

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL MANTENIMENT
DEL SISTEMA DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS I
SEGURETAT DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI GERMANS TRIAS I
PUJOL**

INDEX:

1. OBJECTE

2. APLICACIÓ

3. ÀMBIT

3.1. Àmbit del contracte

3.2. Edificis

3.3. Sistemes Incorporats

4. ABAST

4.1. Manteniment conductiu

4.2. Manteniment preventiu

4.3. Manteniment normatiu

4.4. Manteniment correctiu

5. RECURSOS I MITJANS

5.1. Recursos humans

5.2. Mitjans tècnics

5.3. Materials reposat, petit material i fungibles

5.4. Seguretat i salut laboral

6. DOCUMENTACIÓ DE SEGUIMENT

7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

8. QUALITAT DEL SERVEI

9. GESTIÓ INFORMATITZADA

10. FACTURACIÓ I PENALITZACIONS

11. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

12. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

13. OFERTA ECONÒMICA

14. OFERTA TÈCNICA

15. ANNEX

1. OBJECTE

L'objecte del present Plec de Condicions és la definició de les prestacions del servei de manteniment, tant preventiu i correctiu, de les instal·lacions del sistema de vigilància i de protecció contra incendis del Hospital Universitari Germans Trias i Pujol (ara en endavant, HUGTiP) amb l'abast indicat per tal de garantir la seva operativitat mitjançant la realització de les operacions correctives i preventives, sempre d'acord amb tota la normativa vigent que hi sigui aplicable.

El que es pretén, és abastar una correcta operativitat en el manteniment de les instal·lacions incloses en l'HUGTiP i, a la vegada, prendre les mesures necessàries per aconseguir un funcionament correcte i que pugui complir amb els objectius de servei públic que té previstos al llarg de la seva vida útil.

Es tracta, per tant, d'evitar que el deteriorament causat pel funcionament, les accions dels elements naturals, l'envelliment, l'ús (tant adequat com inadequat) i les accions vandàliques, portin els edificis de l'HUGTiP a una situació en la qual sigui necessari emprendre mesures de renovació o de reparació per no haver efectuat en el seu moment les adequades accions preventives i/o correctives i una conducció adient.

L'oferta tècnica com l'oferta econòmica que es presentin hauran d'incloure totes les mesures pertinents per a:

- Acció de conservació dels edificis, Àmbit hospitalari, Zona industrial, Aparcaments, Heliport i Vial d'Accés existent entre la Guttman i el nostre centre.
- Conservar les instal·lacions en perfecte estat d'ús, funcionament i aspecte.
- Mantenir les instal·lacions, no tan sols en la forma que prescriuen les normes vigents, sinó també mitjançant un programa complet d'acció preventiva i una actuació correctiva. És important destacar que el que es pretén és contractar un nivell de qualitat en el Centre.

2. APLICACIÓ

El present plec de condicions és d'aplicació conjunta amb el Plec de clàusules administratives particulars de contractació de serveis.

3. ÀMBIT

3.1 Àmbit del contracte

L'àmbit del Pla de manteniment objecte d'aquest Plec, està integrat pels diferents edificis i sistemes que componen l'HUGTiP i que es descriuen a continuació:

3.2 Edificis

Sobre una parcel·la de 123.256 m² aproximadament s'aixeca l'Hospital Universitari Germans Trias i Pujol, on s'hi distingeixen varies edificacions i infraestructures:

- Edifici hospital o principal amb una superfície aproximada de 87.920 m², acull les instal·lacions corresponents a les funcions d'hospital.
- Edifici industrial, que es troba connectat amb l'edifici principal per una galeria subterrània de 150 m de longitud i 3 m d'amplada. Disposa d'una superfície de 5.500 m² i inclou les instal·lacions de servei a l'hospital (central tèrmica i de fred, estacions de bombeig i dipòsits d'aigua). A la zona industrial, al costat d'aquest edifici hi ha un altre edifici destinat a central elèctrica i grups

electrògens. A continuació d'aquest edifici, s'emplaça un aparcament descobert amb una capacitat de 200 places.

- Edifici Modular format per 3 plantes de 4 espines que es destinen a usos variis (administratius, formació, consultes, Domiciliària, UIC, ...). La superfície total de les tres plantes és d'uns 6.200 m²

- Edifici d'aparcament, format per tres plantes i coberta amb una superfície total de 12.720 m². Actualment s'està treballant en un projecte per a la construcció d'un aparcament elevat connectat a l'aparcament actual, que suposaria un increment de 127 places gracies a una superfície construïda d'uns 844 m².

- Un edifici polivalent, construït recentment per fer front a la pandèmia, de 4 plantes amb una superfície total construïda de 5.105 m². En planta soterrani, la planta en contacte amb el terreny, ubica els nuclis i serveis de suport a l'hospital (mortuori, vestuaris, residus, magatzem...). A la plantes baixa actualment hi ha l'Hospital de Dia i s'han construït dos quiròfans d'oftalmologia. La planta primera s'està reformant per ubicar-hi la Unitat de Crítics de Cardiologia (VIC) i la REA. A la planta segona s'hi ubica la UCI convencional amb boxes tancats funcionant com ampliació de la unitat UCI existent de l'edifici Hospital. I la última planta es la subcentral de clima, on estan ubicats els equips de climatització, quadres elèctrics generals i racks de comunicació. Actualment s'està construint una remunta, per fer-hi una nova planta que serà destinada a Endoscòpies.

- Vials i aparcaments de superfície, que permeten l'aparcament de vehicles i la seva connexió amb les carreteres d'accés.

- Heliport, que es troba entre l'edifici hospital i l'edifici àrea industrial, ocupant una superfície de 1.296 m².

- Petites edificacions auxiliars, com el búnquer de materials inflamables, el magatzem de residus, els dipòsits de gasos medicinals, la central de gas natural, i quioscs.

L'edifici hospital és una construcció de planta rectangular, que està format per una base de 4 plantes (semisoterrani, baixa, primera i segona), i dues torres.

Entre l'edifici de l'hospital i l'edifici polivalent, s'hi està construint el nou bloc quirúrgic. Constarà de 5 plantes i 5.000 m². Estarà destinat al següents serveis:

- Planta soterrani: Necròpsies + Laboratori de biologia molecular
- Planta baixa: 8 boxs d'urgències i despatxos
- Planta 1: 3 quiròfans
- Planta 2: 3 quiròfans + 8 boxs d'UCI
- Planta 3: Vestuaris
- Planta 4: Sala tècnica d'instal·lacions

La torre nord, torre C o torre maternal disposa de 7 plantes, i la torre sud, torre A o torre d'hospitalització general disposa de 13 plantes. Entre els pisos segon i tercer d'ambdues torres i a nivell de coberta de planta segona hi ha una planta tècnica, de maquinària d'instal·lacions

Els seus usos són els següents:

- La planta semisoterrani d'uns 13.300 m², acull serveis com Esterilització, Medicina Nuclear, Oncologia Radioteràpica, a més de serveis generals com som Cuina, residus, vestuaris, tallers, manteniment, administració, informàtica, rober, impremta, cafeteria públic, hostatgeria, seguretat i l'estació transformadora 2.

