguin als diversos encàrrecs que es facin al departament, principalment obres de l'àrea d'Ecologia Urbana. També, i per tal de garantir l'homogeneïtat en la gestió de les actuacions "disperses" es podran incorporar altres encàrrecs que responguin a plans específics o programes concrets.

5. Notes d'aclariment

En relació al personal a disposar per prestar el servei en les condicions de licitació:

- S'exigirà una dedicació equivalent a 4 posicions: tres tècniques i una administrativa
- Aquestes 4 posicions poden ser prestades per més de 4 persones a dedicacions parcials
- Es valorarà les dedicacions proposades de les diferents posicions d'acord a les tasques a desenvolupar (sobre B)
- Es valorarà l'experiència de tres posicions tècniques (a proposar per l'ofertant) les quals la seva dedicació serà requerida mínim del 50% cadascun (sobre C).