- A la planta baixa d'uns 17.000 m², hi ha els vestíbuls d'accés, recepció, urgències, banc de sang, radiologia, ressonància magnètica, consultes externes, rehabilitació, sala d'actes, admissions, administració, SEM, endoscòpies, unitats funcionals, extraccions i accés a magatzems.

- A la planta primera de 14.000 m², hi ha un bloc quirúrgic, anatomia patològica, farmàcia, consultes d'obstetrícia, consultes externes, capella, direcció i gerència, diversos grups de laboratoris, anesthesiologia, reanimació i clínica del dolor.

- A la planta segona d'uns 11.950 m², es troben les unitats bloc quirúrgic, oficines i laboratoris IRSI CAIXA, FLSIDA-VIH, UPIC, laboratoris de microbiologia, neurologia, biblioteca, cafeteries personal, UCI, coronaries, hemo dinàmica, administració i direcció i UPAC

- A la planta tècnica o planta 2.5 es troba la maquinària de instal·lacions. Principalment s'hi alberguen climatitzadors i quadres elèctrics.

- Les plantes de la torre A d'uns 1.400 m² cadascuna, s'acullen les diferents unitats d'hospitalització:

- Planta 3^a: C.O.T., Teràpia rehabilitació, UOG.
- Planta 4^a: Medicina Interna i UGA
- Planta 5^a: Unitat de suport a l'hospitalització
- Planta 6^a: Cirurgia general i digestiva, unitat hepatologia
- Planta 7^a: Neurologia, neurocirurgia, unitat d'Ictus i neuroradiologia
- Planta 8^a: Pneumologia, cures respiratòries, otorinolaringologia, unitat de la son i unitat d'adicions.
- Planta 9^a: Urologia, nefrologia, angiologia, cirurgia vascular, cirurgia general i digestiva, reumatologia i cirurgia maxil·lofacial.
- Planta 10^a: Unitat de curta estada, geriatria - UFISS, cirurgia toràcica.
- Planta 11^a: Cardiologia, cirurgia cardíaca i unitat semicritics cardíacs.
- Planta 12^a: Psiquiàtrica i polivalent.
- Planta 13^a: (ICO)Oncologia, oncoradioteràpia, hematologia clínica i cures pal·liatives

- Les plantes de la torre C d'uns 1.400 m² cadascuna s'acullen els següents serveis:

- Planta 3^a: Consultes externes i hospital de dia Oncohematologia (ICO)
- Planta 4^a: Hospital de dia trastorns alimentaris i departaments ICO
- Planta 5^a: Hospitalització ginecologia i obstetrícia
- Planta 6^a: UCI neonatologia
- Planta 7^a: Hospitalització pediatria, cirurgia pediàtrica i hospital de dia de pediatria.

- Sobre els búnquers de radioteràpia, al pati interior entre les dues torres d'hospitalització, s'ha construït uns mòduls de dues plantes, destinat a consultes externes de l'Institut Català d'Oncologia. La seva superfície és d'uns 1.850 m².

3.3 Sistemes incorporats

Els elements que han d'estar incorporats dins el Pla de manteniment, són els que es detallen a continuació, distribuïts segons els sistemes següents:

a) Instal·lacions de protecció contra incendis

- Manteniment de les Instal·lacions de detecció i comunicació d'alarma d'incendis:
 - Detectors
 - Polsadors
 - Sirenes (acústiques i lumíniques).
 - Mòduls

- Centrals contra Incendis.
- Manteniment de la instal·lació d'extinció d'incendis:
 - Extintors portàtils
 - Columnes seques
 - Boques d'incendi equipades
 - Instal·lació d'hidrants
 - Extinció mitjançant ruixadors automàtics d'aigua i aigua polvoritzada
 - Sistemes fitxes d'extinció per aigua nebulitzada
 - Sistemes fitxes d'extinció per escuma
 - Extinció mitjançant agents gasosos
 - Mantes ignífugues
 - Dipòsits i grups contra incendis.
 - Manteniment dels mitjans auxiliars de lluita contra incendis
 - Equips personals de lluita contra incendis (equips autònoms de respiració i equip de EPI i ESI)
 - Sistemes de senyalització
 - Sistemes d'exutoris/airejadors.

b) Sistemes de Seguretat

- Sistema de detecció d'intrusió.
- Sistema de circuit tancat de televisió (CCTV)
- Sistema de CCTV de pacient.
- Sistema interfonia i megafonia.
- Sistema de control d'accessos i teclats.
- Sistema d'integració
- Sistema de xarxa de comunicació.

Aquest llistat no es limitatiu ni exclouent. L'àmbit del manteniment ho conformen els equips existents en el moment de l'adjudicació del concurs, o els que resultin de reposicions i/o substitucions que puguin realitzar-se, així com d'aquells altres que puguin adquirir-se amb posterioritat.

El servei de manteniment s'aplicarà sobre els equips abans relacionats, així com a les instal·lacions integrades a cadascú d'ells, sense que l'esmentada relació pugui ser considerada definitiva ni exhaustiva.

Per a donar una idea més precisa, s'inclou **Annex 1** amb l'inventari no exhaustiu d'instal·lacions.

4. ABAST

En relació al manteniment de les instal·lacions, l'oferta que presentin els licitadors haurà d'incloure totes les mesures encaminades a:

- Garantir la disponibilitat de les instal·lacions, amb aplicació de les normatives vigents i en resposta als requeriments funcionals i operatius dels centres.
- Implantar un Pla de Manteniment Programat que garanteixin la funcionalitat dels equips, retardi el seu deteriorament i allargui la seva vida útil.
- Reparar les avaries produïdes per l'ús i l'envel·liment amb eficàcia, procurant minimitzar el impacte sobre l'activitat dels centres.
- Assumir les tasques administratives associades al servei.
- Gestionar la informació associada al manteniment mitjançant el suport informàtic GMAO (aplicatiu GIM de TCman Software de Gestió Integral de Manteniment) amb l'objectiu de garantir

un ús eficient dels recursos i permetre el seguiment de les prestacions contractades.

El contracte de manteniment serà de modalitat tot risc i ha de garantir el bon funcionament de tots els sistemes que incorpora (punt 3.3). L'objectiu és garantir en tot moment el servei de les instal·lacions de protecció contra incendis i Seguretat. S'entén per contracte tot risc, la reparació, el canvi o la substitució de qualsevol element de les instal·lació que no desenvolupi correctament la seva funció, quedant totes aquestes reparacions o canvis inclosos en l'import del contracte d'adjudicació.

4.1. Manteniment conductiu

S'entén com a manteniment conductiu totes aquelles operacions necessàries per tal de garantir que les instal·lacions funcionen correctament, en condicions de seguretat, sense interrupcions ni incidències que afectin a l'activitat dels centres. El manteniment conductiu de instal·lacions inclou:

- Verificar l'absència d'alarmes de centraletes d'incendis.
- Verificar el correcte funcionament del sistema de vigilància (CCTV).
- Verificar el correcte funcionament del sistema de CCTV de pacient.
- Verificar el correcte funcionament del sistema d'intrusió.
- Inspecció visual d'extintors i BIES (penjats correctament, accessibilitat, pressions correctes, absència de fuites...)
- Verificar absència d'alarmes al grup de pressió contra incendis.
- Mantenir en bon estat les diferents instal·lacions.

La conducció de les instal·lacions de l'HUGTiP correspon al personal depenent de l'empresa adjudicatària, que contrau la responsabilitat d'assegurar-se de l'absència de manipulacions inadequades de les instal·lacions per part del personal encarregat. Qualsevol actuació en aquest sentit haurà de ser comunicada d'immediat al Cap de Seguretat de l'HUGTiP.

4.2. Manteniment preventiu

El manteniment preventiu consta d'una sèrie d'accions necessàries per a conservar i garantir el bon funcionament de les instal·lacions. El nivell de qualitat de funcionament de l'element durant la seva vida útil ha de ser constant. Atès que les accions són periòdiques i els elements de l'edifici definits, s'ha d'establir una sistemàtica d'actuacions referenciant el nombre d'hores a dedicar i els materials de reposició (fungibles) invertits.

El manteniment preventiu es realitzarà sota un quadre d'actuacions per a cada un dels elements, que haurà de presentar l'empresa ofertant. Els quadres d'accions que s'hauran de realitzar inclouran els cicles necessaris per a garantir la funcionalitat i pervivència tècnica de les instal·lacions, i altres elements on calgui manteniment.

Aquests cicles tindran la periodicitat convenient, segons les necessitats previstes a cada instal·lació.

Els treballs de manteniment preventiu a realitzar, es centren en **annex 2** seran els establerts en les taules I, II i III de l'Apèndix 2 "Manteniment mínim de les Instal·lacions de Protecció contra Incendis" del RD 513/2017 pel que s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra Incendis.

Sobre les instal·lacions de sistemes d'alarmes i vídeo vigilància, d'acord amb les següents instruccions:

- Revisió trimestral dels controls d'accés, teclats, detectors de presència i detectors d'estat de màquines.
- Revisió i neteja trimestral de les òptiques i escalfadors de les càmeres de vídeo vigilància.
- Revisió trimestral en les fonts d'alimentació de càmeres, centrals d'alarmes.
- Revisió trimestral en les fonts d'alimentació dels sistema de control d'accés
- Revisió trimestral de la senyalítica de PCI, sistema de seguretat i vigilància.

S'ha d'elaborar un quadre de planificació anual, que distribuirà totes les actuacions previstes durant tot l'any. Per a realitzar correctament la planificació de les operacions de manteniment preventiu es demana explícitament que el control de cicles i la realització de les activitats es faci mitjançant suport informàtic (Actualment es disposa del GMAO de la companyia TcMAN, anomenat GIM).

4.3. Manteniment normatiu

Tècnicament no diferirà del manteniment preventiu i també és realitzarà mitjançant cicles preestablerts subjectes a calendari planificat, segons sigui indicat pels diferents organismes oficials, i estarà integrat al sistema de gestió informatitzada (GMAO).

La diferència consisteix en què, si bé en el manteniment preventiu cada licitador proposarà, segons el seu criteri professional, els serveis concrets de manteniment per a cada element, en el cas del manteniment normatiu s'aplicarà de forma rigorosa el que prescriu la normativa vigent.

Són subjectes de manteniment normatiu els elements següents:

a) Instal·lacions de protecció contra incendis

- Detectors
- Polsadors
- Sirenes Mòduls
- Centrals contra Incendis.
- Extintors portàtils
- Columnes seques
- Boques d'incendi equipades
- Instal·lació d'hidrants
- Extinció mitjançant ruixadors automàtics d'aigua i aigua polvoritzada
- Sistemes fixxes d'extinció per aigua nebulitzada
- Sistemes fixxes d'extinció per escuma
- Extinció mitjançant agents gasosos
- Mantes ignífugues
- Dipòsits i grups contra incendis.
- Manteniment dels mitjans auxiliars de lluita contra incendis
- Sistemes d'exutoris/airejadors.

b) Sistemes de Seguretat

- Sistema de detecció d'intrusió.
- Sistema de circuit tancat de televisió (CCTV)
- Sistema de CCTV de pacient
- Sistema interfonia i megafonia
- Sistema de control d'accessos i teclats.
- Sistema d'integració
- Sistema de xarxa de comunicació.

L'adjudicatari tindrà tota la informació i els llibres oficials actualitzats a la data de la darrera revisió normativa duta a terme, a efectes de poder-ne donar compliment i puntual compte als Organismes Oficials, companyies asseguradores,....

Quedi ben entès que l'adjudicatari posarà la informació a disposició de l'Hospital quan li sigui demanada, abstenint-se d'atendre de forma directa qualsevol sol·licitud que li faci directament qualsevol estament.

Respecte a les inspeccions de les instal·lacions per part de l'Entitat d'Inspecció i control corresponent, l'empresa adjudicatària informará de la necessitat de realitzar-ho, per calendari, estant present en aquestes inspeccions. Després emetrà l'informe de la resolució dels defectes de l'acta.

La contractació de l'Entitat d'Inspecció serà a càrrec de l'adjudicatari.

Es responsabilitat de l'adjudicatari la notificació a l'HUGTiP de qualsevol canvi de la legislació, durant la vigència del contracte, que comporti la modificació total o parcial del present Plec de Condicions. Si no realitza aquesta notificació i l'Hospital és sancionat administrativament, el import d'aquesta sanció serà descomptat de la facturació de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària serà la responsable tècnica dels plans de conservació, manteniment, optimització i operativitat de l'edifici i de les instal·lacions del Centre, d'acord amb els terminis establerts a la llei. La supervisió d'aquests plans serà responsabilitat de l'HUGTiP, funció que desenvoluparà el Cap de Seguretat designat per la Direcció de Serveis Generals.

4.4. Manteniment correctiu

S'entén com a manteniment correctiu tots aquells treballs no planificats que tenen com a objectiu la resolució de les avaries o defectes que es puguin originar en les instal·lacions i equips, com a conseqüència de l'envelliment, l'obsolescència, l'ús i altres incidències no previsible. De forma explícita s'inclouen en aquest apartat els actes vandàlics que es puguin produir en el centre.

En funció de la gravetat de l'avaria, les seves conseqüències o l'àrea funcional afectada, l'actuació haurà de ser més o menys immediata, distingint-se dos nivells de resposta necessària: urgent i normal.

Resposta molt urgent:

La resposta molt urgent es requerirà en aquells casos en que l'avaria suposi un perill per a les persones, pugui causar desperfectes greus a equips o instal·lacions o afectar l'activitat d'una àrea dels centres.

Es requerirà la presència de l'operari immediatament en el lloc on es detecta l'avaria i es procedirà a la seva reparació com a màxim en un termini d'una hora. D'haver-hi alguna dificultat per complir aquest termini, es comunicarà tot seguit i amb la deguda justificació, al Cap de Seguretat de l'hospital.

El prestador del servei comunicarà al Cap de Seguretat de l'HUGTiP immediatament d'haver-se assabentat de qualsevol incidència o mal funcionament detectat i que pugui afectar al funcionament de les instal·lacions.

Resposta normal:

Les avaries que requereixen una resposta normal són les que no suposen cap risc per la seguretat ni pel funcionament dels centres i únicament tenen una incidència menor en les condicions d'ús de les instal·lacions o els espais.

La presència de l'operari es realitzarà el més aviat que es pugui, o com a màxim a les 12 hores

d'haver-la detectat. En qualsevol cas, la reparació de l'avaria haurà de ser dins del termini màxim d'1 setmana a comptar des de la data en que es produeixi l'avís. D'haver-hi alguna dificultat per complir aquest termini, es comunicarà tot seguit i amb la deguda justificació, al Cap de Seguretat de l'hospital.

En ambdós casos, les intervencions hauran de quedar registrades al sistema de gestió informàtic GMAO.

En cas d'obra o necessitat de l'HUGTiP, l'empresa mantenidora tindrà, entre llurs obligacions, la de sectoritzar i traslladar els elements (extintors, cartells, detectors, polsadors, sirenes, BIEs) de la instal·lació contra incendis a l'àrea afectada, sense que això interfereixi en el normal funcionament hospitalari, sense costos addicionals. Tanmateix, l'empresa mantenidora es farà càrrec, sense costos addicionals, del trasllat d'elements i instal·lacions de sistemes d'alarmes i vídeo vigilància i de control d'accés que s'originin per obres o necessitat de l'Hospital.

També serà obligació del contractista les ampliacions i actualitzacions al sistema DESICO, sense costos addicionals.

Correcció de qualsevol instal·lació elèctrica d'alimentació a tots els sistemes d'alarmes i vídeo vigilància i control d'accés, així com de la xarxa TCP/IP i sistema de control Vigipius.

Els materials utilitzats per la resolució del correctiu, hauran de ser idèntics als originals. En cas que fos necessari, o simplement convenient, introduir variacions als materials, peces o components, el contractista presentarà la informació tècnica suficient (catàlegs, mostres, certificats de garantia o d'homologació, etc.) del material que es proposa emprar, no podent utilitzar-los sense acceptació prèvia. El cost serà assumit pel contractista.

L'HUGTiP no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present Plec de Condicions o de les normes complementaries que s'estableixin, o que no compti amb la seva prèvia conformitat. L'HUGTiP no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar -si calgués- compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

5. RECURSOS I MITJANS

Com a part fonamental per al desenvolupament de les diverses actuacions, es disposarà d'un equip de personal suficientment capacitat, qualificat professionalment i experimentat per a atendre quantitativament i qualitativament totes les necessitats que es derivin dels Plans de Manteniment com per atendre les actuacions derivades del Manteniment Correctiu de les instal·lacions que es descriuen en el present plec.

Els recursos humans estaran dotats dels mitjans tècnics que calgui a fi de poder realitzar els treballs previstos.

5.1. Recursos humans

Tot el personal de l'empresa adjudicatària, rebrà formació adequada al seu lloc de treball, així com els posteriors reciclatges, quedant reflectit en l'oferta el pla de formació. El cost de la formació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Els concursants hauran d'indicar en la seva oferta el número de persones que amb caràcter permanent i dedicació plena estaran a disposició de l'HUGTiP, amb indicació de la categoria i especialitat.

L'hospital defineix els recursos humans i **dedicació mínima** que considera necessari per a la cobertura del servei i garantir la fiabilitat, seguretat i funcionament de les instal·lacions les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

El contractista ha de garantir una presència física mínima de dos (2) tècnics tots els dies laborables i dins de l'horari de prestació del servei, a més a més en funció de la complexitat dels treballs a realitzar haurà d'assignar el personal que sigui necessari i consideri adequat per assegurar els objectius del contracte, el qual es relacionarà i identificarà davant la Unitat de Seguretat de l'HUGTiP, d'acord amb la relació següent:

- Nom i Cognoms del treballador/a
- Categoria professional
- DNI
- Número afiliació a la Seguretat Social
- Sigles identificatives del personal segons la relació del TC2
- Antiguitat
- Jornada i horari de treball

Els requisits mínims que hauran de tenir el personal serà: 2 tècnics amb Titulació FPI o tècnic amb grau mitjà. Tots dos hauran de tenir experiència mínima de 2 anys en manteniment d'hospitals per desenvolupar els treballs objecte d'aquest plec.

Les jornades seran de vuit hores de duració a distribuir segons les necessitats de l'HUGTiP, preferentment entre les 8h i les 18h, si bé l'adjudicatari i el responsable del contracte designat per l'HUGTiP poden pactar un horari de prestació del servei diferent al previst.

El contractista també posarà a disposició dels dos tècnics un sistema de recepció de trucades fora de l'horari normal de treball, per poder efectuar les rotacions de guàrdies.

5.2. Mitjans tècnics

L'HUGTiP posarà a disposició de l'empresa adjudicatària una zona per a poder habilitar despatxos i sala de control per portar a terme tasques de gestió, control i administració.

L'empresa adjudicatària serà responsable de proveir dels mitjans tècnics que siguin necessaris (eines, mitjans de seguretat, maquinària, equips informàtics, etc.) a fi i efecte de poder realitzar les tasques pròpies del contracte.

5.3. Materials reposat, petit material i fungibles

Referent a la reposició del material, l'adjudicatari haurà d'assumir el material necessari per les actuacions, incloses en qualsevol tipus de manteniment.

5.4 Seguretat i salut laboral

La política en matèria de prevenció de riscos laborals de l'ICS i concretament de l'HUGTiP, té com objectiu primordial promoure la millora de les condicions de treball, per elevar el nivell de protecció de la salut i la seguretat dels treballadors de l'Hospital.

Entre les diferents obligacions empresarials que estableix la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (31/1995), cal ressaltar el deure de coordinació entre les empreses que duguin a terme les seves activitats en un mateix centre de treball (contractació de serveis o obres)

L'empresa adjudicatària del servei integral de Manteniment estarà obligada al més estricte compliment de la normativa de Seguretat i Salut en el Treball. Per tant, el contractista serà responsable de l'adopció i compliment de les normes en matèria de prevenció de riscos laborals exigits per la legislació vigent o futura, i les específiques que per a la classe de serveis a què es refereix el present contracte hagi d'adoptar-se per al seu personal, així com al que pogués subcontractar a tercers.

A tal efecte, nomenarà un responsable directe en aquesta matèria, que podrà ser el propi responsable del contracte. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar quin es la

seva modalitat preventiva de presentar acreditació conforme disposa d'un Servei de Prevenció de Riscos Laborals, d'acord amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, i indicant-ne el responsable (si és propi, titulació del responsable i, si és concertat amb entitat aliena caldrà aportar document del concert).

L'adjudicatari realitzarà i presentarà, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva dels treballs derivats de les seves activitats a l'Hospital i segons els riscos de les instal·lacions a mantenir. L'empresa adjudicatària caldrà que informi a la Direcció de l'Hospital dels riscos derivats del desenvolupament de les seves funcions, així com de la planificació de l'activitat preventiva que s'haurà d'implantar per a minimitzar-los.

També inclouran el Programa de Formació continuada en matèria de PRL pels seus treballadors.

Totes aquestes actuacions s'hauran de coordinar amb el Pla de Prevenció de l'Hospital.

El contractista declararà conèixer els riscos inherents a l'execució dels serveis contractats a l'Hospital, observarà personalment, i farà observar a les persones sota la seva dependència, les normes de seguretat i prudència en l'execució dels serveis contractats, assumint personalment el risc de tota classe de danys que ells mateixos puguin patir en la seva persona o béns, per la seva inobservança o per qualsevol causa de força major.

L'Hospital podrà, en qualsevol moment, realitzar inspeccions dels treballs realitzats per l'empresa contractada, a fi i efecte de comprovar el compliment de les mesures acordades. Tant el responsable del contractista com el seu personal, tindran l'obligació d'atendre i donar les necessàries facilitats per complir els suggeriments que en matèria de prevenció de riscos laborals se'ls comuniquin.

L'empresa adjudicatària haurà d'establir els mecanismes de Coordinació d'Activitats Empresariales amb la Unitat Bàsica de Prevenció de l'Hospital. Aquesta coordinació empresarial es realitzarà quan la Direcció de l'Hospital l'estimi oportú en aplicació del seu procediment de coordinació intern, el calendari de reunions periòdiques amb els membres del servei de prevenció i responsables de la empresa adjudicatària.

En aquestes reunions de coordinació es tractaran, entre d'altres temes, la sinistralitat, el manteniment de la documentació bescanviada, nous procediments, normes o instruccions i resultats d'inspeccions i/o avaluacions realitzades.

En cas de dany a la salut dels treballadors, s'han de revisar les mesures preventives implantades, per comprovar si no han estat suficients i cal modificar-les. Per tal d'evitar al màxim aquests riscos, s'ha de preveure en els diferents equips de treball, o sigui: qualsevol màquina, aparell, instrument o altre element utilitzat en la feina i saber utilitzar correctament els equips i productes.

L'empresa adjudicatària dotarà a tot el personal a les seves ordres de tots els elements de seguretat i EPI's que exigeixen les disposicions vigents (cinturons de seguretat, cascos protectors, guants aïllants, discriminadors de tensió, etc.) havent pres les mesures que calguin per aconseguir que els referits elements siguin utilitzats pel personal, essent la responsabilitat dels accidents laborals que pugués patir el personal únicament de la pròpia empresa adjudicatària.

L'Hospital es reserva el dret de sotmetre a reconeixement mèdic a qualsevol treballador aportat per l'empresa adjudicatària, així com el d'exigir-ne la prova documental del compliment per part de l'empresa de les condicions a què obliga la legislació vigent i el present Plec.

Les empreses contractistes tindran les següents obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals:

- Tot el personal que el contractista destini al centre, haurà d'estar format i informat dels riscos inherents als seus llocs de treball.
- Complirà en tot moment la normativa relativa a la seguretat i salut en el treball en el

desenvolupament del treball.

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'ICS per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.
- El contractista informará als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions de l'ICS, s'assegurarà de que disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.
- La documentació sol·licitada per la Unitat de Prevenció de Riscos Laborals de l'Hospital, serà aportada per l'empresa que resulti adjudicatària abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec. Comunicarà de forma immediata, tota situació de perill o accident de treball a la Unitat Bàsica de Prevenció.
- Realitzarà les avaluacions de risc de tots els llocs de treball i locals de treball que li correspongui en el compliment d'aquest plec.

Qualsevol intervenció realitzada a l'Hospital, es farà sota les normes que marca la Guia de l'ICS que tracta de les "Mesures per a la prevenció d'infeccions nosocomials en la realització d'obres als centres sanitaris de l'ICS". S'adjunta com **annex 3**.

6. DOCUMENTACIÓ DE SEGUIMENT

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar certa documentació que servirà per al seguiment i control del contracte. Tota aquesta documentació es facilitarà al Cap de Seguretat de l'Hospital en paper i suport digital.

A continuació s'especifica en què consisteix aquesta documentació:

Acta d'ocupació:

L'empresa de manteniment adjudicatària (durant el primer mes del contracte) farà un informe de l'estat de les instal·lacions i signarà amb la propietat l'Acta d'Ocupació, on quedaran reflectides les possibles deficiències del Centre. Aquest informe ha de ser consensuat amb el responsable del contracte. En cas d'existir elements no inventariats s'haurà de consensuar entre les parts la inclusió dins de l'informe.

L'empresa adjudicatària es compromet a reparar sense cost qualsevol tipus d'avaría o vici encobert que hi hagués anterior al seu contracte de totes les instal·lacions i sistemes que no hagi estat recollit en l'acta d'ocupació.

L'empresa adjudicatària es compromet al finalitzar el contracte a garantir que tots els sistemes i instal·lacions es trobin operatius sense cap avaría o vici encobert.

Cal entendre que la confecció d'aquest informe és independent de les activitats de manteniment a contractar, i que no inclou l'adaptació a normatives vigents de les instal·lacions existents. El termini de presentació de l'acta d'ocupació serà de 30 dies naturals a partir de la data d'inici del contracte. Fora d'aquest termini, no s'acceptaran informes sota aquest concepte.

Inventari d'instal·lacions:

Durant els primers tres mesos del contracte, l'adjudicatari haurà de confeccionar i presentar a l'HUGTiP un inventari complet dels equips instal·lats en l'hospital i que siguin objecte d'aquest contracte.

Quadres de manteniment programat (preventiu, normatiu i conductiu):

Quadres exclusius per al centre i diferenciats per sistemes, segons es classifiquen a l'apartat 3.3 d'aquest plec. Els quadres seran lliurats al Cap de Seguretat de l'hospital durant els tres primers mesos del contracte, i es reflectirà l'activitat programada, per famílies, per a cada una de les 52 setmanes que formen l'any.

Llibres oficials:

L'adjudicatari haurà de disposar de tots els llibres oficials de manteniment que calgui al Centre abans dels tres primers mesos de contracte. Aquesta documentació estarà permanentment a disposició de l'Hospital.

Informe mensual:

L'informe mensual es lliurarà, en els 5 primers dies del mes següent al que es refereix l'informe. Aquest document recollirà mínim la següent informació:

- Treballs setmanals efectuats, especificant dades, temps i equip humà que l'ha atès.
- Recull estadístic d'actuacions:
 - Manteniment programat (preventiu, normatiu i conductiu)
 - Manteniment correctiu
 - Inclourà una anàlisi del temps de resolució, ordenant proporcionalment les ordres de treball en funció d'interval·ls de temps dedicats.
 - Proporció de la destinació dels recursos, tant materials com humans, distingint els manteniments programats (preventiu, normatiu i conductiu) i els correctius (molt urgents i normals)
 - Recull d'incidències més rellevants.
 - Control mensual de signatures del personal de manteniment.

Serà obligatori incloure a la informació la relativa a las hores i el cost del material emprat en cada actuació.

El contractista haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips i/o instal·lacions que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment.

Els concursants hauran de presentar a la seva oferta, una proposta de model d'informe mensual.

Informe anual:

En finalitzar l'any (o el període contractual si aquest és inferior), independentment dels informes mensuals, es lliurarà un informe resum que constarà de les mateixes seccions que l'informe mensual, i es lliurarà durant el mes de gener de l'any següent a la contractació en qüestió. S'adjuntarà la còpia de les actes d'inspecció de les instal·lacions sotmeses a inspeccions periòdiques i, en el seu cas, informe de la resolució dels defectes de l'acta.

L'empresa adjudicatària adjuntarà, a l'informe final de l'any i també a l'acabament del contracte, una còpia de les actes d'inspecció de les instal·lacions de l'Entitat d'Inspecció i Control corresponent.

Anualment es realitzaran inventaris de les instal·lacions actualitzades contra incendis, que es lliuraran a la Unitat de Seguretat i en els quals hauran de figurar:

- Número de detectors per planta de la classe o tipus existent.
- Número d'extintors per planta de la classe o tipus existent.
- Número de ruixadors per planta de la classe o tipus existent.
- Número de B.I.E. per planta de la classe o tipus existent.
- Número d'auto extincions existents, fent una descripció de les característiques i servei, així com del lloc on està instal·lat.
- Número d'hidrants i dotacions, indicant-ne el lloc on està ubicat i característiques.
- Número de centrals d'incendis existents, descrivint-ne els serveis que protegeixen i les seves característiques.
- Número de pulsadors per planta.
- Número de sirenes o repeticions d'alarmes existents per planta.
- Número de preses de xarxa seca, indicant-ne on es troben ubicades.

També es realitzarà inventari de sistemes d'alarmes i vídeo vigilància:

- Número de controls d'accés per teclat i lectora RFID existents, la zona que protegeix i la central a la qual pertany.
- Número de detectors de presència i la zona central a la qual pertany.
- Número de detectors d'estat de màquines i la zona i control a la qual pertany.
- Número de centrals d'alarmes, les seves característiques i àrees i zones que protegeixen.
- Número de vídeo gravadors, les seves característiques i número de càmeres que hi estan connectades.
- Número de càmeres existents i zones i àrees que protegeixen.
- Sistema de control d'accés i accessoris pel seu funcionament així com el seu sistema de control.
- Sistema de xarxa TCP/IP i sistema de control.

Els apartats anteriors, són mínims imprescindibles, i els concursants hauran de presentar a la seva oferta, una proposta de model d'informe anual.

Documentació gràfica:

L'empresa mantenidora adjudicatària tindrà l'obligació d'actualitzar i generar, permanentment els esquemes i plànols de tots els circuits de les instal·lacions contra incendis, on s'hauran de reflectir les centrals d'incendis existents i les seves fonts d'alimentació elèctrica, les zones que protegeix i el nombre de detectors de fums i elements que estan connectats a cada llaç, així com d'altres variants que poguessin sorgir.

També haurà d'actualitzar permanentment els esquemes i plànols de tots els circuits de les instal·lacions de sistemes d'alarmes i vídeo vigilància i de control d'accessos, reflectint-ne les centrals de sistemes d'alarmes, vídeo gravació i les seves fonts d'alimentació elèctrica, les zones que protegeix i el nombre de detectors d'alarmes d'accessos i estat de màquines que hi hagin per cada zona i central, càmeres de vídeo vigilància i bus de comunicació.

7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Els recursos utilitzats – humans i materials - seran per compte del contractista.

El contractista no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia de l'HUGTiP.

Per a l'execució dels treballs de manteniment, l'empresa adjudicatària emprarà personal propi, que relacionarà i identificarà davant l'HUGTiP, d'acord amb el que s'indica seguidament:

- Nom i cognoms del treballador/a
- Categoria professional
- DNI
- Número d'afiliació a la Seguretat Social
- Antiguitat
- Jornada i horari de treball

El personal contractista no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret de l'ICS ni de l'HUGTiP, assumint només dependència del contractista, qui tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i la que, si s'escau, es promulgui més endavant, sense que en cap cas resulti responsable la part contractant de les obligacions del contractista respecte del seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti siguin conseqüència directa o indirecta del compliment, interpretació o rescissió del contracte.

Serà a càrrec del contractista el pagament de les nòmines del seu personal assignat a la prestació del servei, sense que de cap manera pugui existir cap subrogació de l'HUGTiP.

El contractista resta obligat a tenir afiliats a la Seguretat Social els treballadors que realitzin les tasques de prestació de serveis contractats, així com a l'acompliment de la legislació laboral vigent.

Totes les despeses de caràcter social, impostos i càrregues econòmiques de tot tipus seran per compte del contractista.

Prèviament a la liquidació mensual dels serveis prestats, es podrà exigir al contractista la demostració, mitjançant els documents pertinents, de trobar-se al corrent del pagament de les nòmines i les quotes de la Seguretat social corresponents al personal que presta els seus serveis a l'HUGTiP (TC-1, TC-2 i fulls de salari).

El contractista serà responsable de la seguretat del seu personal i de terceres persones, responent davant dels Tribunals competents dels accidents que puguin derivar-se de les activitats relacionades amb la prestació de serveis.

L'HUGTiP podrà exigir al contractista la substitució del personal que al seu judici no presenti la deguda capacitat professional, diligència, correcció envers les activitats hospitalàries o els malalts, o no tingui prou cura en el compliment de la seva comesa inclòs en el personal que hagi estat subrogat.

Llevat d'això, el contractista assegurarà l'estabilitat de l'equip, afavorint la continuïtat dels tècnics en la prestació del servei.

En cas de baixa laboral, el contractista cobrirà amb suplències de personal competent, les absències que es produeixin, garantint, sempre, la presència establerta i la disponibilitat permanent del nombre de tècnics suficients. Pel que fa a les vacances, s'hauran de coordinar perquè el servei sempre quedi cobert i es complexin amb els indicadors establerts al plec.

El contractista haurà de demanar autorització per a l'entrada a l'HUGTiP de personal en ensinistrament o pràctiques, assegurant, en qualsevol cas, les condicions laborals i/o socials adequades i la inexistència d'incidències negatives sobre la prestació de serveis.

El contractista es compromet a la flexibilitat de la contractació, en el sentit que si les necessitats reals de l'HUGTiP permeten o aconsellen disminuir la prestació de mitjans humans o materials, l'adjudicatari només facturarà els serveis efectivament prestats.

El contractista queda obligat per l'eficàcia tipus que hagi proposat en la licitació, restant sotmès, en cas contrari, al règim de penalitzacions.

Les operacions o reparacions, l'execució de les quals suposi parada d'instal·lacions es realitzaran en els horaris que l'Hospital assenyali, en els torns de matí, tarda o nit i en qualsevol dia de la setmana, laborable o festiu.

Els danys que el personal de l'empresa adjudicatària ocasioni en el desenvolupament de les seves tasques, ja siguin per negligència o dol, seran indemnitzats pel contractista, sempre a judici de l'Hospital, que podrà retraure la compensació precedent de l'import de facturació del servei.

Per tal d'optimitzar les assistències tècniques en averies que es produeixen en màquines i instal·lacions serà obligació del contractista que davant d'averies tècniques i recanvis que pels seus mitjans no puguin solucionar en el temps de resposta exigint perquè funcionin les màquines i instal·lacions a càrrec, siguin contractades immediatament els serveis tècnics de reparació o subministrament de material, a empreses especialistes en la tècnica de l'averia i el recanvi necessari, assumint el cost de la reparació i el recanvi.

El contractista resta obligat a donar assistència tècnica amb el seu personal sense cap cost per al centre, quan per necessitats d'aquest s'hagin de fer treballs en les diferents màquines i instal·lacions en dies festius i horaris diferents a l'habitual.

Serà obligació del contractista el correcte tractament dels residus que es generin de l'activitat contractada.

L'empresa adjudicatària es compromet a incorporar una part del personal (a pactar amb l' Hospital) per a ser format abans del inici del contracte. La incorporació serà d'un mínim de 20 dies previs al inici del contracte.

De la mateixa manera, l'empresa adjudicatària es compromet a mantenir una part del personal (a pactar amb l' Hospital) a la finalització del contracte, per tal de formar al personal de la nova empresa adjudicatària que la substitueixi, durant un termini que no serà inferior a 20 dies.

L'empresa adjudicatària es compromet, al finalitzar el contracte a garantir que tots els sistemes i instal·lacions es trobin operatius sense cap avaria o vici encobert.

El contractista queda obligat a complir tot lo descrit en l'apartat 5.4. Seguretat i Salut.

8. QUALITAT DEL SERVEI

Es generaran uns indicadors clau que permetran mesurar quantitativament i qualitativament el servei que l'empresa contractada presta al centre.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta d'indicadors de seguiment del servei, que com a mínim han de contemplar les variables mostrades en la següent taula:

Indicadors claus	Periodicitat	Nivell d'acceptació
Percentatge mensual d'OT preventives executades respecte les planificades (<i>OT's obertes i tancades del mes en curs, no s'acceptaran les OT's recuperades de mesos anteriors</i>)	Mensual	> 95%
Percentatge mensual d'OT correctives executades respecte les emeses del mes en curs. (<i>OT's obertes i tancades del mes en curs, no s'acceptaran les OT's recuperades de mesos anteriors</i>)	Mensual	> 95%
Mostreig d'ordres de treball preventives/conductives/normatives per comprovar la seva correcta execució	10 % O.T editades mensuals	100 % correctes execució
Mostreig d'ordres de treball correctives per comprovar la seva correcta execució	10 % O.T editades mensuals	100 % correctes execució
Compliment de la totalitat de jornades de treball previstes del mes en curs.	Mensual	100%
Percentatge d'ordres de treball tancades no resoltes sense justificació	Mensual	< 2%
Percentatge d'ordres de treball reobertes per el peticionari	Mensual	< 2%
Percentatge anual d'OT normatives, preventives i correctives realitzades respecte les planificades	Anual	100%
Presentació de l'informe mensual i el trimestral d'acord normativa	dia 5 del mes	100%

Els indicadors hauran de guardar estricta relació amb el servei requerit en aquest Plec. Aquells indicadors que no guardin relació amb el servei o no aportin valor seran descartats de la puntuació d'aquest criteri.

Per a coordinar les relacions de treball entre l'HUGTiP i el contractista, l'HUGTiP posarà una persona en representació i l'empresa contractista designarà una persona amb formació universitària d'enginyeria coneixedors dels sistemes de seguretat i incendi, els quals seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que es suscitin en el "dia a dia" i resoldran les accions a realitzar i la seva implementació tècnica i administrativa. Per això mateix, es celebrarà una reunió bisemanal mínim presencialment a l'HUGTiP amb aquesta persona a convenir entre les parts

L'HUGTiP exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès el contractista com a conseqüència del present Plec de condicions, així com del contracte que se'n deriva. Per a exercir les funcions de seguiment, control, inspecció i administració del contracte, l'HUGTiP estarà representat per la Unitat de Seguretat o a la persona que es designi.

9. GESTIÓ INFORMATITZADA

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar l'aplicatiu GIM de TCman Software de Gestió Integral de Manteniment GIM disponible i emprant-se en l'HUGTiP com a programa informàtic de gestió de tot el manteniment.

La gestió dels avisos de manteniment, els inventaris actualitzats d'equips, les ubicacions tècniques, les ordres de treball complimentades, els plans de treball i la planificació per al manteniment preventiu, normatiu i conductiu, les revisions legals, llistats d'evolució, així com qualsevol altra aplicació que calgui per a la gestió del servei de manteniment, s'hauran de realitzar mitjançant el dit programa informàtic.

L'empresa adjudicatària facilitarà als seus treballadors dispositius Android amb les especificacions mínimes requerides per Tc Man **(Annex 4)** i amb l'aplicació GIM Android instal·lada, que serà d'ús obligat per tots els operaris pel tractament de les ordres de treball.

La formació necessària per al personal de l'adjudicatari i del personal de l'HUGTiP que calgui, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

Qualsevol petició de modificació de l'aplicació per part de l'adjudicatari, haurà d'estar autoritzada pel responsable de Seguretat de l'HUGTiP.

La propietat del programa GIM, incloses les diferents modificacions demanades pels diferents adjudicataris del contracte, així com de la base de dades existents i la que es generi com a conseqüència de l'activitat derivada del contracte, és i serà propietat de l'HUGTiP.

Qualsevol eliminació d'informació de la base de dades de l'aplicació, inclosos els documents annexos associats als equips del contracte, els quals es consideren part de la base de dades de l'aplicació, haurà d'estar autoritzada expressament pel responsable de l'HUGTiP.

L'HUGTiP no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una eliminació d'informació no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar –si s'escaigués– compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

10. FACTURACIÓ I PENALITZACIONS

La facturació mensual s'emetrà per mesos vençuts i s'aplicarà un sistema de retribució mixta:

- Base facturació fixa mensual (93% del preu mensual del contracte aplicable si es compleix adequadament el servei contractat)
- Base facturació variable mensual (7% restant en funció dels resultats dels indicadors claus esmentats en l'apartat 7)
 - **Resultat Indicador Ordres de Treball Preventives executades:**
 - Si el resultat obtingut és **inferior o igual a un 95% penalització de 1%** (per tant, al mes següent, l'import de facturació serà 99% del preu d'adjudicació mensual)
 - **Resultat Indicador Ordres de Treball Correctives executades:**
 - Si el resultat obtingut és **inferior o igual a un 95% penalització de 1%** (per tant, al mes següent, l'import de facturació serà 99% del preu d'adjudicació mensual)
 - **Compliment de la totalitat de jornades previstes del mes en curs:**
 - Si no es realitzen la totalitat de jornades previstes del personal exigut en l'apartat 4.1. del mes en curs, **es penalitzarà en 4%** (per tant, al mes següent, l'import de facturació serà 96% del preu d'adjudicació mensual)

- **Resultats Presentació de l'informe mensual i el trimestral d'acord normativa**
 - Si no s'entrega abans del dia 5 del mes següent **es penalitzarà el 1%** (per tant, al mes següent, l'import de facturació serà 99% del preu d'adjudicació mensual)

En cas que el contractista descuidi la resta d'indicadors, l'HUGTiP és reserva el dret de substituir els de la base de facturació variable descrits anteriorment, per un altre dels de la taula de l'apartat 8.

11. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El licitador haurà de presentar una assegurança de responsabilitat civil pels danys que es puguin ocasionar a tercers, com a conseqüència de les operacions de manteniment objecte del contracte. Així mateix, aquesta pòlissa haurà de cobrir els danys que es puguin ocasionar a l'edifici i les seves instal·lacions, als usuaris, acompanyants o al personal de l'Hospital, en les mateixes condicions.

12. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència tècnica i econòmica d'acord amb el que s'estableix al quadre de característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Igualment, les empreses licitadores han de posseir i acreditar els següents carnets d'instal·lador:

- Certificat d'inscripció com empresa instal·ladora-mantenidora d'aparells, equips i sistemes de protecció contra incendis en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de la Oficina de Gestió Empresarial de la Generalitat de Catalunya en totes les categories.

- Certificat de Inscripció Registre com empresa instal·ladora i mantenidora d'aparells, dispositius sistemes de seguretat al Registre d'Empreses de Seguretat de la Direcció General de la Policia, d'acord a l'establert a la Llei de 5/2014 de Seguretat Privada i les Instruccions Tècniques Complementaris i al Reglament aprovat pel Reial Decret 2364/1994.

La certificació serà com instal·lador i mantenidor, i en tots els camps d'actuació que siguin necessaris per realitzar els treballs en les instal·lacions de protecció contra incendis del centre i sistema de vigilància de l'HUGTiP.

Acreditació de l'assegurament de la qualitat de l'empresa segons la norma ISO 9001 o similar.

L'empresa adjudicatària tindrà l'estructura suficient com per atendre les necessitats de l'Hospital.

Disposarà també dels equips informàtics adients i del personal administratiu que consideri necessari.

13.- OFERTA ECONÒMICA

Preu de licitació: Pel servei de manteniment, tant preventiu i correctiu, de les instal·lacions del sistema de vigilància i de protecció contra incendis del Hospital Universitari Germans Trias i Pujol l'import màxim de la licitació és de **49.479,93 euros més IVA, per al període de sis mesos, des de l'1 de juliol fins el 31 de desembre de 2024**, el qual es desglossa de la següent manera:

a) Import Manteniment (part fixa)

Manteniment Conductiu:	4.436,61 €
Manteniment Preventiu:	18.485,88 €
Manteniment Correctiu:	14.049,27 €
Manteniment Plurianual:	2.010,00 €
Materials / Reparacions:	6.000,00 €
Despeses i Benefici Industrial:	4.498,18 €
	49.479,93 €

b) Import destinat a reformes i millores (part variable)

Millores en infraestructura: **25.000,00 €**

c) Import destinat a modificacions previstes (part fixa)

Modificació prevista endoscòpies: **500,00 €**

En el cas que s'executin les pròrrogues previstes, l'import que s'aplicarà a cada un dels anys prorrogats serà el resultant de descomptar el % de reducció que representi l'import ofert per al 2024 respecte de l'import de licitació.

En cas que s'executin les modificacions, el percentatge de descompte indicat s'aplicarà sobre els preus expressats en cada un dels apartats, prorratejats a la data real d'inici.

Termini d'execució: El termini d'execució del contracte s'estableix des de l'1 de juliol (o des de la seva signatura) fins el 31 de desembre de 2024, amb previsió de prorrogar el contracte d'acord amb el que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

D'altra banda, s'han tenir en compte modificacions del contracte per futures ampliacions previstes durant els propers anys:

- Nou bloc quirúrgic, amb un import anual de manteniment de 2.500€
- Noves endoscòpies, amb import anual de manteniment de 1.000€

Els imports corresponent a les noves instal·lacions s'aplicaran a partir del moment que aquestes entrin en servei.

Pel concepte de millores d'infraestructura, s'incorporen **25.000 € per al període de sis mesos**, dels quals a l'**Annex 6** d'aquest plec s'incorpora una taula de preus unitaris de material, a partir de la qual l'empresa adjudicatària presentarà la seva oferta a la baixa, indicant el percentatge de descompte que s'aplicarà. Aquesta es tracta d'una partida variable i s'executarà segons necessitats que es concretaran a cada acció a realitzar.

Donat que es preveu prorrogar el contracte de manteniment fins el 31/12/2027, els imports màxims previstos són els que s'indiquen a la taula següent:

	import 2024 6 mesos (en €)	Import 2025 (en €)	Import 2026 (en €)	Import 2027 (en €)
MANTENIMENT CONDUCTIU (12% del total de ma d'obra)	4.436,61	8.873,22	8.873,22	8.873,22
MANTENIMENT PREVENTIU (50% del total de ma d'obra)	18.485,88	36.971,76	36.971,76	36.971,76
MANTENIMENT CORRECTIU (38% del total de ma d'obra)	14.049,27	28.098,54	28.098,54	28.098,54
MANTENIMENT PLURIANUAL (TIMBRAT SEGONS TAULA ANNEX 5)	2.010,00	14.790,00	8.370,00	1.920,00
MATERIALS / REPARACIONS	6.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
DESPESES I BENEFICI INDUSTRIAL	4.498,18	10.123,35	9.481,35	8.836,35
MILLORES EN INFRAESTRUCTURA	25.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
IMPORT TOTAL PER AL PERIODE DE 6 MESOS (en € i sense IVA)	74.479,93	161.356,87	154.294,87	147.199,87
NOVES INSTAL·LACIONS				
Bloc quirúrgic	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Endoscòpies	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
IMPORT TOTAL PER AL PERIODE DE 6 MESOS + Noves instal·lacions (en € i sense IVA)	74.979,93	164.856,87	157.794,87	150.699,87

14. OFERTA TÈCNICA (sobre núm. 2 Bis)

El licitador haurà d'explicar en la seva oferta com pensa implementar el Pla seguint les condicions expressades, i sempre en base al seu millor criteri professional i la seva experiència.

No obstant això, i essent l'esperit d'aquest Plec el de solucionar pràcticament les línies del Pla, l'oferta haurà de contenir informació aclaridora de com es proposa el desenvolupament dels treballs.

Per tal que l'oferta sigui acceptada, és condició indispensable visitar les instal·lacions de l'Hospital on s'ha d'executar el servei. S'haurà de confirmar l'assistència amb el Sr Àlex Burgos a través de l'adreça de correu electrònic aburgosh.germanstrias@gencat.cat

Cap de Seguretat HUGTiP

Director Serveis Generals

Badalona, febrer de 2024